

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Dolnośląskiego
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres email, numer telefonu	
Fundacja "Naszej Szkole" 58-100 Świdnica Mickiewicza 1-3 Forma prawna: fundacja KRS 0000151403	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Edyta Dębek, 570657360 , ednaszejszkole2025@gmail.com

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	IX Bożonarodzeniowy Turniej Szachowy. Ogólnopolski Turniej Szachowy organizowany przez Młodzieżowy Dom Kultury w Świdnicy, Stowarzyszenie GAMBIT MDK Świdnica i Fundację Naszej Szkole			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	2025-12-01	Data zakończenia	2025-12-31

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Syntetyczny opis zadania

Celem projektu jest organizacja ogólnopolskiego turnieju szachowego dla dzieci i młodzieży ze szkół podstawowych i średnich, promującego edukację poprzez grę, rozwój logicznego myślenia, zdrową rywalizację oraz integrację młodzieży z różnych regionów Polski.

W ramach zadania planuje się:

przeprowadzenie dwudniowego Ogólnopolskiego Turnieju Szachowego systemem szwajcarskim (7 rund, system rankingowy PZSzach),

organizację warsztatów towarzyszących z zakresu strategii szachowych, koncentracji i radzenia sobie z emocjami podczas rywalizacji,

spotkania z instruktorami i mistrzami szachowymi,

wydarzenia towarzyszące o charakterze edukacyjnym i promocyjnym – m.in. wystawa „Szachy w kulturze i historii”,

konkurs plastyczny dla uczniów „Mój ruch”,

promocję idei nauki poprzez grę w szachy – poprzez plakaty, media społecznościowe, lokalne media i patronaty prasowe, zakup nagród (puchary, medale, zestawy szachowe, książki edukacyjne) dla uczestników.

Zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami

Organizator podczas realizacji zadania zapewni dostęp osobom ze szczególnymi potrzebami zgodnie z art. 6 ustawy o zapewnianiu dostępności:

1) w zakresie dostępności architektonicznej:

a) zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków,

b) instalację urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych,

c) zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy,

d) zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego, o którym mowa w art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 44, 858, 1089 i 1165),

e) zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób;

2) w zakresie dostępności cyfrowej - wymagania określone w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych;

3) w zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej:

a) obsługę z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się, o których mowa w art. 3 pkt 5 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz. U. z 2023 r. poz. 20), lub przez wykorzystanie zdalnego dostępu online do usługi tłumacza przez strony internetowe i aplikacje,

b) instalację urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących, w szczególności pętli indukcyjnych, systemów FM lub urządzeń opartych o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia,

c) zapewnienie na stronie internetowej danego podmiotu informacji o zakresie jego działalności - w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo, nagrania treści w polskim języku migowym oraz informacji w tekście łatwym do czytania,

d) zapewnienie, na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, komunikacji z podmiotem publicznym w formie określonej w tym wniosku.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
udział uczestników z całej Polski	100	lista obecności, dokumentacja zdjęciowa
zwiększenie zainteresowania szachami wśród uczniów świdnickich szkół	100	lista obecności, dokumentacja zdjęciowa
promocja Dolnego Śląska jako regionu wspierającego rozwój intelektualny młodzieży	100	lista obecności, dokumentacja zdjęciowa
5. Krótka charakterystyka oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania		
Fundacja „Naszej Szkole” ze Świdnicy jest organizacją pożytku publicznego działającą na rzecz edukacji, wychowania i rozwoju dzieci oraz młodzieży. Fundacja prowadzi Szkołę Społeczną w Świdnicy – placówkę znaną z nowoczesnych metod nauczania, indywidualnego podejścia do ucznia oraz rozwijania kompetencji logicznych, społecznych i emocjonalnych. W swojej działalności Fundacja łączy tradycję z nowoczesnością, stawiając na uczenie przez działanie, gry edukacyjne i rozwój pasji poznawczych. Od lat angażuje się w projekty edukacyjne, społeczne i kulturalne na rzecz lokalnej społeczności. Wspiera także inicjatywy uczniów, nauczycieli i rodziców, promując aktywność intelektualną i integrację środowiska szkolnego. W ramach realizacji zadania: IX Bożonarodzeniowy Turniej Szachowy. Ogólnopolski Turniej Szachowy organizowany przez Młodzieżowy Dom Kultury w Świdnicy, Stowarzyszenie GAMBIT MDK Świdnica i Fundację Naszej Szkole. -zapewni bazę lokalową (sale turniejowe, zaplecze techniczne, sprzęt), -udostępni kadrę nauczycielską i wolontariuszy do wsparcia organizacyjnego, -będzie odpowiedzialna za koordynację logistyczną i edukacyjną wydarzenia, -wspierze promocję przedsięwzięcia wśród szkół, rodziców i mediów lokalnych, -wniesie wkład własny rzeczowy i osobowy, obejmujący organizację przestrzeni, przygotowanie materiałów i poczęstunku dla uczestników. Dzięki doświadczeniu w pracy z młodzieżą oraz zapleczu dydaktycznemu Fundacja zagwarantuje wysoki poziom merytoryczny i wychowawczy wydarzenia. Tegoroczne wydarzenie chcemy zorganizować we współpracy i w porozumieniu z naszymi partnerami tj. z Młodzieżowym Domem Kultury w Świdnicy oraz Stowarzyszeniem GAMBIT MDK ŚWIDNICA. Są to organizacje, w których prężnie działają aktualnie m. in uczniowie naszej szkoły. Zarówno MDK w Świdnicy jak i Stowarzyszenie GAMBIT MDK Świdnica wyraziły zgodę na wspólną realizację zadania		

IV.Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość [PLN]	Z dotacji	Z innych źródeł
1	Organizacja i obsługa turnieju (sędziowie, opłaty rankingowe itp.)	2 000,00 zł		
2	Nagrody dla uczestników (puchary, medale, zestawy szachowe, książki)	6 000,00 zł		
3	Promocja wydarzenia (plakaty, banery, media społecznościowe, materiały drukowane)	500,00 zł		
4	Wydarzenia towarzyszące: warsztaty i wystawa (w tym materiały dydaktyczne i sprzęt szachowy)	3 500,00 zł		
5	Poczęstunek dla uczestników i wolontariuszy	1 000,00 zł		
6	Organizacja i obsługa turnieju (przygotowanie wydarzenia, koordynacja, promocja, prace porządkowe po zakończeniu wydarzenia)	2 500,00 zł		

Suma wszystkich kosztów realizacji zadania	15 500,00 zł	10 000,00 zł	5 500,00 zł
--	--------------	--------------	-------------

V. Oświadczenia

Oświadczam(my), że:

1. proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
2. pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3. oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)*/zalega(-ja)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4. oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)*/zalega(-ja)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5. dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym*/właściwą ewidencją*;
6. wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7. w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów

Data:

Przypisy

1. Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491, z późn. zm.).
2. Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.