

Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego  
WYDZIAŁ OBSZARÓW WIEJSKICH

Wpł. 19-07-2016

L. dz.

4356107/16

P. M. Huttz - 4022012

2016. 07. 19

Orędownowski

Załączniki do rozporządzenia Ministra  
Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej  
z dnia.....(poz. ...)

Załącznik nr 1

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego Departament Obszarów Wiejskich i Zasobów Naturalnych Wydział Obszarów Wiejskich,			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Art. 4 Ust. 1 pkt 13 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie – działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych			
4. Tytuł zadania publicznego	„M jak Milicz i okolice” - przygotowanie Informatora na temat działalności wspólnot lokalnych na terenie gminy Milicz w województwie dolnośląskim.			
5. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	15.08.2016 r.	Data zakończenia	30.10.2016 r.

### II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Fundacja Inicjatyw Społecznych 4People ul. Podwale 37 – 38 50 – 040 Wrocław forma prawna: fundacja numer KRS: 0000563118 numer regon: 361794871 numer NIP: 8943063254	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty: Monika Gębuś, tel. 664 996 353 mail: <a href="mailto:monika.gebus@fundacja4people.org.pl">monika.gebus@fundacja4people.org.pl</a> <a href="http://www.fundacja4people.org.pl">www.fundacja4people.org.pl</a>

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

**CEL PROJEKTU:**

Celem projektu jest przygotowanie w wersji papierowej Informatora „M jak Milicz i okolice” skupiającego wspólnoty i działalności lokalne na terenie gminy Milicz w województwie dolnośląskim.

Dzięki realizacji projektu możliwe stanie się zebranie w jednym miejscu informacji użytecznych dla mieszkańców gminy i korzystanie z dóbr oferty wspólnot lokalnych.

**MIEJSCE REALIZACJI:** województwo dolnośląskie.

**BENEFICJENCI PROJEKTU/GRUPY ODBIORCÓW:**

Odbiorcami projektu są mieszkańcy gminy Milicz i okolic zainteresowani poszerzeniem wiedzy na temat swojego regionu.

**Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego – osoby realizujące projekt:**

- Specjalista ds organizacyjnych – manager, wieloletni koordynator administracyjny projektów z zakresu tematyki zdrowotnej i społecznej, absolwentka Managerskich Studiów Podyplomowych. Nadzoruje pod względem administracyjnym oraz organizacyjnym prawidłowy przebieg projektu.
- Specjalista ds promocji – osoba posiadająca wieloletnie doświadczenie w zakresie marketingu, promocji, komunikacji, wieloletni koordynator projektów marketingowych, manager.
- Osoba odpowiedzialna za wykonanie i profesjonalną obróbkę zdjęć.
- Grafik – osoba posiadająca doświadczenie w opracowaniu graficznym oraz marketingowym projektów różnego typu.

**WKŁAD RZECZOWY:**

- Komputer przenośny typu laptop,
- drukarka bezprzewodowa.

**2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego**

Beneficjenci projektu będą mieli możliwość zapoznania się z atrakcjami regionalnymi oraz Dzięki utworzeniu Informatora Beneficjenci będą mogli w jednym miejscu znaleźć interesujące i przydatne informacje, co przyczyni się do rozwoju wspólnot lokalnych oraz wymiany informacji i doświadczeń między nimi.

Dzięki stworzeniu Informatora, w którym będą dostępne zwięzłe, konkretne informacje wraz ze zdjęciami- społeczności lokalne będą mogły wypromować realizowane przez siebie działania, zapoznać się z ofertą innych działających na terenie gminy społeczności.

W ramach projektu zostaną przygotowane, wydrukowane i rozdane Informatory „M jak Milicz i okolice” - 500 sztuk w formie papierowej.

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego** (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł)
1	Specjalista ds organizacyjnych – osoba odpowiedzialna za zebranie i przygotowanie merytorycznie treści do Informatora oraz korekta	1 000 zł	1 000 zł	0 zł
2	Specjalista ds. promocji – przygotowanie materiałów do wydruku, promocja i kolportaż informatora	1 500 zł	1 500 zł	0 zł
3	Koszty dojazdu w okolice gminy Milicz	500 zł	0 zł	500 zł
4	Osoba odpowiedzialna za wykonanie i profesjonalną obróbkę zdjęć.	1 500 zł	1 500 zł	0 zł
5	Grafik	1 500 zł	1 500 zł	0 zł
6	Wydruk Informatorów – 500 szt	3 800 zł	3 800 zł	0 zł
<b>Koszty ogółem:</b>		<b>9 800 zł</b>	<b>9 300,00 zł</b>	<b>500 zł</b>

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie\*/niepobieranie\* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

**Jarosław Gębuś**  
  
 Prezes Zarządu

**Monika Gębuś**  
  
 Wiceprezes Zarządu

FUNDACJA INICJATYW  
 SPOŁECZNYCH

**4People**

50-040 Wrocław, ul. Podwale 37/38  
 KRS 0000563118 NIP 894-306-32-54

(podpis osoby upoważnionej  
 lub podpisy osób upoważnionych  
 do składania oświadczeń woli w imieniu  
 oferenta)

Data 18.07.2016r.

**Załącznik:**

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

<sup>3)</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

<sup>4)</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.