



DRR-VII-94860-8-ML/05

L. dz. 4472 w

Szanowni Państwo,

Warszawa, 24 sierpnia 2005 r.

W związku z licznymi pytaniami Instytucji Pośredniczących oraz Instytucji Wdrażających dotyczącymi obowiązku składania przez Beneficjenta harmonogramu płatności lub harmonogramu składania wniosków o płatność dla projektu realizowanego w ramach Priorytetu 1, 3 i 4 ZPORR, uprzejmie informuję co następuje.

1. Beneficjenci realizujący projekt w oparciu o zapisy umowy o dofinansowanie projektu, której wzór stanowi jeden z załączników do Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2004 r. w sprawie wzorów umów o dofinansowanie projektów realizowanych w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004-2006 (Dz. U. Nr 225, poz. 2285) są zobowiązani do:

- 1) przekazywania harmonogramu płatności na dwa kolejne kwartały do ostatniego dnia każdego miesiąca do Instytucji Wdrażającej (dotyczy Działania 3.4 ZPORR) lub do 5 dnia każdego miesiąca do Instytucji Pośredniczącej/Instytucji Zarządzającej (dotyczy Priorytetu 1, 3 i 4 ZPORR z wyłączeniem Działania 3.4); wzór harmonogramu płatności na dwa kolejne kwartały jest zamieszczony na stronie internetowej www.zporr.gov.pl w zakładce Dokumenty/Umowy;
- 2) załączania do wniosku Beneficjenta o płatność harmonogramu płatności na dwa kolejne kwartały; wzór harmonogramu stanowi załącznik nr 2 do instrukcji do „Wniosku Beneficjenta o płatność” dla projektu finansowanego z EFRR, która została zamieszczona na stronie internetowej www.zporr.gov.pl w zakładce Finansowanie/Formularze wniosków o płatność.
3. Beneficjenci realizujący projekt zgodnie z zapisami umowy o dofinansowanie projektu, której wzór stanowi jeden z załączników do Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 lipca 2005 r. w sprawie wzorów umów o dofinansowanie projektów realizowanych w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004-2006 (Dz. U. nr 137, poz. 1153) są zobowiązani do przekazywania harmonogramu składania wniosków o płatność na sześć kolejnych miesięcy do 5 dnia każdego miesiąca do Instytucji Pośredniczącej/Instytucji Zarządzającej (dotyczy Priorytetu 1, 3 i 4 ZPORR z wyłączeniem Działania 3.4) lub do ostatniego dnia każdego miesiąca do Instytucji Wdrażającej (dotyczy Działania 3.4 ZPORR). Wzór ww. harmonogramu jest zamieszczony na stronie internetowej www.zporr.gov.pl w zakładce Dokumenty/Umowy.

Wzrost
P.O. Z wyrazami szacunkowego
intu