

Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego
ul. Wałowska 3-5, 50-413 Wrocław
KANCELARIA OGÓLNA

Wpłynęło 13-10-2021

godz. ilość zał.
ZPO/bez PO podpis

Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)



RPW/89305/2021 P
Data: 2021-10-13

cznik nr 1

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie**” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie**”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Zarząd Województwa Dolnośląskiego
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych.

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
<p>NAZWA OFERENTA: STOWARZYSZENIE PRZYJACIÓŁ I RODZICÓW OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH „RÓWNE SZANSE”</p> <p>SIEDZIBA: UL. WIERTNIKÓW 11, 59-300 LUBIN</p> <p>ADRES DO KORESPONDENCJI: UL. J. KUKUCZKI 39. 59-300 LUBIN</p> <p>NR KRS 0000223759</p> <p>FORMA PRAWNA: STOWARZYSZENIE</p>	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	<p>Dariusz Jankowski – Prezes Zarządu Stowarzyszenia Przyjaciół i Rodziców Osób Niepełnosprawnych „Równe Szanse” w Lubinie</p> <p>Podstawa prawna: Statut Stowarzyszenia Przyjaciół i Rodziców Osób Niepełnosprawnych „Równe Szanse” w Lubinie § 24 punkt 5</p> <p>Tel.: 602 126 300</p> <p>www: rowneszanse.lubin.pl</p> <p>e-mail: wtzpromyklubin@interia.pl</p>

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	„Poranne espresso”.			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	04.11.2021r	Data zakończenia	31.12.2021r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Projekt, pt.: „Poranne espresso” realizowany będzie w Lubinie 59-300, przy ul. J. Kukuczki 39.– budynek Warsztatów Terapii Zajęciowej „Promyk” i „Słoneczko” w Lubinie, przy ul. Kolejowej 9 w Chojnowie 59-225 – w budynku Warsztatu Terapii Zajęciowej z Chojnowa, oraz przy ul. Tysiąclecia 23d/C w Bolesławcu 59-700 – w budynku Warsztatu Terapii Zajęciowej z Bolesławca.

Ze względów bezpieczeństwa – COVID 19 – projekt zostanie zrealizowany w czterech, biorących udział w projekcie Warsztatach Terapii Zajęciowej. W trakcie wykonywania zadań projektowych zostanie zachowana dostępność zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Grupa docelowa: 70 niepełnosprawnych intelektualnie i ruchowo uczestników warsztatów terapii zajęciowej z powiatów: lubińskiego, polkowickiego, legnickiego i bolesławieckiego. Zaplanowanie do wykonania zadania przeprowadzone zostaną w podziale na następujące grupy osobowe:

- szkolenie z zakresu umiejętności baristycznych: uczestnicy z powiatu lubińskiego i polkowickiego: jedna grupa: 25 osób, druga grupa: 20 osób, uczestnicy z powiatu legnickiego 15 osób, uczestnicy z powiatu bolesławieckiego – 10 osób.
- szkolenie z zakresu umiejętności kulinarnych: uczestnicy z powiatu lubińskiego i polkowickiego: jedna grupa: 25 osób, druga grupa 20; uczestnicy z powiatu legnickiego 15 osób, uczestnicy z powiatu bolesławieckiego – 10 osób.
- warsztaty prowadzone przez wolontariuszy (z zakresu umiejętności baristycznych oraz z zakresu umiejętności kulinarnych) – uczestnicy warsztatów podzieleni zostaną na pięcioosobowe grupy. Do każdej z grup przypisany zostanie jeden wolontariusz/instruktor terapii zajęciowej.

Projekt obejmuje zorganizowanie szkolenia w zakresie nabywania umiejętności baristycznych (zapoznanie z rodzajami kaw, sposobami ich parzenia, wartościami prozdrowotnymi, i inne). Przeprowadzenie szkolenia w zakresie nabywania umiejętności kulinarnych (wyrób, wypiek i zdobienie ciasteczek). Projekt obejmuje również zorganizowanie warsztatów kulinarnych oraz baristycznych mających na celu podtrzymywanie i uzupełnienie nabytych w trakcie szkolenia umiejętności.

Celem projektu jest aktywizacja zawodowa poprzez szkolenia merytoryczne, zajęcia praktyczne, ćwiczenia mające na celu rozwijanie motywacji i tempa pracy, podnoszenie sprawności manualnej, ćwiczenia w zakresie dokładności pracy oraz przestrzegania dyscypliny pracy, w tym przepisów BHP, rozwijania kompetencji zawodowych. Celem projektu jest również aktywizacja społeczna ogólnie usprawnienie i doskonalenie sprawności samoobsługowej pozwalające na uzyskanie niezależności w zaspokajaniu potrzeb życia codziennego, kształtowanie umiejętności prawidłowego zachowania się w kontaktach międzyludzkich. Zajęcia w projekcie prowadzone będą pod kątem pozytywnych zmian zachowań i nawyków, nabywania nowych umiejętności zawodowych.

Cel projektu miałby zostać osiągnięty poprzez przeprowadzenie dwóch szkoleń: nabywanie umiejętności baristycznych oraz nabywanie umiejętności kulinarnych. Przeprowadzenie dwóch warsztatów: kulinarnych i baristycznych mających na celu podtrzymywanie i uzupełnienie nabytych w trakcie szkoleń umiejętności.

W celu praktycznej nauki zadań założonych w projekcie firma szkoląca zapewni do dyspozycji uczestników projektu dwa profesjonalne ekspresy do kawy. Przedmiotowe ekspresy wykorzystywane będą tak w trakcie szkoleń, jak i w trakcie warsztatów przeprowadzanych przez wolontariuszy.

W trakcie projektu jego uczestnicy, poprzez udział w szkoleniach, warsztatach, prezentacjach multimedialnych, pogadankach i quizach wiedzy będą kształtować oraz rozwijać umiejętności wykonywania takich czynności jak: obsługa ekspresów do kawy, umiejętności parzenia różnych rodzajów kawy, umiejętności dekorowania kawy, umiejętności serwowania kawy, umiejętności kulinarne: wyrób, wypiek i dekoracja ciasteczek. Ponadto uczestnicy projektu poznają elementarne zasady bezpieczeństwa i higieny pracy. Nabędą umiejętności niezbędne przy wykonywaniu określonej pracy, takich jak: planowanie pracy, przygotowanie miejsca pracy, przestrzeganie określonego czasu jej wykonania, rozwijanie pozytywnych postaw w trakcie pracy: szanowanie cudzej pracy, umiejętność pracy w zespole, odpowiedzialność za powierzone zadanie.

Otrzymanie wsparcie rozwinie zakres posiadanych umiejętności zawodowych, zaktywizuje i zintegruje środowisko osób niepełnosprawnych. Uczestnicy projektu będą nawiązywali nowe przyjaźnie oraz będą czuli potrzebę nabywania kolejnych umiejętności potrzebnych do samorealizacji, co przyczyni się do wzrostu zaangażowania w pełnienie coraz to nowych ról społecznych.

Opis zadania: Harmonogram zajęć:

I Etap przygotowawczy:

1/ Czynności organizacyjne: zatrudnienie koordynatora oraz kadry projektu: instruktorów terapii zajęciowej/wolontariuszy, księgowej/wolontariusz. Zaproszenie do udziału w projekcie 70 osób niepełnosprawnych, mieszkańców powiatów: lubińskiego, polkowickiego, legnickiego i bolesławieckiego. Zaproszenie firmy szkoleniowej do przeszkolenia uczestników projektu w dwóch tematykach: 6 godzin szkolenia w zakresie nabywania umiejętności baristycznych oraz 6 godzin szkolenia w zakresie nabywania umiejętności kulinarnych.

Przygotowanie koncepcji i harmonogramu prowadzenia warsztatów: kulinarnych i baristycznych przez instruktorów terapii zajęciowej/wolontariuszy.

II Etap organizacji pracy.

Koordynator organizuje i koordynuje pracę kadry projektu w powiatach: lubińskim, polkowickim, legnickim i bolesławieckim (kontakty mailowe, telefoniczne oraz osobiste). W trakcie projektu podjęte zostaną działania promujące Województwo Dolnośląskie jako region przyjazny osobom niepełnosprawnym.

Informacja o prowadzeniu zajęć:

1/ przeprowadzenie szkolenia z zakresu nabywania/poszerzania umiejętności kulinarnych – specjalistyczna firma szkoleniowa – szkolenie trwać będzie 6 godzin i odbędzie się w trakcie jednego dnia. W trakcie szkolenia zostaną wykorzystane dwa profesjonalne ekspresy do kawy.

2/ przeprowadzenie szkolenia z zakresu nabywania/poszerzania umiejętności baristycznych – specjalistyczna

firma szkoleniowa – szkolenie trwać będzie 6 godzin i odbędzie się w trakcie jednego dnia. W trakcie szkolenia zostaną wykorzystane dwa profesjonalne ekspresy do kawy.

3/ przeprowadzenie warsztatów baristycznych przez wolontariuszy (instruktorów terapii zajęciowej) – 4 godziny zajęć praktyczno-merytorycznych – warsztaty odbędą się w trakcie jednego dnia (prezentacja dotycząca rodzajów kawy, sposobów jej parzenia, kultury picia kawy, prezentacja naczyń, w których podaje się różne rodzaje kawy. Podtrzymanie i rozszerzenie wiadomości zdobytych w trakcie szkolenia. W trakcie warsztatów zostaną wykorzystane dwa profesjonalne ekspresy do kawy.

4/ przeprowadzenie warsztatów kulinarnych przez wolontariuszy (instruktorów terapii zajęciowej) – 4 godziny zajęć praktyczno-merytorycznych – warsztaty odbędą się w trakcie jednego dnia: przygotowywanie ciasteczek, wypiek i dekoracja, degustacja samodzielnie przygotowanej kawy w towarzystwie samodzielnie przygotowanych ciasteczek. W trakcie warsztatów zostaną wykorzystane dwa profesjonalne ekspresy do kawy.

III Etap podsumowujący projekt.

1/.Podsumowanie realizacji projektu.

2/ Opłacenie faktur.

3/Przygotowanie dokumentów do sporządzenia rozliczenia i sprawozdania z realizacji projektu przez koordynatora oraz księgową.

2/ Zmiana społeczna osiągnięta poprzez realizację działania:

- poprawa jakości życia osób niepełnosprawnych (poprzez działania mające aktywizować osoby niepełnosprawne,

- wskazywanie potencjalnych możliwości (tak fizycznych jak i intelektualnych) i prawa do godnego życia osób niepełnosprawnych,

- wzrost wiary we własne siły i we własne możliwości środowiska osób niepełnosprawnych.

3/ Osiągnięte podczas realizacji zadania rezultaty będą wykorzystywane do pracy z osobami niepełnosprawnymi.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
1/.Przeprowadzenie szkolenia przez specjalistyczną firmę szkolącą w nabywania/poszerzania umiejętności baristycznych.	Przeprowadzenie 6 godzinnego szkolenia w zakresie nabywania/poszerzania umiejętności baristycznych. Wydanie 70 zaświadczeń o odbyciu szkolenia dla uczestników projektu.	Faktura. Zaświadczenie o odbyciu szkolenia wydane dla każdego uczestnika projektu.

<p>2/.Przeprowadzenie szkolenia przez specjalistyczną firmę szkolącą w zakresie nabywania/poszerzania umiejętności kulinarnych.</p>	<p>Przeprowadzenie 6 godzinnego szkolenia w zakresie nabywania/poszerzania umiejętności kulinarnych. Wydanie 70 zaświadczeń o odbyciu szkolenia dla uczestników projektu.</p>	<p>Faktura. Zaświadczenie o odbyciu szkolenia wydane dla każdego uczestnika projektu.</p>
<p>3/.Przeprowadzenie warsztatów baristycznych przez instruktorów terapii zajęciowej/wolontariuszy: prezentacji multimedialnej dotyczącej rodzajów kawy, sposobów jej parzenia, kultury picia kawy, prezentacji naczyń, w których podaje się różne rodzaje kawy. Podtrzymanie i rozszerzenie zdobytej w trakcie szkolenia wiedzy.</p> <p>Degustacja kawy: zaznajomienie uczestników ze sprzętem – prezentacja działania ekspresu do kawy, prezentacja sposobów dekorowania kawy – triki baristyczne, przygotowywanie różnych rodzajów kawy: cappuccino, espresso, latte, itd.</p>	<p>Przeprowadzenie 4 godzinnych warsztatów baristycznych, w tym: prezentacji multimedialnej dotyczącej rodzajów kawy, sposobów jej parzenia, kultury picia kawy, prezentacji naczyń, w których podaje się różne rodzaje kawy. Zapoznanie z zakresem zadań i obowiązków w zawodzie baristy (prezentacja multimedialna).</p>	<p>Lista obecności uczestników warsztatów, dokumentacja fotograficzna. Umowy wolontariackie.</p>
<p>4/ Przeprowadzenie warsztatów kulinarnych przez instruktorów terapii zajęciowej/wolontariuszy: podtrzymanie i rozszerzenie zdobytej w trakcie szkolenia wiedzy, przygotowanie różnych rodzajów ciasteczek, wypiek i dekoracja. Degustacja kawy w towarzystwie samodzielnie przygotowanych ciasteczek.</p>	<p>Przeprowadzenie 4 godzinnych warsztatów kulinarnych, w tym: zapoznanie z zakresem zadań i obowiązków w zawodzie cukiernika (prezentacja multimedialna), przygotowanie różnych rodzajów ciasteczek, wypiek i dekoracja. Degustacja kawy w towarzystwie samodzielnie przygotowanych ciasteczek.</p>	<p>Lista obecności uczestników warsztatów, dokumentacja fotograficzna. Umowy wolontariackie.</p>

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie Przyjaciół i Rodziców osób Niepełnosprawnych „Równe Szanse” w Lubinie, jest założycielem dwóch Warsztatów Terapii Zajęciowej: "Promyk" i "Słoneczko" działających na terenie Lubina. Opieką warsztatów objętych jest 55 uczestników – osób z niepełnosprawnością w stopniu umiarkowanym i znacznym. Od maja 2021 roku Stowarzyszenie uruchomiło Dom Pomocy Społecznej „Ostoja”, w którym pensjonariuszami są również osoby niepełnosprawne, co tym samym rozszerzyło i uzupełniło zakres świadczonych przez Stowarzyszenie usług na rzecz osób niepełnosprawnych.

DOŚWIADCZENIE W REALIZACJI DZIAŁAŃ:

-WARSZTATY I KONCERT MUZYKI GOSPEL 2009r. - pozyskano środki mocą umowy zawartej z PFRON nr KRS/1/2009 (otrzymaną kwotę rozliczono).

- PROFILAKTYKA, PROMOCJA ZDROWIA, DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH W ZAKRESIE TERAPII ZAJĘCIOWEJ I REHABILITACJI" - pozyskano środki finansowe mocą umowy nr OK.1/2012, z Gminą Miejską Lubin (otrzymaną kwotę rozliczono).
- ROZBUDOWA OŚRODKA WSPARCIA DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH – pozyskano środki finansowe z PFRON`u i Urzędu Marszałkowskiego mocą umowy nr DS.-N/1951/11 (otrzymaną kwotę rozliczono).
- DOFINANSOWANE KOSZTÓW UTWORZENIA I DZIAŁALNOŚCI WARSZTATÓW TERAPII ZAJĘCIOWEJ „PROMYK” - PFRON i Starostwo Powiatowe – mocą umowy nr 327/2011 (otrzymaną kwotę rozliczono).
- PRZEPROWADZENIE WARSZTATÓW PLASTYCZNO-SPORTOWYCH - „PIKNIK ARTYSTYCZNY” W 2013 ROKU – pozyskano środki finansowe mocą umowy zawartej z Gminą Miejską Lubin nr OK.41/2013 (otrzymana kwotę rozliczono), oraz umowy zawartej z Powiatem Lubińskim nr BZ.526.14.2013 (otrzymaną kwotę rozliczono).
- ROZSZERZENIE OFERTY TERAPEUTYCZNEJ WARSZTATÓW TERAPII ZAJĘCIOWEJ „PROMYK” I „SŁONECZKO” - pozyskano środki finansowe mocą umowy zawartej z Gminą Miejską Lubin nr OK.20/2014 (otrzymana kwotę rozliczono).
- ZORGANIZOWANIE WERNISAŻU I WYSTAWY PRAC UCZESTNIKÓW WARSZTATU TERAPII ZAJĘCIOWEJ „PROMYK” I WARSZTATÓW TERAPII ZAJĘCIOWEJ „SŁONECZKO” PT. „NIECODZIENNE NARRACJE” W GALERII SZTUKI „ZAMKOWA” W LUBINIE - pozyskano środki finansowe mocą umowy zawartej z Powiatem Lubińskim nr BZ.526.57/2014 (otrzymana kwotę rozliczono).
- PRZEPROWADZENIE WARSZTATÓW PLASTYCZNYCH - „PIKNIK ARTYSTYCZNY” – pozyskano środki finansowe mocą umowy zawartej z Gminą Miejską Lubin nr OK.38/2014 (otrzymana kwotę rozliczono)
- ZORGANIZOWANIE WYCIECZKI DO MUZEUM ETNOGRAFICZNEGO W OCHLI - – pozyskano środki finansowe mocą umowy zawartej z Gminą Miejską Lubin nr OK.30/2014 (otrzymana kwotę rozliczono), oraz umowy zawartej z Powiatem Lubińskim nr BZ.526.58.2014 (otrzymaną kwotę rozliczono).
- ZORGANIZOWANIE PIKNIKU SPORTOWO – REKREACYJNEGO „W OBJĘCIACH LATA”. - PRZEPROWADZENIE WARSZTATÓW PLASTYCZNO-SPORTOWYCH - „PIKNIK ARTYSTYCZNY” W 2013 ROKU – pozyskano środki finansowe mocą umowy zawartej z Powiatem Lubińskim nr BZ.526.72/2014 (otrzymana kwotę rozliczono).
- ZORGANIZOWANIE WYCIECZKI DO ZAMKU KSIĄŻ ORAZ STADNINY OGIERÓW ŚLĄSKICH – – pozyskano środki finansowe mocą umowy zawartej z Powiatem Lubińskim nr SKRT/3/2014 (otrzymana kwotę rozliczono),
- PRZEPROWADZENIE WARSZTATÓW PLASTYCZNYCH - „PIKNIK ARTYSTYCZNY – „RAZ NA LUDOWO” – pozyskano środki finansowe mocą umowy zawartej z Gminą Miejską Lubin nr OK.2a/2015 (otrzymana kwotę rozliczono), oraz pozyskano środki finansowe mocą umowy zawartej z Powiatem Lubińskim nr DES.526.5.2015 (otrzymana kwotę rozliczono),
- ZORGANIZOWANIE WYCIECZKI DO OGRODU ZOOLOGICZNEGO, W TYM DO AFRYKARIUM WE WROCŁAWIU - – pozyskano środki finansowe mocą umowy zawartej z Gminą Miejską Lubin nr OK 36/2015 (otrzymana kwotę rozliczono),
- ROZSZERZENIE OFERTY TERAPEUTYCZNEJ WARSZTATÓW TERAPII ZAJĘCIOWEJ „PROMYK” I „SŁONECZKO” pozyskano środki finansowe mocą umowy zawartej z Gminą Miejską Lubin nr OK 20/2015 (otrzymana kwotę rozliczono).
- PRZEPROWADZENIE WARSZTATÓW ARTYSTYCZNYCH - „PIKNIK ARTYSTYCZNY – „ALEJĄ GWIAZD” – pozyskano środki finansowe mocą umowy zawartej z Gminą Miejską Lubin nr OK.44/2016 (otrzymana kwotę rozliczono),
- ROZSZERZENIE OFERTY TERAPEUTYCZNEJ WARSZTATÓW TERAPII ZAJĘCIOWEJ „PROMYK” I „SŁONECZKO” pozyskano środki finansowe mocą umowy zawartej z Gminą Miejską Lubin nr OK.30/2016 (otrzymana kwotę rozliczono).

- PRZEPROWADZENIE WARSZTATÓW PARTYSTYCZNYCH - „PIKNIK ARTYSTYCZNY – „INDYJSKA WYPRAWA” – pozyskano środki finansowe mocą umowy zawartej z Gminą Miejską Lubin nr OK.27/2017 (otrzymana kwotę rozliczono),
- PRZEPROWADZENIE OBCHODÓW DNI GODNOŚCI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH – pozyskano środki finansowe mocą umowy zawartej z Powiatem Lubińskim nr DES.527.3.2017
- PRZEPROWADZENIE IMPREZY SPORTOWEJ – TOUR DE WUTEZET – pozyskano środki finansowe mocą umowy zawartej z Gminą Miejską Lubin nr OK.61/2017
- PRZEPROWADZENIE WARSZTATÓW PARTYSTYCZNYCH - „PIKNIK ARTYSTYCZNY – „ W AZJATYCKIM NASTROJU” – pozyskano środki finansowe mocą umowy zawartej z Gminą Miejską Lubin nr EA .23/2018 (otrzymaną kwotę rozliczono),
- PRZEPROWADZENIE OBCHODÓW DNI GODNOŚCI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH, PREZENTACJA TWÓRCZOŚCI ARTYSTYCZNEJ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH – pozyskano środki finansowe mocą umowy zawartej z Powiatem Lubińskim nr DES.526.72.2018.
- PRZYGOTOWANIE I DOPOSAŻENIE CAŁODOBOWEGO OŚRODKA SPOCJALISTYCZNEJ OPIEKI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH INTELEKTUALNIE I RUCHOWO POD KATEM PROWADZENIA ZAJĘĆ REHABILITACJI RUCHOWEJ. – pozyskano środki finansowe mocą umowy zawartej z Gminą Miejską Lubin nr OK.3b/2019 (otrzymaną kwotę rozliczono).

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Przeprowadzenie dwóch szkoleń: przygotowanie do wykonywania zawodu: cukiernik: koszt 6-godzinnego szkolenia dla jednej osoby: 50,00 zł barista: koszt 6godzinnego szkolenia dla jednej osoby: 50,00 zł	7 000,00 PLN		
2.	Zakup artykułów spożywczych niezbędnych do przeprowadzenia projektu (np.: jaja, mąka, cacao, kawa, cukier, woda i inne).	1 000,00 PLN		
3.	Koordynator działań	2 000,00 PLN		
4.	Księgowy (wolontariat)	400,00 PLN		
5.	Obsługa imprezy: 14 instruktorów terapii zajęciowej (wolontariat)	5 600,00 PLN		
6.	Wynajem sali konferencyjnej (wyposażona w krzesła, stoliki, projektor z ekranem, nagłośnienie), dwóch pracowni gospodarstwa domowego (wyposażona w sprzęt AGD, naczynia kuchenne) do przeprowadzenia dwóch szkoleń: baristyczne oraz kulinarne oraz dwóch warsztatów: baristycznych oraz kulinarnych (wkład własny).	2 500,00 PLN		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		18 500,00 PLN	10 000,00 PLN	8 500,00 PLN

V. Oświadczenia

Oświadczam, że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES Zarządu

Data ... 13.10.2024r ...

Dariusz Jankowski

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

STOWARZYSZENIE PRZYJACIÓŁ
I RODZICÓW OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH
"RÓWNE SZANSE"
59-300 Lubin, ul. Wiertników 11
NIP 6922381641, Regon 391075791
KRS 0000223759, ORGANIZACJA POŻYTKU PUBLICZNEGO
konto nr. 73 1240 1486 1111 0010 0491 4229