

## Formularz zgłoszenia dobrej praktyki

1. Nazwa i adres instytucji zgłaszającej dobrą praktykę .....

2. Nazwa i adres instytucji realizującej dobrą praktykę .....

3. Dziedzina w jakiej realizowana jest dobra praktyka.

Prosimy wstawić X w odpowiedniej rubryce. Jeśli praktyka obejmuje więcej dziedzin, należy wskazać tylko te, które - zdaniem wnioskodawcy – odpowiadają kryteriom specyficznym, przypisanym do danej dziedziny (zob. Informacja o konkursie).

<b>DZIEDZINA DZIAŁAŃ NA RZECZ SPOŁECZNEGO UCZESTNICTWA LUDZI STARSZYCH</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>
uczenie się przez całe życie		
utrzymywanie zasobów kapitału ludzkiego i wydłużanie aktywności zawodowej (współpraca z pracodawcami w realizacji strategii zarządzania wiekiem i strategii „równowaga praca-życie”)		
wewnątrzpokoleniowa aktywność osób starszych		
integracja pokoleń w edukacji, kulturze, aktywności politycznej i działaniach wolontarystycznych – przeciwdziałanie samowykluczeniu i izolacji starszych pokoleń		
tworzenie przyjaznej ludziom starszym przestrzeni publicznej (komunikacji i miejsc użyteczności publicznej)		
wzmacnianie kondycji zdrowotnej, sprawności i aktywności ruchowej i turystycznej starszych pokoleń		
wspieranie usług umożliwiających zaspokajanie potrzeb osób wymagających opieki w ich mieszkaniach		
wykorzystanie technologii informacyjnych do integracji społecznej (platformy komunikacyjne i edukacyjne) i do usprawniania usług społecznych (opieka medyczna na odległość, aplikacje telefoniczne, itp.)		

**4. Informacje o genezie przedsięwzięcia** (inicjatorzy, okoliczności – kontekst, motywy, itp.)

**5. Opis przedsięwzięcia wg schematu przewidzianego dla prezentacji w „Złotej Księdze”**

- dane organizacji;
- nazwa, istota, cel przedsięwzięcia;
- uzyskane rezultaty;
- opis etapów działania (z podaniem czasu ich realizacji);
- zastosowane sposoby działania, narzędzia;
- uczestnicy (beneficjenci, jednostki organizacyjne, partnerzy);
- nakłady (pieniądze, kadry, czas pracy, wykorzystywana przestrzeń, urządzenia itd.);
- ocena i samoocena (mocne strony/zalety; zagrożenia/możliwe trudności);
- warunki wstępne (np. potrzebne zasoby, kompetencje);
- ewentualne doświadczenia z wdrażaniem dobrej praktyki w innym miejscu i czasie.

**6. Czy była przeprowadzona ewaluacja zewnętrzna ocenianej praktyki? Tak/Nie**

Jeżeli tak – prosimy o dostarczenie dokumentacji.

**7. Czy przedsięwzięcie było promowane (media, konferencje, zgłoszenie do konkursu itp.)? Tak/Nie**

Jeśli tak – prosimy o szczegółowe informacje.

**8. Czy wnioskodawca dysponuje informacjami o zainteresowaniu tym przedsięwzięciem w innych instytucjach/ organizacjach, o naśladowcach? Tak/Nie**

Jeśli tak – prosimy o szczegółowe informacje.

**9. Inne informacje** – ważne zdaniem wnioskodawcy (np. link do stron internetowych).