

DS-N. 615. 73. 2012 22
216/19A/2012

Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego
Departament Spraw Społecznych
Wydział ds. Osób Niepełnosprawnych
Wpłynęło 02-11-2012
L. dz. 432/11/2012

Załącznik nr 1

12
5.11.2012

WZÓR

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego
Departament Spraw Społecznych
Wydział ds. Osób Niepełnosprawnych
Wpłynęło 05-11-2012
L. dz. 597/11/2012

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

**ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(- YCH)/PODMIOTU (- ÓW), O KTÓRYM (- YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIEŚNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

IX regionalny Festiwal Kolęd i Pastorałek
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 5.11.2012 do 31.12.2012

**W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO³⁾**

PRZEZ

.....Urząd Marszałkowski.....
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

85.52.Z Pozaszkolne formy edukacji artystycznej
85.59.B Pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane
85.60.Z Działalność wspomagająca edukację
88.10. Pomoc społeczna bez zakwaterowania dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych
93.19.Z Pozostała działalność związana ze sportem
93.29.Z Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna
58.11.Z Wydawanie książek
58.14.Z Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków

58.19.Z Pozostała działalność wydawnicza

59.20.Z Działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

58.11.Z Wydawanie książek
58.14.Z Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków
58.19.Z Pozostała działalność wydawnicza
59.20.Z Działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych
85.51.Z Pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych
85.52.Z Pozaszkolne formy edukacji artystycznej
85.59.B Pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane
85.60.Z Działalność wspomagająca edukację
88.10. Pomoc społeczna bez zakwaterowania dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych

90.04.2 Artystyczna i literacka działalność twórcza

93.19.Z Pozostała działalność związana ze sportem

93.29.Z Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Do ważności pism i dokumentów wiążących Stowarzyszenie pod względem finansowym oraz zaciągania zobowiązań finansowych wymagane są podpisy: prezesa lub wiceprezesa oraz skarbnika- §31 Statutu Stowarzyszenia.

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Planujemy zorganizowanie kolejnej- dziewiątej edycji – Festiwalu Kolęd i Pastorałek dla osób z niepełnosprawnością intelektualną (dzieci, młodzież oraz dorośli) będących:
- uczniami specjalnych ośrodków szkolno- wychowawczych oraz zespołów placówek specjalnych, - uczestnikami warsztatów terapii zajęciowej,

- mieszkańcami domów pomocy społecznej.

W założeniu impreza ma się odbyć **19 grudnia 2012**, w sali widowiskowej Złotoryjskiego Ośrodka Kultury i Rekreacji. Impreza jak co roku będzie miała zasięg regionalny, przewidujemy zaproszenie 14 zespołów wokalnych z terenu 6 powiatów województwa dolnośląskiego: legnickiego, złotoryjskiego, jeleniogórskiego, dzierzoniowskiego, jaworskiego oraz lwóweckiego. Tradycją festiwalu jest posiłek dla wszystkich uczestników oraz wyróżnienia dla wszystkich zespołów w formie nagród rzeczowych. W festiwalu weźmie udział dodatkowo zespół wokально-instrumentalny z zaprzyjaźnionej szkoły podstawowej, który od wielu lat realizuje wspólne przedsięwzięcia artystyczne z niepełnosprawnymi uczniami złotoryjskiego Specjalnego Ośrodka Szkolno- Wychowawczego.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Festiwal jest imprezą cykliczną, cieszącą się ogromnym zainteresowaniem. Dwa lata temu i wcześniej ze względu na ograniczenia finansowe organizatorzy nie mogli zaprosić do udziału w festiwalu wszystkich zainteresowanych. Osoby niepełnosprawne intelektualnie mają niewiele możliwości prezentacji swoich możliwości i uzdolnień- a przecież w każdej placówce działa zespół wokalny. W powiecie złotoryjskim nie ma żadnej imprezy o charakterze festiwalu czy przeglądu, który byłby skierowany do osób niepełnosprawnych intelektualnie. Uczestnikiem i odbiorcą festiwalu są również uczniowie szkół masowych, dla których jest on okazją do poznania możliwości osób niepełnosprawnych i równocześnie pomaga im zrozumieć trudności, na jakie napotykają osoby sprawne inaczej. Festiwal umożliwia jego uczestnikom zaspokojenie potrzeby sukcesu, przynależności i satysfakcji. Przyczyni się do wzrostu kompetencji społecznych.

Uczestnictwo w zajęciach muzycznych i festiwalowych prezentacjach zwiększy poziom umiejętności radzenia sobie za stresem. Będzie miało pozytywny wpływ na samoocenę uczestników, co pomoże im realizować własne zamierzenia i skuteczniej przeciwstawić się negatywnym wzorcom. Ciekawa, efektowna scenografia wprowadzi uczestników wydarzenia w niepowtarzalny nastrój świąt Bożego Narodzenia, dostarczając wielu pozytywnych emocji. Osoby uczestniczące w bezpośrednio w festiwalowych prezentacjach będą miały ułatwione opanowanie tremy i równocześnie poczują się wyróżnione i ważne.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Projekt skierowany jest do 130 osób niepełnosprawnych intelektualnie z 6 powiatów:

- Zespół Szkół i Placówek Specjalnych w Legnicy (2 zespoły),
- Specjalny Ośrodek Szkolno- Wychowawczy w Wojcieszowie,
- Specjalny Ośrodek Szkolno- Wychowawczy w Jaworze,
- Specjalny Ośrodek Szkolno- Wychowawczy w Bielawie,
- Specjalny Ośrodek Szkolno- Wychowawczy w Złotoryi (3 zespoły),
- Zespoły Szkół i Placówek Specjalnych w Jeleniej Górze (2 zespoły),
- Warsztaty Terapii Zajęciowej w Wojcieszynie,
- Warsztaty Terapii Zajęciowej w Świerzawie,
- Warsztaty Terapii Zajęciowej w Złotoryi,
- Dom Pomocy Społecznej w Nielestnie,
- Dom Pomocy Społecznej w Legnickim Polu

oraz gościnnie zespołu wokально-instrumentalnego ze Szkoły Podstawowej w Zagrodnie a także osiemdziesięciosobowej grupy uczniów Specjalnego Ośrodka Szkolno- Wychowawczego i pobliskiej Szkoły Podstawowej nr 1 jako widowni. Każdy zespół może liczyć do 10 osób. Wszystkie wymienione grupy, niezależnie od uczestnictwa w festiwalu, są jego odbiorcami.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Otrzymane dofinansowanie pozwoli organizatorom na sprawne przygotowanie, a następnie przeprowadzenie Festiwalu.

Możliwość zakupu niektórych usług, takich jak druk zaproszeń oraz dyplomów, wykonanie dekoracji, a także zakup ciasta na poczęstunek, znacząco odciążą pracujące przy organizacji festiwalu osoby. dofinansowanie pozwoli na profesjonalne wykonanie festiwalowych druków –zaproszeń i dyplomów, co podniesie rangę imprezy i będzie wyrazem szacunku i uznania organizatorów dla niepełnosprawnych artystów.

Zakupienie elementów do wykonania dekoracji pozwoli na przygotowanie efektownej oprawy wizualnej imprezy, budującej nastrój betlejemskiej nocy. Nie sposób przecenić wagi tego rodzaju oddziaływania, angażującego wiele zmysłów, w odniesieniu do odbiorców imprezy, którymi będą osoby z niepełnosprawnością intelektualną, często nadpobudliwe i mające ogromne problemy z koncentracją.

Dzięki dotacji będziemy mogli zapewnić odbiorcom festiwalu ciepły posiłek, co jest szczególnie ważne dla zespołów z innych powiatów. Oprócz tego organizatorzy zamierzają przygotować słodki poczęstunek zarówno dla uczestników, jak i dla opiekunów zespołów ; będzie on okazją do nieformalnych spotkań, wymiany uwag i doświadczeń oraz integrowania się środowisk pracujących z osobami niepełnosprawnymi intelektualnie. Dotacja pozwoli organizatorom na zakup wartościowych nagród, które będą godnym uhonorowaniem wysiłku włożonego przez uczestników festiwalu oraz opiekunów zespołów w przygotowanie festiwalowych prezentacji.

Otrzymana dotacja umożliwi nam wynajęcie sali widowiskowej wraz z obsługą akustyka oraz osób sprzątających bez ograniczenia czasowego, co pozwoli na sprawne i zarazem spokojne przeprowadzenie imprezy.

Wynagrodzenie dla koordynatora projektu oraz za obsługę księgową przedsięwzięcia pozwoli pracującym przy organizacji imprezy osobom pokryć wydatki z tytułu wykonanych rozmów telefonicznych i związanych z Festiwalem wyjazdów.

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹⁾

Dotychczas oferent nie realizował żadnej inwestycji.

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Cele:

- umożliwienie niepełnosprawnym twórcom prezentacji dorobku artystycznego, uzdolnień i umiejętności poprzez zaprezentowanie się na festiwalowej scenie,
- przeciwdziałanie poczuciu izolacji i wykluczenia społecznego dzięki udziałowi w imprezie o zasięgu regionalnym,
- zwiększenie zakresu aktywności osób niepełnosprawnych poprzez udział w zajęciach wokalnych zmierzających do przygotowania prezentacji,
- integracja środowisk osób niepełnosprawnych dzięki umożliwieniu wielopłaszczyznowego spotkania,
- wdrażanie osób niepełnosprawnych do kultywowania polskich tradycji świątecznych - rozszerzenie repertuaru znanych uczestnikom projektu kolęd i pastorałek.
- zaspokojenie potrzeby sprawstwa, uznania i poczucia przynależności u uczestników festiwalu
- stymulowanie życiowej aktywności osób niepełnosprawnych intelektualnie poprzez dostarczenie intensywnych przeżyć angażujących zmysły i uczucia,
- w odniesieniu do organizatorów imprezy: rozwijanie kompetencji członków stowarzyszenia, w tym umiejętności pracy zespołowej

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Złotoryjski Ośrodek Kultury i Rekreacji w Złotoryi, Specjalny Ośrodek Szkolno- Wychowawczy w Złotoryi

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Projekt obejmuje:

- **opracowanie harmonogramu działań zmierzających do organizacji festiwalu,**

- **opracowanie projektu zaproszeń dla drukarni,**

opracowanie projektu zaproszenia dla poszczególnych placówek (zgodnie z ofertą) oraz

festiwalowych gości wraz z listą jego adresatów, co pozwoli na wykonanie profesjonalnych druków,

- **rozesłanie zaproszeń do wymienionych w pkt,3 placówek**

- **zapytanie ofertowe na dostarczenie elementów dekoracyjnych, skierowany do wybranych firm,**

- **przygotowanie zapytania ofertowego na catering ,skierowanego do złotoryjskich placówek gastronomicznych oraz cukierni,**

zapytanie będzie dotyczyło rodzaju, gramatury i ceny ciepłego posiłku, serwowanego w jednorazowych opakowaniach termicznych,

- **przewodzenie odprawy technicznej w Złotoryjskim Ośrodku kultury i Rekreacji,**

opracowanie i rozesłanie informacji o imprezie do lokalnych mediów,

koordynator festiwalu opracuje i roześle do lokalnych mediów (portal zlotoryja,info, oficjalna strona Urzędu Miasta zlotoryja,pl, „Gazeta Złotoryjska ” oraz diecezjalna odmiana „Gościa Niedzielnego” krótkiej informacji o planowanej imprezie,

- **opracowanie i druk dyplomów,**

dyplomy zostaną opracowane w całości przez drukarnię koordynator festiwalu dostarczy plik z zawartością dyplomów (nazwy zespołów, placówek),

- **zawarcie umowy z wybraną restauracją,**

- **zawarcie umowy z wybraną cukiernią,**

- **zakup naczyń jednorazowych, serwetek, kawy, herbaty itp,**

- **zakup nagród dla uczestników festiwalu,**

- **zakup słodczy w ramach posiłku dla zespołów,**

- **opracowanie scenariusza imprezy,**

- **koordynowanie prac organizacyjnych w Złotoryjskim Ośrodku Kultury i Rekreacji w przeddzień imprezy,**

prace te będą obejmowały przewiezienie prywatnymi samochodami organizatorów nagród, artykułów spożywczych oraz elementów dekoracji, nadzór nad organizacją miejsca na szatnie, kawiarenkę oraz punkt żywieniowy, a także pomoc przy dekorowaniu sceny,

- **koordynowanie prac organizacyjnych w Złotoryjskim Ośrodku Kultury i Rekreacji bezpośrednio poprzedzające imprezę,**

prace te rozpoczną się dwie godziny przed rozpoczęciem imprezy i będą obejmowały:

– organizację kawiarenki,

– transport ciasta z piekarni,

– obsługę recepcyjną,

– organizację widowni,

prace te wykonają w ramach wolontariatu członkowie Stowarzyszenia oraz inni nauczyciele Specjalnego Ośrodka Szkolno- Wychowawczego w Złotoryi, a także grupa uczniów szkoły zawodowej oraz szkoły przysposabiającej do pracy z Ośrodka,

- **koordynowanie obsługi festiwalu,**

- **prace te będą obejmowały:**

– prowadzenie imprezy,

– obsługę punktu żywieniowego,

– koordynowanie spraw formalnych (delegacje, listy odbioru nagród, listy odbioru posiłku)

– nadzór nad pracami porządkowymi i demontażem dekoracji po zakończeniu imprezy

prace te wykonają w ramach wolontariatu członkowie Stowarzyszenia oraz inni nauczyciele Specjalnego Ośrodka Szkolno - Wychowawczego w Złotoryi, a także grupa uczniów szkoły zawodowej oraz szkoły przysposabiającej do pracy z Ośrodka,

- **przewodzenie festiwalu według przygotowane przez koordynatora scenariusza,**

- **odbiór faktur i regulowanie płatności,**

- przygotowanie oraz przedstawienie sprawozdania oraz rozliczenia finansowego zleceńodawcy,

9. **Harmonogram**¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 15 listopada do 31 stycznia 2012		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Opracowanie harmonogramu działań zmierzających do organizacji festiwalu.	05.11.2012	Oferent - Stowarzyszenie "Odnaleźć Siebie "
Opracowanie projektu zaproszeń dla drukarni.	15.11.2012	Oferent
Rozesłanie zaproszeń do wymienionych w pkt.3 placówek	01.12.2012	Oferent
Przygotowanie zapytania ofertowego na catering ,skierowanego do złotoryjskich placówek gastronomicznych oraz cukierni.	15.11.2012	Oferent
Prowadzenie odprawy technicznej w Złotoryjskim Ośrodku kultury i Rekreacji.	07.12.2012	Oferent
Opracowanie i rozesłanie informacji o imprezie do lokalnych mediów.	04.12.2012	Oferent
Opracowanie i druk dyplomów.	10.12.2012	Oferent
Zawarcie umowy z wybraną restauracją.	04.12.2012	Oferent
Zawarcie umowy z wybraną cukiernią.	04.12.2012	Oferent

Zakup naczyń jednorazowych, serwetek, kawy, herbaty itp.	17.12.2012	Oferent
Zakup nagród dla uczestników festiwalu.	17.12.2012	Oferent
Zakup słodczy w ramach posiłku dla zespołów.	17.12.2012	Oferent
Opracowanie scenariusza imprezy	17.12.2012	Oferent
Koordinowanie prac organizacyjnych w Złotoryjskim Ośrodku Kultury i Rekreacji w przeddzień imprezy	18.12.2012	Oferent
Koordinowanie prac organizacyjnych w Złotoryjskim Ośrodku Kultury i Rekreacji bezpośrednio poprzedzające imprezę	19.12.2012	Oferent
Koordinowanie obsługi festiwalu	19.12.2012	Oferent
Prowadzenie festiwalu według przygotowane przez koordynatora scenariusza	19.12.2012	Oferent
Odbiór faktur i regulowanie płatności	31.12.2012	Oferent
Przygotowanie oraz przedstawienie sprawozdania oraz rozliczenia finansowego zlecniodawcy.	31.01. 2013	Oferent

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

<ul style="list-style-type: none"> ▲ Po raz kolejny zostanie zorganizowana impreza, mająca już swoje tradycje i dużą grupę stałych uczestników. ▲ Zostanie zrealizowany ważny cel – niepełnosprawni uczestnicy zaprezentują swoje dokonania na szerszym forum, będą mieli okazję uczestniczyć w szlachetnej rywalizacji na polu artystycznym i porównać swoje prezentacje z występami innych zespołów. ▲ Festiwalowe prezentacje pozwolą uczestniczącym w nich osobom na zaspokojenie potrzeby sprawstwa, uznania i poczucia przynależności ; podkreśli to profesjonalna organizacja imprezy, profesjonalnie wydrukowane zaproszenia, dyplomy, efektowne dekoracje, posiłek.

- ▲ Impreza stanie się miejscem spotkania dla niepełnosprawnych artystów z różnych, nierzadko oddalonych miejscowości regionu, oraz dla pracujących z nimi osób. Uczestnicy festiwalu będą mogli nawiązać wiele nowych kontaktów, a także będą mieli możliwość spotkać znajomych z poprzednich edycji.
- ▲ Wspólne kolędowanie będzie dla odbiorców festiwalu – niepełnosprawnych intelektualnie dzieci i młodzieży, nierzadko pochodzących z rodzin o bardzo niskim statusie społecznym, okazją do głębszego poznania polskich zwyczajów związanych z Bożym Narodzeniem.
- ▲ Zakładamy, że Festiwal może się stać dla jego odbiorców bardzo intensywnym pod względem emocjonalnym przeżyciem, angażującym zmysły i uczucia. W przypadku osób z niepełnosprawnością intelektualną, którzy z reguły (szczególnie dotyczy to mieszkańców domów opieki społecznej) wiodą bardzo monotonne życie, ma to ogromne znaczenie stymulujące ich życiową aktywność.
- ▲ Prace związane z organizacją festiwalu będą bardzo cennym doświadczeniem dla zleceniobiorcy – pozwolą na sprawdzenie posiadanych zasobów (w znaczeniu kompetencji członków Stowarzyszenia „Odnaleźć Siebie”) i znaczący rozwój umiejętności pracy zespołowej, pracy w warunkach presji czasu oraz radzenia sobie z nieprzewidywanymi trudnościami.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj materiały	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) posiłek dla uczestników	130	12	osoba	1680	1680		
	2) poczęstunek dla odbiorców festiwalu	80	2,50	Osoba	200		200	

	3) nagrody dla zespołów	15	5500	zestaw	5500	5500		
	4) wynajem sali wraz z obsługą techniczną	1	1000	Sztuka	1000	1000		
	5) zakup elementów i materiałów do wykonania dekoracji	1	400	zestaw	400	400		
	6) druk dyplomów	15	4,66	sztuka	70	70		
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Stowarzyszenia „Odnaleźć Siebie” 1) Koordynator	30	50	Godzina	600			900
	2) obsługa księgową	10	30	godzina	300	300		
	3) materiały biurowe, koperty, znaczki pocztowe, papier	1	100	Zestaw	100	100		
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie stowarzyszenia „Odnaleźć Siebie” 1) druk zaproszeń	50	5	Sztuka	250	250		
	2) ogłoszenie w „Gazecie Złotoryjskiej”	1	100	sztuka	100	100		

IV	Ogółem:				11100	10000	200	900
----	---------	--	--	--	-------	-------	-----	-----

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10000 zł	90 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	200 zł	1,8 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1- 3.3) ¹¹⁾ zł %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ zł %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾ zł %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾ zł %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	900 zł	8,1%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	11100 zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (- a) rozpatrzony(- a) pozytywnie, czy też nie został(- a) jeszcze rozpatrzony(- a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Stowarzyszenie „Odnaleźć Siebie” zrzesza 25 oligofrenopedagogów w tym muzykoterapeutę, osoby od wielu lat przygotowujące Festiwal Kolęd i Pastorałek, osobę prowadzącą zespół wokalny dzieci i młodzieży niepełnosprawnej oraz osoby, które wielokrotnie organizowały spotkania i

- osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/ferenci⁴⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (- ja)/zalega(- ja)⁴⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją⁴⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

STOWARZYSZENIE
"ODNALEŹĆ SIEBIE"
ul. Stanisława Staszica 2
59-500 ZŁOTORYJA
NIP 6941633723 REGON 020289870

.....*Małola Makolaska*.....
.....*Aldona Gasiader*.....
.....*Koulu Wojtkowiak*.....

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/ferentów⁴⁾)

Data

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(- ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straż pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

- ⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- ⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- ¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- ¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- ¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- ¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- ¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.
- ¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- ¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- ¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- ¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich osztach.
- ²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- ²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- ²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- ²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Scan na dzień 20.02.2012 godz. 15:28:38

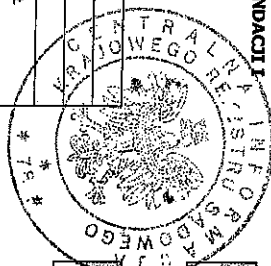
Numer KRS: 0000256024

Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH, FUNDACJI I
PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ

PODMIOT NIE WPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	27.04.2006	Data dokonania wpisu	27.09.2011
Osoba wpisana	Numer wpisu	4	
Osobę wpisano	WIR IX NS-REJ.095/9356/11/957		
Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY DLA WROCŁAWIA-FABRYCZNEJ WIE WROCŁAWIU, IX WROZDIAŁ GOSPODARSTWO KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		

Dział 1



Rubryka 1: Dane podmiotu	
1. Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSZENIE
2. Numer REGON/NIP	REGON: 020289870, NIP: 6941633723
3. Nazwa	STOWARZYSZENIE "ODNALEZĆ STEBIE"
4. Dane o wszelkich siedzibach	
5. Czy podmiot posiada siedzibę organizacyjną w kraju publicznego?	TAK

Rubryka 2: Siedziba i adres podmiotu	
1. Siedziba	kraj POLSKA, woj. DOLNOŚLĄSKIE, powiat ZŁOTORZYJSKI, gmina ZŁOTORZYA, miejsc. ZŁOTORZYA
2. Adres	ul. STRAZYKA, nr 2, lok. —, miejsc. ZŁOTORZYA, kod 59-510, poczta ZŁOTORZYA, kraj POLSKA
3. Adres poczty elektronicznej	
4. Adres strony internetowej	

Rubryka 3: Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4: Informacje o statucie	
Za zgodność z oryginałem	

1. Liczba osób sporządzających lub zmieniających statut	28.03.2006 R.
2. Liczba osób sporządzających lub zmieniających statut	28.06.2011 R. UCHWAŁONO NOWE BRZWIĘDZENIE STATUTU; 15.09.2011 R. ZMIENIONO §29 UST. 2.

Rubryka 5: Nieoznaczony	
-------------------------	--

Rubryka 6: Sposób powstania podmiotu	
Brak wpisów	
Rubryka 7: Komitet założycielski	
Brak wpisów	

Rubryka 8: Organ sprawujący nadzór	
STAROSTA POWIATU ZŁOTORZYJSKIEGO	

Dział 2

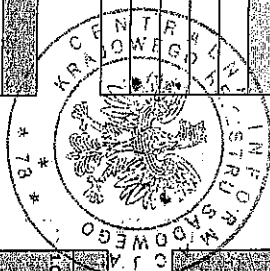
Rubryka 1: Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu	
1. Nazwa, dopóki nie ustanowiono osobnego organu reprezentacyjnego podmiotu	ZARZĄD
2. Sposób reprezentacji podmiotu	W SPRAWACH O CHARAKTERZE NIEMAJĄCYM STOWARZYSZENIE REPREZENTUJE PREZES LUB WICEPREZES. W SPRAWACH O CHARAKTERZE MAJĄCYM WYMAGANE JEST WSPÓŁZAIMANIE PREZESA LUB WICEPREZESA ORAZ SKARBNIKA.

Podrubryka 1: Dane osób wchodzących w skład organu	
1. Nazwisko / Nazwa lub firma	STRZYCZEK
2. Imię	MARZENA
3. Numer PESEL/REGON	70112904840
4. Numer KRS	****
5. Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK
1. Nazwisko / Nazwa lub firma	MAKOWSKA
2. Imię	MAROLA ELŻBIETA
3. Numer PESEL/REGON	68112906361
4. Numer KRS	****
5. Funkcja w organie reprezentującym	PREZES
1. Nazwisko / Nazwa lub firma	WOTTONOWIAK
2. Imię	MONIKA

Złotoryja, dnia 22.02.12

podpis *M. Makowska*

3.Numer PESEL/REGON	76051405163
4.Numer KRS	****
5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES
1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KIELIŃSKI
2.Imię	EDYTA-HELIANA
3.Numer PESEL/REGON	79122201400
4.Numer KRS	****
5.Funkcja w organie reprezentującym	SEKRETARZ
1.Nazwisko / Nazwa lub firma	SASIADEK
2.Imię	ALDONA EWA
3.Numer PESEL/REGON	59040210382
4.Numer KRS	****
5.Funkcja w organie reprezentującym	SKARBNIK



Rubryka 2. Organ nadzoru	
1.Nazwa organu	KONIECJA NIEWIŻYNA
Podrubryka 1	
Dane osoby wykonującej stałą funkcję w składzie organu	
1.Nazwisko / Nazwa lub firma	WOTRACZYŃSKA
2.Imię	ANNA KATARZYNA
3.Numer PESEL/REGON	70042803080
4.Numer KRS	****
1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KWAŚNIAK
2.Imię	WIOLETA
3.Numer PESEL/REGON	67042603420
4.Numer KRS	****
1.Nazwisko / Nazwa lub firma	SKOWRONEK
2.Imię	MARCGORZATA MARIA
3.Numer PESEL/REGON	63061609025
4.Numer KRS	****

Rubryka 3	
Brak wpisów	

Rubryka 1 - Nie dotyczy	
Brak wpisów	

Rubryka 2. Nie dotyczy	
Brak wpisów	

Rubryka 4. Przedmiot działalności (statutowej) organizacji, powiatu, publicznego	
1.Cel działania	1. PROPAGOWANIE Dobrej integracji osób niepełnosprawnych. 2. PROPAGOWANIE dobrej przedsiębiorczości wśród osób niepełnosprawnych. 3. WSPIERANIE EDUKACJI I KSZTAŁCENIA DZIECI I MŁODZIEŻY. 4. PROMOWANIE SPECJALNEGO OSOBNOSTWA SZKOLNO - WYCHOWAWCZEGO W ZŁOTORYI. 5. DZIAŁALNOŚĆ OSWIATOWA, EDUKACYJNA I PORADNIACZA NAJLUB NAJWIĘKSZA NA CELE PRZYGOTOWANIE OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH DO ŻYCIA W SPOŁECZYSTWIE
2. Opis działalności (statutowej)	1. 59, 11, Z. WYDAWANIE KSIĄŻEK 2. 58, 14, Z. WYDAWANIE CZASOPISM I POZOSTAŁYCH PERIODYKÓW 3. 58, 19, Z. POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ WYDAWNICZA 4. 59, 20, Z. DZIAŁALNOŚĆ W ZAKRESIE NAGRAN DŹWIĘKOWYCH I WIZUALNYCH 5. 85, 51, Z. POZASZKOLNE FORMY EDUKACJI SPORTOWEJ ORAZ ZAJĘĆ SPORTOWYCH I REKREACYJNYCH 6. 85, 52, Z. POZASZKOLNE FORMY EDUKACJI ARTYSTYCZNEJ 7. 85, 99, B. POZOSTAŁE POZASZKOLNE FORMY EDUKACJI, GDZIE INDIWIDUALNE NIEKLASYFIKOWANE 8. 85, 60, Z. DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA EDUKACJĘ 9. 88, 10, Z. POMOC SPOŁECZNA BEZ ZAKWATEROWANIA DLA OSÓB W PODESZŁYM WIĘKU I OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH 10. 90, 03, Z. ARTYSTYCZNA I LITERACKA DZIAŁALNOŚĆ TWÓRCZA 11. 93, 19, Z. POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA ZE SPORTEM 12. 93, 29, Z. POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ ROZRYWKOWA I REKREACYJNA 13. 94, 99, Z. DZIAŁALNOŚĆ POZOSTAŁYCH ORGANIZACJI CZŁONKOWSKICH, GDZIE INDIWIDUALNE NIEKLASYFIKOWANA 14. 88, 99, Z. POZOSTAŁA POMOC SPOŁECZNA BEZ ZAKWATEROWANIA, GDZIE INDIWIDUALNE NIEKLASYFIKOWANA 15. 88, 91, Z. OPIEKA DZIENNA NAD DZIEĆMI 16. 86, 90, E. POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ W ZAKRESIE OPIEKI ZDROWOTNEJ, GDZIE INDIWIDUALNE NIEKLASYFIKOWANA 17. 85, 51, Z. POZASZKOLNE FORMY EDUKACJI SPORTOWEJ ORAZ ZAJĘĆ SPORTOWYCH I REKREACYJNYCH 18. 85, 52, Z. POZASZKOLNE FORMY EDUKACJI ARTYSTYCZNEJ 19. 85, 99, B. POZOSTAŁE POZASZKOLNE FORMY EDUKACJI, GDZIE INDIWIDUALNE NIEKLASYFIKOWANE 20. 85, 60, Z. DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA EDUKACJĘ 21. 88, 10, Z. POMOC SPOŁECZNA BEZ ZAKWATEROWANIA DLA OSÓB W PODESZŁYM WIĘKU I OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH 22. 93, 19, Z. POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA ZE SPORTEM 23. 93, 29, Z. POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ ROZRYWKOWA I REKREACYJNA 24. 58, 11, Z. WYDAWANIE KSIĄŻEK 25. 58, 14, Z. WYDAWANIE CZASOPISM I POZOSTAŁYCH PERIODYKÓW

Za zgodność z oryginałem

Złotyń, dnia 22.02.12

podpis *Miglela*

14	59, 19, Z. POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ WYDAMNICA
15	59, 20, Z. DZIAŁALNOŚĆ W ZAKRESIE NAGRANŃ DŹWIĘKOWYCH I MUZYCZNYCH

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległość
Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelność
Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w trydzieciogodni obrotowej upadłości, oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania
Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych
Brak wpisów

Dział 5

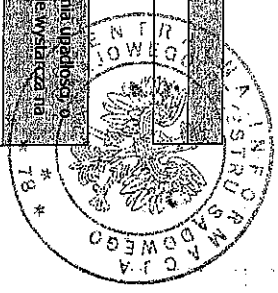
Rubryka 1 - Kurator
Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja
Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji
Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia
Brak wpisów



Rubryka 4 - Informacja o podjęciu lub podjęcie
Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym
Brak wpisów

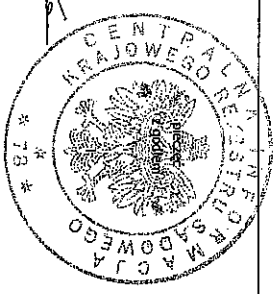
Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym
Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o postępowaniu naprawczym
Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej
Brak wpisów

Legnica, 20.02.2012 godz. 15:28:38

Podpis
KAPUŚCIŃSKA NINA



Za zgodność z oryginałem

Złożona dnia 28.02.12

podpis *M. Mielke*