

P. Długosz → P. Męćko



RPW/72101/2017 N
Data: 2017-09-29

Urząd Marszałkowski
Województwa Dolnośląskiego we Wrocławiu
KANCELARIA OGÓLNA
Wrocław, dnia 02-10-2017
Dyrektor
Departamentu Zdrowia i Promocji Województwa
Polski
Jarosław Maroszek

SEKRETARIAT
Departamentu Zdrowia i Promocji Województwa
Wpłynęło 02-10-2017
L. dz.
Data złożenia
Podpis

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „p**o**bieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Dolnośląskiego		
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie		
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Polityka zdrowotna i promocja zdrowia		
4. Tytuł zadania publicznego	Praca najlepszą ścieżką do zdrowienia. Program wsparcia osób z doświadczeniem choroby psychicznej.		
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	od dnia podpisania umowy	Data zakończenia 15 grudnia 2017

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Fundacja Opieka i Troska ul. Kielczowska 43/6; 51-315 Wrocław KRS 0000159664 NIP 8951791502 REGON 932911705		
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	e-mail: anna.miekus@opiekaitroska.pl Nr r-ku: 05 1500 1793 1217 9004 3425 0000 Nazwa Banku: BZW BK SA 40 oddział Wrocław Nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta: Anna Kraucz-Miękus Osoba upoważniona do składania wyjaśnień: Anna Kraucz-Miękus, tel. 606611809 www.opiekaitroska.pl		

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Głównym celem zadania jest promocja działań aktywizujących społecznie i zawodowo osoby niepełnosprawne, działań będących narzędziem do utrzymania remisji choroby oraz do wyzdrowienia. Podejmowane od 2012 lat przez Fundację Opieka i Troska działania w obszarze aktywizacji zawodowej osób po kryzysie psychicznym (poprzez prowadzenie klubu aktywizacji społecznej i zawodowej, a od ponad roku w postaci kawiarni i pracowni artystycznej Stara Piekarnia) pokazują jak ważna w procesie zdrowienia uczestników zadań i warsztatów jest aktywność zawodowa, poczucie społecznej użyteczności, podniesienie poczucia własnej wartości. Jest to możliwe dzięki odpowiednio dopasowanemu stanowisku pracy oraz zapewnionemu wsparciu psychologa i terapeutów.

Działania które podejmujemy są możliwe dzięki rozwojowi ekonomii społecznej, a dokładnie rozwojowi przedsiębiorstw społecznych, które łączą prowadzenie biznesu oraz realizację celów społecznych. Chcemy promować dobre praktyki podejmowane w tym zakresie przez realizację wizyt studyjnych dla uczestników oraz przedstawicieli jednostek samorządu terytorialnego, MOPSów, Warsztatów Terapii Zawodowej, Środowiskowych Domów Samopomocy, organizacji pozarządowych przede wszystkim z innych niż Wrocław miejscowości Dolnego Śląska –np. Legnica, Lubin, Oława, Złotoryja, Trzebnica, Oleśnica lub innych miejscowości. Wizyty Studyjne będą się odbywać w przedsiębiorstwie społecznych – kawiarni i pracowni artystycznej Stara Piekarnia. Będą składały się z części merytorycznej, podczas której omówione zostaną aspekty prowadzenia powyższej działalności oraz systemu współpracy z osobami po kryzysie psychicznym, a także z części warsztatowej – polegającej na skorzystaniu z przykładowej oferty zajęć realizowanych w Starej Piekarni.

Elementy realizacji zadania:

1. Przygotowanie merytorycznej oferty, w formie biuletynu, zawierającego kluczowe informacje na temat aktywizacji zawodowej osób po kryzysie psychicznym, opracowane na bazie doświadczeń Fundacji Opieka i Troska. Stworzenie biuletynu pozwoli nam na utrwalenie zdobytych w ciągu ostatnich lat doświadczeń, które posłużą innym organizacjom zajmującym się obszarem aktywizacji zawodowej osób po kryzysie psychicznym. Biuletyn ten stanowić będzie także doskonałe narzędzie promocji podmiotów ekonomii społecznej, których powstawanie ma bardzo ważne znaczenie w rehabilitacji osób niepełnosprawnych, a także promocji działań Urzędu Marszałkowskiego wspierającego takie działania na różnym poziomie realizacji. Druga połowa października.
2. Opracowanie graficzne, skład i druk biuletynu oraz innych materiałów promujących zadanie – w formie zaproszeń do udziału w wizycie studyjnej. Druga połowa października.
3. Rozesłanie zaproszeń oraz zaplanowanie wizyt. Druga połowa października.
4. Realizacja wizyt studyjnych – 10 spotkań, dla różnych ww. grup. Spotkanie trwa nie mniej niż 4 godziny, składa się z części merytorycznej, obiadu, części warsztatowej (np. warsztaty ceramiczne), dyskusji i podsumowania. W jednej wizycie może wziąć udział maksymalnie 10 osób. Nawiązanie kontaktów i ewentualnej współpracy w zakresie aktywizacji zawodowej osób niepełnosprawnych. Spotkania odbędą się w listopadzie i grudniu.
5. Podsumowanie projektu, w formie raportu z przeprowadzonych wizyt, nawiązanie kontaktów i

ewentualnej współpracy w zakresie aktywizacji zawodowej osób niepełnosprawnych. Przełom listopada i grudnia.

Całość projektu realizowana będzie w kawiarni i pracowni artystycznej Stara Piekarnia przy ul. Krzywoustego 310a.

Dzięki zmianom jakie mają miejsce w zakresie rozwoju przedsiębiorstw społecznych oraz podmiotów ekonomii społecznej we Wrocławiu i na Dolnym Śląsku powstaje możliwość do aktywnej pomocy osobom po kryzysie psychicznym. Praca, poczucie sprawczości, społecznej aprobaty jest dla nich często źródłem siły, które nie dopuszcza do nawrotów choroby. Zależy nam na tym aby jak najlepiej wykorzystać zachodzące przemiany, a także dać możliwość innym poznania specyfiki pracy z osobami po kryzysie psychicznym. Mamy możliwość podzielenia się swoimi doświadczeniami, dlatego chcemy zaprosić do udziału przedstawicieli różnych środowisk - JST, a także samych podopiecznych Środowiskowych Domów Samopomocy, MOPSu, czy innych instytucji, terapeutów zajęciowych, pracowników socjalnych by zachęcić ich do podejmowania działań wspierających aktywizację zawodową osób po kryzysie psychicznym oraz podmioty ekonomii społecznej i przedsiębiorstwa społeczne. W realizację zadania zostaną zaangażowani wolontariusze, którzy pomagać będą na wszystkich etapach realizacji. M.in. do pomocy przy koordynacji zadania, przygotowaniu i kolportażu materiałów promocyjnych, a także samych spotkań.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Udział do 100 osób, przedstawicieli różnych środowisk w wizytach studyjnych w Starej Piekarni (10 wizyt, w której jednocześnie może wziąć udział do 10 osób).

Rozszerzenie wiedzy na temat aktywizacji zawodowej osób po kryzysie psychicznym oraz jej pozytywnego wpływu na funkcjonowanie tych osób.

Nawiązanie kontaktów sieciujących różne instytucje, które mogą wspierać się w zakresie realizacji aktywności zawodowej osób niepełnosprawnych.

Stworzenie biuletynu informacyjnego, bazującego na doświadczeniach Fundacji Opieka i Troska opisującego proces aktywizacji zawodowej osób po kryzysie psychicznym, stanowiącego podstawowe materiały do spotkań.

Zaangażowanie wolontariuszy współpracujących z Fundacją Opieka i Troska do pomocy przy koordynacji zadania, przygotowaniu i kolportażu materiałów promocyjnych, a także samych spotkań.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj Kosztu	Koszt (Kwota) (zł)	Wykonanie (Kwota) (zł)	Wykonanie (Kwota) (zł)	Wykonanie (Kwota) (zł)
1	Opracowanie merytoryczne biuletynu oraz koordynacja zadania - zlecenie	2 000,00	2 000,00	0	
2	Graficzne opracowanie, skład, druk biuletynu	2 500,00	2 500,00	0	
3	Przeprowadzenie warsztatów podczas wizyt studyjnych	2 250,00	2 250,00	0	
4	Przygotowanie poczęstunku dla osób uczestniczących w spotkaniach (do 100 obiadów)	2 250,00	2 250,00	0	
5	Obsługa księgowo zadania	700,00	700,00	0	
6	Zakup środków czystości	300,00	300,00	0	
7	Wolontariat (zaangażowanie wolontariuszy do pomocy w przygotowaniu i obsłudze wizyt 100 godz. x 13 zł)	1 300,00	0	1 300,00	
8	Media (np. energia, woda, gaz)	500,00	0	500,00	
	Koszty ogółem	11 800,00	10 000,00	11 800,00	

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

.....
 DYREKTOR FUNDACJI

Anna Kuc-Miękus

 (podpis osoby upoważnionej
 lub podpisy osób upoważnionych
 do składania oświadczeń woli w imieniu
 oferenta)

Fundacja Opieka i Troska
 51-315 Wrocław, ul. Kielczowska 43 bud. 6
 tel. 71 794 78 91, NIP 895-17-91-502

Data

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.