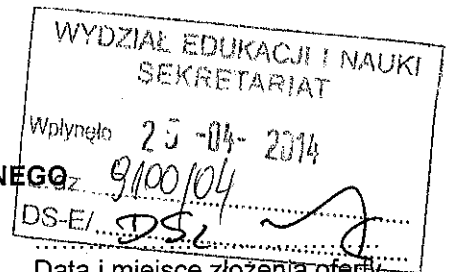


OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO



Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Zadanie w zakresie edukacji
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Chemia u Śniadeckich
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **12.05.2014 do 12.07.2014**

W FORMIE
~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA~~
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Zarząd Województwa Dolnośląskiego
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
oferta jest składana w trybie art. 19a Ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: **Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Liceum Ogólnokształcącego im. Braci Śniadeckich w Zgorzelcu**

2) forma prawna:⁴⁾

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

000133952

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **09.10.2002 r.**

5) nr NIP: **615-193-28-39**

nr REGON: **231159546**

6) adres:

miejsowość: **Zgorzelec**

ul.: **Partyzantów 4**

dzielnicza lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ **nie dotyczy**

gmina: **Zgorzelec**

powiat:⁸⁾ **zgorzelecki**

województwo: **dolnośląskie**

kod pocztowy: **59-900**

poczta: **Zgorzelec**

7) tel.: **75 77 14 023**

faks: **75 77 14 023**

e-mail: **gimluzycie@o2.pl**

http:// **nie dotyczy**

8) numer rachunku bankowego: **28 1020 2137 0000 9902 0060 6475**

nazwa banku: **Bank PKO BP S.A.**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) **Szymański Bogdan**

b) **Dudek Krystyna**

c)

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Liceum Ogólnokształcące im. Braci Śniadeckich w Zgorzelcu,

tel./fax 75 77 52 512, zgorzeleclo@wp.pl

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Katarzyna Ignaszak Tel. 757752512 , 515 632 080

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

nie dotyczy

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

1. Rozszerzenie oferty edukacyjnej dla uczniów LO im. Braci Śniadeckich
2. Promocja sportu, rekreacji i zdrowego stylu życia.
3. Prowadzenie działań edukacyjnych na rzecz lokalnego środowiska.
4. Promowanie LO im. Braci Śniadeckich w lokalnym środowisku oraz w regionie.
5. Rozwój bazy dydaktycznej LO im. Braci Śniadeckich.
6. Organizowanie współpracy z uczelniami i środowiskami akademickimi.
7. Wspieranie rozwoju zawodowego członków Stowarzyszenia, nauczycieli i innych zainteresowanych własną edukacją osób.
8. Organizowanie wymiany międzynarodowej młodzieży.
9. Promowanie i wykorzystanie nowoczesnych myśli pedagogicznych i metod edukacyjnych w placówkach oświatowych i kulturalnych.
10. Wspieranie procesu demokratyzacji polskiej szkoły.
11. Wspomaganie rozwoju oświaty na szczeblu lokalnym.

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Stowarzyszenie na rzecz Rozwoju Liceum Ogólnokształcącego im Braci Śniadeckich w Zgorzelcu wspomaga działania Liceum Ogólnokształcącego im Braci Śniadeckich w Zgorzelcu poprzez dofinansowanie zajęć fakultatywnych dla maturzystów, zakup pomocy dydaktycznych, wspiera działania edukacyjne i promocyjne. Na bazie nowo otworzonej pracowni chemicznej chce zorganizować warsztaty chemiczne dla gimnazjalistów powiatu zgorzeleckiego jako zajęcia przygotowujące do udziału w projekcie na Politechnice Wrocławskiej „Młody chemik eksperymentuje” Zadanie będzie realizowane w pracowni chemicznej Liceum Ogólnokształcącego im Braci Śniadeckich w Zgorzelcu. Projekt „Chemia u Śniadeckich” składa się z 5 zajęć po 4 godziny lekcyjne: 1h zajęcia teoretyczne, 2h zajęcia rachunkowe oraz 1h zajęcia laboratoryjne wykonywane samodzielnie przez każdego uczestnika projektu. Zagadnienia realizowane w ramach projektu:

1. Stężenia: C_p , C_m , przeliczanie stężeń, sporządzanie roztworów o określonym stężeniu molowym i procentowym.
2. Wskaźniki, pH roztworu.
3. Reakcje utleniania i redukcji.
4. Reakcje jonowe.
5. Hydroliza soli.

Zajęcia będą odbywać się w 2 grupach dla uczniów : klas III – kandydatów do klasy przyrodniczej i klas I i II – zainteresowanych chemią, przygotowujących się do udziału w konkursie. Zadanie polega na popularyzacji zainteresowania wśród uczniów chemią. Zajęcia dla uczniów są bezpłatne.

Planujemy objąć projektem dwie grupy po 16 osób max. (16 stanowisk w laboratorium).

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Liceum Ogólnokształcące im Braci Śniadeckich od lat współpracuje z Politechniką Wrocławską poprzez: pomoc w przygotowaniu uczniów do Olimpiady Chemicznej, udział licealistów i gimnazjalistów w zajęciach laboratoryjnych w ramach projektu "Młody chemik eksperymentuje" oraz konkursie dla gimnazjalistów „Młody chemik eksperymentuje”. Uczniowie podejmujący naukę w liceum reprezentują różny poziom przygotowania do tych zajęć dodatkowych rozwijających poziom zainteresowania chemią. Wobec czego często rezygnują w trakcie trwania projektu, ponieważ napotykają na trudności związane z brakami w rozumieniu realizowanych treści. W związku z tym, że w tym roku powstała nowa pracownia chemiczna możliwe jest właściwe przygotowanie uczniów do udziału w tych zajęciach poprzez: zapoznanie z podstawową techniką laboratoryjną, uzupełnienie i wyjaśnienie niezrozumiałych treści umożliwiającym samodzielne przeprowadzanie eksperymentów w ramach projektu na Politechnice Wrocławskiej. Ponadto chcemy stać się powiatowym ośrodkiem przeprowadzania eliminacji do udziału gimnazjalistów w konkursie „Młody chemik eksperymentuje”. Posiadamy jedyną w naszym mieście pracownię chemiczną i prowadzimy klasę przyrodniczą z rozszerzonym programem nauczania chemii, która cieszy się dużym zainteresowaniem wśród uczniów.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Odbiorcami bezpośrednimi zadania będą uczniowie gimnazjów powiatu zgorzeleckiego, zarówno kandydaci do klasy przyrodniczej naszego liceum, jak uczniowie zainteresowani chemią i chętni do udziału w konkursie dla gimnazjalistów „Młody chemik eksperymentuje” na Politechnice Wrocławskiej oraz w powiatowych eliminacjach do tego konkursu w naszej szkole. Planujemy zorganizowanie zajęć dla 2 grup uczestników (max 16 uczestników w grupie), razem chcemy objąć projektem 30 - 40 uczniów. Minimalna ilość uczestników – 20. W dniu 4.04.2014r. w czasie „Drzwi Otwartych” Liceum Ogólnokształcącego w Zgorzelcu ogłosiliśmy informację o planowanym projekcie. Ponadto przekazano informację na spotkaniu Dyrektora LO z Dyrektorami Gimnazjów. W terminie do 16.04.2014r. uczniowie składali deklaracje udziału w/w projekcie. Złożono 52 deklaracje: 33 uczniów klas III, 11 uczniów klas II i 8 uczniów klas I. Planujemy objęcie projektem wszystkich chętnych z klas III i jeżeli będzie możliwe uczniów klas II jako dodatkowej grupy.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Głównym celem zadania jest

- rozwijanie zainteresowania chemią wśród gimnazjalistów,
- zapoznanie z podstawową techniką laboratoryjną,
- przygotowanie do samodzielnego przeprowadzania eksperymentów i rozumienia zachodzących procesów w ramach przeprowadzanych eksperymentów, zapisu reakcji chemicznych,

- wykonywanie właściwych obliczeń chemicznych,
- przygotowanie do udziału w innych projektach i konkursach
- przygotowanie uczniów do samodzielnego myślenia, kreatywności w rozwiązywaniu problemów
- projektowania ścieżki dalszego rozwoju edukacyjnego ,
- podejmowania właściwych samodzielnych decyzji w przyszłości
- Zakładane cele zostaną zrealizowane w trakcie 5 zajęć 4- godzinnych (teoretyczno – laboratoryjnych) realizowanych w pracowni chemicznej naszego Liceum w terminie od 12.05.2014 do 28.06.2014 roku. Na zakończenie projektu zostanie zorganizowana wycieczka do rezerwatu Sosny błotnej na terenie kompleksu leśnego w Węglińcu połączona z badaniem wody w stawie na terenie rezerwatu. Planujemy wycieczkę integracyjną na Politechnikę Wrocławską.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Liceum Ogólnokształcące w Zgorzelcu, ul. Partyzantów 4, w miejscu siedziby Stowarzyszenia.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Działania w realizacji zadania publicznego:

1. Przeprowadzenie 5 zajęć 4- godzinnych (teoretyczno – laboratoryjnych) dla 2 grup (2 zajęcia w maju oraz 3 zajęcia w czerwcu).
2. Przeprowadzenie wycieczki do rezerwatu Sosny błotnej na terenie kompleksu leśnego w Węglińcu (jeden dzień w drugiej połowie czerwca).
3. Wycieczka integracyjna na Politechnikę Wrocławską (jeden dzień w czerwcu)
4. Rozdanie zaświadczeń o uczestnictwie w projekcie 28.06.2014 r.
5. W celu sprawnej realizacji zadania zostanie zatrudniony: koordynator, księgowa, nauczyciel chemii.

Koordynator – realizacja, rozliczenie projektu

Księgowa – obsługa finansowa projektu

Nauczyciel chemii – prowadzenie zajęć teoretyczno – laboratoryjnych, opiekun w trakcie wycieczki
Dodatkowy opiekun w trakcie wycieczki.

Wsparcie merytoryczne zapewnią leśnicy z Nadleśnictwa Pieńsk

6. Zakończenie zadania planowane jest na lipiec 2014 roku – rozliczenie projektu.
7. Planowane jest umieszczenie informacji o realizowanym zadaniu na stronie internetowej Liceum Ogólnokształcącego im Braci Śniadeckich w Zgorzelcu i biorących udział w projekcie Gimnazjów z powiatu Zgorzeleckiego po zakończeniu zajęć w terminie 1-10.07.2014r.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 12.05.2014 do 12.07.2014		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Zatrudnienie: księgowej , koordynatora, nauczyciela chemii i opiekuna	12.05.2014 – 12.07.2014 r.	Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Liceum Ogólnokształcącego im Braci Śniadeckich w Zgorzelcu
2. Przeprowadzenie zajęć teoretyczno – laboratoryjnych (5 dni dla każdej z grup: 2 zajęcia i w maju i 3 zajęcia w czerwcu)	12.05.2014 – 28.06.2014 r.	
3. Wycieczka do kompleksu leśnego w Węglińcu (1 dzień)	czerwiec 2014	
4. Wycieczka integracyjna na Politechnikę Wrocławską (1 dzień)	czerwiec 2014 r.	
5. Rozdanie zaświadczeń o uczestnictwie w projekcie	28.06.2014 r.	
6. Umieszczenie informacji o realizowanym zadaniu na stronie internetowej Liceum Ogólnokształcącego im Braci Śniadeckich w Zgorzelcu i biorących udział w projekcie Gimnazjów z powiatu Zgorzeleckiego po zakończeniu zajęć	01-10.07.2014 r.	
7. Rozliczenie zadania	Do 12.07.2014 r.	

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Wszystkie zakładane cele zostaną zrealizowane a następujące rezultaty osiągnięte:

- zwiększenie zainteresowania chemią wśród uczniów gimnazjów powiatu zgorzeleckiego,
- zwiększenie umiejętności obliczeniowych wśród uczestników projektu,
- nabycie umiejętności samodzielnego wykonywania eksperymentów chemicznych,
- nabycie umiejętności projektowania i wykonywania eksperymentów chemicznych,
- zwiększenie kreatywności wśród uczestników projektu;

Rezultaty trwale:

- podniesienie i wyrównanie umiejętności chemicznych wśród uczniów,
- zainteresowanie uczniów chemią,
- wykorzystanie pracowni chemicznej;

Rezultaty dodatkowe:

- propagowanie wiedzy chemicznej,
- stworzenie możliwości rozwijania talentów chemicznych
- rozszerzanie oferty edukacyjnej;

Stworzenie na terenie szkoły ośrodka przygotowywania do konkursu i przeprowadzania eliminacji powiatowych w ramach konkursu organizowanego na Politechnice Wrocławskiej „Młody chemik eksperymentuje”. Wyłanianie wśród uczestników talentów chemicznych i objęcie ich opieką merytoryczną oraz pomoc w dalszym rozwoju.

Realizacja potrzeb edukacyjnych uczniów naszego powiatu.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Stowarzyszenia na Rzecz Rozwoju Liceum Ogólnokształcącego im Braci Śniadeckich w Zgorzelcu							
	1) zatrudnienie nauczyciela chemii.....	40	80	r/h	3200	3200	0,00	0,00
	2) zatrudnienie opiekunów wycieczki.....	2	200	r/dzień	400	400	0,00	0,00
	3) wynajęcie autobusu	1	2000	usługa	2000	2000	0,00	0,00
	4) zakup statywów metalowych	10	25	zł/sztuka	250	0,00	250	0,00
	5) obsługa gospodarcza (poczęstunek)	1	2000	usługa	2000	2000	0,00	0,00
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Stowarzyszenia na Rzecz Rozwoju Liceum Ogólnokształcącego im Braci Śniadeckich w Zgorzelcu							
	1) zatrudnienie księgowej	2	600	miesiąc	1200	1200	0,00	0,00
	2) zatrudnienie koordynatora	2	600	miesiąc	1200	1200	0,00	0,00
III								
IV	Ogółem:				10250	10000	250	0,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10000 zł	97,56 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	250 zł	2,44 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0,00 zł	%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0,00 zł	%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0,00 zł	%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0,00 zł	%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0,00 zł	%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	10250 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾ nie dotyczy

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
nie dotyczy	0	TAK/NIE ¹⁾	nie dotyczy
nie dotyczy	0	TAK/NIE ¹⁾	nie dotyczy
nie dotyczy	0	TAK/NIE ¹⁾	nie dotyczy
nie dotyczy	0	TAK/NIE ¹⁾	nie dotyczy

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Planujemy przeznaczyć środki finansowe na poczęstunek: 5zł/uczestnika w trakcie zajęć (napój i bułka słodka oraz pączek) co stanowi kwotę: $5 \times 5 \times 32 = 800$ zł

oraz poczęstunek w trakcie wycieczek: $2 \times 15 \times 34 = 1020$ zł - uwzględniliśmy opiekunów.

Pozostałe 180 zł chcemy wydać na poczęstunek w trakcie rozdania zaświadczeń w dniu 28.06.2014 r.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Bogdan Szymański – prezes stowarzyszenia, nadzór nad realizacją projektu, rozdanie zaświadczeń
(filologia polska – Katolicki Uniwersytet Lubelski, nauczyciel języka polskiego w LO)

Katarzyna Ignaszak – koordynator, realizacja i rozliczenie projektu
(sekretariat LO, studia na wydziale Nauk Społecznych Uniwersytetu Wrocławskiego: filozofia; technik administracji; pomoc koordynatora w projekcie „Dołącz do grona najlepszych!”)

Dorota Borowiecka – księgowa, obsługa finansowa projektu
(technik rachunkowości: Policealne Studium Ekonomiczne we Wrocławiu)

Renata Rak – prowadzenie zajęć teoretyczno – laboratoryjnych, opiekun w trakcie wycieczki
(mgr inż. chemii – Akademia Rolniczo-Techniczna w Bydgoszczy, nauczyciel chemii w LO z 25 letnim stażem pracy,)

Mieczysława Szeli – opiekun dodatkowy w trakcie wycieczek,
(bibliotekarstwo i informacja naukowa – Uniwersytet Wrocławski, bibliotekarz z wieloletnim stażem pracy, nauczyciel LO)

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Odczynniki chemiczne i sprzęt laboratoryjny w pracowni chemicznej (stanowią własność Liceum Ogólnokształcącego – będą użyczone). Zajęcia odbywać się będą w pomieszczeniach Liceum Ogólnokształcącego w Zgorzelcu na zasadzie użyczenia.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

- Urząd Miasta Zgorzelec (miesięcznie od 2006 r.) – prowadzenie Niepublicznego Gimnazjum Łużyckiego z Oddziałami Dwujęzycznymi w Zgorzelcu;
- Urząd Miasta Zgorzelec (2012, 2013) – realizacja zadania publicznego w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych polegającego m.in. na

prowadzeniu wykładów, szkoleń i zajęć profilaktycznych i poradnictwa indywidualnego;

- Powiat Zgorzelecki (2010 r.) – realizacja zadania publicznego, pn.: „Powiatowy konkurs: Mój pomysł na Biznes”;
- Powiat Zgorzelecki (2010 r.) – realizacja zadania publicznego, pn.: „Konkurs plastyczno-literacki: Czytam, widzę, maluję”
- Powiat Zgorzelecki (2010 r.) – realizacja zadania publicznego, pn.: „Regionalny Festiwal Twórczości Jacka Kaczmarskiego”;
- Urząd Miasta Zgorzelec (2009 r.) – realizacja zadania publicznego dotyczącego upowszechniania turystyki, kultury i sportu

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 12.07.2014 r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

STOWARZYSZENIE
NA RZECZ ROZWOJU LO
W ZGORZELCU
59-900 Zgorzelec, ul. Parzyżantów 4
tel. (075) 77 140 23, NIP 615-103-28-39

PREZES Skarbnik
Bogdan Szymański mgr Krystyna Dudek

.....
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data..... 23.04.2014

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

	WYDZIAŁ EDUKACJI I NAUKI SEKRETARIAT
	wpłynęło 25-04-2014
	L.dz. 9100/04
	DS-E/.....

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

--

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.

¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich osztach.

²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 23.04.2014 godz. 11:12:49

Numer KRS: 0000133952

**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

PODMIOT WPISANY TAKŻE DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	09.10.2002			
Ostatni wpis	Numer wpisu	7	Data dokonania wpisu	12.10.2012
	Sygnatura aktu	WR.IX NS-REJ.KRS/12867/12/697		
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY DLA WROCŁAWIA-FABRYCZNEJ WE WROCŁAWIU, IX WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSZENIE
2.Numer REGON/NIP	REGON: 231159546, NIP: ---
3.Nazwa	STOWARZYSZENIE NA RZECZ ROZWOJU LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO IM. BRACI ŚNIADECKICH
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	-----
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	---

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. DOLNOŚLĄSKIE, powiat ZGORZELECKI, gmina ZGORZELEC, miejsc. ZGORZELEC
2.Adres	ul. PARTYZANTÓW, nr 4, lok. ---, miejsc. ZGORZELEC, kod 59 -900, poczta ZGORZELEC, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	-----
4.Adres strony internetowej	-----

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie	
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1 30 STYCZNIA 2002 R. - UCHWALENIE STATUTU 17 KWIETNIA 2002 R. - ZMIANA § 7, § 8, § 10, § 11, § 14, § 21, § 25 STATUTU, UCHWALENIE TEKSTU JEDNOLITEGO STATUTU

26 LIPCA 2002 R. - ZMIANA § 25 STATUTU

Rubryka 5

1. Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY
--	--------------

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu

Brak wpisów

Rubryka 7 - Komitet założycielski

1	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	POCHEĆ
	2. Imiona	JOANNA JÓZEFA
	3. Numer PESEL/REGON	62032008144
	4. Numer KRS	*****
2	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	KRAMARZEWSKI
	2. Imiona	HENRYK
	3. Numer PESEL/REGON	58030109796
	4. Numer KRS	*****
3	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	SERAFIŃSKA
	2. Imiona	DANUTA
	3. Numer PESEL/REGON	56111004066
	4. Numer KRS	*****

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór

1. Nazwa organu	STAROSTA POWIATU ZGORZELEC
-----------------	----------------------------

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu

1. Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD
2. Sposób reprezentacji podmiotu	DO REPREZENTOWANIA STOWARZYSZENIA ORAZ DO ZACIĄGANIA ZOBOWIĄZAŃ MAJĄTKOWYCH UPOWAŻNIONE SĄ PRZEZ WALNE ZEBRANIE STOWARZYSZENIA DWIE OSOBY, W TYM PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU ORAZ SKARBNIK.

Podrubryka 1

Dane osób wchodzących w skład organu

1	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	SZYMAŃSKI
	2. Imiona	BOGDAN
	3. Numer PESEL/REGON	66032606739

	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	PRZEWODNICZĄCY
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	DUDEK
	2.Imiona	KRYSTYNA
	3.Numer PESEL/REGON	59082807267
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SKARBNIK
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	CZAJKOWSKA
	2.Imiona	DOROTA
	3.Numer PESEL/REGON	65022403185
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	ZASTĘPCA PRZEWODNICZĄCEGO
4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	BŁASZKIEWICZ
	2.Imiona	ANETA
	3.Numer PESEL/REGON	71092900765
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SEKRETARZ
5	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	HŁADYSZEWSKA
	2.Imiona	AGNIESZKA
	3.Numer PESEL/REGON	78040211667
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU

Rubryka 2 - Organ nadzoru		
1	1.Nazwa organu	KOMISJA REWIZYJNA
	Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu	
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KRAJEWSKI
	2.Imiona	JERZY
	3.Numer PESEL/REGON	56022506435
	4.Numer KRS	****
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	RAK
	2.Imiona	RENATA
	3.Numer PESEL/REGON	61042808403
	4.Numer KRS	****
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	WOJCIECHOWSKA
	2.Imiona	SYLWIA
	3.Numer PESEL/REGON	75102013203
	4.Numer KRS	****
4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	SEMENOWICZ
	2.Imiona	REGINA
	3.Numer PESEL/REGON	69080307041
	4.Numer KRS	****

Rubryka 3

Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 2 - Nie dotyczy

Rodzaj dokumentu	Nr kolejny w polu	Data złożenia	Za okres od do
1. Wzmianka o złożeniu rocznego sprawozdania finansowego	1	24.04.2008	01.01.2002 - 31.12.2002
	2	24.04.2008	01.01.2003 - 31.12.2003
	3	24.04.2008	01.01.2004 - 31.12.2004
	4	24.04.2008	01.01.2005 - 31.12.2005
	5	24.04.2008	01.01.2006 - 31.12.2006
	6	16.02.2010	2007 ROK
	7	16.02.2010	2008 ROK
	8	24.02.2011	2009 ROK
	9	25.05.2012	2010 ROK
	10	25.05.2012	2011 ROK
3. Wzmianka o złożeniu uchwały lub postanowienia o zatwierdzeniu sprawozdania finansowego	1	*****	01.01.2002 - 31.12.2002
	2	*****	01.01.2003 - 31.12.2003
	3	*****	01.01.2004 - 31.12.2004
	4	*****	01.01.2005 - 31.12.2005
	5	*****	01.01.2006 - 31.12.2006
	6	*****	2007 ROK
	7	*****	2008 ROK
	8	*****	2009 ROK
	9	*****	2010 ROK
	10	*****	2011 ROK

Rubryka 3 - Cel działania organizacji

1. Cel działania	1. ROZSZERZENIE OFERTY EDUKACYJNEJ DLA UCZNIÓW LO IM. BRACI ŚNIADECKICH. 2. PROMOWANIE ZDROWEGO STYLU ŻYCIA. 3. PROWADZENIE DZIAŁAŃ EDUKACYJNYCH NA RZECZ LOKALNEGO ŚRODOWISKA. 4. PROMOWANIE LO IM. BRACI ŚNIEDECKICH W LOKALNYM ŚRODOWISKU ORAZ W REGIONIE. 5. ROZWÓJ BAZY DYDAKTYCZNEJ LO IM. BRACI ŚNIADECKICH, W TYM ORGANIZOWANIE WSPÓŁPRACY Z UCZELNIAMI I ŚRODOWISKAMI AKADEMICKIMI.
------------------	--

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego

Brak wpisów

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji

Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o postępowaniu naprawczym

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 23.04.2014

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: <https://ems.ms.gov.pl>