

Zasady dofinansowania projektów konkursu „Odnowa Dolnośląskiej Wsi” w 2024 roku

I. Cel konkursu

Celem konkursu jest wsparcie aktywności mieszkańców obszarów wiejskich naszego regionu poprzez zaspokojenie najpilniejszych potrzeb związanych z poprawą warunków życia na wsi. Środki finansowe przeznaczone są na realizację konkursu dotyczącego m.in. zagospodarowania przestrzeni publicznej wsi, w tym: utrzymanie, odbudowę i poprawę stanu dziedzictwa kulturowego i przyrodniczego wsi, remont oraz wyposażenie świetlic i innych miejsc spotkań, podniesienie atrakcyjności turystycznej obszarów wiejskich oraz racjonalnego gospodarowania wodami opadowymi, co stworzy warunki dla rozwoju społeczno - ekonomicznego obszarów wiejskich i aktywizacji ludności wiejskiej.

II. Wnioskodawca

1. Gmina wiejska,
2. Gmina miejsko – wiejska.

III. Kryterium dostępu

Pomoc finansowa może być przyznana, jeżeli:

1. projekt realizowany jest w miejscowości do 5 tys. mieszkańców, należącej do gminy wiejskiej lub gminy miejsko - wiejskiej,
2. projekt nie ma charakteru komercyjnego,
3. w przypadku, gdy realizowany projekt będzie dotyczył nieruchomości nie należącej do wnioskodawcy, wnioskodawca posiada prawo do dysponowania tą nieruchomością na cele określone w projekcie przez okres 5 lat po realizacji projektu,
4. zakres rzeczowy projektu nie jest równocześnie współfinansowany ze środków Unii Europejskiej lub innych środków budżetu województwa.

IV. Zakres działania

Pomocy finansowej udziela się z tytułu realizacji projektów w zakresie:

1. remontu, wyposażenia obiektów publicznych pełniących funkcje społeczne, kulturalne lub społeczno - kulturalne, w szczególności świetlic i domów kultury, itp.;
2. budowy, przebudowy lub remontu obiektów i zagospodarowania miejsc publicznych pełniących funkcje rekreacyjne i publiczne m. in. placów zabaw, siłowni zewnętrznych, stadionów, trybun, hal sportowych, basenów, wiat rekreacyjnych, boisk sportowych, skateparków, chodników, parków, skwerów, alei spacerowych, ścieżek rowerowych, szlaków pieszych, szlaków wodnych, szlaków konnych, tras narciarstwa biegowego i innych miejsc rekreacji służących do użytku publicznego;
3. zakupu kontenerów pełniących funkcje publiczne, służących użyteczności publicznej (m.in. szatnie przy boiskach, miejsca spotkań mieszkańców itp.) i/lub ich wyposażenia;

4. remontu, wyposażenia lub remontu wraz z wyposażeniem gminnych bibliotek publicznych (punktów bibliotecznych) zlokalizowanych na terenach wiejskich wraz z zakupem księgozbiorów;
5. zakupu strojów ludowych i/lub instrumentów muzycznych dla zespołów związanych z kultywowaniem tradycji społeczności lokalnych.

V. Kryteria wyboru projektów

1. Dochód podatkowy gminy na 2024 rok, w której planowa jest realizacja projektu, w przeliczeniu na 1 mieszkańca (obliczany zgodnie z przepisami o dochodach jednostek samorządu terytorialnego na podstawie danych o dochodach podatkowych za 2022 rok - wg stanu na 30 czerwca 2023 roku), kształtuje się na poziomie:
 - a) do 75% średniej wojewódzkiej **2 punkty**
 - b) powyżej 75% średniej wojewódzkiej i mniej niż 100 % średniej **1 punkt**
 - c) 100% średniej wojewódzkiej i więcej **0 punktów**

2. Projekt jest realizowany w gminie, sołectwie, które zgłosiły uczestnictwo w realizacji Odnowy Wsi Dolnośląskiej:
 - a) łącznie gmina i sołectwo
(*co najmniej połowa sołectw zgłoszonych w niniejszym konkursie do dofinansowania, musi uczestniczyć w inicjatywie „Odnowa Wsi Dolnośląskiej”*) **2 punkty**
 - b) tylko gmina **1 punkt**
 - c) brak zgłoszenia **0 punktów**

3. Realizowane zadanie jest wpisane w dokumentację aktualnej Sołectkiej Strategii Rozwoju Wsi (*weryfikacja na podstawie oświadczenia oraz fragmentu Sołectkiej Strategii Rozwoju Wsi potwierdzającej ujęcie projektu w tym dokumencie*) **1 punkt**

4. Realizowane zadanie obejmuje projekty dotyczące zagospodarowania miejsc zielonych (np. skwery, parki, aleje spacerowe, itp.) **1 punkt**

5. Projekt dotyczy budowy, przebudowy lub remontu instalacji zakopywanych w grunt, umożliwiających gromadzenie wód opadowych /zamkniętych i szczelnych zbiorników do gromadzenia wód opadowych, poprzez które woda nie przesiąka do ziemi i umożliwia jej pobieranie do ponownego wykorzystania **1 punkt**

6. Wniosek o przyznanie pomocy został wypełniony zgodnie z instrukcją oraz złożono wszystkie obowiązkowe załączniki, istotne z punktu widzenia całości realizowanego projektu (spis obligatoryjnych załączników zawarty jest w formularzu wniosku o przyznanie pomocy) **1 punkt**

W przypadku projektów z taką samą liczbą punktów o kolejności na liście rankingowej będzie decydować niższa wartość dochodu podatkowego gminy przypadająca na 1 mieszkańca.

W przypadku projektów o tej samej liczbie punktów i identycznej wartości dochodu podatkowego gminy przypadającego na 1 mieszkańca decyduje kolejność zarejestrowania poprawnie wypełnionego wniosku o przyznanie pomocy.

Ostateczną decyzję o dofinansowaniu projektów podejmuje Sejmik Województwa Dolnośląskiego na podstawie, zatwierdzonej przez Zarząd Województwa, Listy Rankingowej Projektów.

VI. Forma i wysokość pomocy

1. Pomoc finansowa ma formę refundacji części kosztów kwalifikowalnych projektu.
2. Maksymalna wysokość pomocy na realizację projektu nie może przekroczyć **40 000 zł**.
3. Dofinansowanie z budżetu Województwa Dolnośląskiego wynosi maksymalnie **50%** kosztów kwalifikowalnych projektu.
4. Wnioskodawca może złożyć tylko jeden wniosek w naborze, który będzie dotyczył jednego zakresu działania.
5. Wnioskodawca może rozpocząć procedury wyłaniania potencjalnych wykonawców przed złożeniem wniosku o dofinansowanie, z zastrzeżeniem, że rozpoczyna realizację zadania we własnym zakresie – w całości ze środków, jakie zabezpieczył w swoim budżecie, bez gwarancji uzyskania dofinansowania.
6. Za zakończenie realizacji zadania uznaje się podpisanie protokołu końcowego.
7. Ostateczny termin realizacji (tj. odbioru prac objętych konkursem), rozliczenia zadania (w tym dokonania zapłaty w całości za wykonane zadanie) oraz złożenia wniosku o płatność upływa dnia **11 października 2024 roku**.
8. Wnioskodawca zobowiązany jest zapewnić w budżecie gminy, 100% środków finansowych potrzebnych na realizację zadania ujętych we właściwych działach, rozdziałach, paragrafach klasyfikacji budżetowej. Wskazanie środków w rezerwie ogólnej budżetu gminy nie spełnia wymogu na potrzeby niniejszego konkursu. Środki pochodzące z budżetu Województwa Dolnośląskiego stanowią refundację.
9. Wnioskodawca jest zobowiązany do przedłożenia wszystkich niezbędnych dokumentów, załączników oraz do usunięcia innych uchybień, **tylko i wyłącznie**, w ramach jednych uzupełnień do wniosku o przyznanie pomocy.
10. W przypadku, gdy po złożonym uzupełnieniu wniosek wymaga dodatkowych wyjaśnień, wnioskodawca może być poproszony o złożenie dodatkowych wyjaśnień.
11. **W przypadku, gdy po uzupełnieniu oraz złożeniu dodatkowych wyjaśnień wniosek o przyznanie pomocy będzie nieprawidłowy i/lub niekompletny, zostanie odrzucony ze względów formalnych.**
12. W przypadku realizacji zadań dotyczących zagospodarowania terenów zielonych, aby Gmina mogła otrzymać 1 punkt **wartość zakupu materiału roślinnego** powinna być **nie mniejsza niż 10% wysokości wnioskowanej kwoty dotacji** (nie wliczając w to kosztów robocizny). Za teren zielony uznaje się:
 - a. skwery (teren zieleni z trawnikami, klombami, krzewami, drzewami, alejkami, ławkami i innym sprzętem rekreacyjnym),
 - b. parki (teren zadrzewiony z alejami spacerowymi, ławkami i innym sprzętem rekreacyjnym),

- c. aleje spacerowe (droga pieszka, rowerowa lub jezdna obsadzona po obu stronach drzewami albo krzewami o określonej kompozycji).
13. Realizowane projekty nie mogą ograniczać się jedynie do zakupu i wykonania nasadzeń, tzn. w zakresie projektu powinny się znajdować również elementy o trwałym charakterze, jak np. obiekty małej architektury, a projekt będzie w pełni realizował jeden z pięciu ww. zakresów działania (Pkt IV zasad).
 14. W przypadku realizacji projektu dotyczącego zbiorników szczelnych i zamkniętych, przeznaczonych do gromadzenia wód opadowych, poprzez które woda nie przesiąka do ziemi i umożliwia jej pobieranie do ponownego wykorzystania, ich pojemność powinna być nie mniejsza niż 3 m³, a **wartość wykonania zbiornika** powinna być **nie mniejsza niż 15% wysokości wnioskowanej dotacji**.
 15. W przypadku realizacji zadań dotyczących wyposażenia bibliotek zlokalizowanych na obszarach wiejskich wymagane jest, aby **zakup księgozbioru** (w tym wersji multimedialnych, wydań elektronicznych książek, itp.) **stanowił minimum 5% wartości projektu**.
 16. Jeśli beneficjent na etapie rozliczenia projektu nie zachowa minimalnych wartości procentowanych dotyczących zakupu materiału roślinnego (10%), wykonania zbiornika do gromadzenia wód opadowych (15%) oraz wartości zakupu księgozbioru (5%), dotacja zostanie pomniejszona o procent, jaki Gmina była zobowiązana zachować.
 17. Beneficjent zobowiązany jest do promocji inwestycji realizowanej i współfinansowanej przez Województwo Dolnośląskie, poprzez zamontowanie w widocznym miejscu realizacji projektu trwałej tablicy informacyjnej (o wymiarze nie mniejszym niż 29,7 x 42,0 cm) oraz umieszczenia na stronie internetowej JST informacji o realizacji inwestycji i współfinansowaniu jej w ramach niniejszego konkursu wraz z logotypem Województwa Dolnośląskiego i logo Odnowy Wsi Dolnośląskiej. Wszelkie działania promocyjne są kosztami niekwalifikowalnymi i stanowią wkład własny wnioskodawcy.
 18. W przypadku przedłożenia oświadczenia o wpisaniu projektu do Sołeckiej Strategii Rozwoju Wsi, aby otrzymać dodatkowy punkt, wnioskodawca zobowiązany jest do załączenia fragmentu Sołeckiej Strategii Rozwoju Wsi wraz z kopią Uchwały Zebrania Wiejskiego/ Rady Gminy, potwierdzającej jej przyjęcie.
 19. Beneficjent zobowiązuje się do osiągnięcia celu operacji i jego zachowania przez okres:
 - 5 lat w przypadku budowy, przebudowy i/lub remontu obiektów,
 - 2 lat w przypadku zakupionego wyposażenia,od dnia podpisania umowy o przyznanie pomocy.
 20. Projekt będzie realizowany zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa.

VII. Koszty kwalifikowalne

Za koszt kwalifikowalny uznawany będzie ten koszt, **który powstanie po dacie złożenia wniosku o przyznanie pomocy**, jednak nie później niż do dnia **11 października 2024 roku**.

Koszty kwalifikowalne obejmują koszty:

1. usług budowlanych,
2. materiałów budowlanych,

3. zakupu innych materiałów i usług bezpośrednio związanych z realizacją projektu, w szczególności materiałów wykończeniowych, usług montażowych, transportowych i wykończeniowych,
4. wyposażenia obiektów wchodzących w zakres projektu, w szczególności urządzeń, sprzętu komputerowego, sportowego (trybuny), mebli lub innych elementów wyposażenia służących realizacji celów projektów, o trwałości użytkowej co najmniej 2 lat,
5. zakupu wieloletniego materiału roślinnego służącego realizacji projektu,
6. zakupu księgozbioru i innych multimedialnych wersji, wydań elektronicznych książek wchodzących w jego skład,
7. zakupu wyposażenia do obiektów publicznych pełniących funkcje społeczne, kulturalne lub społeczno - kulturalne, w szczególności świetlic i domów kultury, które będzie wchodziło w skład wyposażenia wewnętrznego danego obiektu,
8. próbnych pomiarów powykonawczych instalacji elektrycznej, kanalizacyjnej, gazowej oraz wodnej,
9. zakupu instalacji i budowy rowów odprowadzających wodę opadową z dachów i utwardzonych placów do urządzeń retencyjno - rozsączających oraz zbiorników retencyjnych,
10. wykopów pod zbiornik, wywozu ziemi,
11. budowy, przebudowy, remontu, zakupu i montażu zbiornika wodnego, umożliwiającego zbieranie wód opadowych.

VIII. Koszty niekwalifikowalne

Koszty kwalifikowalne nie obejmują kosztów projektów związanych z:

1. wykonaniem tablicy informującej o współfinansowaniu projektu z Budżetu Województwa Dolnośląskiego,
2. działaniami promocyjnymi prowadzonymi w związku z realizacją projektu,
3. prowadzeniem nadzoru inwestorskiego,
4. przygotowaniem projektu tj. przygotowaniem dokumentacji technicznej i ekonomicznej,
5. obsługą geodezyjną, ubezpieczeniami, gwarancjami, pozwoleniami, opiniami, itd.
6. budową i remontem obiektów ochrony zdrowia,
7. lokalnym transportem zbiorowym (m. in. przystanki),
8. wykonaniem, zakupem, posadowieniem, remontem elementów infrastruktury drogowej, m.in. bariery drogowe, oznakowanie, kładki, mostki,
9. gminnym budownictwem mieszkaniowym,
10. budową i remontem obiektów edukacji publicznej (m.in. szkoły, przedszkola),
11. budową dojazdów i wjazdów do prywatnych posesji,
12. przebudową i remontem cmentarzy gminnych,
13. zakupem przenośnego wyposażenia zewnętrznego (m.in. namiotów, ławostołów),
14. zakupem ryb oraz roślinności do zbiorników wodnych.

IX. Zmiany w realizacji umowy o dofinansowanie

1. Zmiany zakresu rzeczowego oraz warunków realizacji projektu (z zastrzeżeniem punktu IX.2) określone w umowie o dofinansowanie, w tym zakresie finansowego wymagają sporządzenia pisemnego aneksu. Wniosek o aneksowanie zakresu projektu powinien

zawierać niezbędne załączniki, umożliwiające weryfikację proponowanych zmian wraz ze zaktualizowanym zestawieniem rzeczowo – finansowym operacji. W przypadku realizacji projektu na obszarach objętych nadzorem konserwatorskim (w tym obiekty zabytkowe) obligatoryjnym załącznikiem do wniosku o aneks jest także opinia, zgoda lub decyzja odpowiedniego organu.

2. W trakcie realizacji umowy dopuszczalne są zmiany w zakresie projektu niewymagające sporządzenia aneksu, które mogą wynieść maksymalnie do 15% odchylenia w zakresie każdego miernika rzeczowego.
3. Wszelkie zmiany dotyczące realizacji projektu, powodujące konieczność aneksowania umowy, należy zgłaszać najpóźniej **14 dni kalendarzowych przed upływem terminu rozliczenia projektu, tj. do dnia 27 września 2024 roku (decyduje data wpływu do UMWD)**.

X. Terminy

Termin naboru **29 stycznia – 16 lutego 2024 r.**
Termin realizacji zadania - złożenia wniosku o płatność **do 11 października 2024 r.**

Wniosek o przyznanie pomocy złożony po terminie naboru, tj. po 16 lutego 2024 r. (**decyduje data wpływu do UMWD**), nie będzie rozpatrywany.

Wniosek o płatność, który zostanie złożony po terminie wskazanym w umowie o dofinansowanie pozostanie bez rozpatrzenia a pomoc finansowa, przyznana na podstawie uchwały Sejmiku Województwa Dolnośląskiego, nie zostanie wypłacona.

XI. Informacje dodatkowe

1. Wnioski o przyznanie pomocy i wnioski o płatność należy sporządzić na **aktualnych** formularzach udostępnionych na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego: <https://umwd.dolnyslask.pl/rozwoj-obszarow-wiejskich/odnowa-wsi-dolnoslaskiej/konkursy/>.
2. **Wnioski można składać:**
 - a. osobiście w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Dolnośląskiego;
 - b. za pośrednictwem poczty na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego, Wydział Obszarów Wiejskich, ul. Wybrzeże J. Słowackiego 12 – 14, 50 - 411 Wrocław (na kopercie należy umieścić dopisek z nazwą konkursu, tj. „*Odnowa Dolnośląskiej Wsi*”);
 - c. za pośrednictwem skrzynki podawczej ePUAP.Niezależnie od sposobu w jaki wniosek zostanie złożony, każdorazowo **o zachowaniu terminu, decyduje data wpływu do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego.**
3. Jeśli podczas naboru wniosków o przyznanie pomocy wnioskodawca wyśle za pośrednictwem platformy ePUAP dokument, który nie będzie zawierał minimum formularza wniosku o przyznanie pomocy, to taki dokument nie będzie uznany za prawidłowo złożony wniosek i zostanie bez rozpatrzenia.

4. **Ponadto dodatkowo** należy:
 - a. Na etapie składania wniosku o przyznanie pomocy wysłać wypełnione zestawienie rzeczowo – finansowe projektu (Załącznik nr 1 do wniosku o przyznanie pomocy), w rozszerzeniu .xls lub .xlsx, w wersji edytowalnej na adres: odw@dolnyslask.pl;
 - b. Na etapie składania wniosku o płatność wysłać dokumentację fotograficzną zrealizowanego projektu na adres: odw@dolnyslask.pl.
5. **Uzupełnienia** - jeżeli dokumenty złożone do konkursu są nieprawidłowe, wymagają uzupełnienia lub wyjaśnień, gmina zostanie wezwana do usunięcia nieprawidłowości, uzupełnienia braków lub złożenia wyjaśnień w terminie do 7 dni kalendarzowych, licząc od następnego dnia po dniu doręczenia wezwania, przy czym wezwanie dokonywane będzie wyłącznie przez ePUAP i odpowiedzi/uzupełnienia/wyjaśnienia **muszą być udzielane tylko i wyłącznie przez ePUAP (o zachowaniu terminu decyduje data wpływu przez ePUAP do UMWD)**. Dopuszcza się **jedno** uzupełnienie do wniosku o dofinansowanie oraz wniosku o płatność.
6. **Dodatkowe wyjaśnienia** – jeżeli dokumenty złożone w uzupełnieniach wymagają dodatkowych wyjaśnień, gmina zostanie poproszona w formie ePUAPu do złożenia dodatkowych wyjaśnień w terminie maksymalnie do 4 dni kalendarzowych, licząc od następnego dnia po dniu doręczenia wezwania do złożenia dodatkowych wyjaśnień, które muszą być **udzielane tylko i wyłącznie przez ePUAP (o zachowaniu terminu decyduje data wpływu przez ePUAP do UMWD)**.
7. Wszystkie dokumenty złożone w formie elektronicznej powinny być opatrzone kwalifikowalnym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do reprezentowania gminy. Jeśli podczas weryfikacji złożonych dokumentów stwierdzony zostanie brak podpisu elektronicznego lub zostanie on nieprawidłowo zweryfikowany, to gmina zostanie wezwana do ponownego złożenia niepoprawnie podpisanych dokumentów w ramach przewidzianych uzupełnień/dodatkowych wyjaśnień do wniosku.
8. Jeżeli gmina pomimo wezwania nie usunie w wyznaczonym terminie nieprawidłowości, braków lub nie złoży wyjaśnień:
 - a. wniosek o przyznanie pomocy zostanie odrzucony, jako niezgodny z wymogami określonymi w niniejszych zasadach,
 - b. wniosek o płatność zostanie odrzucony oraz przyznana, uchwałą Sejmiku Województwa Dolnośląskiego, pomoc finansowa nie zostanie wypłacona.
9. Osobami do kontaktu są:
 - Łukasz Kukulski,
 - Magdalena Hutta – Kowalska,
 - Marta Pasierska,pod numerami telefonów tel.: 71/770 44 70, 71/ 776 98 31, 71/ 776 96 32 oraz adresem e-mail: odw@dolnyslask.pl.