

Urząd Marszałkowski
Województwa Dolnośląskiego
Wydział Sportu

Wpłynęło 22-09-2020

L. dz.

Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie**” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie**”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Zarząd Województwa Dolnośląskiego
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Dolnośląski Związek Szachowy, Związek Sportowy, KRS: 0000085003, ul. Borowska 1/3/31, 50-529 Wrocław, dzszach.pl, biuro@dzszach.pl, tel.71 33 79 331, 71 367 50 61 wew.331	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Lidia Zdziarska-Zaręba, 667995151, lidia.zdziarska@gmail.com Wojciech Zawadzki, 603631257, dpszach@gmail.com

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Arcymistrzowski Festiwal Szachowy Kobiet im. Krystyny Hołuj-Radzikowskiej			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	26.10.2020	*Data zakończenia	31.12.2020
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				

Celem naszego wydarzenia jest:

1. Popularyzacja gry w szachy wśród dzieci i młodzieży szkolnej m.in. poprzez możliwość rywalizacji w turniejach towarzyszących z najlepszymi zawodniczkami na świecie.

¹) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

2. Rozpowszechnienie programu „Edukacja przez Szachy w Szkole”, m.in. poprzez obecność trenerów i nauczycieli.
3. Zachęta dzieci do gry w szachy, która usprawnia logiczne myślenie, poprawę pamięci, umiejętność przewidywania, uczy, szacunku, dyscypliny i systematyczności, pokazuje korzystną alternatywę do marnowania czasu przed elektroniką.
4. Podniesienie umiejętności zawodniczek Kadry Polski z wrocławianką w składzie, poprzez rywalizację z arcymistrzyniami z czołówki światowej.
5. Integracja dolnośląskiego środowiska szachowego, poprzez współpracę ze stowarzyszeniami i klubami.
6. Promocja Dolnego Śląska.

W celu promowania naszego województwa i podkreślania partnerstwa pomiędzy Dolnym Śląskiem i Adżarią, głównym turniejem organizowanym w ramach festiwalu będzie mecz BATUMI (Gruzja) – WROCLAW (Polska), pomiędzy sześcioma arcymistrzyniami Kadry Polskiej, a sześcioma zagranicznymi szachistkami z Gruzji, który odbędzie się w terminie 16.11. - 25.11.2020 roku, w hotelu Jan Paweł II na Ostrowie Tumskim we Wrocławiu.

Jeśli sytuacja epidemiologiczna pozwoli, w ramach imprez towarzyszących odbędą się:

- Uroczysty Turniej Otwarcia z udziałem zaproszonych gości, zarówno dla kobiet jak i dla mężczyzn (ok. 40 osób).
- Turniej Szachów Błyskawicznych Kobiet, w którym będą mogły zagrać wszystkie chętne zawodniczki, niezależnie od poziomu gry, wieku i miejsca zamieszkania (ok. 30 osób).
- Turniej Zakończenia z udziałem zaproszonych gości (ok. 30 osób).

Odbiorcami naszego wydarzenia będą wszyscy uczestnicy turniejów (ok. 100 osób), widzowie, kibice obserwujący zmagania szachistów podczas całego festiwalu, rodzice, przyjaciele, znajomi, zarówno na żywo (ok. 300 osób) jak i przez transmisję internetową, na całym świecie – ok. 5000 osób.

W ramach przygotowań festiwalu planujemy:

1. Zaprojektować, wydrukować i wysłać zaproszenia i ulotki informacyjne do wszystkich dolnośląskich klubów szachowych i wybranych gości. (ok. 500 sztuk)
2. Zarezerwować salę gry oraz noclegi i wyżywienie dla min. 12 zawodniczek.
3. Zaktualizować stronę internetową festiwalu – wgmradzikowska.pl
4. Zatrudnić obsługę sędziowską.
5. Określić nagrody pieniężne.
6. Skontaktować się z lokalną prasą i telewizją.
7. W ramach kosztów organizacyjnych festiwalu planujemy zakupić m.in. nagrody rzeczowe, opłacić transport zawodniczek.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Przeprowadzenie meczu arcymistrzyń	Rozegranie minimum 10 rund z udziałem 12 zawodniczek	Tabela turniejowa
Przeprowadzenie turnieju szachów błyskawicznych	Rozegranie minimum 9 rund	Tabela turniejowa
Przeprowadzenie turnieju otwarcia	Rozegranie minimum 7 rund	Tabela turniejowa
Przeprowadzenie turnieju zakończenia	Rozegranie minimum 5 rund	Tabela turniejowa
Integracja środowiska szachowego na Dolnym Śląsku	Uczestnictwo zawodników z minimum 5 klubów	Listy startowe

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Posiadamy duże doświadczenie w prowadzeniu festiwalu kobiecego, ponieważ będzie to już X edycja tego wydarzenia. Na co dzień jesteśmy organizatorami turniejów szachowych dla dzieci i dorosłych. Większe turnieje, które przeprowadził nasz związek to Mistrzostwa Europy w Szachach Szybkich i Błyskawicznych oraz kilkakrotnie Mistrzostwa Polski Juniorów w Szachach Szybkich i Błyskawicznych. Wymienione wyżej imprezy odbywały się w Hali Stulecia.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Propagowanie wydarzenia (m.in. zaproszenia, informatory, plakaty)	12500	-	12500
2.	Zakwaterowanie	23500	-	23500
3.	Wyżywienie	6000	-	6000
4.	Obsługa sędziowska	4000	4000	-
5.	Nagrody pieniężne	50000	-	50000
6.	Wynajem sal	4000	4000	-
7.	Koszty organizacyjne festiwalu (m.in. nagrody rzeczowe, transport zawodniczek)	10000	2000	8000
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		110000	10000	100000

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją) / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją) / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / imienną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych

osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Aleksander Polak

Data 22.08.2020

SEKRETARZ

Dolnośląski Związek Szachowy

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy

osób upoważnionych do składania oświadczeń

woli w imieniu oferentów)

Piotr Klukiewicz