

## OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

WYDZIAŁ EDUKACJI I NAUKI  
SEKRETARIAT

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ

Wpłynęło 31-03-2014

L.dz. 10346/03/14

DS-E/.....

**zadanie z zakresu nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania**  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

**Jesienny cykl zajęć edukacyjnych w ramach projektu Telewizja Uśmiechu- projekt edukacji  
medialnej"**  
(tytuł zadania publicznego)

**w okresie od 01.09.2014 do 31.10.2014**

W FORMIE  
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

**Zarząd Województwa Dolnośląskiego**  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**oferta składana w trybie artykułu 19a**

## I. Dane oferenta

1) nazwa: **Fundacja Spichlerz Kultury**

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

stowarzyszenie

**fundacja**

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>

**0000472192**

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> **2013-07-31**

5) nr NIP: **8842748648** nr REGON: **022209355**

6) adres:

miejsowość: **Jaworzyna Śląska ul.: Bagieniec 20**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup>

gmina: **Jaworzyna Śląska powiat:<sup>8)</sup> Świdnica**

województwo: **dolnośląskie**

kod pocztowy: **58-140** poczta: **Jaworzyna Śląska**

7) tel.: **+48601552699** faks:

e-mail: **spichlerzkultury@gmail.com** [http:// spichlerzkultury.pl](http://spichlerzkultury.pl)

8) numer rachunku bankowego: **67203000451110000002769510**

nazwa banku: **BGŻ**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów<sup>1)</sup>:

a) **Mazurek Violetta**

<sup>1)</sup> nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

nie dotyczy

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

**Maria Zięba (tel.) +48 790690404**

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Celami fundacji są:

1. Działalność kształtująca aktywne i twórcze postawy mieszkańców regionu i ogółu społeczeństwa.
2. Działalność promująca kulturę, sztukę, tradycje polskie i upowszechnianie dzieł o wysokim poziomie artystycznym.
3. Działalność służąca rozwijaniu pasji, talentów i zainteresowań dzieci i dorosłych.
4. Działalność wspomagająca wszechstronny rozwój społeczny.
5. Działalność na rzecz animacji kultury w środowiskach lokalnych.
6. Działalność na rzecz ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.
7. Działalność wspierająca rozwój regionu.
8. Działalność na rzecz turystyki i krajoznawstwa, w tym szeroko pojęta promocja regionalnych i polskich atrakcji turystycznych i krajoznawczych.
9. Działalność na rzecz zwiększania udziału w kulturze i społecznego w nią zaangażowania.
10. Podtrzymywanie tradycji narodowej oraz świadomości obywatelskiej i kulturowej.
11. Działalność na rzecz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.
12. Działalność na rzecz rozwoju społeczeństwa wiedzy (informacyjnego): nauka, edukacja, oświata i wychowanie.
13. Działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami.
14. Promocja Rzeczypospolitej Polskiej za granicą. Wspieranie rozwoju i popularyzacja polskiej myśli naukowej, gospodarczej, ekonomicznej, projektowej i artystycznej w Polsce, UE i na świecie.
15. Propagowanie idei społeczeństwa obywatelskiego oraz społecznej odpowiedzialności biznesu.
16. Pobudzanie zaplecza biznesowego i instytucjonalnego do wspomagania nowatorskich rozwiązań.
17. Działalność na rzecz wyrównywania szans, w tym integracji, reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.
18. Działalność na rzecz zwiększenia udziału osób starszych w życiu społecznym oraz tworzenie i wspieranie form współpracy międzypokoleniowej,
19. Działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego.
20. Budowanie płaszczyzn porozumienia i współpracy pomiędzy projektantami, naukowcami, a przedsiębiorcami poszukującymi sposobów na rozwój swoich przedsięwzięć.
21. Wspieranie młodych talentów.
22. Promocja i organizacja wolontariatu.
23. Upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działania wspomagające rozwój demokracji.
24. Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych.
25. Działalność charytatywna i pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej.
26. Ochrona i promocja zdrowia.
27. Promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych

zwolnieniem z pracy.

28. Upowszechnianie i ochrona praw kobiet oraz działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn.
29. Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym.
30. Organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży.
31. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu.
32. Działalność na rzecz porządku i bezpieczeństwa publicznego.
33. Działalność na rzecz ratownictwa i ochrony ludności.
34. Pomoc ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą.
35. Pomoc Polonii i Polakom za granicą.

Fundacja realizuje swoje cele poprzez:

1. Organizowanie i promowanie wartościowych wydarzeń edukacyjnych, kulturalnych, społecznych i artystycznych.
2. Organizowanie , wystaw, spotkań, festiwali i innych imprez kulturalnych , w tym imprez o charakterze masowym.
3. Organizowanie spotkań środowiskowych, seminariów, dyskusji.
4. Organizowanie wypoczynku w formie obozów.
5. Prowadzenie kursów i szkoleń edukacyjnych.
6. Promocję organizowanych i wspieranych wydarzeń, kulturalnych za pośrednictwem mediów.
7. Przygotowywanie programów i projektów dotyczących działalności statutowej.
8. Pozyskiwanie środków materialnych na swoje cele statutowe.
9. Działalność wydawnicza.
10. Współpraca z władzami samorządowymi, rządowymi, organizacjami pozarządowymi, jednostkami służby Zdrowia, szkołami, kościołami, oraz innymi instytucjami publicznymi, w zakresie określonym w celach działania Fundacji.
11. Prowadzenie poradnictwa.
12. Współuczestnictwo w ogólnokrajowych i międzynarodowych inicjatywach, zgodnych z celami Fundacji.
13. Podejmowanie współpracy ze środowiskami naukowymi, w tym uczniowskimi, akademickimi i studenckimi.
14. Propagowanie i organizowanie wymiany międzykulturowej.
15. Finansowe i poza finansowe wspieranie rodzin i osób w trudnej sytuacji życiowej, ofiar katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą.
16. Przyznawanie stypendiów dla młodzieży.
17. Wielozakresowa nauka, edukacja, oświata i wychowanie.
18. Edukacja i promocja kultury i nauki
19. Współpraca z władzami samorządowymi, rządowymi, organizacjami pozarządowymi, jednostkami służby Zdrowia, szkołami, kościołami, oraz innymi instytucjami publicznymi, w zakresie określonym w celach działania Fundacji.
20. Rozwijanie inicjatyw zmierzających do samorealizacji w organizowaniu, prowadzeniu i wspieraniu

wydarzeń kulturalnych, edukacyjnych, dla środowiska dzieci, młodzieży, dorosłych, seniorów, w tym również poprzez organizację imprez masowych, koncertów, festiwali, warsztatów, form teatralnych i innych, w których dzieci, młodzież i dorośli mogą wykazać się zaangażowaniem, talentem i samodzielnością, wspierających jednocześnie międzypokoleniową wymianę myśli i doświadczeń.

21. Promocję dobrych praktyk.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

nie dotyczy

13) jeżeli oferent prowadzi działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców nie dotyczy

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

## II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej

Nie dotyczy

## III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

### Krótką charakterystyka zadania publicznego

„Telewizja uśmiechu” to projekt edukacyjny, osnuty wokół pomysłu utworzenia dziecięcej redakcji przy lokalnej telewizji internetowej. To przedsięwzięcie będzie pretekstem do zorganizowania szeregu zajęć – wykładów i szkoleń, służących nabywaniu przez uczestników nowych kompetencji medialnych i informacyjnych. Uczestnikami projektu będą dzieci w wieku 10- 17 lat- podopieczni Stowarzyszenia

Przyjaciół Dzieci Chorych Serce, które prowadzi placówkę dla dzieci ze środowisk patologicznych. Wybrana grupa młodzieży rozpocznie swoją przygodę z edukacją medialną już wiosną w ramach zajęć organizowanych przez nas dzięki wsparciu z Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego. W ramach niniejszego projektu chcemy przeprowadzić jesienny cykl zajęć, który będzie kontynuacją wcześniej zdobytej wiedzy.

Projekt objęty jest patronatem Rzecznika Praw Dziecka oraz Kapituły Orderu Uśmiechu.

## **2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

Obecnie najcenniejszym towarem na rynku jest informacja, zaś umiejętność jej skutecznego wyszukiwania oraz przetwarzania stanowi podstawę funkcjonowania w społeczeństwie. Niezbędna do tego jest umiejętność twórczego użytkowania dynamicznie rozwijających się mediów. Ostatnie badania pokazują, że brak kompetencji medialnych sprawia, że coraz większy odsetek społeczeństwa jest wykluczany z nurtu życia publicznego. Niestety edukacja szkolna nie jest w stanie przekazać uczniom pełnych kompetencji medialnych. Brak zrównoważonego rozwoju cyfrowego naszego społeczeństwa prowadzi do pogłębiania się rozwarstwienia społecznego. Docierając do grup społecznych, które są najbardziej zagrożone cyfrowym wykluczeniem, tzn. do osób ze środowisk zagrożonych patologiami, chcemy przekazać im niezbędne kompetencje medialne. Bohaterami projektu są dzieci wykluczone z powodu niskiego statusu społecznego. Realizacja projektu będzie miała istotny wpływ na ich start w dorosłe życie. Bowiem współcześnie, wraz z zawrotnie rozwijającą się technologią – wykluczenie to nabiera również charakteru cyfrowego, coraz wyraźniej stawiając te osoby na marginesie życia społecznego. Będzie to pierwsza tego typu oferta w naszym mieście-dzieci ze środowisk trudnych zdobędą nowe kompetencje medialne i informacyjne. Dla naszej społeczności jest to szansa na budowanie społeczeństwa o równych możliwościach w dostępie do edukacji, świadomie i mądrze korzystającego z zasobów cyfrowych.

Źródła:

1. Cyfrowa Przyszłość. Katalog Kompetencji Medialnych i Informacyjnych. Fundacja Nowoczesna Polska; [edunews.pl](http://edunews.pl); [cyfrowaprzyszlosc.p](http://cyfrowaprzyszlosc.p)

2. Wywiad przeprowadzony przez nas wśród pracowników placówki prowadzonej przez Stowarzyszenie Przyjaciół Dzieci Chorych Serce.

### 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami projektu są podopieczni Stowarzyszenia Przyjaciół Dzieci Chorych SERCE oraz uczniowie świdnickich szkół podstawowych i gimnazjalnych. W naszych działaniach chcemy dotrzeć przede wszystkim do młodzieży, która do tej pory nie miała możliwości korzystać z oferty zajęć z zakresu edukacji medialnej i informacyjnej. Osoby te pochodzą z biednych, patologicznych rodzin i w sposób szczególny potrzebują one społecznego wsparcia. Z powodów materialnych osoby te mają ograniczony dostęp do usług edukacyjnych oraz narzędzi medialnych. Projekt ten będzie dla większości z nich pierwszą okazją do obcowania z nowoczesnym sprzętem dziennikarskim jak również niezwykłą okazją do wzbudzenia w sobie postaw kreatywnych. Będzie to dla nich szansa na odkrycie nowych zainteresowań i potencjału, jaki ma w sobie obcowanie z nowoczesnymi mediami. Efekty ich pracy przyczynią się również do wzrostu akceptacji społecznej ze strony mieszkańców Świdnicy. Przystępna, zrozumiała forma prowadzenia zajęć, jak np. wykłady połączone z prezentacjami multimedialnymi czy spotkania edukacyjne z dziennikarzami sprawiają, że dzieci i młodzież będą z łatwością nabywały nowych umiejętności, czerpiąc z tego przyjemność.

Indywidualne podejście prowadzących zajęcia uwzględniać będzie możliwości i każdego uczestnika.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent otrzymał dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

#### 6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

1. Wzbogacenie oferty edukacyjnej Świdnicy o cykl zajęć edukacyjnych z zakresu edukacji medialnej adresowanych do dzieci z ubogich środowisk.
2. Wyrównywanie szans w dostępie do zajęć z zakresu edukacji medialnej i informacyjnej w Świdnicy.
3. Upowszechnianie wiedzy na temat świadomego oraz odpowiedzialnego korzystania z zasobów cyfrowych i nowych mediów.

#### 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

1. Siedziba Stowarzyszenia Przyjaciół Dzieci Chorych Serce, ul. Kościelna 15, Świdnica

#### 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

W ramach niniejszego projektu zrealizujemy następujące działania :

1. Przygotowanie do realizacji zajęć.
  - ▲ Podpisanie odpowiednich umów.
  - ▲ Przygotowanie i druk materiałów dydaktycznych na wykłady i szkolenia.
  - ▲ W projekcie weźmie udział 20 osób w wieku 10-17 lat, które wiosną bieżącego roku wezmą udział w przygotowanych przez nas w ramach „Telewizji Uśmiechu” warsztatach, dlatego jesienią nie będzie konieczne przeprowadzanie rekrutacji.
2. Zajęcia edukacyjne w formie wykładów połączonych z prezentacją multimedialną i projekcją dvd. Wykłady będą miały interaktywny charakter, będą zachęcały do aktywnego uczestnictwa. Ciekawym uzupełnieniem będą prezentacje multimedialne oraz specjalnie przygotowane przez



prowadzących materiały dvd. Tematyka wykładów będzie następująca:

- ▲ Zespół redakcyjny jako podstawowa forma wspólnego działania na płaszczyźnie budowy i przekazu informacji telewizyjnej.
  - ▲ Rozwojowe i nowatorskie techniki cyfrowego przekazu multimedialnego.
3. Zajęcia edukacyjne w formie szkoleń. Każde szkolenie będzie się składało z części teoretycznej, uzupełnionej o prezentacje multimedialne oraz części praktycznej, w ramach której uczestnicy projektu zrealizują własne materiały filmowe i multimedialne.
- ▲ Realizacja – jak dobrze, szybko i sprawnie zrealizować news telewizyjny – praca przy komputerze z oprogramowaniem do montażu telewizyjnego.
  - ▲ Multimedia – jako jeden ze sposobów umieszczania przekazu telewizyjnego
4. Prezentacja wypracowanych treści za pośrednictwem internetu.
- ▲ Wszystkie wypracowane przez uczestników projektu materiały multimedialne oraz część materiałów dydaktycznych (prezentacji i materiałów dvd) używanych w czasie wykładów i szkoleń będzie udostępniana na stronach internetowych Fundacji Spichlerz Kultury, Stowarzyszenia Przyjaciół Dzieci Chorych Serce, portalu Strefamlodych.pl oraz stronie [tswidnica.pl](http://tswidnica.pl). Zwiększy to znacznie zasięg przekazywanej w ramach projektu wiedzy.
5. Podsumowanie projektu.
- ▲ Relacja z realizacji projektu ukaże się w lokalnych mediach: telewizji kablowej Teletop Sudety, tygodniku Wiadomości Świdnickie oraz na portalu [swidnica24.pl](http://swidnica24.pl).
  - ▲ Uczestnicy projektu otrzymają dyplomy poświadczające udział w zajęciach edukacyjnych.

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01.09.2014 do 31.10.2014		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Przygotowanie do realizacji zajęć.	01.09.2014- 15.09.2014	Fundacja Spichlerz Kultury
2. Zajęcia edukacyjne w formie wykładów połączonych z prezentacją multimedialną i projekcją dvd.	15.09.2014- 30.09.2014	Fundacja Spichlerz Kultury
3. Zajęcia edukacyjne w formie szkoleń połączonych z praktyczną realizacją materiałów filmowych.	01.10.2014- 15.10.2014	Fundacja Spichlerz Kultury
4. Prezentacja wypracowanych treści za pośrednictwem internetu.	15.09.2014- 31.10.2014	Fundacja Spichlerz Kultury
5. Podsumowanie projektu.	15.10.2014- 31.10.2014	Fundacja Spichlerz Kultury

#### 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

1. Udział 20 osób w wieku 10- 17 lat w cyklu zajęć edukacyjnych z zakresu edukacji medialnej.

- Wyrównanie szans tych osób w dostępie do edukacji poza formalnej.
2. Zorganizowanie 2 szkoleń i 2 wykładów. Wypracowanie w ich efekcie treści (prezentacji multimedialnych, materiałów dvd oraz materiałów przygotowanych przez uczestników projektu), upowszechnianych następnie bezpłatnie za pośrednictwem internetu.
  2. Zaopatrzenie uczestników projektu w praktyczne narzędzia pracy z mediami, uwrażliwienie ich na mądra i świadomą selekcję informacji medialnej.
  3. Rozwój u uczestników projektu kompetencji związanych ze stymulowaniem działań twórczych.
  4. Zdobywanie przez uczestników projektu umiejętności świadomego korzystania z mediów masowych oraz skutecznego przetwarzania informacji.
  5. Popularyzacja efektów działań poprzez internet wraz z prawem do ich dalszego wykorzystania.
  6. Wzbogacenie oferty edukacyjnej Świdnicy o zajęcia z zakresu edukacji medialnej i informacyjnej.
  7. Stworzenie alternatywnego sposobu na spędzanie czasu wolnego dla świdnickiej młodzieży z ubogich środowisk.
  8. Pogłębianie u uczestników projektu umiejętności wyszukiwania informacji w mediach cyfrowych.
  9. Pogłębienie u uczestników projektu umiejętności twórczej pracy w grupie.
  10. Zwrócenie uwagi uczestników projektu oraz innych mieszkańców Świdnicy na nowoczesne i nowatorskie sposoby użytkowania mediów oraz możliwości edukacyjne jakie dają cyfrowe środki przekazu.

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków w świadczeń wolontariuszy (w zł)

I	Koszty merytoryczne:							
	1. honoraria za wykłady.	2	1000	Wykład	2000	2000	0	0
	2. honoraria za szkolenia.	2	2500	szkolenie	5000	5000	0	0
II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne							
	1. koordynator projektu.	2	1500	Miesiąc	3000	0	3000	0
	2. specjalista do spraw rozliczeń.	2	1000	miesiąc	2000	0	2000	0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji							
	1. specjalista do spraw informacji i promocji.	2	1000	miesiąc	2000	0	2000	0
	2.							
	Ogółem:				14000 zł	7000 zł	7000 zł	0

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	7000 zł	50 %
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	0 zł	0,00%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	7000 zł	50 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	0 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego,		50 %

	funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	7000 zł	
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	0 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0 zł	0 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	14000 zł	100%

### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

nie dotyczy

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego	7000	Rozpatrzony pozytywnie	

#### Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

koszt I.1 honoraria za wykłady obejmują przygotowanie materiałów dydaktycznych- prezentacji multimedialnych i projekcji dvd oraz poprowadzenie wykładu.

Koszt I.2 honoraria za szkolenia obejmują koszt przygotowania materiałów dydaktycznych oraz poprowadzenie szkoleń; prowadzący zapewniają sprzęt techniczny niezbędny do przeprowadzenia części praktycznej szkoleń: komputery, kamerę, aparaty fotograficzne, sprzęt nagłośnieniowy, oprogramowanie do montażu i obróbki technicznej materiału filmowego.

Wszystkie wydatki będą pokrywane zgodnie z prawem i umową o dotację. Wszystkie wydatki będą pokrywane z konta bankowego oferenta. Projekt jest objęty profesjonalną opieką administracyjną i księgową.

### V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

#### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

**Marek Banaszczyk.** W 1996 roku zaczął działać samodzielnie skupiając się na rozwoju przesyłu informacji przez internet. Tak powstały pierwsze projekty telewizji internetowych. Obecna telewizja interaktywna to projekt z 1997 roku, który rozwijał się jako drugi w kraju. Od 2000 roku na zlecenie

Urzędu Miejskiego wykonał 1300 dokumentów filmowych o mieście i mieszkańcach miasta. W międzyczasie jako wydawca powołał do działania w sieci: [www.radioswidnica.pl](http://www.radioswidnica.pl) [www.tvswidnica.pl](http://www.tvswidnica.pl) [www.tvintermarche.pl](http://www.tvintermarche.pl) [www.dziennikdolnoslaski.pl](http://www.dziennikdolnoslaski.pl) [www.muzycznafabryka.pl](http://www.muzycznafabryka.pl) oraz reaktywował w wersji elektronicznej gazety eco tytuł wydawanej kiedyś gazety miejskiej "Kurier Świdnicki" [www.kurierswidnicki.pl](http://www.kurierswidnicki.pl) Obecnie rozwija działalność studia produkcji multimedialnych.

**Grzegorz Auguścik.** Producent telewizyjny z bogatym doświadczeniem w pracy w mediach ogólnopolskich. Absolwent Łódzkiej Szkoły Filmowej. Operator, scenarzysta, reżyser.

**Adam Szczeciński.** Urodzony w Świdnicy, mieszkający w Oławie dziennikarz,

literat, copywriter, współtwórca ruchu teatralnego w Świdnicy, pomysłodawca i współprowadzący Dziennik Dolnośląski. Wcześniej związany, jako dziennikarz i współpracownik z gazetami powiatu świdnickiego ("Wiadomości Świdnickie", "Kurier Świdnicki") założyciel dwutygodnika "Świdniczanka". Współpracownik oraz autor programów w lokalnej telewizji kablowej. PO przeprowadzce ze Świdnicy założyciel i prowadzący "Przegląd Powiatu Oławskiego". Obecnie redaktor Dziennika Dolnośląskiego. W przygotowaniu debiutancka powieść, której akcja rozgrywa się na terenie Dolnego Śląska.

**Violetta Mazurek**

Dziennikarka, animatorka kultury, prezes Fundacji. Przez kilkanaście lat reporterka Wiadomości Świdnickich. Organizatorka wielu akcji społecznych – w roku 2012 konferencji zdrowotnej, której gościem była ginekolożka, specjalistka holistyki Preeti Agrawal, konferencji stosowania analizy pierwiastkowej włosów prowadzonej przez dr chemii Sławomira Puczkowskiego, spotkania z tancerką, pisarką Krystyną Mazurówną, konferencji poświęconej tematyce onkologicznej. Stale współpracująca ze Stowarzyszeniem Przyjaciół Dzieci Chorych SERCE.

**Maria Zięba**

Współpracownik Fundacji. Animatorka kultury, fundraiser i doradca organizacji pozarządowych. Posiada doświadczenie z zakresu zarządzania projektem: w 2009 zorganizowała koncert charytatywny Pozytywne Poruszenie. W latach 2010-2011 współpomysłodawca i koordynator akcji społecznej „Restyle”. W latach 2010-2012 prezes Stowarzyszenia Spring'04 oraz założycielka i członek zarządu Towarzystwa Tłumaczy Języka Migowego „Gest”. Obecnie współpracuje z organizacjami pozarządowymi w zakresie organizacji wolontariatu, budowania strategii i pozyskiwania funduszy na działalność. Posiada duże doświadczenie w pozyskiwaniu i rozliczaniu dotacji pochodzących z funduszy krajowych i europejskich. W 2013 roku odpowiadała za pozyskanie, realizację i rozliczenie między innymi następujących dotacji: "Aktywni i Kreatywni Polacy w Europie", dotacja Ministerstwa Spraw Zagranicznych w wysokości 800 000 złotych (wartość projektu 1 200 000 zł); "Fresh Design młoda Europa o designie", dotacja z Programu Młodzież w Działaniu o wysokości 16 000 euro (wartość projektu 20 000 euro), Laboratorium Designu i Sztuki, dotacja z Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego w wysokości 272 500 (wartość projektu 380 000) oraz kilkudziesięciu dotacji o wartości poniżej 50 000 zł. Posiada liczne certyfikaty poświadczające udział w szkoleniach z zakresu metodyki projektowej, pozyskiwania i rozliczania środków, myślenia

kreatywnego oraz sponsoringu kultury.

Ponadto:

Opieka merytoryczna:

Pracownicy placówki prowadzonej przez Stowarzyszenie Przyjaciół Dzieci Chorych Serce

Patronaty honorowe:

Kapituła Orderu Uśmiechu

Rzecznik Praw Dziecka

## 2. Zasoby rzeczowe oferenta<sup>1</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Sale do prowadzenia zajęć- sale użyczane bezpłatnie przez Stowarzyszenie Przyjaciół Dzieci Chorych Serce w Świdnicy.

Sprzęt techniczny niezbędny do realizacji projektu- komputery, kamera, aparaty fotograficzne, sprzęt nagłośnieniowy, oprogramowanie do montażu i obróbki technicznej – zapewniany przez prowadzących zajęcia edukacyjne.

## 3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

**Fundacja Spichlerz Kultury** została zarejestrowana w lipcu 2013 jednak jej członkowie i współpracownicy posiadają bogate, wieloletnie doświadczenie w realizacji projektów adresowanych do dzieci i młodzieży, w tym projektów realizowanych we współpracy/współfinansowaniu ze Starostwem Powiatowym w Świdnicy i Urzędem marszałkowskim Województwa Dolnośląskiego. Fundacja już po zarejestrowaniu była partnerem projektu realizowanego w Świdnicy ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Młodzież w Działaniu.

Fundacja ma już na swoim koncie trzy przyznane dotacje - w lutym rozpoczęła realizację projektu w

ramach Programu Młodzież w Działaniu (wartość dotacji 3100 euro)- Małe studio Nagrań. Są to zajęcia z zakresu edukacji muzycznej dla dzieci z ubogich środowisk w Świdnicy. W tej chwili oczekujemy na podpisanie dwóch kolejnych umów o dotacje- w ramach trybu 19a dotacja Zarządu Województwa Dolnośląskiego, Wydziału Kultury na realizację warsztatów tapicerskich w Bagieńcu w wysokości 3000 złotych- dotacja Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, oraz dotacja w wysokości 80 000 złotych na realizację projektu edukacji medialnej „Telewizja Uśmiechu”).

4. Informacja, czy oferent przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie przewidujemy zlecać zadania publicznego w wyżej wymienionym trybie.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent jest<sup>1)</sup> związany niniejszą ofertą do dnia 31.10.2014;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.



Ułoha Kozłak

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta<sup>1)</sup>)

Data 26.03.2014

**Fundacja**  
**Spichlerz Kultury**  
Bagieniec 20, 58-140 Jaworzyna Śr.  
Regon 022209355, NIP 8842748648  
tel. 601 55 26 99

Załączniki:

1. Pismo przewodnie.
2. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

	WYDZIAŁ EDUKACJI I NAUK SEKRETARIAT
	Wpłynęło 31-03-2014
	L.dz. 10346/03/2014
	DS-EI

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

--

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2)</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>3)</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

<sup>4)</sup> Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

<sup>5)</sup> Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

<sup>6)</sup> W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

<sup>7)</sup> Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

<sup>8)</sup> Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

<sup>9)</sup> Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

<sup>10)</sup> Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

<sup>11)</sup> Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

<sup>12)</sup> Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

<sup>13)</sup> W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

<sup>14)</sup> Opis zgodny z kosztorysem.

<sup>15)</sup> Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

<sup>16)</sup> Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

<sup>17)</sup> Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

<sup>18)</sup> Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

<sup>19)</sup> W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich osztach.

<sup>20)</sup> Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

<sup>21)</sup> Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

<sup>22)</sup> Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>23)</sup> Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>24)</sup> Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

<sup>25)</sup> Wypełnia organ administracji publicznej.

## CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

## KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 27.03.2014 godz. 17:34:57

Numer KRS: 0000472192

**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu  
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,  
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

**PODMIOT NIEMPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW**

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	31.07.2013			
Ostatni wpis	Numer wpisu	2	Data dokonania wpisu	30.09.2013
	Sygnatura akt	WR.IX NS-REJ.KRS/19595/13/55		
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY DLA WROCŁAWIA-FABRYCZNEJ WE WROCŁAWIU, IX WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		

**Dział 1**

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	FUNDACJA
2.Numer REGON/NIP	REGON: ---, NIP: 8842748648
3.Nazwa	FUNDACJA SPICHLERZ KULTURY
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	----
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	NIE

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. DOLNOŚLĄSKIE, powiat ŚWIDNICKI, gmina JAWORZYNA ŚLĄSKA, miejsc. BAGIENIEC
2.Adres	ul. ---, nr 20, lok. ---, miejsc. BAGIENIEC, kod 58-140, poczta JAWORZYNA ŚLĄSKA, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	----
4.Adres strony internetowej	----

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie		
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1	20.05.2013 R.

*Fundacja  
Spichlerz Kultury*  
 Bagieniec 20, 58-140 Jaworzyna Śl.  
 Regon 022209355 NIP 8842748648  
 tel. 601 55 26 99  
 26.03.2014  
 W Macie Łopate z ożenkiem

Rubryka 5	
1. Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu	
Brak wpisów	

Rubryka 7 - Nie dotyczy	
Brak wpisów	

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	
1. Nazwa organu	MINISTER KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO

**Dział 2**

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu		
1. Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD FUNDACJI	
2. Sposób reprezentacji podmiotu	DO SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ WOLI W IMIENIU FUNDACJI UPRAWNIONY JEST PREZES ZARZĄDU FUNDACJI SAMODZIELNIE LUB DWAJ INNI CZŁONKOWIE ZARZĄDU ŁĄCZNIE. OŚWIADCZENIA W SPRAWACH MAJĄTKOWYCH SKŁADA PREZES ZARZĄDU FUNDACJI.	
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	MAZUREK
	2. Imiona	VIOLETTA GRAŻYNA
	3. Numer PESEL/REGON	63120702162
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	PREZES

Rubryka 2 - Organ nadzoru	
Brak wpisów	

Rubryka 3	
Brak wpisów	

**Dział 3**

*Fundacja  
Spichlerz Kultury*  
Bagieniec 20, 58-140 Jaworzyna Śl.  
Regon: 142209355 NIP 8842748648  
tel. 601 55 26 99

26.03.2014 2 montem

**Rubryka 1 - Nie dotyczy**

Brak wpisów

**Rubryka 2 - Wzmianki o złożonych dokumentach**

Brak wpisów

**Rubryka 3 - Cel działania organizacji**

1. Cel działania

CELEM FUNDACJI JEST:

1. DZIAŁALNOŚĆ KSZTAŁTUJĄCA AKTYWNE I TWÓRCZE POSTAWY MIESZKAŃCÓW REGIONU I OGÓŁU SPOŁECZEŃSTWA.
  2. DZIAŁALNOŚĆ PROMUJĄCA KULTURĘ, SZTUKĘ, TRADYCJE POLSKIE I UPOWSZECHNIANIE DZIEŁ O WYSOKIM POZIOMIE ARTYSTYCZNYM.
  3. DZIAŁALNOŚĆ SŁUŻĄCA ROZWIJANIU PASJI, TALENTÓW I ZAINTERESOWAŃ DZIECI I DOROSŁYCH.
  4. DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA WSZECHSTRONNY ROZWÓJ SPOŁECZNY.
  5. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ ANIMACJI KULTURY W ŚRODOWISKACH LOKALNYCH.
  6. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ EKOLOGII I OCHRONY ZWIERZĄT ORAZ OCHRONY DZIEDZICTWA PRZYRODNICZEGO.
  7. DZIAŁALNOŚĆ WSPIERAJĄCA ROZWÓJ REGIONU.
  8. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ TURYSTYKI I KRAJOZNAWSTWA, W TYM SZEROKO POJĘTA PROMOCJA REGIONALNYCH I POLSKICH ATRAKCJI TURYSTYCZNYCH I KRAJOZNAWCZYCH.
  9. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ ZWIĘKSZANIA UDZIAŁU W KULTURZE I SPOŁECZNEGO W NIA ZAANGAŻOWANIA.
  10. PODTRZYMYWANIE TRADYCJI NARODOWEJ ORAZ ŚWIADOMOŚCI OBYWATELSKIEJ I KULTUROWEJ.
  11. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ KULTURY, SZTUKI, OCHRONY DÓBR KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO.
  12. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA WIEDZY (INFORMACYJNEGO): NAUKA, EDUKACJA, OŚWIATA I WYCHOWANIE.
  13. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ INTEGRACJI EUROPEJSKIEJ ORAZ ROZWIJANIA KONTAKTÓW I WSPÓŁPRACY MIĘDZY SPOŁECZEŃSTWAMI.
  14. PROMOCJA RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ ZA GRANICĄ, WSPIERANIE ROZWOJU I POPULARYZACJA POLSKIEJ.
  15. PROPAGOWANIE IDEI SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO ORAZ SPOŁECZNEJ ODPOWIEDZIALNOŚCI BIZNESU.
  16. POBUDZANIE ZAPLECZA BIZNESOWEGO I INSTYTUCJONALNEGO DO WSPOMAGANIA NOWATORSKICH ROZWIĄZAŃ.
  17. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ WYRÓWNYWANIA SZANS, W TYM INTEGRACJI, REINTEGRACJI ZAWODOWEJ I SPOŁECZNEJ OSÓB ZAGROŻONYCH WYKLUCZENIEM SPOŁECZNYM.
  18. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ ZWIĘKSZENIA UDZIAŁU OSÓB STARSZYCH W ŻYCIU SPOŁECZNYM ORAZ TWORZENIE I WSPIERANIE FORM WSPÓŁPRACY MIĘDZYPOKOLENIOWEJ,
  19. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ MNIEJSZOŚCI NARODOWYCH I ETNICZNYCH ORAZ JĘZYKA REGIONALNEGO.
- CIĄG DALSZY W § 4 STATUTU.

**Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego**

Brak wpisów

**Dział 4**

*Fundacja*  
**Spichlerz Kultury**  
 Bagieniec 20, 58-140 Jaworzyna Śl.  
 Regon 022209355 NIP 8842748648  
 tel. 601 55 26 99

*26.05.2014*  
*W. Maronek* *W. Wosko* *z* *sygnatury*

Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji

Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Fundacja

Spichlerz Kultury  
 Bagieniec 20, 58-140 Jaworzyna Śl.  
 Regon 022209355 NIP 8842748648  
 tel. 601 55 26 99

26.03.2014  
 Właściciel  
 podpisane z załącznikami

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o postępowaniu naprawczym

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 27.03.2014

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: <https://ems.ms.gov.pl>

*Fundacja*  
*Spichlerz Kultury*  
Magieniec 20, 58-140 Jaworzyna Śl  
tel. 022209355 NIP 884274864  
tel. 601 55 28 99

26.03.2014  
Wade z apatem  
U Namik