

DS-N. 615, 39. 2013 D 2
169 119A/2013

02/16.05.2013

Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego
Departament Spraw Społecznych
Wydział ds. Osób Niepełnosprawnych
Wpłynęło 16-05-2013
L.dz. 4426/05/2013

WZÓR

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Załącznik nr 1
Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego
Departament Spraw Społecznych
SEKRETARIAT
Wpłynęło 16-05-2013
4426/05/2013
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Pomoc społeczna w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie
szans tych rodzin i osób
(rodzaj zadania publicznego²⁾)
„Dzień Matki” dla mam dzieci niepełnosprawnych
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 05.06.2013 do 26.07.2013

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Zarząd Województwa Dolnośląskiego
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 art.19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów¹⁾³⁾

1) nazwa: Fundacja „Zielone Wzgórze”

2) forma prawna:⁴⁾

- () stowarzyszenie (x) fundacja
() kościelna osoba prawna () kościelna jednostka organizacyjna
() spółdzielnia socjalna () inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾
KRS 0000258016

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 25.05.2006

5) nr NIP: 886-283-05-48 nr REGON: .020309160

6) adres:

miejsowość: Wałbrzych ul.: Wysockiego 27

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: Wałbrzych powiat:⁸⁾ Wałbrzyski

województwo: Dolnośląski

kod pocztowy: 58-300 poczta: Wałbrzych

7) tel.: 601595775

e-mail: monikawybraniec@wp.pl

8) numer rachunku bankowego: 79 1140 2017 0000 4002 0550 0972

nazwa banku: Multibank o/Wałbrzych

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) Monika Wybraniec – Prezes zarządu

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Fundacja „Zielone Wzgórze” , ul. Wysockiego 27, 58-300 Wałbrzych

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Monika Wybraniec – Tel. 601595775

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Nie dotyczy

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Podstawą są zasady określone w statucie fundacji.

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Projekt „Dzień Matki” dla 40 matek opiekujących się dziećmi niepełnosprawnymi, to działanie które tradycyjnie realizujemy na przełomie maja i czerwca. Ma ono na celu pokreślenie olbrzymiego zaangażowania rodziców w pokonywaniu wielu życiowych barier a także uhonorowanie ich pięknej postawy życiowej, w której oddanie i poświęcenie jest codziennością i niejednokrotnie przechodzi niezauważone.

W trakcie spotkania mającego charakter lunchu odbywają się występy artystyczne aktorów wafbrzyskich scen i młodzieży a każda z uczestniczek otrzymuje drobny upominek.

Ważnym elementem projektu jest obecność parlamentarzystów oraz osób reprezentujących władze samorządowe, jest to czas na przedstawienie problemów osób wychowujących dzieci z niepełnosprawnością. Pomoc o którą się zwracamy przeznaczona będzie na zakup upominków dla zaproszonych mam oraz na koszty organizacji tego szlachetnego przedsięwzięcia.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Bycie rodzicem to wielkie wyzwanie, ale bycie rodzicem dziecka niepełnosprawnego to wyzwanie tym większe, że nie kończy się jak w przypadku dziecka zdrowego wraz z jego usamodzielnieniem, ale trwa najczęściej do końca życia.

Opieka nad dzieckiem z niepełnosprawnością absorbuje całkowicie rodziców i wymaga od nich ogromnego poświęcenia, cierpliwości, wyrozumiałości i miłości, dlatego większość matek rezygnuje z pracy zawodowej, ogranicza spotkania rodzinne i towarzyski, nie uczestniczy w życiu kulturalnym by móc cały swój czas poświęcić dziecku. Na co dzień zmagają się nie tylko z problemami związanymi z wychowaniem, ale również z własnym zmęczeniem fizycznym i psychicznym, brakiem akceptacji społecznej, (wytykanie palcami, nie odpowiednie czy wręcz złośliwe komentarze) barierami architektonicznymi i komunikacyjnymi i ciągłą troską o przyszłość dziecka, którego stopień niepełnosprawności utrudnia lub uniemożliwia podjęcie pracy zawodowej.

Ilość tych problemów sprawia, że nie zawsze potrafią sobie z nimi poradzić i potrzebują skutecznej pomocy i wsparcia.

Takie spotkanie jak „ Dzień Matki” pozwala choć na kilka godzin oderwać się od codzienności i spędzić czas w miłej atmosferze, porozmawiać, wymienić się doświadczeniami z innymi matkami, przedstawić swoje problemy zaproszonym gościom, dlatego jest ono organizowane przez fundację już po raz czwarty.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania w sposób bezpośredni są matki opiekujące się dziećmi niepełnosprawnym z miasta Wałbrzycha i Powiatu Wałbrzyskiego (40 Matek) oraz przedstawiciele parlamentu i samorządu terytorialnego oraz media , łącznie 50 osób.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹¹⁾

1. Zadanie z zakresu aktywizacji osób z niepełnosprawnością intelektualną – pod nazwą „Pierwsze kroki w usługach gastronomiczno-hotelarskich” finansowany z środków Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej – lipiec 2010
2. Zadanie z zakresu kultury fizycznej i sportu – organizacja na Dolnym Śląsku regionalnych, ogólnopolskich i międzynarodowych imprez sportowych promujących kulturę fizyczną i osiągnięcia sportowe regionu – Szkolna Liga Koszykówki dla szkół gimnazjalnych i podstawowych w Powiecie wałbrzyskim finansowane ze środków Urzędu Marszałkowskiego we Wrocławiu – wrzesień 2010
3. Zadanie w ramach konkursu Świetlica-Praca-Staż socjoterapia w środowisku gminnym – pn Jesienna szkoła w Górach Sowich finansowane z Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej – wrzesień 2010

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

- wymiana doświadczeń pomiędzy matkami dzieci niepełnosprawnych
- przedstawienie problemów osób wychowujących dzieci niepełnosprawne przedstawicielom organów samorządowych i parlamentarzystom
- umożliwienie oderwania się choć na parę godzin od problemów dnia codziennego
- wymiana informacji o instytucjach oraz organizacjach które służą wsparciem i pomocą rodzinom osób niepełnosprawnych
- uhonorowanie matek które poświęcają cały swój czas a często i życie zawodowe opiekując się dziećmi wymagającymi specjalnej troski

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Hotel „Maria” w Wałbrzychu

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Działania organizacyjne

Wystąpienie do placówek i organizacji działających na terenie Powiatu Wałbrzyskiego o zaproszenie na planowaną uroczystość 40 mam opiekujących się dziećmi niepełnosprawnymi. Zorganizowanie spotkania w formie lunchu w restauracji Hotelu Maria. Podpisanie umów z aktorami wałbrzyskich scen na występ podczas spotkania. Zaproszenie do udziału w przedsięwzięciu młodzieży z wałbrzyskich szkół ponadgimnazjalnych. Zaproszenie przedstawicieli władz samorządowych oraz wałbrzyskich parlamentarzystów.

Promocja

Działania promocyjne prowadzone są przez Fundację kilkutorowo:

- docieramy do społeczności lokalnej specjalnie utworzonym fanpage na face boku
- współpracujemy z mediami lokalnymi i regionalnymi

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 18.06.2012 do 10.07.2013		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych Działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Wynajem lokalu	5.06.2013	Fundacja Zielone Wzgórze
Catering	5.06.2013	Fundacja Zielone Wzgórze
Zakup upominków , słodczy , kwiatów	5-6.06.2013	Fundacja Zielone Wzgórze
Prowadzący	6.06.2013	Fundacja Zielone Wzgórze
Zespół	6.06.2013	Fundacja Zielone Wzgórze
„Dzień Matki” dla mam opiekujących się dziećmi niepełnosprawnymi	6.06.2013	Fundacja Zielone Wzgórze
Zakończenie zadania	26.07.2013	Fundacja Zielone Wzgórze

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

- wymiana doświadczeń pomiędzy matkami dzieci niepełnosprawnych
- przedstawienie problemów osób wychowujących dzieci niepełnosprawne przedstawicielom organów samorządowych i parlamentarzystom
- umożliwienie oderwania się choć na parę godzin od problemów dnia codziennego
- wymiana informacji o instytucjach oraz organizacjach które służą wsparciem i pomocą rodzinom osób niepełnosprawnych
- uhonorowanie matek które poświęcają cały swój czas a często i życie zawodowe opiekując się dziećmi wymagającymi specjalnej troski

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Fundacja Zielone Wzgórze:							
	Prowadzący	1	300	Osoba	300	300	0	0
	Wynajęcie lokal	4	150	godz..	600	600	0	0
	Catering	50	35	osoba	1750	600	1150	0
	Zespół muzyczny	1	800	zespół	800	0	800	0
	Wolontariat	4	20	osoba	80	0	0	80
	zaproszenia	50	5	szt.	250	0	250	0

II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Fundacja Zielone Wzgórze ¹⁹⁾ : Koordynacja zadania	1	300	osoba	300	0	300	0
	Rozliczenie zadania	1	200	osoba	200	0	200	0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... Fundacja Zielone (Wzgórze) ¹⁹⁾ :							
		40	47	osoba	1880	1880	0	0
		40	8	szt.	320	320	0	0
	Upominki rzeczowe	40	25	szt.	1000	1000	0	0
	Kwiaty	2	400	szt.	800	0	800	0
	Słodyczne							
	Promocja -media							

IV	Ogółem:				8280	4700	3500	80
----	---------	--	--	--	------	------	------	----

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	4700	56,76%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	3500	42,27%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0zł	0%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0zł	0%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0zł	0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	80	0,97
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	8280	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Koordynatorem zadania będzie nadzorował wszystkie elementy organizacji spotkania współpracował z partnerami przedsięwzięcia a także współpracował z mediami. Będzie współpracował z wolontariuszami pracującymi przy organizacji przedsięwzięcia..

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Fundacja dysponuje lokalem oraz zapleczem a także zasobami ludzkimi pozwalającymi sprawnie zrealizować zadanie.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

1. Zadanie z zakresu aktywizacji osób z niepełnosprawnością intelektualną – pod nazwą „Pierwsze kroki w usługach gastronomiczno-hotelarskich” finansowany z środków Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej – lipiec 2010
2. Zadanie w ramach konkursu Świetlica-Praca-Staż socjoterapia w środowisku gminnym – pn Jesienna szkoła w Górach Sowich finansowane z Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej – wrzesień 2010
3. „ Szlakiem Zamków Piastowskich” – projekt mający na celu aktywizację osób niepełnosprawnych
4. I Wałbrzyskie BOCCE dla osób z niepełnosprawnością intelektualną

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

FUNDACJA "Zielone Wzgórze".....PREZES ZARZĄDU
w Wałbrzychu Fundacji "Zielone Wzgórze"
NIP: 8862830548
KRS: 0000258016
Monika Wybraniec

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data 09.05.2013

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

	Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego Departament Spraw Społecznych
	Wojnygo 16-05-2013

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

	L.dz. 4/26 / 05/2013
--	----------------------

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

14) Opis zgodny z kosztorysem.

15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

25) Wypełnia organ administracji publicznej.

ODDZIAŁ CENTRALNEJ INFORMACJI
KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO
ul. Skowackiego 11
53300 Wałbrzych

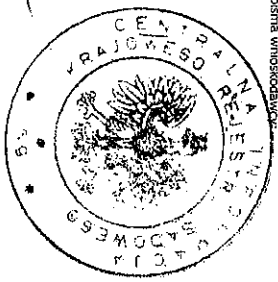
KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 15.05.2013 godz. 09:18:37
Numer KRS: **0000258016**

ODPIS AKTUALNY
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH, FUNDACJI I PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ

PODMIOT NIE WPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘWZJĘCÓW

Nr pisma wnioskodawcy:



1. Data wystąpienia w Krajowym Rejestrze Sądowym	29.05.2006	2. Data dokonania wpisu	05.04.2013
3. Określenie w/w Krajowym Rejestrze Sądowym	5	4. Sposób powstania podmiotu	
5. Sposób powstania podmiotu	WRLX NS-REJKRS/SI29/13/717	6. Nazwa podmiotu	SAP REDINOWY DLA WROCŁAWIA-FABRYCZNEJ WIE WROCŁAWIU, X WNDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

Dział 1

1. Określenie rodzaju podmiotu	FUNDACJA
2. Numer REGON	
3. Nazwa	"ZIELONE WZÓROZE"
4. Data wystąpienia w/w Krajowym Rejestrze Sądowym	
5. Czy podmiot posiada siedzibę działalności w/w kraju	TAK

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	krój POLSKA, woj. DOLNOŚLĄSKIE, powiat WAŁBRZYSKI, gmina WAŁBRZYSKI, miejsc. WAŁBRZYSKI ul. WYSOCKIEGO, nr 27, lok. 100, miejsc. WAŁBRZYSKI, kod 58-300, poczta WAŁBRZYSKI, kraj POLSKA
Rubryka 3 - Siedziba i adres oddziału	
Rubryka 4 - Siedziba i adres oddziału	
Rubryka 5 - Siedziba i adres oddziału	

Rubryka 6 - Siedziba i adres oddziału	Brak wpisów
Rubryka 7 - Informacje o Sądzie	

1. Data wystąpienia w/w Krajowym Rejestrze Sądowym	06.05.2006 R.
2. Data dokonania wpisu	
3. Określenie w/w Krajowym Rejestrze Sądowym	06.11.2012 - ZMIENIONO TREŚĆ § 16, § 20, § 30, § 34 ORAZ DODANO § 11(1) I § 35(1) 12.12.2012 - ZMIENIONO TREŚĆ § 11(1), § 18 ORAZ DO § 20 DODANO UST. 5, 6, 7. 19.02.2013 R. - ZMIENIONO § 35(1) STATUTU ORAZ PRZYJĘTO TEKST JEJEDYNOŁITY.

Rubryka 5	NIEOZNACZONY
-----------	--------------

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu	Brak wpisów
---------------------------------------	-------------

Rubryka 7 - Nie dotyczy	Brak wpisów
-------------------------	-------------

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	MINISTER SPRAW ZAGRAJNICZYCH
-------------------------------------	------------------------------

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu	ZARZĄD
Rubryka 2 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu	FUNDACJE REPREZENTUJE ZARZĄD W SPRAWACH MAŁYTKOWYCH OSWADCZENIA WOLI SKŁADAJĄ: 1. DO KWOTY 2.500 EURO - PREZES ZARZĄDU; 2. POWYZEJ KWOTY 2.500 EURO - WSZYSTCY CZŁONKOWIE ZARZĄDU.

Rubryka 3 - Podmiot	Podmiotem jest: Dane osoby odpowiedzialnych w skład organu
1. Nazwa	WYBRANIEC
2. Nazwa	KONNIKA
3. Numer REGON	6512107302
4. Numer KRS	****
5. Sędziem w organie sprawującym nadzór	PREZES ZARZĄDU

Rubryka 2 - Organ nadzoru	BRAK FUNDACJI
Rubryka 3 - Podmiot	Podmiotem jest

Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1) Nazwisko / Nazwa lub firma	NIEWCZAS
	2) Imię	JAN
	3) Numer PESEL/REGON	54061002314
2	1) Nazwisko / Nazwa lub firma	URLIK
	2) Imię	ADAM
	3) Numer PESEL/REGON	51069600998
3	1) Nazwisko / Nazwa lub firma	SKRETKOWICZ
	2) Imię	AUGUSTYN
	3) Numer PESEL/REGON	54012003998
4	KOMISJA REWIZYJNA	
Podrubryka 1		
Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1) Nazwisko / Nazwa lub firma	CINCJALA
	2) Imię	ROMAN EUGENIUSZ
	3) Numer PESEL/REGON	5605100719
2	1) Nazwisko / Nazwa lub firma	CHLEBOWSKA
	2) Imię	EWA GRAZYNA
	3) Numer PESEL/REGON	6501221182
3	1) Nazwisko / Nazwa lub firma	KAPUŚCINSKI
	2) Imię	SLAWOMIR TOMASZ
	3) Numer PESEL/REGON	7212150933

Rubryka 3
Brak wpisów

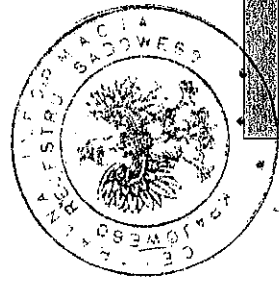
Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy
Brak wpisów

Rubryka 2 - Wzmianki o złożonych dokumentach
Brak wpisów

Rubryka 3 - Cel działania organizacji
1. POMOC ŚRODOWISKIEM POŁONNYM NA ŚWIECIE, BUDOWANIE POLSKIEGO LOBBY NA ARENIE MIĘDZYKRAJOWEJ, PROMOWANIE POLSKICH I POLONIJNYCH OSIĄGNIĘĆ, W TYM GOSPODARZYCH, NAUKOWYCH I KULTURALNYCH ORAZ PODERWOMANIE DZIAŁAŃ NA RZECZ ZACHOWANIA POLSKIEGO DZIEDZICTWA KULTUROWEGO I NAUKOWEGO W POLSCE I NA ŚWIECIE.

2. POMOC SPOŁECZNA, W TYM POMOC RODZINOM I OSOBOM W TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ ORAZ WYRÓWNYWANIE SZANS TYCH RODZIN I OSOB.
3. DZIAŁALNOŚĆ CHARYTATYWNA.
4. PODTRZYMYWANIE TRADYCJI NARODOWEJ, PIELEGNOWANIE POLSKOŚCI ORAZ ROZWOJU ŚWIADOMOŚCI NARODOWEJ, OBYWATELSKIEJ I KULTUROWEJ.
5. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ MŁODZIEŻY NARODOWYCH.
6. OCHRONA I PROMOCJA ZDROWIA, W TYM ZAOPIEGANIE UZALEŻNIENIOM OKAZ HIV/AIDS.
7. DZIAŁANIA NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH.
8. UPOWAŻNIANIE I OCHRONA PRAW KOBIET ORAZ NIELETNICH, A TAKŻE DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ RÓWNYCH PRAW KOBIET I MĘCZYŻN.
9. NAUKA, EDUKACJA, OŚWIATA I WYCHOWANIE.
10. UPOWAŻNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU.
11. EKOLOGIA I OCHRONA ZWIĘRZĄT ORAZ OCHRONA DZIEDZICTWA PRZYRODNICZEGO.
12. PORZĄDEK I BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE ORAZ PRZECIWDZIAŁANIE PATOLOGIOM SPOŁECZNYM.
13. DZIAŁANIA NA RZECZ INTEGRACJI EUROPEJSKIEJ ORAZ ROZWIĄDANIE KONTAKTÓW I WSPÓŁPRACY MIĘDZY SPOŁECZEŃSTWAMI.
14. EDUKACJA OBYWATELSKA.
15. AKTYWIZACJA OBYWATELI W SPRAWACH PUBLICZNYCH.



Rubryka 1 - przedmiot działalności statutowej organizacji: pozycyki publicznego	
1	88, 10, Z, POMOC SPOŁECZNA BEZ ZAKWATEROWANIA DLA OSÓB W PODESZŁYM WIEKU I OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH
2	85, 60, Z, DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA EDUKACJE
3	88, 99, Z, POZOSTAŁA POMOC SPOŁECZNA BEZ ZAKWATEROWANIA, GDZIE INDZIEJ NIEKLASYFIKOWANA
4	83, 19, Z, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA ZE SPORTEM
5	85, 90, E, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ W ZAKRESIE OPIEKI ZDROWOTNEJ, GDZIE INDZIEJ NIEKLASYFIKOWANA
6	83, 29, Z, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ ROZRYWKOWA I REKREACYJNA
7	---
Z, Nieopisana działalność statutowa	

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległość
Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności
Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości w sądzie rejonowym dla M. St. w Warszawie, z siedzibą w Warszawie, ul. Chałubińskiego 15, w sprawie o ogłoszenie upadłości i zabezpieczenie kosztów postępowania
Brak wpisów

Rubryka 4. Ograniczenie prowadzonej przez wykonującego podmiotowość budżetową działalności z uwagi na fakt, że z powodów nie uzasadniających, wyszedł pod kierownictwem egzekutywnym
Brak wpisów

Dział 5
Rubryka 1. Kurator
Brak wpisów

Dział 6
Rubryka 1. Likwidacja
Brak wpisów

Rubryka 2. Informacja o rozwiązaniu organizacji
Brak wpisów

Rubryka 3. Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia działalności spraw sowaizyszenia
Brak wpisów

Rubryka 4. Informacja o połączeniu lub podziale
Brak wpisów

Rubryka 5. Informacja o postępowaniu upadłościowym
Brak wpisów

Rubryka 6. Informacja o postępowaniu układowym
Brak wpisów

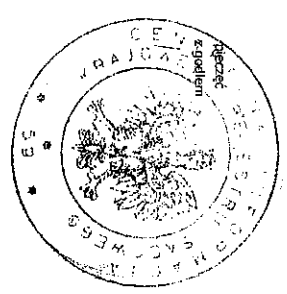
Rubryka 7. Informacja o postępowaniu reorganizacyjnym
Brak wpisów

Rubryka 8. Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej
Brak wpisów

Wskazywch, 15.05.2013 godz: 09:18:37

Podpis

KOSSAKOWSKA EDYTA



CODO WH/15.05/1/2013 Operator: KOSSAKOWSKA EDYTA

Nr z dziennika pism:

Członek Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego ul. Słowackiego 11 58300 Wałbrzych	Wałbrzych data: 15.05.2013 godz: 09:18:37 Podpis	FUNDACJA ZIELONE WZGORZE ul. WYSOCKIEGO 27 WAŁBRZYCH POCZTA WAŁBRZYCH
--	---	--