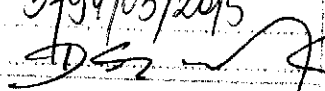


268/2015 / EJP

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

WYDZIAŁ EDUKACJI I NAUKI SEKRETARIAT	
Wpłynęło	11-03-2015
L. Gz.	3794/03/2015
DS-E/	

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA
W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIEŃNIA 2003 r.
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE
(Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 ze zm.)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Zadanie w zakresie edukacji

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

SPOTKANIE NA POLANIE - STACHURIADA 2015

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 4 MAJA 2015 do 31 LIPCA 2015

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO ¹⁾

PRZEZ

ZARZĄD WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

W TRYBIE ART. 19 A

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: **STOWARZYSZENIE GROCHOWICE ZDRÓJ**

2) forma prawna:⁴⁾

- stowarzyszenie () fundacja
() kościelna osoba prawna () kościelna jednostka organizacyjna
() spółdzielnia socjalna () inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

0000259733

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **29.06.2006**

5) nr NIP: **6932094787** nr REGON: **020344379**

6) adres:

miejsowość: **GROCHOWICE** ul.:

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: **KOTLA** powiat:⁸⁾ **GŁOGOWSKI**

województwo: **DOLNOŚLĄSKIE**

kod pocztowy: **67-240** poczta: **KOTLA**

7) tel.: **603080265** faks: **768318108**

e-mail: grochowiczdroj@gmail.com http://

8) numer rachunku bankowego: **79 8669 0001 0181 6484 2000 0001**

nazwa banku: **BANK SPÓŁDZIELCZY WE WSCHOWIE ODDZIAŁ KOTLA**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) **HORBATOWSKA BLANKA NATALIA**

b) **SADOWSKA KRYSZYNA**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

.....

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

BARBARA KOBIELA tel. 603080265

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Celem Stowarzyszenia jest w szczególności:

- 1) promocja nowego wizerunku Grochowic oraz okolicznych miejscowości z terenu gminy Kotła w kwestii walorów krajobrazowych, turystycznych, historycznych, osiągnięć kulturalnych oraz produktów lokalnych;
- 2) działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym przedsiębiorczości;
- 3) działalność na rzecz poprawy infrastruktury Grochowic;
- 4) działalność wspomagająca rozwój społeczności lokalnych;
- 5) promocja i wspomaganie nauki, edukacji, oświaty i wychowania;
- 6) promocja i wspomaganie krajoznastwa, turystyki i rekreacji oraz wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 7) upowszechnianie i ochrona dóbr kultury i sztuki;
- 8) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 9) ochrona i promocja zdrowia oraz zdrowego stylu życia;
- 10) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 11) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu;
- 12) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 13) zwiększenie udziału osób starszych w życiu społecznym oraz tworzenie i wspieranie form dialogu międzypokoleniowego;
- 14) ochrona i promocja działalności ekologicznej oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego;
- 15) utrzymanie bezpieczeństwa oraz porządku publicznego, przeciwdziałanie patologiom społecznym;
- 16) upowszechnianie ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działania wspomagające rozwój demokracji;
- 17) działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijanie kontaktów i współpracy pomiędzy społeczeństwami;
- 18) rozwój społeczeństwa informacyjnego, zwłaszcza w zakresie swobodnego i równego dostępu do informacji;
- 19) promocja i organizacja wolontariatu.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców
- b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Nasz projekt zakłada organizację ciekawych wydarzeń podczas tegorocznej Stachuriady 2015, imprezy poetycko – muzycznej organizowanej cyklicznie dla popularyzacji twórczości Edwarda Stachury w Grochowicach, w gminie Kotła, w województwie dolnośląskim. Zaproponujemy młodym ludziom oraz najmłodszym uczestnikom przebywającym na polanie grochowskiej udział w następujących wydarzeniach:

- w warsztatach plastycznych „Malowanie na polanie”
- w warsztatach fotograficznych „Cała jaskrawość”
- w tworzeniu malarskiego Tryptyku grochowskiego „Przystanek Grochowice”
- w konkursie poetyckim pn. „Nocny Turniej Jednego Wiersza „O Dym Białej Lokomotywy”.

Wszystkie działania prowadzone będą przez profesjonalistów zatrudnionych na podstawie umowy cywilno-prawnej. Wspomagać ich będą wolontariusze. Udział w wydarzeniach będzie nieodpłatny. Informacje o zgłoszeniach do konkursu poetyckiego, do prac nad tworzeniem tryptyku grochowskiego oraz do udziału w warsztatach fotograficznych zostaną umieszczone na stronach internetowych regionalnych portali informacyjnych. W zakresie promocji zadania wesprze nas Partner – Gmina Kotła. Oferent wraz z zatrudnionymi instruktorami opracują stosowne zapisy regulaminowe, na podstawie których nastąpi rekrutacja uczestników. Natomiast udział w warsztatach plastycznych będzie spontaniczny podczas pobytu dzieci i młodzieży na polanie leśnej.

Skorzystamy z pomocy organizacyjnej Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Kotli jako Partnera. Do celów organizacji miejsca zaplanowanych wydarzeń zostaną wynajęte za odpłatnością dwa namioty. W celach promocyjnych zostaną zamówione i zakupione balony z nadrukiem nazwy zadania, które będą rozdawane przez wolontariuszy najmłodszym uczestnikom warsztatów plastycznych oraz innym dzieciom obecnym na polanie.

Oferent planuje dla uczestników wydarzeń poczęstunek w postaci napojów zimnych i gorących. Do pomocy instruktorom zostaną zatrudnieni wolontariusze, także Jury w konkursie poetyckim będzie pracowało na zasadach wolontariatu. W sumie będzie to 10 osób. W celach promocyjnych oraz jako podziękowanie dla wolontariuszy zostaną zakupione pendrive'y z nadrukiem nazwy zadania.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

W Grochowicach, w gminie Kotła, województwo dolnośląskie, odbywa się cykliczna impreza poetycko-muzyczna pn. STACHURIADA. W 1983 r. grupa osób pasjonujących się poezją Edwarda Stachury postanowiła zorganizować spotkanie artystyczne. Na polanę leśną przyjechali po raz pierwszy młodzi ludzie pasjonujący się muzyką i poezją. Od tego momentu do dziś trwa organizacja kolejnych spotkań. W 2015 r. będzie to 21 spotkanie przyciągające coraz większą rzeszę uczestników nie tylko z rejonu głogowskiego, ale z całej Polski. Klimat tych spotkań jest niepowtarzalny. Edward Stachura zimą 1967 r. mieszkał i pracował w Grochowicach. Życie mieszkańców gminy przedstawił w powieści „Siekierzada albo zima leśnych ludzi”, na podstawie której powstał głośny film „Siekierzada” w reżyserii Witolda Leszczyńskiego.

Stachuriada weszła w stały repertuar imprez lokalnych. W 2015 r. planowana jest w dniach 19 – 20 czerwca. W ramach Stachuriad odbywają się różne wydarzenia, m.in. przegląd piosenki poetyckiej, koncerty gwiazd, występy lokalnych zespołów wokalnno-muzycznych, turniej drwali, motostachuriada, nocne granie przy ognisku, a także warsztaty o różnej tematyce. Wśród gwiazd do tej pory gościliśmy: Stare Dobre Małżeństwo, Raz Dwa Trzy, Antoninę Krzysztoń, Piotra Machalicę, Wolną Grupę Bukowinę, Lubelską Federację Bardów, Annę Chodakowską, Renatę Przemek, Stanisława Soykę i wielu innych. Organizacja warsztatów o różnej tematyce oraz konkursów jest kontynuacją strategii Stachuriad. Istnieje zapotrzebowanie na działania edukacyjne skierowane do dzieci i młodzieży przybyłych z rodzicami na polanę leśną. Warsztaty są przestrzenią pozwalającą na korzystanie przez młodych ludzi z ciekawych propozycji w warunkach plenerowych. Są także doskonałą okazją do sprawdzenia swoich umiejętności przez uczestników. Młodzi pasjonaci poezji czy malarstwa także mogą skorzystać z proponowanych wydarzeń artystycznych. Naszymi działaniami chcemy przybliżyć twórczość Edwarda Stachury coraz młodszemu pokoleniu. Jego teksty mają wciąż wielu miłośników, wykonywane są przez znane zespoły wokalne jako poezja śpiewana.

Stowarzyszenie Grochowice Zdrój z od momentu zawiązania włącza się do prac organizacyjnych przy Stachuriadzie. Staramy się, aby nasza lokalna impreza o zasięgu ogólnopolskim miała coraz lepszą oprawę i aby każdy obecny na Stachuriadzie mógł znaleźć coś dla siebie wśród zaplanowanych różnorodnych wydarzeń.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania publicznego będą dzieci i młodzież przybyłe na polanę grochowicką z rodzicami oraz młodzi ludzie próbujący swoich sił w malarstwie, poezji, fotografii. Przewidujemy, że uczestnikami wydarzeń będzie:

15 osób Nocnego Turnieju Jednego Wiersza „O Dym Białej Lokomotywy”,

10 osób biorących udział w warsztatach fotograficznych „Cała jaskrawość”,

30 dzieci biorących udział w warsztatach plastycznych „Malowanie na polanie”,

6 malarzy amatorów malujących Tryptyk grochowicki „Przystanek Grochowice”.

Wśród uczestników będą osoby poszukujące niecodziennej oferty dostępnej nieodpłatnie i jednocześnie prezentującej wysoki poziom artystyczny.

W przypadku zgłoszeń większej liczby osób, zostaną one zakwalifikowane.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Głównym celem zadania publicznego jest stworzenie dla młodych ludzi przybyłych na polanę grochowicką ciekawej oferty uczestnictwa w wydarzeniach podczas trwania Stachuriady 2015.

Wśród celów szczegółowych należy wymienić:

1. Stworzenie możliwości rozwijania sprawności manualnych, rozbudzania wyobraźni i aktywności twórczej poprzez udział uczestników zadania w proponowanych wydarzeniach i warsztatach.
2. Propagowanie poprzez zaplanowane działania twórczości Edwarda Stachury wśród uczestników wydarzeń oraz widzów przybyłych na polanę grochowicką.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Zadanie publiczne będzie realizowane na polanie leśnej w okolicy Grochowic w gminie Kotła, powiat głogowski, województwo dolnośląskie.

Do realizacji zadania zostaną wynajęte odpłatnie dwa namioty o wymiarach 6x4 m. Niezbędne wyposażenie namiotów zabezpieczone zostanie z Wiejskiego Domu Kultury w Grochowicach. Miejscowi strażacy z Ochotniczej Straży Pożarnej potrzebny sprzęt przewożą na polanę.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

I. PRACA KADRY ZARZĄDZAJĄCEJ ZADANIEM PUBLICZNYM

1. W skład kadry zarządzającej wchodzi: koordynator, specjalista ds. księgowych oraz 2 wolontariuszy członków Stowarzyszenia.
2. Zawarcie umów cywilno-prawnych oraz porozumień wolontariackich z kadrami zarządzającą projektem oraz zatrudnionymi instruktorami i wolontariuszami.
3. Podział zadań wśród wolontariuszy, przygotowanie ich do pełnienia właściwej roli podczas realizacji zadania.
4. Zawarcie porozumień współpracy z Partnerami projektu: Gminą Kotła oraz Gminnym

Ośrodkiem Kultury i Sportu w Kotli.

5. Opracowanie przy współpracy zatrudnionych instruktorów regulaminów uczestnictwa w poszczególnych wydarzeniach.
6. Zakup koniecznych materiałów do organizacji wydarzeń oraz materiałów biurowych.

II. DZIAŁANIA INFORMACYJNO - PROMOCYJNE

1. Wspólna z Organizatorem Stachuriady forma promocji zadania publicznego pn. „Spotkanie na polanie – Stachuriada 2015”: informacja na plakacie oraz w mediach.
2. Umieszczenie stosownych informacji o planowanych wydarzeniach w ramach niniejszego zadania na regionalnych informacyjnych portalach internetowych.
3. Zamówienie i zakup 200 szt. kolorowych balonów z nadrukiem nazwy zadania publicznego, które będą rozdawane uczestnikom warsztatów plastycznych oraz innym dzieciom obecnym na polanie. Nadruk na balonach poza nazwą zadania będzie zawierał także logo Stachuriady.
4. Zamówienie i zakup 10 szt. pendrive'ów z nadrukiem nazwy zadania jako upominków dla wolontariuszy.

III. REALIZACJA ZAPLANOWANYCH DZIAŁAŃ

1. **Warsztaty plastyczne pn. „Malowanie na polanie”** skierowane do dzieci i młodzieży odbędą się pod opieką i kierunkiem instruktora, który będzie miał do pomocy 2 wolontariuszy. Z instruktorem zostanie podpisana umowa cywilno-prawna. Do działań wolontariuszy będzie należeć m.in. rekrutacja dzieci i młodzieży wśród przybyłych na polanę uczestników Stachuriady. Oferent zapewni odpowiedni zestaw materiałów do przeprowadzenia warsztatów. Warsztaty odbędą się 20 czerwca 2015 r., trwać będą 5 godzin. Stworzymy możliwość uczestniczenia w warsztatach rodziców najmłodszych dzieci dla rodzinnego malowania. Inspiracją do malowania ma być otaczająca przyroda oraz wydarzenia odbywające się na polanie. Warsztaty organizowane są w celu poruszenia wyobraźni dziecka, wyrażania własnych emocji, a także zapewnienia ciekawej propozycji dla najmłodszych. Wszystkim młodym uczestnikom zapewnimy upominki w postaci kolorowych balonów z nadrukiem nazwy zadania. Efektem warsztatów plastycznych będzie organizowana na bieżąco wystawka prac plastycznych. Dajemy dzieciom możliwość zabrania swojej pracy. Przewidujemy udział minimum 30 dzieci.
2. **Tryptyk grochowski pn. „Przystanek Grochowice”** zostanie stworzony przez lokalnych i regionalnych młodych artystów parających się malarstwem amatorsko. Przewidujemy udział do 6 osób. Tryptyk będzie pracą stworzoną grupowo na 3 biejtramach, na oczach uczestników Stachuriady. Każda część będzie oddzielnym obrazem, ale razem będą tworzyć całość. Inspiracją do stworzenia dzieła będzie to wszystko, co będzie się działo w ramach Stachuriady w Grochowicach oraz to, co zainspiruje uczestników podczas malowania. Nad koncepcją tryptyku będzie czuwać zatrudniony instruktor z jednym wolontariuszem. Oferent zapewni materiały malarskie. Działanie, które będzie trwało 5 godzin, jest kontynuacją ciekawej inicjatywy lokalnych artystów z lat poprzednich w celu stworzenia pamiątkowego dzieła, które tym razem pozostanie w Wiejskim Domu Kultury w Grochowicach, w siedzibie Stowarzyszenia Grochowice Zdrój. Biorący udział w malowaniu otrzymają certyfikaty.
3. **Warsztaty fotograficzne „Cała jaskrawość”** będą prowadzone przez profesjonalnego fotografa w dniu 20 czerwca 2015 r. przez w sumie 5 godzin. Instruktor będzie pracował z przerwami, aby uczestnicy mogli wykorzystać całą gamę wydarzeń stachuriadowych. Na warsztaty zaprosimy zaczynających swoją przygodę z fotografią młodych ludzi. Przewidujemy udział 10 osób, którzy będą wykonywać zdjęcia podczas tegorocznej edycji Stachuriady z wykorzystaniem własnych aparatów fotograficznych. Każdy uczestnik warsztatów będzie miał możliwość indywidualnych konsultacji poza poznaniem podstawowych zasad robienia dobrych zdjęć w różnych warunkach atmosferycznych, czy podstawami kompozycji w fotografii. Uczestnicy warsztatów prześlą wykonane zdjęcia na komputer Oferenta, które po wstępnej selekcji stworzą multimedialną kronikę Stachuriady 2015, w tym niniejszego zadania. Dwóch wolontariuszy będzie wspomagać instruktora – fotografa zatrudnionego na podstawie umowy cywilno-prawnej. Wszyscy uczestnicy otrzymają certyfikaty. Tytułem warsztatów pochodzącym z tytułu powieści E. Stachury chcemy nawiązać m.in. do tego, że nawet takie proste czynności jak fotografowanie, nabierają charakteru niebanalnego, często niepowtarzalnego, chociaż wykonywane są w zwykłych miejscach. Zdjęcia ukażą całą jaskrawość tego, co będzie się działo wokół Stachuriady.

4. **Nocny Turniej Jednego Wiersza „O Dym Białej Lokomotywy”.** To kolejne wydarzenie Stachuriady, które wchodzi w stały scenariusz imprezy. Po raz pierwszy Turniej przeprowadzony był w 2014 r. po prezentacjach zespołów wokalnych, tuż przed nocnym Stedogranem przy ognisku. Tytuł Turnieju nawiązuje do znanego wiersza E. Stachury „Biała Lokomotywa”, w którym poeta poszukuje świata przyrody nieskażonego ręką człowieka. Będzie to poetycka rywalizacja, która przebiegnie według bardzo prostych zasad. Opracowany zostanie regulamin, na podstawie którego zostaną zakwalifikowani uczestnicy konkursu. Każdy z zainteresowanych przedstawi własny tekst poetycki o tematyce dowolnej. Prezentacje te oceni konkursowe Jury pracujące na zasadach wolontariatu. Laureaci otrzymają nagrody pieniężne. Wszyscy uczestnicy otrzymają dyplomy. Przewidujemy udział 15 osób. Stosowny regulamin Turnieju pojawi się na stronach internetowych informacyjnych portali regionalnych. Z instruktorem odpowiedzialnym za organizację i przeprowadzenie Turnieju zawarta zostanie umowa cywilno-prawna.

IV. ZAKOŃCZENIE DZIAŁAŃ

1. Podsumowanie realizacji zadania publicznego po jego zakończeniu w Wiejskim Domu Kultury w Grochowicach pośród zaproszonych mieszkańców Grochowic, zatrudnionych instruktorów, przedstawicieli Partnerów, lokalnego samorządu, mediów oraz wolontariuszy:
 - prezentacja multimedialna z realizacji zadania
 - opracowanie graficzne oraz wręczenie podziękowań dla Partnerów oraz wolontariuszy
 - prezentacja tryptyku malarskiego „Przystanek Grochowice”
2. Sporządzenie sprawozdania końcowego oraz rozliczenie finansowe zadania.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 4 maja 2015 do 31 lipca 2015		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
<p><u>I. Praca kadry zarządzającej zadaniem publicznym</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 4 osoby kadry zarządzającej projektem, w tym 2 wolontariuszy ▪ zatrudnienie 4 instruktorów ▪ podpisanie porozumień wolontariackich łącznie z 10 osobami (Jury Turnieju Jednego Wiersza – 3 osoby, warsztaty plastyczne – 2 osoby, kadra projektu – 2 osoby, pomoc przy warsztatach fotograficznych – 2 osoby oraz przy Tryptyku grochowski – 1 osoba) ▪ 2 Partnerów projektu 	04.05.2015 – 31.07.2015	Stowarzyszenie Grochowice Zdrój
<p><u>II. Działania informacyjno-promocyjne</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ informacja i promocja zadania na 5 regionalnych portalach informacyjnych ▪ 200 szt. balonów z nadrukiem nazwy zadania ▪ 10 szt. pendrive'ów z nadrukiem nazwy zadania 	04.05.2015 – 31.07.2015	Stowarzyszenie Grochowice Zdrój
<p><u>III. Realizacja zaplanowanych działań</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 30 uczestników oraz 5 godzin warsztatów plastycznych ▪ 10 uczestników oraz 5 godzin warsztatów fotograficznych ▪ 6 malarzy amatorów tworzących Tryptyk grochowski przez 5 godzin ▪ 15 uczestników konkursu poetyckiego ▪ 1 tryptyk malarski ▪ 1 kronika multimedialna z warsztatów fotograficznych 	20.06.2015	Stowarzyszenie Grochowice Zdrój
<p><u>IV. Zakończenie działań</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 1 prezentacja multimedialna ▪ Podziękowania (dla wolontariuszy, Partnerów, innych osób wspomagających Oferenta) 	21.06.2015 – 31.07.2015	Stowarzyszenie Grochowice Zdrój

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

<p>Zakładamy trwałe rezultaty realizowanego zadania publicznego:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 61 uczestników wszystkich podejmowanych działań ▪ 1 konkurs poetycki pn. „ Nocny Turniej Jednego Wiersza”

- 1 tryptyk malarski
- 1 prezentacja multimedialna z realizacji zadania
- 1 kronika multimedialna z warsztatów fotograficznych
- 15 godzin warsztatów: plastycznych, fotograficznych, z tworzenia tryptyku malarskiego
- 10 wolontariuszy wspomagających Oferenta
- 56 godzin pracy wolontariuszy
- 200 balonów z nadrukiem
- 10 pendrive'ów z nadrukiem

Realizacja zadania przyczyni się do zwiększenia oferty grochowskiej Stachuriady, szczególnie dla dzieci i młodzieży przybyłych na polanę ze swoimi rodzicami, zapewnienie im udziału w ciekawych wydarzeniach.

W ramach udziału w Stachuriadzie uczestnicy poszczególnych wydarzeń sięgną po twórczość E. Stachury dla bliższego zaznajomienia.

Tryptyk grochowski będzie ozdobą Wiejskiego Domu Kultury, będzie przypominał o działaniach podjętych przez Stowarzyszenie Grochowice Zdrój na Stachuriadzie 2015.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne¹⁸⁾ po stronie Stowarzyszenia Grochowice Zdrój							
1	Wynagrodzenie instruktora warsztatów plastycznych	5	80,00	godz.	400,00	400,00		
2	Wynagrodzenie instruktora warsztatów fotograficznych	5	80,00	godz.	400,00	400,00		
3	Wynagrodzenie instruktora organizującego tworzenie tryptyku malarskiego	5	80,00	godz.	400,00	400,00		
4	Wynagrodzenie instruktora Nocnego Turnieju Jednego Wiersza	1	400,00	umowa	400,00	400,00		
5	Materiały malarskie do działania Tryptyk grochowski	1	300,00	kpl	300,00	300,00		

6	Materiały malarskie na warsztaty plastyczne	1	200,00	kpl	200,00	200,00		
7	Nagrody pieniężne dla laureatów Nocnego Turnieju Jednego Wiersza	1	2000,00	kpl	2000,00	2000,00		
8	Praca 3-os. Jury przy konkursie poetyckim Nocny Turniej Jednego Wiersza	9	20,00	godz.	180,00			180,00
9	Praca 5 wolontariuszy przy wydarzeniach w zadaniu	27	20,00	godz.	540,00			540,00
10	Zakup produktów spożywczych na potrzeby cateringu dla uczestników działań	1	200,00	kpl	200,00	200,00		
11	Zakup naczyń jednorazowego użytku	1	100,00	kpl	100,00	100,00		
12	Koszt wynajmu namiotów 6 x 4 m z montażem i demontażem	2	350,00	szt.	700,00	700,00		
II	Koszty obsługi ⁽²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Stowarzyszenia Grochowice Zdrój							
1	Wynagrodzenie koordynatora	1	500,00	umowa	500,00	500,00		
2	Wynagrodzenie specjalisty ds. księgowych	1	200,00	umowa	200,00	200,00		
3	Materiały biurowe	1	200,00	kpl	200,00	200,00		
4	Praca 2 wolontariuszy – członków Stowarzyszenia	20	20,00	godz.	400,00			400,00
5	Opłaty pocztowe	1	50,00	kpl	50,00	50,00		
6	Opłaty za przelewy bankowe	1	40,00	kpl	40,00	40,00		

III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Stowarzyszenia Grochowice Zdrój						
1	Zakup balonów z nadrukiem	200	2,50	szt.	500,00	500,00	
2	Zakup pendrive'ów z nadrukiem	10	50,00	szt.	500,00	500,00	
IV	Ogółem				8210,00	7090,00	1120,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	7090 zł	86,36 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0 zł	0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1120 zł	13,64 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	8210 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
-	-	TAK/NIE ¹⁾	-
-	-	TAK/NIE ¹⁾	-
-	-	TAK/NIE ¹⁾	-

-	-	TAK/NIE ¹⁾	-
---	---	-----------------------	---

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

1. Pracę 56 godzin wolontariuszy rozdysponowano następująco:

- 2 wolontariuszy wspomagających instruktora warsztatów plastycznych przez łącznie 12 godzin, w tym organizacja miejsca warsztatów,
- 2 wolontariuszy wspomagających instruktora warsztatów fotograficznych przez łącznie 10 godzin,
- 1 wolontariusz wspomagający instruktora organizującego tworzenie tryptyku malarskiego przez 5 godzin,
- 3 członków Jury Nocnego Turnieju Jednego Wiersza pracujących łącznie 9 godzin,
- 2 członków Stowarzyszenia Grochowice Zdrój pracujących z koordynatorem zadania przez łącznie 20 godzin.

2. Zakup produktów spożywczych na potrzeby cateringu dla uczestników działań, to: kawa, herbata, dodatki do nich oraz woda butelkowana.

3. Zakup naczyń jednorazowego użytku: kubki do gorących i zimnych napojów, mieszadła – po 100 szt. w opakowaniach.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Koordinator jest autorką kilku zrealizowanych projektów przez Stowarzyszenie Grochowice Zdrój w okresie od grudnia 2012 r. do grudnia 2014 r. Ukończyła kursy i szkolenia z zakresu zarządzania organizacją pozarządową, zarządzania projektem. W latach 2008-2012 była Prezesem Stowarzyszenia Kraina Lasów i Jezior – Lokalna Grupa Działania z siedzibą w Siedlisku, woj. lubuskie. Brała udział w tworzeniu Lokalnej Strategii Rozwoju, aplikowała o środki na funkcjonowanie LGD, organizowała biuro LGD. Na działania LGD w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 pozyskano kwotę ponad 8 mln zł. Zorganizowała i przeprowadziła trzy edycje Konkursu na Produkt Lokalny Krainy Lasów i Jezior, przygotowywała publikacje, organizowała wyjazdy studyjne, szkolenia, warsztaty. W latach 2012-2014 koordynowała realizację 7 projektów wskazanych w „Dotychczasowym doświadczeniu”, współpracowała z koordynatorem zewnętrznym przy realizacji 3 projektów oraz współpracowała z innymi organizacjami przy realizacji 5 projektów, wskazanych tamże. Posiada doświadczenie w organizacji imprez plenerowych oraz w rozliczaniu projektów.

Specjalista ds. księgowych posiada wykształcenie ekonomiczne oraz doświadczenie w rozliczaniu projektów z funduszy krajowych i unijnych. Księgowa współpracowała ze Stowarzyszeniem w 2014 r. przy realizacji projektu z Programu FIO 2014 oraz Programu Rządowego ASOS 2014.

Wolontariusze, członkowie Stowarzyszenia, współpracujący przy realizacji naszego zadania, mają doświadczenie z lat poprzednich realizując podobne zadania. Pozostali wolontariusze zostaną wstępnie przygotowani do pełnienia swoich ról.

Osoby, z którymi podpisane zostaną umowy cywilno-prawne, są osobami znanymi w naszym regionie. Fotograf mający być odpowiedzialnym za wykonanie dobrego materiału zdjęciowego, jest znanym fotografikiem, jego zdjęcia wykorzystywane są w publikacjach o regionie. Konkursem poetyckim zajmie się osoba kompetentna, która posiada odpowiednie doświadczenie, a do Jury konkursu wejdą osoby zajmujące się poezją. Przeprowadzeniem malowania tryptyku grochowickiego zajmie się osoba z przygotowaniem artystycznym i doświadczeniem w tym względzie. Także warsztaty plastyczne dla dzieci będą prowadzone przez osobę kompetentną.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Oferent ma siedzibę w Wiejskim Domu Kultury w Grochowicach i tam będzie biuro projektu. Stowarzyszenie obecnie posiada na stanie swego majątku: drukarkę atramentową Brother 195 C, 2 komputery przenośne, 2 aparaty fotograficzne. Posiadany sprzęt będzie wykorzystywany przez zespół projektowy. Inny konieczny sprzęt biurowy oraz sprzęt do realizacji zadania użyczą nam nieodpłatnie Partnerzy.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

W latach 2012 – 2013 zrealizowano następujące projekty:

1. **„Organizacja imprezy integracyjnej dla dzieci z obszarów wiejskich pn. Dar Serca z Powiatu”** – zadanie publiczne z konkursu ofert PCPR w Głogowie, przy współpracy 5 gminnych ośrodków pomocy społecznej. Realizacja w grudniu 2012 r. Dotacja w wysokości 10 000 zł.
2. **„Co ciekawego za płotem?”** – organizacja ferii zimowych dla dzieci z Grochowic w ramach IX konkursu Pożyteczne Ferie 2013 Fundacji Wspomagania Wsi. Dotacja w wysokości 1973 zł.
3. **„Święto Kultury Wsi Polskiej w Kulowie promujące inicjatywę Odnowy Wsi”** – realizacja zadania publicznego Województwa Dolnośląskiego z dofinansowaniem z budżetu Gminy Kotła. Łączna dotacja 10 600 zł; koordynacja zewnętrzna, współpraca przy koordynacji.

W latach 2012 -2014 Stowarzyszenie współpracowało z innymi organizacjami i podmiotami realizującymi zadania na terenie gminy Kotła:

1. Projekt **„Tożsamości Odzyskane”** realizowany przez Towarzystwo Inicjatyw Twórczych „ę”, skupiony na działaniach wokół lokalnej historii i pamięci z udziałem osób starszych i młodzieży.
2. Projekt **„Życie z pasją”** realizowany przez Stowarzyszenie na rzecz Integracji i Usamodzielnienia „Dom w Głogowie” z PO FIO.
3. Projekt **„Centra Aktywności Senioralnej”** realizowany przez Instytut Rozwoju Ekonomii Społecznej z siedzibą w Dalkowie z Programu Rządowego ASOS 2013.
4. **„Festyn Świętego Huberta w Grochowicach”** – zadanie realizowane W 2013 r. przez wiele podmiotów ze środków uzyskanych od sponsorów, przy współpracy Oferenta.
5. **„Hubertus w Grochowicach”** – pomoc przy realizacji konkursu kulinarnego „Leśne smaki” w 2014 r.

W 2014 r. Stowarzyszenie realizowało następujące projekty:

1. **ZMIENIĆ STYL ŻYCIA** – projekt skierowany do mieszkańców Grochowic w zakresie promocji zdrowego stylu życia oraz przeciwdziałania cyfrowemu wykluczeniu osób dorosłych; dotacja z Europejskiego Funduszu Rozwoju Wsi Polskiej w wysokości 4367,81 zł.
2. **PIKNIKI INTEGRACYJNE** – projekt skierowany do dzieci i osób niepełnosprawnych, realizowany ze środków uzyskanych z konkursu PCPR w Głogowie z dotacją w wysokości 3000 zł oraz z dofinansowaniem z budżetu Gminy Kotła w wysokości 2000 zł.
3. **WARSZTATY W PLENERZE – SPOTKANIE NA POLANIE** – warsztaty gitarowe, bębniarskie, fotograficzne, plastyczne, teatralne na imprezie grochowickiej pn. Stachuriada; projekt zrealizowany ze środków uzyskanych z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego; dotacja w wysokości 3999,99 zł.
4. **AKTYWNI SENIORZY W GMINIE KOTLA** – projekt skierowany do osób 60+ na terenie gminy Kotła; pozyskano dotację ze środków Programu Rządowego ASOS 2014 w wysokości 31 201,38 zł.
5. **SPRAWNE ORGANIZACJE W GMINIE KOTLA** – projekt z cyklem szkoleniowo-warsztatowym z ekonomii społecznej dla lokalnych organizacji; dotacja na realizację zadania ze środków P FIO 2014 w wysokości 16 748,50 zł oraz z budżetu Gminy Kotła w wysokości 1090 zł.
6. **DNI CHOCIEMYŚLI PROMUJĄCE IDEĘ ODNOWY WSI** – wsparcie lokalnej społeczności przy realizacji przedsięwzięcia; pozyskano środki z budżetu Województwa Dolnośląskiego w wysokości 5000 zł z dofinansowaniem z budżetu Gminy Kotła w wysokości 1260 zł; koordynacja zewnętrzna, współpraca przy koordynacji.
7. **ZDOBYWAMY KWALIFIKACJE** – projekt realizowany w partnerstwie z Gminą Kotła do czerwca 2015 r., współfinansowany ze środków UE w ramach POKL; realizacja zajęć języka

angielskiego i informatyki dla osób dorosłych; pozyskano dotację w wysokości 40 822,55 zł; koordynacja zewnętrzna, współpraca przy koordynacji.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31 lipca 2015 r.
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

WICEPREZES ZARZĄDU
STOWARZYSZENIE
GOSPODARSTWA KULTURALNEGO
Ciepłota 101 • 62-211 0000
NIP 696-20 04 157, REGON 142004979
KRS 0000259733

WICEPREZES ZARZĄDU

Blanka Horbatowska
Blanka Horbatowska

SKARBNIK ZARZĄDU

Krzyszyna Sadowska
Krzyszyna Sadowska

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data.....09.03.2015v.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾

2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

--

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

--

- ¹⁾ Niepotrzebne skreślić.
- ²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- ³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- ⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- ⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- ⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- ⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- ⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- ⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- ¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- ¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- ¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- ¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- ¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.
- ¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- ¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- ¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- ¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich osztach.

- ²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- ²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- ²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- ²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 24.02.2015 godz. 09:05:33

Numer KRS: 0000259733

**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

PODMIOT NIEWPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym		29.06.2006	
Ostatni wpis	Numer wpisu	3	Data dokonania wpisu
	Sygnatura akt	WR.IX NS-REJ.KRS/13670/12/80	
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY DLA WROCŁAWIA-FABRYCZNEJ WE WROCŁAWIU, IX WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO	

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSZENIE
2.Numer REGON/NIP	-----
3.Nazwa	STOWARZYSZENIE GROCHOWICE ZDRÓJ
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	-----
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	NIE

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. DOLNOŚLĄSKIE, powiat GŁOGOWSKI, gmina KOTLA, miejsc. GROCHOWICE
2.Adres	ul. ---, nr 102, lok. ---, miejsc. GROCHOWICE, kod 67-240, poczta KOTLA, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	GROCHOWICEZDROJ@GMAIL.COM
4.Adres strony internetowej	-----

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie		
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1	21.02.2006 R. 13.04.2006 R. ZMIANA § 13 PKT 2 STATUTU
	2	24.07.2012 R. ZMIENIONO: §§ 1, 7, 8, 9, 36, 40, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54 STATUTU.

Rubryka 5	
1.Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu	
Brak wpisów	

Rubryka 7 - Komitet założycielski	
Brak wpisów	

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	
1.Nazwa organu	STAROSTA POWIATU GŁOGOWSKIEGO

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu		
1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD	
2.Sposób reprezentacji podmiotu	WSZYSCY CZŁONKOWIE ZARZĄDU ŁĄCZNIE, DO ZAWIERANIA UMÓW, UDZIELANIA PEŁNOMOCNICTW I SKŁADANIA INNYCH OŚWIADCZEŃ WOLI W SPRAWACH MAJĄTKOWYCH WYMAGANE SĄ PODPISY DWÓCH UPOWAŻNIONYCH PRZEZ ZARZĄD JEGO CZŁONKÓW	
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	HORBATOWSKA
	2.Imiona	BLANKA NATALIA
	3.Numer PESEL/REGON	72111904687
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	SADOWSKA
	2.Imiona	KRYSTYNA
	3.Numer PESEL/REGON	61052809061
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SKARBNIK
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KOBIELA
	2.Imiona	BARBARA
	3.Numer PESEL/REGON	50082707144
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	PREZES
4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	SOŁTYSIAK
	2.Imiona	JULIUSZ STANISŁAW

3.Numer PESEL/REGON	72042405859
4.Numer KRS	****
5.Funkcja w organie reprezentującym	SEKRETARZ

Rubryka 2 - Organ nadzoru
Brak wpisów

Rubryka 3
Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy
Brak wpisów

Rubryka 2 - Nie dotyczy
Brak wpisów

Rubryka 3 - Cel działania organizacji	
1.Cel działania	CELEM STOWARZYSZENIA JEST SPOŁECZNY, EKONOMICZNY I EKOLOGICZNY ROZWÓJ MIEJSCOWOŚCI Z TERENU GMINY KOTLA, W SZCZEGÓLNOŚCI GROCHOWIC ORAZ TWORZENIE WARUNKÓW NA RZECZ AKTYWIZACJI GOSPODARCZEJ, TURYSTYCZNO-REKREACYJNEJ I CYWILIZACYJNEJ MIESZKAŃCÓW GMINY KOTLA WE WSPÓŁPRACY Z WŁADZAMI SAMORZĄDOWYMI, ADMINISTRACJĄ PAŃSTWA, ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI PODMIOTAMI GOSPODARCZYMI.

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego
Brak wpisów

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości
Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności
Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji

Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o postępowaniu naprawczym

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 24.02.2015

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: <https://ems.ms.gov.pl>