

UCHWAŁA NR ..6245.. /IV/14
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO
z dnia16...września..... 2014 r.

w sprawie drugiego naboru wniosków na realizację zadań publicznych w zakresie edukacji publicznej, w tym szkolnictwa wyższego i instytutów naukowo - badawczych w 2014 r.

Na podstawie art. 41 ust. 1 w zw. z art. 11 ust. 2 pkt 4, art. 14 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2013 r., poz. 596 z późn. zm.) oraz w zw. z art. 94 ust. 6 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.) oraz uchwały nr 1494/IV/11 Zarządu Województwa Dolnośląskiego z dnia 29 listopada 2011 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowych z budżetu województwa na dofinansowanie zadań publicznych o charakterze wojewódzkim, realizowanych przez szkoły wyższe i instytuty naukowo – badawcze, uchwała się, co następuje:

§ 1. Ogłasza się drugi nabór, składanych przez uczelnie wyższe i instytuty naukowo – badawcze, zlokalizowane na terenie Dolnego Śląska, wniosków na realizację zadań publicznych w zakresie edukacji publicznej, w tym szkolnictwa wyższego w 2014 r.

§ 2. Ogłoszenie, którego treść stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały, podlega zamieszczeniu na stronie Biuletynu Informacji Publicznej, na stronie <http://www.umwd.dolnyslask.pl/edukacja-i-nauka/konkursy/> oraz w siedzibie Wydziału Edukacji i Nauki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń.

§ 3. Podmioty, o których mowa w § 1 składają oferty, na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały w terminie od dnia 22 września 2014 r. do dnia 3 października 2014 r.

§ 4. Na realizację zadań przeznaczają się w budżecie Województwa Dolnośląskiego środki finansowe w wysokości 80 000,00 zł (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych).

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się członkowi zarządu właściwemu do spraw społecznych.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Marszałek
Województwa Dolnośląskiego
Cezary Wążybyłski

Wicemarszałek
Województwa Dolnośląskiego
Radosław Moloń

Dyrektor
Departamentu Spraw Społecznych
Józef Dymalski

Dominik Stefanek
radca prawny

Załącznik nr 1 do uchwały nr 6245/IV/14
Zarządu Województwa Dolnośląskiego
z dnia ...16... września 2014 r.

OGŁOSZENIE
Zarządu Województwa Dolnośląskiego

w sprawie drugiego naboru wniosków na realizację zadań publicznych w zakresie edukacji publicznej, w tym szkolnictwa wyższego i instytutów naukowo - badawczych w 2014 r.

I Adresat

Podmiotami uprawnionymi do złożenia wniosku są szkoły wyższe i instytuty naukowo - badawcze, zlokalizowane na terenie Dolnego Śląska.

II Cel

1. Celem naboru wniosków jest wyłonienie i wsparcie zadań dotyczących realizacji zadań publicznych w zakresie edukacji publicznej, w tym szkolnictwa wyższego i instytutów naukowo - badawczych wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie.
2. W ramach działania przewiduje się dofinansowanie następujących rodzajów zadań:

Zadanie 1

Organizacja konferencji, seminarium, spotkania naukowego, związanych z kształceniem studentów studiów stacjonarnych, kształceniem uczestników stacjonarnych studiów doktoranckich i kadr naukowych

Zadanie 2

Publikacje, wydawnictwa naukowe

Bezpłatne wydawnictwa książkowe i multimedialne związane z realizacją kształcenia studentów studiów stacjonarnych, kształceniem uczestników stacjonarnych studiów doktoranckich i kadr naukowych

III Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań w roku 2014

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań w drugim naborze 2014 roku wynosi 80 000,00zł (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych).

IV Termin realizacji zadania

1. Przedsięwzięcie obejmuje zadania, których realizacja rozpoczyna się nie wcześniej niż 15 października 2014 roku i kończy się nie później niż 31 grudnia 2014 r.
2. Czas realizacji powinien obejmować okres przygotowania, przeprowadzenia zadania oraz zakończenia zadania.

V Warunki realizacji zadania

1. Uchwała Zarządu Województwa Dolnośląskiego w sprawie wyboru i dofinansowania oferty jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy z oferentem.
2. Umowa określa zakres i warunki realizacji zadania.

Dyrektor
Departamentu Spraw Społecznych

Józef Dymalski



3. W przypadku udzielenia dotacji w kwocie niższej niż wnioskowana, oferent jest zobowiązany do osiągnięcia celu określonego w ofercie lub może odstąpić od podpisania umowy.
4. W przypadku przystąpienia do podpisania umowy oferent zobowiązany jest w terminie do 7 dni od daty otrzymania informacji o przyznaniu dotacji, przekazać do Wydziału Edukacji i Nauki uaktualniony harmonogram (dwa egzemplarze) i kosztorys (dwa egzemplarze).
5. W przypadku odstąpienia od podpisania umowy, oferent ma obowiązek pisemnie powiadomić Wydział Edukacji i Nauki o swojej decyzji w terminie do 7 dni od daty otrzymania informacji o przyznaniu dotacji.
6. W sytuacji rezygnacji przez oferenta z przystąpienia do zawarcia umowy bądź niemożności osiągnięcia celu zakładanego w ofercie, Zarząd Województwa Dolnośląskiego może podjąć decyzję o przyznaniu niewykorzystanej kwoty dotacji wybranemu podmiotowi z wykazu ofert rekomendowanych do dofinansowania przez Komisję.
7. Koszty poniesione przed datą zawarcia umowy nie mogą być rozliczane ze środków pochodzących z dotacji tj. za koszt kwalifikowany do dofinansowania uznawany będzie ten koszt, który powstanie po dniu zawarcia umowy.
8. Oferent, w jednym wniosku, może złożyć ofertę na realizację tylko jednego zadania (jednej konferencji lub jednej publikacji) - oferty z zadaniami łączonymi, tj. konferencja i publikacja, zostaną odrzucone ze względów formalnych.
9. Oferent zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z wykonania zadania.

VI Kwalifikowalność wydatków

1. Jako koszty kwalifikowane uznaje się koszty faktycznie poniesione, niezbędne do realizacji zadania, uwzględnione w budżecie przedsięwzięcia, możliwe do weryfikacji (potwierdzone dokumentami finansowymi – np. faktura, rachunek, nota księgową, inne równoważne).
2. Koszty, które nie mogą być uznane jako kwalifikowane:
 - a) koszty nie odnoszące się jednoznacznie do projektu,
 - b) koszty nieudokumentowane,
 - c) koszty wykraczające poza okres kwalifikowania wydatków (okres kwalifikowania wydatków = okres realizacji zadania publicznego).

VII Warunki składania ofert

Oferta powinna zostać złożona:

- a) w formie papierowej, w języku polskim, komputerowo z wypełnieniem wszystkich miejsc w ofercie, w jednym egzemplarzu,
- b) na formularzu oferty zgodnym ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do uchwały,
- c) w kopercie ze wskazaniem konkursu, którego dotyczy oraz z oznaczeniem rodzaju zgłaszanego zadania,
- d) do oferty należy dołączyć oświadczenie o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia.

VIII Termin składania ofert

1. Oferty należy składać w terminie od dnia 22 września 2014 r. do dnia 3 października 2014 r.

Dyrektor,
Departamentu Spraw Społecznych

Józef Dymalski



- Oferty należy składać osobiście (od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-16.00) lub za pośrednictwem poczty na adres:
Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego
Departament Spraw Społecznych
Wydział Edukacji i Nauki
ul. Ostrowskiego 9 (I piętro, pok. 6)
53-238 Wrocław
- Decyduje data wpływu do Urzędu, a nie data stempla pocztowego.

IX Kryteria i tryb wyboru oferty

- Złożone oferty rozpatrywane będą pod względem formalnym przez Wydział Edukacji i Nauki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego, a następnie przekazane, powołanej przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego, Komisji.
- Komisja oceni oferty pod względem merytorycznym i finansowym, a następnie przedstawi Zarządowi Województwa Dolnośląskiego listę rankingową zadań wraz z propozycją wysokości przyznania dotacji celowej.
- Decyzję o wyborze ofert podejmuje Zarząd.
- Oferty złożone nieprawidłowo pod względem formalnym nie będą poddane weryfikacji merytorycznej i finansowej.
- Przy rozpatrywaniu ofert brane będą pod uwagę następujące kryteria:
 - Zawartość merytoryczna (cykliczność przedsięwzięcia, atrakcyjność proponowanych działań itp.)
0-10 pkt
 - Budżet zadania (rzetelność i celowość, adekwatność, itp.)
0-10 pkt
 - Efekty i charakter oddziaływania (wpływ na rozwój regionalny Województwa Dolnośląskiego, dostępność przedsięwzięcia, adresaci itp.)
0-5 pkt
 - Doświadczenie oferenta w realizacji zadań publicznych
0-5 pkt
- Po zakończeniu procedury, Wydział Edukacji i Nauki powiadomi oferentów o wynikach konkursu poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej Wydziału Edukacji i Nauki – <http://www.umwd.dolnyslask.pl/edukacja-i-nauka/konkursy/>, BIP i na tablicy ogłoszeń Wydziału Edukacji i Nauki.

UWAGA!

OFERTA NIEKOMPLETNA ZOSTANIE ODRZUCONA Z POWODÓW FORMALNYCH

NIE PRZEWIDUJE SIĘ MOŻLIWOŚCI UZUPEŁNIENIA OFERTY, KTÓRA ZOSTAŁA ZŁOŻONA W STANIE NIEKOMPLETNYM

OFERENT MOŻE UBIEGAĆ SIĘ O DOTACJĘ CELOWĄ W MAKSYMALNEJ WYSOKOŚCI 50% WARTOŚCI PRZEDSIĘWZIĘCIA

Marszałek
Województwa Dolnośląskiego

Cezary Przybylski

Dominik Stefanek

radca prawny
Dyrektor
Departamentu Spraw Społecznych

Józef Dymalski

Załącznik nr 2 do uchwały nr 6245 / IV / 14
Zarządu Województwa Dolnośląskiego
z dnia 16 września 2014 r.

.....
Pieczęć adresowa oferenta

....., dnia

Oferta realizacji zadania publicznego

.....
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od..... do.....

.....
(nazwa Oferenta)



Dyrektor
Departamentu Spraw Społecznych
Józef Dymalski

I Dane oferenta ubiegającego się o dofinansowanie

1. Nazwa
2. Dokładny adres.....
3. NIP.....
4. Nazwa banku i numer rachunku do przekazania dotacji.....
5. Nazwiska i imiona osób statutowo upoważnionych do reprezentowania oferenta

Rektor.....
Kwestor.....

lub osoba reprezentująca oferenta (w przypadku wskazania proszę do wniosku dołączyć upoważnienie)

Imię i nazwisko.....
Stanowisko:.....

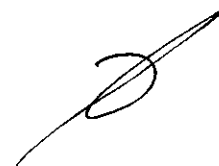
6. Osoba upoważniona do składania wyjaśnień oraz bieżących kontaktów w sprawie przedmiotowej dotacji – kontakt roboczy (imię i nazwisko, telefon kontaktowy, adres e-mail).....

II Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Nazwa zadania.....
2. Termin i miejsce wykonania zadania.....
3. Zasięg terytorialny zadania (międzynarodowy, krajowy, regionalny, lokalny)
.....
4. Założenia przedsięwzięcia.....
5. Tematyka.....
6. Adresaci zadania publicznego.....
7. Zakładane cele realizacji zadania.....
8. Wydawnictwo, publikacja konferencyjna lub pokonferencyjna będące wynikiem przedsięwzięcia naukowego (jeśli dotyczy proszę podać tytuł, rodzaj, nakład oraz planowany termin wydania)
.....

III Harmonogram realizacji zadania

Zadanie publiczne realizowane w okresie od..... do.....	
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego	Terminy realizacji poszczególnych działań



Dyrektor
Departamentu Spraw Społecznych
Józef Dymalski

IV Kosztorys realizacji zadania

.....
(nazwa zadania)

1. Koszty realizacji przedsięwzięcia

L.p	Wyszczególnienie	Koszty ogółem	z tego proponowane dofinansowanie z budżetu Województwa Dolnośląskiego
1.	np. wynagrodzenie prelegentów		
2.	np. druk publikacji		
3.	np. materiały biurowe		
4.	np. materiały promocyjne		
5.	ltp.		
6.			
7.			
8.			
9.			
Razem koszty (poz. 1-)			

2. Źródła finansowania

Lp.	Źródła finansowania	Koszty ogółem
1.	Środki własne oferenta (w tym środki w płat i opłat adresatów, środki z innych źródeł)	
2.	Dotacja z budżetu Województwa Dolnośląskiego	
Razem		

L.p.	Źródła finansowania	% udział w stosunku do kosztów ogółem (suma)
1.	Środki własne oferenta i z innych źródeł	
2.	Dotacja z budżetu Województwa Dolnośląskiego	
Razem		100 %

Wrocław, dnia.....

Marszałek
Województwa Dolnośląskiego

.....Cezary Erzybylski.....

(podpis)

Dominik Stefanek
Radca prawny

Dyrektor
Departamentu Spraw Społecznych
Józef Dymalski