

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty Wpłynęło 12-06-2015
(wypełnia organ administracji publicznej) 33/15/06/2015

WYDZIAŁ EDUKACJI I NAUKI SEKRETARIAT
DS-E/.....

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA⁴⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA
W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 r.
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE
(Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 ze zm.)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Zadanie w zakresie edukacji

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

WŁADYSŁAW ST. REYMONT- poznajmy się! Działania edukacyjne związane z nadaniem imienia „Władysława Reymonta” Technikum przy Zespole Szkół Agrotechnicznych w Bożkowie

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 02.07.2015 do 28.09.2015

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: *STOWARZYSZENIE PRZYJACIÓŁ ZESPOŁU SZKÓŁ AGROTECHNICZNYCH*

2) forma prawna:⁴⁾

- stowarzyszenie fundacja
 kościelna osoba prawna kościelna jednostka organizacyjna
 spółdzielnia socjalna inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

0000387466

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ *26.05.2011*

5) nr NIP: *885-163-46-54* nr REGON: *021696525*

6) adres:

miejsowość: *Bożków 89a*

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ *nie dotyczy*

gmina: *Nowa Ruda* powiat:⁸⁾ *kłodzki*

województwo: *dolnośląskie*

kod pocztowy *57-441* poczta: *Bożków*

7) tel.: *695751330*..... faks:*nie dotyczy*.....

e-mail:*nie dotyczy*..... http:// *nie dotyczy*.....

8) numer rachunku bankowego: *74 1090 2330 0000 0001 1694 3241*

nazwa banku:*Bank Zachodni WBK*

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹¹⁾:

a) *Małgorzata Dacyna- Piątek*

b) *Jowita Proszek*

c) *Mirosława Krukowska*

d) *Kamil Kud*

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

STOWARZYSZENIE PRZYJACIÓŁ ZESPOŁU SZKÓŁ AGROTECHNICZNYCH, 57-441 Bożków 89a, tel. 695751330

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Małgorzata Dacyna- Piątek, tel. 695 751 330

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- wspieranie działań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych Zespołu Szkół Agrotechnicznych w Bożkowie
- współpraca z innymi stowarzyszeniami i organizacjami w kraju i zagranicą
- promowanie edukacji rolniczej
- promocja polskich szkół i uczniów
- wspieranie dzieci i młodzieży w trudnych sytuacjach życiowych
- współdziałanie z administracją rządową i samorządową, organizacjami gospodarczymi, społecznymi i zawodowymi w dziedzinach objętych działalnością Stowarzyszenia;
- zabieranie głosu i reprezentację w sprawach istotnych dla członków Stowarzyszenia;
- prowadzenie doradztwa na rzecz członków Stowarzyszenia i podmiotów nie zrzeszonych oraz prowadzenie badań i analiz rynku ze szczególnym uwzględnieniem członków Stowarzyszenia;
- udzielanie pomocy koleżeńskiej w zakresie potrzeb bytowych członków Stowarzyszenia, na zasadach uchwalanych przez Walne Zebranie Stowarzyszenia;
- prowadzenie spraw badawczo-rozwojowych w dziedzinie nauk rolniczych, weterynaryjnych, biologicznych i środowiska naturalnego, a nadto współpracę z krajowymi i zagranicznymi organizacjami naukowymi o tym samym lub podobnym zakresie działania;
- prowadzenie na rzecz członków Stowarzyszenia oraz innych podmiotów działalności promocyjnej i reklamowej;
- zachowanie równości praw kobiet i mężczyzn oraz aktywizowanie osób poniżej 30 roku życia;

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

- organizowanie zebrań, zjazdów, narad, konferencji naukowych, konkursów, wystaw, targów, pokazów, wycieczek i rozwijanie życia towarzyskiego wśród członków oraz prowadzenie działalności szkoleniowej na ich rzecz;
- wynajem nieruchomości na własny rachunek oraz zagospodarowanie i sprzedaż nieruchomości na własny rachunek, a w szczególności na potrzeby Stowarzyszenia,
- wynajem maszyn i urządzeń rolniczych, zwłaszcza w celach edukacyjnych i szkoleniowych;

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców *nie dotyczy*
- b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie publiczne proponowane do realizacji polega na zorganizowaniu wydarzeń edukacyjnych powiązanych z nadaniem imienia Władysława Reymonta technikum przy Zespole Szkół Agrotechnicznych w Bożkowie. Władysław Reymont jako niezwykle utalentowany pisarz został wybrany na patrona technikum przy Zespole Szkół Agrotechnicznych w Bożkowie. Jego bogaty życiorys może być inspiracją dla młodych twórców, a jego

twórczość, mająca ponadczasowy wymiar wciąż wzbudza zaintrygowanie czytelników.

Władysław Reymont, jako noblista wpisał się w historię literatury polskiej głównie dwoma powieściami tj. „Ziemia obiecana” i „Chłopi”. Pisarz ma na swoim koncie jednak wiele innych dzieł, począwszy od pierwszej powieści „Komediantka”, poprzez jej kontynuację „Fermenty”, a także trylogię historyczną „Rok 1794” i wiele innych.

Zadanie publiczne składać się będzie z trzech etapów: promocji zadania, realizacja zadania, oraz ewaluacji i rozliczeń. Z kolei na realizację zadania składa się pięć różnych działań rozłożonych w czasie, mających na celu poszerzenie wiedzy uczestników zadania o Reymoncie, jego twórczości i życiu. W 2015 roku przypada 90. rocznica śmierci Władysława Reymonta, więc nadanie jego imienia technikum będzie również upamiętnieniem tej daty.

Zadanie rozpocznie wycieczka szlakiem Reymonta, w której udział weźmie 35 osób- głównie uczniowie szkoły - w pierwszej kolejności klas technikum, które otrzyma imię Władysława Reymonta, kilku przedstawiciele rady rodziców, pracowników oraz przyjaciół szkoły.

Kolejnymi elementami zadania będą konkursy dla gimnazjalistów związane z nowym patronem technikum, projekcje fragmentów ekranizacji filmowych, wieczorne czytania literatury autora w internacie przy Zespole Szkół Agrotechnicznych w Bożkowie, a także prelekcje i lekcje pokazowe dla uczniów technikum oraz uczniów okolicznych szkół.

Kulminacyjnym działaniem będzie uroczysty apel podczas którego nastąpi nadanie imienia technikum oraz przekazanie sztandaru. W wydarzeniu tym poza uczniami, radą rodziców, gronem pedagogicznym udział wezmą zaproszeni gości- przedstawiciele Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego, Gminy Nowa Ruda, Powiatu kłodzkiego, oraz okolicznych szkół. Będzie to element doskonałej promocji szkoły na terenie Kotliny Kłodzkiej.

Szerszy opis poszczególnych działań zawarty jest punkcie 8.

W wyniku realizacji zadania nastąpi również zawiązanie współpracy z innymi szkołami, których patronem jest Władysław Reymont. W przyszłym roku uczniowie i nauczyciele technikum będą brali udział w 39 Międzywojewódzkim Pieszym Rajdzie Reymontowskim. Rajd ten ma wieloletnią tradycję i jest świetną okazją do integracji młodzieży oraz poznania tego wybitnego noblisty.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Potrzeby wskazujące na konieczność wykonania zadania:

- przyczyny: twórczość Władysława Reymonta jest ostatnimi czasy w szkołach traktowana ogólnikowo. W kanonie lektur znajdują się tylko fragmenty „Chłopów”. Inne powieści nie są znane młodzieży. „Ziemia obiecana”, jeśli w ogóle to znana jest z ekranizacji powieści. Twórczość Reymonta, jako jednego z polskich noblistów, wpisana w historię polskiej literatury niewątpliwie warta jest jej przybliżania współczesnej młodzieży. Jego powieści mają wymiar ponadczasowy, są bardzo aktualne i wciąż są frapujące dla czytelnika. Nadanie imienia Władysława Stanisława Reymonta technikum przy Zespole Szkół Agrotechnicznych w Bożkowie będzie uczczeniem pamięci tego wybitnego twórcy, a także okazją do zbliżenia jego twórczości do współczesnej młodzieży, oraz zachęceniem do sięgnięcia po lektury. W br. przypada 90 rocznica Jego śmierci, zatem nadanie imienia technikum będzie upamiętniało tę rocznicę.

- skutki: realizacja zadania zwiększy wiedzę uczniów szkoły na temat twórczości Władysława Reymonta i jej znaczenia dla kultury narodowej, przyczyni się do promocji szkoły w regionie, jako jednostki edukacyjnej kultywującej tradycję i pielęgnującej kulturę, oraz aktywizującą nie tylko swoich wychowanków, ale również uczniów okolicznych szkół do czynnego udziału w poznawaniu dorobku wybitnych polskich twórców. Zadanie pozytywnie wpłynie na proces integracji społecznej lokalnego środowiska jak również zlokalizowanych w innych regionach kraju, a związanych z twórczością i imieniem Władysława Reymonta.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania będą uczniowie i pracownicy technikum, któremu zostanie nadane imię Władysława Reymonta. Część zadania skierowana będzie również do przyjaciół szkoły, lokalnej społeczności, uczniów szkół biorących udział w konkursie, zaproszonych przedstawicieli organu prowadzącego szkołę oraz partnerów szkoły. Poprzez realizację zadania przybliżona zostanie sylwetka noblisty, oraz jego twórczość szerszemu gronu odbiorców.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie przewiduje się realizacji inwestycji w ramach zadania publicznego.

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Głównym celem zadania jest popularyzacja twórczości Władysława Stanisława Reymonta, oraz nadanie jego imienia technikum przy Zespole Szkół Agrotechnicznych w Bożkowie.

Cel zadania zostanie osiągnięty poprzez realizację poszczególnych wydarzeń edukacyjnych, które skutecznie połączą edukację, sztukę i rozrywkę; zintegrują i zaktywizują młodzież; przyczynią się do budowania społeczeństwa odczytanego i szanującego polską tradycję i sztukę.

Zaplanowanym wydarzeniom przyświecają dwie idee. Pierwszą jest widoczna w opisie chęć przybliżenia sylwetki i twórczości Reymonta, dzięki której nastąpi wzrost świadomości kulturowej. Drugą ideą jest promocja szkoły jako kultywującej tradycję, a także wspierającej pamięć o polskich pisarzach.

Przez organizację zadania pragniemy pobudzić młodzież, a także lokalne społeczeństwo do sięgania po ponadczasową literaturę, oraz do wzmocnienia więzi patriotycznych.

Cel zadania będzie zrealizowany poprzez:

- zorganizowanie i realizację wycieczki do Lipiec Reymontowskich, Łodzi, Warszawy i Kołaczkowa dla uczniów (20 osób), nauczycieli (10 osób) i przyjaciół szkoły (5 osób) w okresie od 10 do 11 lipca 2015.

- zorganizowaniu konkursu (ów) dla uczniów (100 osób) w okresie od 08 lipca do 20 września 2015r.

-uroczysty apel z nadania imienia technikum dla uczniów i nauczycieli, (200 osób) – 1 września 2015 r.

Zadanie ma zwiększyć wiedzę młodzieży o Reymoncie, oraz okresie w którym tworzył. Ma zachęcić do sięgania po jego twórczość, odkrywania w niej ponadczasowości i międzykulturowości.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

1) Zespół Szkół Agrotechnicznych w Bożkowie.

2) Trasa wycieczki z miejscowościami Lipce Reymontowskie, Warszawa, Łódź, Kołaczkowo.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

W zadaniu zaplanowano realizację pięciu działań w okresie od 02.07.2015 do 28.09.2015.

1. Promocja i logistyka działań (02- 07 lipca 2015)

Promocja zadania i informacje o realizacji projektu odbywać się będą w lokalnych mediach (tv i prasa) oraz przez internet (strona zespołu szkół) i Facebook. W trakcie realizacji tej części zadania zamierzamy również pozyskać wsparcie sponsorów, przeprowadzić procedury związane z zamówieniami publicznymi, podpisać umowy oraz rozdzielić zadania pomiędzy wolontariuszy

2. Przeprowadzenie zadania

Działanie I Wycieczka „Szlakiem Reymonta” w okresie od 10 do 11 lipca 2015

W działaniu weźmie udział 30 osób. Będą to głównie uczniowie (w pierwszej kolejności uczniowie z klas technikum), przedstawiciele rady rodziców, nauczycieli i pracowników szkoły, oraz przyjaciel ZSA. Wycieczka to dwudniowy, autokarowy wyjazd szlakiem Reymonta, poznawanie jego życiorysu, inspiracji, historii. W ramach wyjazdu uczestnicy będą mieć zapewniony transport, nocleg, wyżywienie, oraz bilety wstępu do muzeów.

Władysław Reymont urodził się we wsi Kobile Wielkie w pobliżu Radomska. Po ukończeniu Warszawskiej Szkoły Niedzielno- Robotniczej rodzina wyrobiła mu pracę niższego funkcjonariusza na Kolei Warszawsko Wiedeńskiej. Pracował na kolei w Rogowie, Krosnowej i Lipcach. I to właśnie od Lipiec rozpocznie się wycieczka, gdzie znajduje się Muzeum Regionalne im. Władysława Reymonta. Muzeum gromadzi, opracowuje i udostępnia zwiedzającym eksponatu z dziedziny historii i kultury Lipiec (stroje, tkaniny, wyposażenie chat, narzędzia rolnicze), a także pamiątki związane bezpośrednio z postacią Władysława Reymonta.

W Lipcach uczestnicy wycieczki będą mieli okazję obejrzeć spektakl Amatorskiego Zespołu Regionalnego im. Władysława St. Reymonta pt. „Wesele Boryny”, którego premiera miała miejsce w 1933 roku i rozslawiła zespół w kraju i Polsce.

Ostatnim elementem w Lipcach będzie zwiedzanie miejscowego Muzeum Czynu Zbrojnego, oraz obiad w karczmie nawiązującej do największej powieści Reymonta „Chłopów”- karczmi Boryny.

Tego samego dnia program wycieczki obejmuje również zwiedzanie skierniewickiego Muzeum Drogi Żelaznej Warszawsko- Wiedeńskiej, czyli miejsce, w którym pracował Reymont i gdzie tworzył swoje pierwsze dzieła. Późnym popołudniem uczestnicy zwiedzą cmentarz na Powązkach, gdzie pochowany jest Władysław St. Reymont, oraz Kościół Św. Krzyża gdzie znajduje się jego serce.

Dzień drugi to przejazd do Łodzi. To tu rozgrywa się akcja „Ziemi obiecanej”. W powieści tej Reymont stworzył okrutny obraz rozwijającej się młodej kapitalistycznej metropolii, fabryk i kantorów, dworców kolejowych i restauracji, parków i ulic, pałaców bogaczy i ruder robotników. Stworzył świat bezwzględny, w którym brak jest zasad moralnych, poczucia lojalności i dobrych intencji. Fabrycznemu miastu przeciwstawił obraz sielankowego wiejskiego dworku, gdzie obowiązują trwałe zasady i tradycja. I choć powieść powstała w latach dziewięćdziesiątych dziewiętnastego wieku, dla współczesnego czytelnika jest bardzo nowoczesna i frapująca.

Plan zwiedzania Łodzi obejmie Muzeum Pałac Herbsta, ulicę Piotrkowską, gdzie znajduje się pomnik Władysława Reymonta, oraz Kamienica Teodora Steigerta, gdzie mieszkali bohaterowie powieści. W Łodzi uczestnicy zwiedzą również Książęcy Młyn, gdzie mieści się zespół fabryk włókienniczych.

Ostatnim elementem wycieczki szlakiem Reymonta będzie wizyta w Kołaczku. W 1920 roku Reymont kupił tam dworek i traktował jako swoją siedzibę. I choć gospodarzenie nie szło mu dobrze, w miejscu tym mieszkał, tworzył i prowadził prace przy zakładaniu parku i ogrodów. W kołaczkowskim pałacu bywało wiele zaprzyjaźnionych z Reymontem osób ze świata nauki, polityki i kultury, m.in. Adam Grzymała-Siedlecki, Kornel Makuszyński, Zenon Przesmycki, Roman Dmowski, Władysław Grabski, Maciej Rataj czy Wincenty Witos. Aktualnie mieści się tu Muzeum Reymontowskie.

DZIAŁANIE II- Konkurs „Poznaj Reymonta” (08 lipca – 20 września 2015).

To działanie przeprowadzone będzie na dwóch płaszczyznach, a do udziału w nim zaproszeni zostaną uczniowie z okolicznych szkół gimnazjalnych oraz ponadgimnazjalnych. Promocję tego działania chcemy przeprowadzić również

podczas odbywających się w Miejskich Ośrodkach Kultury półkolonii dla dzieci i młodzieży. Również ich chcemy zainteresować tematem konkursów i zachęcić do wzięcia w nich udziału.

- a) Konkurs artystyczny polegać będzie na wykonaniu pracy artystycznej w formie fotografii, obrazu, szkicu, makiety itp. dotyczącej życia lub twórczości Władysława St. Reymonta. Możliwe będzie stworzenie również pracy literackiej na zaproponowany wcześniej temat, typu: „Ziemia obiecana w XXI wieku”, lub „Chłopi- dalsze losy”. Gotowe prace dostarczone zostaną do szkoły w Bożkowie, a jury złożone z reprezentantów szkoły i lokalnej społeczności wybiorą laureatów 3 nagród, oraz wyróżnień. Nadesłane prace zostaną zaprezentowane na wystawie poświęconej Reymontowi podczas uroczystości nadania imienia w dniu 1 września 2015 roku.
- b) Konkurs wiedzy o Reymoncie- ta część konkursu przeprowadzona będzie w dwóch etapach: szkolnym i międzyszkolnym. W etapie szkolnym uczniowie chcący wziąć udział w konkursie wypełnią przygotowany i rozesłany wcześniej test dotyczący życia i twórczości Reymonta, a także ogólnej wiedzy o Młodej Polsce, w której tworzył autor. Drugim etapem będzie konkurs międzyszkolny. Odbędzie się on w Zespole Szkół Agrotechnicznych i będzie miał charakter turnieju „Jeden z dziesięciu”.

Zwycięzcy obu konkursów zostaną nagrodzeni, zostaną im również wręczone dyplomy

Działanie III- Projekcje fragmentów ekranizacji filmowych twórczości Reymonta i prelekcje w formie lekcji reymontowskich (01 do 25 września 2015)

Działanie to skierowane będzie do młodzieży uczęszczającej do Technikum im. Władysława Reymonta. Będzie miało za zadanie przybliżyć jego twórczość, a także zachęcić do sięgnięcia po lekturę. „Ziemia obiecana” w reżyserii Andrzeja Wajdy była nominowana do Oscara, więc artystyczna część tego obrazu stanowić będzie element dodany projektu. Pokaz filmu odbędzie się w Sali konferencyjnej ZSA w Bożkowie wyposażonej w sprzęt multimedialny do odtwarzania filmów na dużym ekranie. Po zakończonej projekcji odbędzie się dyskusja nt „Ziemia obiecana- wczoraj i dziś”. Pokaz będzie miał charakter edukacyjny zakończony przeprowadzeniem badania dotyczącego ponadczasowości dzieła.

Działanie to obejmować będzie również przeprowadzenie na lekcjach języka polskiego prelekcji dotyczących postaci Reymonta, jego życia i twórczości. Prelekcje prowadzić będą nauczyciele języka polskiego, a do udziału w tych lekcjach poza uczniami technikum przy Zespole Szkół Agrotechnicznych zaproszone zostaną dzieci z okolicznych szkół gimnazjalnych.

Działanie IV- Wieczorne czytanie Reymonta (01 do 25 września 2015)

Przy Zespole Szkół Agrotechnicznych w Bożkowie funkcjonuje internat dla młodzieży. To właśnie tu zostanie przeprowadzone to działanie, mające na celu przybliżenie twórczości Reymonta, oraz stylu jego pisania (np. stworzonej na potrzeby „Chłopów” gwary). Wieczorami w internacie odbywać się będzie czytanie na głos powieści Reymonta. Uczniowie będą mogli również odgrywać charakterystyczne i rozpoznawalne sceny z czytanych powieści, spróbować swoich możliwości teatralnych czy scenicznych.

Zakupione do tego działania egzemplarze powieści zostaną przekazane szkolnej bibliotece.

Działanie V- Uroczystość nadania imienia technikum i podsumowanie projektu (01 do 28 września 2015)

Kulminacyjnym punktem projektu będzie uroczyste nadanie imienia Władysława Reymonta technikum przy Zespole Szkół Agrotechnicznych w Bożkowie w formie apelu. Uroczystość będzie miała miejsce 1 września 2015 roku, a do udziału w niej zaproszeni zostaną goście z Urzędu Gminy Nowa Ruda, powiatu kłodzkiego, przedstawiciele jednostki prowadzącej szkołę, przyjaciele i sponsorzy szkoły, nauczyciele oraz uczniowie i ich rodzice. Podczas uroczystości odbędzie się wystawa prac nadesłanych na konkurs, rozdawane będą broszury dotyczące projektu, a także samego autora- Władysława Reymonta, wystąpi zespół folklorystyczny nawiązujący swoją twórczością do tematyki „Chłopów”, a także nastąpi uroczyste odsłonięcie sztandaru szkoły. Odsłonięcia sztandaru dokona dyrektor szkoły Józef Kochniarczyk wraz z urzędującym Marszałkiem Województwa Dolnośląskiego lub jego przedstawicielem zaproszonym na apel. Projekt sztandaru zostanie wykonany przez nauczycieli, a wykonanie zostanie powierzone profesjonalnej firmie.

3. Ewaluacja, podsumowanie, rozliczenia 28 września 2015

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 02.07.2015 do 28.09.2015

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych Działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
<ul style="list-style-type: none"> - przeprowadzenie procedur związanych z zamówieniami publicznymi i podpisanie umów z firmą transportową, rezerwacja noclegów, inne rezerwacje - logistyka projektu – opracowanie planów logistycznych, wyznaczenie osób odpowiedzialnych za realizację poszczególnych elementów, delegowanie obowiązków i zadań - przeprowadzenie kampanii informacyjnej - przygotowanie regulaminu konkursów i rozesłanie ich po okolicznych szkołach, zaproszenie szkół do udziału w konkursach 	02.07.2015-09.07.2015	Oferent
<p>Wycieczka szlakiem Reymonta</p> <p>10.07.2015 wyjazd autokarem z Bożkowa, przejazd do Lipiec Reymontowskich,</p> <ul style="list-style-type: none"> - zwiedzanie: Muzeum regionalne im. Władysława Stanisława Reymonta, oglądanie filmu Amatorskiego Zespołu Regionalnego "Wesele Boryny", Muzeum Czynu Zbrojnego, Muzeum Drogi Żelaznej Warszawsko-Wiedeńskiej gdzie pracował Reymont - Obiad w "Karczmie u Boryny", - przejazd do Warszawy: zwiedzanie Powązek, Kościoła Św. Krzyża gdzie znajduje się serce Reymonta, - Przejazd do miejsca noclegowego i nocleg. <p>11.07.2015</p> <ul style="list-style-type: none"> - przejazd do Łodzi, - zwiedzanie: Muzeum Herpsta, Książęcego Młyna, ul. Piotrkowskiej gdzie znajduje się pomnik Reymonta, - Przejazd do Kołaczkowa (zwiedzanie Dworu w Kołaczkowie), - Powrót do Bożkowa ok. 5 godz. 	10.07.2015-11.07.2015	Oferent
<p>Konkursy wiedzy o Reymoncie</p> <ul style="list-style-type: none"> - nadsyłanie prac (lipiec i sierpień) - etap szkolny konkursu wiedzy (11.09- 18.09) - finał (20.09) 	08.07. 2015-20.09.2015	Oferent
<p>Projekcje fragmentów ekranizacji filmowych twórczości Reymonta i prelekcje w formie lekcji reymontowskich i wieczorne czytanie powieści</p> <ul style="list-style-type: none"> - pokaz ekranizacji powieści Reymonta w multimedialnej Sali konferencyjnej - czytanie, oraz inscenizacje powieści Reymonta w internacie 	01.09.2015-25. 09.2015	Oferent
<p>Uroczystość nadania imienia Władysława Reymonta technikum przy ZSA</p> <ul style="list-style-type: none"> - występ grupy folklorystycznej - odsłonięcie sztandaru - rozdanie broszur informacyjnych - pokaz prac nadesłanych na konkurs 	01.09.2015	Oferent
<p>Podsumowanie, ewaluacja, zakończenie działań</p>	28.09.2015	Oferent

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Zakładanymi rezultatami projektu są:

- udział 35. osób w wycieczce szlakiem Reymonta, poznawanie jego twórczości, życia, miejsc, w których żył i tworzył,
- udział 100 osób w konkursach, w tym 70 osób na etapie szkolnym – wiedzy o Reymoncie, a następnie 10 osób w finale, oraz 30 osób w konkursie artystycznym, oraz wydruk nagrodzonych i wyróżnionych prac (zdjęć, opowiadań itp.),
- wydruk 100 egzemplarzy broszur dot. życia i twórczości Reymonta,
- zakup 5 egzemplarzy powieści oraz 2 egzemplarzy filmów,
- wykonanie sztandaru klas technicznych,
- poprawa wiedzy nt. życia i twórczości nowego patrona technikum,
- wzmocnienie świadomości kulturowej oraz tradycyjnej lokalnego społeczeństwa.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I Koszty merytoryczne po stronie STOWARZYSZENIA								
DZIAŁANIE I								
1.	Przejazd autokarem Bożków-Lipce Reymontowskie-Warszawa-Kołaczkowo-Łódź-Bożków	1200	5	km	6000	3900	2100	0
2.	Usługa hotelowa dla uczestników wycieczki w Konstancinie Jeziornej	35	29	os	1015	1000	15	0
3.	Oplata biletów do Muzeum Regionalnym w Lipcach Reymontowskich	35	3	os	105	105	0	0
4.	Zwiedzanie Muzeum Czynu zbrojnego	35	3	os	105	0	105	0
5.	Obiad dla uczestników w „Karczmie u Boryny”	35	7	os	245	0	245	0
6.	Oplata przewodnika i zakup biletów- Zwiedzanie Dworu w Kołaczkowie	35	2	szt.	70	70	0	0
7.	Zakup ubezpieczenia NNW dla uczestników wycieczki	35	2	os	70	70	0	0
DZIAŁANIE II								
8.	Zakup nagród dla laureatów konkursów	6	120	szt.	720	720	0	0
DZIAŁANIE III								

9.	Zakup płyt DVD z ekranizacją „Ziemi obiecanej” oraz „Chłopów”	2	30	szt.	60	60	0	0
DZIAŁANIE IV								
10.	zakup egzemplarzy powieści Wł. Reymonta na potrzeby nocnego czytania Reymonta.	5	50	szt.	250	250	0	0
DZIAŁANIE V								
11.	Wydruk prac nadesłanych drogą elektroniczną na konkurs	1	200	kpl.	200	75	125	0
12.	Wydruk broszur informacyjnych	100	15	szt.	1500	1500	0	0
13.	Zakup materiałów dekoracyjnych	1	1000	szt.	1000	1000	0	0
14.	Występ grup folklorystycznych	1	400	kpl.	400	0	400	0
15.	Zakup i przygotowanie poczęstunku dla gości (kawa, herbata, ciasto)	80	25	os	2000	1000	1000	0
II. Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie STOWARZYSZENIA								
16.	Wynagrodzenie koordynatora zadania	3	450	miesiąc	1350	0	0	1350
17.	Księgowość	3	200	miesiąc	600	0	0	600
Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie STOWARZYSZENIA								
18.	zakup materiałów biurowych	1	250	kpl.	250	250	0	0
Ogółem					15 940	10 000	3 990	1 950

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10 000 zł	62,74 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0,00 zł	0,00 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	3990 zł	25,03 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	2450 zł	15,37 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0,00%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	1540 zł	9,66 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1950 zł	12,23 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	15 940 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
--	----------------------	--	---

Nie dotyczy	Nie dotyczy	TAK/NIE ¹⁾	Nie dotyczy
-------------	-------------	-----------------------	-------------

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Kosztorys został skalkulowany w oparciu o średniorynkowe ceny, a także o przeprowadzone wstępne badanie cen.

Kwota uwzględniona w „środkach finansowych z innych źródeł” dotyczy kwoty pozyskanej od sponsorów i przyjaciół ZSA, oraz z wpłaty adresatów zadania. Stowarzyszenie pobierać będzie opłatę od adresatów działania I, czyli wycieczki „szlakiem Reymonta”. Pozostałe działania nie obejmują wpłaty adresatów.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Małgorzata Piątek-Dacyńska – koordynator, absolwentka Uniwersytetu Opolskiego, nauczyciel dyplomowany, zatrudniona w Zespole Szkół Agrotechnicznych na stanowisku nauczyciela przedmiotów zawodowych. Pełnomocnik konsorcjum w projekcie „Modernizacja Kształcenia Zawodowego na dolnym Śląsku”

Joanna Kudryńska- Antonik – asystent koordynatora, polonista w Zespole Szkół Agrotechnicznych z doświadczeniem w realizowaniu projektów z dofinansowaniem z budżetu UE. Z sukcesem zrealizowała m.in. Projekt Leonardo pt. „Lepszy w zawodzie, bardziej mobilny w życiu”

Mirosława Krukowska- nauczyciel matematyki i fizyki w Zespole Szkół Agrotechnicznych, (tworzyła procedury nadania imienia Wł. Reymonta dla Technikum Zespołu Szkół Agrotechnicznych, w tym: preliminarz i harmonogram działań, wnioski do Organu Prowadzącego zatwierdzające nadanie imienia, przeprowadziła wybory patrona dla Technikum.

Alicja Paszkiewicz – asystent koordynatora ds. sprawozdawczości i rozliczeń. Absolwentka Politechniki Wrocławskiej, pracuje w ZSA w Bożkowie na stanowisku kierownika gospodarczego. Wiele lat związana z organizacjami pozarządowymi we Wrocławiu. Współtworzyła i realizowała projekty dofinansowywane z budżetu jednostek samorządowych, budżetu państwa, a także z Unii Europejskiej. M.in. pełniła funkcję asystenta koordynatora projektu realizowanego przez Towarzystwo Rozwoju Rodziny we Wrocławiu „Przez sport do sukcesu”, realizowała cykliczne zadania pn. „Poznaj z nami studiowanie!”, „STOP NARKOTYKOM - pamiętaj o sobie i rodzinie” i inne. Pracowała jako asystent logistyka Przeglądu Piosenki Aktorskiej we Wrocławiu.

Violetta Dobosz- Skowronek- księgową, odpowiedzialną za finansową stronę projektu

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Projekt realizowany będzie w większości na terenie Zespołu Szkół Agrotechnicznych w Bożkowie. W związku z tym, dzięki uprzejmości dyrekcji kadra zadania ma możliwość nieodpłatnego / w ramach porozumienia oferenta i szkoły/ skorzystania z komputerów z dostępem do internetu, urządzeń drukujących i kopiujących, telefonów, sali konferencyjnej wyposażonej w sprzęt multimedialny, sali gimnastycznej, oraz innych pomieszczeń niezbędnych do prawidłowej realizacji zadania

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Stowarzyszenie Przyjaciół Zespołu Szkół Agrotechnicznych realizuje cykliczny English Camp dla młodzieży i dzieci z okolicznych szkół. Obóz językowy odbywa się na przełomie czerwca i lipca. Młodzież i dzieci biorą udział w codziennych warsztatach językowych prowadzonych przez zaproszonych Amerykanów. Obóz wspierany był przez UMWD we Wrocławiu.

Stowarzyszenie jest organizatorem stażów dla obcokrajowców na terenie Polski – głównie Hiszpanów i Francuzów.

Organizacja zajmuje się również organizacją charytatywnego balu Myśliwskiego, oraz współpracuje przy organizacji konferencji naukowych i innych imprez kulturalnych i edukacyjnych w ZSA w Bożkowie

Współpracuje z lokalnymi NGO, współpracuje w zakresie realizacji wspólnych projektów „kulturalna integracja społeczna”.

4. Informacja, czy oferent/ofere¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/ofere¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/ofere¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 15.09.2015.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/ofere¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

STOWARZYSZENIE PRZYJACIÓŁ
ZESPOŁU SZKOŁ AGROTECHNICZNYCH
Bożków 89A 57-441 Bożków
..... NIP.8851634654 REGON 021696525

..... *Małgorzata Piątek - Douyna*

..... *Mirosława Kunkowska*

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/ofere¹⁾)

Data..... *08.06.2015*

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

--

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

--

1) Niepotrzebne skreślić.

2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundację, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

14) Opis zgodny z kosztorysem.

15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 10.06.2015 godz. 14:34:33

Numer KRS: 0000387466

**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

PODMIOT NIEWPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym		26.05.2011	
Ostatni wpis	Numer wpisu	3	Data dokonania wpisu
	Sygnatura akt	WR.IX NS-REJ.KRS/5203/15/776	
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY DLA WROCŁAWIA-FABRYCZNEJ WE WROCŁAWIU, IX WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO	

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSZENIE
2.Numer REGON/NIP	-----
3.Nazwa	STOWARZYSZENIE PRZYJACIÓŁ ZESPOŁU SZKÓŁ AGROTECHNICZNYCH
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	-----
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	NIE

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. DOLNOŚLĄSKIE, powiat KŁODZKI, gmina NOWA RUDA, miejsc. BOŻKÓW
2.Adres	ul. ---, nr 89 A, lok. ---, miejsc. BOŻKÓW, kod 57-441, poczta BOŻKÓW, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	-----
4.Adres strony internetowej	-----

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie		
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1	12.01.2011 R.; 27.04.2011 R. - ZMIENIONO: ROZDZIAŁ II § 1, USUNIĘTO: W ROZDZIALE II § 1 PKT 2.
	2	16.04.2014 R.

ZMIENIONO: W ROZDZIALE II § 1 ORAZ § 2

Rubryka 5

1. Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY
--	--------------

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu

Brak wpisów

Rubryka 7 - Komitet założycielski

Brak wpisów

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór

1. Nazwa organu	STAROSTA POWIATU KŁODZKIEGO
-----------------	-----------------------------

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu

1. Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD
2. Sposób reprezentacji podmiotu	OŚWIADCZENIA WOLI SKŁADAJĄ W IMIENIU STOWARZYSZENIA ŁĄCZNIE PREZES WRAZ Z INNYM CZŁONKIEM ZARZĄDU. ZOBOWIĄZANIA MAJĄTKOWE ZACIĄGAJĄ W IMIENIU STOWARZYSZENIA ŁĄCZNIE PREZES I SKARBNIK.

Podrubryka 1

Dane osób wchodzących w skład organu

1	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	KUD
	2. Imiona	KAMIL
	3. Numer PESEL/REGON	75122405356
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
2	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	PIĄTEK DACYNA
	2. Imiona	MALGORZATA
	3. Numer PESEL/REGON	70011802384
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	PREZES
3	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	KRUKOWSKA
	2. Imiona	MIROSLAWA
	3. Numer PESEL/REGON	74122713160
	4. Numer KRS	****

	5.Funkcja w organie reprezentującym	SEKRETARZ
4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	PROSZEK
	2.Imiona	JOWITA JOANNA
	3.Numer PESEL/REGON	77092112865
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	

Rubryka 2 - Organ nadzoru			
1	1.Nazwa organu		KOMISJA REWIZYJNA
	Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
	1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KRUKOWSKI
		2.Imiona	MAREK
		3.Numer PESEL/REGON	75112106539
		4.Numer KRS	****
	2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KORUS SZYDŁO
		2.Imiona	KATARZYNA
		3.Numer PESEL/REGON	83050418120
		4.Numer KRS	****
	3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	LEGIEĆ
		2.Imiona	BEATA AGNIESZKA
		3.Numer PESEL/REGON	78101403828
4.Numer KRS		****	

Rubryka 3	
Brak wpisów	

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy	
Brak wpisów	

Rubryka 2 - Nie dotyczy	
Brak wpisów	

Rubryka 3 - Cel działania organizacji	
1.Cel działania	1. WSPIERANIE DZIAŁAŃ DYDAKTYCZNYCH, WYCHOWAWCZYCH I OPIEKUŃCZYCH ZESPOŁU SZKÓŁ AGROTECHNICZNYCH W BOŻKOWIE.

2. WSPÓŁPRACA Z INNYMI STOWARZYSZENIAMI I ORGANIZACJAMI W KRAJU I ZAGRANICĄ.
3. PROMOWANIE EDUKACJI ROLNICZEJ.
4. PROMOCJA POLSKICH SZKÓŁ I UCZNIÓW.
5. WPIERANIE DZIECI I MŁODZIEŻY W TRUDNYCH SYTUACJACH ŻYCIOWYCH.

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o dniu kończącym rok obrotowy

Brak wpisów

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji

Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o postępowaniu naprawczym

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 10.06.2015

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: <https://ems.ms.gov.pl>