

**WNIOSEK O PŁATNOŚĆ**

**pomocy finansowej przyznanej z budżetu Województwa Dolnośląskiego w 2022 roku dla gmin
na bieżące utrzymanie urządzeń melioracji wodnych będących własnością gminy**

1. Dane dotyczące beneficjenta:
2. gmina ……………………………………………………………………………………………………………….……………….
3. adres ………………………………………………………………………………………………………………….……………..
4. NIP gminy ……………………….………………………………………………………………………………….……………..
5. REGON gminy …………………………………………………………………………………………………….……………..
6. nazwa banku i nr rachunku bankowego ………………………………………………………………..……………
7. dane osoby uprawnionej do kontaktu (telefon, e-mail) ……………………………………….…………….
………………………………………………………………………………………………………………………………………….
8. adres elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP …………………………………………….……………
9. Opis projektu:
10. tytuł projektu ……………………………………………………………………………………..…………………………….
11. numer i data zawarcia umowy przyznania pomocy finansowej………………….………….……………
12. miejsce realizacji projektu (nr działki, obręb)…………………………………………….………….……………
13. data rozpoczęcia i zakończenia projektu …………………………………………………….……….…………….
14. Wydatki i ich finansowanie:
15. Planowane nakłady na realizację projektu ..……………………………..……………………………..….... zł
16. środki własne gminy …………………….……………………………………………………………….….……. zł
17. środki pomocy finansowej z budżetu Województwa Dolnośląskiego

(w pełnych złotych – w zaokrągleniu w dół) ………………….…………………………….…………. zł

1. Poniesione nakłady na realizację projektu ……………………………………………………………….……. zł
2. środki własne …………………….………………………………………………………………………….……….. zł
3. środki pomocy finansowej z budżetu Województwa Dolnośląskiego

(w pełnych złotych – w zaokrągleniu w dół) ……………………………………………………………. zł

1. Oświadczenie beneficjenta:

Oświadczam, że projekt został zrealizowany zgodnie z przepisami prawa oraz umową
o udzielenie pomocy finansowej.

Oświadczam, że dane zawarte we wniosku i innych dokumentach są zgodne
ze stanem prawnym i faktycznym w dniu podpisania wniosku.

1. Załączniki:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | **TAK** | **NIE** |
| 1. | Sprawozdanie z wykonania planu rzeczowo – finansowego projektu; | ☐ | ☐ |
| 2. | Protokół odbioru końcowego; | ☐ | ☐ |
| 3. | Kopie faktur lub innych równoważnych dowodów księgowych potwierdzonych za zgodność z oryginałem wraz z potwierdzeniem dokonania płatności. | ☐ | ☐ |

 ……………………………………… ……………….…………………………
miejscowość i data pieczęć i podpis beneficjenta/osoby
 reprezentującej beneficjenta