

**UCHWAŁA NR XI/211/11**  
**SEJMIKU WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO**

**z dnia 30 czerwca 2011 r.**

**w sprawie przyjęcia Regulaminu przyznawania i przekazywania wsparcia stypendialnego dla uczniów szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych w województwie dolnośląskim, realizowanego w ramach Priorytetu IX Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki – Działanie 9.1, Poddziałanie 9.1.3 – Pomoc stypendialna dla uczniów szczególnie uzdolnionych**

Na podstawie art. 18 pkt 19a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590 z późn. zm.<sup>1)</sup>) oraz art. 90t ust. 1 pkt 2 i ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.<sup>2)</sup>) uchwała się, co następuje:

**Rozdział 1**  
**Przepisy ogólne**

**§ 1.** 1. Uchwała się Regulamin przyznawania i przekazywania wsparcia stypendialnego dla uczniów szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych w województwie dolnośląskim, realizowanego w ramach Priorytetu IX Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki – Działanie 9.1, Poddziałanie 9.1.3 (Pomoc stypendialna dla uczniów szczególnie uzdolnionych), zwany dalej Regulaminem.

2. Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania wsparcia stypendialnego, przyznawanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytetu IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działania 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałania 9.1.3 *Pomoc stypendialna dla uczniów szczególnie uzdolnionych*, finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, budżetu państwa oraz budżetu Województwa Dolnośląskiego.

3. Celem wsparcia stypendialnego jest umożliwienie rozwoju edukacyjnego szczególnie uzdolnionym uczniom szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych, dla których trudna sytuacja materialna stanowi barierę w rozwoju edukacyjnym. Wsparcie przeznaczone jest przede wszystkim dla uczniów szczególnie uzdolnionych w zakresie przedmiotów matematyczno-przyrodniczych i technicznych.

**§ 2.** Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają:

- 1) **członkowie rodziny stypendysty, dla których wyliczany jest dochód** – oznacza to następujących członków rodziny: rodziców dzieci, opiekuna prawnego dziecka oraz

---

<sup>1)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1206 i Nr 167, poz. 1759, z 2006 r. Nr 126, poz. 875 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 216, poz. 1370 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675 oraz z 2011 r. Nr 21, poz. 113.

<sup>2)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370 i Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857 i Nr 148, poz. 991 oraz z 2011 r. Nr 106, poz. 622 i Nr 112, poz. 654.

pozostające na utrzymaniu rodziców /opiekuna prawnego dzieci w wieku do ukończenia 25 roku życia, a także dziecko, które ukończyło 25 rok życia legitymujące się (ważnym na dzień składania wniosku) orzeczeniem o niepełnosprawności, jeżeli w związku z tą niepełnosprawnością rodzinie przysługuje świadczenie pielęgnacyjne;

- 2) **dochód rodziny** – miesięczny dochód rodziny w rozumieniu ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.<sup>3)</sup>), przypadający na członka rodziny stypendysty – wyliczany w oparciu o zaświadczenie z właściwego urzędu skarbowego (oryginał) o uzyskanych dochodach netto za poprzedni rok podatkowy oraz zaświadczenie z urzędu gminy/miasta (oryginał) o wielkości posiadanego gospodarstwa rolnego (hektarów przeliczeniowych); dochód w rodzinie Stypendysty przypadający na jednego członka rodziny, z roku kalendarzowego poprzedzającego rok szkolny, na który przyznawane będzie stypendium, nie przekraczający dwukrotności progu określonego w ustawie o świadczeniach rodzinnych, (2 x 504,00 zł = 1008,00 zł), natomiast w sytuacji, gdy członkiem rodziny ucznia ubiegającego się o stypendium jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności, określonym w przepisach o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (definicja dziecka niepełnosprawnego zgodna z art. 3 pkt 9 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych) dochód rodziny w przeliczeniu na osobę nie może przekraczać 1166,00 zł (2 x 583,00 zł);
- 3) **dochód z gospodarstwa rolnego** – oznacza to dochód z 1 ha przeliczeniowego ogłaszany corocznie w drodze obwieszczenia przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm.<sup>4)</sup>). Wysokość tego dochodu każdorazowo obliczona będzie przez Komisję Stypendialną na etapie weryfikacji wniosku o przyznanie wsparcia stypendialnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- 4) **Komisja Stypendialna** - komisja dokonująca merytorycznej oceny wniosków i sporządzenia listy rankingowej (zadaniem Komisji będzie wyłonienie uczniów, spełniających kryteria określone w Regulaminie);
- 5) **konkursy, olimpiady, turnieje** – organizowane i przeprowadzane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (t.j. Dz. U. z 2002r. Nr 13, poz. 125 oraz z 2009 r. Nr 126, poz. 1041);
- 6) **nauczyciel – opiekun stypendysty** – oznacza nauczyciela sprawującego opiekę dydaktyczną nad uzdolnionym uczniem objętym wsparciem stypendialnym, za wiedzą i akceptacją dyrektora szkoły, do której uczęszcza uczeń;
- 7) **sprawozdanie** – oznacza :
  - a) sprawozdanie ucznia w zakresie wykorzystania udzielonego wsparcia stypendialnego (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do Regulaminu),
  - b) sprawozdanie z realizacji indywidualnej ścieżki rozwoju edukacyjnego ucznia (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do Regulaminu),  
ponadto wyróżnia się dwa rodzaje sprawozdań: okresowe i końcowe;

---

<sup>3)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2006 r. Nr 222, poz. 1630, z 2007 r. Nr 64, poz. 427, Nr 105, poz. 720, Nr 109, poz. 747, Nr 192, poz. 1378 i Nr 200, poz. 1446, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 138, poz. 872 i 875, Nr 223, poz. 1456 i Nr 237, poz. 1654, z 2009 r. Nr 97, poz. 800 i Nr 219, poz. 1706, z 2010 r. Nr 50, poz. 301 oraz z 2011 r. Nr 106, poz. 622.

<sup>4)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2006 r. Nr 191, poz. 1412, Nr 245, poz. 1775 i Nr 249, poz. 1825, z 2007 r. Nr 109, poz. 747, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i Nr 237, poz. 1655, z 2009 r. Nr 56, poz. 458 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620 i Nr 226, poz. 1475.

- 8) **okres sprawozdawczy** – okres od 01 września do 15 stycznia danego roku szkolnego oraz od 16 stycznia do ostatniego dnia zajęć w danym roku szkolnym,
- 9) **profil ucznia** – oznacza zwięzłą charakterystykę ucznia, w tym:
  - a) wskazanie uzdolnień i zainteresowań ucznia,
  - b) określenie zdolności/umiejętności ucznia w zakresie przedmiotów matematyczno-przyrodniczych i/lub technicznych,
  - c) przedstawienie osiągnięć ucznia z w/w przedmiotów,
  - d) prezentację postawy i aktywności ucznia,
  - e) wskazanie barier stanowiących przeszkodę w rozwoju edukacyjnym;
- 10) **przedmioty matematyczno – przyrodnicze**: matematyka, fizyka, chemia, biologia, przyroda, geografia, astronomia, informatyka (technologia informacyjna);
- 11) **przedmioty techniczne** - przedmioty wchodzące w skład bloku „zajęcia w profilu”, występującym w ramowym planie nauczania odpowiednich liceów profilowanych oraz przedmioty wchodzące w skład bloku „kształcenie (przedmioty) zawodowe według programu nauczania dla zawodu” w ramowym planie nauczania pozostałych szkół zawodowych;
- 12) **szkoły ponadgimnazjalne** – w rozumieniu ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty ( t. j. Dz. U. z 2004r. Nr 173, poz. 1808);
- 13) **ścieżka rozwoju edukacyjnego** – indywidualny program edukacyjny opracowany dla uzdolnionego ucznia przez nauczyciela – opiekuna ucznia, związany z rozwijaniem jego uzdolnień;
- 14) **program wsparcia stypendialnego** – dolnośląski program pomocy stypendialnej dla uczniów szczególnie uzdolnionych;
- 15) **uczeń stypendysta** – uczeń spełniający kryteria zawarte w Regulaminie, dla którego sporządza się umowę o przekazywanie stypendium;
- 16) **wniosek o przyznanie wsparcia stypendialnego** – Wniosek o przyznanie stypendium dla uczniów szkół gimnazjalnych/ponadgimnazjalnych (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Regulaminu);
- 17) **wnioskodawca** – pełnoletni uczeń, rodzic/opiekun prawny ucznia, szkoła do której uczęszcza uczeń. W przypadku wyznaczenia osoby upoważnionej przez dyrektora szkoły do wniosku należy dołączyć imienne upoważnienie. W przypadku, gdy wniosek składa szkoła, uczeń/rodzic lub opiekun prawny ucznia pisemnie upoważnia szkołę do przetwarzania danych osobowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz.926 z późn. zm.<sup>5)</sup>);
- 18) **wsparcie stypendialne** – stypendium przydzielane na okres roku szkolnego, jednak nie dłuższy niż do zakończenia przez stypendystę kształcenia w danym typie szkoły, w wysokości minimum 300 złotych miesięcznie.

---

<sup>5)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 153, poz. 1271, z 2004 r. Nr 25, poz. 219 i Nr 33, poz. 285, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711, z 2007 r. Nr 165, poz. 1170 i Nr 176, poz. 1238 oraz z 2010 r. Nr 41, poz. 233, Nr 182, poz. 1228 i Nr 229, poz. 1497.

## **Rozdział 2**

### **Zasady, warunki i tryb przyznawania stypendium**

**§ 3.** 1. Wsparciem stypendialnym zostaną objęci uczniowie szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych.

2. Zgodnie z uchwałą Zarządu Województwa Dolnośląskiego nr 721/III/07 z dnia 11 września 2007 r. projekt realizuje Wydział Edukacji i Nauki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego, jako Beneficjent Systemowy.

**§ 4.** 1. O stypendium ubiegać się mogą uczniowie gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych dla młodzieży:

- 1) spełniający łącznie następujące warunki:
  - a) zamieszkują na obszarze województwa dolnośląskiego i uczęszczają do dolnośląskich szkół gimnazjalnych lub ponadgimnazjalnych;
  - b) pochodzą z rodzin, w których dochód w przeliczeniu na jednego członka rodziny nie przekracza dwukrotności kwoty uprawniającej do uzyskania świadczeń rodzinnych, określonej w art. 5 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
  - c) uzyskali średnią ocen ze wszystkich przedmiotów, obliczoną na podstawie świadectwa końcowego lub promocyjnego z roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który przyznawane jest stypendium, na poziomie nie niższym niż 5,10 (gimnazja) lub 4,85 (szkoły ponadgimnazjalne);
  - d) posiadają opracowaną przez nauczyciela – opiekuna ścieżkę edukacyjną na rok szkolny, którego dotyczy wniosek
- 2) **oraz** przynajmniej jedno z poniższych kryteriów:
  - a) z trzech wybranych przez siebie przedmiotów matematyczno-przyrodniczych i technicznych uzyskali średnią ocen na poziomie minimum – 5,00 (uczniowie gimnazjów) lub 4,66 (uczniowie szkół ponadgimnazjalnych), obliczoną w oparciu o świadectwo szkolne z poprzedniego roku nauki;
  - b) w roku szkolnym poprzedzającym złożenie wniosku stypendialnego uzyskali tytuł laureata lub finalisty przynajmniej jednego z konkursów przedmiotowych organizowanych lub współorganizowanych przez kuratora oświaty na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad, uczestniczyli w przynajmniej jednym takim konkursie;
  - c) w roku szkolnym poprzedzającym złożenie wniosku stypendialnego uzyskali tytuł laureata lub finalisty konkursu, olimpiady lub turnieju ogólnopolskiego, organizowanych na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad, uczestniczyli w takiej olimpiadzie lub turnieju ogólnopolskim;
  - d) ze sprawdzianu zewnętrznego na zakończenie szkoły podstawowej przeprowadzonego w roku poprzedzającym złożenie wniosku stypendialnego otrzymali co najmniej 36 punktów;
  - e) z części matematyczno – przyrodniczej egzaminu zewnętrznego na zakończenie gimnazjum zdawanego w roku poprzedzającym złożenie wniosku stypendialnego otrzymali co najmniej 44 punkty.
2. W staraniu o uzyskanie stypendium preferowani będą uczniowie zamieszkujący obszary wiejskie oraz miasta do 25 tys. mieszkańców.
3. Udział w konkursach organizowanych lub współorganizowanych przez inne podmioty niż

Kuratorium Oświaty w roku szkolnym poprzedzającym złożenie wniosku stypendialnego, będzie premiowany dodatkowymi punktami.

4. O przyznaniu uczniowi wsparcia stypendialnego decyduje miejsce zajęte na liście rankingowej, sporządzonej w oparciu o warunki i kryteria określone w ust. 1 i 2 przy zastosowaniu następującej punktacji:

1) w oparciu o kryterium dochodowe:

Dochód na jednego członka rodziny	Dochód na jednego członka rodziny, w której jest dziecko niepełnosprawne	Liczba punktów
do 500,00	do 500,00	16
500,01 - 700,00	500,01 – 750,00	12
700,01 - 900,00	750,01 – 1000,00	10
900,01 - 1008,00	1000,01 – 1166,00	8

2) w oparciu o średnią ocen z ostatniego świadectwa szkolnego:

Gimnazjum		Szkoły ponadgimnazjalne	
Średnia ocen ze <u>wszystkich</u> przedmiotów <i>zgodnie z załączonym świadectwem szkolnym</i>	Liczba punktów	Średnia ocen ze <u>wszystkich</u> przedmiotów <i>zgodnie z załączonym świadectwem szkolnym</i>	Liczba punktów
5,10 – 5,25	4	4,85 – 5,00	6
5,26 - 5,40	8	5,01 – 5,20	10
5,41 – 5,60	12	5,21 – 5,40	14
5,61 – 5,80	16	5,41 – 5,60	20
5,81 – 6,00	20	5,61 – 6,00	26

3) w oparciu o średnią ocen z 3 wskazanych przez ucznia przedmiotów matematyczno-przyrodniczych i technicznych:

Gimnazjum		Szkoły ponadgimnazjalne	
Średnia ocen z 3 przedmiotów matematyczno-przyrodniczych zgodnie z załączonym świadectwem szkolnym	Liczba punktów	Średnia ocen z 3 przedmiotów matematyczno-przyrodniczych i technicznych zgodnie z załączonym świadectwem szkolnym	Liczba punktów
5,00	15	4,66	20
5,33	20	5,00	25

5,66	25	5,33	30
6,00	30	5,66	35
		6,00	45

4) w oparciu o uczestnictwo w olimpiadach i konkursach oraz wyniki sprawdzianów i egzaminów zewnętrznych:

Gimnazjum		Szkoły ponadgimnazjalne	
Konkursy i sprawdzian po szkole podstawowej	Liczba punktów	olimpiady/turnieje, egzamin gimnazjalny	Liczba punktów
Uczestnicy konkursów przedmiotowych matematyczno – przyrodniczych organizowanych i współorganizowanych przez inne podmioty niż Kuratorium Oświaty w roku szkolnym poprzedzającym złożenie wniosku stypendialnego (matematyka, fizyka, chemia, biologia, przyroda, geografia, astronomia, informatyka – technologia informacyjna) – <b>nie jest to kryterium lecz dodatkowa premia punktowa</b>	5		5
Uczestnicy konkursów wojewódzkich	10	Uczestnicy olimpiad, konkursów i turniejów szczebla wojewódzkiego	10
Finaliści konkursów wojewódzkich	20	Finaliści konkursów oraz olimpiad i turniejów III stopnia	30
Laureaci konkursów wojewódzkich	40	Laureaci konkursów oraz olimpiad i turniejów III stopnia	50
Najwyższy wynik na sprawdzianie	10	Najwyższy wynik na zewnętrznym egzaminie	15

zewnątrznym po szkole podstawowej (36-40 pkt)		gimnazjalnym (44-50 pkt) z części matematyczno - przyrodniczej	
---	--	--	--

**UWAGA:** Punkty uzyskane na poszczególnych etapach tego samego konkursu/olimpiady/turnieju nie sumują się.

5) w oparciu o kryterium miejsca zamieszkania:

Miejsce zamieszkania	Liczba punktów
Wieś	10
Miasto do 25 tys. mieszkańców	5

**§ 5. 1.** Wniosek o przyznanie wsparcia stypendialnego może składać pełnoletni uczeń, rodzic/opiekun prawny ucznia, szkoła, do której uczęszcza uczeń, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Regulaminu. W przypadku, gdy wniosek składa szkoła, uczeń/rodzic lub opiekun prawny ucznia pisemnie upoważnia szkołę do przetwarzania danych osobowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych.

2. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) świadectwo szkolne za rok szkolny poprzedzający złożenie wniosku stypendialnego (kserokopia potwierdzona na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły lub innego upoważnionego do tego rodzaju czynności pracownika szkoły i dodatkowo opatrzona imienną pieczęcią osoby potwierdzającej);
- 2) dyplomy lub inne dokumenty potwierdzające udział w konkursach, olimpiadach, turniejach (kserokopie potwierdzone na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez dyrektora lub innego upoważnionego do tego rodzaju czynności pracownika szkoły i dodatkowo opatrzone imienną pieczęcią osoby potwierdzającej);
- 3) zaświadczenie z właściwego urzędu skarbowego (oryginał) o uzyskanych dochodach rodziny ucznia za poprzedni rok podatkowy, o którym mowa w art. 23 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych oraz zaświadczenie (oryginał) z urzędu gminy/miasta o wielkości posiadanego gospodarstwa rolnego, wraz z oświadczeniem o dochodach, stanowiącym Załącznik nr 2 do Regulaminu;
- 4) indywidualną ścieżkę rozwoju edukacyjnego ucznia na rok szkolny, którego dotyczy wniosek stypendialny, sporządzoną przez nauczyciela – opiekuna w porozumieniu z uczniem, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 7 do Regulaminu.

**§ 6. 1.** Informacja o terminie naboru wniosków zamieszczona będzie na stronie internetowej projektu: [www.stypendiapokl.dolnyslask.pl](http://www.stypendiapokl.dolnyslask.pl) oraz w materiałach promocyjnych (ulotki, plakaty).

2. Wniosek pobrany ze strony Beneficjenta Systemowego należy wypełnić komputerowo lub ręcznie i złożyć w wersji papierowej z własnoręcznym podpisem (wniosek przekazany do Wydziału Edukacji i Nauki nie może odbiegać w żadnym punkcie od wzorów dokumentów załączonych do obowiązującego Regulaminu. Na etapie ubiegania się o stypendium należy złożyć do Wydziału Edukacji i Nauki następujące załączniki: Załącznik nr 1, Załącznik nr 2 oraz Załącznik nr 7. Pozostałe załączniki tj., Załącznik nr 3, nr 4, nr 5, nr 6 przekazywane są do Wydziału Edukacji i Nauki po przyznaniu wsparcia stypendialnego.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 wraz z wymaganymi Załącznikami, o których mowa w § 5 ust. 2 należy złożyć w siedzibie Beneficjenta Systemowego. Wniosek wraz z Załącznikami należy umieścić w zaklejonej kopercie opatrzonej opisem: nazwa i adres

wnioskodawcy, adres: Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego, Wydział Edukacji i Nauki, ul. Ostrowskiego 9, 53-238 Wrocław, z dopiskiem „Wniosek o przyznanie wsparcia stypendialnego”.

4. Wnioski należy składać w siedzibie Urzędu Marszałkowego Województwa Dolnośląskiego – Wydział Edukacji i Nauki, ul. Ostrowskiego 9, 53-238 Wrocław (I piętro, Sekretariat Wydziału Edukacji i Nauki, pokój nr 6) w nieprzekraczalnym terminie do dnia 30 września każdego roku w godzinach pracy urzędu (od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 16.00).

5. Wnioski można składać osobiście lub przesać pocztą na wskazany adres (w tym przypadku decyduje data stempla pocztowego).

6. Złożone do Wydziału Edukacji i Nauki wnioski będą rejestrowane w zbiorczym rejestrze wniosków. Weryfikacja wniosków zostanie dokonana po zakończeniu procedury naboru wniosków.

7. Złożone wnioski, po zakończeniu naboru, zostaną poddane procedurze oceny formalnej. Wszystkie pozycje wniosku oraz w wymaganych Załącznikach muszą zostać wypełnione.

8. W przypadku stwierdzenia błędów formalnych w złożonym wniosku Beneficjent Systemowy przesyła pocztą elektroniczną na adres e-mailowy Wnioskodawcy, a w przypadku braku na adres e-mailowy szkoły, wykaz tych błędów. Błędy te zostaną skorygowane jedynie wówczas, jeżeli Wnioskodawca potwierdzi fakt otrzymania informacji e-mailowej i w terminie do 7 dni roboczych od daty wysłania informacji o stwierdzonych brakach, prześle zwrotnie informacje umożliwiające dokonanie tej korekty i/lub dostarczy brakujące dokumenty. Beneficjent Systemowy może dokonać tylko jednorazowej korekty, co oznacza, iż nie poprawienie przez wnioskodawcę stwierdzonych błędów skutkować będzie odrzuceniem wniosku na etapie oceny formalnej.

9. Wnioski pozytywnie ocenione pod względem formalnym zostaną przekazane do oceny merytorycznej, którą przeprowadzi Komisja Stypendialna powołana przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego.

10. Po zakończeniu oceny merytorycznej złożonych wniosków, Komisja Stypendialna sporządza listę rankingową, którą rekomenduje do zatwierdzenia Zarządowi Województwa Dolnośląskiego.

**§ 7.** 1. Zarząd Województwa Dolnośląskiego zatwierdza listę rankingową stypendystów na rok szkolny, w oparciu o kryteria określone w § 4.

2. W przypadku jednakowej liczby punktów o kolejności umieszczenia na liście rankingowej decydować będzie kryterium dochodowe.

3. Zatwierdzona przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego lista rankingowa jest ostateczna.

4. Beneficjent Systemowy informuje pisemnie stypendystę (rodzica/opiekuna prawnego ucznia) oraz szkołę o przyznaniu stypendium.

**§ 8.** 1. W przypadku przyznania wsparcia stypendialnego dla ucznia, Województwo Dolnośląskie podpisuje z uczniem, a w przypadku, gdy jest on niepełnoletni, z rodzicem ucznia lub jego opiekunem prawnym, umowę stypendialną określającą szczegółowe warunki udziału ucznia w Programie oraz tryb wypłaty stypendium, której wzór stanowi Załącznik nr 3 do Regulaminu.

2. Województwo Dolnośląskie podpisuje umowę zlecenie z nauczycielem – opiekunem stypendysty, której wzór stanowi Załącznik nr 4 do Regulaminu.

3. Nauczyciel - opiekun stypendysty za związane z tą funkcją obowiązki otrzyma wynagrodzenie w wysokości nieprzekraczającej 20% wysokości stypendium ucznia (wg kalkulacji miesięcznej).



### **Rozdział 3**

#### **Wypłata wsparcia stypendialnego**

**§ 9.** 1. Stypendium wypłacane będzie na konto bankowe, wskazane w umowie zawartej z uczniem/rodzicem/opiekunem prawnym ucznia. Wsparcie stypendialne obejmuje okres jednego roku szkolnego.

2. Łączna kwota wsparcia stypendialnego na jednego stypendystę w roku szkolnym wynosi minimum 3600 PLN (brutto).

3. Miesięczna wysokość stypendium dla ucznia wynosi minimum 300,00 PLN (brutto).

4. Stypendium w roku szkolnym będzie wypłacane w transzach. Pierwsza transza będzie wypłacona w terminie do 20 dni roboczych od dnia otrzymania przez Beneficjenta Systemowego, od nauczyciela - opiekuna ucznia, sprawozdania okresowego z realizacji indywidualnej ścieżki rozwoju edukacyjnego ucznia obejmującego okres od 01 września do 15 stycznia danego roku szkolnego. Druga transza zostanie wypłacona w terminie do 30 kwietnia danego roku. Wypłata ostatniej transzy nastąpi w terminie do 20 dni roboczych od złożenia sprawozdania końcowego z realizacji indywidualnej ścieżki rozwoju edukacyjnego ucznia.

**§ 10.** 1. Wypłaty wsparcia stypendialnego zaprzestaje się, gdy:

- 1) uczeń został skreślony z listy uczniów szkoły, do której uczęszczał;
- 2) uczeń nie podejmuje realizacji zaplanowanych wspólnie z nauczycielem - opiekunem celów określonych w ścieżce edukacyjnej;

2. Wsparcie stypendialne zostaje wstrzymane, gdy:

- 1) uczeń nie dostarczył nauczycielowi – opiekunowi w wymaganym terminie sprawozdania w zakresie udzielonego wsparcia stypendialnego, którego wzór stanowi Załącznik nr 6 do Regulaminu;
- 2) nauczyciel – opiekun nie dostarczył w wymaganym terminie do Wydziału Edukacji i Nauki UMWD sprawozdania okresowego lub końcowego z realizacji indywidualnej ścieżki rozwoju edukacyjnego ucznia, której wzór stanowi Załącznik nr 5 do Regulaminu.

### **Rozdział 4**

#### **Obowiązki ucznia/rodzica/opiekuna prawnego ucznia**

**§ 11.** W przypadku, gdy wniosek składa szkoła, uczeń/rodzic/opiekun prawny ucznia, dostarcza szkole składającej wniosek dokumenty stanowiące załączniki do wniosku o przyznanie wsparcia stypendialnego, o których mowa w § 5 ust. 2 Regulaminu.

**§ 12.** Uczeń jest zobowiązany współpracować z nauczycielem – opiekunem w zakresie realizacji ścieżki rozwoju edukacyjnego.

**§ 13.** Uczeń/rodzic/prawny opiekun ucznia zobowiązany jest:

- 1) dostarczyć nauczycielowi - opiekunowi w terminie do 25 stycznia i w terminie do 7 dni od ostatniego dnia zajęć w danym roku szkolnym, sprawozdanie w zakresie wykorzystania udzielonego wsparcia stypendialnego (którego wzór stanowi Załącznik nr 6 do Regulaminu);
- 2) niezwłocznie powiadomić Wydział Edukacji i Nauki w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Dolnośląskiego o wystąpieniu okoliczności określonych w § 10, ust.1 Regulaminu;
- 3) wziąć udział w badaniu ewaluacyjnym przeprowadzonym przez Wydział Edukacji i Nauki

Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego. O szczegółach prowadzonego badania ewaluacyjnego uczeń/rodzic/opiekun prawny ucznia zostanie poinformowany przez Wydział Edukacji i Nauki listem poleconym najpóźniej 14 dni przed jego przeprowadzeniem;

- 4) wyrazić zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby realizacji programu wsparcia stypendialnego w ramach Poddziałania 9.1.3 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych. Stosowną zgodę uczeń/rodzic/prawny opiekun ucznia wyraża pisemnie we wniosku o przyznanie wsparcia stypendialnego. W przypadku niewyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych wniosek o przyznanie wsparcia stypendialnego zostaje odrzucony, a procedura jego rozpatrywania zakończona.

## **Rozdział 5**

### **Przepisy końcowe**

**§ 14.** Zadania Beneficjenta Systemowego określa umowa o dofinansowanie projektu systemowego.

**§ 15.** Ujęta w Regulaminie forma pomocy oraz kryteria przyznawania stypendiów wynikają z zapisów Szczegółowego Opisu Priorytetów Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki oraz zapisów Planu Działania dla Priorytetu IX.

**§ 16.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Dolnośląskiego.

**§ 17.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.



KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



DOLNY  
ŚLĄSK

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



### Wniosek o przyznanie wsparcia stypendialnego

.....  
pieczęć szkoły

.....  
miejsowość, data

#### I. Dane dotyczące ucznia

1. Imię i nazwisko: .....
2. Adres zamieszkania (ulica, nr domu, miejscowość, kod pocztowy)  
.....
3. Klasa: .....
4. PESEL .....
5. Tel. kontaktowy: .....
6. Adres e-mail Wnioskodawcy .....
- (w przypadku braku adresu e-mail, należy wpisać i wykorzystywać adres e-mailowy wskazany przez szkołę)
9. NIP (w przypadku braku NIP należy wstawić „-”) .....

#### II. Dane dotyczące rodzica ucznia/opiekuna prawnego (należy wypełnić jedynie w sytuacji, gdy wniosek w imieniu niepełnoletniego ucznia składa rodzic/opiekun prawny ucznia, w sytuacji, gdy wniosek składa pełnoletni uczeń, w każdym punkcie należy wpisać „-”)

1. Imię i nazwisko: .....
2. Adres zamieszkania (ulica, nr domu, miejscowość, kod pocztowy):  
.....
3. PESEL .....
4. Tel. kontaktowy: .....
5. Adres e-mail .....
- (w przypadku braku adresu e-mail, należy wpisać i wykorzystywać adres e-mailowy wskazany

przez szkołę )

6. NIP .....

**III. Dane dotyczące szkoły i nauczyciela - opiekuna**

1. Nazwa szkoły: .....

2. Adres: .....

3. Tel. kontaktowy: .....

4. Adres e-mail: .....

5. Imię i nazwisko dyrektora: .....

6. Imię i nazwisko nauczyciela-opiekuna ucznia: .....

7. Adres zamieszkania nauczyciela opiekuna (ulica, nr domu, miejscowość, kod pocztowy):

.....

8. Tel. kontaktowy: .....

9. Adres e-mail: .....

10. NIP nauczyciela – opiekuna .....

11. PESEL nauczyciela – opiekuna .....

**IV. Średnia ocen:**

1) średnia ocen ze wszystkich przedmiotów (bez przedmiotów nadobowiązkowych) z poprzedniego roku szkolnego (na podstawie świadectwa) – .....

2) średnia ocen z 3 wybranych przedmiotów : matematyczno-przyrodniczych – matematyka, fizyka, chemia, biologia, przyroda, geografia, astronomia, informatyka (technologia informacyjna) - **wskazanych przez ucznia** i/lub średnia ocen z przedmiotów technicznych – dotyczy liceów profilowanych, techników i szkół zawodowych - **wskazanych przez ucznia** z poprzedniego roku szkolnego (na podstawie świadectwa) - należy wpisać wybrane przedmioty

.....

**V. Udział w olimpiadach, konkursach, turniejach (co najmniej szczebla wojewódzkiego), potwierdzony dyplomem lub świadectwem uczestnictwa (w przypadku nieuczestniczenia należy wstawić: „ - ”)**

.....

.....

.....

podpis osoby sporządzającej wniosek  
(pełnoletniego ucznia/rodzica/prawnego  
opiekuna ucznia)

.....

podpis nauczyciela - opiekuna

.....

pieczętka i podpis dyrektora szkoły

## OŚWIADCZENIA O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

**Wyrażam/nie wyrażam\* zgodę(-y) na przetwarzanie moich danych osobowych, zawartych w dokumentacji dotyczącej realizacji programu wsparcia stypendialnego w ramach Poddziałania 9.1.3 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)**

.....

(podpis pełnoletniego ucznia)

**Wyrażam/nie wyrażam\* zgodę(-y) na przetwarzanie moich danych osobowych, zawartych w dokumentacji dotyczącej realizacji programu wsparcia stypendialnego w ramach Poddziałania 9.1.3 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)**

.....

(podpis rodzica/prawnego opiekuna  
niepełnoletniego ucznia)

**Wyrażam/nie wyrażam\* zgodę(-y) na przetwarzanie moich danych osobowych, zawartych w dokumentacji dotyczącej realizacji programu wsparcia stypendialnego w ramach Poddziałania 9.1.3 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)**

.....

(podpis nauczyciela-opiekuna)

**\* Brak zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) spowoduje odrzucenie wniosku na etapie oceny formalnej.**



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY  
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



**Oświadczenie o wysokości dochodów przypadających na członka rodziny ucznia**

**Część I – wypełnia wnioskodawca (z wyjątkiem kol. 6 i 7 w tabeli)**

.....

Imię i nazwisko ucznia

.....

Miejscowość, data

.....

.....

Adres

Pouczony o odpowiedzialności karnej z Art. 233 § 1 Kodeksu Karnego, oświadczam, że dochód rodziny obliczony na podstawie zaświadczeń z właściwego Urzędu Skarbowego i Urzędu Gminy/Miasta wynosi:

Lp.	Członkowie rodziny (imię i nazwisko) – <b>zgodnie z § 2 ust. 1 Regulaminu</b>	Stopień pokrewieństwa wobec stypendysty	Dochody w zł			Ogółem
			Dochód *	Ilość hektarów przeliczeniowych**	Dochód z 1 ha przeliczeniowego	
1	2	3	4	5	6 = kol. 5 x kwota dochodu z 1 ha przeliczeniowego *** <b>(wypełnia Komisja Stypendialna)</b>	7 = kol.4 + kol.6 <b>(wypełnia Komisja Stypendialna)</b>
1)						
2)						
3)						
4)						
5)						
6)						

7)						
8)						
9)						
10)						
11)						
12)						
Razem						

\* zgodnie z zaświadczeniem z właściwego Urzędu Skarbowego;

\*\* zgodnie z zaświadczeniem z Urzędu Miasta/Gminy;

\*\*\*Kwota dochodu z 1 ha przeliczeniowego za rok poprzedni obliczona będzie zgodnie z obwieszczeniem Prezesa GUS w sprawie wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969)., publikowanym każdorazowo w miesiącu wrześniu roku, w którym składany jest wniosek.

**Dochód w kolumnie 6 obliczany jest przez Komisję Stypendialną.**

.....

podpis pełnoletniego ucznia/rodzica/opiekuna  
prawnego ucznia

**Część II – wypełnia Komisja Stypendialna (na podstawie złożonych dokumentów i danych zawartych w tabeli)**

1. Liczba członków rodziny .....

2. Dochód roczny rodziny (kwota ogółem) .....

3. Miesięczny dochód rodziny (dochód z punktu 2 należy podzielić przez liczbę 12)  
.....

4. Miesięczny dochód rodziny w przeliczeniu na osobę (miesięczny dochód z punktu 3 należy podzielić przez liczbę członków rodziny z punktu 1)  
.....



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY  
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



**Umowa nr ..... o przekazywanie stypendium**

zawarta w dniu ..... r. pomiędzy Województwem Dolnośląskim, Wybrzeże  
Słowackiego 12-14, 50-411 Wrocław NIP.....-.....-..... REGON ..... reprezentowanym  
przez: .....  
.....  
a (imię i nazwisko ucznia/rodzica lub prawnego opiekuna).....  
adres zamieszkania .....  
PESEL: ..... NIP: .....

**§1**

Niniejsza umowa została sporządzona w oparciu o „Regulamin przyznawania i przekazywania wsparcia stypendialnego dla uczniów szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych w województwie dolnośląskim” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.3 Pomoc stypendialna dla uczniów szczególnie uzdolnionych, finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, budżetu państwa i budżetu Województwa Dolnośląskiego.

**§2**

Województwo Dolnośląskie przyznaje stypendium dla:  
Ucznia/uczennicy :.....  
PESEL: ..... NIP: .....  
Data urodzenia:.....  
Adres zamieszkania :.....  
.....  
*(kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu/mieszkania)*

zwanym/zwanej w dalszej części umowy „Stypendystą”.



### §3

Województwo Dolnośląskie zobowiązuje się wypłacać Stypendyście stypendium zgodnie z „Regulaminem przyznawania i przekazywania wsparcia stypendialnego dla uczniów szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych w województwie dolnośląskim”.

### §4

1. Miesięczna wysokość stypendium wynosi ..... PLN brutto (słownie: ..... złotych).
2. Łączna kwota stypendium w okresie od 1 września .....r. do 31 sierpnia .....r. wynosi ..... PLN brutto (słownie: ..... złotych).

### §5

1. Stypendium w roku szkolnym będzie wypłacane w transzach. Pierwsza transza będzie wypłacona w terminie do 20 dni roboczych od dnia otrzymania przez Beneficjenta Systemowego, od nauczyciela - opiekuna ucznia, sprawozdania okresowego z realizacji indywidualnej ścieżki rozwoju edukacyjnego ucznia obejmującego okres od 01 września do 15 stycznia danego roku szkolnego. Druga transza zostanie wypłacona w terminie do 30 kwietnia danego roku. Wypłata ostatniej transzy nastąpi w terminie do 20 dni roboczych od złożenia sprawozdania końcowego z realizacji indywidualnej ścieżki rozwoju edukacyjnego ucznia.

Stypendium będzie wypłacane na wskazane konto w Banku  
(pełna nazwa Banku).....

nr konta ..... (26 cyfrowy nr konta).

2. W przypadku braku środków na wyodrębnionym rachunku projektu, Zarząd Województwa Dolnośląskiego może wyrazić zgodę na przesunięcie terminu płatności poszczególnych transz.

### §6

1. Wypłaty wsparcia stypendialnego zaprzestaje się, gdy:

- 1) uczeń został skreślony z listy uczniów szkoły, do której uczęszczał;
- 2) uczeń nie podejmuje realizacji zaplanowanych wspólnie z nauczycielem - opiekunem celów określonych w ścieżce edukacyjnej;

2. Wsparcie stypendialne zostaje wstrzymane, gdy:

- 1) uczeń nie dostarczył nauczycielowi – opiekunowi w wymaganym terminie sprawozdania w zakresie udzielonego wsparcia stypendialnego, którego wzór stanowi Załącznik nr 6 Regulaminu;
- 2) nauczyciel – opiekun nie dostarczył w wymaganym terminie do Wydziału Edukacji i Nauki UMWD sprawozdania okresowego lub końcowego z realizacji indywidualnej ścieżki rozwoju edukacyjnego ucznia, której wzór stanowi Załącznik nr 5 do Regulaminu.

## **§7**

Uczeń/rodzic/ prawny opiekun ucznia zobowiązuje się:

1. dostarczyć nauczycielowi - opiekunowi Stypendysty w terminie do 25 stycznia i w terminie do 7 dni od ostatniego dnia zajęć w danym roku szkolnym, sprawozdanie w zakresie wykorzystania udzielonego wsparcia stypendialnego (którego wzór stanowi Załącznik nr 6 do Regulaminu);
2. niezwłocznie powiadomić Wydział Edukacji i Nauki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego o wystąpieniu okoliczności określonych w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy,
3. wziąć udział w badaniu ewaluacyjnym przeprowadzonym przez Wydział Edukacji i Nauki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego. O szczegółach prowadzonego badania ewaluacyjnego uczeń/rodzic/opiekun prawny ucznia zostanie poinformowany przez Wydział Edukacji i Nauki listem poleconym najpóźniej 14 dni przed jego przeprowadzeniem,
4. wyrazić zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby realizacji programu wsparcia stypendialnego w ramach Poddziałania 9.1.3 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Stosowną zgodę uczeń/rodzic/prawny opiekun ucznia wyraża pisemnie we wniosku o przyznanie wsparcia stypendialnego. W przypadku niewyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych wniosek o przyznanie wsparcia stypendialnego zostaje odrzucony z powodu uchybień formalnych, a procedura jego rozpatrywania zakończona.

## **§8**

Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§9**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

## **§10**

Spory wynikłe na tle obowiązywania niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego.

## **§11**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....  
w imieniu Województwa Dolnośląskiego

.....  
podpis pełnoletniego ucznia / rodzica /  
opiekuna prawnego ucznia



KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



DOLNY  
ŚLĄSK

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Umowa zlecenie nr .....

zawarta w dniu ..... r. pomiędzy Województwem Dolnośląskim, Wybrzeże  
Słowackiego 12-14, 50-411 Wrocław NIP .....  
REGON ..... reprezentowanym przez:

.....  
.....

Zwanym w dalszej treści umowy Zleceniodawcą

a (imię i nazwisko nauczyciela - opiekuna) .....

adres zamieszkania .....

PESEL..... NIP .....

Zwanym w dalszej części umowy Zleceniobiorcą.

## §1

Niniejsza umowa została sporządzona w oparciu o „Regulamin przyznawania i przekazywania wsparcia stypendialnego dla uczniów szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych w województwie dolnośląskim” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytet IX Rozwój Wykształcenia i Kompetencji w Regionach, Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.3 Pomoc stypendialna dla uczniów szczególnie uzdolnionych, finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, budżetu państwa i budżetu Województwa Dolnośląskiego.

## §2

W ramach niniejszej umowy Zleceniobiorca zobowiązuje się do:

- 1) sprawowania opieki merytorycznej nad uczniem Stypendystą

.....  
.....

(imię i nazwisko ucznia, adres zamieszkania, PESEL) w zakresie indywidualnej ścieżki rozwoju edukacyjnego, opracowanej w porozumieniu z uczniem,

- 2) sporządzania sprawozdania okresowego i końcowego, uwzględniających postępy Stypendysty w realizacji jego indywidualnej ścieżki rozwoju edukacyjnego i osiągnięte rezultaty (którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do Regulaminu),

- 3) Zleceniobiorca sporządza sprawozdanie w porozumieniu z uczniem, dyrektor szkoły akceptuje sprawozdanie,
- 4) sprawozdanie należy składać do Wydziału Edukacji i Nauki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego w terminach: do 5 lutego i do 14 dni od ostatniego dnia zajęć w roku szkolnym.
- 5) poinformowania Wydziału Edukacji i Nauki o zaistnieniu faktów wskazanych w § 10, ust.1 Regulaminu.

### §3

Kwotę wynagrodzenia dla Zleceniobiorcy ustala się w wysokości ..... **PLN brutto** (słownie: ..... złotych) **za okres od września .....r. do sierpnia ..... r.** Wynagrodzenie wypłacone będzie na wskazany w umowie rachunek bankowy Zleceniobiorcy, po złożeniu sprawozdań: okresowego i końcowego. Zleceniodawca zobowiązuje się wypłacić Zleceniobiorcy wynagrodzenie zgodnie z „Regulaminem przyznawania i przekazywania wsparcia stypendialnego dla uczniów szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych w województwie dolnośląskim”, za okres od września ..... r. do sierpnia .....r.

### §4

Wynagrodzenie dla Zleceniobiorcy będzie wypłacone w wysokości proporcjonalnej do przepracowanego czasu w ramach projektu, gdy:

- 1) Zleceniobiorca nie przepracuje na rzecz projektu pełnego roku szkolnego,
- 2) uczeń, którego Zleceniobiorca jest opiekunem, utraci stypendium z powodów określonych w § 10, ust.1 Regulaminu.

### §5

Wynagrodzenie Zleceniobiorcy nie będzie wypłacone w przypadku nie wywiązania się z obowiązków określonych w § 2 niniejszej umowy.

### §6

1. Wynagrodzenie będzie wypłacone na rachunek bankowy Zleceniobiorcy w Banku (*pełna nazwa Banku*) .....  
nr ..... *26 cyfrowy nr rachunku* .
2. Wynagrodzenie będzie wypłacone w terminie 10 dni roboczych od zatwierdzenia przez Województwo Dolnośląskie rachunku prawidłowo wystawionego przez Zleceniobiorcę,
3. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy będzie wypłacone pod warunkiem wypełnienia obowiązków wynikających z § 2.

### §7

Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### §8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

### §9

Spory wynikłe na tle obowiązywania niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego.

**§10**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....  
w imieniu Województwa Dolnośląskiego

.....  
podpis Zleceniobiorcy



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY  
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



### Sprawozdanie z realizacji indywidualnej ścieżki rozwoju edukacyjnego ucznia

.....

pieczęć szkoły

.....

miejsowość, data

Sprawozdanie okresowe/końcowe\*

#### I. Dane dotyczące ucznia:

1. Imię i nazwisko: .....
2. Adres zamieszkania (ulica, nr domu, miejscowość, kod pocztowy): .....
- .....
3. PESEL: .....

#### II. Dane dotyczące szkoły i nauczyciela – opiekuna:

4. Nazwa szkoły: .....
5. Adres: .....
6. Tel. kontaktowy: .....
7. Adres e-mail: .....
8. Imię i nazwisko nauczyciela-opiekuna ucznia: .....
9. Tel. kontaktowy: .....
10. Adres zamieszkania (ulica, nr domu, miejscowość, kod pocztowy): .....
- .....

**III. Realizacja ścieżki rozwoju edukacyjnego ( ocena realizacji założonych celów i osiągniętych rezultatów):**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Wnioskuje o przyznanie / nie przyznanie\* kolejnej transzy stypendium.**

.....  
pieczętka i podpis dyrektora szkoły

.....  
podpis nauczyciela - opiekuna

\*niepotrzebne skreślić



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY  
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Sprawozdanie ucznia w zakresie wykorzystania udzielonego wsparcia stypendialnego

.....  
miejsowość, data

### Sprawozdanie okresowe/końcowe\*

#### I. Dane dotyczące ucznia:

1. Imię i nazwisko: .....
2. Adres zamieszkania: .....
3. PESEL .....

#### II. Dane dotyczące szkoły:

1. Nazwa szkoły: .....
2. Adres szkoły: .....
3. Imię i nazwisko nauczyciela-opiekuna ucznia: .....

#### IV. Informacja o sposobie wykorzystania udzielonego wsparcia stypendialnego (opis sposobu wykorzystania otrzymanego stypendium) oraz informacja o postępie w rozwoju uzdolnień i zainteresowań ucznia:

1. kwotę wsparcia za okres od 01 września do 31 stycznia roku szkolnego zamierzam wykorzystać na \*

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....



.....  
2. kwotę wsparcia za okres od 01 lutego do końca roku szkolnego zamierzam wykorzystać na \*

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

podpis pełnoletniego ucznia/rodzica/  
opiekuna prawnego ucznia

\*niepotrzebne skreślić



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY  
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



**Ścieżka rozwoju edukacyjnego ucznia sporządzona przez nauczyciela – opiekuna w porozumieniu z uczniem**

.....

miejsowość, data

**I. Dane dotyczące ucznia:**

1. Imię i nazwisko:.....
2. Adres zamieszkania (ulica, nr domu, miejscowość, kod pocztowy) :.....  
.....
3. Klasa: .....

**II. Profil ucznia:**

1. Uzdolnienia i zainteresowania ucznia:

.....  
.....  
.....  
.....

2. Zdolności /umiejętności ucznia w zakresie przedmiotów matematyczno – przyrodniczych i/lub technicznych:

.....  
.....  
.....  
.....

3. Postawa i aktywność ucznia (np. samodzielność w zdobywaniu wiedzy, ciekawość poznawcza, udział w zajęciach dodatkowych, w tym pozaszkolnych):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

4. Bariery (np. materialne, rodzinne, brak pomocy dydaktycznych) stanowiące przeszkodę w rozwijaniu szczególnych zdolności ucznia:

.....  
.....  
.....

5. Cele (plany, zamierzenia) związane z poszerzaniem wiedzy, rozwojem zdolności i umiejętności w zakresie danego przedmiotu /przedmiotów. Warunki sprzyjające osiągnięciu przez stypendystę w każdym semestrze założonych rezultatów:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
podpis nauczyciela – opiekuna

.....  
pieczętka i podpis dyrektora szkoły