

D-2.

DM  
15.02.2013

35-N. 615. 3.2013  
36/12 A / 2013

**OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**  
 Zarząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego  
 Departament Spraw Społecznych  
 Wydział ds. Osób Niepełnosprawnych  
 Wpłynęło 15-02-2013  
 L.dz. 5230/02/2013

**Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego**  
 Departament Spraw Społecznych  
 SEKRETARIAT  
 Wpłynęło 15-02-2013  
 5230/02/2013  
 L.dz. Data i miejsce złożenia oferty  
 (wypełnia organ administracji publicznej)

**OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>1)</sup>**

**ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART-  
 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
 I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
 REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

**WSPIERANIE I UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ**

**DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH**

**PRZECIWDZIAŁANIE UZALEŻNIENIOM I PATOLOGIOM SPOŁECZNYM**  
 (rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

**Piknik Olimpijski 2013**  
 (tytuł zadania publicznego)

w okresie od **08. 04. 2013** do **30. 06. 2013**

W FORMIE  
**POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/  
 WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>**

**PRZEZ**

**Zarząd Województwa Dolnośląskiego,  
 Departament Spraw Społecznych  
 Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego**

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**I. Dane oferenta/offerentów<sup>1)3)</sup>**

1) nazwa: **STOWARZYSZENIE „PERSPEKTYWA”;**

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

**stowarzyszenie**

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>  
**0000305454;**

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> **09.05.2008 r.;**

5) nr NIP: : **897-174-57-29;** nr REGON: **020781967;**

6) adres:

miejsowość: **Wrocław;** ul.: **Świeradowska 70/47;**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> .....

gmina: **Wrocław;** powiat:<sup>8)</sup> **Wrocław;** województwo: **Dolnośląskie;**

kod pocztowy: **50-559;** poczta: **Wrocław;**

7) tel.: **608 010 666;** faks: .....

e-mail: **apkrybczak@wp.pl;** http:// .....

8) numer rachunku bankowego: **77 1090 2398 0000 0001 0957 4537;**

nazwa banku: **Bank Zachodni WBK S.A.**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów<sup>1)</sup>:

a) **Anna Wilk**

b) **Małgorzata Stężala;**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

**Stowarzyszenie „Perspektywa”, ul. Świeradowska 70 lok.47; 50-559 Wrocław; tel. 608 010 666;**

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

**Agnieszka Rybczak, tel. 608 010 666;**

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

**a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego**

Celem Stowarzyszenia jest:

1. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu oraz ochrona i promocja zdrowia, a w szczególności:

- Promowanie aktywności fizycznej w różnych grupach społecznych i środowiskowych.
- Wspieranie inicjatyw sprzyjających włączeniu społecznemu poprzez sport w szczególności u osób nieaktywnych sportowo, społecznie i zawodowo oraz wśród osób defaworyzowanych.
- Rozwijanie poprzez sport aktywnej postawy obywatelskiej.
- Inicjowanie i realizowanie kampanii społecznych na rzecz kształtowania świadomości zachowań i nawyków prozdrowotnych społeczeństwa;
- Szkolenie dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo poprzez organizowanie zajęć sportowych i sportowo – rekreacyjnych oraz uczestnictwo w różnorodnych formach współzawodnictwa sportowego w celu wszechstronnego rozwoju młodych obywateli.
- Przygotowywanie odpowiedniej kadry instruktorów, trenerów, animatorów, wolontariuszy i

- organizatorów sportu dzieci i młodzieży.
  - Promowanie systematycznej aktywności fizycznej oraz prozdrowotnych, społecznych edukacyjnych i wychowawczych wartości sportu.
2. Promocja i organizacja wolontariatu, a w szczególności:
    - Zwiększenie znaczenia wolontariatu dla umacniania spójności społecznej oraz propagowanie idei wolontariatu wśród grup posiadających mniejsze szanse na znalezienie zatrudnienia i wykluczonych społecznie.
    - Propagowanie i rozwój wiedzy o wolontariacie w Polsce wraz z promocją wszystkich obszarów aktywności wolontariackiej zwłaszcza wśród osób starszych.
    - Podejmowanie działań na rzecz wzrostu prestiżu wolontariatu w świadomości społecznej Polaków.
    - Promocję wartości wolontariatu i korzyści z niego płynących – kreowanie mody na wolontariat oraz aktywną postawę obywatelską przez sport zwłaszcza wśród osób młodych.
  3. Rozwój społeczeństwa obywatelskiego wraz z wszechstronną pomocą dla organizacji pozarządowych w szczególności poprzez działania ułatwiające rozwój sektora trzeciego.
  4. Przeciwdziałanie patologiom społecznym oraz podejmowanie działań w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego.
  5. Działanie na rzecz osób niepełnosprawnych,

Stowarzyszenie realizuje swoje cele między innymi poprzez:

1. Prowadzenie różnych form pracy z dziećmi, młodzieżą i dorosłymi w szczególności poprzez prowadzenie zajęć sportowych i rekreacyjno - sportowych, organizowanie imprez sportowych, organizowanie aktywnego spędzania wolnego czasu w oparciu o idee rywalizacji sportowej.
2. Organizowanie przedsięwzięć o zasięgu lokalnym lub ogólnopolskim, realizowanych w formie programów, kampanii oraz imprez o szerokim zasięgu społecznym, w szczególności dotyczących integracji społecznej i wyrównywania szans poprzez sport, angażujących środki finansowe jednostek samorządu terytorialnego, funduszy UE i innych podmiotów.
3. Udostępnianie przez Stowarzyszenie bazy lokalowej i wolontariuszy przy organizacji przedsięwzięć mających na celu promowanie aktywności fizycznej i rozwijanie poprzez sport aktywnej postawy obywatelskiej.
4. Wspieranie jednostek lokalnych – przedszkoli, szkół podstawowych i ponadpodstawowych – w realizowaniu przez nie zadań tożsamyh z realizowanymi przez Stowarzyszenie, w szczególności poprzez obejmowanie patronatem i pomocą Stowarzyszenia poszczególnych uczniów, klasy i szkoły.
5. Szerokie wykorzystanie idei wolontariatu zarówno poprzez działania samych członków Stowarzyszenia, jak też poprzez promowanie idei wolontariatu w szerokich kręgach społeczeństwa.
6. Pomoc w tworzeniu korzystnych warunków prawidłowego rozwoju dzieci i młodzieży oraz zapobieganiu krzywdzie dzieci, poprzez organizowanie akcji charytatywnych, odczytów i wykładów.
7. Organizowanie wypoczynku dzieci i młodzieży połączonego z promowaniem systematycznej aktywności fizycznej.
8. Podejmowanie innych działań i inicjatyw w celu realizacji celów statutowych.

1. Działalność o której mowa w § 8 może być prowadzona jako działalność nieodpłatna lub odpłatna. Decyzję o rodzaju działalności podejmuje Zarząd Stowarzyszenia.
2. Dochód z odpłatnej działalności Stowarzyszenia służy wyłącznie realizacji statutowych celów Stowarzyszenia.
3. Stowarzyszenie może pobierać wpłaty od uczestników działań określonych w § 8. Decyzję o pobieraniu wpłat podejmuje Zarząd Stowarzyszenia.
4. Stowarzyszenie nie prowadzi działalności gospodarczej.

#### **b) działalność odpłatna pożytku publicznego**

Celem Stowarzyszenia jest:

1. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu oraz ochrona i promocja zdrowia, a w szczególności:
  - Promowanie aktywności fizycznej w różnych grupach społecznych i środowiskowych.
  - Wspieranie inicjatyw sprzyjających włączeniu społecznemu poprzez sport w szczególności u osób nieaktywnych sportowo, społecznie i zawodowo oraz wśród osób defaworyzowanych.
  - Rozwijanie poprzez sport aktywnej postawy obywatelskiej.
  - Inicjowanie i realizowanie kampanii społecznych na rzecz kształtowania świadomości zachowań i nawyków prozdrowotnych społeczeństwa;
  - Szkolenie dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo poprzez organizowanie zajęć sportowych i sportowo – rekreacyjnych oraz uczestnictwo w różnorodnych formach współzawodnictwa sportowego w celu

- wszechstronnego rozwoju młodych obywateli.
- Przygotowywanie odpowiedniej kadry instruktorów, trenerów, animatorów, wolontariuszy i organizatorów sportu dzieci i młodzieży.
  - Promowanie systematycznej aktywności fizycznej oraz prozdrowotnych, społecznych edukacyjnych i wychowawczych wartości sportu.
2. Promocja i organizacja wolontariatu, a w szczególności:
    - Zwiększenie znaczenia wolontariatu dla umacniania spójności społecznej oraz propagowanie idei wolontariatu wśród grup posiadających mniejsze szanse na znalezienie zatrudnienia i wykluczonych społecznie.
    - Propagowanie i rozwój wiedzy o wolontariacie w Polsce wraz z promocją wszystkich obszarów aktywności wolontariackiej zwłaszcza wśród osób starszych.
    - Podejmowanie działań na rzecz wzrostu prestiżu wolontariatu w świadomości społecznej Polaków.
    - Promocję wartości wolontariatu i korzyści z niego płynących – kreowanie mody na wolontariat oraz aktywną postawę obywatelską przez sport zwłaszcza wśród osób młodych.
  3. Rozwój społeczeństwa obywatelskiego wraz z wszechstronną pomocą dla organizacji pozarządowych w szczególności poprzez działania ułatwiające rozwój sektora trzeciego.
  4. Przeciwdziałanie patologiom społecznym oraz podejmowanie działań w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego.
  5. Działanie na rzecz osób niepełnosprawnych,

Stowarzyszenie realizuje swoje cele między innymi poprzez:

1. Prowadzenie różnych form pracy z dziećmi, młodzieżą i dorosłymi w szczególności poprzez prowadzenie zajęć sportowych i rekreacyjno - sportowych, organizowanie imprez sportowych, organizowanie aktywnego spędzania wolnego czasu w oparciu o idee rywalizacji sportowej.
  2. Organizowanie przedsięwzięć o zasięgu lokalnym lub ogólnopolskim, realizowanych w formie programów, kampanii oraz imprez o szerokim zasięgu społecznym, w szczególności dotyczących integracji społecznej i wyrównywania szans poprzez sport, angażujących środki finansowe jednostek samorządu terytorialnego, funduszy UE i innych podmiotów.
  3. Udostępnianie przez Stowarzyszenie bazy lokalowej i wolontariuszy przy organizacji przedsięwzięć mających na celu promowanie aktywności fizycznej i rozwijanie poprzez sport aktywnej postawy obywatelskiej.
  4. Wspieranie jednostek lokalnych – przedszkoli, szkół podstawowych i ponadpodstawowych – w realizowaniu przez nie zadań tożsamyh z realizowanymi przez Stowarzyszenie, w szczególności poprzez obejmowanie patronatem i pomocą Stowarzyszenia poszczególnych uczniów, klasy i szkoły.
  5. Szerokie wykorzystanie idei wolontariatu zarówno poprzez działania samych członków Stowarzyszenia, jak też poprzez promowanie idei wolontariatu w szerokich kręgach społeczeństwa.
  6. Pomoc w tworzeniu korzystnych warunków prawidłowego rozwoju dzieci i młodzieży oraz zapobieganiu krzywdzie dzieci, poprzez organizowanie akcji charytatywnych, odczytów i wykładów.
  7. Organizowanie wypoczynku dzieci i młodzieży połączonego z promowaniem systematycznej aktywności fizycznej.
  8. Podejmowanie innych działań i inicjatyw w celu realizacji celów statutowych.
1. Działalność o której mowa w § 8 może być prowadzona jako działalność nieodpłatna lub odpłatna. Decyzję o rodzaju działalności podejmuje Zarząd Stowarzyszenia.
  2. Dochód z odpłatnej działalności Stowarzyszenia służy wyłącznie realizacji statutowych celów Stowarzyszenia.
  3. Stowarzyszenie może pobierać wpłaty od uczestników działań określonych w § 8. Decyzję o pobieraniu wpłat podejmuje Zarząd Stowarzyszenia.
  4. Stowarzyszenie nie prowadzi działalności gospodarczej.

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców .....
- b) przedmiot działalności gospodarczej

**NIE DOTYCZY**

## II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>

**NIE DOTYCZY**

## III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

### 1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie – Piknik Olimpijski 2013 polega na przygotowaniu i przeprowadzeniu przez Stowarzyszenie całoniedniowego integracyjno – rekreacyjnego pikniku o tematyce sportowej wraz z przeprowadzeniem mini-turnieju piłkarskiego dla Żaków (dzieci z rocznika 2004 i młodszych).

Zadanie obejmuje:

1. Integracyjne zajęcia sportowe dla niepełnosprawnych dzieci z Dolnośląskiego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego nr 12, przygotowujące ich do zgłoszenia drużyny piłkarskiej udziału w turnieju piłkarskim - przeprowadzone w hali i na boisku Dolnośląskiego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego nr 12. Zajęcia prowadzone w okresie kwiecień – czerwiec 2013 r., raz w tygodniu po 1,5 godz. (10 zajęć – 15 godz.) dla 10 uczestników.
2. Mini-turniej piłkarski dla 80 uczestników przeprowadzony na terenie Dolnośląskiego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego nr 12 i Stadionu Lotnicza (w tym drużyna zgłoszona spośród dzieci z Ośrodka). Turniej rozegrany w trakcie Pikniku Olimpijskiego – 22 czerwca 2013 r.
3. Zajęcia rekreacyjne dla dzieci i rodziców (150 osób) przeprowadzone na terenie Dolnośląskiego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego nr 12 – m.in. stacje mistrzowskie prezentujące różne formy wysiłku fizycznego, dostosowane do wieku uczestników, pokazy różnych dyscyplin sportowych (karate) wraz z możliwością czynnego uczestnictwa dzieci i rodziców. Zajęcia przeprowadzone w trakcie Pikniku Olimpijskiego – 22 czerwca 2013 r.
4. Zajęcia edukacyjne – pokazy i warsztaty przeprowadzone przez Straż Pożarną, Straż Miejską, Policję (wraz z możliwością zdawania na kartę rowerową) - przeprowadzone w trakcie Pikniku Olimpijskiego – 22 czerwca 2013 r.
5. Integrację osób niepełnosprawnych i umożliwienie im czynnego uczestniczenia we wszystkich przewidzianych zajęciach.

### 2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

We współczesnym świecie sport jest ważną wartością cywilizacyjną, kulturową i społeczną. W rozwiniętych społeczeństwach sport stał się dobrem powszechnym, dostępnym w różnych formach - stosownie do możliwości i zainteresowań obywateli. Jest także składową polityki społecznej nowoczesnej gminy, stymulując wiele gałęzi gospodarki, tworząc swoisty rynek pracy. Dzięki swojej specyfice jest istotnym czynnikiem kształtowania zdrowia, rozwijania nawyków i zachowań prozdrowotnych, a także wartościową formą spędzania wolnego czasu. Jak wynika z badań Światowej Organizacji Zdrowia w społeczności dorosłych wciąż przeważa styl życia daleki od prozdrowotnego. Jedynie 7% Polaków deklaruje systematyczną aktywność fizyczną, 33% czyni to raz w tygodniu, 12% rzadziej, ale przynajmniej raz w miesiącu, natomiast reszta sporadycznie bierze udział w jakichkolwiek zajęciach służących podniesieniu sprawności fizycznej - uprawia jakąś dziedzinę sportu lub podejmuje inne formy aktywności rekreacyjnej. Pomimo stosunkowo dużej popularności sportu i widowisk sportowych walory aktywności fizycznej i sportu, uprawianego w różnych, dostępnych dla każdego formach, wciąż pozostają nieznane lub niedoceniane. Przy wydłużaniu się wieku życia Polaków niesie to poważne zagrożenia dla zdrowia i jakości życia. Społeczeństwo polskie cechuje nadal niski stopień zaangażowania w systematyczną aktywność fizyczną. Przyczyn upatruje się w ogólnych uwarunkowaniach, z których najczęściej wymieniane są elementy wychowawczo-edukacyjne, stopień zamożności, dostępność do infrastruktury sportowo-rekreacyjnej oraz poziom zaangażowania w aktywność różnych organizacji pozarządowych.

Niedobór wysiłku fizycznego może powodować wiele schorzeń cywilizacyjnych, takich jak nadwaga, słaba przemiana materii, niewydolność układu sercowo-naczyniowego itd. U młodych ludzi siedzący tryb życia często bywa przyczyną wad postawy. Uprawianie sportu oraz uczestnictwo w różnych formach aktywności fizycznej

może być pomocne w eliminowaniu z życia młodzieży nałogów i zachowań o charakterze patologicznym takich jak narkomania, alkoholizm, palenie tytoniu czy chuligaństwo. Znaczenie pozytywnego wpływu udziału dzieci i młodzieży w zajęciach sportowo-rekreacyjnych musi być uświadamiane przede wszystkim rodzicom. Od ich inspirującej i wspomagającej postawy, a także współuczestnictwa w dużej mierze zależy zainteresowanie dzieci sportem.

Badania wskazują na pogarszający się poziom wydolności i sprawności fizycznej dzieci i młodzieży. Do głównych przyczyn takiego stanu należy z pewnością zaliczyć małą aktywność ruchową dzieci i młodzieży oraz - pomimo wdrożenia 4-tej godziny wf - długoletnie zaniedbania na poziomie szkolnego wychowania fizycznego. Dominującą formą spędzania wolnego czasu przez dzieci i młodzież staje się oglądanie telewizji oraz korzystanie z komputera. Prowadzi to do utrwalenia nawyków siedzącego trybu życia i skutkuje znacznym wzrostem wskaźników otyłości w społeczeństwie.

Działalność sportowa podejmowana jest przez młodzież sporadycznie, a ogólny wymiar czasu przeznaczanego na ćwiczenia fizyczne kształtuje się znacznie poniżej tzw. normy higienicznej, która zakłada, że dla zapewnienia warunków prawidłowego rozwoju młodego organizmu niezbędna jest dawka ruchu od 2 do 3 godzin dziennie. Tymczasem codziennie uprawia sport zaledwie **4% młodzieży**. Zdecydowana większość ćwiczy raz lub dwa razy w tygodniu i przeznaczają na ten cel w sumie nie więcej niż 3 do 4 godzin tygodniowo. Rozwój fizyczny dzieci i młodzieży w dużej mierze zależy od odpowiedniego w okresie rozwojowym poziomu aktywności fizycznej. Jest podstawą zarówno sportu kwalifikowanego, w sensie wyselekcjonowania młodzieży uzdolnionej sportowo, jak i sportu powszechnego w zakresie kształtowania nawyków sportowych u dzieci w perspektywie ich całego dorosłego życia.

Ograniczenie naturalnej skłonności dzieci do ruchu, spowodowane obowiązkami szkolnymi, edukacją pozaszkolną, a także zainteresowaniami technicznymi w tym internetem, negatywnie wpływa na wydolność i sprawność psychofizyczną dziecka oraz na jego zdrowie. Wyniki badań, przeprowadzonych w państwach europejskich na zlecenie Komitetu Rozwoju Sportu Rady Europy w 2003 r., potwierdziły, że młode pokolenie Europejczyków cechuje stopniowo obniżający się w ostatniej dekadzie poziom wydolności i sprawności fizycznej.

Uwarunkowania ekonomiczno-społeczne środowiska dziecka, tradycja domu rodzinnego i treści edukacyjno-wychowawcze wyniesione ze szkoły, to główne elementy mające silny wpływ na zachowania sportowe dzieci. Obserwuje się zróżnicowanie szans rozwoju i realizacji zainteresowań sportowych dzieci, na niekorzyść tych ze środowisk wiejskich i z rodzin niewydolnych ekonomicznie i wychowawczo. Brak zainteresowania młodego pokolenia aktywnymi formami spędzania wolnego czasu we wspomnianych środowiskach przenosi się na okres życia dorosłego. Bez zaszczepienia pewnych nawyków młodzieży, która w perspektywie paru lat stanie się rodzicami wychowującymi swoje dzieci czy bez wzbudzenia pewnych prozdrowotnych postaw dorosłych będących już rodzicami – sytuacja będzie się pogarszać. Należy spróbować wpłynąć na rozwój sportu dzieci i młodzieży zaczyna się obowiązkowymi zajęciami wychowania fizycznego w szkołach, a następnie poprzez system sportowych i rekreacyjnych zajęć pozalekcyjnych realizowanych przez szkoły i kluby sportowe, przechodzić do szkolnego systemu współzawodnictwa. Konieczne jest jednak poprawienie efektywności tych działań poprzez zintegrowanie współpracy środowisk działających w zakresie sportu, aktywizację rodziców oraz upowszechnienie nowoczesnych programów edukacyjno-wychowawczych. W ostatnich latach obserwuje się tendencję ograniczania działalności programowej klubów sportowych. Według danych GUS w 2004 funkcjonowało w Polsce 4 666 klubów sportowych (w 2002 r. – 4 336) prowadzących 8 596 sekcji (w 2002 r. – 7 760), w których ćwiczyło 482 514 zawodników (w 2002r. - ok. 396 000). Wśród nich 262 186 (54 %) stanowiła młodzież do lat 18, a 66 044 (13,7 %) - kobiety. Wszystko to sprawia, że rozwój młodego pokolenia w oparciu o aktywność fizyczną staje się jedną z potrzeb naszego społeczeństwa.

### 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Grupa docelowa projektu to dzieci z rocznika 2002 lub młodszy (wraz z rodzicami), którzy nie mają przeciwwskazań zdrowotnych do treningu sportowego. Ze względu na organizację i rodzaj zajęć zakłada się, że uczestnikami będą zarówno chłopcy jak i dziewczynki. W projekcie będą uczestniczyć mieszkańcy Wrocławia i Dolnego Śląska.

Zadanie: Piknik Olimpijski 2013 - kierowany jest do osób niezamożnych lub słabiej uposażonych – a to ze względu na to, że uczestnicy nie będą ponosili żadnych opłat związanych z uczestnictwem w Pikniku i piłkarskim turnieju. Dotychczasowe doświadczenia wskazują bowiem, że wielu z biorących udział nie jest w stanie ponieść kosztów uczestnictwa w tego typu projektach, co w wielu przypadkach kończy się rezygnacją z aktywności fizycznej z obawy przed kosztami.

Zadanie kierowane jest równocześnie do osób niepełnosprawnych – uczniów Dolnośląskiego Specjalnego

Ośrodka Szkolno-Wychowawczego nr 12 dla dzieci Nieślyszących i Słabosłyszających – na terenie którego przewidziano przeprowadzenie Pikniku Olimpijskiego oraz Przedszkola integracyjnego nr 125. Uczestnicy niepełnosprawni (uczniowie Ośrodka), w okresie kwiecień-czerwiec będą mogli uczestniczyć w zajęciach z piłki nożnej, przygotowujących ich do wystawienia reprezentacji Ośrodka w mini-turnieju piłkarskim rozgrywanym w trakcie Pikniku Olimpijskiego. Integracyjny charakter Pikniku spowoduje, że będą oni mogli na równi z pełnosprawnymi dziećmi, uczestniczyć w przeprowadzanych konkurencjach, treningach i prezentacjach. Biorąc pod uwagę możliwości organizacyjne (kadrę trenerską, instruktorską i wolontariacką którą dysponuje stowarzyszenie oraz infrastrukturę sportową i czas trwania) ogólna liczba uczestników zadania będzie wynosiła 150 osób.

Uczestnicy turnieju uzyskają informacje o nim dzięki prowadzonym działaniom:

- 1) Kampanii w internecie - poprzez umieszczanie na naszych klubowych stronach internetowych (m.in. [www.forza.futbolowo.pl](http://www.forza.futbolowo.pl), [www.forzazaki.futbolowo.pl](http://www.forzazaki.futbolowo.pl)) informacji dotyczących turnieju oraz rozestaniu informacji o turnieju do klubów sportowych z terenu Wrocławia.
- 2) Kampanii outdoorowej, która będzie odbywała się za pomocą plakatów formatu A3. Ich ekspozycja będzie miała miejsce w wybranych wrocławskich przedszkolach i szkołach oraz na osiedlach położonych niedaleko Ośrodka. Zakłada się druk 200 sztuk plakatów.
- 3) Kontaktowi telefonicznemu wybranymi szkółkami piłkarskimi z terenu Dolnego.

**4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.**<sup>11)</sup>

**NIE DOTYCZY**

**5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.**<sup>11)</sup>

**NIE DOTYCZY**

## **6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

Celami ogólnymi prowadzenia zadania są:

1. Kształtowanie postaw moralnych i społecznych w oparciu o wartości tkwiące we współzawodnictwie sportowym.
2. Integracja dzieci i młodzieży pełno- i niepełnosprawnej poprzez wspólne zajęcia sportowe i rekreacyjne.
3. Szkolenie dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo poprzez udział w zawodach sportowych.
4. Podniesienie poziomu sprawności fizycznej.
5. Podniesienie poczucia własnej wartości.
6. Rozwijanie i utrwalanie aktywności fizycznej i zachowań prozdrowotnych.
7. Zapewnienie możliwości atrakcyjnego spędzenia czasu.
8. Znajomość zasad racjonalnej troski o zdrowie i sprawność fizyczną.
9. Poznanie nowych dyscyplin sportu.

Cele o charakterze indywidualnym i ogólnospołecznym zadania, w tym m.in.:

- wykształcenie wśród uczestników trwałej świadomości w zakresie wartości aktywnego wypoczynku oraz korzystnych nawyków aktywnego spędzania czasu wolnego;
- zmniejszenie liczby zjawisk patologicznych oraz agresji,
- możliwość rozpoczęcia lub kontynuowania ścieżki samorozwoju uczestników w oparciu o wartości płynące z uprawiania sportu,

Ze względu na cel zadanie można podzielić na następujące typy działań:

- sportowe – rozegranie turnieju piłkarskiego przez 8 drużyn,
- rekreacyjne – prowadzone przez zaproszonych Gości gry i zabawy dla dzieci i rodziców,
- wychowawczo – edukacyjne – zapoznanie się z działalnością służb mundurowych stojących na straży bezpieczeństwa, porządku i zdrowia wszystkich uczestników połączone z uzyskaniem wymiernych efektów

edukacyjnych (np. wyrobienie karty rowerowej).

Na cele horyzontalnych (długoterminowe) składają się:

1. Rozwój sportu dla wszystkich na szczeblu lokalnym poprzez propagowanie aktywności fizycznej wśród dzieci. Podstawowa aktywność fizyczna i sport powinny się uzupełniać oraz powinny charakteryzować się ciągłością - od aktywności fizycznej o małej intensywności do sportu wyczynowego. Podstawą zadania jest umożliwienie uprawiania sportu każdemu niezależnie od wieku, klasy społecznej i płci czy umiejętności. Celem dodatkowym będzie zaspokojenie potrzeb i podnoszenie poziomu życia mieszkańców Wrocławia poprzez zapewnienie im odpowiedniej jakości prowadzonych zajęć.
2. Osiągnięcie optymalnego poziomu utrwalenia zachowań prozdrowotnych społeczeństwa w różnych grupach wiekowych i środowiskowych poprzez upowszechnienie znajomości zasad racjonalnej troski o zdrowie i sprawność fizyczną. Dla zaplanowanego w zadaniu uzyskania wzrostu poziomu sprawności w społeczeństwie, należy bezwzględnie uwzględniać trendy i kierunki, jakie występują na świecie polegające na zwiększeniu dostępności do sportu i aktywności fizycznej oraz wyrabianiem nawyku stałej dbałości o utrzymanie poziomu sprawności i tym samym zdrowia. Przedłużający się okres życia ludzi stawia nowe zadania skierowane na podtrzymanie optymalnej dla wieku sprawności ludzi starszych, a proces ten jest procesem ciągłym – trwającym od lat najmłodszych.
3. Wykształcenie nawyku dążenia do zdrowego życia w sprawności. Proces ten rozpoczyna się w przedszkolu poprzez właściwy rozwój sprawności fizycznej dzieci i młodzieży. Na tym poziomie dzieci otrzymują pierwszą wiedzę o sporcie – od nauczycieli i wychowawców, ale przede wszystkim od świadomych rodziców. Równolegle toczy się proces pedagogiczny dotyczący utrwalania wiedzy i nawyków życia z ruchem, czego efektem będzie powszechne uświadomienie roli i znaczenia aktywności fizycznej. Proces ten nie może zakończyć się wraz z zakończeniem edukacji – celem projektu jest takie zaszczepienie aktywności fizycznej i taka aktywizacja dzieci i młodzieży, aby sport i kultura fizyczna towarzyszyła jej w dalszym życiu.
4. Otwarcie dostępu do zorganizowanej aktywności bez względu na ich warunki ekonomiczne oraz zwiększenie możliwości wchodzącej w dorosłość młodzieży, pochodzącej zwłaszcza z rodzin niewydolnych ekonomicznie i wychowawczo, na wyrównanie szans cywilizacyjnych w dostępie do zachowań prozdrowotnych i profilaktycznych oraz umożliwienie jej dalszego rozwoju. Bariery społeczne i warunki ekonomiczne mogą stanowić dla młodych ludzi silny czynnik ograniczający organizowane we własnym zakresie działania, ponieważ wiążą się one zazwyczaj ze stosunkowo wysokimi kosztami. Może to oznaczać, że niektóre formy aktywności są dostępne dla ludzi o średnich lub wysokich dochodach, a niedostępne dla pozostałych.
5. Istotnym dla rozwoju dzieci celem, jest odpowiednie zachęcanie do uczestnictwa w różnych formach aktywności – w tym również fizycznej. Jednym z ważniejszych celów projektu jest kształtowania postaw obywatelskich i przeciwdziałania patologiom społecznym przy wykorzystaniu specyficznych walorów sportu.

## 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Miejscami realizacji i wdrożenia zadania będą:

Miasto Wrocław. Piknik Olimpijski 2013 odbędzie się we Wrocławiu, na terenie Dolnośląskiego Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego nr 12 dla Niesłyszących i Słabosłyszących, ul. Dworska 8,

- Stadion „Lotnicza” przy ul. Lotniczej 72 we Wrocławiu,

Przygotowanie i rozliczenie projektu: - ul. Świeradowska 70 lok. 47 we Wrocławiu - siedziba Stowarzyszenia.

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

Mając na uwadze jak najlepszą realizację projektu nasze działania należałoby podzielić na następujące grupy:  
I. Działania rekrutacyjne. Zgłoszenia uczestników turnieju przyjmowane będą drogą mailową, telefonicznie i przez kontakt osobisty. Poza samym faktem zgłoszenia chęci uczestniczenia w zadaniu należało będzie także wypełnić formularz zgłoszeniowy, a także zaakceptować regulamin turnieju. Dostarczenie tych dokumentów w formie pisemnej będzie warunkiem zaakceptowania zgłoszenia.

II. Działania treningowe – w okresie kwiecień – czerwiec 10 niepełnosprawnych dzieci z Dolnośląskiego Ośrodka Szkolno- Wychowawczego nr 12 weźmie udział w zajęciach treningowych pod okiem wykwalifikowanych trenerów, które przygotowują ich do zgłoszenia reprezentacji Ośrodka do turnieju piłkarskiego - przeprowadzonego na boisku lub hali (w przypadku złej pogody) Dolnośląskiego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego nr 12. Zajęcia prowadzone będą raz w tygodniu po 1,5 godz. (10 zajęć – 15 godz.).

III. Przeprowadzenie turnieju piłkarskiego jako element Pikniku Olimpijskiego.

Planowane działania obejmują rozegranie meczów turniejowych przez 8 drużyn wg opracowanego regulaminu



turnieju. Zostanie on przeprowadzony na boisku (lub hali w przypadku złej pogody) Dolnośląskiego Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego nr 12 dla Niesłyszących i Słabosłyszących, przy ul. Dworskiej 8, w dniu 22 czerwca w godzinach 9.00 – 15.00. Za przeprowadzenie rekrutacji zespołów i kompleksową organizację odpowiedzialny będzie koordynator turnieju, a mecze sędziować będą wykwalifikowani sędziowie. Wszyscy zawodnicy otrzymają wodę w trakcie trwania turnieju, a po jego zakończeniu pamiątkowe dyplomy. Dla najlepszych drużyn i zawodników uczestniczących w turnieju przewidziano nagrody rzeczowe.

IV. Działania rekreacyjne, edukacyjne i integracyjne. Oprócz części typowo sportowej przewiduje się także część rekreacyjną i integracyjną. W ramach tych działań przewidziano tzw. stacje mistrzowskie prowadzone przez zaproszonych gości – m.in. trenerów sztuk walki, gdzie mali zawodnicy wraz z rodzicami będą mogli wykazać się umiejętnościami uczestnicząc w przygotowanych konkursach. Każda stacja mistrzowska będzie nadzorowana przez trenera, dbającego o bezpieczeństwo uczestników, zapisującego wyniki, nagradzającego dzieci za wykonane zadania.

Dla uczestników przewidziano także możliwość bezpłatnej zabawy na przygotowanych przez Organizatora dmuchanych „balonach” udostępnionych bezpłatnie przez pozyskanych sponsorów. W związku z trwaniem pikniku do godziny 15.00, po zakończonych zabawach, uczestnicy (100 osób) zostaną zaproszeni na posiłek integrujący wszystkich uczestników. W ramach Pikniku przewidziano także pokazy Straży Miejskiej, Straży Pożarnej i Policji, połączone z możliwością nabycia umiejętności i uprawnień (np. wyrobienie karty rowerowej)..

V. Działania promocyjne. Promocja zadania odbywać się będzie za pomocą plakatów i kampanii w internecie.

VI. Zarządzanie projektem. Realizacja tego zadania jest związana z obsługą administracyjną i księgową całości projektu. Dlatego też w projekcie wyróżnia się koordynatora projektu, który będzie nadzorował realizację celów zadania i wyodrębnioną obsługę księgową.

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 2013-04-08 do 2013-06-30

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Promocja zadania i rekrutacja drużyn	03.06.2013 – 21.06.2013	Stowarzyszenie „Perspektywa”
Przygotowanie turnieju piłkarskiego	06.05.2013 - 22.06.2013	Stowarzyszenie „Perspektywa”
Przeprowadzenie turnieju piłkarskiego 09.30 – przyjazd drużyn, rejestracja zespołów, przeprowadzenie rozgrzewki; 09.40 – losowanie grup 10.00 – ceremonia otwarcia turnieju 10.20 – faza grupowa (zespoły podzielone na 2 grupy A i B) 12.20 – mecze półfinałowe 12.40 – faza play off (mecze o miejsca 8-7, 6-5) 13.00 – mecz o 3 miejsce 13.20 – mecz o 1 miejsce 13.45 – uroczystość wręczenia nagród 14.00 – ceremonia zamknięcia turnieju	22.06.2013	Stowarzyszenie „Perspektywa”

Działania rekreacyjne, edukacyjne i integracyjne: - stacje mistrzowskie, - pokazy ratownictwa medycznego, - pokazy treningów sportowych wykonywanych przez zaproszonych Gości, - pokazy Straży Pożarnej, Policji, Straży Miejskiej.	22.06.2013	Stowarzyszenie „Perspektywa”
Zarządzanie zadaniem i końcowe rozliczenie zadania	06.05.2013 – 30.06.2013	Stowarzyszenie „Perspektywa”

#### 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

Zakładane rezultaty zadania publicznego	Planowany poziom osiągnięcia (wartość docelowa)
Podniesienie ogólnej sprawności fizycznej - wydolności, szybkości, siły	90 zawodników podniesie ogólną sprawność fizyczną (80 uczestników turnieju i 10 uczestników treningów)
Wzrost poczucia własnej wartości	U 90 osób wzrośnie poczucie własnej wartości dzięki osiąganiu coraz to lepszych wyników sportowych (80 uczestników turnieju i 10 uczestników treningów)
Nabycie sportowego doświadczenia i wzrost wyszkolenia technicznego u małych zawodników	90 zawodników podniesie umiejętności piłkarskie i doświadczenie poprzez rywalizację z rówieśnikami (80 uczestników turnieju i 10 uczestników treningów)
Integracja środowiska sportowego	150 uczestników (dzieci i rodzice)
Nabycie lub rozwinięcie umiejętności współpracy w grupie	90 osób nabeździe lub rozwinię umiejętności pracy w grupie przy realizacji założonych celów (80 uczestników turnieju i 10 uczestników treningów)

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego z wnioskowanej dotacji do pokrycia z dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł w tym wpłat i opłat adresatów <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego (w tym pracy społecznej członków i wolontariuszy) (w zł)
1	2	3	4	5	7	8	9	10

<b>I</b>	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie Stowarzyszenia „Perspektywa”,							
	1. Wynagrodzenie kierownika turnieju	60	25	godzina	1500,00	1500,00	0,00	0,00
	2. Obsługa sędziowska turnieju	1	500	zadanie	500,00	500,00	0,00	0,00
	3. Obsługa techniczna	1	1000	zadanie	1000,00	1000,00	0,00	0,00
	4. Obsługa medyczna	1	200	zadanie	200,00	200,00	0,00	0,00
	5. Obsługa multimedialna	1	450	zadanie	450,00	450,00	0,00	0,00
	6. Wynagrodzenie prowadzącego piknik (konferansjer)	1	500	zadanie	500,00	500,00	0,00	0,00
	7. Wynagrodzenie trenerów prowadzących „stacje mistrzowskie”	1	1500	zadanie	1500,00	1500,00	0,00	0,00
	8. Wynagrodzenie trenera – integracyjne treningi piłkarskie	15	60	zadanie	900,00	900,00	0,00	0,00
9. Wolontariat w trakcie zadania	100	15	godzina	1500,00	0,00	0,00	1500,00	
<b>II</b>	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Stowarzyszenia „Perspektywa”,							
	1. Wynagrodzenie koordynatora zadania	1	400	zadanie	400,00	400,00	0,00	0,00
	2. Obsługa księgową projektu	1	500	zadanie	500,00	500,00	0,00	0,00
<b>III</b>	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Stowarzyszenia „Perspektywa”,							
	1. Wynajem boisk/hal sportowych	1	500	zadanie	500,00	500,00	0,00	0,00
	2. Catering dla zawodników/grill	80	10	sztuka	800,00	800,00	0,00	0,00
	3. Woda i napoje dla uczestników	1	200	zadanie	200,00	0,00	200,00	0,00
	4. Wydruk plakatów	1	200	zadanie	200,00	0,00	200,00	0,00
	5. Dyplomy dla wszystkich uczestników turnieju	1	200	zadanie	200,00	200,00	0,00	0,00
6. Nagrody rzeczowe dla zwycięzców	1	1000	zadanie	1000,00	1000,00	0,00	0,00	
<b>IV</b>	Ogółem:				<b>11850,00</b>	<b>9950,00</b>	<b>400,00</b>	<b>1500,00</b>

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	<b>9950 zł</b>	<b>83,97 %</b>
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	<b>400 zł</b>	<b>3,38 %</b>
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	<b>0 zł</b>	<b>0 %</b>
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	<b>0 zł</b>	<b>0 %</b>
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	<b>0 zł</b>	<b>0 %</b>

3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	0 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1500 zł	12,65 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	zł	100%

### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Pozycja I.1 kosztorysu - Wynagrodzenie kierownika turnieju - umowa zlecenie - wynosić będzie 25 zł brutto/godz. (60 godzin w trakcie zadania). Uwzględniono stopień zaangażowania w wykonanie zadania, stopień skomplikowania zadania i rodzaj ponoszonej przez kierownika odpowiedzialności za organizację całej imprezy.

Pozycja I.2 kosztorysu – Obsługa sędziowska turnieju – jednostkową stawkę ustalono na poziomie 100 zł/za godz. brutto/dla sędziego. Daje to 5 (500 zł brutto) godzin pracy sędziego w trakcie trwania turnieju.

Pozycja I.3 kosztorysu – Obsługa techniczna turnieju obejmować będzie kompleksowe przygotowanie turnieju pod względem technicznym i obejmować będzie: rozłożenie i złożenie namiotu organizatora i ewentualnych namiotów drużyn, zaplanowanie, przygotowanie, rozłożenie i złożenie „stacji mistrzowskich” i „dmuchańców” oraz ich eksploatacji, rozkładanie i składanie parasoli i ławek dla korzystających z cateringu, zapewnienie i przyłącza do prądu, dostarczanie wody i napojów uczestnikom zawodów, wieszanie ewentualnych banerów reklamodawców, przygotowanie pokazów Policji, Straży Miejskiej i Straży Pożarnej.

Pozycja I.4 kosztorysu - Obsługa medyczna turnieju – w trakcie trwania zadania przewiduje się zapewnienie uczestnikom niezbędnej obsługi medycznej.

Pozycja I.5 kosztorysu - Obsługa multimedialna Pikniku – wykonywanie dokumentacji fotograficznej, filmowej oraz dbanie o nagłośnienie imprezy. Po zakończonym turnieju, z najciekawszych fragmentów zostanie wykonana zarchiwizowana na płycie CD kompilacja, która zostanie przekazana w formie upominku każdemu z uczestników zawodów.

Pozycja I.6. kosztorysu - Wynagrodzenie prowadzącego piknik (konferansjer) – piknik prowadzony będzie przez prezentera.

Pozycja I.7 kosztorysu – Wynagrodzenie trenerów prowadzących „stacje mistrzowskie” obejmuje przygotowanie i przeprowadzenie konkursu na stanowiskach położonych na terenie Ośrodka. W zależności od zainteresowania uczestników, każda z nich będzie obsługiwana przez minimum 4 godziny.

Pozycja I.8 kosztorysu – Wynagrodzenie trenera – integracyjne treningi piłkarskie dla uczniów Ośrodka. Wynagrodzenie obejmuje stopień kwalifikacji trenera oraz stopień skomplikowania zadania polegającego na treningach z dziećmi słabosłyszącymi lub niesłyszącymi.

Pozycja I.9. kosztorysu - wycena pracy wolontariatu na podstawie porozumień wolontariackich zawartych z członkami stowarzyszenia oraz wybranymi zawodnikami. Szacowany przez nas czas pracy wolontariuszy to 100 godzin w trakcie trwania zadania, zaś jedną godzinę wyceniamy na 15 zł brutto. Daje to w 1500,00 zł w trakcie

trwania zadania.

Pozycja II.1 kosztorysu – wynagrodzenie koordynatora zadania uwzględnia stopień zaangażowania w/w osoby przy realizacji i nadzorowaniu projektu w trakcie jego trwania.

Pozycja II.2 kosztorysu - prowadzenie wyodrębnionej księgowości w trakcie trwania projektu przez wykwalifikowane biuro rachunkowe jest niezbędne do prawidłowego rozliczenia przedmiotowego wsparcia i zostało oszacowane na podstawie ofert biur rachunkowych z Wrocławia.

Pozycja III.1 kosztorysu – wynajem obiektu – oszacowana wg przeprowadzonego rozeznania. W trakcie trwania zadania przewiduje się wynajem 15 godzin boisk w celu przeprowadzenia treningów dla dzieci z Ośrodka oraz wynajem infrastruktury na przeprowadzenie Pikniku Olimpijskiego.

Pozycja III.2 kosztorysu – Catering dla zawodników/grill – oszacowany został wg stawek rynkowych za catering wyjazdowy obejmujący ciepłe danie z grilla wraz z napojem dla wszystkich zawodników biorących udział w turnieju piłkarskim i trenerów wraz z zapewnieniem miejsca (ławki i stoły) dla zawodników.

Pozycja III.3 kosztorysu – Woda i napoje dla uczestników – ceny zostały oszacowane wg stawek rynkowych i obejmują zapewnienie wody (bez ograniczenia ilościowego) i napojów dla wszystkich zawodników i trenerów uczestniczących w turnieju.

Pozycja III.4. kosztorysu – wydruk plakatów - ceny zostały oszacowane wg stawek rynkowych i obejmują opracowanie graficzne, przygotowanie i wydruk minimum 200 plakatów A3 wraz z przeniesieniem praw autorskich do projektu plakatu.

Pozycja III.5. kosztorysu – dyplomy – obejmować będzie przygotowanie dyplomów dla wszystkich zawodników biorących udział w turnieju, a także zakup pucharów (3 szt.) dla najlepszych drużyn (I, II, III miejsce).

Pozycja III.6. kosztorysu - nagrody rzeczowe dla zwycięzców – dla najlepszego zespołu (10 szt. dla 10 zawodników) oraz dla najlepszych zawodników w swoich kategoriach (3 szt.) przewidziano zakup nagród rzeczowych.

## V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

Posiadane zasoby, które umożliwią realizację zadania:

Zawodnicy, trenerzy i instruktorzy piłki nożnej oraz sędziowie DZPN:

- 1) Licencja PZPN B 422; mgr AWF, trener klasy II- lekkoatletyka, instruktor piłki nożnej, instruktor odnowy biologicznej, młodszy ratownik WOPR, nauczyciel WF w gimnazjum nr 30 we Wrocławiu.
- 2) Licencja PZPN B 441; licencjat AWF; instruktor piłki nożnej; licencjat WSB we Wrocławiu - Turystyka i Rekreacja; student 5 roku studiów magisterskich w WSB na kierunku Zarządzanie; słuchacz studiów podyplomowych Menedżer Turystyki w WSB;
- 3) Licencja PZPN A 306; mgr AWF, trener II klasy piłki nożnej; instruktor pływania; dwa stopnie ratownika WOPR oraz uprawnienia wychowawcy; staż trenerski w zespole Śląska Wrocław.
- 4) Licencja PZPN B 904, instruktor piłki nożnej od 2010 r.; student V roku Uniwersytetu Ekonomicznego, uczestnik Lech Conference 2011 i 2012, Piłka Nożna bez Granic (Football Academy Opole 2011), w trakcie uczęszczania na kurs UEFA B;
- 5) Licencja PZPN B 903, instruktor piłki nożnej, absolwent Wyższej Szkoły Zarządzania i Coachingu; półroczny staż trenerski w zespole Forza Wrocław; uczestnik Lech Conference 2012;
- 6) Drużynowy mistrz świata w Karate Tradycyjnym, założyciel klubu Karate Tradycyjnego „Kobu”.

Koordynator zadania: członek założyciel stowarzyszenia, prywatny przedsiębiorca. Osoba koordynująca dotychczasowe projekty stowarzyszenia zarówno jako wolontariusz jak i na umowę zlecenie. Aktywny wolontariusz posiadający doświadczenie zarówno przy organizacji meczów i treningów jak i funkcjonowaniu klubu i szkoły piłkarskiej.

Członek stowarzyszenia. Absolwentka Akademii Wychowania Fizycznego we Wrocławiu gdzie uzyskała stopień magistra na kierunku Turystyka i Rekreacja.

Wolontariusze - członkowie stowarzyszenia oraz pełnoletni zawodnicy zespołu seniorów FORZY Wrocław działający na podstawie porozumień wolontariackich - są bazą wolontariacką dla drużyn młodzieżowych. Ich praca stanowi niezbędny i nieoceniony wkład w projekty realizowane przez Stowarzyszenie i takąż rolę będzie pełnić w organizacji projektu.

Na pracę wolontariuszy składać się będzie: promocja projektu poprzez rozpropagowanie plakatów, pomoc przy animacji dzieci w trakcie trwania pikniku, wsparcie medyczne przez osoby wykwalifikowane w tym celu, pomoc organizacyjna w trakcie zadania – m.in. pełnienie roli kierowników drużyn, zabezpieczenie turnieju itp. Praca wolontariatu szacowana jest przez nas na 100 godzin w trakcie trwania zadania i wyceniona łącznie na 1500 zł (15 zł/godz. brutto).

## 2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Wkład rzeczowy - Stowarzyszenie posiada sprzęt sportowy w postaci piłek i akcesoriów treningowych (pacholki, drabinki koordynacyjne, tyczki slalomowe, ochraniacze piłkarskie), a także pewna liczba kompletów meczowych, dresów i ortalionów z których korzystają obecni zawodnicy, a będą mogli korzystać także przyszli uczestnicy zadania.

## 3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

1. Od stycznia do sierpnia 2011 roku Stowarzyszenie Perspektywa realizowało zadanie publiczne p.n. Program Footballmania w I półroczu 2011 roku. Projekt odbywał się w terminie od 01.01.2011 do 31.07.2011 r. i brało w nim udział łącznie 30 dzieci. Treningi dla zawodników odbywały się w wymiarze 6 godzin tygodniowo po dwie godziny, przez 7 miesięcy w roku i prowadzone były przez zatrudnionego trenera. Zadanie realizowane było przy wsparciu finansowym gminy Wrocław. Sprawozdanie z wykonania zadania zostało złożone w terminie.
2. Od stycznia do grudnia 2011 roku Stowarzyszenie Perspektywa realizowało zadanie publiczne pn. Organizacja i przeprowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży oraz zajęć sportowych dla osób niepełnosprawnych na terenie Wrocławia w 2011 roku - „Szkółka piłkarska – Forza Wrocław – edycja II”. Projekt odbywał się w terminie od 01.01.2011 do 31.12.2011 r. i brało w nim udział łącznie 30 dzieci. Treningi dla zawodników odbywały się w wymiarze 4 godzin tygodniowo po dwie godziny, przez 12 miesięcy w roku i prowadzone były przez zatrudnionego trenera. Zadanie realizowane było przy wsparciu finansowym gminy Wrocław. Sprawozdanie z wykonania zadania zostało złożone w terminie.
3. Od marca do grudnia 2011 roku Stowarzyszenie Perspektywa realizowało zadanie publiczne pn. Organizacja i przeprowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży oraz zajęć sportowych dla osób niepełnosprawnych na terenie Wrocławia w 2011 roku - edycja II - "Przedszkolna Kuźnia Talentów". Projekt, zgodnie z harmonogramem, odbywał się w terminie od 01.03.2011 do 30.06.2011 r. i od 01.10.2011 do 31.12.2011 r. i brało w nim udział łącznie 50 dzieci z Przedszkola Integracyjnego nr 125 we Wrocławiu. Zajęcia odbywały się w wymiarze 2 godzin tygodniowo (4x30 minut) i prowadzone były przez zatrudnionego trenera. Zadanie realizowane było przy wsparciu finansowym gminy Wrocław. Sprawozdanie z wykonania zadania zostało złożone w terminie.
4. Od stycznia do grudnia 2012 Stowarzyszenie Perspektywa realizowało zadanie publiczne pn. "Program Footballmania w 2012 roku (1075) - Prowadzenie klubu sportowego Forza Wrocław - piłka nożna". W projekcie brało udział 170 uczestników w 8 grupach wiekowych. Zadanie realizowane było przy wsparciu finansowym gminy Wrocław. Sprawozdania częściowe i końcowe z wykonania zadania składane były w terminie.
5. Od stycznia do grudnia 2012 roku Stowarzyszenie Perspektywa realizowało zadanie publiczne pn. "Zajęcia sportowe dla Dzieci i Młodzieży w 2012 roku (1079) - Kuźnia Młodych Talentów". Projekt, zgodnie z harmonogramem, odbywał się w edycjach wiosennej i jesiennej i brało w nim udział łącznie 96 dzieci z Przedszkola Integracyjnego nr 125 i SP 46 we Wrocławiu. Zadanie realizowane było przy wsparciu gminy Wrocław. Sprawozdanie z wykonania zadania zostało złożone w terminie.
6. W miesiącach sierpień (przeprowadzenie) - wrzesień (rozliczenie) 2012 Stowarzyszenie realizowało zadanie publiczne pn. "Wakacyjny Piknik Piłkarski 2012". Piknik przeprowadzony został na Stadionie Lotnicza przy ul. Lotniczej 72 w dniu 18. sierpnia 2012 r. W imprezie uczestniczyło prawie 100 zawodników i trenerów z Dolnego Śląska. Sprawozdanie z wykonania zadania zostało złożone w terminie.

4. Informacja, czy oferent/offerenci<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

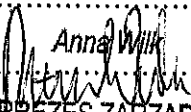
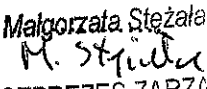
**NIE PRZEWIDUJE**

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;

- 3) oferent/~~oferenci~~<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31.12.2013 r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/~~oferenci~~<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (~~ją~~)/zalega(~~ją~~)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>4)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

STOWARZYSZENIA PERSPEKTYWA  
ul. Świeradowska 70 lok. 47  
50-559 Wrocław

.....  
 Anna Wilk  
 Małgorzata Steżala  
 PREZES ZARZĄDU  
 WICEPREZES ZARZĄDU  
 .....

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/~~oferentów~~<sup>1)</sup>)

Data.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, ~~innego rejestru lub ewidencji~~<sup>24)</sup>
2. ~~W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).~~
3. Oświadczenie o rzetelnym i terminowym rozliczeniu dotacji otrzymanych na realizację zadań publicznych w ciągu ostatnich dwóch lat.

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

	Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego Departament Spraw Społecznych SEKRETARIAT
--	--

Wpłynęło: 15-02-2013

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

	I dz. 5230/02 2013
--	--------------------

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2)</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>3)</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

<sup>4)</sup> Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz

inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

<sup>5)</sup> Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

<sup>6)</sup> W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

<sup>7)</sup> Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

<sup>8)</sup> Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

<sup>9)</sup> Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

<sup>10)</sup> Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

<sup>11)</sup> Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

<sup>12)</sup> Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

<sup>13)</sup> W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

<sup>14)</sup> Opis zgodny z kosztorysem.

<sup>15)</sup> Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

<sup>16)</sup> Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

<sup>17)</sup> Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

<sup>18)</sup> Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

<sup>19)</sup> W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

<sup>20)</sup> Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

<sup>21)</sup> Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia ..... w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

<sup>22)</sup> Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>23)</sup> Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>24)</sup> Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

<sup>25)</sup> Wypełnia organ administracji publicznej.



## CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

## KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 14.02.2013 godz. 20:58:47

Numer KRS: 0000305454

**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu  
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,  
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

**PODMIOT NIEWPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW**

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	09.05.2008			
Ostatni wpis	Numer wpisu	6	Data dokonania wpisu	04.10.2011
	Sygnatura akt	WR.VI NS-REJ.KRS/12244/11/243		
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY DLA WROCŁAWIA-FABRYCZNEJ WE WROCŁAWIU, VI WYDZIAŁ GOSPODARZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		

**Dział 1**

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSZENIE
2.Numer REGON/NIP	REGON: 020781967, NIP: ---
3.Nazwa	STOWARZYSZENIE "PERSPEKTYWA"
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	-----
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	TAK

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. DOLNOŚLĄSKIE, powiat M. WROCŁAW, gmina M. WROCŁAW, miejsc. WROCŁAW
2.Adres	ul. ŚWIERADOWSKA, nr 70, lok. 47, miejsc. WROCŁAW, kod 50-559, poczta WROCŁAW, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	-----
4.Adres strony internetowej	-----

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie	
1. Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1 - 07.02.2008 R. - 25.04.2008 R. ZMIENIONO §19, §32 PKT 2, §43 STATUTU 07.06.2011 R. ZMIENIONO STATUT I PRZYJĘTO TEKST JEDNOLITY STATUTU

za zgodności  
z oryginałem

*Anna Piłk*  
PREZES ZARZĄDU

*Małgorzata Steżała*  
WICEPREZES ZARZĄDU

Rubryka 5	
1. Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu	
Brak wpisów	

Rubryka 7 - Komitet założycielski	
Brak wpisów	

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	
1. Nazwa organu	PREZYDENT WROCLAWIA

## Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu		
1. Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD	
2. Sposób reprezentacji podmiotu	DO ZAWIERANIA UMÓW, UDZIELANIA PEŁNOMOCNICTWA I SKŁADANIA INNYCH OŚWIADCZEŃ WOLI W SZCZEGÓLNOŚCI W SPRAWACH MAJĄTKOWYCH WYMAGANE SĄ PODPISY DWÓCH CZŁONKÓW ZARZĄDU DZIAŁAJĄCYCH ŁĄCZNIE, W TYM PREZESA	
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	WILK
	2. Imiona	ANNA
	3. Numer PESEL/REGON	81030605009
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	PREZES ZARZĄDU
2	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	STĘŻAŁA
	2. Imiona	MAŁGORZATA
	3. Numer PESEL/REGON	81040501884
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES ZARZĄDU
3	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	HASSAN
	2. Imiona	SHADY RAMADAN
	3. Numer PESEL/REGON	77061621174
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	SKARBNIK

za zgodność  
z oryginałem

*Anna Wilk*  
PREZES ZARZĄDU

*Małgorzata Stężala*  
WICEPREZES ZARZĄDU

Rubryka 2 - Organ nadzoru		
1	1.Nazwa organu	KOMISJA REWIZYJNA
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	MILEJ
	2.Imiona	DANUTA
	3.Numer PESEL/REGON	59013104328
	4.Numer KRS	****
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	DUŁA
	2.Imiona	SABINA
	3.Numer PESEL/REGON	---
	4.Numer KRS	****
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	IWAN
	2.Imiona	MICHAŁ
	3.Numer PESEL/REGON	75051207010
	4.Numer KRS	****

Rubryka 3
Brak wpisów

## Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy
Brak wpisów

Rubryka 2 - Nie dotyczy
Brak wpisów

Rubryka 3 - Cel działania organizacji	
1.Cel działania	<p>CELEM STOWARZYSZENIA JEST:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU ORAZ OCHRONA I PROMOCJA ZDROWIA</li> <li>2.PROMOCJA I ORGANIZACJA WOLONTARIATU</li> <li>3.ROZWÓJ SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO WRAZ Z WSZECHSTRONNĄ POMOCĄ DLA ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH W SZCZEGÓLNOŚCI POPRZECZ DZIAŁANIA UŁATWIAJĄCE ROZWÓJ SEKTORA TRZECIEGO.</li> <li>4.PRZECIWDZIAŁANIE PATOLOGIOM SPOŁECZNYM ORAZ PODEJMOWANIE DZIAŁAŃ W ZAKRESIE PORZĄDKU I BEZPIECZEŃSTWA PUBLICZNEGO.</li> <li>5.DZIAŁANIE NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH,</li> <li>6.DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA ROZWÓJ WSPÓLNOT I SPOŁECZNOŚCI LOKALNYCH,</li> <li>7.WSPIERANIE INICJATYW I ORGANIZOWANIE DZIAŁALNOŚCI Z ZAKRESU: <ul style="list-style-type: none"> <li>-NAUKI,EDUKACJI,OŚWIATY I WYCHOWANIA,</li> <li>-KULTURY,SZTUKI,OCHRONY DÓBR KULTURY I TRADYCJI,</li> </ul> </li> </ol>

20 zgodność  
2 oryginalen

*Anna Witek*  
PREZES ZARZĄDU

*Małgorzata Stężala*  
WICEPREZES ZARZĄDU

-KRAJOZNAWSTWA ORAZ WYPOCZYNKU DZIECI I MŁODZIEŻY,  
 -EKOLOGII I OCHRONY ZWIERZĄT ORAZ OCHRONY DZIEDZICTWA PRZYRODNICZEGO,  
 8.POMOC SPOŁECZNA, W TYM POMOC RODZINOM I OSOBOM W TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ ORAZ WYRÓWNYWANIE SZANS TYCH RODZIN I OSÓB,  
 9.DZIAŁALNOŚĆ CHARYTATYWNA,  
 10.PROMOCJA ZATRUDNIENIA I AKTYWIZACJA ZAWODOWA OSÓB POZOSTAJĄCYCH BEZ PRACY I ZAGROŻONYCH ZWOLNIENIEM Z PRACY,  
 11.DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA ROZWÓJ GOSPODARCZY, W TYM ROZWÓJ PRZEDSIĘBIORCZOŚCI,  
 12.DZIAŁANIA NA RZECZ INTEGRACJI EUROPEJSKIEJ ORAZ ROZWIJANIE KONTAKTÓW I WSPÓŁPRACY MIĘDZY SPOŁECZEŃSTWAMI,

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego		
1. Odpłatna działalność statutowa	1	85, 51, Z, POZASZKOLNE FORMY EDUKACJI SPORTOWEJ ORAZ ZAJĘĆ SPORTOWYCH I REKREACYJNYCH
	2	93, 11, Z, DZIAŁALNOŚĆ OBIEKTÓW SPORTOWYCH
	3	93, 12, Z, DZIAŁALNOŚĆ KLUBÓW SPORTOWYCH
	4	93, 13, Z, DZIAŁALNOŚĆ OBIEKTÓW SŁUŻĄCYCH POPRAWIE KONDYCJI FIZYCZNEJ
	5	93, 19, Z, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA ZE SPORTEM
	6	93, 29, Z, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ ROZRYWKOWA I REKREACYJNA
2. Nieodpłatna działalność statutowa	1	85, 51, Z, POZASZKOLNE FORMY EDUKACJI SPORTOWEJ ORAZ ZAJĘĆ SPORTOWYCH I REKREACYJNYCH
	2	85, 60, Z, DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA EDUKACJĘ
	3	88, 10, Z, POMOC SPOŁECZNA BEZ ZAKWATEROWANIA DLA OSÓB W PODESZŁYM WIEKU I OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH
	4	88, 91, Z, OPIEKA DZIENNA NAD DZIEĆMI
	5	93, 11, Z, DZIAŁALNOŚĆ OBIEKTÓW SPORTOWYCH
	6	93, 12, Z, DZIAŁALNOŚĆ KLUBÓW SPORTOWYCH
	7	93, 13, Z, DZIAŁALNOŚĆ OBIEKTÓW SŁUŻĄCYCH POPRAWIE KONDYCJI FIZYCZNEJ
	8	93, 19, Z, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA ZE SPORTEM
	9	93, 29, Z, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ ROZRYWKOWA I REKREACYJNA
	10	94, 99, Z, DZIAŁALNOŚĆ POZOSTAŁYCH ORGANIZACJI CZŁONKOWSKICH, GDZIE INDEJ NIESKLASYFIKOWANA
	11	96, 04, Z, DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA ZWIĄZANA Z POPRAWĄ KONDYCJI FIZYCZNEJ

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości
Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności
Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na

20 2  
 z podpisami  
 2 z podpisami  
 Anna Wilińska  
 PREZES ZARZĄDU  
 Małgorzata Stężala  
 M. Sipieta  
 WICEPREZES ZARZĄDU



zaspokojenie kosztów postępowania

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umożnienie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

### Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

### Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji

Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

za zgodności  
z oryginałem

*Anna Wilk*  
PREZES ZARZĄDU

*Małgorzata Stężyła*  
WICEPREZES ZARZĄDU

Rubryka 7 - Informacja o postępowaniu naprawczym

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 14.02.2013

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: <https://ems.ms.gov.pl>

20. zgodność  
2. ocygnotem

*Anna Wilk*  
PREZES ZARZĄDU

*Małgorzata Stężyła*  
WICEPREZES ZARZĄDU

*Małgorzata Stężyła*  
WICEPREZES ZARZĄDU