

UCHWAŁA NR921... / V / 15
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO
z dnia22.....lipca..... 2015 r.

w sprawie naboru ofert na realizację zadania publicznego w zakresie dofinansowania programu zajęć tanecznych dla dzieci i młodzieży pn. „Dolnośląskie Stokrotki” oraz powołania Komisji Konkursowej do oceny ofert

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2013 r. poz. 596 z późn. zm.) w zw. z art. 47 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2015 r., poz. 513 z późn. zm.), uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się nabór, składanych przez gminy wiejskie i miejsko-wiejskie z terenu Dolnego Śląska, wniosków na realizację zadania publicznego w zakresie edukacji publicznej.

2. Ogłoszenie, którego treść stanowi załącznik nr 1 do uchwały, podlega zamieszczeniu na stronie Biuletynu Informacji Publicznej, na stronie <http://www.umwd.dolnyslask.pl/edukacja-i-nauka/konkursy/> oraz w siedzibie Wydziału Edukacji i Nauki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń.

3. Podmioty, o których mowa w § 1 składają oferty, na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do uchwały w terminie od dnia 03 sierpnia 2015 r. do dnia 28 sierpnia 2015 r.

4. Na realizację zadań przewidzianych w budżecie Województwa Dolnośląskiego środki finansowe w wysokości 100 000 zł (słownie: sto tysięcy złotych).

§ 2. 1. Powołuje się Komisję Konkursową w celu przeprowadzenia oceny merytorycznej i finansowej ofert w składzie:

- 1) Zastępca Dyrektora Departamentu Spraw Społecznych – Przewodniczący Komisji;
- 2) Zastępca Dyrektora Wydziału Edukacji i Nauki – Wiceprzewodniczący Komisji;
- 3) Przedstawiciel Departamentu Marszałka – Członek Komisji;
- 4) Kierownik Działu Szkolnictwa – Członek Komisji;
- 5) Pracownik Wydziału Edukacji i Nauki – Członek Komisji;
- 6) Pracownik Wydziału Edukacji i Nauki – Sekretarz Komisji.

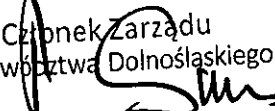
2. Szczegółowy zakres prac Komisji Konkursowej określa Regulamin, stanowiący załącznik nr 3 do uchwały.

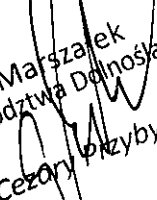
3. Ustala się Kartę Oceny Formalnej stanowiącej załącznik nr 4 do uchwały.


4. Ustala się Kartę Oceny Merytorycznej i Finansowej, stanowiącą załącznik nr 5 do uchwały.

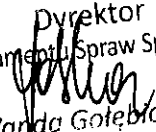
§ 3. Wykonanie uchwały powierza się członkowi zarządu właściwemu do spraw społecznych.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Członek Zarządu
Województwa Dolnośląskiego

Tadeusz Samborski

Marszałek
Województwa Dolnośląskiego

Cezary Przybylski


Dominik Stejanko
radca prawny

Dyrektor
Departamentu Spraw Społecznych

Wanda Gołębiowska

Załącznik nr 1 do uchwały nr ...~~921~~1.V.115
Zarządu Województwa Dolnośląskiego
z dnia ...22...lipca... 2015r.

OGŁOSZENIE

Zarządu Województwa Dolnośląskiego

w sprawie naboru ofert na realizację zadania publicznego w zakresie dofinansowania programu zajęć tanecznych dla dzieci i młodzieży pn. „Dolnośląskie Stokrotki”

I Adresat

Podmiotami uprawnionymi do złożenia wniosku są gminy wiejskie i miejsko-wiejskie z terenu Dolnego Śląska

II Cel

1. Celem naboru wniosków jest wyłonienie i wsparcie działań służących realizacji zadań publicznych w zakresie edukacji publicznej z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie, pn. „Dolnośląskie Stokrotki”, w tym m.in. wynagrodzenie trenerów, stroje tancerzy, akcesoria taneczne, niezbędne wyposażenie sal do zajęć tanecznych, organizacja transportu na występy taneczne. Priorytetowym celem ogólnorozwojowego programu „Dolnośląskie Stokrotki” jest potrzeba uzupełnienia oferty zagospodarowania czasu wolnego dzieci i młodzieży pochodzącej z małych miast i wsi Dolnego Śląska, przy jednoczesnym występowaniu innych sprawdzonych i popularnych sportowych przedsięwzięć, jak Orlik w każdej gminie, Moje Boisko, Dolny Śląsk dla Królowej Sportu itp., z uwzględnieniem ich potrzeb i zainteresowań.
2. W ramach działania przewiduje się dofinansowanie kosztów związanych bezpośrednio z realizowanym zadaniem, a także niezbędnych do jego realizacji.

III Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań w roku 2015

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań w 2015 roku wynosi 100 000 zł (słownie: sto tysięcy złotych).

IV Termin realizacji zadania

1. Przedsięwzięcie obejmuje zadania, których realizacja rozpoczyna się nie wcześniej niż 01 października 2015 roku i kończy się nie później niż 31 grudnia 2015 r.
2. Czas realizacji powinien obejmować okres przygotowania, przeprowadzenia zadania oraz zakończenia zadania.

V Warunki realizacji zadania

1. Uchwała Sejmiku Województwa Dolnośląskiego w sprawie udzielenia pomocy finansowej jednostkom samorządu terytorialnego województwa dolnośląskiego na dofinansowanie realizacji zadania publicznego w zakresie dofinansowania programu zajęć tanecznych dla dzieci i młodzieży pn. „Dolnośląskie Stokrotki” jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy z oferentem, określającej zakres i warunki realizacji zadania.

Dyrektor
Departamentu Spraw Społecznych
Wanda Golebiewska

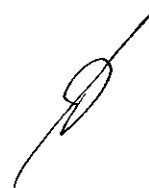


2. W przypadku udzielenia dotacji w kwocie niższej niż wnioskowana, oferent jest zobowiązany do osiągnięcia celu określonego w ofercie lub może odstąpić od podpisania umowy. W przypadku odstąpienia od podpisania umowy, oferent ma obowiązek pisemnie powiadomić Wydział Edukacji i Nauki o swojej decyzji w terminie do 7 dni od daty otrzymania informacji o przyznaniu dotacji.
3. W sytuacji rezygnacji przez oferenta z przystąpienia do zawarcia umowy bądź niemożności osiągnięcia celu zakładanego w ofercie, Sejmik Województwa Dolnośląskiego może podjąć decyzję o przyznaniu niewykorzystanej kwoty dotacji wybranemu podmiotowi z wykazu ofert rekomendowanych do dofinansowania przez Komisję.
4. Oferent przystępujący do zawarcia umowy winien przedstawić:
 - a) Kosztorys zadania (ze względu na rodzaj kosztów oraz przewidywane źródła finansowania),
 - b) Harmonogram realizacji zadania.
5. Koszty poniesione przed datą zawarcia umowy nie mogą być rozliczane ze środków pochodzących z dotacji tj. za koszt kwalifikowany do dofinansowania uznawany będzie ten koszt, który powstanie po dniu zawarcia umowy.
6. Gmina może złożyć wniosek na prowadzenie zajęć dla maksymalnie 2 grup tanecznych liczących około 12 osób, różnorodnych wiekowo, o minimalnej ilości zajęć w tygodniu, tj. 2 x 1,5 h i maksymalnej kwocie wynagrodzenia trenera w wysokości 100 zł brutto za 1 h zajęć. Grupa taneczna będzie prezentowała swoje umiejętności pod nazwą i logotypem „Dolnośląskie Stokrotki”.
7. Beneficjent dotacji zobowiązuje się do przeprowadzenia naboru na trenerów/opiekunów, ogłoszenia naboru poprzez lokalne media, a także opracowania i publikacji kryteriów spełniających główne założenia i cele programu „Dolnośląskie Stokrotki” oraz przedstawienia informacji z przebiegu naboru.
8. Beneficjent odpowiada za zabezpieczenie, dostosowanie, udostępnienie warunków lokalowo-technicznych, sanitarnych, socjalnych, stosowanie zasad bhp, przygotowanie niezbędnego sprzętu technicznego i sportowego, co stanowi koszt kwalifikowany przedsięwzięcia i wielkość wkładu własnego składanego projektu.
9. Beneficjent umożliwi powołanym grupom tanecznym szeroką, publiczną prezentację swoich osiągnięć w formie zaproponowanych turniejów, konkursów, przeglądów, o charakterze min. międzygminnym.
10. Oferent zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z wykonania zadania wraz z potwierdzonymi za zgodność z oryginałem dokumentami, poświadczającymi poniesione wydatki.

VI Kwalifikowalność wydatków

1. Jako koszty kwalifikowane uznaje się koszty faktycznie poniesione, niezbędne do realizacji zadania, uwzględnione w budżecie przedsięwzięcia, możliwe do weryfikacji (potwierdzone dokumentami finansowymi – np. faktura, rachunek, nota księgową, inne równoważne).
2. Koszty, które nie mogą być uznane jako kwalifikowane:
 - a) koszty nie odnoszące się jednoznacznie do projektu,
 - b) koszty nieudokumentowane,

Dyrektor
Departamentu Spraw Społecznych
Wanda Gołębiowska



- c) koszty wykraczające poza okres kwalifikowania wydatków (okres kwalifikowania wydatków = okres realizacji zadania publicznego).

VII Warunki składania ofert

Oferta powinna zostać złożona:

- a) w formie papierowej, w języku polskim, komputerowo z wypełnieniem wszystkich miejsc w ofercie, w jednym egzemplarzu,
- b) na formularzu oferty zgodnym ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do uchwały,
- c) w kopercie ze wskazaniem konkursu, którego dotyczy oraz z oznaczeniem rodzaju zgłaszanego zadania.

VIII Termin składania ofert

1. Oferty należy składać w terminie od dnia 03 sierpnia 2015 r. do dnia 28 sierpnia 2015 r.
2. Oferty należy składać osobiście (od poniedziałku do piątku w godz. 7.30-15.30) lub za pośrednictwem poczty na adres:
Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego
Departament Spraw Społecznych
Wydział Edukacji i Nauki
ul. Ostrowskiego 9 (I piętro, pok. 6)
53-238 Wrocław
3. Decyduje data wpływu do Urzędu, a nie data stempla pocztowego.

IX Kryteria i tryb wyboru oferty

1. Złożone oferty rozpatrywane będą pod względem formalnym przez Wydział Edukacji i Nauki Urzędu Marszałkowego Województwa Dolnośląskiego, a następnie przekazane, powołanej przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego, Komisji.
2. Komisja oceni oferty pod względem merytorycznym i finansowym i przygotuje listę rankingową zadań wraz z propozycją wysokości przyznania dotacji celowej.
3. Decyzję o dofinansowaniu zadania podejmuje Sejmik, na wniosek Zarządu Województwa Dolnośląskiego.
4. Oferty złożone nieprawidłowo pod względem formalnym nie będą poddane weryfikacji merytorycznej i finansowej.
5. Przy rozpatrywaniu ofert brane będą pod uwagę następujące kryteria:
 - a) Zawartość merytoryczna (charakter zintegrowanych przedsięwzięć gminy, profilaktyczny, integracyjny, ogólnorozwojowy cel zajęć, wspierający równy dostęp, zakładający pewien stopień realizacji celów strategicznych gminy (Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych lub innych gminnych programów, projektów wsparcia zgodnych z SRWD, cykliczność przedsięwzięcia, atrakcyjność proponowanych działań, możliwość współzawodnictwa, itp.)

0-14 pkt

- b) Efekty i charakter oddziaływania (koncepcja PR, stopień upowszechniania i podtrzymywania osiągnięć i umiejętności, możliwość włączenia osiągniętych

Dyrektor
Departamentu Spraw Społecznych
Wanda Gołębiowska



rezultatów przez uczestników do innych działań edukacyjno-rozwojowych gminy, jednostek edukacyjnych, opiekuńczych, wychowawczych, pozarządowych gminy, programów, np. wspierania uzdolnień, optymalizacja lokalizacji organizowanych zajęć, dostępność przedsięwzięcia dla dzieci, uzasadnienie doboru adresatów, itp.)

0-8 pkt

c) Budżet zadania (wielkość wkładu własnego gminy - min. 20%) rzetelność, adekwatność, itp.,

0-5 pkt

d) Doświadczenie oferenta w realizacji podobnych przedsięwzięć, kompetencje osób zaangażowanych w realizację zadania.

0-3 pkt

6. Po zakończeniu procedury, Wydział Edukacji i Nauki powiadomi oferentów o wynikach konkursu poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej Wydziału Edukacji i Nauki – <http://www.umwd.dolnyslask.pl/edukacja-i-nauka/konkursy/>, BIP i na tablicy ogłoszeń Wydziału Edukacji i Nauki.

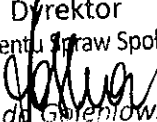
UWAGA

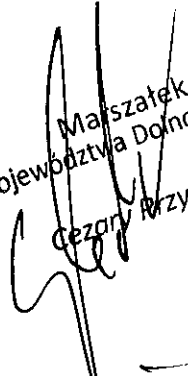
OFERTA NIEKOMPLETNA ZOSTANIE ODRZUCONA Z POWODÓW FORMALNYCH

NIE PRZEVIDUJE SIĘ MOŻLIWOŚCI UZUPEŁNIENIA OFERTY, KTÓRA ZOSTAŁA ZŁOŻONA W STANIE NIEKOMPLETNYM

X Umowa

1. Podstawą do zawarcia pisemnej umowy z oferentem jest uchwała Sejmiku Województwa Dolnośląskiego w sprawie udzielenia dofinansowania.
2. Oferent może odstąpić od podpisania umowy. W takim przypadku ma obowiązek pisemnie powiadomić o swojej decyzji Wydział Edukacji i Nauki w ciągu 7 dni od otrzymania informacji o dofinansowaniu oferty.
3. Przed podpisaniem umowy oferent zobowiązany jest dostarczyć załączniki do umowy podpisane przez osoby upoważnione, w 2 egzemplarzach:
 - a) zaktualizowany kosztorys, dostosowany do otrzymanego dofinansowania ze względu na:
 - rodzaj kosztów,
 - źródła finansowania,
 - b) zaktualizowany harmonogram realizacji zadania,
 - c) zaktualizowany opis działania (jeżeli oferent uzna, że z powodu niższego dofinansowania niż wnioskowane, zrealizuje mniejszy zakres rzeczowy zadania).

Dyrektor
Departamentu Spraw Społecznych

Wanda Gałęziowska


Majszątek
Województwa Dolnośląskiego
Cezary Przybylski


Dominik Stefan
radca prawny

Załącznik nr 2 do uchwały nr ...921/V/15
Zarządu Województwa Dolnośląskiego
z dnia ...22. lipca. 2015r.

.....

Pieczęć adresowa oferenta

....., dnia

Oferta realizacji zadania publicznego

.....

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od..... do.....

.....

(nazwa Oferenta)

Dyrektor
Departamentu Spraw Społecznych
Wanda Golebiowska
Wanda Golebiowska



I Dane oferenta ubiegającego się o dofinansowanie

1. Nazwa gminy.....
2. Dokładny adres.....
3. NIP.....
4. Nazwa banku i numer rachunku do przekazania dotacji.....
5. Nazwiska i imiona osób statutowo upoważnionych do reprezentowania oferenta

.....
.....
lub osoba reprezentująca oferenta (w przypadku wskazania proszę do wniosku dołączyć upoważnienie)

Imię i nazwisko.....
Stanowisko:.....

6. Osoba upoważniona do składania wyjaśnień oraz bieżących kontaktów w sprawie przedmiotowej dotacji – kontakt roboczy (imię i nazwisko, telefon kontaktowy, adres e-mail).....

II Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Nazwa zadania.....
2. Termin i miejsce wykonania zadania.....
3. Założenia przedsięwzięcia (min. 100 znaków).....
4. Tematyka (min. 200 znaków).....
5. Adresaci zadania publicznego.....
6. Zakładane cele realizacji zadania (min. 100 znaków).....

III Harmonogram realizacji zadania

Zadanie publiczne realizowane w okresie od..... do.....	
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego	Terminy realizacji poszczególnych działań

IV Kosztorys realizacji zadania

.....
(nazwa zadania)

Dyrektor
Departamentu Spraw Społecznych
Wanda Gorębiowska



1. Koszty realizacji przedsięwzięcia

L.p	Wyszczególnienie	Koszty ogółem	z tego proponowane dofinansowanie z budżetu Województwa Dolnośląskiego
1.	np. wynagrodzenie opiekuna/trenera (wraz z pochodnymi)		
2.	np. zakup potrzebnych materiałów		
3.	ltp.		
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
Razem koszty (poz. 1-)			

2. Źródła finansowania

Lp.	Źródła finansowania	Koszty ogółem
1.	Środki własne oferenta (opłata za miejsce, w którym odbywają się zajęcia)	
2.	Dotacja z budżetu Województwa Dolnośląskiego	
Razem		

L.p.	Źródła finansowania	% udział w stosunku do kosztów ogółem (suma)
1.	Środki własne oferenta i z innych źródeł	
2.	Dotacja z budżetu Województwa Dolnośląskiego	
Razem		100 %

Wrocław, dnia.....

.....
(podpis)

Dyrektor
Departamentu Spraw Społecznych
Wanda Gołębiowska

Marszałek
Województwa Dolnośląskiego
Cezary Przybylski

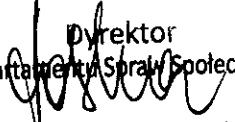
Dominik Stefanek

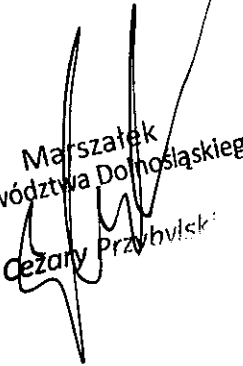
radca prawny

Załącznik nr 3 do uchwały nr 9211V/15
Zarządu Województwa Dolnośląskiego
z dnia 22 lipca 2015r.

Regulamin Pracy Komisji Konkursowej dokonującej oceny merytorycznej i finansowej ofert złożonych w ramach naboru ofert na realizację zadania publicznego w zakresie dofinansowania programu zajęć tanecznych dla dzieci i młodzieży pn. „Dolnośląskie Stokrotki”

1. Komisja pracuje w składzie osobowym, powołanym uchwałą Zarządu Województwa Dolnośląskiego.
2. Termin prac Komisji ustala Przewodniczący.
3. W przypadku nieobecności Przewodniczącego funkcję tę pełni Wiceprzewodniczący Komisji.
4. Każdy członek Komisji zobowiązany jest do złożenia Oświadczenia, którego treść jest załącznikiem do Regulaminu.
5. Obsługę obrad Komisji sprawuje Wydział Edukacji i Nauki.
6. Komisja opiniuje merytoryczną i finansową zawartość ofert, stosując kryteria i punktację przyjęte w Karcie Oceny Merytorycznej i Finansowej, stanowiącej załączniki do Uchwały. Oferty złożone nieprawidłowo pod względem formalnym nie będą poddane weryfikacji merytorycznej.
7. Z posiedzenia Komisji sporządzany jest protokół wraz załącznikami: pełnym wykazem ofert złożonych na konkurs, zawierającym ocenę merytoryczną i finansową, wykazem ofert podlegających ocenie merytorycznej i finansowej oraz wykazem ofert, którym Komisja Konkursowa rekomenduje przyznanie dotacji.

Dyrektor
Departamentu Spraw Społecznych

Wanda Gołębiewska

Marszałek
Województwa Dolnośląskiego

Cezary Przybylski


Dominik Stępanko
radca prawny

Załącznik do Regulaminu Pracy Komisji Konkursowej
OŚWIADCZENIE CZŁONKA KOMISJI KONKURSOWEJ

Imię (imiona)

Nazwisko

Reprezentowany podmiot:

1. Uprzedzony o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania oświadczam, że:
jestem / nie jestem* związany/a

z podmiotami ubiegającymi się o dotację.

2. Nie pozostaję z żadnym oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności.

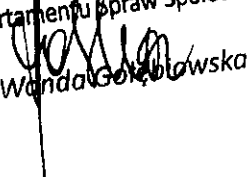
3. Nie zostałem prawomocnie skazany za przestępstwo przekupstwa lub inne popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.

Wrocław, dnia

.....

(podpis)

* Niepotrzebne skreślić

Dyrektor
Departamentu Praw Społecznych
Wanda Górska


Dominik Stefanek


radca prawny

KARTA OCENY FORMALNEJ – OFERTA NR

Nazwa oferenta:

Tytuł zadania/oferty:

Lp.	Kryteria	Tak	Nie
1.	Złożenie oferty w podanym terminie i miejscu.		
2.	Złożenie oferty przez uprawniony podmiot wskazany w ogłoszeniu.		
3.	Złożenie oferty na obowiązującym wzorze		
4.	Podpisanie oferty przez osobę statutowo upoważnioną do reprezentowania oferenta lub przez osobą upoważnioną (do oferty dołączono stosowne upoważnienie)		
5.	Prawidłowy termin realizacji zadania (zgodnie z ogłoszeniem konkursowym).		
6.	Wypełnienie wszystkich pól i rubryk w ofercie.		
	OFERTA SPEŁNIA WYMOGI FORMALNE		

Data i podpisy osób sprawdzających ofertę

1)
Wrocław, dnia

2)
Wrocław, dnia

Uwagi:

Marszałek
Województwa Dolnośląskiego
Cezary Przybylski

Dominik Stępanko

radca prawny

Dyrektor
Departamentu Spraw Społecznych
Wanda Gofębiowska

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ I FINANSOWEJ

NUMER OFERTY:

Tytuł projektu

Nazwa oferenta

Kryteria oceny merytorycznej	Punktacja	Przyznana ilość punktów
I. Zawartość merytoryczna: Zawartość merytoryczna (charakter zintegrowanych przedsięwzięć gminy, profilaktyczny, integracyjny, ogólnorozwojowy cel zajęć, wspierający równy dostęp, zakładający pewien stopień realizacji celów strategicznych gminy (Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych lub innych gminnych programów, projektów wsparcia zgodnych z SRWD, cykliczność przedsięwzięcia, atrakcyjność proponowanych działań, możliwość współzawodnictwa, itp.)	0 – 14 pkt	
II. Efekty, charakter i zasięg oddziaływania: Efekty i charakter oddziaływania (koncepcja PR, stopień upowszechniania i podtrzymywania osiągnięć i umiejętności, możliwość włączenia osiąganych rezultatów przez uczestników do innych działań edukacyjno-rozwojowych gminy, jednostek edukacyjnych, opiekuńczych, wychowawczych, pozarządowych gminy, programów, np. wspierania uzdolnień, optymalizacja lokalizacji organizowanych zajęć, dostępność przedsięwzięcia dla dzieci, uzasadnienie doboru adresatów, itp.)	0 – 8 pkt	
III. Budżet: Budżet zadania (wielkość wkładu własnego gminy - min. 20%) rzetelność, adekwatność, itp.,	0-5 pkt	
IV. Doświadczenie Doświadczenie oferenta w realizacji zadań publicznych	0-3 pkt	
SUMA	30 pkt	

Całkowity koszt zadania:zł (słownie:)
Kwota wnioskowana:zł (słownie:)
Kwota proponowana przez Komisję:zł (słownie:)
Data i podpis przewodniczącego Komisji Konkursowej
Wrocław, dnia

Uwagi Komisji:

Dyrektor
 Departamentu Spraw Społecznych

Wanda Golebiowska

Marszałek
 Województwa Dolnośląskiego

Cezary Przybylski

Dominik Stefanek

radca prawny