

STOWARZYSZENIE NA RZECZ  
EKOLOGII HUMANISTYCZNEJ  
„EKOS”  
SUŁÓW, ul. SZKOLNA 6  
56-300 MILICZ  
NIP 916-13-26-119, REGON 932849366

E. Welis

17.01.14

87/2014/HB

WYDZIAŁ EDUKACJI I NAUKI SEKRETARIAT	
Wpłynęło	16-01-2014
L. dz.	4825/01/14

**OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

.....  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

**OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>4)</sup>**

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIEŃNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**Zadanie z zakresu edukacji**  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

**Wydaniem broszury okolicznościowej z okazji 60-tej Olimpiady Chemicznej oraz  
zakup nagród dla laureatów**  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 31.01. do 31.03.2014 r.

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

**Samorząd Województwa Dolnośląskiego**  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie



12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego działalność edukacyjna, doradcza w obszarze ekologii
b) działalność odpłatna pożytku publicznego zajęcia edukacyjne

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców .....
- b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy
-------------

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

Nie dotyczy
-------------

**III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

**1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

Olimpiada chemiczna organizowana jest nieprzerwanie od roku szkolnego 1953/4. Jest ona przeznaczona dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych i podzielona jest na pięć etapów: etap szkolny, wojewódzki, okręgowy, ogólnopolski i międzynarodowy. Nad całością przedsięwzięcia pieczę sprawuje Komitet Główny Olimpiady Chemicznej Polskiego Towarzystwa Chemicznego. Ilość uczniów z naszego Województwa przystępujących do konkursu od kilku lat utrzymuje się na poziomie ok. 90 zawodników i nie zmniejsza się mimo niżu demograficznego i widocznego zmniejszenia zainteresowania młodzieży przedmiotami ścisłymi. Udział w olimpiadzie chemicznej jest dużym wyzwaniem dla uczniów, bowiem wymagany zasób wiedzy często przekracza program szkolny. Korzystając jednak z wieloetapowości zawodów staramy się stopniować trudność zadań, aby zachęcić do startu w zawodach jak największe grono młodzieży. Wierzymy, że zasadniczą wartością udziału w zawodach jest próba przekraczania własnych barier, poznawanie swoich umiejętności, zmaganie się z problemami naukowymi, które pozornie przekraczają możliwości, są jednak dostępne dzięki studiowaniu literatury lub pomocy nauczycieli. Olimpiada Chemiczna, tak jak i inne konkursy przedmiotowe, pozwala uczniom odkryć swoje zdolności, wybrać kierunek przyszłych studiów lub zawodu. Olimpiady wzbogacają
---

proces dydaktyczny w szkołach przyczyniając się do podwyższenia poziomu i zachęcają do samodzielnego studiowania wybranych dyscyplin naukowych już na etapie szkolnym.

Środki finansowe na organizację Olimpiady Chemicznej zabezpieczane przez Polskie Towarzystwo Chemiczne. Fundusze, którymi dysponują Komitety Okręgowe są przeznaczane na bezpośrednie koszty realizacji konkursu (sprawdzanie zadań, koszt zakwaterowania i wyżywienia w czasie dwudniowych zawodów okręgowych lub ogólnopolskich). Wszelkie dodatkowe koszty związane np. z nagrodami dla najlepszych zawodników muszą być zdobywane przez organizatorów.

W związku z 60-cio leciem Olimpiady Chemicznej planujemy wydanie jubileuszowej publikacji zawierającej podsumowanie zawodów w Okręgu Wrocławskim, obejmującym województwo Dolnośląskie i Opolskie. Chcielibyśmy też owiarować nagrody książkowe wszystkim uczestnikom okręgowego etapu Olimpiady Chemicznej (23 osoby + 13 nauczycieli).

## **2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

Wśród młodych Dolnoślązaków wielu przejawia zdolności w zakresie nauk przyrodniczych. Dla ich pogłębienia i poszerzenia, a także dania nowych możliwości rozwoju, niezbędne jest podejmowanie takich inicjatyw, jak przedmiotowa Olimpiada. Wydawnictwo z okazji Jubileuszu 60-lecia organizacji Olimpiady Chemicznej będzie okazją do promocji przedsięwzięcia, zwiększenia motywacji uczniów do udziału w nim oraz zwiększenia zainteresowania przedmiotami przyrodniczymi. Jak również podzielenia się i upowszechnienia osiągnięć laureatów.

## **3. Opis grup adresatów zadania publicznego**

Młodzież szkół ponadgimnazjalnych Dolnego Śląska., nauczyciele, pracownicy naukowci.

## **4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>**

Nie dotyczy

**5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .<sup>11)</sup>**

Nie dotyczy

**6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

Wydanie publikacji z okazji Jubileuszu 60 Olimpiady oraz 38 Olimpiady we Wrocławiu. Promocja przedsięwzięcia oraz jego laureatów, co przyczyni się do:

- przekraczania własnych barier,
- poznawania swoich umiejętności,
- zmagania się z problemami naukowymi, które pozornie przekraczają możliwości, są jednak dostępne dzięki studiowaniu literatury lub pomocy nauczycieli,
- podejmowania nauki na szczeblu wyższym.

**7. Miejsce realizacji zadania publicznego**

Wrocław – Uniwersytet Wrocławski, Politechnika Wroclawska

**8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>**

- opracowanie broszury
- wydanie publikacji
- rozliczenie zadania

**9. Harmonogram<sup>13)</sup>**

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 31.01.2014 r. do 31.03.2014 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego

Opracowanie broszury	31.01.- 01.02.2014 r.	Stowarzyszenie na Rzecz Ekologii Humanistycznej „EKOS”
Wydruk broszury, zakup nagród	31.01.- 28.02.2014 r.	Stowarzyszenie na Rzecz Ekologii Humanistycznej „EKOS”
Rozliczenie zadania	do 31.03.2014 r.	Stowarzyszenie na Rzecz Ekologii Humanistycznej „EKOS”

#### 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

<p>Wydanie broszury, zawierającej artykuły naukowe oraz okolicznościowe – dotyczące jubileuszu.</p> <p>Opracowanie wartości prognostycznej olimpiady w karierach zawodowych jej uczestników; informacje o uczestnikach, nauczycielach, szkołach. Materiały statystyczne z ostatnich 10 lat. Rys historyczny rozwoju współpracy między uczelniami a szkołami w regionie.</p> <p>Podwyższenie świadomości rozwoju nauk przyrodniczych na otaczające środowisko.</p>
---

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) ..... 2) .....	-	-	-	-	-	-	-
II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) ..... 2) .....	-	-	-	-	-	-	-

III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) wydanie broszury 2) zakup nagród	150	14-15	Faktura	2.250	2.250	0	0
		37	50	faktura	1.850	1.750	100	0
IV	Ogółem:				4.100	4.000	100	0

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	4000 zł	...98..%
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	100 zł	...2..%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	...0... zł	...0..%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	.....0 zł	...0..%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	.....0 zł	.....0.%
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	.....0 zł	.....0.%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	...0... zł	...0..%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	...4100 zł	100%

## 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

nie dotyczy

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
-	-	TAK/NIE <sup>1)</sup>	

		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

#### V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

##### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

- dr hab. Kazimierz Orzechowski, prof. Uniwersytetu Wrocławskiego – przewodniczący Komitetu Okręgowego Olimpiady Chemicznej, dyrektor biura Dolnośląskiego Festiwalu Nauki
- dr Krystyna Chmieleńska – sekretarz Komitetu Okręgowego Olimpiady Chemicznej, pracownik naukowy Uniwersytetu Wrocławskiego
- Krystyna Gans – przewodnicząca Sekcji Dydaktyki Polskiego Towarzystwa Chemicznego Oddział Wrocławski, Prezes Stowarzyszenia na Rzecz Ekologii Humanistycznej EKOS

##### 2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Materiały biurowe, opracowania

##### 3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Sympozja proekologiczne współfinansowane z Funduszu Ochrony Środowiska, budżetów jst, uczelni wyższych, Polskiego Klubu Ekologicznego

##### 4. Informacja, czy oferent/oferenci<sup>1)</sup> przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.



nie

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia .....
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

STOWARZYSZENIE NA RZECZ  
EKOLOGII HUMANISTYCZNEJ  
"E.K.O.S."  
SUŁÓW, ul. SZKOLNA 6  
56-300 MILICZ  
NIP 916-13-26-119 REGON 932849366

PREZES STOWARZYSZENIA  
Na Rzecz Ekologii Humanistycznej

"E.K.O.S."  
*Krzysztof Gans*  
Krzysztof Gans

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/offerentów<sup>1)</sup>)

Data 16.01.2014

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

WYDZIAŁ EDUKACJI I NAUKI  
SEKRETARIAT

Wpłynęło 16.01.2014

L.dz. ....

DS-E/ .....

--

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2)</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>3)</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

<sup>4)</sup> Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

<sup>5)</sup> Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

<sup>6)</sup> W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

<sup>7)</sup> Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

<sup>8)</sup> Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

<sup>9)</sup> Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

<sup>10)</sup> Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

<sup>11)</sup> Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

<sup>12)</sup> Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

<sup>13)</sup> W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

<sup>14)</sup> Opis zgodny z kosztorysem.

<sup>15)</sup> Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

<sup>16)</sup> Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

<sup>17)</sup> Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

<sup>18)</sup> Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

<sup>19)</sup> W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich osztach.

<sup>20)</sup> Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

<sup>21)</sup> Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

<sup>22)</sup> Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>23)</sup> Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>24)</sup> Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

<sup>25)</sup> Wypełnia organ administracji publicznej.

**KRAJOWY REJESTR SĄDOWY**

Stan na dzień 16.01.2014 godz. 13:12:28

Numer KRS: **0000130562**

**ODPIS AKTUALNY**

**Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH, FUNDACJI I PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

**PODMIOT NIE WPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW**

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	11.09.2002
Główny wpis	3
Data doposażenia wpisu	17.09.2009
Numer wpisu	WR.VI NS-REJ.KRS10872/09/891
Signatura akt	SĄD REJONOWY DLA WROCŁAWIA-FABRYCZNEJ WE WROCŁAWIU, VI WYDZIAŁ
Opiszenie sądu	GOSPODARSTWO KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

**Dział 1**

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
STOWARZYSZENIE	
REGON: 932849366, NIP: ---	
STOWARZYSZENIE NA RZECZ EKOLOGII HUMANISTYCZNEJ "EKOS"	
1. Oznaczenie (nazwa) organizacji	---
2. Numer REGON/NIP	---
3. Nazwa	---
4. Dane o wczesniejszej rejestracji	---
5. Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	TAK

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1. Siedziba	kraj POLSKA, woj. DOLNOŚLĄSKIE, powiat MILICZ, gmina MILICZ, miejsc. SUKÓW
2. Adres	ul. SZKOLNA, nr 6, lok. --, miejsc. SUKÓW, kod 56-300, poczta MILICZ, kraj POLSKA
3. Adres poczty elektronicznej	---
4. Adres strony internetowej	---

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacje o statucie

*Do zgodności kserokopie z oryginałem z 56/1000/01/19/2014/1666*

CODO	WR/16.01/35/2014	Operator: MONIKA ANETTA	Strona 2 z 6
1. Informacje o sporządzeniu lub zmianie statutu	1.	05.07.2002 R.	
	2.	24.11.2008 - ZMIANA: W ROZDZ. II PKT. 7F, PKT. 8E, PKT. 8F, W ROZDZ. IV PKT. 22C 31.03.2009 - W ROZDZ. V DODANO PKT 29 A, B, C, D. W ROZDZ. VI ZMIANA NUMERACJI PKT. 29, 30 NA 30, 31.	

1. Czas, na jaki zostało utworzona organizacja	NIEOZNACZONY
Rubryka 5	

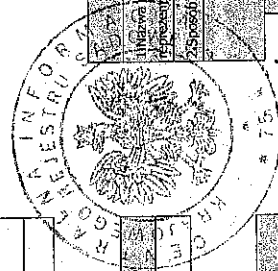
1. Informacje o sposobie powstania podmiotu	Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu
	Brak wpisów

Rubryka 7 - Komitet założycielski	
1.	GAMS
2. Imiona	KRYSTYNA JANINA
3. Numer PESEL/REGON	49010113645
4. Numer KRS	*****
2.	JANKOWSKA
2. Imiona	HANNA MARIA
3. Numer PESEL/REGON	60080901709
4. Numer KRS	*****
3.	PIOSIK
1. Nazwisko / Nazwa lub firma	KRYSTYNA BARBARA
2. Imiona	
3. Numer PESEL/REGON	55030609288
4. Numer KRS	*****

1. Nazwa organu	Starostwo Powiatu Milickiego
Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	

**Dział 2**

1. Nazwa organu sprawującego nadzór	ZARZĄD STOWARZYSZENIA
2. Sposób reprezentacji podmiotu	WSPÓLDZIAŁANIE I PODPIS PRZESIA LUB WICEPRZESIA ORAZ SKARBNIKA
Rubryka 9 - Organi uprawnieni do reprezentacji podmiotu	
STOWARZYSZENIE NA RZECZ EKOLOGII HUMANISTYCZNEJ "EKOS" z siedzibą w miejscowości SUKÓW, ul. SZKOLNA 6	
EKOS - NA RZECZ EKOLOGII HUMANISTYCZNEJ	
EKOLOGII HUMANISTYCZNEJ "EKOS" z siedzibą w miejscowości SUKÓW, ul. SZKOLNA 6	
EKOLOGII HUMANISTYCZNEJ "EKOS" z siedzibą w miejscowości SUKÓW, ul. SZKOLNA 6	



*Kryszyna Gans*

2.Imiona	KRYSTYNA JANINA
3.Numer PESEL/REGON	4901013645
4.Numer KRS	****
5.Funkcja w organie reprezentującym	PREZES ZARZADU
1.Nazwisko / Nazwa lub firma	POSIK
2.Imiona	KRYSTYNA
3.Numer PESEL/REGON	55090609288
4.Numer KRS	****
5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES ZARZADU
1.Nazwisko / Nazwa lub firma	BACZKOWSKA MILIANA
2.Imiona	MIROSLAWA
3.Numer PESEL/REGON	65120504584
4.Numer KRS	****
5.Funkcja w organie reprezentującym	SKARBNIK
1.Nazwisko / Nazwa lub firma	BILSKI
2.Imiona	MARCELSZ JAN
3.Numer PESEL/REGON	60022809517
4.Numer KRS	****
5.Funkcja w organie reprezentującym	SECRETARZ ZARZADU
1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KRYSTEK
2.Imiona	JANINA
3.Numer PESEL/REGON	48052104808
4.Numer KRS	****
5.Funkcja w organie reprezentującym	CZLONEK ZARZADU

Rubryka 2 - Organ nadzoru	
Komisia Rewizyjna	
Podrubryka 1	
Dane osoby władzacych w składzie organu	
1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KOCCEL
2.Imiona	ILONA
3.Numer PESEL/REGON	75090206105
4.Numer KRS	****
5.Funkcja w organie reprezentującym	PODOBNA
1.Nazwisko / Nazwa lub firma	BABBARA
2.Imiona	BARBARA
3.Numer PESEL/REGON	63021810822
4.Numer KRS	****
5.Funkcja w organie reprezentującym	MROZOWICIA
1.Nazwisko / Nazwa lub firma	MROZOWICIA
2.Imiona	MARIA TERESA
3.Numer PESEL/REGON	52022904303
4.Numer KRS	****

CODO	
WR/16.01/35/2014	
Operator: MONIKA ANETTA	
Strona 4 z 6	
Rubryka 3	
Brak wpisów	
Dział 3	
Rubryka 1 - Nie dotyczy	
Brak wpisów	
Rubryka 2 - Nie dotyczy	
Brak wpisów	
Rubryka 3 - Cel działania organizacji	
CEL DZIAŁANIA:	
CIELEM STOWARZYSZENIA JEST: A) KSZTAŁTOWANIE POSTAW I ŚWIADOMOŚCI PROEKOLOGICZNEJ, ZE ŚMIAŁOŚĆ ZYCIA ZAŁEŻY OD RACJONALNEGO GOSPODAROWANIA ZASOBAMI NATURALNYMI I ZACHOWANIA RÓWNOWAGI MIĘDZY ŚRODOWISKIEM A ROZWOJEM CIVILIZACJI B) PODEJMOWANIE INICJATYW, INTERWENCJI I DZIAŁAŃ NA RZECZ TWORZENIA I PRZESTRZEGANIA PRAWY W ZAKRESIE KSZTAŁTOWANIA I OCHRONY ŚRODOWISKA, OCHRONY ZDROWIA SPECYFIKATYWA ORAZ OCHRONY I ZACHOWANIA DZIEDZICTWA KULTUROWEGO C) KSZTAŁTOWANIE POZYTYWNEGO WZBERUNKU REGIONU NA ZEMIAŃCZ PRZY AKTYWIZACJI SPOŁECZNEJ MIESZKAŃCÓW I ORGANIZACJI D) TWORZENIE INSTYTUCJONALNYCH RAM WSPÓŁPRACY I WYMILANY DOŚWIADCZEŃ POMIĘDZY SZKOLAMI, NAUCZYCIELAMI, UCZNIAMI I RODZICAMI CELEM UPOMIENIENIA IDEI NOWATORSTWA PEDAGOGICZNEGO E) POBUŻANIE NOWATORSTWA, STOSOWANIE MOTYWACJI MORALNYCH I MATERIALNYCH SŁUŻĄC ROLA TYM, KTÓRZY PROJEKTUJA I WPRACZAJĄ W PRAKTYCZNE SZKOLENIE INNOWACJE EDUKACYJNE W ASPEKTCIE PEŁNEGO ROZWOJU OSOBOWEGO WYCHOWANKÓW, F) PONSZECZNA EDUKACJA DZIECI, MŁODZIEŻY I DOROSŁYCH.	

Rubryka 4 - przedmiot działalności, statutowej organizacji, publicznej	
Opisany działalność, statutowa	
Znacząca działalność statutowa	
1	58. 11. Z WYDAWANIE KSIĄZEK KSIĄZEK, BROSZUR, ULOTEK I PODOPÓNYCH PUBLIKACJI W FORMIE DRUKOWANEJ, ELEKTRONICZNEJ I DZWIĘKOWEJ LUB W INTERENCJE
2	94. 99. Z NAUKA, EDUKACJA, OŚWIATA I WYCHOWANIE, KADUCYJNOSTWO ORAZ WYPCZYNIK DZIECI I MŁODZIEŻY; EKOLOGIA I OCHRONA ZWIERZĄT ORAZ OCHRONA DZIEDZICTWA PRZYRODY.
3	85. 5. - PODASZKOLNE FORMY EDUKACJI
4	85. 59. B. PODASZKOLNE FORMY EDUKACJI, GDZIE INDIWIDUALNE NIE SĄ WYKONYWANE - EDUKACJA, W KTÓREJ NIE DA SIĘ ZDEFINIOWAĆ POZICJONU NAUCZANIA
5	85. 59. B. PODASZKOLNE FORMY EDUKACJI, GDZIE INDIWIDUALNE NIE SĄ WYKONYWANE - EDUKACJA, W KTÓREJ NIE DA SIĘ ZDEFINIOWAĆ POZICJONU NAUCZANIA

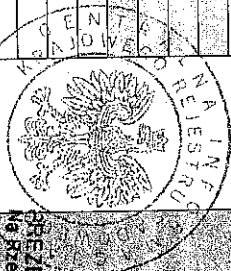
*Ma zgodność z oryginałem*

*Krzysztof...*

*Ekspert...*

*SUKROWA ul. SZYBOWA 19 v.*

*REGON 932849366*



5	B5, 60, Z. DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA EDUKACJE -PORADZTWO EDUKACYJNO - ZAWODOWE -DZIAŁALNOŚĆ W ZAKRESIE POMOCY PSYCHOLOGICZNO - PEDAGOGICZNEJ
6	B6, 90, E, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ W ZAKRESIE OPIEKI ZDROWOTNEJ, GDZIE INDZIEJ NIEKLASYFIKOWANA -PROWADZENIE PROFILAKTYKI I PROMOCJI ZDROWIA
7	94, 99, Z. DZIAŁALNOŚĆ POZOSTAŁYCH ORGANIZACJI CZŁONKOWSKICH, GDZIE INDZIEJ NIEKLASYFIKOWANA -DZIAŁALNOŚĆ ORGANIZACJI EKOLOGICZNYCH WSPERAJĄCYCH INICJATYWY SPOŁECZNE -POPRZECZ EDUKACJI DZIAŁAJĄCE W CELU OCHRONY ŚRODOWISKA -DZIAŁALNOŚĆ WSPERAJĄCA HOBBYSTÓW T.J. KOLA FOTOGRAFICZNE, ARTYSTYCZNE, KLUB ŚRODOWISKOWY

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzycielność

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niemający wartości nie wyszczególnia zaspołeczenie kosztów postępowania

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji

Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o postępowaniu naprawczym

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

Wrocław, 16.01.2014 godz: 13:12:28

pieczęć z godłem

Podpis

*A. Anetta*

STOWARZYSZENIE NA RZECZ  
EKOLOGII HUMANISTYCZNEJ

SUF.OW. UL. SZKOLNA 6  
56-300 MILICZ

NIP 916-13-26-119, REGON 93284936

PREZES STOWARZYSZENIA  
Na Rzecz Ekologii Humanistycznej

*A. Anetta*

Kryształ dans

*Pro zgodność kserokopii z oryginałem: 16.01.2014.*

