

**Załącznik nr 1**

**WZÓR**

**UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta</b>	Marszałek Województwa Dolnośląskiego
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

**II. Dane oferenta(-tów)**

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
FUNDACJA ROCK ON Forma prawna: FUNDACJA KRS: 0001095095 Adres: UL. JABŁECZNA 7/25, 50-539 WROCŁAW Telefon: 691 478 548 e-mail: kontakt@fundacjarockon.pl www.fundacjarockon.pl	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	MAŁGORZATA PRYGOŃ Telefon: 691 478 548 e-mail: kontakt@fundacjarockon.pl

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	MISTRZOSTWA POLSKI BOOGIE WOOGIE 2024			
<b>2. Termin realizacji zadania publicznego<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	10.04.2024	Data zakończenia	01.07.2024
<b>3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)</b>				
Zadanie polega na organizacji turnieju Mistrzostw Polski Boogie Woogie który odbędzie się 25 maja 2024 r. w hali sportowej Uniwersytetu Wrocławskiego przy ul. Przesmyckiego 10 we Wrocławiu. Wydarzenie jest całonocne. Głównym założeniem niniejszego zadania jest wspieranie współzawodnictwa i propagowanie kultury fizycznej w formie stylu tanecznego jakim jest Boogie Woogie. Ma ono na celu również zwiększanie świadomości na temat Boogie Woogie i innych tańców swingowych oraz zachęcenie mieszkańców regionu do aktywności sportowej poprzez taniec. Taniec jest				

<sup>1</sup> ) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2</sup> ) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

obecnie jedną z najdynamiczniej rozwijających się dyscyplin sportu, a Boogie Woogie, które charakteryzuje się dynamiką i widowiskowymi akrobacjami, wyróżnia się wśród innych stylów tańca, dzięki czemu wzbudza szerokie zainteresowanie i zyskuje coraz liczniejszych miłośników.

W zawodach weźmie udział około 50-80 tancerzy z całej Polski. Uczestnicy będą mierzyć się w 3 kategoriach wiekowych - dzieci, juniorzy i seniorzy. Mistrzostwa są organizowane pod patronatem Polskiego Stowarzyszenia Boogie Woogie, a zwycięstwo w nich daje kwalifikacje do Mistrzostw Świata.

Dodatkowo, tego samego dnia odbędzie się mini maraton tańców swingowych, w którym możliwość udziału będą mieć wszystkie chętne osoby tańczące Lindy hop, Rock'n'roll, Boogie Woogie lub inne pokrewne tańce. Konkurs ten będzie okazją dla wszystkich tancerzy (zarówno początkujących, jak i bardziej doświadczonych) do pokazania swoich umiejętności i rywalizacji sportowej, ale także dobrej zabawy.

W przerwie pomiędzy kolejnymi etapami Mistrzostw przewidziana jest darmowa lekcja Boogie Woogie, która pozwoli publiczności na aktywne uczestnictwo w wydarzeniu. Z założenia projekt wstęp dla publiczności będzie bezpłatny, dzięki czemu szersze grono odbiorców będzie mogło wziąć udział w tym prestiżowym i wyjątkowym na skalę krajową wydarzeniu. Przewidziano ok. 200-300 miejsc dla widowni.

Zadanie realizowane będzie w trzech głównych etapach:

1. Okres przygotowawczy - w tym przede wszystkim działania marketingowe, pozyskiwanie sponsorów, rejestracja zawodników, ustalenie składu komisji sędziowskiej, organizacja dojazdu i cateringu dla jury, przygotowanie niezbędnego sprzętu, zapewnienie nagród dla uczestników.
2. Okres realizacji - przygotowanie hali sportowej i wyposażenia technicznego, koordynacja przebiegu turnieju, wyłonienie nowych Mistrzów Polski i reprezentacji na Mistrzostwa Świata.
3. Okres rozliczeniowy - sporządzenie sprawozdania i rozliczenie projektu.

Grupą docelową organizowanego turnieju są dzieci, młodzież oraz dorośli, a zasięg wydarzenia jest ogólnopolski. Oprócz tancerzy, wydarzenie kierowane jest do szerokiego grona odbiorców, którzy będą mogli obejrzeć zawody z trybun oraz wziąć udział w pokazowej lekcji i tym samym będą mieli możliwość poznania i rozpowszechniania kultury tego tańca.

Organizator zapewni dostępność wydarzenia osobom ze szczególnymi potrzebami, biorąc pod uwagę bariery architektoniczne, komunikacyjne i dostępność usług. Obiekt, w którym odbędzie się wydarzenie jest przystosowany dla potrzeb osób niepełnosprawnych. Lokalizacja w dużym i dobrze skomunikowanym mieście pozwoli na komfortowy i sprawny dojazd do miejsca wydarzenia. Informacje zamieszczane na stronach internetowych i w social mediach będą tworzone w taki sposób, aby można było odczytać je za pomocą aplikacji i urządzeń, które służą jako tłumacz elektroniczny. Jeśli wśród uczestników znajdą się osoby ze szczególnymi potrzebami poza wyżej wymienionymi, organizator będzie na bieżąco także szukał odpowiedniego rozwiązania, aby umożliwić uczestnictwo w projekcie.

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Liczba osób na widowni	300	Materiały zdjęciowe z wydarzenia
Liczba uczestników / klubów tanecznych biorących udział w wydarzeniu	80/10	Zgłoszenia na turniej i mini maraton
Rozegrane konkurencje	4	Zgłoszenia w poszczególnych konkurencjach
Tytuły Mistrzowskie	3	Liczone na podstawie odbytych konkurencji

#### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Fundacja ROCK ON powstała w wyniku działalności grupy tanecznej o tej samej nazwie, która funkcjonuje od ponad 5 lat (pierwotnie grupa nosiła nazwę Let's rock). Grupa ta aktywnie uczestniczy w życiu tanecznym Wrocławia, organizując

liczne potańcówki, warsztaty taneczne i wyjazdy integracyjne o charakterze sportowym.

Fundacja ROCK ON realizuje swoje działania statutowe w szczególności poprzez:

1. Organizowanie zajęć sportowych, tanecznych, kulturalnych, plastycznych, artystycznych dla dzieci, młodzieży oraz dorosłych.
2. Organizowanie warsztatów, turniejów, zgrupowań, dla dzieci i młodzieży oraz osób dorosłych.
3. Organizację wypoczynku w tym: obozów, kolonii, obozów sportowych, obozów wypoczynkowych dla dzieci i młodzieży oraz osób dorosłych.
4. Organizację akcji społecznych związanych z tematyką animacji społeczno-kulturalnej i aktywności fizycznej.
5. Opiekę i wspieranie utalentowanych młodych sportowców, w szczególności poprzez przyznawanie stypendiów oraz nagród.
6. Propagowanie rozwoju pasji, aktywności sportowej i zdrowego trybu życia w szkołach podstawowych oraz ponad podstawowych.
7. Prowadzenie zajęć rozwijających uzdolnienia dzieci, młodzieży oraz dorosłych w szkołach, świetlicach, ośrodkach kultury, ośrodkach opiekuńczo-wychowawczych, ośrodkach edukacyjnych, ośrodkach pomocy społecznej, obozach wypoczynkowych, obozach sportowych, koloniach i innych.
8. Współdziałanie w realizacji państwowego programu upowszechniania kultury fizycznej i profilaktyki zdrowotnej.
9. Prowadzenie klubu sportowego.
10. Wykonywanie zadań zleconych w zakresie sportu i upowszechniania kultury oraz kultury fizycznej.
11. Organizowanie zawodów oraz masowych imprez sportowo - rekreacyjnych.
12. Propagowanie uprawiania różnych form aktywności, a także upowszechnianie i stosowanie innych form aktywnego wypoczynku.
13. Opracowywanie, w ramach fundacji, planów i kierunków szkolenia oraz doszkalania trenerów, instruktorów, sędziów, zawodników, działaczy społecznych i pracowników etatowych oraz weryfikacja metod szkolenia przy współpracy z instytucjami i uczelniami zajmującymi się problematyką różnych form aktywności, sportu i innych aktywności oraz wspieranie rozwoju utalentowanych młodych artystów, w zakresie sportu, rekreacji.
14. Prowadzenie działalności wydawniczej, oświatowej, szkoleniowej i popularyzatorskiej w zakresie kultury i sportu.
15. Organizowanie koncertów, imprez kulturalnych, przeglądów i festiwali oraz konkursów z udziałem wykonawców krajowych i zagranicznych.
16. Współpracę z władzami samorządowymi i rządowymi.
17. Współpracę z krajowymi i zagranicznymi organizacjami działającymi w zakresie objętym celami Fundacji oraz współpracę z innymi instytucjami bądź osobami fizycznymi wykazującymi zainteresowanie działalnością Fundacji.
18. Uczestniczenie w imprezach kulturalnych i sportowych na terenie kraju i poza jego granicami.
19. Organizowanie i tworzenie przedstawień artystycznych.
20. Organizowanie zbiórek pieniężnych i rzeczowych.
21. Działania promocyjno-reklamowe.

Zarząd Fundacji ROCK ON, będącej organizatorem wydarzenia, tworzy Małgorzata Prygoń – tancerka i dyplomowana instruktorka tańca, której kariera taneczna sięga już ponad 25 lat.

Komisję sędziowską stanowią będą jurorzy wytypowani przez Polskie Stowarzyszenie Boogie Woogie, posiadający doświadczenie w tego typu wydarzeniach.

Wśród osób tworzących wydarzenie wchodzić będzie również obsługa techniczna, prowadzący turniej i fotograf. W organizację Mistrzostw zaangażowani będą także wolontariusze wchodzący w skład grupy tanecznej ROCK ON.

Wśród zasobów rzeczowych niezbędnych do realizacja zadania należy wskazać przede wszystkim wynajem hali sportowej, nagłośnienie i oświetlenie, banery i plakaty promocyjne oraz nagrody dla uczestników.

Wszelkie koszty organizacji wydarzenia Fundacja będzie musiała pokryć ze środków własnych bądź pozyskać dodatkowe

środki sponsorskie.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zatrudnienie sędziów (wraz z wyżywieniem i transportem)	4 200,00		
2.	Zatrudnienie obsługi wydarzenia	1 000,00		
3.	Wynajem i wyposażenie sali	8 000,00		
4.	Nagrody, dyplomy, puchary i medale	2 800,00		
5.	Działania promocyjne	1 000,00		
6.	Koordinacja wydarzenia	1 000,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		18 000,00	10 000,00	8 000,00

#### V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....  
.....  
.....

Data .....25.03.2024.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferentów)