

KS

**OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego  
Departament Spraw Społecznych  
Wydział ds. Osób Niepełnosprawnych

Wpłynęło 10-05-2012

L. dz. 2015/05/0017/OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>4)</sup>

.....  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

~~ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ (YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3  
USTAWY Z DNIA 24 KWIEŚNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>4)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO~~

**Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych**  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

**Dzień Dziecka Niepełnosprawnego – Biały Kościół 2012**  
(tytuł zadania publicznego)

w dniu 02.06.2012

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO<sup>4)</sup>

PRZEZ

**Zarząd Województwa Dolnośląskiego**  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

KS  
10.05.2012

## I. Dane oferenta/offerentów<sup>1)3)</sup>

1) nazwa: Stowarzyszenie Rodzin i Przyjaciół Niepełnosprawnych Pływaków WZSN Start Wrocław „Niepokonani”

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

- (x) stowarzyszenie ( ) fundacja  
( ) kościelna osoba prawna ( ) kościelna jednostka organizacyjna  
( ) spółdzielnia socjalna ( ) inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>  
0000336373

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> 04.09.2009r.

5) nr NIP: 8992679222 nr REGON: 021061229

6) adres:

miejsowość: Wrocław ul.: Brzeska 1/22

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> .....

gmina: Wrocław powiat:<sup>8)</sup> wrocławski

województwo: dolnośląskie

kod pocztowy: 50-430 poczta: Wrocław

7) tel.: 796 436 738 faks: .....

e-mail: [niepokonani.biuro@gmail.com](mailto:niepokonani.biuro@gmail.com) <http://stowarzyszenieniepokonani.pl>

8) numer rachunku bankowego: 56 1060 0076 0000 3280 0001 1162

nazwa banku: Bank BPH

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów<sup>1)</sup>:

a) Jacek Stefanowski

b) Bożena Rzetelska

c) .....

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Bożena Rzetelska tel. 796 436 738

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) Odpłatna działalność statutowa

1. Działalność wspomagająca wystawianie przedstawień artystycznych
2. Pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych
3. Pozostała usługowa działalność gastronomiczna
4. Pozostała działalność wydawnicza
5. Przygotowywanie i dostarczanie żywności dla odbiorców zewnętrznych (catering)
6. Pozostałe pozaszkolne formy edukacji gdzie indziej niesklasyfikowane

7. Działalność pozostałych organizacji członkowskich gdzie indziej niesklasyfikowana
8. Działalność klubów sportowych
9. Pozostała działalność związana ze sportem
10. Działalność usługowa związana z poprawą kondycji fizycznej
11. Działalność obiektów służących poprawie kondycji fizycznej
12. Działalność fizjoterapeutyczna
13. Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna
14. Działalność wspomagająca edukację
15. Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania gdzie indziej niesklasyfikowana

b) Nieodpłatna działalność statutowa

1. Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania gdzie indziej niesklasyfikowana
2. Działalność wspomagająca wystawianie przedstawień artystycznych
3. Pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych
4. Pozostała usługowa działalność gastronomiczna
5. Pozostała działalność wydawnicza
6. Przygotowywanie i dostarczanie żywności dla odbiorców zewnętrznych (catering)
7. Pozostałe pozaszkolne formy edukacji gdzie indziej niesklasyfikowane
8. Działalność pozostałych organizacji członkowskich gdzie indziej niesklasyfikowana
9. Działalność klubów sportowych
10. Pozostała działalność związana ze sportem
11. Działalność usługowa związana z poprawą kondycji fizycznej
12. Działalność obiektów służących poprawie kondycji fizycznej
13. Działalność fizjoterapeutyczna
14. Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna
15. Działalność wspomagająca edukację

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>43</sup> prowadzi/prowadzą<sup>43</sup> działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców .....
- b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie prowadzi

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

Nie dotyczy

**III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

**1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

„Dzień Dziecka Niepełnosprawnego – Biały Kościół 2012” to impreza integracyjna organizowana przez nasze Stowarzyszenie dla dzieci niepełnosprawnych, ich rodzin i przyjaciół. Impreza odbędzie się na terenie Ośrodka Wypoczynkowego w Białym Kościele, które położone jest z dala od miejskiego zgiełku nad jeziorem. Ośrodek jest dostosowany do możliwości osób niepełnosprawnych. Podczas imprezy dla dzieci, ich rodzin i przyjaciół będą prowadzone różne konkursy, zawody, zabawy i animacje. Całą imprezę poprowadzą osoby z dużym doświadczeniem w pracy z dziećmi niepełnosprawnymi. Wszystkie działania zostaną dostosowane do potrzeb i możliwości dzieci ze szczególną dbałością o ich zdrowie i bezpieczeństwo. Impreza zaplanowana jest na dzień 02.06.2012 od godz. 12.00 do godz. 19.00.

Przebieg imprezy :

Godz. 12.00 – przywitanie gości i przedstawienie harmonogramu

Godz. 12.15 – rozpoczęcie zabaw dla dzieci (basen z kulkami, dmuchany zamek, trampolina, malowanie farbami buziek, kącik plastyczny)  
Godz. 14.00 – zawody dla dzieci (wyścigi rzędów, turniej gry dla osób niepełnosprawnych - boccia, turniej gry osób niepełnosprawnych - dart)  
Godz. 15.30 – zawody dla rodziców i opiekunów (rzut piłką do celu, bieg w workach, bieg parami)  
Godz. 16.00 – konkursy dla dzieci (rzut piłką, zgadywanki, jaka to melodia)  
Godz. 17.00 – grillowanie  
Godz. 19.00 – pożegnanie gości, zakończenie Dnia Dziecka Niepełnosprawnego

## **2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn**

### **oraz skutków**

Dzień Dziecka to święto dzieci, które ma być radosne, pełne magii i niespodzianek. W tym dniu każde dziecko powinno czuć się wyjątkowe. Niepełnosprawne dzieci również powinny bawić się dobrze. Z wielu powodów ( wady wzroku, słuchu, upośledzenia, nadwrażliwości, trudności w poruszaniu się) nie mogą uczestniczyć w imprezach masowych i ogólnodostępnych. Dzieciom niepełnosprawnym należy zorganizować zabawę odpowiednią do ich złożonych potrzeb, w miejscu, które będzie dostosowane do ich możliwości. Impreza integracyjna to forma zagospodarowania czasu wolnego, który ma być atrakcyjny, wartościowy i dawać uczestnikom poczucie zadowolenia i satysfakcji, a przez to stanowi ważny element rehabilitacji społecznej. Każda aktywność indywidualna lub w grupie, organizowana w czasie wolnym od zajęć rewalidacyjnych czy szkolnych, ma wartość oddziaływania rehabilitacyjnego. Pobudzana jest aktywność własna dziecka. Otoczenie musi zadbać o odpowiednią wielozmysłową stymulację dziecka. Dziecko o obniżonej sprawności ruchowej lub umysłowej potrzebuje w większym stopniu niż jego zdrowi rówieśnicy, przemyślanej stymulacji otoczenia, rozbudzenia i odpowiedniego pokierowania jego aktywnością, zgodnie z jego potrzebami. Funkcja zabawy musi polegać na kompensowaniu monotonii dnia, obowiązków, nudy powtarzających się codziennych czynności. Zabawa ma dziecko rozbudzić. Podczas zabawy dzieci wyrażają swoje potrzeby, zainteresowania, siłę woli, zamiary, rozwijają sprawność motoryczną. Zabawa zapewnia dzieciom umiejętności niezbędne w praktycznym życiu, przybliżenie społecznych wartości, rozwój aktywności twórczej i artystycznej. Powoduje chęć do dalszych działań. Wszystkie funkcje psychiczne człowieka kształtują się i doskonalą w jego działaniu. Dlatego działalność zabawowa dziecka odgrywa ważną rolę w jego życiu; dzięki niej kształtują się fizyczne i umysłowe funkcje, zdolności ruchowe, spostrzegania, pamięć, wyobraźnię oraz myślenie i mowę. Nasi podopieczni, mimo iż na co dzień zmagają się z chorobą, niepełnosprawnością, mają dużą potrzebę zabawy i pragną przeżywać ten szczególny dzień w bajkowej atmosferze. Chcą bawić się tak samo jak ich „zdrowi” rówieśnicy i choć na chwilę zapomnieć o codziennej rehabilitacji i uciążliwych zabiegach. Marzą o tym, by w społeczeństwie traktowano je „normalnie”, bez obaw, izolacji i przejawów nietolerancji. W ocenie wielu rodziców wszelkie potrzeby rozwojowe zapewnia dziecku rehabilitacja i nauka. Nie dostrzegają, że czas wolny od zajęć powinien być przemyślany i odpowiednio zorganizowany. Nie widzą potrzeby stymulowania dziecka w różnych miejscach życia społecznego. Nie uczą dzieci radzenia sobie z trudnościami w obcym otoczeniu. Impreza integracyjna i możliwość wymiany doświadczeń z innymi rodzicami dzieci niepełnosprawnych da również korzyści, które będą procentować w przyszłości.

## **3. Opis grup adresatów zadania publicznego**

Adresatami zadania są dzieci niepełnosprawne z dysfunkcjami narządu ruchu, wzroku oraz upośledzeniem umysłowym uprawiające pływanie w WZSN „Start” Wrocław będące podopiecznymi Stowarzyszenia (30 podopiecznych), ich rodziny i przyjaciele.

## **4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>**

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>4)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>4)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

#### 6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

##### Cele:

1. Zagospodarowanie czasu wolnego dzieci
2. Uczczenie Międzynarodowego Dnia Dziecka
3. Propagowanie organizacji przemyślanego czasu wolnego
4. Propagowanie wiedzy na temat dzieci niepełnosprawnych
5. Budowanie pozytywnego wizerunku dzieci niepełnosprawnych
6. Integracja społeczna
7. Wymiana doświadczeń rodziców dzieci niepełnosprawnych
8. Wzbogacenie dolnośląskiego kalendarza imprez integracyjnych dla osób niepełnosprawnych

##### Sposób realizacji:

-zorganizowanie i przeprowadzenie imprezy integracyjnej: **"Dzień Dziecka Niepełnosprawnego – Biały Kościół 2012"**

#### 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Wrocław, ul. Brzeska 1/22 - Stowarzyszenie Rodzin i Przyjaciół Niepełnosprawnych Pływaków WZSN Start Wrocław „Niepokonani”.  
Ośrodek Wypoczynkowy nad jeziorem w Białym Kościele

#### 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

Organizacja powyższego zadania wymaga określonych nakładów finansowych i organizacyjnych takich jak: zorganizowanie pracy biurowej, negocjacje z kierownictwem Ośrodka Wypoczynkowego w Białym Kościele, porozumienie z wolontariuszami, wypożyczenie konstrukcji dmuchanych, zapewnienie opieki medycznej, zakup nagród rzeczowych, zakup akcesoriów niezbędnych do przeprowadzenia zabaw i konkursów, zakup art. spożywczych oraz przeprowadzenie Dnia Dziecka Niepełnosprawnego w dniu 02.06.2012 roku

#### 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w terminie 20.05 – 30.06.2012		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych Działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego

1. Organizacja pracy biurowej: porozumienia z wolontariuszami, podpisanie umów z osobami występującymi podczas zabawy, podział zadań.	20-22.05.2012r.	Stowarzyszenie „Niepokonani”
2. Negocjacje z kierownictwem Ośrodka	20.05.2012r.	Stowarzyszenie „Niepokonani”
3. Podpisanie umów na wypożyczenie konstrukcji dmuchanych	21-23.05.2012r.	Stowarzyszenie „Niepokonani”
4. Umieszczenie informacji na stronie internetowej Stowarzyszenia, zapewnienie opieki medycznej, zaproszenie gości	23-24.05.2012r.	Stowarzyszenie „Niepokonani”
5. Zakup akcesoriów niezbędnych do przeprowadzenia zabaw i konkursów, zakup nagród	24-28.05.2012	Stowarzyszenie „Niepokonani”
6. Zakup artykułów spożywczych	01.06.2012r	Stowarzyszenie „Niepokonani”
7. Przeprowadzenie imprezy wg scenariusza w dniu 02.06.2012	02.06.2012	Stowarzyszenie „Niepokonani”
8. Rozliczenie dotacji	do 31.06.2012r	Stowarzyszenie „Niepokonani”

#### 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

Zakładane rezultaty to integracja, edukacja społeczna i wspólna, rodzinna zabawa. Propagowanie wiedzy o niepełnosprawnych dzieciach, budowanie świadomości, wrażliwości i wzajemnej tolerancji. Gry i zabawy integracyjne dające korzyści dzieciom i rodzicom. Możliwość skorzystania przez niepełnosprawne dzieci z konstrukcji dmuchanych (zamek, zjeżdżalnia i basen z kulkami), które w warunkach ogólnodostępnych nie są dla nich osiągalne i bezpieczne. Rozwinięcie potrzeby uczestniczenia w zabawach grupowych. Podniesienie samooceny i pewności siebie. Zwiększenie umiejętności w zakresie komunikowania się i wyrażania emocji.

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
<b>I</b>	<b>Koszty merytoryczne</b>							
	1) Wynajęcie konstrukcji dmuchanych	1	2500,00	zadanie	2500,00	2500,00	0	0
	2) Wynajęcie ławek, stołów, grilla	1	400,00	zadanie	400,00	0	400,00	0
	3) Wynajęcie Ośrodka na zorganizowanie imprezy	1	500,00	zadanie	500,00	0	500,00	0

	4) Zakup niezbędnych artykułów do przeprowadzenia konkursów: piłki, worki, obrazki, pachołki, dart	1	600,00	zadanie	600,00	600,00	0	0
	5) Zakup niezbędnych artykułów do przeprowadzenia zabaw: farby, pędzelki, koce, materace	1	1000,00	zadanie	1000,00	1 000	0	0
	6) Zakup artykułów spożywczych na nagrody: lizaki, słodycze itp.	1	300,00	zadanie	300,00	0	200,00	0
	7) Artykuły spożywcze – grill, napoje, woda	1	400,00	zadanie	400,00	400,00	0	0
	8) Nagrody rzeczowe	1	500,00	zadanie	500,00	500,00	0	0
	9) Opieka medyczna - wynagrodzenie-umowa zlecenie	1	400,00	zadanie	400,00	400,00	0	0
	10) Transport	1	1500,00	zadanie	1500,00	1 500,00	0	0
	11) Animatorzy – wynagrodzenie - umowa o dzieło (2 osoby x 200 zł.)	2	200,00	zadanie	400,00	0	400,00	0
	12) Koordynator (przygotowanie i obsługa zadania – umowa o dzieło)	1	150,00	zadanie	150,00	0	150,00	0
	13) Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków – 15 opiekunów (10 godzin pracy x 10zł)	15	100,00	godzina	1 500,00	-	-	1 500,00
<b>II</b>	<b>Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne</b>							
	1) Koszty księgowo	1	300,00	zadanie	300,00	300,00	0	0
<b>III</b>	<b>Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji:</b>							
		0	0	0	0	0	0	0
<b>IV</b>	<b>Ogółem:</b>							
					<b>10 450,00</b>	<b>7 300,00</b>	<b>1 650,00</b>	<b>1 500,00</b>

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	<b>7 300,00 zł</b>	69,9 %
2	Środki finansowe własne <sup>1/)</sup>		15,8 %

		<b>1 650zł</b>	
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	..... zł	.....%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	..... zł	.....%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	..... zł	.....%
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	..... zł	.....%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	<b>1 500 zł</b>	<b>14,3 %</b>
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	<b>10 450,00 zł</b>	<b>100%</b>

### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
Nie dotyczy		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....  
 .....  
 .....

### V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

#### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

<p>Koordinator zadania:</p> <p>1. Bożena Rzetelska - wykształcenie policealne, pracownik socjalny MOPS, wielokrotnie współpracowała przy podobnych projektach, wychowawca placówek wypoczynku dla dzieci i młodzieży</p> <p>Animatorzy:</p> <p>2. Wojciech Seidel – wykształcenie wyższe AWF Wrocław, fizjoterapeuta, pracownik dydaktyczno-naukowy AWF Wrocław od 2000 roku, pracownik Wojewódzkiego Zrzeszenia Sportowego Niepełnosprawnych „Start” Wrocław od 2003 roku – trener niepełnosprawnych pływaków</p> <p>3. Mirosław Fic – wykształcenie wyższe AWF Wrocław, fizjoterapeuta, pracownik Wojewódzkiego Zrzeszenia Sportowego Niepełnosprawnych „Start” Wrocław od 2003 roku – trener niepełnosprawnych pływaków</p> <p>Obsługa księgową:</p> <p>4. Agencja Usług Księgowych i Doradztwa Finansowego BUCHALTER S.C., ul. Paryska 18 51-215 Wrocław</p>
--



2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>4)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Podczas przygotowywania całego zadania wykorzystywane zostaną materiały administracyjne Stowarzyszenia (długopisy materiały biurowe itd.) o wartości około 60,00zł oraz sprzęt (drukarka skaner, komputer, telefon komórkowy, aparat fotograficzny oraz sprzęt do karaoke) około 200,00zł,

Razem rzeczowy wkład własny wyniesie około 260,00zł

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Nasze Stowarzyszenie działa od 2009r. Jesteśmy organizacją pożytku publicznego na co dzień wspierającą niepełnosprawnych pływaków WZSN START Wrocław w zakupie sprzętu pływackiego i preparatów witaminowych niezbędnych w ich codziennych treningach. W 2011 i 2012 roku dofinansowaliśmy z własnych funduszy pobyt naszych podopiecznych na obozie sportowo-rehabilitacyjnym w czasie ferii zimowych oraz w czerwcu 2010 i 2011r. zorganizowaliśmy 3-dniowy wyjazd integracyjny dzieci z rodzicami, jak również spotkanie wigilijno-mikołajkowe z prezentami.

4. Informacja, czy oferent/offerenci<sup>4)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów<sup>4)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/offerenci<sup>4)</sup> jest/są<sup>4)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 13.07.2012;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/offerenci<sup>4)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)<sup>4)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>4)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

*Bożena Pańkowska*  
*Jacek Stefanowski*

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/offerentów<sup>1)</sup>)

Data.....10.9.2012.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
3. Kopie wykształcenia pracowników
4. Kopia statutu Stowarzyszenia
5. Potwierdzenie rezerwacji Ośrodka Wypoczynkowego
6. Kopia sprawozdania finansowego i merytorycznego za 2011r.
7. Kopia umowy z biurem księgowym.

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego  
Departament Spraw Społecznych  
SEKRETARIAT

Wpłynęło 10 -05- 2012

L.dz. 2075 / 05 / 2012

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2)</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>3)</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

<sup>4)</sup> Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

<sup>5)</sup> Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

<sup>6)</sup> W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

<sup>7)</sup> Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

<sup>8)</sup> Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

<sup>9)</sup> Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

<sup>10)</sup> Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

<sup>11)</sup> Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

<sup>12)</sup> Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

<sup>13)</sup> W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

<sup>14)</sup> Opis zgodny z kosztorysem.

<sup>15)</sup> Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

<sup>16)</sup> Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

<sup>17)</sup> Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

<sup>18)</sup> Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

<sup>19)</sup> W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

<sup>20)</sup> Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

<sup>21)</sup> Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia ..... w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

<sup>22)</sup> Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>23)</sup> Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>24)</sup> Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

<sup>25)</sup> Wypełnia organ administracji publicznej.

ODDZIAŁ CENTRALNEJ INFORMACJI  
KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO  
ul. Poznańska 16-20  
53630 Wrocław

Nr pisma wnioskodawcy:

**KRAJOWY REJESTR SĄDOWY**

Stan na dzień 19.12.2011 godz. 14:48:12

Numer KRS: **0000336373**

**ODPIS AKTUALNY**

**Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH, FUNDACJI I PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

**PODMIOT NIE WPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW**

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	04.09.2009		
Ostatni wpis	Numer wpisu	2	Data dokonania wpisu
	Sygnatura akt	WR.VI NS-REJ.KRS/4225/11/137	
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY DLA WROCŁAWIA-FABRYCZNEJ WE WROCŁAWIU, VI WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO	

**Dział 1**

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1. Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSZENIE
2. Numer REGON/NIP	----
3. Nazwa	STOWARZYSZENIE RODZIN I PRZYJACIÓŁ NIEPEŁNOSPRAWNYCH PŁYWKÓW WZSN START WROCŁAW "NIEPOKONANI"
4. Dane o wcześniejszej rejestracji	----
5. Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	TAK

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1. Siedziba	kraj POLSKA, woj. DOLNOŚLĄSKIE, powiat M. WROCŁAW, gmina M. WROCŁAW, miejsc. WROCŁAW
2. Adres	ul. BRZEŚKA, nr 1, lok. 22, miejsc. WROCŁAW, kod 50-430, poczta WROCŁAW, kraj POLSKA

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie	
1. Informacja o sporządzeniu lub zmianie	20.03.2009 R.



statutu	23.07.2009 R. - WYKREŚLENIE § 12 PKT 8 ZMIANA § 13 UST. 2,3,4, § 16 UST 1, § 17, § 18 UST 6, § 19 UST 4 I 5, § 30 PKT 1 I 11 A, § 31 UST. 1, DODANO § 20 PKT 5
2	09.03.2011 R., ZMIENIONO: § 28 PKT 1, § 30 PKT 1 A ORAZ 1 D STATUTU, DODANO: § 20 PKT 6, § 28 PKT 5 STATUTU.

Rubryka 5	
1. Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu	
Brak wpisów	

Rubryka 7 - Komitet założycielski	
Brak wpisów	

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	
1. Nazwa organu	PREZYDENT MIASTA WROCŁAWIA

**Dział 2**

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu	
1. Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD
2. Sposób reprezentacji podmiotu	DO SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ WOLI WE WSZYSTKICH SPRAWACH, W TYM MAJĄTKOWYCH STOWARZYSZENIA, ZAWIERANIA UMÓW I UDZIELANIA PEŁNOMOCNICTW W IMIENIU STOWARZYSZENIA UPRAWNIIONYCH JEST DWÓCH CZŁONKÓW ZARZĄDU DZIAŁAJĄCYCH ŁĄCZNIE.

Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	STEFANOWSKI
	2. Imiona	JACEK MIROSLAW
	3. Numer PESEL/REGON	71080305332
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	PREZES
2	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	RZETELSKA
	2. Imiona	BOŻENA ELIZA
	3. Numer PESEL/REGON	75032006005
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES
	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	JAKUBIEC

2.Imiona	ZENON HENRYK
3.Numer PESEL/REGON	53122113415
4.Numer KRS	****
5.Funkcja w organie reprezentującym	SEKRETARZ
4	
1.Nazwisko / Nazwa lub firma	RUDNICKA
2.Imiona	KATARZYNA
3.Numer PESEL/REGON	73050106026
4.Numer KRS	****
5.Funkcja w organie reprezentującym	SKARBNIK
5	
1.Nazwisko / Nazwa lub firma	STOICI NIEPRZECKA
2.Imiona	ANNA STEFANIA
3.Numer PESEL/REGON	72063002088
4.Numer KRS	****
5.Funkcja w organie reprezentującym	RZECZNIK

Rubryka 2 - Organ nadzoru	
1	1.Nazwa organu KOMISJA REWIZYJNA
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu	
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma GULIŃSKA WIŚNIEWSKA
	2.Imiona KATARZYNA
	3.Numer PESEL/REGON 77070807285
	4.Numer KRS ****
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma ASAJEWICZ
	2.Imiona KATARZYNA BRONISŁAWA
	3.Numer PESEL/REGON 77042803720
	4.Numer KRS ****
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma SOBCZAK
	2.Imiona ARTUR ADAM
	3.Numer PESEL/REGON 68051110950
	4.Numer KRS ****

Rubryka 3	
Brak wpisów	

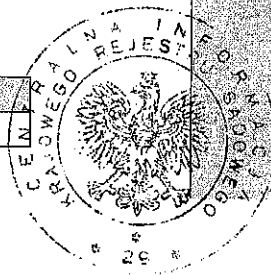
Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy	
Brak wpisów	

Rubryka 2 - Nie dotyczy	
Brak wpisów	

Rubryka 3 - Cel działania organizacji	
1.Cel działania	WSZECHSTRONNA POMOC NIEPEŁNOSPRAWNYM PLYWAKOM Z WZSN START WROCLAW ORAZ ICH RODZICOM I OPIEKUNOM W ICH INTEGRACJI SPOLECZNEJ, ROZWIJANIU KARIERY SPORTOWEJ, REHABILITACJI, LECZNICTWIE, EDUKACJI I WYCHOWANIU. POPULARYZOWANIE SPORTU NIEPEŁNOSPRAWNYCH. UPOWSZECHNIANIE IDEI WOŁONTARIATU ORAZ ORGANIZOWANIE WOŁONTARIUSZY DO SPOLECZNEJ PRACY Z NIEPEŁNOSPRAWNYMI PLYWAKAMI Z WZSN STAR WROCLAW

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego		
1.Odpłatna działalność statutowa	1	90, 02, Z, DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA WYSTAWIANIE PRZEDSTAWIEŃ ARTYSTYCZNYCH
	2	85, 51, Z, POZASZKOLNE FORMY EDUKACJI SPORTOWEJ ORAZ ZAJĘĆ SPORTOWYCH I REKREACYJNYCH
	3	56, 29, Z, POZOSTAŁA USŁUGOWA DZIAŁALNOŚĆ GASTRONOMICZNA
	4	58, 19, Z, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ WYDAWNICZA
	5	56, 21, Z, PRZYGOTOWYWANIE I DOSTARCZANIE ŻYWNOCISCI DLA ODBIORCÓW ZEWNĘTRZNYCH (KATERING)
	6	85, 59, B, POZOSTAŁE POZASZKOLNE FORMY EDUKACJI, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANE
	7	94, 99, Z, DZIAŁALNOŚĆ POZOSTAŁYCH ORGANIZACJI CZŁONKOWSKICH, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANA
	8	93, 12, Z, DZIAŁALNOŚĆ KLUBÓW SPORTOWYCH
	9	93, 19, Z, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA ZE SPORTEM
	10	96, 04, Z, DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA ZWIĄZANA Z POPRAWĄ KONDYCJI FIZYCZNEJ
	11	93, 13, Z, DZIAŁALNOŚĆ OBIEKTÓW SŁUŻĄCYCH POPRAWIE KONDYCJI FIZYCZNEJ
	12	86, 90, A, DZIAŁALNOŚĆ FIZJOTERAPEUTYCZNA
	13	93, 29, Z, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ ROZRYWKOWA I REKREACYJNA
	14	85, 60, Z, DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA EDUKACJĘ
	15	88, 99, Z, POZOSTAŁA POMOC SPOŁECZNA BEZ ZAKWATEROWANIA, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANA
2.Nieodpłatna działalność statutowa	1	88, 99, Z, POZOSTAŁA POMOC SPOŁECZNA BEZ ZAKWATEROWANIA, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANA
	2	90, 02, Z, DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA WYSTAWIANIE PRZEDSTAWIEŃ ARTYSTYCZNYCH
	3	85, 51, Z, POZASZKOLNE FORMY EDUKACJI SPORTOWEJ ORAZ ZAJĘĆ SPORTOWYCH I REKREACYJNYCH
	4	56, 29, Z, POZOSTAŁA USŁUGOWA DZIAŁALNOŚĆ GASTRONOMICZNA
	5	58, 19, Z, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ WYDAWNICZA
	6	56, 21, Z, PRZYGOTOWYWANIE I DOSTARCZANIE ŻYWNOCISCI DLA ODBIORCÓW ZEWNĘTRZNYCH (KATERING)
	7	85, 59, B, POZOSTAŁE POZASZKOLNE FORMY EDUKACJI, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANE
	8	94, 99, Z, DZIAŁALNOŚĆ POZOSTAŁYCH ORGANIZACJI CZŁONKOWSKICH, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANA
	9	93, 12, Z, DZIAŁALNOŚĆ KLUBÓW SPORTOWYCH
	10	93, 19, Z, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA ZE SPORTEM



11	96, 04, Z, DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA ZWIĄZANA Z POPRAWĄ KONDYCJI FIZYCZNEJ
12	93, 13, Z, DZIAŁALNOŚĆ OBIEKTÓW SŁUŻĄCYCH POPRAWIE KONDYCJI FIZYCZNEJ
13	86, 90, A, DZIAŁALNOŚĆ FIZJOTERAPEUTYCZNA
14	93, 29, Z, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ ROZRYWKOWA I REKREACYJNA
15	85, 60, Z, DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA EDUKACJĘ

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umożnienie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

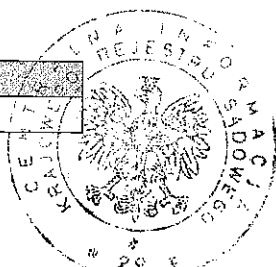
Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji

Brak wpisów



Rubryka 3 - Zarząd komisyjny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o postępowaniu naprawczym

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

Wrocław, 19.12.2011 godz: 14:48:11

pieczęć z godłem

Podpis

*W. Agnieszka Rzepka*  
PIECYK TOMASZ

*Zgodnie z umową*

*Stefanowski*

CODo

WR/19.12/135/2011

Operator: PIECYK TOMASZ

Nr z dziennika pism:

Oddział Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego ul. Poznańska 16-20 53630 Wrocław	Wrocław data: 19.12.2011 godz: 14:48:11 <i>Nr. 1912011</i> Podpis <i>Repto</i>	JACEK STEFANOWSKI ul. MODRA 52 lokal 8 WROCLAW 54-151 poczta WROCLAW POLSKA
---	--	---