

WYDZIAŁ EDUKACJI I NAUKI SEKRETARIAT	
Wpłynęło	01-10-2015
L. dz.	30/10/2015
DS-EJ	WZÓR

E. Welis  
 \_\_\_\_\_  
 [Signature] 5x15

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....  
 Data i miejsce złożenia oferty  
 (wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFFERTA WSPÓLNA<sup>1)</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3  
 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
 I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
 REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**Edukacji, oświata i wychowanie**  
 (rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

**„NA, POD, PRZED I ZA”**  
 (tytuł zadania publicznego)

**w okresie od 3 listopad do 10 grudnia**

W FORMIE  
 POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
 PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

**Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego**  
 (organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z art. 19 a.

### **I. Dane oferenta/offerentów<sup>1)3)</sup>**

1) nazwa: **Koło Wrocławskiego Stowarzyszenia Narodowego Czynu Pomocy Szkole przy Zespole Szkół w Jaworze**

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

stowarzyszenie ( ) fundacja

( ) kościelna osoba prawna ( ) kościelna jednostka organizacyjna

( ) spółdzielnia socjalna ( ) inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>

**0000062676**

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> **25.05.2011 r.**

5) nr NIP: 6951517237 nr REGON: **005947075-00190**

6) adres:

miejsowość: **Jawor ul.: Rapackiego 1**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup>

gmina: **Jawor powiat:<sup>8)</sup> jaworski**

województwo: dolnośląskie

kod pocztowy: **59-400** poczta: **Jawor**

7) tel.: **76 870-31-14**, fax: **76 870-31-14**

**e-mail: medykjawor@dja.pl http:// medykjawor.dja.pl**

8) numer rachunku bankowego: 90 2030 0045 1110 0000 0208 8350

nazwa banku: Bank Gospodarki Żywnościowej S.A. oddział w Jaworze

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów<sup>1)</sup>:

a) Bożena Grechowicz

b) Krystyna Sasiela

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

#### **Nie dotyczy**

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

**Krystyna Sasiela, tel.: 76 870-31-14**

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

**Celem statutowej działalności Stowarzyszenia jest:**

1. Podnoszenie kultury pedagogicznej społeczeństwa, wywoływanie zainteresowania społecznego sprawami oświaty i wychowania oraz sytuacją materialną uczniów,
2. Organizowanie obywatelskiej aktywności w dziedzinie edukacji młodego pokolenia,
3. Wyzwalanie inicjatywy i organizowanie ofiarności społecznej na rzecz pomocy materialnej i rzeczowej uczniom szkół i placówek wychowawczych, którzy takowej pomocy potrzebują.
4. Organizowanie społecznego ruchu na rzecz wspierania działań służących wyrównywaniu szans młodzieży uczącej się,
5. Prowadzenie działalności pożytku publicznego na podstawie zleconych przez samorządy działań publicznych,
6. Prowadzenie ogólnej działalności na rzecz pożytku publicznego.

**Stowarzyszenie realizuje swoje cele przez:**

**a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego**

1. Tworzenie warunków programowych i organizacyjnych dla realizacji porozumienia społecznego w sprawach kształcenia i wychowania dzieci i młodzieży;
2. Podejmowanie działań na rzecz rozwoju bazy materialnej szkolnictwa i wyrównywania różnic w tym zakresie;
3. Gromadzenie środków finansowych i rzeczowych z przeznaczeniem ich na realizację celów statutowych Stowarzyszenia;
4. Organizowanie współpracy z innymi stowarzyszeniami o tych samych lub podobnych celach działania;
5. Wspieranie finansowo akcji dożywiania uczniów, udzielanie im stypendiów, pomocy w zaopatrzeniu w podręczniki, lektury i pomoce szkolne,
6. Wydawanie materiałów lub patronowanie tym wydawnictwom, które zainteresowane są popieraniem działalności na rzecz edukacji wychowania i pomocy dzieciom i młodzieży.

**b) działalność odpłatna pożytku publicznego**

nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

nie dotyczy

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

Nie dotyczy

**III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

## 1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Problemem nadrzędnym planowanych działań jest zwrócenie uwagi uczestników na słowo – jako siłę wyrazu. Słowami kształtujemy codzienność, potrafimy zmieniać bieg ludzkich zdarzeń. W grze słów kryją się często emocje, zamiary, postawy. Słowem budujemy potrzeby lub zniechęcamy do działania. W potoku słów giną też wartości, ważne treści, informacje – jak powiedział pewien filozof „Informacja pożera własną informację”. Dziś w sposób szczególny warto zwrócić uwagę na słowo jako nośnik znaczeń, bogactwo skrywanych kontekstów. „Nad, pod, przed i za” to tytuł działań, których zadaniem jest zatrzymanie młodszych i starszych osób na „słowie” - jako nośniku ważnych treści. Pokazanie jak pojemnym potrafi być jedno słowo. Ile mocy zawiera w sobie krótkie zdanie. Poszczególne spotkania i warsztaty, które zaplanowaliśmy mają za zadanie pokazać przestrzeń i głębie języka. Pokazać niejako słowo od środka, a także w perspektywie, również tej społecznej. Zachęcić do refleksji przestrzeni, którą tworzy. Nie zawsze potrzeba wypowiadać wiele słów by móc wyrazić siebie. Nadwyżka w słowach potrafi zniekształcać to co ważne – to co stoi „za” słowem również czyni nową przestrzeń dla tych, którzy są jego odbiorcami. Chcemy pokazać, że bycie uważnym na słowa odślania ich głębszy wymiar. Pragniemy zatrzymać szczególnie dzieci i młodzież na słowie, przyjrzeć się temu co jest nad, pod, przed i za nim. Szczególnie w obecnym czasie, we współczesnym kontekście dziejących się zdarzeń potrzebujemy być odpowiedzialni za słowa. Każdy dziś ma swobodę wyrażania swych myśli. Zapominamy jednak jak znaczący potencjał tkwi w wypowiedaniu się, pisanych na portalach społecznościowych treściach, jak ważnym jest społeczny kontekst użytych słów. Są słowa pisane, mówione. Skrywane głęboko na dnie serca, lub te wypowiedane w emocjach, bez zastanowienia. W słowach zawieramy nie tylko treść tego, co chcemy przekazać, ale całe bogactwo ekspresji nas samych. Siła i ekspresja wypowiedanych słów ma wpływ na nasze relacje oraz przekaz, który tworzymy. Proponowane spotkania i warsztaty to twórcze działania ze słowem. Gry i zabawy słowne, słowno-plastyczne. Zadania, których celem będzie rozwijanie twórczego myślenia, kreatywne pisanie, ukazanie bogactwa językowego, ze szczególnym zwróceniem uwagi na przestrzeń, którą słowo tworzy, źródło z którego czerpie. Pośrednio uczestnicy zajęć będą mogli poddać refleksji własne sposoby komunikacji, umiejętności interpersonalne. Zagłębić się w proces nadawania znaczeń wiadomościom, informacjom dobiegającym z zewnątrz. Nabyć umiejętności przekazywania słów, tworzenia kreatywnych opowiadań. Dlatego też planowane jest spotkanie poprzez techniki i ćwiczenia wspierające zdolności kreowania wypowiedzi, autoprezentacji, prezentacji. Na zakończenie projektu planujemy przygotowanie obrazów prezentujących słowa/zdania mających na celu zatrzymanie się i głębsze w nie wejście. Wybrane przez młodzież teksty, estetycznie i profesjonalnie przygotowane przy wsparciu grafika, będą „zaczepiać swą obecnością” na szkolnych korytarzach. Mamy nadzieję, że jako wyraz, zdanie wiszące na ścianach, poprzez wielokrotne rozczytywanie przechodniów, będą pracować w ich wyobraźni, zachęcać do własnej interpretacji. Wskazywać, jak ważnym jest nasz język, sposób jego konstruowania i komunikowania.

## **2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

Szczególnie w zgiełku informacyjnym, w którym każdego dnia jesteśmy zanurzeni, potrzebujemy umiejętności selektywnego ich odbioru. Widzimy potrzebę uważnego spoglądania na słowo, przez które myślimy, lub które wypowiadamy. Proponowane działania to próba zatrzymania uczestników projektu na jego strukturze. Na kontekstach tworzonych przez słowo. Adresatach i ich nadawcach. Zależy nam by w kreatywny sposób zatrzymać uwagę i uruchomić twórcze komponenty w bardziej świadomym wyrażaniu i własnej ekspresji poprzez słowa. Nakierowaniu uczestników szczególnie młodzież na pole, jakie tworzy się - nad, pod, przed i za - słowem. Pokazanie, że słowo to także przestrzeń, którą tworzymy, a każda wypowiedź ma swoje źródło, ujęcie, często adresata. Nie zawsze jesteśmy świadomi siły słów, dlatego też chcielibyśmy by każda osoba biorąca udział w naszym projekcie mogła się ich dotknąć i mogła je poczuć wszystkimi zmysłami. Za słowem idzie działanie. Obserwując częsty brak odpowiedzialności, nadużycia czynione w słowach, sięganie po wulgaryzmy, chcielibyśmy zaproponować możliwość zatrzymania się nad tak ważnym tematem. W procesie twórczym, w bezpiecznej przestrzeni spotkania warsztatowego zaobserwować dyskursy w jakich się poruszamy, których bezrefleksyjnie stajemy się praktykami.

Każde z zaprojektowanych spotkań służy wybranej grupie wiekowej swych odbiorców. Uwaga dzieci potrzebuje być skierowana na inne wartości słowa, w inny sposób zaprezentować jego możliwości, dać miejsce pozytywnemu przeżyciu. Percepcja młodzieży wobec badanego problemu wymaga dostarczenia innych narzędzi, by móc być właściwie pobudzoną, nakierowaną. Poprzez zabawę i twórcze działanie uczestnicy będą mogli bardziej świadomie spotkać się ze „słowem” i tym co w sobie skrywa. Mamy nadzieję, że skutkiem nakierowania uwagi na „słowo”, będzie jego uważniejszy odbiór, ale nade wszystko bardziej świadome używanie. Rozbudzenie chęci poszerzania słownika językowego, dostrzeganie piękna w poezji i prozie. Rozumienie siły wyrazu jakim jest słowo/język. Dostrzeżenie, że to my nadajemy słowom znaczenia, że w słowie skrywają się emocje, że za słowem idzie działanie. Siła jaką jest słowo bywa lekceważona. Chcielibyśmy by szczególnie młody odbiorca mógł odczuć społeczny wymiar słów jako komunikatu, prowadzonej rozmowy, dialogu. Odczuć emocjonalny ich kontekst. Zakładamy, że w ciekawy i innowacyjny sposób prowadzone zajęcia pokażą uczestnikom, że słowem można się bawić, w kreatywny sposób wykorzystać dla rozwijania własnych kompetencji nie tylko językowych.

## **3. Opis grup adresatów zadania publicznego**

Grupa docelowa naszego zadania to przede wszystkim młodzi mieszkańcy miasta Jawora, ale również dzieci i dorośli. Rozpoczynając od dzieci klas początkowych, które poznają bogactwo słów i języka ojczystego, poprzez dzieci klas starszych i młodzież, która używając słów wyraża zupełnie inne potrzeby. Mając na uwadze także dorosłego odbiorcę chcielibyśmy by i oni byli uczestnikami naszego projektu. Działania kierujemy także do młodzieży ze szkoły, na terenie której działa stowarzyszenie

**4. Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

Realizując proponowane cele potrzebujemy merytorycznego wsparcia ze strony osoby, która ma praktykę w tego typu działaniach związanych z słowem, językiem, mową. Zależy nam również by efekt powyższych planowanych działań mógł pozostawić swój ślad na dłużej. Wymiernym byłyby słowa, które mogłyby znaleźć się gdzieś w przestrzeni i „zaczepiać swoją obecnością”. Chcielibyśmy przygotować plansze/obrazy z tekstem, swobodnie zaaranżować sam teksty na ścianach korytarzy, by skłonić do refleksji, wywołać emocje, zachęcić do wewnętrznej rozmowy – nadawcę i odbiorcę. Postanowiliśmy by elementy te zaprezentowane były na szkolnym korytarzu. Przestrzeń, w której przebywa młodzież wydaje się szczególnie stąd nasz jej wybór. Poszczególne zajęcia potrzebują także wsparcia technicznego, dlatego niezbędne są materiały papiernicze i plastyczne, które w komfortowy sposób pozwolą na wykonywanie ćwiczeń i zadań literacko-artystycznych. Zaplecze merytoryczne, profesjonalne poprowadzenie zajęć, ich techniczne zabezpieczenie w postaci materiałów, dzięki którym uczestnicy projektu będą mogli rozwijać swoje kompetencje i zmierzyć się z proponowanym im tematem/problemem, a także element końcowy w postaci wybranych zdań mających na celu zatrzymanie się i głębsze w nich wejście. W sposób estetyczny, profesjonalnie przygotowane wybrane teksty będą „zaczepiać swą obecnością” szkolną młodzież. Otaczać z zewnątrz. Mamy nadzieję, że jako wyraz, zdanie wiszące na korytarzu, niczym w szkolnej galerii będą poprzez wielokrotne rozczytywanie, pracować w wyobraźni, sposobie myślenia, twórczych ujęciach i uczyć, jak ważnym jest nasz język, sposób jego konstruowania i komunikowania. Projektowanie, wybór zdań, cytatów lub ich samodzielne przygotowanie chcemy opracować wspólnie z młodzieżą.

**5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .<sup>11)</sup>**

**6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

Problemem nadrzędnym planowanych działań jest zwrócenie uwagi uczestników na słowo – jako siłę wyrazu. Dostrzeżenie potencjału jaki tkwi w ludzkiej mowie. Ukazanie od środka, dokonanie niejako dekonstrukcji słowa jako pojęcia by wskazać na jego źródła i możliwości. „Na, pod, przed i za” to wskazówka do penetracji tematu, jego ujęcia. Pokazanie dzieciom, młodzieży, przypomnienie dorosłym, że słowa to nasza nie tylko codzienność, ale siła w budowaniu przyszłość. Poprzez zadania warsztatowe chcielibyśmy zwrócić uwagę na proces, który wiąże się z wypowiedzaniem słów, przyjrzeć się konsekwencjom i popełnianym błędom. Mamy nadzieję, że pomoże to uczestnikom na świadome kształtowanie i bogacenie zasobów językowych, naszego codziennego słownika. Być może uda się nam

dokonać skłonić do refleksji nad źródłem sięgania po wulgaryzmy, upraszczania i zniekształcania wypowiedzi. Wziąć odpowiedzialność za wypowiedziane i pisane słowa. Zachęcić do uważnego nadawania znaczeń. Pogłębić umiejętność selektywnego ich odbioru. Pokazać jak pojemnym potrafi być jedno słowo. Ile mocy zawiera w sobie krótkie zdanie. Celem planowanych spotkań jest więc przede wszystkim ukazanie przestrzeni i głębie języka. Różnorodności perspektyw, również tej społecznej. Zatrzymanie szczególnie dzieci i młodzieży na słowie mówionym, pisany, dostrzeżeniu tego, co kryje się „nad, pod, przed i za” nim. Zwrócenie uwagi na współczesny potok słów, informacji, wskrzeszenie odpowiedzialności za treść. Emocje jakie wywołują. Celem jest także przyjrzenie się bogactwu ekspresji jaka im towarzyszy. Za pomocą różnych zmysłów ich rozpoznawanie.

## 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Zespół Szkół w Jaworze, spotkanie w klasie szkolnej w szkole podstawowej.

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

### 1. Promocja działań

2. **„Na, pod, przed i za, czyli zabawy ze słowem”** - warsztaty twórcze dla dzieci klas początkowych. celem których jest poprzez twórczą zabawę rozwijanie komponentów składających się na twórcze myślenie, wzbogacanie słownika językowego. Kreatywne badanie tematu jakim jest samo słowo.

3. **„Głębia słowa”** - warsztaty twórcze dla młodzieży z elementami ćwiczeń dramowych i etiud teatralnych, celem których jest m.in. analizowanie problemów związanych ze słowem, językiem mówionym i pisany.

4. **„Po nitce do kłębka”** - Warsztaty twórcze dla młodzieży i osób dorosłych. Poruszane podczas zajęć tematy to m.in. słowo – jego siła wyrazu. Słowo jako komunikat. Głębia znaczeń. Komunikacja poprzez słowo. Dekonstrukcja i konstrukcja, również wybranie i opracowanie tekstów mogących zawisnąć na szkolnym korytarzu.

5. **„Słowo i milczenie”** - Warsztaty dla młodzieży na temat sposobów komunikacji, prezentacji.

6. **Prezentacja przygotowanych plansz/obrazów** z wybranymi przez uczestników tekstami, które będą „zaczeptały swą obecnością”.

### 7. Rozliczenie projektu

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 3 listopad do 10 grudnia		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
<p><b>1. Promocja działań</b></p> <p><b>2. „Na, pod, przed i za, czyli zabawy ze słowem”</b> - warsztaty twórcze dla dzieci klas początkowych.</p> <p><b>3. „Głębia słowa”</b> - warsztaty twórcze dla młodzieży.</p> <p><b>4. „Po nitce do kłębka”</b> - Warsztaty twórcze dla młodzieży i osób dorosłych.</p> <p><b>5. „Słowo i milczenie”</b> - Warsztaty dla młodzieży</p> <p><b>Prezentacja przygotowanych plansz/obrazów</b> z wybranymi przez uczestników tekstami, które będą „zaczeptały swą obecnością”.</p> <p><b>6. Rozliczenie projektu</b></p>	<p><b>Od chwili otrzymania dotacji przez cały okres trwania projektu</b></p> <p><b>13.11.2015</b></p> <p><b>20.11.2015</b></p> <p><b>27.11.2015</b></p> <p><b>4.12.2015</b></p> <p><b>do 10.12.2015</b></p>	<p>Koło Wrocławskiego Stowarzyszenia Narodowego Czynu Pomocy Szkole przy Zespole Szkół w Jaworze</p> <p>Koło Wrocławskiego Stowarzyszenia Narodowego Czynu Pomocy Szkole przy Zespole Szkół w Jaworze</p> <p>Koło Wrocławskiego Stowarzyszenia Narodowego Czynu Pomocy Szkole przy Zespole Szkół w Jaworze</p> <p>Koło Wrocławskiego Stowarzyszenia Narodowego Czynu Pomocy Szkole przy Zespole Szkół w Jaworze</p> <p>Koło Wrocławskiego Stowarzyszenia Narodowego Czynu Pomocy Szkole przy Zespole Szkół w Jaworze</p> <p>Koło Wrocławskiego Stowarzyszenia Narodowego Czynu Pomocy Szkole przy Zespole Szkół w Jaworze</p> <p>Koło Wrocławskiego Stowarzyszenia Narodowego Czynu Pomocy Szkole przy Zespole Szkół w Jaworze</p>



## 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

- Wskazanie na potencjał jakim są wypowiediane i zapisywane słowa.
- Ukazanie uczestnikom projektu siły wyrazu jakim są słowa.
- Przekserowanie uwagi na strukturę pojęcia jakim jest słowo, na konteksty przez nie tworzone.
- Ukazanie młodym ludziom twórczych form wykorzystania potencjału jaki tkwi w ojczystym języku.
- Rozwijanie umiejętności dostrzegania źródeł formułowanych zdań z pojedynczych słów.
- „Zaplecza” powstawania słownej i pisanej wypowiedzi.
- Wskazanie na emocjonalne tło naszych wypowiedzi.
- Zapoznanie ze sposobami komunikacji, błędami w niej popełnianymi.
- Wskazanie i zachęcenie do refleksji nad nadużyciami w czynnej mowie, sięganiu po wulgaryzmy.
- Zachęcenie do rozwijania kompetencji językowych, komunikacyjnych.
- Wskazanie na twórczą i kreatywną formę realizacji potrzeb językowych.
- Pogłębienie percepcji dotyczącej źródeł pojedynczego słowa, przestrzeni jaką za jego pomocą kreujemy.
- Pogłębienie kompetencji twórczych. Myślenia twórczego, metaforycznego, symbolicznego.
- Odnajdywanie przyjemności z tworzenia wierszy, opowiadań.
- Pogłębienie świadomości na temat korelacji pomiędzy słowem a tłem emocjonalnym.
- Dostrzeżenie społecznego wymiaru w procesie komunikacji. Zwrócenie uwagi na relacje, konotacje i zależności językowe.
- Zachęcenie do zabawy słowem, ze słowem.
- Rozwijanie kompetencji społecznych.
- Zatrzymanie szczególnie dzieci i młodzieży na słowie mówionym, pisanim, dostrzeżeniu tego, co kryje się „nad, pod, przed i za” nim.
- Uruchamianie i włączanie zmysłów w proces ujmowania i ekspresji mowy pisanej i mówionej.

Mamy nadzieję, że powyższe zakładane rezultaty zachęcą dzieci, młodych ludzi i dorosłych do przygody jaką jest czytanie, pisanie i mówienie. To ujęcie tematu jakim jest słowo z innej niż w szkolnych ławkach strony, daje możliwość nakierowania na inne ważne społecznie czy kulturowo tematy. W postrzeganiu potencjału jakim jest używanie słów do wyrażania siebie wskazuje na nasz potencjał, rysuje nasz portret. Sposób mówienia jest równie ważny jak treść, dlatego też być może nasze pojedyncze spotkania z dziećmi i młodzieżą będą przedwstępem kolejnych, w których dotkniemy problemów związanych z językiem ciała, gestu.

## IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

**1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:**

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne:							
	<b>1) Honorarium osób prowadzących warsztaty:</b>							
	<b>a) „Głębia słowa” - warsztaty twórcze dla młodzieży.</b>	4	150	60 minut	600	600	0	0
	<b>b) „Po nitce do kłębka” - Warsztaty twórcze dla młodzieży i osób dorosłych.</b>	4	150	60 minut	600	600	0	0
	<b>”Słowo i milczenie” - Warsztaty dla młodzieży</b>	3	150	60 minut	450	450	0	0
	<b>Koszty zakupów materiałów papierniczych i plastycznych</b>	3	100	warsztat	300	300	0	0

	<b>na warsztaty</b>							
	<b>Koszty przygotowania tablic na ściany, słownych dekoracji ściany</b>							
	- pas-partu	8	50	sztuk	400	400	0	0
	- przygotowanie plansz z wybranymi przez młodzież tekstami.	5	360	kompletów	1800	1800	0	0
II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne							
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji :							
IV	Ogółem:		<b>zł</b>			<b>4150zł</b>	0	0

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	<b>4150zł</b>	<b>100%</b>
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	0zł	0%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	0 zł	0%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	0 zł	0%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	0 zł	0%
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	0 zł	0%

4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0 zł	0%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	<b>4150zł</b>	<b>100%</b>

### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy		TAK/NIE <sup>1)</sup>	Nie dotyczy
Nie dotyczy		TAK/NIE <sup>1)</sup>	Nie dotyczy
Nie dotyczy		TAK/NIE <sup>1)</sup>	Nie dotyczy
Nie dotyczy		TAK/NIE <sup>1)</sup>	Nie dotyczy

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....  
 .....  
 .....

### V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

#### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

**Jolanta Borkowska-Jadrowska**- pomysłodawczyni i inicjatorka Jaworskiego Dyktanda (od 2014 roku). Nauczyciel języka polskiego, wieloletni pedagog pracujący z młodzieżą i dziećmi, również w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Jaworze. Od kilku lat prowadzi działania teatralne, poprzez zajęcia ze słowem i ruchem edukuje młodych adeptów tej sztuki. Autorka programów kulturalnych Telewizji Jawor. Wspierająca twórcze działania młodzieży.

**Renata Kostulska** – nauczyciel ZS w Jaworze, długoletni pracownik w Jaworskim Ośrodku Kultury, przez ponad 10 lat prowadziła Pracownię Działań Twórczych dla dzieci i młodzieży. Projektantka i koordynatorka wielu projektów edukacyjnych z zakresu kultury i sztuki dla dzieci. Coache wspierający działania projektowe młodzieży.

**Gabriela Szafranowska** -absolwentka PWSZ w Legnicy na kierunku Zarządzanie i Inżynieria Produkcji oraz absolwentka Politechniki Wrocławskiej na kierunku Zarządzanie. Eksploratorka zagadnień dotyczących osób niepełnosprawnych, ich sytuacji zawodowej oraz społecznej. Badaczka metod zarządzania organizacjami oraz kultur organizacyjnych ze szczególnym uwzględnieniem tematyki motywacji pracowników. Uczestniczka "Seminarium psychologii

pozytywnej w organizacji-spotkanie nauki z biznesem" – Politechnika Wroclawska. Ukończyła X edycję Szkoły Trenerów Stowarzyszenia Centrum Edukacji CEL we Wrocławiu oraz projekt „KURS NA NGO – wykształcony lider szansą na rozwój organizacji” organizowany przez Stowarzyszenie Centrum Edukacji CEL we Wrocławiu, a współfinansowany przez Fundusz Inicjatyw Obywatelskich. Ukończyła także cykl szkoleń „Obywatele w działaniu w podregionie legnickim Województwa Dolnośląskiego” realizowanego przez Fundację Cultura Mentis w partnerstwie z Urzędem Marszałkowskim Województwa Dolnośląskiego, w których zdobyła wiedzę z zakresu przygotowania i wdrażania procedury konsultacji społecznych. Jako członkini Stowarzyszenia Kobiet Aktywnych „PRZED SIEBIE” była współautorką projektu „BabSKA Akcja Mobilizacyjna” współfinansowanego przez FIO. W projekcie tym była asystentem ds. promocji i ankietyzacji. Uczestniczyła w Forum Inicjatyw Pozarządowych w Warszawie. Trener m.in. warsztatów: Bycie mistrzem, czyli jak osiągać sukcesy, Autoprezentacja i mowa ciała, Wystąpienia publiczne, Swoboda wypowiedzi.

**Krystyna Sasiela** – nauczyciel dyplomowany w Zespole Szkół w Jaworze, zastępca przewodniczącej koła, lider projektu Modernizacja Kształcenia Zawodowego na Dolnym Śląsku II

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Realizacja poszczególnych zadań odbędzie się w pomieszczeniach udostępnionych przez Zespół Szkół Jaworze. Będą to klasy oraz pracownie, w których uczestnicy projektu będą mogli w sposób bezpieczny i komfortowy brać udział w proponowanych warsztatach czy spotkaniach. Szkoła zaoferowała również dostęp do sprzętu multimedialnego – projektorów, komputerów itp. Jedne z planowanych zajęć prawdopodobnie odbędą się na terenie lokalnej szkoły podstawowej.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Koło Wroclawskiego Stowarzyszenia Narodowego Czynu Pomocy Szkole przy Zespole Szkół w Jaworze pomaga w pozyskiwaniu dofinansowania na pomoce dydaktyczne dla szkoły, nagrody dla uczniów i słuchaczy. Wspiera szkołę w działaniach promocyjnych, w organizowanych szkolnych imprezach. Jest organizatorem konkursu na najlepszego absolwenta ZS w Jaworze. W bieżącym roku poprowadziliśmy warsztaty florystyczne dla młodzieży i mieszkańców miasta w ramach działania pt.: „Wplatani w tradycję”.

4. Informacja, czy oferent/oferenci<sup>1)</sup> przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie przewiduje

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/offerenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 10.12.2015r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/offerenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

KOD OŚWIADCZENIA  
 NARODOWY ZWIĄZEK PRACOWNIKÓW SZKOLE  
 przy ul. Rynek 10, 25-100 JAWORZE  
 Reg. 608947075-00180  
 NIP 8951517237

.....  
*Gulian Kotarska*  
 .....  
 ..Kryszyma.....Soniela.....  
 .....

(podpis osoby upoważnionej  
 lub podpisy osób upoważnionych  
 do składania oświadczeń woli w imieniu  
 oferenta/offerentów<sup>1)</sup>)

Data 01.10.2015r.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

**KRAJOWY REJESTR SĄDOWY**

Stan na dzień 12.05.2015 godz. 08:23:21

**Numer KRS: 000062676**

**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu  
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,  
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

**PODMIOT NIEWPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW**

1. Data rozpoczęcia działalności gospodarczej	15.11.2001
2. Numer KRS	15
3. Data wykreślenia z rejestru	13.11.2014
4. Sąd rejestrowy	WR.VI NS-REJ.KRS/16492/14/541
5. Sąd właściwy do rozpoznania sporów	SĄD REJONOWY DLA WROCŁAWIA-FABRYCZNEJ WE WROCŁAWIU, VI WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

**Dział 1**

<b>1. Nazwa</b>	
1.1 Nazwa w języku polskim	STOWARZYSZENIE
1.2 Numer REGON	REGON: 005947075, NIP: 8992189446
1.3 Nazwa w języku angielskim	WROCŁAWSKIE STOWARZYSZENIE NARODOWEGO CZYNU POMOCY SZKOLE
1.4 Sąd rejestrowy	REJESTR STOWARZYSZEŃ REJ. A ST. 102/89 SĄD OKRĘGOWY WE WROCŁAWIU WYDZIAŁ I CYWILNY SEKCJA REJESTROWA
1.5 Sąd właściwy do rozpoznania sporów	TAK

<b>2. Adres</b>	
2.1 Adres	kraj POLSKA, woj. DOLNOŚLĄSKIE, powiat M. WROCŁAW, gmina M. WROCŁAW, miejsc. WROCŁAW
2.2 Adres pocztowy	ul. ODRZAŃSKA, nr 24-29, lok. 5, miejsc. WROCŁAW, kod 50-114, poczta WROCŁAW, kraj POLSKA
2.3 Adres siedziby zarządu	---
2.4 Adres siedziby organu nadzorczego	---

<b>3. Adres siedziby zarządu</b>	
3.1 Adres siedziby zarządu	KOŁO WROCŁAWSKIEGO STOWARZYSZENIA NARODOWEGO CZYNU POMOCY SZKOLE PRZY GIMNAZJUM W UJEŹDZIE GÓRNYM
3.2 Adres pocztowy	kraj POLSKA, woj. DOLNOŚLĄSKIE, powiat ŚREDZKI, gmina UDANTIN, miejsc. UJAZD GÓRNY
3.3 Adres siedziby organu nadzorczego	ul. —, nr —, lok. —, miejsc. UJAZD GÓRNY, kod 55-341, poczta UJAZD GÓRNY, kraj POLSKA
<b>4. Adres siedziby organu nadzorczego</b>	
4.1 Adres siedziby organu nadzorczego	KRZYCKIE KOŁO WROCŁAWSKIEGO STOWARZYSZENIA NARODOWEGO CZYNU POMOCY SZKOLE
4.2 Adres pocztowy	kraj POLSKA, woj. DOLNOŚLĄSKIE, powiat M. WROCŁAW, gmina M. WROCŁAW, miejsc. WROCŁAW



		ul. WIECZYSTA, nr 101, lok. 19, miejsc. WROCLAW, kod 50-550, poczta WROCLAW, kraj POLSKA
3	1. Nazwa jednostki organizacyjnej	LOKALNY KOMITET WROCLAWSKIEGO STOWARZYSZENIA NARODOWEGO CZYNU POMOCY SZKOLE PRZY MEDYCZNYM STUDIUM ZAWODOWYM NR 4
	2. Adres	kraj POLSKA, woj. DOLNOŚLĄSKIE, powiat M. WROCLAW, gmina M. WROCLAW, miejsc. WROCLAW
	3. Adres	ul. STAWOWA, nr 24, lok. ---, miejsc. WROCLAW, kod 50-018, poczta WROCLAW, kraj POLSKA
4	1. Nazwa jednostki organizacyjnej	KOŁO PRZYJACIÓŁ SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 58 WROCLAWSKIEGO STOWARZYSZENIA NARODOWEGO CZYNU POMOCY SZKOLE
	2. Adres	kraj POLSKA, woj. DOLNOŚLĄSKIE, powiat M. WROCLAW, gmina M. WROCLAW, miejsc. WROCLAW
	3. Adres	ul. SKŁADOWA, nr 2/5, lok. ---, miejsc. WROCLAW, kod 50-209, poczta WROCLAW, kraj POLSKA
5	1. Nazwa jednostki organizacyjnej	KOŁO WROCLAWSKIEGO STOWARZYSZENIA NARODOWEGO CZYNU POMOCY SZKOLE PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 9
	2. Adres	kraj POLSKA, woj. DOLNOŚLĄSKIE, powiat M. WROCLAW, gmina M. WROCLAW, miejsc. WROCLAW
	3. Adres	ul. NYSKA, nr 66, lok. ---, miejsc. WROCLAW, kod 50-505, poczta WROCLAW, kraj POLSKA
6	1. Nazwa jednostki organizacyjnej	TERENOWY KOMITET WROCLAWSKIEGO STOWARZYSZENIA NARODOWEGO CZYNU POMOCY SZKOLE PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ
	2. Adres	kraj POLSKA, woj. DOLNOŚLĄSKIE, powiat OLEŚNICKI, gmina BIERUTÓW, miejsc. WABIENICE
	3. Adres	ul. ---, nr ---, lok. ---, miejsc. WABIENICE, kod 56-404, poczta WABIENICE, kraj POLSKA
7	1. Nazwa jednostki organizacyjnej	TERENOWY KOMITET WROCLAWSKIEGO STOWARZYSZENIA NARODOWEGO CZYNU POMOCY SZKOLE PRZY NAUCZYCIELSKIM KOLEGIUM JĘZYKÓW OBCYCH
	2. Adres	kraj POLSKA, woj. DOLNOŚLĄSKIE, powiat M. WROCLAW, gmina M. WROCLAW, miejsc. WROCLAW
	3. Adres	ul. SKARBOWCÓW, nr 8A, lok. ---, miejsc. WROCLAW, kod 53-025, poczta WROCLAW, kraj POLSKA
8	1. Nazwa jednostki organizacyjnej	LOKALNY KOMITET WROCLAWSKIEGO STOWARZYSZENIA NARODOWEGO CZYNU POMOCY SZKOLE PRZY GIMNAZJUM NR 3
	2. Adres	kraj POLSKA, woj. DOLNOŚLĄSKIE, powiat M. WROCLAW, gmina M. WROCLAW, miejsc. WROCLAW
	3. Adres	ul. ŚWISTACKIEGO, nr 12A, lok. ---, miejsc. WROCLAW, kod 50-430, poczta WROCLAW, kraj POLSKA
9	1. Nazwa jednostki organizacyjnej	LOKALNY KOMITET WROCLAWSKIEGO STOWARZYSZENIA NARODOWEGO CZYNU POMOCY SZKOLE PRZY GIMNAZJUM NR 21
	2. Adres	kraj POLSKA, woj. DOLNOŚLĄSKIE, powiat M. WROCLAW, gmina M. WROCLAW, miejsc. WROCLAW
	3. Adres	ul. ŚWIĘTEGO JERZEGO, nr 4, lok. ---, miejsc. WROCLAW, kod 50-518, poczta WROCLAW, kraj POLSKA
10	1. Nazwa jednostki organizacyjnej	KOŁO WROCLAWSKIEGO STOWARZYSZENIA NARODOWEGO CZYNU POMOCY SZKOLE PRZY ŚWIETLICY SZKOLNEJ
	2. Adres	kraj POLSKA, woj. DOLNOŚLĄSKIE, powiat MILICKI, gmina CIESZKÓW, miejsc. CIESZKÓW
	3. Adres	ul. GRUNWALDZKA, nr 3, lok. ---, miejsc. CIESZKÓW, kod 56-330, poczta CIESZKÓW, kraj POLSKA
11	1. Nazwa jednostki organizacyjnej	SZKOLNY KOMITET WROCLAWSKIEGO STOWARZYSZENIA NARODOWEGO CZYNU POMOCY SZKOLE PRZY ZESPOLE SZKOŁ LEŚNYCH W MILICZU
	2. Adres	kraj POLSKA, woj. DOLNOŚLĄSKIE, powiat MILICKI, gmina MILICZ, miejsc. MILICZ
	3. Adres	ul. KASZTELAŃSKA, nr 1, lok. ---, miejsc. MILICZ, kod 56-300, poczta MILICZ, kraj POLSKA
12	1. Nazwa jednostki organizacyjnej	KOŁO PRZYJACIÓŁ GIMNAZJUM IM. MACIEJA RATAJA WROCLAWSKIEGO STOWARZYSZENIA NARODOWEGO CZYNU POMOCY SZKOLE
	2. Adres	kraj POLSKA, woj. DOLNOŚLĄSKIE, powiat TRZEBNICKI, gmina ŻMIGRÓD, miejsc. ŻMIGRÓD
	3. Adres	ul. SIENKIEWICZA, nr 6, lok. ---, miejsc. ŻMIGRÓD, kod 55-140, poczta ŻMIGRÓD, kraj POLSKA
13	1. Nazwa jednostki organizacyjnej	KOŁO WROCLAWSKIEGO STOWARZYSZENIA NARODOWEGO CZYNU POMOCY SZKOLE PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 36 WE WROCLAWIU
	2. Adres	kraj POLSKA, woj. DOLNOŚLĄSKIE, powiat M. WROCLAW, gmina M. WROCLAW, miejsc. WROCLAW

	1. Nazwa	ul. FRYDERYKA CHOPINA, nr 9B, lok. --, miejsc. WROCLAW, kod 51-609, poczta WROCLAW, kraj POLSKA
14	1. Nazwa	KOŁO WROCLAWSKIEGO STOWARZYSZENIA NARODOWEGO CZYNU POMOCY SZKOLE PRZY ZESPOLE SZKOL W JAWORZE
	2. Adres	kraj POLSKA, woj. DOLNOŚLASKIE, powiat JAWORSKI, gmina JAWOR, miejsc. JAWOR
	3. Adres	ul. RAPACKIEGO, nr 1, lok. --, miejsc. JAWOR, kod 59-400, poczta JAWOR, kraj POLSKA
15	1. Nazwa	KOŁO WROCLAWSKIEGO STOWARZYSZENIA NARODOWEGO CZYNU POMOCY SZKOLE PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 78
	2. Adres	kraj POLSKA, woj. DOLNOŚLASKIE, powiat M. WROCLAW, gmina M. WROCLAW, miejsc. WROCLAW
	3. Adres	ul. JEDNOŚCI NARODOWEJ, nr 195, lok. --, miejsc. WROCLAW, kod 50-303, poczta WROCLAW, kraj POLSKA
16	1. Nazwa	KOŁO PRZYJACIÓŁ SZKOŁY W ORZESZKOWIE WROCLAWSKIEGO STOWARZYSZENIA NARODOWEGO CZYNU POMOCY SZKOLE
	2. Adres	kraj POLSKA, woj. DOLNOŚLASKIE, powiat WOLOWSKI, gmina WINSKO, miejsc. ORZESZKÓW
	3. Adres	ul. --, nr 9, lok. --, miejsc. ORZESZKÓW, kod 56-160, poczta WINSKO, kraj POLSKA
17	1. Nazwa	KOŁO PRZYJACIÓŁ SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 20 TALENT, WROCLAWSKIEGO STOWARZYSZENIA NARODOWEGO CZYNU POMOCY SZKOLE
	2. Adres	kraj POLSKA, woj. DOLNOŚLASKIE, powiat M. WROCLAW, gmina M. WROCLAW, miejsc. WROCLAW
	3. Adres	ul. KAMIENSKIEGO, nr 24, lok. --, miejsc. WROCLAW, kod 51-124, poczta WROCLAW, kraj POLSKA

	1. Nazwa	10.11.1989 R.
	2. Adres	18.12.2004 R. UCHWAŁĄ IV WALNEGO ZEBRANIA W STATUCIE STOWARZYSZENIA WPROWADZONO NASTĘPUJĄCE ZMIANY: 1. ULEGŁY ZMIANOM ZAPISY CAŁYCH ROZDZIAŁÓW: PIERWSZEGO (ZA WYJĄTKIEM §§ 3 I 6), DRUGIEGO, SZÓSTEGO I SIÓDMEGO. 2. DODANO ZAPISY OZNACZONYCH W JEDNOLITYM TEKŚCIE §§ 4, 6, 7, 38, 40, 44. 3. NOWĄ JEDNOLITĄ NUMERACJĘ OTRZYMAŁY § 6 NUMER 9, §§ OD 9 DO 33 NUMERACJĘ OD 12 DO 36. WALNE ZEBRANIE UCHWAŁIŁO JEDNOLITY TEKST STATUTU ZAWIERAJĄCY KOLEJNO OZNACZONE §§ OD 1 DO 44

	1. Nazwa	NIEOZNACZONY
--	----------	--------------

Brak wpisów	
-------------	--

Brak wpisów	
-------------	--

I. Nazwa województwa / wojewódzkiego powiatu / powiatu	
STAROSTA POWIATU MIASTO WROCLAW	

Dział 2

I. Nazwa województwa / wojewódzkiego powiatu / powiatu	
WOJEWÓDZKI KOMITET (ZARZĄD)	
II. Nazwa województwa / wojewódzkiego powiatu / powiatu	
STOWARZYSZENIE REPREZENTOWANE JEST PRZEZ WOJEWÓDZKI KOMITET. DO WAŻNOŚCI PISM, DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ WOLI W SPRAWACH MAJĄTKOWYCH WYMAGANE SĄ PODPISY DWÓCH UPOWAŻNIONYCH OSÓB, W TYM PRZEWODNICZĄCEGO BĄDŹ ZASTĘPCY, SEKRETARZA ALBO SKARBNIKA.	
III. Nazwa województwa / wojewódzkiego powiatu / powiatu	
IV. Nazwa województwa / wojewódzkiego powiatu / powiatu	
1	I. Nazwa województwa / wojewódzkiego powiatu / powiatu KILARSKI
	II. Nazwa województwa / wojewódzkiego powiatu / powiatu ANTONI
	III. Nazwa województwa / wojewódzkiego powiatu / powiatu 41011004113
	IV. Nazwa województwa / wojewódzkiego powiatu / powiatu ****
	V. Nazwa województwa / wojewódzkiego powiatu / powiatu SKARBNIK
2	I. Nazwa województwa / wojewódzkiego powiatu / powiatu KIEWICZ
	II. Nazwa województwa / wojewódzkiego powiatu / powiatu ADAM
	III. Nazwa województwa / wojewódzkiego powiatu / powiatu 23011001772
	IV. Nazwa województwa / wojewódzkiego powiatu / powiatu ****
	V. Nazwa województwa / wojewódzkiego powiatu / powiatu SEKRETARZ
3	I. Nazwa województwa / wojewódzkiego powiatu / powiatu RATAJCAK
	II. Nazwa województwa / wojewódzkiego powiatu / powiatu HENRYK
	III. Nazwa województwa / wojewódzkiego powiatu / powiatu 32093002313
	IV. Nazwa województwa / wojewódzkiego powiatu / powiatu ****
	V. Nazwa województwa / wojewódzkiego powiatu / powiatu ZASTĘPCA PRZEWODNICZĄCEGO
4	I. Nazwa województwa / wojewódzkiego powiatu / powiatu ŚWIAT
	II. Nazwa województwa / wojewódzkiego powiatu / powiatu STANISŁAW
	III. Nazwa województwa / wojewódzkiego powiatu / powiatu 49050005890
	IV. Nazwa województwa / wojewódzkiego powiatu / powiatu ****
	V. Nazwa województwa / wojewódzkiego powiatu / powiatu CZŁONEK WOJEWÓDZKIEGO KOMITETU /ZARZĄDU/
5	I. Nazwa województwa / wojewódzkiego powiatu / powiatu PULIT
	II. Nazwa województwa / wojewódzkiego powiatu / powiatu MICHAŁ
	III. Nazwa województwa / wojewódzkiego powiatu / powiatu 30031702154
	IV. Nazwa województwa / wojewódzkiego powiatu / powiatu ****
	V. Nazwa województwa / wojewódzkiego powiatu / powiatu CZŁONEK WOJEWÓDZKIEGO KOMITETU /ZARZĄDU/
6	I. Nazwa województwa / wojewódzkiego powiatu / powiatu ZYBORSKA
	II. Nazwa województwa / wojewódzkiego powiatu / powiatu ASTRID
	III. Nazwa województwa / wojewódzkiego powiatu / powiatu 71102114746
	IV. Nazwa województwa / wojewódzkiego powiatu / powiatu ****
	V. Nazwa województwa / wojewódzkiego powiatu / powiatu CZŁONEK WOJEWÓDZKIEGO KOMITETU /ZARZĄDU/

Komisja Rewizyjna	
1. Nazwa komisji	KOMISJA REWIZYJNA
2. Nazwisko i imię przewodniczącego	ŻMUDA
3. Nazwisko i imię członka	EWA
4. Numer PESEL przewodniczącego	53122211540
5. Numer PESEL członka	****
6. Nazwisko i imię przewodniczącego	KOZIARZ
7. Nazwisko i imię członka	ANNA
8. Numer PESEL przewodniczącego	55172807129
9. Numer PESEL członka	****
10. Nazwisko i imię przewodniczącego	RUDZKA
11. Nazwisko i imię członka	BEATA
12. Numer PESEL przewodniczącego	62051704760
13. Numer PESEL członka	****

Brak wpisów

Dział 3

Brak wpisów

Brak wpisów

1. PODNOSZENIE KULTURY PEDAGOGICZNEJ SPOŁECZEŃSTWA, WYWOŁYWANIE ZAINTERESOWANIA SPOŁECZNEGO SPRAWAMI OŚWIATY I WYCHOWANIA ORAZ SYTUACJĄ MATERIALNĄ UCZNIÓW,
2. ORGANIZOWANIE OBYWATELSKIEJ AKTYWNOŚCI W DZIEDZINIE EDUKACJI MŁODEGO POKOLENIA,
3. WYZWALANIE INICJATYWY I ORGANIZOWANIE OFIARNOŚCI SPOŁECZNEJ NA RZECZ POMOCY MATERIALNEJ I RZECZOWEJ UCZNIOM SZKÓŁ I WYCHOWANKOM PLACÓWEK WYCHOWAWCZYCH, KTÓRZY TAKOWEJ POMOCY POTRZEBUJĄ,
4. ORGANIZOWANIE SPOŁECZNEGO RUCHU NA RZECZ WSPIERANIA DZIAŁAŃ SŁUŻĄCYCH WYRÓWNYWANIU SZANS MŁODZIEŻY UCZĄCEJ SIĘ,
5. PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO NA PODSTAWIE ZLECONYCH PRZEZ SAMORZĄDY ZADAŃ PUBLICZNYCH,
6. PROWADZENIE OGÓLNEJ DZIAŁALNOŚCI NA RZECZ POŻYTKU PUBLICZNEGO.

1. Edukacja, kultura, sport i rekreacja	
2. Inicjatywy społeczne, kulturalne i sportowe	91, 33, Z, PODNOSZENIE KULTURY PEDAGOGICZNEJ SPOŁECZEŃSTWA, WYWOŁYWANIE ZAINTERESOWANIA SPOŁECZNEGO SPRAWAMI OŚWIATY I WYCHOWANIA ORAZ MATERIALNA SYTUACJĄ UCZNIÓW
3. Inicjatywy społeczne, kulturalne i sportowe	91, 33, , ORGANIZOWANIE OBYWATELSKIEJ AKTYWNOŚCI W DZIEDZINIE EDUKACJI MŁODEGO POKOLENIA
4. Inicjatywy społeczne, kulturalne i sportowe	91, 33, , WYZWALANIE INICJATYWY I ORGANIZOWANIE OFIARNOŚCI SPOŁECZNEJ NA RZECZ POMOCY UCZNIOM SZKÓŁ I WYCHOWANKOM PLACÓWEK WYCHOWAWCZYCH, KTÓRZY TAKOWEJ POMOCY POTRZEBUJĄ
5. Inicjatywy społeczne, kulturalne i sportowe	91, 33, , ORGANIZOWANIE SPOŁECZNEGO RUCHU NA RZECZ WSPIERANIA DZIAŁAŃ SŁUŻĄCYCH WYRÓWNYWANIU SZANS MŁODZIEŻY UCZĄCEJ SIĘ
6. Inicjatywy społeczne, kulturalne i sportowe	91, 33, , TWORZENIE WARUNKÓW PROGRAMOWYCH I ORGANIZACYJNYCH NA RZECZ POROZUMIENIA SPOŁECZNEGO W SPRAWACH KSZTAŁCENIA I WYCHOWANIA DZIECI I MŁODZIEŻY
7. Inicjatywy społeczne, kulturalne i sportowe	91, 33, , PODEJMOWANIE DZIAŁAŃ NA RZECZ ROZWOJU BAZY MATERIALNEJ SZKOLNICTWA I WYRÓWNYWANIA RÓŻNIC W TYM ZAKRESIE
8. Inicjatywy społeczne, kulturalne i sportowe	91, 33, , GROMADZENIE ŚRODKÓW FINANSOWYCH I RZECZOWYCH Z PRZEZNACZENIEM ICH NA REALIZACJĘ CELÓW STATUTOWYCH STOWARZYSZENIA
9. Inicjatywy społeczne, kulturalne i sportowe	91, 33, , WSPIERANIE FINANSOWE AKCJI DOŻYWANIA UCZNIÓW, FUNDOWANIA STYPENDIÓW, POMOCY W ZAOPATRZENIU W PODRĘCZNIKI, LEKTURY I POMOCE SZKOLNE
10. Inicjatywy społeczne, kulturalne i sportowe	91, 33, , ORGANIZOWANIE WSPÓŁPRACY Z INNYMI STOWARZYSZENIAMI O TYCH SAMYCH LUB PODÓBNYCH CELACH DZIAŁANIA
11. Inicjatywy społeczne, kulturalne i sportowe	91, 33, , WYDAWANIE MATERIAŁÓW LUB PATRONOWANIE TYM WYDAWNICTWOM, KTÓRE ZAINTERESOWANE SĄ POPIERANIEM DZIAŁALNOŚCI NA RZECZ EDUKACJI, WYCHOWANIA I POMOCY DZIECIOM I MŁODZIEŻY
12. Inicjatywy społeczne, kulturalne i sportowe	91, 33, , PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO NA PODSTAWIE ZLECONYCH PRZEZ SAMORZĄDY ZADAŃ PUBLICZNYCH
13. Inicjatywy społeczne, kulturalne i sportowe	91, 33, , PROWADZENIE OGÓLNEJ DZIAŁALNOŚCI NA RZECZ POŻYTKU PUBLICZNEGO

14. Inicjatywy społeczne, kulturalne i sportowe	Brak wpisów
---	-------------

Dział 4

15. Inicjatywy społeczne, kulturalne i sportowe	Brak wpisów
---	-------------

16. Inicjatywy społeczne, kulturalne i sportowe	Brak wpisów
---	-------------

17. Inicjatywy społeczne, kulturalne i sportowe	Brak wpisów
---	-------------

Brak wpisów

Brak wpisów

Brak wpisów

### Dział 5

Brak wpisów

Brak wpisów

### Dział 6

Brak wpisów

Brak wpisów

Brak wpisów

Brak wpisów

Brak wpisów

Brak wpisów

Brak wpisów

Brak wpisów

Brak wpisów

Brak wpisów

Brak wpisów

Brak wpisów

Brak wpisów

Brak wpisów

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 12.05.2015

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: <https://ems.ms.gov.pl>