



ZASADY

UDZIELANIA STYPENDIÓW DLA STUDENTÓW STUDIÓW PIERWSZEGO STOPNIA KSZTAŁCĄCYCH SIĘ NA KIERUNKACH PIELĘGNIARSTWO, POŁOŻNICTWO I RATOWNICTWO MEDYCZNE

§ 1. Zasady określają rodzaj, kryteria i sposób przyznawania, maksymalną wysokość i warunki wypłacania stypendiów oraz warunki zwrotu stypendiów.

§ 2. Ilekroć w Zasadach jest mowa o studencie - należy przez to rozumieć osobę kształcąca się na studiach pierwszego stopnia na kierunkach pielęgniarstwo, położnictwo i ratownictwo medyczne w uczelni, która działa na podstawie ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

§ 3. Stypendium może być przyznane studentowi III roku, który spełnia łącznie następujące warunki:

- 1) nie powtarza roku, w którym ubiega się o przyznanie stypendium;
- 2) nie korzysta z urlopów określonych w regulaminie studiów w okresie, w którym ubiega się o przyznanie stypendium;
- 3) uzyskał średnią ocen na poziomie co najmniej 4,0;
- 4) zobowiązuje się do podjęcia zatrudnienia - w terminie 6 miesięcy od ukończenia studiów - przez okres co najmniej 3 lat w podmiocie leczniczym, dla którego podmiotem tworzącym jest Województwo Dolnośląskie, wskazanym w wykazie załączonym do ogłoszenia o naborze wniosków, o którym mowa w § 6 ust. 1.

§ 4. Celem realizacji zobowiązania, o którym mowa w § 3 pkt 4 zatrudnienie może przyjąć formę umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej:

- 1) w jednym podmiocie leczniczym - w wymiarze czasu odpowiadającemu pełnemu etatowi, tj. przeciętnie 37 godzin 55 minut na tydzień w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy w przyjętym okresie rozliczeniowym lub
- 2) w więcej niż jednym podmiocie leczniczym - łącznie w wymiarze czasu odpowiadającemu pełnemu etatowi, tj. przeciętnie 37 godzin 55 minut na tydzień w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy w przyjętym okresie rozliczeniowym.

§ 5. W przypadku kontynuacji przez studenta nauki na studiach drugiego stopnia na kierunkach i/lub specjalnościach pielęgniarstwo, położnictwo i ratownictwo medyczne w uczelni, która działa na podstawie ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, bezpośrednio po ukończeniu studiów pierwszego stopnia oraz braku możliwości podjęcia zatrudnienia, o którym mowa w § 3 pkt 4:

- 1) Student ma obowiązek niezwłocznego, pisemnego poinformowania Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego we Wrocławiu o zdarzeniu, o którym mowa powyżej;



- 2) Student zobowiązany jest podjąć pracę w terminie zgodnym z § 3 pkt 4 na warunkach szczegółowo określonych w umowie, o której mowa w § 9.

§ 6. 1. Zarząd Województwa Dolnośląskiego ogłasza nabór wniosków o przyznanie stypendiów oraz zamieszcza ogłoszenie na Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego.

2. Informacja o ogłoszeniu naboru wniosków przekazywana jest również do podmiotów leczniczych, których podmiotem tworzącym jest Województwo Dolnośląskie oraz do uczelni kształcących studentów studiów pierwszego stopnia na kierunkach pielęgniarstwo, położnictwo i ratownictwo medyczne mających swoją siedzibę na terytorium Województwa Dolnośląskiego.

3. Z wnioskiem o przyznanie stypendium występuje zainteresowany student.

4. Wzór wniosku o przyznanie stypendium stanowi załącznik do niniejszych zasad.

5. Wniosek składa się w Kancelarii Ogólnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego we Wrocławiu:

- 1) osobiście;
- 2) pocztą.

6. O terminie złożenia wniosku decyduje data jego wpływu do Kancelarii Ogólnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego we Wrocławiu.

7. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) zaświadczenie z uczelni o statusie studenta;
- 2) zaświadczenie z uczelni, że student nie powtarza roku, w którym ubiega się o przyznanie stypendium;
- 3) zaświadczenie z uczelni o średniej ocen za zakończenie II roku studiów na poziomie co najmniej 4,0;
- 4) zaświadczenie z uczelni, że student nie korzysta z urlopów określonych w regulaminie studiów w okresie, w którym ubiega się o przyznanie stypendium;
- 5) zaświadczenie o przebiegu studiów (wykaz przedmiotów objętych programem nauczania wraz z ocenami studenta);
- 6) własnoręcznie wypełnione i podpisane oświadczenie do celów podatkowych wraz z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zgodnie z wzorem załączonym do ogłoszenia o naborze wniosków, o którym mowa w ust. 1.

8. Wniosek złożony po terminie, o którym mowa w ogłoszeniu, niezgodny ze wzorem, niekompletny lub niewypełniony nie będzie rozpatrywany.

§ 7. 1. Wnioski o przyznanie stypendium rozpatruje Komisja powołana przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego.

2. W skład Komisji wchodzi:

- 1) przedstawiciel Zarządu Województwa, który pełni funkcję Przewodniczącego Komisji;



DOLNY ŚLĄSK

- 2) przedstawiciel Komisji Polityki Społecznej, Zdrowia i Rodziny Sejmiku Województwa Dolnośląskiego;
 - 3) dwóch przedstawicieli departamentu właściwego do spraw zdrowia Urzędu Marszałkowskiego, z których jeden pełni funkcję Sekretarza Komisji;
 - 4) po jednym przedstawicielu Okręgowych Rad Pielęgniarek i Położnych Województwa Dolnośląskiego;
 - 5) dwóch dyrektorów ds. Pielęgniarstwa/Naczelne Pielęgniarki podmiotów leczniczych, których podmiotem tworzącym jest Województwo Dolnośląskie;
 - 6) osoba wykonująca zawód ratownika medycznego, posiadająca wiedzę i uprawnienia do udzielania świadczeń zdrowotnych w zakładach opieki zdrowotnej.
3. Posiedzenie Komisji zwołuje jej przewodniczący.
4. Do zadań Komisji należy:
- 1) sprawdzenie wniosków o przyznanie stypendium pod względem poprawności formalnej;
 - 2) wybór wniosków do zarekomendowania Zarządowi Województwa Dolnośląskiego;
 - 3) przedstawienie Zarządowi Województwa Dolnośląskiego stanowiska Komisji.
5. Kryteria wyboru wniosku o przyznanie stypendium:
- 1) średnia ocen na zakończenie II roku studiów uzyskana przez studentów na kierunkach pielęgniarstwo, położnictwo i ratownictwo medyczne, która klasyfikuje ich na liście rankingowej obejmującej najlepszych studentów każdego kierunku studiów;
 - 2) status studenta i spełnianie kryteriów określonych w § 3.
6. Komisja przeprowadza głosowanie zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu, w tym Przewodniczącego.
7. W przypadku równej liczby głosów Przewodniczący Komisji zarządza drugie głosowanie.
8. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół zawierający m.in. listy rankingowe studentów rekomendowanych do otrzymania stypendium, wg średniej ocen uzyskanej na zakończenie II roku studiów, odpowiednio dla kierunków: pielęgniarstwo, położnictwo i ratownictwo medyczne.
9. Udział w pracach Komisji jest bezpłatny.

- § 8.** 1. Stypendia przyznaje się w drodze uchwały Zarządu Województwa Dolnośląskiego.
2. Zarząd Województwa Dolnośląskiego podejmując uchwałę o przyznaniu stypendiów bierze pod uwagę ocenę merytoryczną Komisji, o której mowa w § 7 ust. 1.
3. Zarząd Województwa Dolnośląskiego przyznaje stypendia w ramach kwoty określonej na ten cel w budżecie Województwa Dolnośląskiego dla każdego w jednakowej wysokości 1 500,00 złotych brutto miesięcznie (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych).
4. Stypendium przyznawane jest na okres 9 miesięcy tj. od 1 października do 30 czerwca.
5. Stypendium wypłacane jest ze środków budżetu Województwa Dolnośląskiego.
6. Przepisy niniejszej uchwały w zakresie możliwości ubiegania się o przyznanie przewidzianego w niej stypendium dla studentów kształcących się na kierunkach pielęgniarstwo, położnictwo i ratownictwo medyczne, nie stanowią podstawy do roszczeń studentów, ani zobowiązań Zarządu Województwa Dolnośląskiego do ich przyznania.



**DOLNY
ŚLĄSK**

§ 9. Wypłatę stypendium poprzedza podpisanie umowy, określającej w szczególności warunki i zasady:

- 1) przyznania stypendium;
- 2) wypłaty;
- 3) okoliczności powodujących rozwiązanie umowy i obowiązek zwrotu stypendium.

§ 10. 1. Student traci prawo do otrzymywania przyznanego stypendium w przypadku:

- 1) podania nieprawdziwych danych we wniosku o przyznanie stypendium;
- 2) skreślenia z listy studentów.

2. Student ma obowiązek niezwłocznego, pisemnego poinformowania Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego we Wrocławiu o zdarzeniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 oraz jest zobowiązany do zwrotu przyjętego stypendium w pełnej wysokości, na warunkach szczegółowo określonych w umowie, o której mowa w § 9.

3. Brak podjęcia pracy o której mowa w § 3 pkt 4 oraz § 5 pkt 2 skutkować będzie obowiązkiem zwrotu otrzymanego stypendium wraz z odsetkami, na warunkach szczegółowo określonych w umowie, o której mowa w § 9.

4. Niedotrzymanie warunków, o których mowa w § 3 pkt 4 oraz § 4 skutkować będzie obowiązkiem zwrotu otrzymanego stypendium w wysokości proporcjonalnej do okresu zatrudnienia, na warunkach szczegółowo określonych w umowie, o której mowa w § 9.