

**UCHWAŁA NR 5514 /IV/14**  
**ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO**  
z dnia .....1 kwietnia..... 2014 r.

**w sprawie drugiego naboru ofert na realizację zadania publicznego w zakresie  
dofinansowania programu zajęć tanecznych dla dzieci i młodzieży  
pn. „Dolnośląskie Stokrotki”**

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2013 r. poz. 596 z późn. zm.) w zw. z art. 47 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2010 r. Nr 80, poz. 526 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Ogłasza się drugi nabór, składanych przez gminy wiejskie i miejsko-wiejskie z terenu Dolnego Śląska, wniosków na realizację zadania publicznego w zakresie edukacji publicznej.

**§ 2.** Ogłoszenie, którego treść stanowi załącznik nr 1 do uchwały, podlega zamieszczeniu na stronie Biuletynu Informacji Publicznej, na stronie <http://www.umwd.dolnyslask.pl/edukacja-i-nauka/konkursy/> oraz w siedzibie Wydziału Edukacji i Nauki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń.

**§ 3.** Podmioty, o których mowa w § 1 składają oferty, na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do uchwały w terminie od dnia 3 kwietnia 2014 r. do dnia 30 kwietnia 2014 r.

**§ 4.** Na realizację zadań przeznaczają się w budżecie Województwa Dolnośląskiego środki finansowe w wysokości 91 130 zł (słownie: dziewięćdziesiąt jeden tysięcy sto trzydzieści złotych).

**§ 5.** Wykonanie uchwały powierza się członkowi zarządu właściwemu do spraw społecznych.

**§ 6.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Marszałek  
Województwa Dolnośląskiego

Cezary Przybylski

Wicemarszałek  
Województwa Dolnośląskiego

Radosław Mołoń

Z-ca Dyrektora  
Departamentu Spraw Społecznych

Dominik Kłosowski

Dominik Szeferko

radca prawny

## OGŁOSZENIE

### Zarządu Województwa Dolnośląskiego w sprawie drugiego naboru ofert na realizację zadania publicznego w zakresie dofinansowania programu zajęć tanecznych dla dzieci i młodzieży pn. „Dolnośląskie Stokrotki”

#### I Adresat

Podmiotami uprawnionymi do złożenia wniosku są gminy wiejskie i miejsko-wiejskie z terenu Dolnego Śląska

#### II Cel

1. Celem naboru wniosków jest wyłonienie i wsparcie działań służących realizacji zadań publicznych w zakresie edukacji publicznej z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie, pn. „Dolnośląskie Stokrotki”. Priorytetowym celem ogólnorozwojowego programu „Dolnośląskie Stokrotki” jest potrzeba uzupełnienia oferty zagospodarowania czasu wolnego dzieci i młodzieży pochodzącej z małych miast i wsi Dolnego Śląska, przy jednoczesnym występowaniu innych sprawdzonych i popularnych sportowych przedsięwzięć, jak Orlik w każdej gminie, Moje Boisko, Dolny Śląsk dla Królowej Sportu itp., z uwzględnieniem potrzeb i zainteresowań dziewcząt
2. W ramach działania przewiduje się dofinansowanie zadania:

Wynagrodzenie dla opiekunów grup tanecznych, trenerów, instruktorów, którzy mając doświadczenie w prowadzeniu warsztatów, zajęć, nieformalnych grup i zespołów tanecznych, poprowadzą lub utworzą nowe grupy taneczno-ruchowe (do 12 osób jedna grupa), które będą brały udział w zajęciach min. 2 x w tygodniu (jedna jednostka zajęciowa - 1,5 h)

#### III Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań w roku 2014

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań w 2014 roku wynosi 91 130 zł (słownie: dziewięćdziesiąt jeden tysięcy sto trzydzieści złotych).

#### IV Termin realizacji zadania

1. Przedsięwzięcie obejmuje zadania, których realizacja rozpoczyna się nie wcześniej niż 1 czerwca 2014 roku i kończy się nie później niż 31 grudnia 2014 r.
2. Czas realizacji powinien obejmować okres przygotowania, przeprowadzenia zadania oraz zakończenia zadania.

#### V Warunki realizacji zadania

1. Uchwała Sejmiku Województwa Dolnośląskiego w sprawie udzielenia pomocy finansowej jednostkom samorządu terytorialnego województwa dolnośląskiego na

Z-ca Dyrektora  
Departamentu Spraw Społecznych

*Dominik Kłosowski*

Wicemarszałek  
Województwa Dolnośląskiego

*Radosław Mołoń*

dofinansowanie realizacji zadania publicznego w zakresie dofinansowania programu zajęć tanecznych dla dzieci i młodzieży pn. „Dolnośląskie Stokrotki”:


- 1) jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy z oferentem,
  - 2) umowa określa zakres i warunki realizacji zadania.
- 
2. W przypadku udzielenia dotacji w kwocie niższej niż wnioskowana, oferent jest zobowiązany do osiągnięcia celu określonego w ofercie lub może odstąpić od podpisania umowy. W przypadku odstąpienia od podpisania umowy, oferent ma obowiązek pisemnie powiadomić Wydział Edukacji i Nauki o swojej decyzji w terminie do 7 dni od daty otrzymania informacji o przyznaniu dotacji.
  3. W sytuacji rezygnacji przez oferenta z przystąpienia do zawarcia umowy bądź niemożności osiągnięcia celu zakładanego w ofercie, Sejmik Województwa Dolnośląskiego może podjąć decyzję o przyznaniu niewykorzystanej kwoty dotacji wybranemu podmiotowi z wykazu ofert rekomendowanych do dofinansowania przez Komisję.
  4. Oferent przystępujący do zawarcia umowy winien przedstawić:
    - a) Kosztorys zadania (ze względu na rodzaj kosztów oraz przewidywane źródła finansowania),
    - b) Harmonogram realizacji zadania.
  5. Koszty poniesione przed datą zawarcia umowy nie mogą być rozliczane ze środków pochodzących z dotacji tj. za koszt kwalifikowany do dofinansowania uznawany będzie ten koszt, który powstanie po dniu zawarcia umowy.
  6. Gmina może złożyć wniosek na prowadzenie zajęć dla maksymalnie 2 grup tanecznych liczących około 12 osób, różnorodnych wiekowo, o minimalnej ilości zajęć w tygodniu, tj. 2 x 1,5 h. Grupa taneczna będzie prezentowała swoje umiejętności pod nazwą i logotypem „Dolnośląskie Stokrotki”.
  7. Beneficjent dotacji zobowiązuje się do przeprowadzenia naboru na trenerów/opiekunów, ogłoszenia naboru poprzez lokalne media, a także opracowania i publikacji kryteriów spełniających główne założenia i cele programu „Dolnośląskie Stokrotki” oraz przedstawienia informacji z przebiegu naboru.
  8. Beneficjent odpowiada za zabezpieczenie, dostosowanie, udostępnienie warunków lokalowo-technicznych, sanitarnych, socjalnych, stosowanie zasad bhp, przygotowanie niezbędnego sprzętu technicznego i sportowego, co stanowi koszt kwalifikowany przedsięwzięcia i wielkość wkładu własnego składanego projektu.
  9. Beneficjent umożliwi powołanym grupom tanecznym szeroką, publiczną prezentację swoich osiągnięć w formie zaproponowanych turniejów, konkursów, przeglądów, o charakterze min. międzygminnym.
  10. Oferent zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z wykonania zadania wraz z potwierdzonymi za zgodność z oryginałem dokumentami, poświadczającymi poniesione wydatki.

## VI Kwalifikowalność wydatków

1. Jako koszty kwalifikowane uznaje się koszty faktycznie poniesione, niezbędne do realizacji zadania, uwzględnione w budżecie przedsięwzięcia, możliwe do weryfikacji (potwierdzone dokumentami finansowymi – np. faktura, rachunek, nota księgowa, inne równoważne).

Departamentu Spraw Społecznych

*Dominik Kłosowski*



2. Koszty, które nie mogą być uznane jako kwalifikowane:
  - a) koszty nie odnoszące się jednoznacznie do projektu,
  - b) koszty nieudokumentowane,
  - c) koszty wykraczające poza okres kwalifikowania wydatków (okres kwalifikowania wydatków = okres realizacji zadania publicznego).

#### VII Warunki składania ofert

Oferta powinna zostać złożona:

- a) w formie papierowej, w języku polskim, komputerowo z wypełnieniem wszystkich miejsc w ofercie, w jednym egzemplarzu,
- b) na formularzu oferty zgodnym ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do uchwały,
- c) w kopercie ze wskazaniem konkursu, którego dotyczy oraz z oznaczeniem rodzaju zgłaszanego zadania.

#### VIII Termin składania ofert

1. Oferty należy składać w terminie od dnia 3 kwietnia 2014 r. do dnia 30 kwietnia 2014 r.
2. Oferty należy składać osobiście (od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-16.00) lub za pośrednictwem poczty na adres:  
Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego  
Departament Spraw Społecznych  
Wydział Edukacji i Nauki  
ul. Ostrowskiego 9 (I piętro, pok. 6)  
53-238 Wrocław
3. Decyduje data wpływu do Urzędu, a nie data stempla pocztowego.

#### IX Kryteria i tryb wyboru oferty

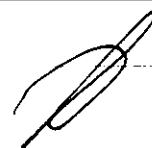
1. Złożone oferty rozpatrywane będą pod względem formalnym przez Wydział Edukacji i Nauki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego, a następnie przekazane, powołanej przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego, Komisji.
2. Komisja oceni oferty pod względem merytorycznym i finansowym i przygotuje listę rankingową zadań wraz z propozycją wysokości przyznania dotacji celowej.
3. Decyzję o dofinansowaniu zadania podejmuje Sejmik, na wniosek Zarządu Województwa Dolnośląskiego.
4. Oferty złożone nieprawidłowo pod względem formalnym nie będą poddane weryfikacji merytorycznej i finansowej.
5. Przy rozpatrywaniu ofert brane będą pod uwagę następujące kryteria:
  - a) Zawartość merytoryczna (charakter zintegrowanych przedsięwzięć gminy, profilaktyczny, integracyjny, ogólnorozwojowy cel zajęć, wspierający równy dostęp, zakładający pewien stopień realizacji celów strategicznych gminy (Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych lub innych gminnych programów, projektów wsparcia zgodnych z SRWD, cykliczność przedsięwzięcia, atrakcyjność proponowanych działań, możliwość współzawodnictwa, itp.)

Wicemarszałek  
Województwa Dolnośląskiego

*Radosław Mołoń*

Z-ca Dyrektora  
Departamentu Spraw Społecznych

*Dominik Kłosowski*



- b) Budżet zadania (wielkość wkładu własnego gminy - min. 20%) rzetelność, adekwatność, itp., **0-10 pkt**
- 0-10 pkt**
- c) Efekty i charakter oddziaływania (koncepcja PR, stopień upowszechniania i podtrzymywania osiągnięć i umiejętności, możliwość włączenia osiągniętych rezultatów przez uczestników do innych działań edukacyjno-rozwojowych gminy, jednostek edukacyjnych, opiekuńczych, wychowawczych, pozarządowych gminy, programów, np. wspierania uzdolnień, optymalizacja lokalizacji organizowanych zajęć, dostępność przedsięwzięcia dla dzieci, uzasadnienie doboru adresatów, itp.) **0-5 pkt**
- d) Koncepcja partycypacyjnego (uzgadniana z dziećmi i młodzieżą ew. rodzicami, radnymi, społecznym środowiskiem itp.) podejścia do sposobu organizacji, ewaluacji i promocji przedsięwzięcia. **0-5 pkt**
- e) Doświadczenie oferenta w realizacji zadań publicznych **0-5 pkt**
6. Po zakończeniu procedury, Wydział Edukacji i Nauki powiadomi oferentów o wynikach konkursu poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej Wydziału Edukacji i Nauki – <http://www.umwd.dolnyslask.pl/edukacja-i-nauka/konkursy/>, BIP i na tablicy ogłoszeń Wydziału Edukacji i Nauki.

UWAGA

OFERTA NIEKOMPLETNA ZOSTANIE ODRZUCONA Z POWODÓW FORMALNYCH

NIE PRZEWIDUJE SIĘ MOŻLIWOŚCI UZUPEŁNIENIA OFERTY, KTÓRA ZOSTAŁA ZŁOŻONA W STANIE NIEKOMPLETNYM

Marszałek  
Województwa Dolnośląskiego

*Cezary Przybylski*

Z-ca Dyrektora  
Departamentu Spraw Społecznych

*Dominik Kłosowski*

*Dominik Stefanek*

radca prawny

Załącznik nr 2 do uchwały nr 5514 /IV /14  
Zarządu Województwa Dolnośląskiego  
z dnia 1 kwietnia 2014 r.

.....  
Pieczęć adresowa oferenta

....., dnia .....

**Oferta realizacji zadania publicznego**

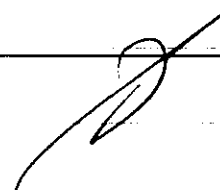
.....  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od..... do.....

.....  
(nazwa Oferenta)

Z-ca Dyrektora  
Departamentu Spraw Społecznych

*Dominik Kłosowski*



## I Dane oferenta ubiegającego się o dofinansowanie

1. Nazwa gminy.....
2. Dokładny adres.....
3. NIP.....
4. Nazwa banku i numer rachunku do przekazania dotacji.....
5. Nazwiska i imiona osób statutowo upoważnionych do reprezentowania oferenta

.....  
.....  
lub osoba reprezentująca oferenta (w przypadku wskazania proszę do wniosku dołączyć upoważnienie)

Imię i nazwisko.....  
Stanowisko:.....

6. Osoba upoważniona do składania wyjaśnień oraz bieżących kontaktów w sprawie przedmiotowej dotacji – kontakt roboczy (imię i nazwisko, telefon kontaktowy, adres e-mail).....

## II Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Nazwa zadania.....
2. Termin i miejsce wykonania zadania.....
3. Założenia przedsięwzięcia.....
4. Tematyka.....
5. Adresaci zadania publicznego.....
6. Zakładane cele realizacji zadania.....

## III Harmonogram realizacji zadania

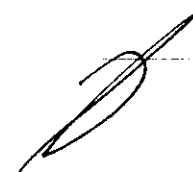
Zadanie publiczne realizowane w okresie od..... do.....	
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego	Terminy realizacji poszczególnych działań

## IV Kosztorys realizacji zadania

.....  
(nazwa zadania)

Z-ca Dyrektora  
Departamentu Spraw Społecznych

*Dominik Kłosowski*



1. Koszty realizacji przedsięwzięcia

L.p	Wyszczególnienie	Koszty ogółem	z tego proponowane dofinansowanie z budżetu Województwa Dolnośląskiego
1.	np. wynagrodzenie opiekuna/trenera		
2.	np. zakup potrzebnych materiałów		
3.	ltp.		
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
<b>Razem koszty (poz. 1- ....)</b>			

2. Źródła finansowania

Lp.	Źródła finansowania	Koszty ogółem
1.	Środki własne oferenta (opłata za miejsce, w którym odbywają się zajęcia)	
2.	Dotacja z budżetu Województwa Dolnośląskiego	
Razem		

L.p.	Źródła finansowania	% udział w stosunku do kosztów ogółem (suma)
1.	Środki własne oferenta i z innych źródeł	
2.	Dotacja z budżetu Województwa Dolnośląskiego	
Razem		100 %

Wrocław, dnia.....

Marszałek  
Województwa Dolnośląskiego

Cezary Przybylski

(podpis)

Z-ca Dyrektora  
Departamentu Spraw Społecznych

Dominik Kłosowski

Dominik Stefanek

radca prawny