



Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie*~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Zarząd Województwa Dolnośląskiego
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Koszykarski Klub Oleśnica z siedzibą przy ul. Miodowej 18, 56-400 Oleśnica NIP: 9112008589, REGON: 022392810, Ewidencja Klubów Sportowych Starosta Oleśnicki: Nr ewid.: 47/14 www.kkolesnica.pl , email: kkolesnica@gmail.com , nr tel. +48 661-410-770 Konto bankowe: Santander Bank Polska S.A. 93 1090 2590 0000 0001 2328 5614	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Marcin Stach Prezes Koszykarski Klub Oleśnica email: kkolesnica@gmail.com , nr tel. +48 661-410-770

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Rodzinny Turniej Koszykówki		
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	20.08.2025	Data zakończenia 13.10.2025
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)			
Rodzinny Turniej Koszykówki to inicjatywa o charakterze sportowo-edukacyjnym, której głównym celem jest promocja zdrowego stylu życia, integracja społeczna oraz aktywizacja mieszkańców regionu dolnośląskiego. Wydarzenie skierowane jest do dzieci i młodzieży w wieku 10-18 oraz ich rodzin i ma na celu stworzenie przestrzeni do międzypokoleniowego aktywnego spędzania czasu w duchu sportowej rywalizacji. Turniej odbędzie się w drugą sobotę roku szkolnego 2025/2026 na terenie Hali OKR Atol w Oleśnicy (ul. Kochanowskiego 2) i potrwa około sześć godzin. Wydarzenie zostanie zorganizowane w formule otwartej – udział będzie bezpłatny, a uczestnicy zostaną podzieleni na drużyny rodzinne lub międzypokoleniowe, co sprzyja budowaniu więzi społecznych i rodzinnych. Podział wiekowy: U-			

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

12, U-13, U-15, U-17, U-19.

W programie wydarzenia planowane są:

- mini-warsztaty z podstaw koszykówki prowadzone przez lokalnych trenerów i animatorów sportu;
- rozgrywki turniejowe z podziałem na kategorie wiekowe i rodzinne;
- profesjonalny pokaz wsadów wykonany przez jedną z ogólnopolskich gwiazd sportowych, Grabo Dunks, utytułowanego koszykarza rozpoznawalnego wśród dzieci i młodzieży, który w czerwcu br. został Mistrzem Świata Wsadów 3x3 w Mongolii;
- strefa zdrowego stylu życia z poradami dietetycznymi i profilaktyką zdrowotną;
- konkursy dla różnych grup wiekowych i dla kibiców, np. rzutów za 3 punkty;
- sparing U-11 KK Oleśnica vs. MKS Siechnice;
- sparing zawodników drugiej ligi mężczyzn Team-Plast KK Oleśnica vs. WKK Wrocław.

W ramach projektu zapewniamy dostępność architektoniczną, cyfrową oraz informacyjno-komunikacyjną osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie ustalonym przez ustawę art. 6 ustawy z dnia 19.07.2019 o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami:

1. **architektoniczna** – Turniej odbędzie się na terenie hali OKR Atol w Oleśnicy, która jest obiektem dostosowanym do osób z niepełnosprawnością ruchową (miejsca parkingowe dla OzN w odległości 15 m od hali, brak progów, dostępna toaleta);
2. **cyfrowa** – publikacje i materiały projektowe będą dostępne w wersji tekstowej oraz w formacie umożliwiającym odczyt przez czytniki ekranu na stronie www.kkolesnica.pl oraz na fanpage Klubowym <https://www.facebook.com/koszykarski.klub.olesnica/>;
3. **informacyjno-komunikacyjna** – informacje o Turnieju będą dostępne zarówno na naszej stronie internetowej [https://www.kkolesnica.pl](http://www.kkolesnica.pl) jak i w mediach społecznościowych Klubu (Facebook, Instagram), w utworzonym do tego celu wydarzeniu, które jest na bieżąco aktualizowane. Udzielamy odpowiedzi na pytania zadawane mailowo pod adresem kontakt@kkolesnica.pl oraz telefonicznie +48 661 410 770 oraz +48 604 117 857 dodatkowo w języku angielskim i niderlandzkim. Podczas przebiegu imprezy o wydarzeniach na bieżąco będzie informował spiker. Pomoc w promocji wydarzenia zaoferował również Dział Promocji Miasta Oleśnica. Wszystkie informacje udzielane będą w prostym języku.

Turniej zostanie zabezpieczony przez wykwalifikowanego ratownika medycznego lub pielęgniarkę.

Promocja UMWD

W ramach przyznanej dotacji logo Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego zostanie umieszczone na materiałach promocyjnych, w tym na plakatach cyfrowych i drukowanych. Dodatkowo, znak identyfikacyjny UMWD pojawi się na koszulkach sportowych zakupionych w ramach projektu, co podkreśli zaangażowanie władz regionu w rozwój oddolnych inicjatyw i promocję aktywności fizycznej oraz społeczności międzypokoleniowej. Turniej będą promować lokalne media a jego ambasadorem będzie koszykarska ogólnopolska gwiazda Grabo Dunks, który przygotuje materiały promocyjne uwzględniające udział UMWD.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Liczba drużyn w Turnieju	Min. 5 drużyn	Prowadzenie list startowych; protokół po Turnieju.
Liczba uczestników konkursu wsadów	Min. 10 uczestników konkursu wsadów	Prowadzenie list startowych; protokół po Turnieju.
Frekwencja publiczności	Obecność minimum 200 widzów w hali OKR Atol	Zdjęcia z Turnieju, protokół po Turnieju.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie Koszykarski Klub Oleśnica to istniejąca od 2014 r. organizacja, która zajmuje się rozwojem sportowym i animacją czasu wolnego młodzieży, a także przedsięwzięciami ekologiczno-społecznymi poprzez prowadzenie treningów, udział w regionalnych ligach i turniejach, organizację letniego wypoczynku dzieci i młodzieży, a także akcję sadzenia drzew.

Rodzinny Turniej Koszykarski zaplanowany na wrzesień br. jest wydarzeniem mającym aktywne spędzanie czasu w międzypokoleniowym gronie mieszkańców z terenu powiatu oleśnickiego. Do realizacji wydarzenia wykorzysta zasoby własne:

- 1) trenerów, którzy na wydarzeniu pełnić będą funkcje sędziów meczy
- 2) sprzętu sportowego (m.in. udostępnienia piłek)
- 3) wolontariuszy spośród rodziców zawodników, którzy zapewniają wsparcie organizacyjne, koordynacyjne i promocyjne tworząc np.

regulamin zawodów, plakaty oraz podejmując się rozmaitych działań w dniu wydarzenia, m.in. przygotowania hali, przyniesienia zdrowych przekąsek
 4) wolontariuszy spośród dzieci i młodzieży, którzy w trakcie Turnieju będą pełnić rolę m.in. fotografów
 5) swoich kanałów w mediach społecznościowych oraz strony WWW do promocji Turnieju i jego Sponsorów, m.in. zamieszczenia logo, wywiadu oraz fotogalerii czy wideoreportażu z wydarzenia.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynajem sali	600	0	600
2.	Marketing	2960	2500	460
3.	Drobne upominki konkursowe dla uczestników	1000	1000	0
4.	Honorarium dla zaproszonego sportowca – prowadzenie treningu pokazowego	6000	0	6000
5.	Koszykarskie koszulki pamiątkowe dla uczestników	7000	5500	1500
6.	Opieka medyczna	400	0	400
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		17960	9000	8960

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) **oferent* /oferenci*** składający niniejszą ofertę **nie zalega(-ją)* /zalega(-ją)*** z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) **oferent* /oferenci*** składający niniejszą ofertę **nie zalega(-ją)* /zalega(-ją)*** z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z ~~Krajowym Rejestrem Sądowym*~~ / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES
 KOSZYKARSKIEGO KLUBU OLEŚNICA

.....

SEKRETARZ

KOSZYKARSKIEGO KLUBU OLEŚNICA

.....

Data

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
 osób upoważnionych do składania oświadczeń
 woli w imieniu oferentów)

KOSZYKARSKI KLUB
OLEŚNICA
 56-400 OLEŚNICA
 ul. Miodowa 18
 NIP 9112008589
 REGON 022392810

STATUT

Klubu Sportowego „Koszykarski Klub Oleśnica”
w Oleśnicy

Rozdział I

Nazwa, teren działania, charakter prawny

§ 1

Stowarzyszenie nosi nazwę Klub Sportowy „Koszykarski Klub Oleśnica” zwany dalej „Klubem”. Klub używa skróconej nazwy: KK Oleśnica

§ 2

1. Siedzibą Klubu jest miasto Oleśnica.

2. Terenem działania klub jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 3

1. Klub nie prowadzi działalności gospodarczej, posiada osobowość prawną i podlega wpisowi do ewidencji prowadzonej przez Starostwo Powiatowe w Oleśnicy.

2. Klub działa na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2010 r. Nr 127, poz. 857), ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz. 855 z późn. zm.) oraz niniejszego statutu.

3. Klub może być członkiem związków sportowych i organizacji o podobnym profilu.

§ 4

Klub używa pieczęci, godła, odznak i znaczków organizacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział II.

Cel i środki działania

§ 5

Celem Klubu jest podejmowanie działań pożytku publicznego:

1. podejmowanie działań dla zapewnienia rozwoju psychofizycznego, wychowania, doskonalenia uzdolnień i sprawności, zachowania zdrowia człowieka, w tym w szczególności dzieci i młodzieży oraz krzewienie wiedzy i utrwalania zwyczajów w tym zakresie;
2. planowanie i organizowanie życia sportowego członków klubu w oparciu o możliwości obiektowe i sprzętowe;
3. uczestniczenie w imprezach sportowych;
4. organizowanie zajęć sportowych w celu wszechstronnego rozwoju sprawności fizycznej i umysłowej członków klubu, a także w celu zapobiegania patologiom społecznym;

Za zgodność z oryginałem
dnia 15.07.20
podpis

STAROSTWO POWIATOWE 1
w OLEŚNICY
Wydział Oświaty, Kultury i Sportu
56-400 Oleśnica, ul. J. Słowackiego 10
tel. 71/314 01 22

5. organizowanie różnorodnych form współzawodnictwa sportowego;
6. realizacja zadań z zakresu krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży;
7. realizacja zadań z zakresu profilaktyki uzależnień;
8. kształtowanie pozytywnych cech charakteru i osobowości poprzez uczestnictwo w realizacji zadań Klubu;
9. współudział w rozbudowie i utrzymaniu urządzeń i sprzętu sportowego;

§ 6

1. Działalność pożytku publicznego, o której mowa w § 7 może być prowadzona jako działalność nieodpłatna lub jako działalność odpłatna. Decyzję w powyższej sprawie podejmuje każdorazowo Zarząd Klubu.
2. Dochód z odpłatnej działalności Klubu służy wyłącznie realizacji celów statutowych określonych w § 7.

§ 7

1. Klub opiera swoją działalność przede wszystkim na społecznej pracy swoich członków i działaczy oraz pomocy sponsorów.
2. Do realizacji swoich celów może zatrudniać pracowników.

Rozdział III

Członkowie Klubu, ich prawa i obowiązki

§ 8

Członkowie Klubu dzielą się na:

1. członków zawodników;
2. członków zwyczajnych;
3. członków wspierających

§ 9

1. Członkami zawodnikami Klubu są osoby, które złożą pisemną deklarację oraz uiszczać będą składkę członkowską obowiązującą w danym roku kalendarzowym. Osoby małoletnie muszą posiadać zgodę ich przedstawicieli ustawowych.
2. Członkami zwyczajnymi Klubu mogą być osoby pełnoletnie, które złożą pisemną deklarację i zostaną przyjęte przez Zarząd Klubu.
3. Członkami wspierającymi Klubu mogą być osoby fizyczne i osoby prawne, które popierają cele klubu, zostaną przyjęte przez Zarząd oraz zadeklarują pomoc materialną lub finansową dla klubu.

§ 10

1. Członkowie zawodnicy Klubu mają prawo uczestniczyć we wszystkich przedsięwzięciach realizowanych w ramach zadań statutowych Klubu, które są do nich adresowane.

Za zgodność z oryginałem
dnia
podpis
.....

STAROSTWO POWIATOWE
w OLEŚNICY
Wydział Oświaty, Kultury i Sportu
56-400 Oleśnica, ul. J. Słowackiego 1C
tel. 71/314 01 22

2. Członkowie zwyczajni Klubu mają prawo uczestniczyć w Walnych Zebraniach Klubu z biernym i czynnym prawem wyborczym.

3. Członkowie wspierający mają prawo do uczestniczenia bezpośrednio lub poprzez swych przedstawicieli w Walnych Zebraniach Klubu z głosem doradczym.

4. Wszyscy członkowie mają prawo do:

- 1) zgłaszania propozycji i wniosków wobec władz Klubu;
- 2) uczestnictwa w zawodach i imprezach sportowych i rekreacyjnych organizowanych przez Klub;
- 3) korzystania z wszelkich urządzeń Klubu na zasadach określanych przez Zarząd Klubu;
- 4) korzystania z innych uprawnień na zasadach określanych przez Zarząd.

§ 11

1. Wszyscy członkowie Klubu obowiązani są:

- 1) troszczyć się o dobro i rozwój Klubu;
 - 2) dbać o sprzęt i urządzenia Klubu
 - 3) brać czynny udział w działalności Klubu;
 - 4) przestrzegać postanowień statutu i uchwał władz Klubu;
2. Do obowiązków członków zawodników należy regularne opłacanie składek członkowskich i godne reprezentowanie barw Klubu.
3. Członkowie wspierający są zobowiązani spełniać zadeklarowane świadczenia na rzecz Klubu.

§ 12

1. Członkostwo w Klubie ustaje na skutek:

- 1) dobrowolnego wystąpienia zgłoszonego na piśmie,
- 2) skreślenia z listy członków w przypadkach określonych w punkcie 2 tego paragrafu
- 3) rozwiązania Klubu.

2. Pozbawienie członkostwa przez skreślenie z listy członków Klubu może nastąpić, jeżeli członek:

- 1) nie spełnia wymagań statutowych,
- 2) w sposób zawiniony narusza obowiązki statutowe,
- 3) działa na szkodę Klubu,
- 4) członek zawodnik nie bierze udziału w działalności statutowej Klubu przez okres jednego roku lub zalega z płatnością składek przez sześć miesięcy i mimo wezwania świadczenia tego nie spełnia.

Łączy się z oryginałem
dnia
początek

3. Uchwałę o skreśleniu z listy członków podejmuje Zarząd Klubu. Od uchwały tej członek może się odwołać do Walnego Zebrania Klubu w ciągu 30 dni od dnia jej doręczenia wraz z uzasadnieniem.

Rozdział IV.

Władze Klubu oraz ich organizacja

§ 13

1. Władzami Klubu są :

- 1) Walne Zebranie Członków,
- 2) Zarząd
- 3) Komisja Rewizyjna

2. Kadencja Zarządu i Komisji Rewizyjnej trwa cztery lata.

3. Członkowie Zarządu i Komisji Rewizyjnej wybierani są przez Walne Zebranie Członków w głosowaniu jawnym, chyba, że więcej niż połowa członków biorących udział w Walnym Zebraniu opowie się za wyborami w głosowaniu tajnym.

4. W przypadku ustąpienia, wykluczenia lub śmierci członka władz Klubu w trakcie kadencji, skład osobowy tych władz jest uzupełniany spośród nie wybranych kandydatów, wg kolejności uzyskanych głosów. Liczba osób, które uzupełniły skład władz nie może przekroczyć 1/3 liczby członków pochodzących z wyborów.

§ 14

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Klubu.

2. Do wyłącznej kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:

- 1) uchwalanie programów sportowej, organizacyjnej i finansowej działalności Klubu;
- 2) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej oraz udzielanie absolutorium za okres objęty sprawozdaniem;
- 3) wybór Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
- 4) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu w wypadku przewidzianym w § 14 ust.3;
- 5) uchwalanie statutu i dokonywanie jego zmian;
- 6) określanie wysokości składki członkowskiej oraz trybu jej uiszczania;
- 7) podejmowanie uchwał o przynależności do innych organizacji;
- 8) podejmowanie uchwał o rozwiązaniu Klubu i przeznaczeniu jego majątku;
- 9) rozpatrywanie innych spraw wniesionych pod obrady Walnego Zebrania Klubu, lub takich dla których statut nie ustala właściwości innych władz Klubu.

§ 15

1. Zwyczajne Walne Zebranie Sprawozdawcze Klubu zwoływane jest przez Zarząd raz w roku jednak nie później jak do dnia 20 czerwca każdego roku.

Za zgodność z oryginałem
dnia
p. s.

STAROSTWO POWIATOWE
w OLEŚNICY
Wydział Oświaty, Kultury i Sportu
56-400 Oleśnica, ul. J. Słowackiego 10
tel. 71/314 01 22

2. Walne Zebranie Sprawozdawczo-Wyborcze zwoływane jest przez Zarząd co cztery lata.

3. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwoływane jest przez Zarząd :

1) z własnej inicjatywy;

2) na wniosek Komisji Rewizyjnej,

3) na wniosek 3/4 liczby członków Klubu.

4. Jeżeli Zarząd nie zwoła Walnego Zebrania, o którym mowa w ust. 1 lub 2 w ciągu 30 dni od upływu terminu, albo nie zwoła Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Klubu w ciągu 30 dni od złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 3 pkt. 2 i 3 Walne Zebranie Członków może być zwołane przez Komisję Rewizyjną.

5. Organ zwołujący Walne Zebranie Członków powinien powiadomić na piśmie o terminie i proponowanym porządku obrad nie później niż 7 dni przed tym terminem.

6. Proponowany porządek obrad może być przez Walne Zebranie Członków zmieniony lub rozszerzony.

§ 16

1. Walne Zebranie Członków jest prawomocne:

1) w pierwszym terminie gdy uczestniczy w nim co najmniej połowa liczby członków;

2) w drugim terminie - bez względu na liczbę obecnych, o ile termin ten był podany w zawiadomieniu.

2. W Walnym Zebraniu Klubu mogą uczestniczyć z głosem doradczym osoby zaproszone przez Zarząd.

3. Uchwały w sprawie zmian w statucie i rozwiązania Klubu mogą być podjęte tylko wtedy, gdy w Walnym Zebraniu bierze udział co najmniej połowa członków uprawnionych do głosowania i gdy sprawy te są umieszczone w porządku obrad.

§ 17

1. Zarząd Klubu składa się z 3 do 7 członków wybieranych przez Walne Zebranie Członków.

2. W skład Zarządu wchodzi: Prezes, Sekretarz i Skarbnik. Zarząd konstituuje się na pierwszym po jego wyborze posiedzeniu.

3. Liczbę członków Zarządu określa uchwała Walnego Zebrania Klubu. Jeśli Walne Zebranie Klubu postanowi, że Zarząd będzie reprezentowany przez więcej niż trzy osoby określenie pozostałych funkcji leży w kompetencji Zarządu.

4. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

5. Zasady zwoływania posiedzeń oraz pracy Zarządu określa regulamin zatwierdzony przez tę władzę.

6. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków w tym Prezesa lub Sekretarza.

Za zgodność z oryginałem
dnia 15-09-22
podpis *[podpis]*

STAROSTWO POWIATOWE
w OLEŚNICY
Wydział Oświaty, Kultury i Sportu
56-400 Oleśnica, ul. J. Słowackiego 10
tel. 71/314 01 22

7. W okresie między posiedzeniami Zarządu Prezes kieruje bieżącą działalnością Klubu. W razie jego nieobecności zastępuje go Sekretarz. Prezes pełni również funkcję pracodawcy w stosunku do zatrudnionych pracowników Klubu.

§ 18

Do kompetencji Zarządu należy :

1. kierowanie działalnością Klubu,
2. wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Klubu,
3. podejmowanie uchwał w sprawach członkowskich,
4. uchwalanie okresowych planów działania i preliminarzy budżetowych,
5. składanie sprawozdań z działalności Klubu,
6. zarządzanie majątkiem i funduszami Klubu,
7. reprezentowanie Klubu na zewnątrz,
8. powoływanie i rozwiązywanie komisji problemowych.

§ 19

1. Komisja Rewizyjna jest w ł adzą Klubu powołaną do sprawowania kontroli nad jego działalnością.
2. Komisja Rewizyjna składa się z trzech członków w tym z przewodniczącego, jego zastępcy i sekretarza.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą uczestniczyć z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu Klubu.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji we władzach Klubu.
5. Komisja Rewizyjna działa na podstawie regulaminu uchwalonego przez tę władzę.

§ 20

Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy :

1. kontrolowanie działalności Klubu pod względem celowości, prawidłowości i zgodności z obowiązującymi przepisami, postanowieniami statutu oraz uchwałami Walnego Zebrania Klubu,
2. prawo żądania zwołania Walnego Zebrania Klubu w razie stwierdzenia nie wywiązywania się przez Zarząd z jego statutowych obowiązków,
3. zwołanie Walnego Zebrania Klubu w razie nie zwołania go przez Zarząd w terminie ustalonym w statucie,
4. składanie wniosku o udzielenie lub odmowę udzielenia absolutorium Zarządowi Klubu bądź w stosunku do każdego z członków oddzielnie,
5. składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Klubu

§ 21

Za zgodność z oryginałem

dn.: 15.07.15
podpis: [podpis]

STAROSTWO POWIATOWE
w OLEŚNICY
Wydział Oświaty, Kultury i Sportu
56-400 Oleśnica, ul. J. Słowackiego 10
tel. 71/314 01 22

1. Członkostwo w Zarządzie lub Komisji Rewizyjnej ustaje na skutek:

- 1) upływu kadencji, przy czym za datę upływu kadencji uważa się datę złożenia sprawozdania;
- 2) ustania członkostwa w Klubie;
- 3) zrzeczenia się udziału w tych organach;
- 4) odwołania przez Walne Zebranie Członków.

§ 22

Na miejsce członków Zarządu lub Komisji Rewizyjnej Klubu, których członkostwo ustało wchodzą do końca kadencji osoby, które w wyborach do tych władz uzyskały kolejno największą liczbę głosów.

Rozdział V.

Majątek i fundusze

§ 23

1. Majątek Klubu stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.
2. Majątek ten przeznaczony jest wyłącznie do realizacji celów statutowych.
3. Środki finansowe na realizację zadań statutowych Klub uzyskuje z:
 - 1) składek członkowskich,
 - 2) darowizn, zapisów i spadków,
 - 3) dotacji z organów rządowych i samorządu terytorialnego,
 - 4) majątku Klubu,
 - 5) ofiarności publicznej,
 - 6) oraz innych źródeł.

§ 24

Klub nie może:

1. udzielać pożyczek lub zabezpieczać zobowiązań swoim majątkiem w stosunku do członków Klubu, członków organów Klubu, pracowników Klubu oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
2. przekazywać swego majątku na rzecz członków Klubu, członków organów Klubu lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeśli to przekazanie następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,

Za zgodność z oryginałem
dnia 15.07.25
podpis 

STAROSTWO POWIATOWE
w OLEŚNICY
Wydział Oświaty, Kultury i Sportu
56-400 Oleśnica, ul. J. Słowackiego 10
tel. 71/314 01 22

3. wykorzystywać swego majątku na rzecz członków Klubu, członków organów Klubu lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich chyba, że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Klubu,

4. zakupu na szczególnych zasadach towarów i usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Klubu, członkowie organów Klubu lub pracownicy oraz ich osoby bliskie.

§ 25

1. W zakresie wynikającym z działalności statutowej Klub może nabywać prawa i zaciągać zobowiązania.

2. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Klubu wymagane jest współdziałanie dwóch członków Zarządu, w tym Prezesa lub Sekretarza. Inne osoby mogą dokonywać czynności prawnych w imieniu Klubu wyłącznie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd.

Rozdział VI.

Zmiana statutu i rozwiązanie Klubu.

§ 26

1. Uchwalenie statutu lub jego zmiana oraz podjęcie uchwały o rozwiązaniu Klubu przez Walne Zebranie wymaga większości dwóch trzecich głosów, przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.

2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Klubu Walne Zebranie określa sposób przeprowadzenia likwidacji oraz przeznaczenia majątku Klubu.

3. Jeżeli uchwała o której mowa w ust. 2 nie stanowi inaczej, likwidatorami Klubu są Prezes i Sekretarz Zarządu Klubu.

STAROSTWO POWIATOWE
w OLEŚNICY
Wydział Oświaty, Kultury i Sportu
56-400 Oleśnica, ul. J. Słowackiego 11
tel. 71/314 01 22

Niniejszy statut został dotychczasowy do
wniosku z dnia 25.03.2014r.

Oleśnica, 2 kwietnia 2014r.

Za zgodność z oryginałem
dn: 15.07.2015
podpis: [signature]

Oleśnica, 7 lipca 2025r.

OK.4222.47.5.2025
Nr ewid.: 47/14

ZAŚWIADCZENIE
z Ewidencji Klubów Sportowych
działających w formie stowarzyszenia, których statuty
nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej

Starosta Oleśnicki na podstawie art. 218 § 1, w związku z art. 217 § 2, pkt 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2024r., poz. 572), zaświadcza, że klub sportowy pod nazwą:

Koszykarski Klub Oleśnica

z siedzibą w Oleśnicy, przy ul. Miodowej 18, figuruje od dnia 2 kwietnia 2014r. w prowadzonej przez Starostę Oleśnickiego Ewidencji Klubów Sportowych działających w formie stowarzyszenia, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej, pod numerem ewidencyjnym 47/14, z liczbą porządkową 47.

Skład Zarządu Koszykarskiego Klubu Oleśnica wybranego w dniu 11 czerwca 2025r. na dzień wydania zaświadczenia przedstawia się następująco :

Marcin Stach- prezes
Janusz Marszałek- wiceprezes
Maciej Stępień- sekretarz
Szymon Narolski- skarbnik
Grzegorz Siworski- członek
Karol Kwoczała- członek

Komisja Rewizyjna:

Dariusz Piasecki- przewodniczący
Mariusz Stach- zastępca
Wojciech Stach- sekretarz

Zaświadczenie wydaje się na wniosek Klubu.



STAROSTA
Wioletta Efinowicz

Otrzymują :

- Koszykarski Klub Oleśnica, 56-400 Oleśnica, ul. Miodowa 18
- a/a

Uiszczono opłatę skarbową
w wysokości 17 zł
(Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej
Dz.U. z 2023r. poz. 2111 ze zm.)

Za zgodność z oryginałem
dnia 13.07.25
początek