

UCHWAŁA NR 5269/IV/14
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO
z dnia 6 lutego 2014 r.

w sprawie naboru ofert na realizację zadania publicznego w zakresie dofinansowania programu zajęć tanecznych dla dzieci i młodzieży pn. „Dolnośląskie Stokrotki”

Na podstawie art. 41 ust. 1 w zw. z art. 11 ust. 2 pkt 4, art. 14 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 596 z późn. zm.), art. 221 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 938 z późn. zm.) oraz § 2 pkt 7 i 8 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U., Nr 157, poz. 1031 z późn. zm.), uchwala się, co następuje:

§ 1. Ogłasza się nabór, składanych przez gminy wiejskie i miejsko-wiejskie z terenu Dolnego Śląska, wniosków na realizację zadań publicznych w zakresie edukacji publicznej.

§ 2. Ogłoszenie, którego treść stanowi załącznik nr 1 do uchwały, podlega zamieszczeniu na stronie Biuletynu Informacji Publicznej, na stronie <http://www.umwd.dolnyslask.pl/edukacja-i-nauka/konkursy/> oraz w siedzibie Wydziału Edukacji i Nauki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń.

§ 3. Podmioty, o których mowa w § 1 składają oferty, na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do uchwały w terminie od dnia 10 lutego 2014 r. do dnia 28 lutego 2014 r.

§ 4. Na realizację zadań przeznaczają się w budżecie Województwa Dolnośląskiego środki finansowe w wysokości 250 000 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych).

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się członkowi zarządu właściwemu do spraw społecznych.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wicemarszałek
Województwa Dolnośląskiego

Radosław Małosiński

Wicemarszałek
Województwa Dolnośląskiego

Członek Zarządu
Województwa Dolnośląskiego

Włodzisław Chlebasiński

Dominiak Stefanek

radca prawny

Dyrektor
Departamentu Spraw Społecznych

Józef Dymalski

UZASADNIENIE

do projektu uchwały Zarządu Województwa Dolnośląskiego w sprawie naboru ofert na realizację zadania publicznego w zakresie dofinansowania programu zajęć tanecznych dla dzieci i młodzieży pn. „Dolnośląskie Stokrotki”

Uchwała Zarządu Województwa Dolnośląskiego w sprawie naboru wniosków na realizację zadania publicznego w zakresie edukacji publicznej, pozwoli na realizację zadania, które skierowane jest do dzieci i młodzieży (szerokiej grupy beneficjentów od 3 roku życia do 30 roku życia). Dotyczy ono organizacji i prowadzenia zajęć, warsztatów, treningów, układów tanecznych, w miejscowościach i środowiskach grup nieformalnych z utrudnionym dostępem do zróżnicowanej oferty ogólnorozwojowej. Zasadniczym celem Programu „Dolnośląskie Stokrotki” jest potrzeba uzupełnienia oferty, zagospodarowania czasu wolnego dzieci i młodzieży z małych miasteczek i wsi Dolnego Śląska, wielu sprawdzonych i popularnych sportowych programów, jak Orlik w każdej gminie, Moje Boisko, Dolny Śląsk dla Królowej Sportu itp., z ukierunkowaniem na potrzeby i zainteresowania dziewcząt.

Załącznik nr 1 do uchwały określa szczegółowe zasady przyznawania dotacji tj. tryb konkursu, rodzaj zadania i wysokość zaplanowanych środków finansowych. Ponadto określono wzór oferty, który zawiera szczegółowe informacje związane z realizacją zadania.

Wszystkie składane oferty poddane będą ocenie formalnej. Następnie powołana zostanie komisja, która oceniać będzie kompletnie złożone wnioski pod względem merytorycznym i rekomendować będzie te zadania, które będą realizować cel Programu oraz osiągną najwyższą punktację.

Propozycja wytypowanych zadań przez komisję zostanie przedstawiona Zarządowi Województwa Dolnośląskiego w celu podjęcia ostatecznej decyzji.

Środki finansowe na realizację zadań zostały zabezpieczone w budżecie Województwa Dolnośląskiego w dziale 801, rozdziale 80195 § 2310.

Wicemarszałek
Województwa Dolnośląskiego

Radosław Mołoń

DYREKTOR
Wydziału Edukacji i Nauki

Jerzy Węclawski

Dyrektor
Departamentu Spraw Społecznych

Józef Dymalski

Załącznik nr 1 do uchwały nr 5269/IV/14
Zarządu Województwa Dolnośląskiego
z dnia ...6...lutego...2014 r.

OGŁOSZENIE

Zarządu Województwa Dolnośląskiego
w sprawie naboru ofert na realizację zadania publicznego w zakresie dofinansowania
programu zajęć tanecznych dla dzieci i młodzieży pn. „Dolnośląskie Stokrotki”

I Adresat

Podmiotami uprawnionymi do złożenia wniosku są gminy wiejskie i miejsko-wiejskie z terenu Dolnego Śląska

II Cel

1. Celem naboru wniosków jest wyłonienie i wsparcie działań służących realizacji zadań publicznych w zakresie edukacji publicznej z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie, pn. „Dolnośląskie Stokrotki”. Priorytetowym celem ogólnorozwojowego programu „Dolnośląskie Stokrotki” jest potrzeba uzupełnienia oferty zagospodarowania czasu wolnego dzieci i młodzieży pochodzącej z małych miast i wsi Dolnego Śląska, przy jednoczesnym występowaniu innych sprawdzonych i popularnych sportowych przedsięwzięć, jak Orlik w każdej gminie, Moje Boisko, Dolny Śląsk dla Królowej Sportu itp., z uwzględnieniem potrzeb i zainteresowań dziewcząt
2. W ramach działania przewiduje się dofinansowanie zadania:

Wynagrodzenie dla opiekunów grup tanecznych, trenerów, instruktorów, którzy mając doświadczenie w prowadzeniu warsztatów, zajęć, nieformalnych grup i zespołów tanecznych, poprowadzą lub utworzą nowe grupy taneczno-ruchowe (do 12 osób jedna grupa), które będą brały udział w zajęciach min. 2 x w tygodniu (jedna jednostka zajęciowa - 1,5 h)

III Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań w roku 2014

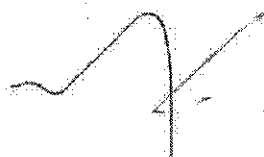
Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań w 2014 roku wynosi 250 000 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych).

IV Termin realizacji zadania

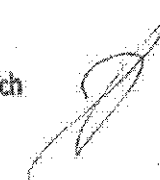
1. Przedsięwzięcie obejmuje zadania, których realizacja rozpoczyna się nie wcześniej niż 1 kwietnia 2014 roku i kończy się nie później niż 31 grudnia 2014 r.
2. Czas realizacji powinien obejmować okres przygotowania, przeprowadzenia zadania oraz zakończenia zadania.

V Warunki realizacji zadania

1. Uchwała Zarządu Województwa Dolnośląskiego w sprawie wyboru i dofinansowania oferty jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy z oferentem.
2. Umowa określa zakres i warunki realizacji zadania.



Dyrektor
Departamentu Spraw Społecznych
Józef Dymalski



3. W przypadku udzielenia dotacji w kwocie niższej niż wnioskowana, oferent jest zobowiązany do osiągnięcia celu określonego w ofercie lub może odstąpić od podpisania umowy. W przypadku odstąpienia od podpisania umowy, oferent ma obowiązek pisemnie powiadomić Wydział Edukacji i Nauki o swojej decyzji w terminie do 7 dni od daty otrzymania informacji o przyznaniu dotacji.
4. W sytuacji rezygnacji przez oferenta z przystąpienia do zawarcia umowy bądź niemożności osiągnięcia celu zakładanego w ofercie, Zarząd Województwa Dolnośląskiego może podjąć decyzję o przyznaniu niewykorzystanej kwoty dotacji wybranemu podmiotowi z wykazu ofert rekomendowanych do dofinansowania przez Komisję.
5. Oferent przystępujący do zawarcia umowy winien przedstawić:
 - a) Kosztorys zadania (ze względu na rodzaj kosztów oraz przewidywane źródła finansowania).
 - b) Harmonogram realizacji zadania.
6. Koszty poniesione przed datą zawarcia umowy nie mogą być rozliczane ze środków pochodzących z dotacji tj. za koszt kwalifikowany do dofinansowania uznawany będzie ten koszt, który powstanie po dniu zawarcia umowy.
7. Gmina może złożyć wniosek na prowadzenie zajęć dla maksymalnie 2 grup tanecznych liczących około 12 osób, różnorodnych wiekowo, o minimalnej ilości zajęć w tygodniu, tj. 2 x 1,5 h. Grupa taneczna będzie prezentowała swoje umiejętności pod nazwą i logotypem „Dolnośląskie Stokrotki”.
8. Beneficjent dotacji zobowiązuje się do przeprowadzenia naboru na trenerów/opiekunów, ogłoszenia naboru poprzez lokalne media, a także opracowania i publikacji kryteriów spełniających główne założenia i cele programu „Dolnośląskie Stokrotki” oraz przedstawienia informacji z przebiegu naboru.
9. Beneficjent odpowiada za zabezpieczenie, dostosowanie, udostępnienie warunków lokalowo-technicznych, sanitarnych, socjalnych, stosowanie zasad bhp, przygotowanie niezbędnego sprzętu technicznego i sportowego, co stanowi koszt kwalifikowany przedsięwzięcia i wielkość wkładu własnego składanego projektu.
10. Beneficjent umożliwi powołanym grupom tanecznym szeroką, publiczną prezentację swoich osiągnięć w formie zaproponowanych turniejów, konkursów, przeglądów, o charakterze min. międzygminnym.
11. Oferent zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z wykonania zadania wraz z potwierdzonymi za zgodność z oryginałem dokumentami, poświadczającymi poniesione wydatki.

VI Kwalifikowalność wydatków

1. Jako koszty kwalifikowane uznaje się koszty faktycznie poniesione, niezbędne do realizacji zadania, uwzględnione w budżecie przedsięwzięcia, możliwe do weryfikacji (potwierdzone dokumentami finansowymi – np. faktura, rachunek, nota księgową, inne równoważne).
2. Koszty, które nie mogą być uznane jako kwalifikowane:
 - a) koszty nie odnoszące się jednoznacznie do projektu,
 - b) koszty nieudokumentowane,
 - c) koszty wykraczające poza okres kwalifikowania wydatków (okres kwalifikowania wydatków = okres realizacji zadania publicznego).

Dyrektor
Departamentu Spraw Społecznych

Józef Dymiański

VII Warunki składania ofert

Oferta powinna zostać złożona:

- a) w formie papierowej, w języku polskim, komputerowo z wypełnieniem wszystkich miejsc w ofercie, w jednym egzemplarzu,
- b) na formularzu oferty zgodnym ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do uchwały,
- c) w kopercie ze wskazaniem konkursu, którego dotyczy oraz z oznaczeniem rodzaju zgłaszanego zadania,
- d) do oferty należy dołączyć oświadczenie o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia.

VIII Termin składania ofert

1. Oferty należy składać w terminie od dnia 10 lutego 2014 r. do dnia 28 lutego 2014 r.
2. Oferty należy składać osobiście (od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-16.00) lub za pośrednictwem poczty na adres:
Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego
Departament Spraw Społecznych
Wydział Edukacji i Nauki
ul. Ostrowskiego 9 (I piętro, pok. 6)
53-238 Wrocław
3. Decyduje data wpływu do Urzędu, a nie data stempla pocztowego.

IX Kryteria i tryb wyboru oferty

1. Złożone oferty rozpatrywane będą pod względem formalnym przez Wydział Edukacji i Nauki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego, a następnie przekazane, powołanej przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego, Komisji.
2. Komisja oceni oferty pod względem merytorycznym i finansowym, a następnie przedstawi Zarządowi Województwa Dolnośląskiego listę rankingową zadań wraz z propozycją wysokości przyznania dotacji celowej.
3. Decyzję o wyborze ofert podejmuje Zarząd.
4. Oferty złożone nieprawidłowo pod względem formalnym nie będą poddane weryfikacji merytorycznej i finansowej.
5. Przy rozpatrywaniu ofert brane będą pod uwagę następujące kryteria:
 - a) Zawartość merytoryczna (charakter zintegrowanych przedsięwzięć gminy, profilaktyczny, integracyjny, ogólnorozwojowy cel zajęć, wspierający równy dostęp, zakładający pewien stopień realizacji celów strategicznych gminy (Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych lub innych gminnych programów, projektów wsparcia zgodnych z SRWD, cykliczność przedsięwzięcia, atrakcyjność proponowanych działań, możliwość współzawodnictwa, itp.) 0-10 pkt
 - b) Budżet zadania (wielkość wkładu własnego gminy - min. 20%) rzetelność, adekwatność, itp., 0-10 pkt

Dyrektor
Departamentu Spraw Społecznych
Józef Dymalski

- c) Efekty i charakter oddziaływania (koncepcja PR, stopień upowszechniania i podtrzymywania osiągnięć i umiejętności, możliwość włączenia osiąganych rezultatów przez uczestników do innych działań edukacyjno-rozwojowych gminy, jednostek edukacyjnych, opiekuńczych, wychowawczych, pozarządowych gminy, programów, np. wspierania uzdolnień, optymalizacja lokalizacji organizowanych zajęć, dostępność przedsięwzięcia dla dzieci, uzasadnienie doboru adresatów, itp.) **0-5 pkt**
- d) Koncepcja partycypacyjnego (uzgadniana z dziećmi i młodzieżą ew. rodzicami, radnymi, społecznym środowiskiem itp.) podejścia do sposobu organizacji, ewaluacji i promocji przedsięwzięcia. **0-5 pkt**
- e) Doświadczenie oferenta w realizacji zadań publicznych **0-5 pkt**
6. Po zakończeniu procedury, Wydział Edukacji i Nauki powiadomi oferentów o wynikach konkursu poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej Wydziału Edukacji i Nauki – <http://www.umwd.dolnyślask.pl/edukacja-i-nauka/konkursy/>, BIP i na tablicy ogłoszeń Wydziału Edukacji i Nauki.

UWAGA

OFERTA NIEKOMPLETNA ZOSTANIE ODRZUCONA Z POWODÓW FORMALNYCH

NIE PRZEWIDUJE SIĘ MOŻLIWOŚCI UZUPEŁNIENIA OFERTY, KTÓRA ZOSTAŁA ZŁOŻONA W STANIE NIEKOMPLETNYM

Wiceprezesa
Województwa Dolnośląskiego

Radosław Motofn

Wiceprezesa
Województwa Dolnośląskiego

Członka
Województwa Dolnośląskiego

Włodzimierz Chlebosz

Dyrektor
Departamentu Spraw Społecznych

Józef Dyrnalski

Załącznik nr 2 do uchwały nr 5269 /IV /14
Zarządu Województwa Dolnośląskiego
z dnia 6 lutego 2014 r.

.....
Pieczęć adresowa oferenta

....., dnia

Oferta realizacji zadania publicznego

.....
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od..... do.....

.....
(nazwa Oferenta)



Dyrektor
Departamentu Spraw Społecznych
Józef Dymański

Dominiak Stefanek
radca prawny

I Dane oferenta ubiegającego się o dofinansowanie

1. Nazwa gminy.....
2. Dokładny adres.....
3. NIP.....
4. Nazwa banku i numer rachunku do przekazania dotacji.....
5. Nazwiska i imiona osób statutowo upoważnionych do reprezentowania oferenta.....

lub osoba reprezentująca oferenta (w przypadku wskazania proszę do wniosku dołączyć upoważnienie)

Imię i nazwisko.....
Stanowisko:.....

6. Osoba upoważniona do składania wyjaśnień oraz bieżących kontaktów w sprawie przedmiotowej dotacji – kontakt roboczy (imię i nazwisko, telefon kontaktowy, adres e-mail).....

II Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Nazwa zadania.....
2. Termin i miejsce wykonania zadania.....
3. Założenia przedsięwzięcia.....
4. Tematyka.....
5. Adresaci zadania publicznego.....
6. Zakładane cele realizacji zadania.....

III Harmonogram realizacji zadania

Zadanie publiczne realizowane w okresie od..... do.....	
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego	Terminy realizacji poszczególnych działań

IV Kosztorys realizacji zadania

.....
(nazwa zadania)



Dominik Stefański Dyrektor
Departamentu Spraw Społecznych
radca prawny *Józef Dymalski*

1. Koszty realizacji przedsięwzięcia

L.p	Wyszczególnienie	Koszty ogółem	z tego proponowane dofinansowanie z budżetu Województwa Dolnośląskiego
1.	np. wynagrodzenie opiekuna/trenera		
2.	np. zakup potrzebnych materiałów		
3.	ltp.		
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
Razem koszty (poz. 1-)			

2. Źródła finansowania

Lp.	Źródła finansowania	Koszty ogółem
1.	Środki własne oferenta (opłata za miejsce, w którym odbywają się zajęcia)	
2.	Dotacja z budżetu Województwa Dolnośląskiego	
Razem		

L.p.	Źródła finansowania	% udział w stosunku do kosztów ogółem (suma)
1.	Środki własne oferenta i z innych źródeł	
2.	Dotacja z budżetu Województwa Dolnośląskiego	
Razem		100 %

Wrocław, dnia

Wicemarszałek
Województwa Dolnośląskiego

Radostaw Mołoń

Członek Zarządu
Województwa Dolnośląskiego

Włodzimierz Chlebosz

Dominik Stefanek

Dyrektor
Departamentu Spraw Społecznych
i Prawnych

Józef Dymalski

Wicemarszałek
Województwa Dolnośląskiego