

UCHWAŁA NR 6548/VI/23..
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

z dnia 28 lutego 2023 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na realizatora programu polityki zdrowotnej pn. „Program polityki zdrowotnej w zakresie wczesnego wykrywania wad rozwojowych u noworodków i niemowląt – poprawa opieki perinatalnej na terenie Województwa Dolnośląskiego” na lata 2023-2025 oraz powołania Komisji Konkursowej do oceny ofert

Na podstawie art. 41 ust. 1, w związku z art. 14 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2022 r. poz. 2094) oraz art. 48b ust. 1,2,3,4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2561 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się konkurs ofert na realizatora programu polityki zdrowotnej przyjętego do realizacji uchwałą nr 6476/VI/23 z dnia 30 stycznia 2023 roku w sprawie przyjęcia programu polityki zdrowotnej pn. „Program polityki zdrowotnej w zakresie wczesnego wykrywania wad rozwojowych u noworodków i niemowląt – poprawa opieki perinatalnej na terenie Województwa Dolnośląskiego” na lata 2023-2025, zwany dalej „konkuresem”.

2. Treść ogłoszenia o konkursie stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2. 1. Powołuje się komisję konkursową w celu przeprowadzenia konkursu, zwaną dalej „Komisją”.

2. Do zadań Komisji należy w szczególności:

- 1) dokonanie oceny ofert złożonych w konkursie;
- 2) przeprowadzenie negocjacji ofert;
- 3) przygotowanie zestawienia, porównania i ocen ofert dla Zarządu Województwa Dolnośląskiego wraz z rekomendacją wyboru.

3. W skład Komisji wchodzi:

- 1) Justyna Szydło - Dyrektor Departamentu Zdrowia – Przewodnicząca Komisji;
- 2) Joanna Misztal-Dadacz – Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia - Zastępca Przewodniczącej Komisji;
- 3) Anna Iwan - Pracownik Działu Zdrowia Publicznego – Członkini Komisji;
- 4) Emilia Borkowska – Pracownik Działu Zdrowia Publicznego - Członkini Komisji.

4. Przyjmuje się „Regulamin Prac Komisji Konkursowej”, którego treść stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się członkowi zarządu właściwemu do spraw polityki zdrowotnej.

§ 4. Określa się wzór formularza ofertowego, którego treść stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Marszałek
Województwa Dolnośląskiego

Cezry Przybylski

Ogłoszenie o konkursie

Zarząd Województwa Dolnośląskiego na podstawie art. 41 ust. 1, w związku z art. 14 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2022 r. poz. 2094 z późn. zm.) oraz art. 48b ust. 1, 3 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2561, z późn. zm.), uchwały 6476/VI/23 Zarządu Województwa Dolnośląskiego z dnia 30 stycznia 2023 ogłasza konkurs ofert na realizatora zadania pn.: „Program polityki zdrowotnej w zakresie wczesnego wykrywania wad rozwojowych u noworodków i niemowląt – poprawa opieki perinatalnej na terenie Województwa Dolnośląskiego” na lata 2023-2025.

1. Przedmiot konkursu

Przedmiotem konkursu jest wybór realizatora zadania pn.: „Program polityki zdrowotnej w zakresie wczesnego wykrywania wad rozwojowych u noworodków i niemowląt – poprawa opieki perinatalnej na terenie Województwa Dolnośląskiego” na lata 2023-2025, zwanego dalej „programem”.

Pełny tekst programu stanowi załącznik do uchwały nr 6476/VI/23 Zarządu Województwa Dolnośląskiego z dnia 30 stycznia 2023 roku w sprawie przyjęcia do realizacji zadania pn.: „Program polityki zdrowotnej w zakresie wczesnego wykrywania wad rozwojowych u noworodków i niemowląt – poprawa opieki perinatalnej na terenie Województwa Dolnośląskiego” na lata 2023-2025.

Wszelkie prawa autorskie do programu należą do Województwa Dolnośląskiego. Organizatorem programu jest Województwo Dolnośląskie.

2. Wymagania stawiane oferentom, niezbędne do realizacji programu

1. Realizatorem programu może być podmiot wykonujący działalność leczniczą lub oferent, którego partnerem jest podmiot wykonujący działalność leczniczą w myśl ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 633 z późn. zm.). W przypadku złożenia oferty w partnerstwie, świadczenia zdrowotne wykonuje tylko podmiot wykonujący działalność leczniczą.
2. Oferent dysponuje sprzętem i aparaturą medyczną o wymaganiach i w ilości wskazanej w programie. Sprzęt musi spełniać wszystkie normy zgodne z obowiązującym prawem oraz posiadać niezbędne certyfikaty.
3. Oferent dysponuje zgodnymi z obowiązującym prawem warunkami lokalowymi oraz zorganizuje zgodnie z obowiązującym prawem udzielanie interwencji wskazanych w programie.
4. Oferent dysponuje personelem medycznym o wymaganiach i w liczbie wskazanej w programie. Świadczeń w ramach programu będzie udzielała kadra posiadająca odpowiednie kwalifikacje, zgodne z obowiązującymi przepisami prawa oraz wymogami wskazanymi w programie.
5. Oferent gwarantuje współpracę z regionalnymi ośrodkami neonatologicznymi i pediatrycznymi Województwa Dolnośląskiego oraz gwarantuje stworzenie opieki skoordynowanej.
6. Oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń wskazanych w programie.

3. Termin i miejsce składania ofert

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest wypełnienie formularza ofertowego będącego załącznikiem nr 3 do uchwały nr Zarządu Województwa Dolnośląskiego z dnia oraz złożenie go wraz z wymaganymi załącznikami w terminie i w sposób określony w niniejszym ogłoszeniu.
2. Oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie z oznaczeniem nazwy i adresu oferenta z dopiskiem na kopercie: Konkurs ofert na realizatora zadania pn.: „Program polityki zdrowotnej w zakresie wczesnego wykrywania wad rozwojowych u noworodków i niemowląt – poprawa opieki perinatalnej na terenie Województwa Dolnośląskiego” na lata 2023-2025. Nie otwierać., w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 23 marca 2023 roku do godz. 15:00.**
 - a) osobiście w godzinach: 8.00-15.00 w punkcie kancelaryjnym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego, ul. Walońska 3-5, 50-413 Wrocław
albo
 - b) za pośrednictwem poczty na adres Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego, ul. Walońska 3-5, 50-413 Wrocław.

Liczy się data wpływu do punktu kancelaryjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego.

4. Wymogi i kryteria oceny ofert

1. Oferent odpowiada za rzetelność, poprawność i kompletność oferty oraz zawartych w niej informacji.
2. Terminowe złożenie oferty nie jest równoznaczne z wyborem na realizatora programu.
3. Oferent może złożyć jedną ofertę w konkursie.

Kryteria formalne i merytoryczne oceny ofert

Tabela 1. Kryteria formalne – niespełnienie jednego z „kryteriów formalnych” skutkuje odrzuceniem oferty.

Lp.	Nazwa kryterium	Opis kryterium
1.	Oferta została złożona w terminie i w sposób określony w pkt 3 ogłoszenia o konkursie.	Kryterium będzie weryfikowane w oparciu o to czy oferta została złożona w terminie, miejscu i w sposób wskazany w pkt 3 ogłoszenia o konkursie.
2.	Oferent lub partner jest podmiotem wykonującym działalność leczniczą w myśl ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej na dzień składania oferty.	Kryterium będzie weryfikowane w oparciu o rejestr podmiotów wykonujących działalność leczniczą na podstawie numeru księgi rejestrowej podanego w formularzu ofertowym ¹ . Oferent może złożyć ofertę w partnerstwie z zastrzeżeniem, że świadczenia zdrowotne realizować będzie tylko podmiot wykonujący działalność leczniczą.
3.	Oferta została złożona na odpowiednim formularzu, w języku polskim i została podpisana przez upoważnioną osobę.	Kryterium będzie weryfikowane w oparciu o to, czy oferta została złożona na poprawnym formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 3 do uchwały nr z dnia r., w języku polskim i podpisana jest przez upoważnioną osobę. W przypadku, gdy oferta nie zostanie podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu wskazane w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie wskazującym umocowania w tym zakresie do oferty należy dołączyć pisemne upoważnienie osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu składającego ofertę.
4.	Oferent zobowiązuje się zapewnić personel w liczbie i kwalifikacjach wskazanych w programie .	Kryterium będzie weryfikowane w oparciu o oświadczenie przedstawione w formularzu ofertowym.
5.	Oferent dysponuje sprzętem i aparaturą medyczną o wymaganiach i ilości wskazanej w programie. Oferent oświadcza, że sprzęt spełnia wszystkie normy zgodne z obowiązującym prawem oraz posiada niezbędne certyfikaty.	Kryterium będzie weryfikowane w oparciu o oświadczenie przedstawione w formularzu ofertowym.

¹ Kryterium będzie weryfikowane w oparciu o rejestry znajdujące się na stronie internetowej <http://rpwdl.csioz.gov.pl>.

Lp.	Nazwa kryterium	Opis kryterium
6.	Oferent zapewnia odpowiednie warunki lokalowe do udzielania świadczeń w ramach programu.	Kryterium będzie weryfikowane w oparciu o oświadczenie przedstawione w formularzu ofertowym.
7.	Oferent zapewni prawidłowe przeprowadzenie wszystkich działań przewidzianych w programie.	Kryterium będzie weryfikowane w oparciu o oświadczenie przedstawione w formularzu ofertowym.
8.	Oferent współpracuje z regionalnymi ośrodkami neonatologicznymi i pediatrycznymi Województwa Dolnośląskiego oraz gwarantuje stworzenie opieki skoordynowanej.	Kryterium będzie weryfikowane w oparciu o oświadczenie przedstawione w formularzu ofertowym.
9.	Koszty poszczególnych elementów przewidzianych w programie nie mogą być wyższe niż koszty wskazane w programie.	Kryterium będzie weryfikowane w oparciu o wycenę przedstawioną w formularzu ofertowym – pkt 3. Kalkulacja kosztów.
10.	Oferent posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń wskazanych w programie.	Kryterium będzie weryfikowane w oparciu o oświadczenie przedstawione w formularzu ofertowym.
11.	Przesłanie wnioskowanych dokumentów lub poprawa/uzupełnienie/wyjaśnienie oferty	Kryterium weryfikowane tylko w przypadku wystąpienia przez Komisję konkursową, do oferenta o przesłanie dodatkowych dokumentów lub poprawę/uzupełnienie/wyjaśnienie wniosku. Nieprzesłanie wnioskowanych dokumentów we wskazanym terminie, brak poprawy/uzupełnienie/wyjaśnienia wniosku we wskazanym obszarze, nieprzesłanie poprawionej/uzupełnionej oferty we wskazanym terminie skutkuje niespełnieniem omawianego kryterium. Niespełnienie omawianego kryterium skutkuje odrzuceniem oferty.

Tabela 2. Kryteria merytoryczne

Lp.	Nazwa kryterium	Opis kryterium	Maksymalna wartość punktowa za kryterium
1.	Koszt uczestnictwa w programie.	<p>W ramach tego kryterium zostanie oceniona suma kosztów poszczególnych świadczeń w ramach programu.</p> <p>Maksymalna wartość punktów do przyznania w związku z tym kryterium to 70. Liczbę punktów jakie otrzymuje oferta w ramach tego kryterium będzie obliczona według wzoru:</p> $Px = (C_{min}/Cx) * 70,$ <p>gdzie: Px – liczba uzyskanych punktów; C_{min} – najniższa wartość sumy wszystkich poszczególnych kosztów brutto podanych w formularzu ofertowym branej pod uwagę wśród wszystkich ofert złożonych na realizację programu; Cx – wartość sumy wszystkich poszczególnych kosztów brutto podanych w analizowanym formularzu ofertowym.</p>	70
2.	Doświadczenie w organizacji konferencji szkoleniowych.	<p>Kryterium będzie weryfikowane w oparciu o:</p> <p>oświadczenie przedstawione w formularzu ofertowym (pkt. 4) i/lub na podstawie referencji przedstawionych przez Oferenta. Jeśli oferent nie przedstawi oświadczenia i/lub referencji, otrzymuje 0 pkt. Jeśli Oferent przedstawi co najmniej 3 oświadczenie i/lub referencje, otrzymuje 3 pkt., przedstawi 4 lub więcej oświadczeń i/lub referencji otrzymuje 5 pkt.</p>	5
3.	Doświadczenie w realizacji programów zdrowotnej w latach 2019-2022	<p>W ramach tego kryterium, na podstawie informacji zawartych w formularzu ofertowym (pkt. 5), zostanie ocenione czy Oferent lub partner w latach 2019-2022 realizował programy polityki zdrowotnej. Jeśli oferent lub partner nie realizował PPZ, otrzymuje 0 pkt. Jeśli oferent lub partner realizował co najmniej 1 PPZ, otrzymuje 5 pkt., realizował 2 i więcej PPZ otrzymuje 10 pkt.</p>	10

Lp.	Nazwa kryterium	Opis kryterium	Maksymalna wartość punktowa za kryterium
4.	Współpraca ze specjalistami pediatrii różnych specjalności medycznych	<p>W ramach tego kryterium, na podstawie informacji przedstawionych w formularzu ofertowym (pkt. 6), zostanie ocenione czy oferent lub partner w latach 2019-2022 współpracował ze specjalistami pediatrii różnych specjalności medycznych:</p> <ul style="list-style-type: none"> - jeśli Oferent lub partner nie współpracował, otrzymuje 0 pkt., - jeśli współpracował co najmniej z 5 specjalistami otrzymuje 5 pkt., - jeśli współpracował z 6 specjalistami otrzymuje 6 pkt., - jeśli współpracował z 7 specjalistami otrzymuje 7 pkt., - jeśli współpracował z 8 specjalistami otrzymuje 8 pkt., - jeśli współpracował z 9 specjalistami otrzymuje 9 pkt., - jeśli współpracował z 10 specjalistami otrzymuje 10 pkt. 	10
5.	Dostępność do świadczeń dla mieszkańców Województwa Dolnośląskiego	<p>W ramach tego kryterium zostanie ocenione świadczenie programu dla co najmniej 10% mieszkańców każdego z subregionu* (Obszar Wrocławia, Obszar Legnicko-Głogowski, Obszar Sudecki)</p> <p>W następujący sposób:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zapewnienie świadczeń dla mniej niż 10% mieszkańców każdego z subregionów województwa – 0 pkt, – zapewnieni świadczeń dla minimum 10% mieszkańców każdego z subregionów województwa – 5 pkt. <p>* mapa subregionów dostępna pod adresem: https://umwd.dolnyślask.pl/rozwoj/aktualizacja-strategii-rozwoju-województwa-dolnośląskiego/podmioty-zaangażowane-w-proces-aktualizacji-strategii/fora-subregionalne/</p>	5

5. Dodatkowe informacje

1. Planowany okres realizacji programu od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2025 r.
2. Budżet programu został określony w wysokości 3 066 000,00 zł, zgodnie z poniższym podziałem:
 - 2023 r.: 1 022 000,00 zł;
 - 2024 r.: 1 022 000,00 zł;
 - 2025 r.: 1 022 000,00 zł.
3. Komisja działa zgodnie z „Regulaminem Prac Komisji Konkursowej”, stanowiącym załącznik nr 2 do uchwały nr Zarządu Województwa Dolnośląskiego z dnia r.
4. Komisja przeprowadzi ewentualne negocjacje w części etapu oceny merytorycznej.
5. Na podstawie wyników oceny merytorycznej Komisja przygotowuje dla Zarządu Województwa Dolnośląskiego propozycję wyboru Oferenta.
6. Decyzja o rozstrzygnięciu konkursu zostanie podjęta w formie odrębnej uchwały Zarządu Województwa Dolnośląskiego.
7. Zarząd Województwa Dolnośląskiego może podjąć decyzję o zamknięciu konkursu bez wyboru realizatora programu.
8. Decyzja o rozstrzygnięciu konkursu zostanie opublikowana bez zbędnej zwłoki.
9. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu ofert bez podania przyczyny przed upływem terminu złożenia ofert, przedłużenia terminu składania ofert i rozstrzygnięcia konkursu oraz do zamknięcia konkursu bez wyboru realizatora programu.
10. O decyzjach wskazanych w pkt. od 6 do 9 Organizator będzie informował poprzez publikację na stronie internetowej Województwa Dolnośląskiego pod adresem <https://umwd.dolnyslask.pl/zdrowie/aktualnosci/> oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego, ul. Walońska 3-5, p. III.
11. Organizator zastrzega sobie prawo odstąpienia od realizacji programu z przyczyn obiektywnych (np. zmian w budżecie Województwa Dolnośląskiego).
12. Organizator zastrzega sobie prawo do skrócenia lub wydłużenia okresu realizacji programu.
13. Termin związania z ofertą wynosi 90 dni od dnia jej złożenia.
14. Ogłoszenie wyników nastąpi nie wcześniej niż dnia 7 kwietnia 2023 r.

6. Dodatkowe informacje

Dodatkowych informacji dotyczących konkursu udziela telefonicznie lub mailowo pracownik Wydziału Zdrowia, Departamentu Zdrowia – Anna Iwan, tel.: 71/ 770-43-32, adres email: Anna.Iwan@dolnyslask.pl

7. Klauzula informacyjna

Uprzejmie informujemy, że administratorem danych osobowych przekazywanych w ofertach jest Województwo Dolnośląskie, dane kontaktowe: Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego Wybrzeże Juliusza Słowackiego 12-14, 50-411 Wrocław. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: inspektor@dolnyslask.pl

Pani/Pana dane osobowe:

1. będą przetwarzane w związku z dążeniem do zawarcia umowy oraz jej realizacji w celu rozstrzygnięcia konkursu ofert i realizacji zadania publicznego;
2. mogą być udostępnione podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa oraz świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Urzędu;
3. będą przechowywane nie dłużej, niż to wynika z przepisów o archiwizacji;
4. nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w celu podjęcia decyzji w sprawie indywidualnej.

W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa, przysługuje Pani/Panu prawo żądania:

1. dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania ich przenoszenia;
2. wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Podanie danych osobowych jest obowiązkowe.

Marszałek
Województwa Dolnośląskiego
Cezary Przybylski



Regulamin Prac Komisji Konkursowej

§ 1. Pracami komisji konkursowej, zwanej dalej „Komisją”, kieruje Przewodniczący Komisji lub w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego Komisji.

1. Członek Komisji podlega wyłączeniu od udziału w pracach Komisji, gdy Oferentem jest:
 - 1) jego małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia;
 - 2) osoba związana z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli;
 - 3) osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej.
2. Członkowie Komisji składają pisemne oświadczenie o braku przesłanek powodujących ich wyłączenie od udziału w pracach Komisji.
3. Z każdego posiedzenia Komisji sporządza się protokół.

§ 2. Komisja, mając na celu przeprowadzenie konkursu dokonuje następujących czynności:

- 1) stwierdza liczbę otrzymanych ofert;
 - 2) odrzuca oferty nadesłane po wyznaczonym terminie i nieumieszczone w zamkniętej kopercie;
 - 3) otwiera koperty z ofertami;
 - 4) odrzuca oferty, które nie spełniają wymogów formalnych opisanych w Ogłoszeniu o konkursie, stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały nr Zarządu Województwa Dolnośląskiego z dnia 2023 r., zwanym dalej „Ogłoszeniem o konkursie”;
 - 5) dokonuje oceny formalnej ofert zgodnie z kryteriami określonymi w Ogłoszeniu o konkursie; Oferty, które nie spełniają wymogów formalnych nie będą oceniane pod względem merytorycznym;
 - 6) podejmuje decyzję o wezwaniu Oferenta do poprawienia/uzupełnienia /wyjaśnienia oferty i podejmuje odpowiednie działania w tym zakresie;
 - 7) dokonuje oceny merytorycznej oferty;
 - 8) przystępuje do ewentualnych negocjacji ofert;
 - 9) przygotowuje dla Zarządu Województwa Dolnośląskiego zestawienie złożonych ofert i ich ocenę wraz z rekomendacją wyboru;
 - 10) informuje pisemnie Oferentów o wynikach konkursu.
1. W przypadku wystąpienia do Oferenta o przesłanie dodatkowych dokumentów Komisja kieruje się zasadami opisanymi w § 3.
 2. W przypadku przystąpienia do ewentualnych negocjacji ofert Komisja kieruje się zasadami opisanymi w § 4 ust. 2.
 3. Oferent może zostać wezwany pisemnie do uzupełnienia/poprawienia/wyjaśnienia złożonej oferty w przypadku kiedy:
 - 1) oferta jest niekompletna;
 - 2) do oferty nie dołączono wszystkich wymaganych załączników lub ich kopie nie zostały poświadczane za zgodność z oryginałem zgodnie z wymogami;

- 3) nie wszystkie pola oferty są właściwie wypełnione lub podane informacje są niewystarczające do oceny;
 - 4) w ofercie wystąpiły omyłki pisarskie.
4. Rozstrzygnięcia Komisji zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 3 członków Komisji. W razie równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji.

§ 3. Uzupełnienie/poprawienie/wyjaśnienie oferty

W przypadku wystąpienia o uzupełnienie, poprawienie lub wyjaśnienie oferty Komisja kieruje się następującymi zasadami:

- 1) Komisja występuje do Oferenta o uzupełnienie/wyjaśnienie oferty niezwłocznie po dokonaniu oceny formalnej;
- 2) jeśli Oferent w terminie 3 dni roboczych od odebrania wystąpienia o uzupełnienie, poprawienie lub wyjaśnienie oferty, nie uzupełni, poprawi lub wyjaśni jej we wnioskowanym zakresie Komisja odrzuca tę ofertę;
- 3) uzupełniona, poprawiona, wyjaśniona oferta podlega dodatkowej weryfikacji na podstawie kryterium formalnego pn.: „Przesłanie wnioskowanych dokumentów lub uzupełnienie/poprawa/wyjaśnienie oferty”.

§ 4. Negocjacje

1. Negocjacje stanowią część etapu oceny merytorycznej.
2. Komisja prowadząc negocjacje kieruje się następującymi zasadami:
 - 1) negocjacje mogą dotyczyć całego zakresu oferty;
 - 2) do negocjacji może być skierowana tylko oferta, która spełnia wszystkie kryteria formalne;
 - 3) negocjacje prowadzone są do wyczerpania kwoty przeznaczonej na realizację programu – poczynając od oferty, która uzyskała najlepszą ocenę;
 - 4) negocjacje prowadzone są w formie pisemnej lub ustnej (spotkanie negocjacyjne)¹;
 - 5) z negocjacji ustnych sporządza się protokół z ustaleń negocjacyjnych. Protokół ten jest podpisywany przez osoby upoważnione do reprezentowania obu stron;
 - 6) informacja o skierowaniu oferty do negocjacji wysyłana jest do Oferenta niezwłocznie po dokonaniu oceny merytorycznej;
 - 7) Komisja oczekuje na odpowiedź Oferenta o przystąpieniu do negocjacji do 3 dni roboczych;
 - 8) jeśli w wyniku negocjacji zmieni się zakres oferty, Oferent w terminie do 5 dni roboczych od podpisania protokołu z negocjacji ustnych lub odebrania pisma dotyczącego ustaleń z negocjacji pisemnych, ponownie składa zaktualizowaną ofertę w zakresie dotyczącym wynegocjowanych warunków. Zaktualizowana oferta składana jest w sposób określony w Ogłoszeniu o konkursie.

§ 5. Postanowienie końcowe

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

¹ Dopuszcza się możliwość spotkania z wykorzystaniem narzędzi teleinformatycznych lub innych systemów łączności.

FORMULARZ OFERTOWY

Konkurs ofert na realizatora zadania pn.: „Program polityki zdrowotnej w zakresie wczesnego wykrywania wad rozwojowych u noworodków i niemowląt – poprawa opieki perinatalnej na terenie Województwa Dolnośląskiego” na lata 2023-2025 stanowiącego załącznik do uchwały nr 6476/VI/23 Zarządu Województwa Dolnośląskiego z dnia 30 stycznia 2023 roku w sprawie przyjęcia do realizacji zadania pn.: „Program polityki zdrowotnej w zakresie wczesnego wykrywania wad rozwojowych u noworodków i niemowląt – poprawa opieki perinatalnej na terenie Województwa Dolnośląskiego” na lata 2023-2025, zwanego dalej „programem”.

1. Dane Oferenta

Nazwa Oferenta:	
Adres siedziby:	
Forma prawna:	
REGON:	
NIP:	
Nr KRS/CEIDG:	
Imię i Nazwisko osoby wskazanej do kontaktu z ramienia Oferenta:	
Nr telefonu kontaktowego:	
Adres e-mail:	
Adres elektronicznej skrzynki podawczej (ePUAP):	
Nr rachunku bankowego ¹ :	
Nazwa organu rejestrowego:	

¹ Numer rachunku bankowego musi widnieć w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT - <https://www.podatki.gov.pl/wykaz-podatnikow-vat-wyszukiwarka>. Jeśli podmiot nie ma obowiązku zgłoszenia do ww. rejestru, należy wskazać podstawę prawną. Dopuszcza się złożenie oświadczenia, że w przypadku wyboru Oferenta podany numer rachunku bankowego zostanie zgłoszony do ww. rejestru;

Numer księgi rejestrowej podmiotu wykonującego działalność leczniczą, w myśl ustawy z 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej:	
--	--

2. Dane partnera (jeżeli dotyczy)²

Nazwa partnera:	
Adres:	
Forma prawna:	
REGON:	
NIP:	
Nr KRS:	
Nazwa organu rejestrowego:	
Numer księgi rejestrowej podmiotu wykonującego działalność leczniczą, w myśl ustawy z 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej:	

² W przypadku gdy oferent składa ofertę w partnerstwie należy wpisać dane wszystkich partnerów. W takim przypadku do oferty powinna także zostać załączona umowa partnerska lub list intencyjny podpisany przez wszystkie strony. W przypadku złożenia oferty w partnerstwie, świadczenia zdrowotne wykonuje tylko podmiot wykonujący działalność leczniczą.

3. Kalkulacja kosztów realizacji projektu w latach 2023-2025

a) Koszty szacowane dla pacjentów w jednym roku realizacji programu:

NAZWA KOSZTU DZIAŁANIA W PLN KOSZTY MERYTORYCZNE	Nazwa usługi / świadczenie/ procedura	Liczba jednostek/ rok	cena jednostkowa (zł)	Koszty w roku (zł)			Koszt całkowity (zł) (3 letni: 2023- 2025)
				2023	2024	2025	
Konsultacje w ramach konsylium specjalistów zgodnie z Programem	konsylia w danym roku, 3-7 specjalistów dla max 20 pacjentów	52					
Konsultacja lekarska	wybrani pacjenci na jeden rok – dwie konsultacje dla jednego pacjenta (dla 500 pacjentów rocznie)	1000					
Konsultacja psychologiczna	wybrani pacjenci na jeden rok / dwie konsultacje dla jednej rodziny pacjenta/ (dla 800 pacjentów rocznie)	1600					
Konsultacja pielęgnarska	wybrani pacjenci na jeden rok / dwie konsultacje dla jednego pacjenta/ (dla 800 pacjentów rocznie)	1600					
Obrazowe badania diagnostyczne	wybrani pacjenci na jeden rok / średnio 2 USG dla jednego pacjenta / (dla 500 pacjentów rocznie)	1000					
Badanie wzroku noworodka	pacjenci na jeden rok (dla 800 pacjentów rocznie)	800					
SUMA KOSZTÓW MERYTORYCZNYCH:							

KOSZTY POŚREDNIE Nazwa	Koszty w roku (zł)			Koszt całkowity (zł) (3 letni: 2023-2025)
	2023	2024	2025	
Praca koordynatora – 0,5 etatu – cały okres trwania programu, 5 dni w tygodniu / umowa zlecenie 20h tygodniowo				
Ewaluacja programu				
Szkolenia, konferencje (x3) oraz i promocja Programu (podział kosztów zgodnie z Programem)				
Administracja (obsługa księgową, komputer, drukarka, materiały biurowe, koszty przesyłek, inne)				
SUMA KOSZTÓW POŚREDNICH:				
SUMA KOSZTÓW (koszty merytoryczne + koszty pośrednie):				

Koszty poszczególnych elementów przewidzianych w programie nie mogą być wyższe niż koszty wskazane w programie.

Całkowity koszt projektu w latach 2023-2025
(suma kosztów) zł (słownie:)

4. Oświadczam, że posiadam doświadczenie w organizacji konferencji szkoleniowych w zakresie określonym w programie: TAK/NIE*
Do oferty dołączam / nie dołączam* referencje
*Niepotrzebne skreślić

5. Opis doświadczenia w realizacji innych programów polityki zdrowotnej w latach 2019-2022:
.....
.....

6. Opis dotychczasowej współpracy ze specjalistami pediatrii różnych specjalności medycznych:
.....
.....

7. Zapewnienie dostępności do świadczeń dla mieszkańców województwa dolnośląskiego³
Minimalny udział procentowy uczestników, który Oferent deklaruje objąć świadczeniami w ramach programu w odniesieniu do miejsca zamieszkania uczestnika:

³ Oferent wypełnia tylko w przypadku deklaracji zapewnienia dostępności do świadczeń w określonym wymiarze.

Deklarowany minimalny udział procentowy uczestników – mieszkańców poszczególnych subregionów:	2023 r.	2024 r.	2025 r.
Subregion Legnicko - Głogowski			
Subregion Sudecki			
Obszar Wrocławia			

8. Oświadczenia Oferenta:

- 1) Oświadczam, że zaproponowana w formularzu ofertowym kalkulacja kosztów realizacji programu, w przypadku zawarcia umowy, pozostanie niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy.
- 2) Oświadczam, że w stosunku do Oferenta nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
- 3) Oświadczam, że nie byłem/-łem karana/-ny zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz nie byłem/-łem karana/-ny za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
- 4) Oświadczam, że wszystkie informacje zawarte w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym oraz, że zapoznałem się z klauzulą informacyjną dotyczącą administrowania danymi osobami.
- 5) Oświadczam, że Oferent posiada sprzęt i aparaturę medyczną o wymaganiach i w ilości wskazanej w programie. Oświadczam, że sprzęt spełnia wszystkie normy zgodne z obowiązującym prawem oraz posiada niezbędne certyfikaty.
- 6) Oświadczam, że Oferent dysponuje zgodnymi z obowiązującym prawem odpowiednimi warunkami lokalowymi oraz zorganizuje zgodne z obowiązującym prawem udzielanie świadczeń wskazanych w programie.
- 7) Oświadczam, że Oferent zapewni prawidłowe przeprowadzenie wszystkich działań przewidzianych w programie.
- 8) Oświadczam, że Oferent współpracuje z regionalnymi ośrodkami neonatologicznymi i pediatrycznymi Województwa Dolnośląskiego oraz gwarantuje stworzenie opieki skoordynowanej.
- 9) Oświadczam, że Oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń wskazanych w programie,

Lista załączników:

- umowa partnerska lub list intencyjny podpisany przez wszystkie strony, w przypadku złożenia oferty w partnerstwie (jeśli dotyczy) z określeniem podziału zadań lub zakresu realizacji programu przez poszczególne strony,
- pisemne upoważnienie osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu składającego ofertę – w przypadku, gdy oferta nie zostanie podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu wskazane w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie wskazującym umocowania w tym zakresie,
- referencje Oferenta .

.....
(Data, podpis i pieczęć Oferenta lub osoby upoważnionej do reprezentowania Oferenta)

Marszałek
Województwa Dolnośląskiego

Cezary Przybylski