UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO
O KTÓREJ MOWA W ART. 19A UST. 1 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R.
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE
(Dz.U. 2026 poz. 1040)

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie*~~/niepobieranie*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

| | |
|---|---|
| **1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta** | Zarząd Województwa Dolnośląskiego |
| **2. Rodzaj zadania publicznego**[1)] | Działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości |

## II. Dane oferenta(-tów)

| **1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres email, numer telefonu** | |
|---|---|
| **Fundacja NIEPOWTARZALNI**<br>51-138 WROCŁAW<br>ROWEROWA 15/23<br><br>Adres do korenspondencji :<br>Lipowa 23G/, 55-093 Brzezia Łąka<br><br>Forma prawna: fundacja<br>KRS : 0001178074<br>Telefon: 693503607<br>Email: akomar@niepowtarzalni.org.pl<br>Strona WWW: www.niepowtarzalni.org.pl | |
| **2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty**<br>(np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej) | DANE ANONIMIZOWANE |

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **1. Tytuł zadania publicznego** | „Jakuszyckie rekomendacje w praktyce" – regionalne opracowanie ekspercko-wdrożeniowe | | | |
| **2. Termin realizacji zadania publicznego** | Data rozpoczęcia | 2026-11-27 | Data zakończenia | 2026-12-31 |

**3. Syntetyczny opis zadania** (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

**Syntetyczny opis zadania**

Zadanie obejmuje organizację spotkania roboczego 15 grudnia 2026 r., w godz. 9.30–15.30, w Dolnośląskim Centrum Sportu Polana Jakuszycka, dla około 20 liderów i przedstawicieli organizacji pozarządowych działających na rzecz osób z niepełnosprawnościami i ich rodzin, oraz rozwoju turystyki włączającej na Dolnym Śląsku.

Celem zadania jest wypracowanie praktycznych propozycji rozwoju i finansowania turystyki włączającej w województwie dolnośląskim, ze szczególnym uwzględnieniem różnorodnych potrzeb osób z niepełnosprawnościami, ich prawa do samodzielnego podejmowania decyzji, możliwości wypoczynku rodzinnego oraz budowania współpracy pomiędzy organizacjami społecznymi i branżą turystyczną.

Seminarium stanowi odrębne przedsięwzięcie merytoryczne, komplementarne wobec konferencji „Turystyka Włączająca. Razem czy osobno? Prawo do wyboru w turystyce włączającej", zaplanowanej na 14 grudnia 2026 r. w tym samym obiekcie. Konferencja, przewidująca udział około 50–70 osób, będzie poświęcona podsumowaniu dolnośląskich doświadczeń w organizacji dostępnych form wypoczynku, prezentacji praktycznych rozwiązań oraz dyskusji z udziałem osób z niepełnosprawnościami, ich rodzin, organizatorów turystyki, przedstawicieli branży i samorządu.

Program pierwszego dnia przewiduje prezentacje regionalnych doświadczeń, wystawę „Mój sposób na odpoczynek", wypowiedzi uczestników wyjazdów i ich bliskich, panel dyskusyjny oraz warsztaty w trzech obszarach tematycznych. Zaplanowano również wystąpienie przedstawiciela UMWD dotyczące doświadczeń konkursowych i kierunków rozwoju turystyki włączającej, którego realizacja pozostaje uzależniona od potwierdzenia udziału.

Przewidywanym rezultatem konferencji 14 grudnia będzie zebranie doświadczeń i przygotowanie wstępnych „Jakuszyckich rekomendacji dla turystyki włączającej", wskazujących potrzeby odbiorców, możliwe rozwiązania organizacyjne i kierunki wsparcia.

Mając na względzie udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w konferencji 14 grudnia, do prac seminaryjnych 15 grudnia zostanie wybranych i zaproszonych 20 osób spośród uczestników tego wydarzenia – liderów posiadających doświadczenie w realizacji projektów z obszaru turystyki wytchnieniowej. Wykorzystanie ich obecności w tym samym miejscu dzień wcześniej pozwoli zapewnić bezpośrednią ciągłość prac i przejść od wniosków konferencji do przygotowania propozycji wdrożeniowych. Ze względu na zakończenie konferencji 14 grudnia o godz. 16.00 i rozpoczęcie seminarium 15 grudnia o godz. 9.30 konieczne jest zapewnienie tym 20 osobom noclegów z 14 na 15 grudnia 2026 r. Zakwaterowanie służy realizacji odrębnego zadania seminaryjnego i nie będzie finansowane w ramach konferencji z 14 grudnia.

Seminarium 15 grudnia będzie odrębnym etapem pracy eksperckiej, koncentrującym się na praktycznych warunkach wdrażania i finansowania proponowanych rozwiązań. Wnioski i materiały wypracowane podczas konferencji posłużą jako punkt odniesienia do pogłębionej analizy, ale zadanie seminaryjne będzie obejmować własny program, uczestników, moderowane prace warsztatowe i odrębne, mierzalne rezultaty.

Prace zostaną skoncentrowane na trzech zagadnieniach wynikających z potrzeb osób z niepełnosprawnościami i doświadczeń organizacji społecznych:

„Wspólny wyjazd, własny czas" – turystyka rodzinna i wypoczynek wytchnieniowy. Opracowanie modeli wyjazdów umożliwiających rodzinom wspólny wypoczynek przy jednoczesnym zapewnieniu osobom z niepełnosprawnościami odrębnych aktywności, indywidualnego wsparcia i prawa do wyboru. Szczególna uwaga zostanie poświęcona zasadom organizacji wsparcia pozwalającego rodzicom i opiekunom na rzeczywisty odpoczynek.

„Moje wakacje bez rodziców" – samodzielność i niezależność w podróżowaniu. Określenie warunków organizacji wyjazdów bez udziału rodziców, z odpowiednio dobranym wsparciem asystenckim lub opiekuńczym. Analiza obejmie przygotowanie uczestników, dostępność komunikacji, bezpieczeństwo, zakres indywidualnego wsparcia oraz możliwość podejmowania decyzji dotyczących programu i aktywności.

„Hotel i NGO – wspólna oferta" – współpraca organizacji społecznych z branżą turystyczną. Wypracowanie propozycji współpracy z obiektami noclegowymi, przewoźnikami, przewodnikami i innymi usługodawcami, z uwzględnieniem

podziału zadań, odpowiedzialności i kosztów, standardów dostępności oraz przejrzystości oferowanych usług.

Uczestnicy seminarium będą pracować w dwóch moderowanych grupach. Pierwsza skoncentruje się na modelach organizacji turystyki rodzinnej i samodzielnych wyjazdów osób z niepełnosprawnościami, druga na warunkach współpracy organizacji pozarządowych z branżą turystyczną oraz zasadach finansowania przedsięwzięć. Wyniki obu grup zostaną wspólnie omówione i uzupełnione o rozwiązania dotyczące wszystkich trzech obszarów tematycznych.

Przedmiotem prac będzie określenie wymagań wobec organizatorów, minimalnych warunków dostępności usług, zasad kwalifikowania uczestników, zakresu niezbędnego wsparcia oraz uzasadnionych kategorii kosztów. Szczególna uwaga zostanie poświęcona finansowaniu transportu dostępnego, zakwaterowania, usług asystenckich i opiekuńczych, aktywności turystycznych oraz dodatkowych rozwiązań umożliwiających uczestnictwo osobom o zróżnicowanych potrzebach.

Istotną częścią seminarium będzie analiza możliwości finansowania takich przedsięwzięć ze środków publicznych i innych dostępnych źródeł, w tym regionalnych konkursów ofert, środków przeznaczonych na wspieranie osób z niepełnosprawnościami, funduszy europejskich oraz współpracy międzysektorowej.

Uczestnicy opracują propozycje warunków realizacji przyszłych zadań publicznych, przykładowych kryteriów oceny ofert i wskaźników rezultatów, umożliwiających ocenę nie tylko liczby uczestników wyjazdów, lecz również rzeczywistej dostępności, jakości wsparcia, możliwości dokonywania wyborów oraz korzyści osiąganych przez osoby z niepełnosprawnościami i ich rodziny.

Rezultatem seminarium będzie odrębny dokument „Jakuszyckie rekomendacje w praktyce” – regionalne opracowanie ekspercko-wdrożeniowe, stanowiący praktyczne rozwinięcie kierunkowych rekomendacji konferencyjnych. Dokument będzie zawierał propozycje modeli realizacji turystyki włączającej, warunków organizacyjnych i finansowych, katalogu uzasadnionych kosztów oraz co najmniej 5 kryteriów oceny ofert i 5 wskaźników rezultatów, możliwych do rozważenia przy projektowaniu przyszłych konkursów.

Opracowanie zostanie przekazane do dalszych konsultacji właściwym instytucjom publicznym, w szczególności Samorządowi Województwa Dolnośląskiego. Wypracowane propozycje będą miały charakter ekspercki i rekomendacyjny, bez przesądzania o ich przyjęciu przez instytucje finansujące.

Realizacja zadania umożliwi przejście od prezentacji dobrych praktyk i identyfikacji potrzeb do opracowania konkretnych propozycji wdrożeniowych. Wzmocni współpracę dolnośląskich organizacji pozarządowych oraz dostarczy materiału mogącego wspierać rozwój bardziej dostępnej, zróżnicowanej i odpowiadającej na rzeczywiste potrzeby oferty turystycznej regionu.

Zadanie będzie realizowane i rozliczane niezależnie od konferencji 14 grudnia, bez finansowania tych samych działań i kosztów w obu przedsięwzięciach.
Do dyskusji mogą zostać zaproszeni przedstawiciele samorządu i instytucji finansujących; ich udział zależy od potwierdzenia. Pośrednimi odbiorcami efektów będą osoby z niepełnosprawnościami i ich bliscy. Nie są oni wliczani do wskaźnika uczestników spotkania.

Do dyskusji mogą zostać zaproszeni przedstawiciele samorządu i instytucji finansujących; ich udział zależy od potwierdzenia. Pośrednimi odbiorcami efektów będą osoby z niepełnosprawnościami i ich bliscy. Nie są oni wliczani do wskaźnika uczestników spotkania.
proponowany draft harmonogramu

Godzina, działanie, zakres

9.30–10.00

Otwarcie i uporządkowanie wniosków

Przegląd ustaleń pierwszego dnia, rozbieżności i pytań; wybór priorytetowych zagadnień i podział na grupy.

10.00–11.00

I runda seminaryjna – odbiorcy, dostęp i jakość

Praca dwóch grup nad dostępem do wsparcia, kryteriami doboru ofert i minimalnymi warunkami jakości.

11.00–11.30

Przerwa kawowa

Odpoczynek i rozmowy uczestników.

11.30–13.00

II runda seminaryjna – rezultaty, koszty i rozwój oferty

Opracowanie wskaźników, uzasadnionych kosztów, propozycji rozwoju regionalnej oferty i pilotażu; wzajemna ocena propozycji grup.

13.00–14.00

Obiad

Przerwa obiadowa.

14.00–14.20

Prezentacja rezultatów

Przedstawienie priorytetów i proponowanych zapisów przez obie grupy.

14.20–14.45

Dyskusja nad propozycjami

Ocena wykonalności rozwiązań i wskazanie kwestii wymagających konsultacji.

14.45–15.05

Wybór wspólnych priorytetów

Wybór do pięciu priorytetów, zapisanie stanowisk odrębnych i wskazanie propozycji pilotażu.

15.05–15.30

Ustalenie dalszych działań i zakończenie

Wyłonienie zespołu redakcyjnego, podział odpowiedzialności i uzgodnienie terminów konsultacji oraz przekazania rekomendacji.

**Zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami**
Spotkanie odbędzie się w DCS Polana Jakuszycka, wyposażonym w windy i toalety dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Do obiektu można dojechać pociągiem, a wejście znajduje się bezpośrednio przy peronie. (www.polanajakuszycka.pl) link do deklaracji dostępności: https://polanajakuszycka.pl/wp-content/uploads/deklaracja_dostepnosci_dcs_2023.pdf

Organizator zapewni dostępne ustawienie sal i drożne ciągi komunikacyjne, informację o rozmieszczeniu pomieszczeń w formie wizualnej i głosowej, wstęp z psem asystującym oraz uzgodnione z obsługą obiektu zasady ewakuacji osób wymagających wsparcia. Podczas spotkania zostanie zapewniona pętla indukcyjna, w razie potrzeby przenośna.

Informacje i materiały będą przygotowane w dostępnej formie elektronicznej, z czytelną strukturą, odpowiednim

kontrastem i możliwością odczytu przez czytniki ekranu. Informacja o zadaniu zostanie udostępniona również w tekście łatwym do czytania i rozumienia oraz w PJM. Uczestnicy będą mogli zgłosić potrzeby i preferowaną formę kontaktu telefonicznie, mailowo lub SMS. Wykorzystane zostaną

także komunikacja pisemna, materiały powiększone lub wsparcie osoby wspomagającej – odpowiednio do potrzeb.

Jeżeli w indywidualnym przypadku zapewnienie dostępności architektonicznej lub informacyjno-komunikacyjnej będzie niemożliwe z przyczyn technicznych lub prawnych, zostanie uzgodniony dostęp alternatywny, np. wsparcie wyznaczonej osoby, zmiana pomieszczenia lub zastosowanie środków technicznych umożliwiających udział.

**4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego**

| Nazwa rezultatu | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa) | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika |
|---|---|---|
| Rezultatem zadania będzie opracowanie dokumentu „Jakuszyckie rekomendacje w praktyce” – regionalne opracowanie ekspercko-wdrożeniowe, obejmującego propozycje modeli organizacji turystyki włączającej, minimalnych standardów realizacji usług, katalogu uzasadnionych kosztów, warunków realizacji zadań publicznych, przykładowych kryteriów oceny ofert oraz mierzalnych wskaźników rezultatów. Dokument będzie stanowił materiał ekspercki do dalszych konsultacji z Samorządem Województwa Dolnośląskiego i innymi potencjalnymi instytucjami finansującymi. Może zostać wykorzystany w pracach nad przyszłymi instrumentami wsparcia i konkursami ofert, bez przesądzania o decyzjach właściwych organów. Zadanie przyczyni się do wzmocnienia współpracy dolnośląskich organizacji pozarządowych, upowszechniania standardów dostępnej turystyki oraz tworzenia praktycznych podstaw do zwiększania udziału osób z niepełnosprawnościami i ich rodzin w życiu turystycznym regionu. | Organizacja regionalnego spotkania seminaryjnego – 1 spotkanie trwające 6 godzin. Udział przedstawicieli organizacji pozarządowych i środowisk zaangażowanych w turystykę włączającą – minimum 18 uczestników, przy planowanym udziale około 20 osób. Przeprowadzenie moderowanych warsztatów tematycznych – 2 grupy warsztatowe analizujące łącznie 3 obszary: turystykę rodzinną i wytchnieniową, samodzielne podróżowanie osób z niepełnosprawnościami oraz współpracę organizacji pozarządowych z branżą turystyczną. Wypracowanie propozycji organizacji i finansowania turystyki włączającej – 1 zestaw rekomendacji obejmujący 3 obszary tematyczne, w tym modele organizacji wyjazdów, zakres niezbędnego wsparcia, standardy dostępności, kategorie uzasadnionych kosztów i potencjalne źródła finansowania. Opracowanie propozycji kryteriów oceny i mierników skuteczności przyszłych zadań publicznych – minimum 5 propozycji kryteriów oceny ofert oraz 5 wskaźników rezultatów. Opracowanie i upowszechnienie dokumentu końcowego – 1 dokument pn. „Jakuszyckie rekomendacje w praktyce” – regionalne opracowanie ekspercko-wdrożeniowe, zawierający wyniki prac warsztatowych oraz propozycje rozwiązań, przekazany do konsultacji minimum 1 instytucji publicznej właściwej w zakresie turystyki lub wsparcia osób z niepełnosprawnościami. | Organizacja regionalnego spotkania seminaryjnego – program spotkania, lista obecności uczestników, dokumentacja fotograficzna oraz sprawozdanie z realizacji zadania. Udział przedstawicieli organizacji pozarządowych i środowisk zaangażowanych w turystykę włączającą – lista obecności potwierdzająca udział minimum 18 uczestników, zawierająca imię, nazwisko oraz reprezentowaną organizację lub instytucję. Przeprowadzenie moderowanych warsztatów tematycznych – program spotkania, dokumentacja prac dwóch grup warsztatowych, notatki moderatorów oraz podsumowanie trzech analizowanych obszarów tematycznych. Wypracowanie propozycji organizacji i finansowania turystyki włączającej – pisemne zestawienie rekomendacji wypracowanych podczas warsztatów, obejmujące trzy obszary tematyczne, modele organizacji wyjazdów, zakres wsparcia, standardy dostępności, uzasadnione kategorie kosztów oraz potencjalne źródła finansowania. Opracowanie propozycji kryteriów oceny i mierników skuteczności przyszłych zadań publicznych – pisemny wykaz zawierający minimum 5 propozycji kryteriów oceny ofert oraz 5 wskaźników rezultatów, stanowiący część dokumentacji końcowej zadania. Opracowanie i upowszechnienie dokumentu końcowego – elektroniczna wersja dokumentu „Jakuszyckie rekomendacje w praktyce” – regionalne opracowanie ekspercko-wdrożeniowe, oraz potwierdzenie jego przekazania do minimum jednej właściwej instytucji publicznej, np. w postaci wiadomości email lub pisma przewodniego. |

**5. Krótka charakterystyka oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania**

Fundacja NIEPOWTARZALNI prowadzi działalność na rzecz osób z niepełnosprawnościami, chorobami rzadkimi ich rodzin i opiekunów, koncentrując się na wyrównywaniu szans, zwiększaniu samodzielności, dostępności usług społecznych oraz przeciwdziałaniu wykluczeniu społecznemu. Szczególne miejsce w działalności Fundacji zajmują inicjatywy służące rozwojowi turystyki dostępnej, edukacji, rehabilitacji społecznej i współpracy międzysektorowej.

Potencjał Fundacji tworzą osoby posiadające blisko 20-letnie doświadczenie w działalności społecznej, organizowaniu i realizacji projektów finansowanych ze środków publicznych, tworzeniu rozwiązań systemowych oraz współpracy z administracją samorządową i rządową. Osoby zaangażowane w działalność Fundacji uczestniczyły w rozwoju innowacyjnych rozwiązań w obszarach asystencji osobistej, opieki wytchnieniowej, edukacji specjalnej i usług wspierających osoby z niepełnosprawnościami.

Fundacja realizowała i realizuje przedsięwzięcia edukacyjne, integracyjne i społeczne, w tym projekty „Szkolenie na Polanie” oraz „Budżet osobisty osoby niepełnosprawnej”, współfinansowane ze środków Samorządu Województwa

Dolnośląskiego. Organizuje szkolenia, warsztaty, spotkania eksperckie oraz wydarzenia poświęcone dostępności, samodzielności i aktywnemu uczestnictwu osób z niepełnosprawnościami w życiu społecznym. W październiku 2026 r. Fundacja zrealizowała we Wrocławiu szkolenie z zakresu komunikacji alternatywnej i wspomagającej (AAC), skierowane do osób pracujących z osobami z niepełnosprawnościami. Przedsięwzięcie stanowi przykład rozwijania kompetencji środowiska wspierającego oraz organizowania specjalistycznych działań edukacyjnych. Ważnym obszarem działalności Fundacji jest rozwój turystyki włączającej. W ramach projektu „NIEPOWTARZALNA TURYSTYKA DOSTĘPNA – GÓRY MOIM MARZENIEM" Fundacja przygotowuje organizację wyjazdu turystyczno-rekreacyjnego na Dolnym Śląsku dla osób z niepełnosprawnościami i osób je wspierających. Projekt uwzględnia indywidualne potrzeby uczestników, dostępność infrastruktury, transportu, zakwaterowania oraz wsparcie asystenckie i opiekuńcze. Doświadczenia związane z jego przygotowaniem stanowią istotną podstawę do identyfikowania barier organizacyjnych i finansowych występujących w turystyce dostępnej.

Fundacja angażuje się również w rozwój współpracy organizacji pozarządowych, samorządów i środowiska biznesowego. We wrześniu 2025 i 2026 r. uczestniczyła w XXXV Forum Ekonomicznym w Karpaczu jako partner instytucjonalny, w 2026 r współtworząc panel poświęcony współpracy międzysektorowej na rzecz osób z niepełnosprawnościami. Osoby reprezentujące Fundację uczestniczą ponadto w działaniach eksperckich, konsultacyjnych i inicjatywach środowisk organizacji pacjenckich, w tym związanych z chorobami rzadkimi. Dotychczasowe doświadczenia Fundacji w organizacji spotkań eksperckich, prowadzeniu działań edukacyjnych, współpracy z instytucjami publicznymi oraz rozwijaniu dostępnych form aktywności stanowią bezpośrednią podstawę realizacji zadania „Jakuszyckie rekomendacje w praktyce" – regionalne opracowanie ekspercko-wdrożeniowe.

Planowane przedsięwzięcie jest kontynuacją kierunku działań Fundacji, zmierzającego do przechodzenia od identyfikowania potrzeb i barier do opracowywania praktycznych, możliwych do wykorzystania rozwiązań organizacyjnych i finansowych. Wypracowane rekomendacje będą mogły stanowić materiał do dalszych konsultacji z Samorządem Województwa Dolnośląskiego oraz innymi podmiotami zainteresowanymi rozwojem turystyki włączającej w regionie. Fundacja NIEPOWTARZALNI dysponuje potencjałem kadrowym i organizacyjnym umożliwiającym przygotowanie, przeprowadzenie oraz rozliczenie zadania publicznego.

Zasoby kadrowe: Koordynator zadania – osoba posiadająca około 20-letnie doświadczenie w działalności na rzecz osób z niepełnosprawnościami, autor i realizator ponad 50 projektów społecznych. Posiada doświadczenie w zarządzaniu organizacjami pozarządowymi, współpracy z samorządami, organizowaniu przedsięwzięć edukacyjnych, integracyjnych i eksperckich oraz tworzeniu rozwiązań wspierających osoby z niepełnosprawnościami.

Kadra merytoryczna – osoby posiadające doświadczenie w działalności organizacji pozarządowych, problematyce dostępności, asystencji osobistej, opieki wytchnieniowej, organizacji usług społecznych oraz współpracy międzysektorowej. W realizację spotkania zostaną zaangażowani moderatorzy odpowiedzialni za prowadzenie prac warsztatowych i opracowanie wniosków.

Obsługa organizacyjna – osoby posiadające doświadczenie w przygotowywaniu wydarzeń, komunikacji z uczestnikami, prowadzeniu dokumentacji projektowej, organizacji spotkań i koordynowaniu działań logistycznych. Obsługa księgowo-finansowa – osoba posiadająca ponad 15-letnie doświadczenie w prowadzeniu księgowości organizacji pozarządowych, rozliczaniu projektów finansowanych ze środków publicznych, rachunkowości zarządczej i kontrolingu.

Wsparcie informacyjno-promocyjne – zespół posiadający doświadczenie w przygotowywaniu materiałów informacyjnych, obsłudze mediów społecznościowych, dokumentacji fotograficznej oraz upowszechnianiu rezultatów przedsięwzięć społecznych.

Zasoby rzeczowe: Fundacja dysponuje zapleczem biurowym, sprzętem komputerowym, urządzeniami wielofunkcyjnymi, sprzętem fotograficznym oraz narzędziami informatycznymi umożliwiającymi przygotowanie materiałów warsztatowych, prowadzenie dokumentacji, opracowanie rekomendacji i komunikację z uczestnikami.

## IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

| Lp. | Rodzaj kosztu | Wartość [PLN] | Z dotacji | Z innych źródeł |
|---|---|---|---|---|

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Kompleksowa usługa hotelowo-konferencyjna obejmująca zakwaterowanie uczestników bez wyżywienia, catering dla 20 osób (śniadanie, obiad, przerwa kawowa) oraz wynajem sali z wyposażeniem niezbędnym do prowadzenia warsztatów. | 12 100,00 zł | | |
| 2 | Przygotowanie merytoryczne i moderowanie dwóch grup seminaryjnych | 3 000,00 zł | | |
| 3 | Opracowanie rezultatów seminarium i redakcja rekomendacji w dostępnym formacie elektronicznym | 1 500,00 zł | | |
| 4 | Zapewnienie dostępności – pętla indukcyjna i dostosowanie materiałów do potrzeb uczestników lub tłumacz PJM | 1 000,00 zł | | |
| 5 | Materiały warsztatowe i wydruki | 400,00 zł | | |
| 6 | Koordynacja organizacyjna zadania | 1 400,00 zł | | |
| 7 | obsługa księgowa i kadrowa | 600,00 zł | | |
| 8 | Wsparcie wolontarystyczne specjalistyczne w obszarach: marketingu, PR, organizacyjnym i operacyjnym | 4 000,00 zł | | |
| **Suma wszystkich kosztów realizacji zadania** | | **24 000,00 zł** | **20 000,00 zł** | **4 000,00 zł** |

## V. Oświadczenia

**Oświadczam(my), że:**

1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta~~(-tów)~~;
2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3) oferent/~~oferenci~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/~~zalega(-ją)~~[1)] z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4) oferent/~~oferenci~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/~~zalega(-ją)~~[1)] z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym*/~~właściwą ewidencją*~~;
6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów

Data: .....

**Przypisy**

1. Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2026 poz. 1040).