

UCHWAŁA NR IX / 136 /11
SEJMIKU WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO
z dnia 20 kwietnia 2011 r.

w sprawie nadania statutu Regionalnemu Biuru Województwa Dolnośląskiego w Brukseli

Na podstawie art. 18 pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590 z późn. zm.¹⁾) w związku z art. 12 ust. 2 z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.²⁾) uchwała się, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Regionalnemu Biuru Województwa Dolnośląskiego w Brukseli, w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr XVI/208/2003 Sejmiku Województwa Dolnośląskiego z dnia 29 grudnia 2003 roku w sprawie Przedstawicielstwa Województwa Dolnośląskiego w Brukseli

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Dolnośląskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY SEJMIKU
WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Jerzy Pokoj

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1206 i Nr 167, poz. 1759, z 2006 r. Nr 126, poz. 875 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 216, poz. 1370 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675 oraz z 2011 r. Nr 21, poz. 113.

²⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 96, poz. 620, Nr 123, poz. 835, Nr 152, poz. 1020, Nr 238, poz. 1578 i Nr 257, poz. 1726.

Załącznik do uchwały nr IX/136/11
Sejmiku Województwa Dolnośląskiego
z dnia 20 kwietnia 2011 r.

STATUT
Regionalnego Biura Województwa Dolnośląskiego w Brukseli
(Lower Silesia Regional Office in Brussels)

Rozdział 1
Przepisy ogólne

§ 1. Regionalne Biuro Województwa Dolnośląskiego w Brukseli, zwane dalej Biurem, jest wojewódzką jednostką budżetową, utworzoną uchwałą nr XI/95/2003 Sejmiku Województwa Dolnośląskiego z dnia 27 czerwca 2003 r. w sprawie utworzenia Przedstawicielstwa Województwa Dolnośląskiego w Brukseli.

§ 2. Siedzibą Biura jest miasto Bruksela w Belgii.

Rozdział 2
Cele i zakres działania

§ 3. Do zakresu działania Biura należy:

- 1) reprezentowanie interesów Województwa Dolnośląskiego w instytucjach Unii Europejskiej,
- 2) promocja Województwa Dolnośląskiego w instytucjach, agencjach i organach Unii Europejskiej,
- 3) gromadzenie i weryfikacja informacji istotnych z punktu widzenia interesów Województwa Dolnośląskiego,
- 4) pośrednictwo w zdobywaniu partnerów dla współpracy międzyregionalnej,
- 5) informowanie administracji regionalnej o zmianach prawnych, procedurach i decyzjach zapadających w organach Unii Europejskiej,
- 6) umożliwienie odbywania stażów pracownikom samorządów terytorialnych i innych instytucji dolnośląskich,
- 7) pośrednictwo w dostępie do struktur Unii Europejskiej dla współpracujących z Województwem Dolnośląskim partnerów z innych regionów,
- 8) współpraca z Ministerstwem Spraw Zagranicznych Rzeczypospolitej Polskiej oraz poszanowanie zasad polskiej polityki zagranicznej.

2. Biuro realizuje swoje zadania w szczególności przez:

- 1) zapewnienie organom samorządów terytorialnych oraz innym instytucjom województwa dolnośląskiego bezpośredniego dostępu do informacji na temat programów finansowanych przez Unię Europejską
- 2) reprezentowanie interesów Województwa Dolnośląskiego w organach i instytucjach Unii Europejskiej,
- 3) bezpośredni kontakt osoby upoważnionej przez Zarząd Województwa z Dyrektorem Biura w sprawie projektów zgłoszonych przez Województwo Dolnośląskie w ramach programów Unii Europejskiej,
- 4) promocję Województwa Dolnośląskiego podczas spotkań organizowanych przez Biuro,
- 5) organizowanie staży w Biurze oraz w organach i instytucjach Unii Europejskiej dla pracowników samorządów terytorialnych i innych instytucji dolnośląskich,

- 6) wykorzystanie siedziby Biura w celu organizacji spotkań przedstawicieli organów samorządów terytorialnych i innych instytucji Województwa Dolnośląskiego z reprezentantami instytucji Unii Europejskiej,
- 7) udział przedstawicieli organów samorządów terytorialnych i innych instytucji Województwa Dolnośląskiego w wizytach i spotkaniach organizowanych w ramach Biura.

Rozdział 3 **Organizacja Biura**

§ 4. 1. Biurem kieruje Dyrektor Biura.

2. Dyrektora Biura zatrudnia i zwalnia Zarząd Województwa Dolnośląskiego.

§ 5. 1. Dyrektor Biura działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego mu przez Zarząd Województwa.

2. Do zadań Dyrektora Biura należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie interesów Województwa Dolnośląskiego w organach i instytucjach Unii Europejskiej,
- 2) racjonalne gospodarowanie funduszami i składnikami majątku będącymi w dyspozycji Biura,
- 3) bieżące kontakty z przedstawicielami Organów Samorządu Województwa Dolnośląskiego w Komitecie Regionów,
- 4) udział w spotkaniach i konferencjach mający na celu zdobywanie informacji istotnych z punktu widzenia interesów Województwa Dolnośląskiego,
- 5) lobbting na rzecz składanych do Komisji Europejskiej projektów regionalnych zgodnie z poleceniami Zarządu Województwa,
- 6) przygotowanie spotkań przedstawicieli Organów Samorządu Województwa Dolnośląskiego oraz innych instytucji województwa dolnośląskiego z przedstawicielami instytucji UE,
- 7) organizacja stażów dla pracowników organów samorządów terytorialnych i innych instytucji Województwa Dolnośląskiego oraz regionów partnerskich Dolnego Śląska,
- 8) pośrednictwo w zdobywaniu partnerów z regionów państw członkowskich w celu wspólnego aplikowania o środki Unii Europejskiej,
- 9) sporządzanie kwartalnych sprawozdań dla Zarządu Województwa z przeprowadzonych działań.

§ 6. 1. Dyrektor Biura jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu prawa pracy.

2. Dyrektor Biura zawiera i rozwiązuje umowy o pracę z pracownikami Biura, określa ich szczegółowy zakres obowiązków, jest ich zwierzchnikiem służbowym i wykonuje pozostałe czynności ze stosunku pracy.

3. Zasady zatrudniania i wynagradzania pracowników Biura określają odrębne przepisy.

§ 7. 1. Szczegółową strukturę organizacyjną Biura, podział zadań i kompetencji, określa regulamin organizacyjny Biura, ustalany przez Dyrektora w drodze zarządzenia.

2. Regulamin organizacyjny Biura nie może naruszać zasad określonych w niniejszym statucie.

Rozdział 4 Gospodarka finansowa Biura

§ 8. 1. Biuro prowadzi gospodarkę finansową zgodnie ze szczegółowymi warunkami gospodarki finansowej jednostek budżetowych.

2. Działalność Biura finansowana jest z budżetu Województwa Dolnośląskiego.

3. Podstawą gospodarki finansowej jest plan dochodów i wydatków, zwany: „planem finansowym jednostki budżetowej”.

4. Biuro może pozyskiwać fundusze celowe, unijne i dodatkowe środki na realizację m.in. zadań statutowych od instytucji krajowych i zagranicznych, przyjęte zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 9. 1. Biuro gospodaruje samodzielnie mieniem, pochodzącym z nieodpłatnego przekazania i nabytym w ramach realizacji planu finansowego, kierując się efektywnością jego wykorzystania, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

2. Decyzje w sprawach dysponowania mieniem podejmuje Dyrektor Biura zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

FUNDACJA
WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Jerzy Pokój

