

UCHWAŁA NR 4841/VII/22  
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO  
z dnia 24 stycznia 2022 r.

**w sprawie zatwierdzenia zasad dofinansowania projektów oraz wzoru wniosku w ramach konkursu „Odnowa Dolnośląskiej Wsi” w 2022 roku finansowanego z budżetu Województwa Dolnośląskiego**

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2020 r. poz. 1668 z późn. zm.), oraz art. 47 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 1672 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Zatwierdza się:

- 1) zasady dofinansowania projektów konkursu „Odnowa Dolnośląskiej Wsi” w 2022 roku stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) wzór wniosku o przyznanie pomocy w ramach konkursu „Odnowa Dolnośląskiej Wsi” w 2022 roku, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały;
- 3) wzór wniosku beneficjenta o płatność w ramach konkursu „Odnowa Dolnośląskiej Wsi” w 2022 roku, który stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały;
- 4) wzór karty oceny wniosku o przyznanie pomocy w ramach konkursu „Odnowa Dolnośląskiej Wsi” w 2022 roku, który stanowi załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się członkowi zarządu właściwemu do spraw obszarów wiejskich i rolnictwa.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Marszałek  
Województwa Dolnośląskiego  
*Cezary Przybylski*

Wicemarszałek  
Województwa Dolnośląskiego  
*Grzegorz Macko*

Dyrektor Departamentu  
Obszarów Wiejskich i Zasobów Naturalnych  
*Grzegorz Sudut*


Apr. pod H. zyl.  
R.DCA PRAWNY  
10200. pr.  
*Danuta Kardela*

## UZASADNIENIE

do projektu uchwały Zarządu Województwa Dolnośląskiego  
w sprawie zatwierdzenia zasad dofinansowania projektów oraz wzoru wniosku w ramach  
konkursu „Odnowa Dolnośląskiej Wsi” w 2022 roku finansowanego z budżetu Województwa  
Dolnośląskiego

W budżecie Województwa Dolnośląskiego na rok 2022 zabezpieczono kwotę 1 900 000 złotych na dofinansowanie projektów realizowanych w ramach konkursu „Odnowa Dolnośląskiej Wsi”. W związku z koniecznością określenia zasad ubiegania się o wsparcie w ramach tego konkursu oraz obowiązujących wzorów wniosków dla beneficjentów - gmin wiejskich i miejsko – wiejskich, przygotowano stosowny projekt uchwały Zarządu Województwa Dolnośląskiego wraz z niezbędnymi załącznikami.

Termin naboru zaplanowano w okresie od 27 stycznia do 24 lutego 2022 roku. Maksymalna wysokość pomocy finansowej na realizację jednego projektu wynosi 40 000 zł. Dofinansowanie z budżetu Województwa Dolnośląskiego ustalono w maksymalnej wysokości 50% kosztów kwalifikowanych projektu.

Wicemarszałek  
Województwa Dolnośląskiego  
  
Grzegorz Macko

Dyrektor Departamentu  
Obszarów Wiejskich i Zasobów Naturalnych

  
Grzegorz Susut

## Zasady dofinansowania projektów konkursu „Odnowa Dolnośląskiej Wsi” w 2022 roku

### I. Cel konkursu

Celem konkursu jest wsparcie aktywności mieszkańców obszarów wiejskich naszego regionu poprzez zaspokojenie najpilniejszych potrzeb związanych z poprawą warunków życia na wsi. Środki finansowe przeznaczone są na realizację konkursu dotyczącego m.in. zagospodarowania przestrzeni publicznej wsi, w tym: utrzymanie, odbudowę i poprawę stanu dziedzictwa kulturowego i przyrodniczego wsi, remont oraz wyposażenie świetlic i innych miejsc spotkań, podniesienie atrakcyjności turystycznej obszarów wiejskich oraz racjonalnego gospodarowania wodami opadowymi, co stworzy warunki dla rozwoju społeczno - ekonomicznego obszarów wiejskich i aktywizacji ludności wiejskiej.

### II. Wnioskodawca

1. Gmina wiejska,
2. Gmina miejsko – wiejska.

### III. Kryterium dostępu

Pomoc finansowa może być przyznana, jeżeli:

1. projekt realizowany jest w miejscowości wiejskiej do 5 tys. mieszkańców, należącej do gminy wiejskiej lub gminy miejsko - wiejskiej,
2. projekt nie ma charakteru komercyjnego,
3. w przypadku, gdy realizowany projekt będzie dotyczył nieruchomości nie należącej do wnioskodawcy, wnioskodawca posiada prawo do dysponowania tą nieruchomością na cele określone w projekcie przez okres 5 lat po realizacji projektu,
4. zakres rzeczowy projektu nie jest równocześnie współfinansowany ze środków Unii Europejskiej lub innych środków budżetu województwa.

### IV. Zakres działania

Pomocy finansowej udziela się z tytułu realizacji projektów w zakresie:

1. remontu, wyposażenia obiektów publicznych pełniących funkcje społeczne, kulturalne lub społeczno - kulturalne, w szczególności świetlic i domów kultury, itp.;
2. budowy, przebudowy lub remontu obiektów i zagospodarowania miejsc publicznych pełniących funkcje rekreacyjne i publiczne m. in. placów zabaw, siłowni zewnętrznych, stadionów, trybun, hal sportowych, basenów, wiat rekreacyjnych, boisk sportowych, skateparków, chodników, parków, skwerów, alei spacerowych, ścieżek rowerowych, szlaków pieszych, szlaków wodnych, szlaków konnych, tras narciarstwa biegowego i innych miejsc rekreacji służących do użytku publicznego;

3. zakupu kontenerów pełniących funkcje publiczne, służących użyteczności publicznej (m.in. szatnie przy boiskach, miejsca spotkań mieszkańców itp.) i/lub ich wyposażenia;
4. remontu, wyposażenia lub remontu wraz z wyposażeniem gminnych bibliotek publicznych (punktów bibliotecznych) zlokalizowanych na terenach wiejskich wraz z zakupem księgozbiorów;
5. zakupu strojów ludowych i instrumentów muzycznych dla zespołów związanych z kultywowaniem tradycji społeczności lokalnych.

#### V. Kryteria wyboru projektów

1. Dochód podatkowy gminy na 2022 rok, w której planowa jest realizacja projektu, w przeliczeniu na 1 mieszkańca (obliczany zgodnie z przepisami o dochodach jednostek samorządu terytorialnego na podstawie danych o dochodach podatkowych za 2020 rok - wg stanu na 30 czerwca 2021 roku), kształtuje się na poziomie:
 

a) do 75% średniej wojewódzkiej	<b>2 punkty</b>
b) powyżej 75% średniej wojewódzkiej i mniej niż 100 % średniej	<b>1 punkt</b>
c) 100% średniej wojewódzkiej i więcej	<b>0 punktów</b>
  
2. Projekt jest realizowany w gminie, sołectwie, które zgłosiły uczestnictwo w realizacji Odnowy Wsi Dolnośląskiej:
 

a) łącznie gmina i sołectwo <i>(co najmniej połowa sołectw zgłoszonych w niniejszym konkursie do dofinansowania, musi uczestniczyć w inicjatywie „Odnowa Wsi Dolnośląskiej”)</i>	<b>2 punkty</b>
b) tylko gmina	<b>1 punkt</b>
c) brak zgłoszenia	<b>0 punktów</b>
  
3. Realizowane zadanie jest wpisane w dokumentację Sołectkiej Strategii Rozwoju Wsi (*weryfikacja na podstawie oświadczenia*) **1 punkt**
  
4. Realizowane zadanie obejmuje projekty dotyczące zagospodarowania miejsc zielonych (np. skwery, parki, aleje spacerowe, itp.) **1 punkt**
  
5. Projekt dotyczy budowy, przebudowy lub remontu instalacji zakopywanych w grunt, umożliwiających gromadzenie wód opadowych /zamkniętych i szczelnych zbiorników do gromadzenia wód opadowych, poprzez które woda nie przesiąka do ziemi i umożliwia jej pobieranie do ponownego wykorzystania **1 punkt**
  
6. Projekt jest realizowany w gminie, która otrzymała w 2021 roku dotację celową z budżetu Województwa Dolnośląskiego na ochronę, rekultywację i poprawę jakości gruntów rolnych w zakresie przeciwdziałania erozji gleb i ruchom masowym ziemi na gruntach rolnych (zakup sadzonek drzew miododajnych) **1 punkt**

7. Wniosek o przyznanie pomocy został wypełniony zgodnie z instrukcją oraz złożono wszystkie obowiązkowe załączniki, istotne z punktu widzenia całości realizowanego projektu (spis obligatoryjnych załączników zawarty jest w formularzu wniosku o przyznanie pomocy) **1 punkt**
8. Gmina zabezpieczyła w 100% środki na realizację projektu, przed złożeniem wniosku o dofinansowanie (*weryfikacja na podstawie załącznika – uchwała budżetowa lub inny dokument zawierający klasyfikację budżetową potwierdzający zabezpieczenie środków*) **1 punkt**

W przypadku projektów z taką samą liczbą punktów o kolejności na liście rankingowej będzie decydować niższa wartość dochodu podatkowego gminy przypadająca na 1 mieszkańca.

W przypadku projektów o tej samej liczbie punktów i identycznej wartości dochodu podatkowego gminy przypadającego na 1 mieszkańca decyduje kolejność zarejestrowania poprawnie wypełnionego wniosku o przyznanie pomocy.

Ostateczną decyzję o dofinansowaniu projektów podejmuje Sejmik Województwa Dolnośląskiego na podstawie, zatwierdzonej przez Zarząd Województwa, Listy Rankingowej Projektów.

## VI. Forma i wysokość pomocy

1. Pomoc finansowa ma formę refundacji części kosztów kwalifikowalnych projektu.
2. Maksymalna wysokość pomocy na realizację projektu nie może przekroczyć **40 000 zł**.
3. Dofinansowanie z budżetu Województwa Dolnośląskiego wynosi maksymalnie **50%** kosztów kwalifikowalnych projektu.
4. Wnioskodawca może złożyć tylko jeden wniosek w naborze, który będzie dotyczył jednego zakresu działania.
5. Wnioskodawca może rozpoczynać procedury wyłaniania potencjalnych wykonawców przed złożeniem wniosku o dofinansowanie, z zastrzeżeniem, że rozpoczyna realizację zadania we własnym zakresie – w całości ze środków, jakie zabezpieczył w swoim budżecie, bez gwarancji uzyskania dofinansowania.
6. Za zakończenie realizacji zadania uznaje się podpisanie protokołu końcowego.
7. Ostateczny termin realizacji (tj. odbioru prac objętych konkursem), rozliczenia zadania (w tym dokonania zapłaty w całości za wykonane zadanie) oraz złożenia wniosku o płatność upływa dnia **30 września 2022 roku**.
8. Wnioskodawca zobowiązany jest zapewnić w budżecie gminy, po stronie wydatkowej, 100% środków finansowych potrzebnych na realizację zadania ujętych we właściwych działach, rozdziałach, paragrafach klasyfikacji budżetowej. Wskazanie środków w rezerwie ogólnej budżetu gminy nie spełnia wymogu na potrzeby niniejszego konkursu. Środki pochodzące z budżetu Województwa Dolnośląskiego stanowią refundację.
9. Wnioskodawca jest zobowiązany do przedłożenia wszystkich niezbędnych dokumentów, załączników oraz do usunięcia innych uchybień, **tylko i wyłącznie**, w ramach I i II uzupełnień do wniosku o dofinansowanie. **W przypadku, gdy po**

**II uzupełnieniach wniosków o dofinansowanie będzie nieprawidłowy i/lub niekompletny, zostanie odrzucony ze względów formalnych.**

10. W przypadku realizacji zadań dotyczących zagospodarowania terenów zielonych, aby Gmina mogła otrzymać 1 punkt **wartość zakupu materiału roślinnego** powinna być **nie mniejsza niż 10% wysokości wnioskowanej kwoty dotacji** (nie wliczając w to kosztów robocizny). Za teren zielony uznaje się:
  - a. skwery (teren zieleni z trawnikami, klombami, krzewami, drzewami, alejkami, ławkami i innym sprzętem rekreacyjnym),
  - b. parki (teren zadrzewiony z alejami spacerowymi, ławkami i innym sprzętem rekreacyjnym),
  - c. aleje spacerowe (droga piesza, rowerowa lub jezdna obsadzona po obu stronach drzewami albo krzewami o określonej kompozycji).
11. W przypadku realizacji projektu dotyczącego zbiorników szczelnych i zamkniętych, przeznaczonych do gromadzenia wód opadowych, poprzez które woda nie przesiąka do ziemi i umożliwia jej pobieranie do ponownego wykorzystania, ich pojemność powinna być nie mniejsza niż 3 m<sup>3</sup>, a **wartość wykonania zbiornika** powinna być **nie mniejsza niż 20% wysokości wnioskowanej dotacji**.
12. W przypadku realizacji zadań dotyczących wyposażenia bibliotek zlokalizowanych na obszarach wiejskich wymagane jest, aby **zakup księgozbioru** (w tym wersji multimedialnych, wydań elektronicznych książek, itp.) stanowił **minimum 5% wartości projektu**.
13. Beneficjent zobowiązany jest do promocji inwestycji realizowanej i współfinansowanej przez Województwo Dolnośląskie, poprzez zamontowanie w widocznym miejscu realizacji projektu trwałej tablicy informacyjnej (o wymiarze nie mniejszym niż 29,7 x 42,0 cm) oraz umieszczenia na stronie internetowej JST informacji o realizacji inwestycji i współfinansowaniu jej w ramach niniejszego konkursu wraz z logotypem Województwa Dolnośląskiego i Programu „Odnowa Wsi Dolnośląskiej”. Wszelkie działania promocyjne są kosztami niekwalifikowalnymi i stanowią wkład własny wnioskodawcy.
14. Beneficjent zobowiązuje się do osiągnięcia celu operacji i jego zachowania przez okres:
  - 5 lat w przypadku budowy, przebudowy i/lub remontu obiektów,
  - 2 lat w przypadku zakupionego wyposażenia,od dnia podpisania umowy o przyznanie pomocy.
15. Projekt będzie realizowany zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa.

## **VII. Koszty kwalifikowalne**

Za koszt kwalifikowalny uznawany będzie ten koszt, który powstanie po dacie złożenia wniosku o dofinansowanie, jednak nie później niż do dnia **30 września 2022 roku**.

Koszty kwalifikowalne obejmują koszty:

1. usług budowlanych,
2. materiałów budowlanych,
3. zakupu innych materiałów i usług bezpośrednio związanych z realizacją projektu, w szczególności materiałów wykończeniowych, usług montażowych, transportowych i wykończeniowych,



4. wyposażenia obiektów wchodzących w zakres projektu, w szczególności urządzeń, sprzętu komputerowego, sportowego (trybuny), mebli lub innych elementów wyposażenia służących realizacji celów projektów, o trwałości użytkowej co najmniej 2 lat,
5. zakupu wieloletniego materiału roślinnego służącego realizacji projektu,
6. zakupu księgozbioru i innych multimedialnych wersji, wydań elektronicznych książek wchodzących w jego skład,
7. zakupu wyposażenia do obiektów publicznych pełniących funkcje społeczne, kulturalne lub społeczno - kulturalne, w szczególności świetlic i domów kultury, które będzie wchodziło w skład wyposażenia wewnętrznego danego obiektu,
8. próbnym pomiarów powykonawczych instalacji elektrycznej i kanalizacyjnej,
9. zakupu instalacji i budowy rowów odprowadzających wodę opadową z dachów i utwardzonych placów do urządzeń retencyjno - rozsączających oraz zbiorników retencyjnych,
10. wykopów pod zbiornik, wywozu ziemi,
11. budowy, przebudowy, remontu, zakupu i montażu zbiornika wodnego, umożliwiającego zbieranie wód opadowych.

#### **VIII. Koszty niekwalifikowalne**

Koszty kwalifikowalne nie obejmują kosztów projektów związanych z:

1. wykonaniem tablicy informującej o współfinansowaniu projektu z Budżetu Województwa Dolnośląskiego,
2. działaniami promocyjnymi prowadzonymi w związku z realizacją projektu,
3. prowadzeniem nadzoru inwestorskiego,
4. przygotowaniem projektu tj. przygotowaniem dokumentacji technicznej i ekonomicznej,
5. obsługą geodezyjną, ubezpieczeniami, gwarancjami, pozwoleniami, opiniami, itd.
6. budową i remontem obiektów ochrony zdrowia,
7. lokalnym transportem zbiorowym (m. in. przystanki),
8. gminnym budownictwem mieszkaniowym,
9. budową i remontem obiektów edukacji publicznej (m.in. szkoły, przedszkola),
10. budową dojazdów i wjazdów do prywatnych posesji,
11. przebudową i remontem cmentarzy gminnych,
12. zakupem przenośnego wyposażenia zewnętrznego (m.in. namiotów, ławostojów),
13. zakupem ryb oraz roślinności do zbiorników wodnych.

#### **IX. Sposób rozliczenia projektu**

1. Każdorazowe zmiany zakresu rzeczowego oraz warunków realizacji projektu określone w umowie o dofinansowanie, w tym zakresie finansowego wymagają sporządzenia pisemnego aneksu. Wniosek o aneksowanie zakresu projektu powinien zawierać niezbędne załączniki, umożliwiające weryfikację proponowanych zmian wraz ze zaktualizowanym zestawieniem rzeczowo – finansowym operacji. W przypadku realizacji projektu na obszarach objętych nadzorem konserwatorskim (w tym obiekty

zabytkowe) obligatoryjnym załącznikiem do wniosku o aneks jest także opinia, zgoda lub decyzja odpowiedniego organu.

2. Wszelkie zmiany dotyczące realizacji projektu należy zgłaszać najpóźniej **14 dni kalendarzowych przed upływem terminu rozliczenia projektu, tj. do dnia 16 września 2022 roku.**

## X. Termin

Termin naboru

27 stycznia – 24 lutego 2022 r.

Termin realizacji zadania - złożenia wniosku o płatność

do 30 września 2022 r.

Wniosek o dofinansowanie złożony po terminie naboru, tj. po 24 lutego 2022 r. (decyduje data wpływu do UMWD), nie będzie rozpatrywany.

Wniosek o płatność, którego termin złożenia nie zostanie wydłużony na podstawie aneksu do umowy o dofinansowanie, a zostanie złożony po terminie wskazanym w umowie o dofinansowanie pozostanie bez rozpatrzenia a pomoc finansowa, przyznana na podstawie uchwały Sejmiku Województwa Dolnośląskiego, nie zostanie wypłacona.

## XI. Informacje dodatkowe

1. Wniosek należy sporządzić na formularzu udostępnionym na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego: <https://umwd.dolnyslask.pl/rozwoj-obszarow-wiejskich/odnowa-wsi-dolnoslaskiej/konkursy/>.
2. **Wnioski można składać:**
  - a. osobiście w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Dolnośląskiego;
  - b. za pośrednictwem poczty na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego, Wydział Obszarów Wiejskich, ul. Wybrzeże J. Słowackiego 12 – 14, 50 - 411 Wrocław (na kopercie należy umieścić dopisek z nazwą konkursu, tj. „*Odnowa Dolnośląskiej Wsi*”);
  - c. za pośrednictwem skrzynki podawczej/platformy ePUAP.Niezależnie od sposobu w jaki wniosek zostanie złożony, każdorazowo **o zachowaniu terminu, decyduje data wpływu do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego, co może nastąpić najpóźniej do dnia 24 lutego 2022 roku.**
3. **Ponadto dodatkowo** należy wysłać wypełnione zestawienie rzeczowo – finansowe projektu (Załącznik nr 1 do wniosku o przyznanie pomocy), w rozszerzeniu .xls lub .xlsx, w wersji edytowalnej na adres: [odw@dolnyslask.pl](mailto:odw@dolnyslask.pl).
4. **Uzupełnienia** - jeżeli dokumenty złożone do konkursu są nieprawidłowe, wymagają uzupełnienia lub wyjaśnień, gmina zostanie wezwana do usunięcia nieprawidłowości, uzupełnienia braków lub złożenia wyjaśnień w terminie do 7 dni kalendarzowych, licząc od następnego dnia po dniu doręczenia wezwania, przy czym wezwania dokonywane będą wyłącznie przez ePUAP i odpowiedzi/uzupełnienia/wyjaśnienia **muszą być udzielane tylko i wyłącznie przez ePUAP (o zachowaniu terminu decyduje data wpływu przez ePUAP do UMWD)**. Dopuszcza się maksymalnie dwa uzupełnienia do wniosku o dofinansowanie oraz wniosku o płatność.



5. Jeżeli gmina pomimo wezwania, o którym mowa w ppkt 4 nie usunie w wyznaczonym terminie nieprawidłowości, braków lub nie złoży wyjaśnień:
- a. wniosek o przyznanie pomocy zostanie odrzucony, jako niezgodny z wymogami określonymi w niniejszych zasadach,
  - b. wniosek o płatność zostanie odrzucony oraz przyznana pomoc finansowa uchwałą Sejmiku Województwa Dolnośląskiego, nie zostanie wypłacona.
6. Osobami do kontaktu są:
- Łukasz Kukulski, e-mail: lukasz.kukulski@umwd.pl,
  - Magdalena Hutta – Kowalska, e-mail: magdalena.hutta-kowalska@umwd.pl,
  - Marta Pasierska, e-mail: marta.pasierska@umwd.pl,
- pod numerami telefonów tel.: 71/770 44 70, 71/ 776 98 31, 71/ 776 96 32.



Marszałek  
Województwa Dolnośląskiego  
Cezary Przybylski

Wicemarszałek  
Województwa Dolnośląskiego  
  
Grzegorz Macko



Dyrektor Departamentu  
Obszarów Wiejskich i Zasobów Naturalnych

Grzegorz Sudół

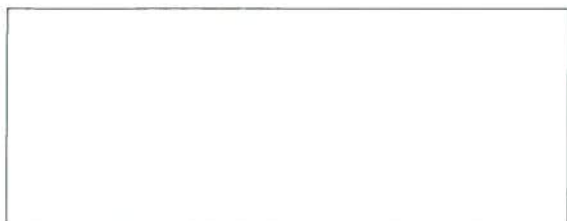
Apr. pod rozp.  
KANCELARIA PRAWNY  
f. K. - pr.  
S. J. /  
m. K. - pr.



**ODNOWA WSI DOLNOŚLĄSKIEJ**

**Poświadczenie złożenia wniosku**

/pieczęć Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego/



Załącznik nr 2 do uchwały nr 484/VII/22  
Zarządu Województwa Dolnośląskiego  
z dnia 24 stycznia 2022 r.

Znak sprawy:

\_\_\_\_\_

.....  
(pieczęć Wnioskodawcy)

## WNIOSEK o przyznanie pomocy w ramach konkursu „Odnowa Dolnośląskiej Wsi”

### I. DANE WNIOSKODAWCY

1. Rodzaj wnioskodawcy:

- Gmina wiejska  
 Gmina miejsko – wiejska

2. Nazwa:

.....

3. Numer NIP

.....

4. Numer REGON

.....

5. Adres i siedziba wnioskodawcy:

Kod pocztowy/miejscowość .....; ul./nr .....

gmina ..... powiat ..... województwo.....

Nazwa skrytki e-PUAP: .....

e-mail: .....; tel. ....

http://.....

Dyrektor Departamentu  
Obszarów Wiejskich i Zasobów Naturalnych

Strona 1 z 6

*[Signature]*  
Grzegorz Sudul

*[Signature]*

6. Nazwiska i imiona oraz funkcje /stanowiska/ osób upoważnionych do reprezentowania wnioskodawcy w kontaktach zewnętrznych i posiadających zdolność do podejmowania zobowiązań finansowych w imieniu wnioskodawcy ubiegającego się o przyznanie pomocy z budżetu Województwa Dolnośląskiego (nr telefonu, adres e-mail)

.....  
.....

7. Osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku (imię i nazwisko oraz nr telefonu, adres e-mail)

.....

## II. OPIS PROJEKTU

### 1. Tytuł projektu

--

### 2. Krótka charakterystyka projektu (min. 200 znaków)

--

### 3. Cel projektu

--

4. Opis zagospodarowania terenu zielonego i/lub inwestycji dotyczącej budowy, przebudowy lub remontu zamkniętych i szczelnych zbiorników do gromadzenia wód opadowych (jeśli dotyczy)

--

### 5. Dochód podatkowy Gminy na 1 mieszkańca

<b>Kwota dochodu podatkowego gminy na 1 mieszkańca w złotych</b>	
--	--

  Grzegorz Suduś

### III. MIEJSCE REALIZACJI PROJEKTU

Województwo		Powiat	Gmina
.....		.....	.....
Sołectwo/Wieś		Kod pocztowy	Poczta
A			
B			
C			
Ulica/Oznaczenie działki			Nr domu
A			
B			
C			

### IV. ZAKRES PROJEKTU

1. Remont, wyposażenie obiektów publicznych pełniących funkcje społeczne, kulturalne, społeczno - kulturalne, w szczególności świetlic i domów kultury, itp.	<input type="checkbox"/>
2. Budowa, przebudowa lub remont obiektów i zagospodarowania miejsc publicznych pełniących funkcje rekreacyjne i publiczne m. in. placów zabaw, siłowni zewnętrznych, stadionów, trybun, hal sportowych, basenów, wiat rekreacyjnych, boisk sportowych, skateparków, chodników, parków, skwerów, alei spacerowych, ścieżek rowerowych, szlaków pieszych, szlaków wodnych, szlaków konnych, tras narciarstwa biegowego i innych miejsc rekreacji służących do użytku publicznego;	<input type="checkbox"/>
3. Zakupu kontenerów pełniących funkcje publiczne, służących użyteczności publicznej (m.in. szatnie przy boiskach, miejsca spotkań mieszkańców itp.) i/lub ich wyposażenia;	<input type="checkbox"/>
4. Remont, wyposażenie lub remont wraz z wyposażeniem gminnych bibliotek publicznych (punktów bibliotecznyc) zlokalizowanych na terenach wiejskich wraz z zakupem księgozbiorów;	<input type="checkbox"/>
5. Zakup strojów ludowych i instrumentów muzycznych dla zespołów związanych z kultywowaniem tradycji społeczności lokalnych.	<input type="checkbox"/>

### V. PLAN FINANSOWY PROJEKTU

#### 1. Koszt realizacji projektu

Rodzaje kosztów	Całkowity koszt projektu (brutto)	Koszty kwalifikowalne ogółem (brutto)	Koszty kwalifikowalne (netto)	VAT w kosztach kwalifikowalnych
Koszty projektu				

## 2. Wnioskowana kwota pomocy

Wnioskowana kwota pomocy	Wnioskowana kwota pomocy słownie złotych:	% kosztów kwalifikowalnych

## 3. Źródła finansowania projektu

Źródło finansowania projektu	Koszty całkowite w zł	Koszty kwalifikowane w zł
Środki własne wnioskodawcy, w tym:		
Budżet Jednostek Samorządu Terytorialnego		
Kredyty, pożyczki bankowe		
Inne:		

## VI. ZAŁĄCZNIKI

	TAK	NIE
1. Zestawienie rzeczowo – finansowe;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Zezwolenie na prowadzenie robót budowlanych:		
2.1. Ostateczna decyzja o pozwoleniu na budowę,	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.2. Zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych właściwemu organowi,	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.3. Zaświadczenie właściwego organu, że nie wniósł sprzeciwu wobec zgłoszonego zamiaru wykonania robót lub oświadczenie wnioskodawcy, że w terminie 21 dni od dnia zgłoszenia robót budowlanych właściwy organ nie wniósł sprzeciwu,	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.4. Decyzja/Opinia Konserwatora Zabytków;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Dokument potwierdzający zabezpieczenie środków finansowych (uchwała budżetowa) potrzebnych na sfinansowanie projektu;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Kosztorys z wyszczególnionymi kosztami realizacji (netto i brutto) zadania podpisany i zweryfikowany przez osobę sporządzającą dokument oraz inwestora lub opis zadań (w przypadku projektów dot. zakupu wyposażenia i materiału roślinnego);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Kopia aktualnego dokumentu potwierdzającego posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do nieruchomości lub jego wyposażenia (wypis z rejestru gruntów lub odpis z księgi wieczystej);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Oświadczenie, że realizowane zadanie jest wpisane w dokumentację Sołeckiej Strategii Rozwoju Wsi (jeśli dotyczy);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Oświadczenie dotyczące wykonania zbiornika do gromadzenia wód opadowych w ramach przedmiotowego projektu (jeśli dotyczy);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. Oświadczenie dotyczące zagospodarowania terenów rekreacyjnych w ramach realizowanego projektu (jeśli dotyczy).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Inne załączniki:</b>		
9. ....		
10. ....		
11. ....		

**VII. OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA WNIOSKODAWCY:**

**1. Oświadczam, że:**

- a) informacje zawarte we wniosku oraz jego załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym i znane mi są skutki odpowiedzialności karnej wynikające z art. 271 kodeksu karnego, dotyczące poświadczenia nieprawdy co do okoliczności mającej znaczenie prawne,
- b) jestem świadomy, że w przypadku stwierdzenia umyślnego złożenia fałszywych oświadczeń, Urząd wyklucza dany projekt ze wsparcia i odzyskuje kwotę, która została wypłacona na ten projekt,
- c) w związku z realizacją projektu, określonego w niniejszym wniosku, podatek VAT:
  - będzie stanowił koszt kwalifikowalny
  - nie będzie stanowił kosztu kwalifikowalnego
  - będzie stanowił koszt kwalifikowalny w części
- d) zobowiązuję się do osiągnięcia celu projektu i jego zachowania przez okres 5 lat dla budowy, przebudowy, remontu oraz 2 lat na zakup wyposażenia, od dnia podpisania umowy o przyznanie pomocy.

**2. Zobowiązuję się do:**

- a) umożliwienia upoważnionym podmiotom przeprowadzenia kontroli wszelkich elementów związanych z realizowanym projektem, w szczególności wizytacji w miejscu, kontroli na miejscu oraz kontroli dokumentów,
- b) przechowywania dokumentów źródłowych dotyczących przyznanej pomocy finansowej przez okres 5 lat licząc od początku roku następującego po roku, w którym dokonano płatności ostatecznej.

(miejscowość i data)

Marszałek  
Województwa Dolnośląskiego

*Cezary Przybylski*

(podpis wnioskodawcy/osoby reprezentującej  
wnioskodawcę)

Adw. pod wyc.  
RADCA PRAWNY  
forum pr.  
Danuta Kord...

Dyrektor Departamentu  
Obszarów Wiejskich i Zasiadów Naturalnych  
*[Podpis]*  
Strona 5 z 6



Załącznik nr 1 do wniosku o przyznanie pomocy  
– Zestawienie rzeczowo-finansowe

Nazwa Gminy:	
Tytuł projektu:	

Lp.	Wyszczególnienie zakresu rzeczowego	Mierniki rzeczowe		Całkowite (brutto)	Koszty projektu (w zł)			VAT w kosztach kwalifikowalnych	Kwota dotacji	Klasyfikacja budżetowa		
		Jednostka miary	Ilość, liczba		Kwalifikowalne ogółem	Kwalifikowalne (netto)	Dział			Rozdział	Paragraf	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
<b>I Koszty projektu:</b>												
1												
2												
3												
4												
...												
...												
...												
...												
<b>II</b>	<b>Suma kosztów kwalifikowalnych projektu</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			

Województwa Dolnośląskiego  
Wicemarszałek

*[Podpis]*  
Grzegorz Wacko

Dyrektor Departamentu  
Obszarów Wiejskich i Zasobów Naturalnych  
*[Podpis]*  
Grzegorz Sudol

Apri. pod. Kzyl.  
Kancelaria  
10.06.2017  
*[Podpis]*  
Danuta K.

Załącznik nr 3 do uchwały nr 4841/V/22  
Zarządu Województwa Dolnośląskiego  
z dnia 24 stycznia 2022 r.

### WNIOSEK BENEFICJENTA O PŁATNOŚĆ



Znak sprawy:

Pieczęć Urzędu Marszałkowskiego:

(1\_) Współfinansowanie projektu: **Budżet Województwa Dolnośląskiego**

(2\_) Nazwa projektu:

(3\_) Umowa nr (4\_) z dnia

(5\_) Aneks do umowy nr (6\_) z dnia

(7\_) na kwotę dofinansowania PLN, słownie

(8\_) kwota wydatków kwalifikowalnych objętych wnioskiem o płatność PLN

(9\_) wnioskowana kwota PLN, słownie

(10\_) co stanowi % kwoty wydatków kwalifikowalnych

(11\_) Klasyfikacja budżetowa wnioskowanej dotacji (strona dochodowa):

Dział	Rozdział	Paragraf	Kwota
-------	----------	----------	-------

(12\_) DANE BENEFICJENTA

Nazwa Gminy:

ul./al./pl. nr domu: nr lokalu:

miejsowość: kod:

telefon:            faks:            e-mail:

(13\_) Osoba do kontaktu:

Imię i nazwisko:

telefon:            e-mail:

(14\_) Rachunek bankowy, na który należy dokonać płatności:

Posiadacz rachunku:

Nazwa banku:

nr rachunku bankowego:

**(15\_) Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesione wydatki (faktury i rachunki)**

L.p	Nr dokumentu	Data wystawienia dokumentu	Data zapłaty (zgodnie z poleceniem przelewu)	Kwota dokumentu brutto	Kwota wydatków kwalifikowalnych
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.					
2.					
3.					
...					
...					
<b>Razem</b>					

**(16\_) Oświadczenie Beneficjenta:**

Ja, niżej podpisany, niniejszym oświadczam, że informacje zawarte we wniosku są zgodne z prawdą, a wydatki wykazane we wniosku zostały zapłacone. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 271 kodeksu karnego, dotyczącej poświadczania nieprawdy co do okoliczności mającej znaczenie prawne.

Oświadczam, że dokumentacja związana z projektem przechowywana jest:

.....

**(17\_) Załączniki:**

1. Potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną kopie umów z wykonawcami, kosztorysem ofertowym bądź powykonawczym, kopie faktur lub dokumentów księgowych o podobnej wartości dowodowej, zgodne z poz. (15\_) wniosku, wraz z dowodami zapłaty;
2. Poświadczone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzające odbiór końcowy zadania;
3. Zestawienie rzeczowo - finansowe projektu.

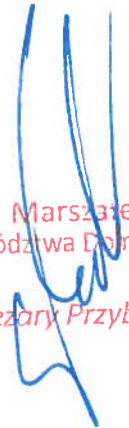
**(18\_)**

Miejscowość:

Data:

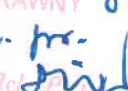
Podpis (imię i nazwisko):

Wicemarszałek  
Województwa Dolnośląskiego  
  
Grzegorz Macko

Marszałek  
Województwa Dolnośląskiego  
  
Cezary Przybylski

Dyrektor Departamentu  
Obszarów Wiejskich i Zasobów Naturalnych

  
Grzegorz Sudut

Prac. soc. Hagel  
RADCA PRAWNY  
forum pr.  
  
Danuta Kardelewska

## Karta oceny wniosku o przyznanie pomocy

Gmina wiejska/miejsko – wiejska\* ..... - .... pkt

Tytuł projektu: .....

Wnioskowana kwota dotacji: .....

Kwota całkowita: .....

..... % kosztów kwalifikowanych projektu

Wniosek spełnia kryteria – wysokość pomocy dla wszystkich wniosków beneficjenta nie przekracza 40 000 zł i 50% wartości projektu		
<b>KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW</b>		
1.	Dochód podatkowy gminy na 2022 rok, w której planowa jest realizacja projektu, w przeliczeniu na 1 mieszkańca (obliczany zgodnie z przepisami o dochodach jednostek samorządu terytorialnego na podstawie danych o dochodach podatkowych za 2020 rok - wg stanu na 30 czerwca 2021 roku), kształtuje się na poziomie:	
	a) do 75% średniej wojewódzkiej (1 540,21 zł)	
	b) powyżej 75% średniej wojewódzkiej i mniej niż 100 % średniej	
	c) 100% średniej wojewódzkiej i więcej (2 053,61 zł)	
2.	Projekt jest realizowany w gminie, sołectwie, które zgłosiły uczestnictwo w realizacji Odnowy Wsi Dolnośląskiej	
	a) łącznie gmina i sołectwo	
	b) tylko gmina	
	c) brak zgłoszenia	
3.	Realizowane zadanie jest wpisane w dokumentację Sołectkiej Strategii Rozwoju Wsi	
4.	Realizowany projekt obejmuje zagospodarowania miejsc zielonych (zakup materiału roślinnego)	
5.	Projekt dotyczy budowy, przebudowy lub remontu instalacji zakopywanych w grunt, umożliwiających gromadzenie wód opadowych/zamkniętych i szczelnych zbiorników do gromadzenia wód opadowych, poprzez które woda nie przesiąka do ziemi i umożliwia jej pobieranie do ponownego wykorzystania	
6.	Projekt jest realizowany w gminie, która otrzymała w 2021 roku dotację celową z budżetu Województwa Dolnośląskiego na ochronę, rekultywację i poprawę jakości gruntów rolnych w zakresie przeciwdziałania erozji gleb i ruchom masowym ziemi na gruntach rolnych (zakup sadzonek drzew miododajnych)	
7.	Wniosek o przyznanie pomocy został wypełniony zgodnie z instrukcją oraz złożono wszystkie obowiązkowe załączniki, istotne z punktu widzenia całości realizowanego projektu (spis obligatoryjnych załączników zawarty jest w formularzu wniosku o przyznanie pomocy)	
8.	Gmina zabezpieczyła w 100% środki na realizację projektu, przed złożeniem wniosku o dofinansowanie	
		<b>SUMA .....pkt</b>

Załączniki:		Złożony WOPP	I uzupełnienie	II uzupełnienie
1.	Zestawienie rzeczowo - finansowe			
2.	Zezwolenie na prowadzenie robót budowlanych			
	a) Decyzja o pozwoleniu na budowę			
	b) Zgłoszenie zamiaru wykonywania robót budowlanych			
	c) Zaświadczenie, że Starostwo nie wniosło sprzeciwu w ciągu 21 dni			
	d) Decyzja/Opinia Konserwatora Zabytków*			
3.	Dokument potwierdzający zabezpieczenie środków finansowych (uchwała budżetowa)			
4.	Kosztorys inwestorski/Opis zadań*			
5.	Dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości			
6.	Oświadczenie, że realizowane zadanie jest wpisane w dokumentację Sołeckiej Strategii Rozwoju Wsi			
7.	Oświadczenie dotyczące wykonania zbiornika do gromadzenia wód opadowych w ramach przedmiotowego projektu (jeśli dotyczy)			
8.	Oświadczenie dotyczące zagospodarowania terenów rekreacyjnych w ramach realizowanego projektu (jeśli dotyczy)			
<b>AKCEPTACJA FORMALNA</b>		<b>T *</b>		<b>N *</b>

**Uwagi merytoryczne:**

Wicemarszałek  
Województwa Dolnośląskiego  
*Grzegorz Macko*  
Grzegorz Macko

Marszałek  
Województwa Dolnośląskiego  
*Cezary Przybylski*  
Cezary Przybylski

Dyrektor Departamentu  
Obszarów Wiejskich i Lasów Naturalnych  
*Grzegorz Sudut*  
Grzegorz Sudut

Apr. pod Wzpl.  
ADCA PRAWNY  
10.000.000  
*Danuta Kardela-F...*  
Danuta Kardela-F...

\*Niepotrzebne skreślić