

ROZPORZĄDZENIE

MINISTRA ROLNICTWA I ROZWOJU WSI¹⁾

z dnia 2015 r.

w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania oraz wypłaty pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie przygotowawcze” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, a także szczegółowych warunków zwrotu tej pomocy

Na podstawie art. 45 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. poz.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa szczegółowe warunki i tryb przyznawania oraz wypłaty pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie przygotowawcze” w ramach działania „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, zwanej dalej „pomocą”, a także szczegółowe warunki zwrotu tej pomocy, w tym:

- 1) formę i tryb składania wniosków o przyznanie pomocy oraz wniosków o płatność;
- 2) szczegółowe wymagania, jakim powinny odpowiadać wnioski o przyznanie pomocy;
- 3) szczegółowe wymagania, jakim powinna odpowiadać umowa o przyznaniu pomocy, zwana dalej „umową”.

§ 2. Pomoc jest przyznawana na operację w zakresie wsparcia przygotowawczego, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 14 lit. a ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, zwanej dalej „ustawą”.

¹⁾ Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi kieruje działem administracji rządowej – rozwój wsi, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 września 2014 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi (Dz. U. poz. 1261).

§ 3. O pomoc na operację ubiegać się może podmiot będący stowarzyszeniem, fundacją lub związkiem stowarzyszeń, z wyłączeniem stowarzyszeń jednostek samorządu terytorialnego.

§ 4. 1. Pomoc przyznaje się podmiotowi, o którym mowa w § 3, jeżeli:

- 1) przedstawił:
 - a) opis obszaru planowanego do objęcia strategią rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność, zwaną dalej „LSR”, i jego spójności,
 - b) plan włączenia społeczności lokalnej w przygotowanie LSR wraz z harmonogramem, zwany dalej „planem włączenia społeczności”;
- 2) jego członkami lub podmiotami, które zobowiązały się do współpracy z tym podmiotem, są przynajmniej po jednym przedstawicielu, o którym mowa w art. 32 ust. 2 lit. b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 r., str. 320, z późn. zm.), z każdej gminy, której obszar objęty jest obszarem planowanym do objęcia LSR;
- 3) zatrudnia pracowników w łącznym wymiarze co najmniej:
 - a) 1 etatu – w przypadku gdy obszar planowany do objęcia LSR jest zamieszkały przez mniej niż 60 000 mieszkańców,
 - b) 1,5 etatu – w przypadku gdy obszar planowany do objęcia LSR jest zamieszkały przez co najmniej 60 000 i mniej niż 100 000 mieszkańców,
 - c) 2 etatów – w przypadku gdy obszar planowany do objęcia LSR jest zamieszkały przez co najmniej 100 000 mieszkańców;
- 4) są spełnione warunki określone w art. 16 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. poz. ...), zwanej dalej „ustawą o rozwoju lokalnym”.

2. Plan włączenia społeczności zakłada co najmniej:

- 1) utrzymanie na potrzeby przygotowania LSR, w tym prowadzenia konsultacji społecznych, zatrudnienia na poziomie określonym w ust. 1 pkt 3;
- 2) funkcjonowanie biura otwartego dla mieszkańców obszaru planowanego do objęcia LSR przez co najmniej 2 dni w tygodniu;
- 3) prowadzenie strony internetowej;
- 4) przeprowadzenie konsultacji społecznych w zakresie przygotowywanej LSR, w tym zorganizowanie jednego spotkania, na obszarze każdej z gmin planowanej do objęcia LSR.

§ 5. Pomoc jest przyznawana w wysokości 100 000 złotych, z tym że w przypadku gdy obszar planowany do objęcia LSR jest zamieszkały przez:

- 1) mniej niż 100 000 i co najmniej 60 000 mieszkańców – w wysokości 85 000 złotych,
- 2) mniej niż 60 000 mieszkańców – w wysokości 70 000 złotych.

§ 6. 1. Liczbę mieszkańców, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 3 oraz § 5, ustala się z pominięciem mieszkańców miast zamieszkałych przez więcej niż 20 000. mieszkańców.

2. Liczbę mieszkańców, o których mowa w ust. 1, § 4 ust. 1 pkt 3 oraz § 5, ustala się według stanu na dzień 31 grudnia 2013 r. na podstawie wynikowych informacji statystycznych, ogłaszanych, udostępnianych lub rozpowszechnianych zgodnie z przepisami o statystyce publicznej.

§ 7. 1. Postępowanie w sprawie przyznania pomocy prowadzi właściwy organ samorządu województwa.

2. Załatwianie spraw związanych z przyznawaniem pomocy, w tym dokonywanie czynności w ramach postępowania w sprawie przyznania pomocy, z wyłączeniem zawierania umów, może być dokonywane przez upoważnionych przez właściwy organ samorządu województwa pracowników urzędu marszałkowskiego albo wojewódzką samorządową jednostkę organizacyjną, zwaną dalej „samorządową jednostką”.

3. W przypadku udzielenia upoważnienia, o którym mowa w ust. 2, samorządowej jednostce, właściwy organ samorządu województwa podaje informację o udzieleniu takiego upoważnienia na stronie internetowej urzędu marszałkowskiego i na stronie internetowej samorządowej jednostki.

§ 8. 1. Właściwy organ samorządu województwa podaje do publicznej wiadomości ogłoszenie o naborze wniosków o przyznanie pomocy, po uzgodnieniu z instytucją zarządzającą, terminu składania tych wniosków.

2. Ogłoszenie o naborze wniosków o przyznanie pomocy zawiera w szczególności:

- 1) wskazanie:
 - a) terminu składania wniosków o przyznanie pomocy – nie krótszego niż 14 dni i nie dłuższego niż 30 dni,
 - b) miejsca i trybu składania wniosków o przyznanie pomocy;
- 2) warunki przyznania pomocy;
- 3) informację o wymaganych dokumentach, potwierdzających spełnienie warunków przyznania pomocy;
- 4) informację o miejscu udostępnienia formularza wniosku o przyznanie pomocy, formularza wniosku o płatność oraz formularza umowy.

3. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 2, zamieszcza się w szczególności na stronie internetowej urzędu marszałkowskiego lub na stronie internetowej samorządowej jednostki, co najmniej 14 dni przed dniem rozpoczęcia terminu składania wniosków o przyznanie pomocy.

§ 9. Wniosek o przyznanie pomocy składa się w urzędzie marszałkowskim albo samorządowej jednostce samorządu województwa, na obszarze którego znajduje się siedziba podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy.

§ 10. 1. Wniosek o przyznanie pomocy zawiera w szczególności:

- 1) nazwę, siedzibę i adres wnioskodawcy;
- 2) numer identyfikacyjny, o którym mowa w przepisach o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności, nadany wnioskodawcy;
- 3) wykaz gmin, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 2.

2. Do wniosku o przyznanie pomocy dołącza się dokumenty niezbędne do ustalenia spełnienia warunków przyznania pomocy, w tym opis obszaru planowanego do objęcia LSR i plan włączenia społeczności, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1, których wykaz zawiera formularz wniosku o przyznanie pomocy.

3. Wnioskodawca informuje właściwy organ samorządu województwa, w formie pisemnej, o wszelkich zmianach w zakresie danych objętych wnioskiem o przyznanie pomocy oraz dołączonych do niego dokumentach, niezwłocznie po ich zaistnieniu.

4. Formularz wniosku o przyznanie pomocy udostępnia się nie później niż w dniu podania do publicznej wiadomości ogłoszenia, o którym mowa w § 8.

§ 11. 1. Jeżeli we wniosku o przyznanie pomocy nie wskazano adresu wnioskodawcy i nie ma możliwości ustalenia tego adresu na podstawie posiadanych danych, wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.

2. Jeżeli wniosek o przyznanie pomocy nie został złożony w terminie, pomocy nie przyznaje się, o czym właściwy organ samorządu województwa informuje wnioskodawcę, w formie pisemnej, podając przyczyny nieprzyznania pomocy.

3. Jeżeli wniosek o przyznanie pomocy zawiera inne, niż określone w ust. 1 i 2, braki lub oczywiste omyłki, właściwy organ samorządu województwa wzywa wnioskodawcę, w formie pisemnej, do ich usunięcia w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania.

4. Jeżeli wnioskodawca, pomimo wezwania do usunięcia braków lub oczywistych omyłek, nie usunął ich w terminie, pomocy nie przyznaje się, o czym właściwy organ samorządu województwa informuje wnioskodawcę, w formie pisemnej, podając przyczyny nieprzyznania pomocy.

5. Przepisów ust. 3 i 4 nie stosuje się, jeżeli zachodzą niebudzące wątpliwości przesłanki nieprzyznania pomocy.

6. Złożony wniosek o przyznanie pomocy nie może być zmieniany przez wnioskodawcę w zakresie wykazu gmin, o którym mowa w § 10 ust. 1 pkt 3, chyba że zmiany te wynikają z wezwań właściwego organu samorządu województwa.

§ 12. Wniosek o przyznanie pomocy rozpatruje się w terminie miesiąca od dnia, w którym upływa termin składania wniosków o przyznanie pomocy.

§ 13. 1. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku o przyznanie pomocy, właściwy organ samorządu województwa wyznacza niezwłocznie wnioskodawcy, w formie pisemnej, termin zawarcia umowy, nie dłuższy niż 14 dni od dnia otrzymania wezwania.

2. W przypadku gdy osoba reprezentująca wnioskodawcę nie stawiała się w wyznaczonym terminie w celu zawarcia umowy albo odmówiła jej podpisania, pomocy nie przyznaje się, chyba że osoba reprezentująca wnioskodawcę zawarła umowę w innym terminie:

- 1) uzgodnionym z właściwym organem samorządu województwa przed upływem terminu wyznaczonego w wezwaniu, o którym mowa w ust. 1, albo
- 2) wyznaczonym przez właściwy organ samorządu województwa, nie dłuższym niż 7 dni od dnia oznaczonego w wezwaniu, o którym mowa w ust. 1.

3. W przypadku nieprzyznania pomocy na podstawie ust. 2, właściwy organ samorządu województwa informuje o tym wnioskodawcę, w formie pisemnej, podając przyczyny nieprzyznania pomocy.

§ 14. Wezwanie wnioskodawcy do wykonania określonych czynności w toku postępowania w sprawie przyznania pomocy wstrzymuje bieg terminu rozpatrywania wniosku o przyznanie pomocy do czasu wykonania przez wnioskodawcę tych czynności.

§ 15. Poza postanowieniami określonymi w art. 36 ustawy umowa zawiera co najmniej zobowiązania wnioskodawcy dotyczące:

- 1) przechowywania dokumentów związanych z przyznaną pomocą do dnia, w którym upłynie 5 lat od dnia przyznania pomocy;
- 2) realizacji planu włączenia społeczności;
- 3) warunków zwrotu lub redukcji wysokości pomocy w przypadku niezrealizowania lub częściowego zrealizowania zobowiązań wynikających z umowy;
- 4) informowania właściwego organu samorządu województwa o okolicznościach mogących mieć wpływ na wykonanie umowy.

§ 16. 1. Zabezpieczeniem należytego wykonania przez beneficjenta zobowiązań określonych w umowie jest weksel niezupełny (in blanco) wraz z deklaracją wekslową sporządzoną na formularzu udostępnionym przez samorząd województwa.

2. Weksel wraz z deklaracją wekslową są:

- 1) podpisywane przez beneficjenta w obecności upoważnionego pracownika urzędu marszałkowskiego albo samorządowej jednostki;
- 2) składane w urzędzie marszałkowskim albo samorządowej jednostce w dniu zawarcia umowy.

§ 17. 1. Środki finansowe z tytułu pomocy są wypłacane na warunkach określonych w umowie, z tym że pomoc wypłacana jest w dwóch transzach w wysokości:

- 1) 70% kwoty pomocy w przypadku pierwszej transzy;
- 2) 30% kwoty pomocy w przypadku drugiej transzy.

2. Druga transza pomocy jest wypłacana, jeżeli:

- 1) beneficjent zrealizował lub realizuje zobowiązania określone w umowie,
- 2) w terminie składania wniosków o wybór LSR, o którym mowa w art. 7 pkt 2 ustawy o rozwoju lokalnym beneficjent:
 - a) zrealizował operację zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu i w umowie, w tym zrealizował plan włączenia społeczności,
 - b) udokumentował zrealizowanie operacji;
- 3) przygotowana przez beneficjenta LSR:
 - a) została złożona zgodnie z przepisami ustawy o rozwoju lokalnym, w ramach konkursu o wybór LSR,
 - a) obejmuje obszar nie mniejszy niż obszar planowany do objęcia LSR,
 - b) zakłada współfinansowanie ze środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020,
 - c) spełnia warunki wyboru LSR określone w przepisach tej ustawy.

3. Jedna LSR złożona w ramach konkursu o wybór LSR może być podstawą spełnienia warunku wypłaty drugiej transzy pomocy tylko przez jednego beneficjenta, wskazanego we wniosku, o którym mowa w art. 6 ustawy o rozwoju lokalnym, jako podmiot, który przygotował LSR.

§ 18. 1. Środki finansowe z tytułu pomocy są wypłacane w trybie określonym w umowie, z tym że środki te są wypłacane po złożeniu wniosku o płatność.

2. Wniosek o płatność składa się bezpośrednio w miejscu wskazanym przez właściwy organ samorządu województwa.

3. Do wniosku o płatność dołącza się dokumenty niezbędne do wypłaty środków finansowych z tytułu pomocy, których wykaz zawiera formularz wniosku o płatność.

4. Informację o miejscu składania wniosków o płatność właściwy organ samorządu województwa podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej urzędu marszałkowskiego albo samorządowej jednostki.

5. Wniosek o płatność pierwszej transzy pomocy beneficjent składa w dniu zawarcia umowy, a wniosek o płatność drugiej transzy – w terminie składania wniosków o wybór LSR, o którym mowa w art. 7 pkt 2 ustawy o rozwoju lokalnym.

§ 19. 1. Jeżeli wniosek o płatność zawiera braki lub oczywiste omyłki, właściwy organ samorządu województwa wzywa beneficjenta, w formie pisemnej, do ich usunięcia w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania.

2. Jeżeli beneficjent, pomimo wezwania do usunięcia braków lub oczywistych omyłek, nie usunął ich w terminie, właściwy organ samorządu województwa rozpatruje wniosek o płatność w zakresie, w jakim został wypełniony, oraz na podstawie dołączonych do niego dokumentów.

3. W trakcie rozpatrywania wniosku o płatność, właściwy organ samorządu województwa może wzywać beneficjenta, w formie pisemnej, do wyjaśnienia faktów istotnych dla rozstrzygnięcia sprawy lub przedstawienia dowodów na potwierdzenie tych faktów, w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania.

§ 20. 1 Wypłaty środków finansowych z tytułu pomocy dokonuje się niezwłocznie po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku o płatność w terminie:

- 1) miesiąca od dnia złożenia wniosku o płatność – w przypadku wniosku o płatność pierwszej transzy;
- 2) 2 miesięcy od dnia, w którym upływa termin składania wniosków o wybór LSR, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy o rozwoju lokalnym – w przypadku wniosku o płatność drugiej transzy.

2. Do trybu rozpatrywania wniosków o płatność stosuje się odpowiednio przepis § 14.

§ 21. Pomoc wypłacona w ramach pierwszej transzy podlega zwrotowi, jeżeli nie są spełnione warunki wypłaty drugiej transzy, określone w § 17 ust. 2.

§ 22. 1. Obliczania i oznaczania terminów związanych z wykonywaniem czynności w toku postępowania w sprawie przyznania pomocy i wypłaty środków finansowych z tytułu pomocy dokonuje się zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego dotyczącymi terminów.

2. Jeżeli przepisy rozporządzenia nie stanowią inaczej, termin wykonania określonych czynności w toku postępowania w sprawie przyznania pomocy i wypłaty środków finansowych z tytułu pomocy uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem nadano pismo w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego albo złożono w polskim urzędzie konsularnym.

§ 23. W poddziałaniu „Wsparcie przygotowawcze” objętym Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 nie dopuszcza się:

- 1) wstąpienia do toczącego się postępowania na miejsce wnioskodawcy przez następcę prawnego wnioskodawcy;
- 2) przyznania pomocy następcy prawnemu beneficjentowi.

§ 24. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

**MINISTER ROLNICTWA
I ROZWOJU WSI**



UZASADNIENIE

Niniejszy projekt stanowi wykonanie upoważnienia zawartego w art. 45 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. poz.), zwanej dalej „ustawą PROW 2014-2020” w odniesieniu do poddziałania „Wsparcie przygotowawcze” w ramach działania „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER” (działania LEADER).

Podstawowe zasady wsparcia rozwoju obszarów wiejskich w ramach Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) w perspektywie finansowej Unii Europejskiej (UE) 2014-2020 określają przepisy:

- 1) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFFROW) i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 487, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem nr 1305/2013”,
- 2) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1306/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie finansowania wspólnej polityki rolnej, zarządzania nią i monitorowania jej oraz uchylającego rozporządzenia Rady (EWG) nr 352/78, (WE) nr 165/94, (WE) nr 2799/98, (WE) nr 814/2000, (WE) nr 1290/2005 i (WE) nr 485/2008 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 549, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem nr 1306/2013”,
- 3) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 r., str. 320, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem nr 1303/2013”

oraz w przepisach wydanych w trybie tych rozporządzeń.

W odniesieniu do działania LEADER realizowanego w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (PROW 2014-2020) kluczowe znaczenie mają przepisy

rozporządzenia nr 1303/2013, w szczególności przepisy części drugiej tytuł III rozdział II, tj. art. 32-35.

Charakter projektowanego rozporządzenia jest w znacznej mierze zdeterminowany regulacjami wspólnotowymi w tym zakresie, przede wszystkim regulacjami ww. rozporządzeń.

Wspieranie lokalnych grup działania (LGD) w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 (PROW 2007-2013) z udziałem środków EFRROW w okresie programowania UE 2007-2013 odbywało się zgodnie z przepisami rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) (Dz. Urz. UE L 277 z 21.10.2005, str. 1, z późn. zm.). W związku z faktem, iż na okres programowania UE 2014-2020 przyjęto odmienne rozwiązania systemowe, zgodnie z którymi działanie LEADER finansowane z udziałem EFRROW jest elementem rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność (RLKS), które może być wspierane poza środkami EFRROW także z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR), Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS) oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego (EFMR), zwanymi łącznie „EFSI”, wspieranie LGD odbywać się będzie z zastosowaniem nie tylko przepisów właściwych jedynie do EFRROW, ale także przepisów wspólnych mających zastosowanie dla EFSI (EFRROW, EFRR, EFS oraz EFMR). Powyższe musi znaleźć odzwierciedlenie w przepisach krajowych, tj. w ustawie PROW 2014-2020, w ustawie z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności, zwanej dalej „ustawą RLKS”, oraz w rozporządzeniach wydawanych na podstawie ustawy PROW 2014-2020, w tym w projektowanym rozporządzeniu.

Ustawa RLKS określa zadania oraz właściwość organów w zakresie określonym w rozporządzeniu nr 1303/2013 w odniesieniu do RLKS oraz zasady organizacji i działania LGD, zasady dokonywania wyboru strategii RLKS, zwanych dalej „LSR”, i wspólne dla wszystkich EFSI zasady wspierania RLKS, w zakresie nieokreślonym w ww. przepisach lub przewidzianym w tych przepisach do określenia przez państwo członkowskie UE.

Z kolei ustawa PROW 2014-2020 określa zadania oraz właściwość organów i jednostek organizacyjnych w zakresie dotyczącym wspierania rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków EFRROW w ramach PROW 2014-2020 i określonym w rozporządzeniach nr 1305/2013, 1306/2013 i 1303/2013 oraz w przepisach wydanych w trybie tych rozporządzeń, a także warunki i tryb przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy finansowej, w zakresie nieokreślonym w ww. przepisach lub przewidzianym w tych przepisach do określenia przez państwo członkowskie UE.

Ustawa PROW 2014-2020 określa działania ujęte w PROW 2014-2020, wdrażane na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, ustanawia ramy przyznawania pomocy i zawiera upoważnienia do wydania przepisów wykonawczych koniecznych do stworzenia systemu wdrażania działań PROW 2014-2020. Zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 14 ustawy PROW 2014-2020 jednym z działań wdrażanych w ramach PROW 2014-2020 jest „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER”, składające się z poddziałań:

- 1) wsparcie przygotowawcze,
- 2) wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność,
- 3) przygotowanie i realizacja działań w zakresie współpracy z lokalną grupą działania, oraz
- 4) wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji.

Jednocześnie zgodnie z art. 3 ust. 3 ustawy PROW 2014-2020 wspieranie RLKS w ramach działania LEADER odbywa się na zasadach określonych w ustawie RLKS, a w zakresie nieuregulowanych w ustawie RLKS – na zasadach określonych w ustawie PROW 2014-2020. Ponieważ w odniesieniu do wsparcia przygotowawczego przepisy ustawy RLKS ustanawiają jedyny wspólny dla EFSI przepis, tj. art. 16, wsparcie przygotowawcze w ramach działania LEADER objętego PROW 2014-2020 odbywać się będzie zgodnie z art. 16 ustawy RLKS, a w pozostałym zakresie – zgodnie z przepisami ustawy PROW 2014-2020 i projektowanego rozporządzenia.

Zgodnie z art. 16 ustawy RLKS wsparcie przygotowawcze (w tym wsparcie przygotowawcze w ramach działania LEADER) temu samemu podmiotowi lub na przygotowanie LSR obejmującej tą samą gminę może być udzielone tylko raz i tylko w ramach jednego programu. Przepis art. 16 ust. 2 pkt 2 ustawy RLKS, w tym odesłanie do projektowanego art. 5 ust. 2 ustawy RLKS wyklucza także udzielenie wsparcia na przygotowanie dwóch LSR dla tego samego obszaru z uwzględnieniem wyjątków związanych z branżowymi rybackimi LSR. Z kolei zgodnie z art. 16 ust. 2 pkt 1 ustawy RLKS do obszaru planowanego do objęcia LSR zastosowanie mają wymogi określone w art. 5 ust. 2 pkt 2 ustawy RLKS, dotyczące obszaru objętego LSR (podczas późniejszego wyboru LSR), a więc minimalne i maksymalne liczby ludności oraz gmin objętych przygotowywanymi LSR. Oznacza to, że już na etapie ubiegania się o pomoc w ramach wsparcia przygotowawczego muszą być spełnione podstawowe warunki wyboru LSR.

Zgodnie z art. 34 ustawy PROW 2014-2020 podstawą do przyznania pomocy beneficjentom przedmiotowego poddziałania jest umowa, a nie decyzja administracyjna. Do postępowań w sprawach przyznania pomocy prowadzonych przez podmioty wdrażające nie

stosuje się wobec tego przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego, z wyjątkiem przepisów wskazanych w ww. ustawie PROW 2014-2020. Konieczne jest zatem przyjęcie szczegółowych regulacji dotyczących wzajemnych relacji między wnioskodawcą a podmiotem wdrażającym (samorządem województwa), trybu postępowania przy przyznaniu pomocy i trybu jej wypłaty na etapie realizacji operacji po zawarciu umowy.

Projektowane rozporządzenie ma zapewnić stworzenie sprawnego i efektywnego systemu wdrażania przedmiotowego działania i w związku z tym zgodnie z **§ 1** określa szczegółowo warunki i tryb przyznawania oraz wypłaty pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie przygotowawcze” w ramach działania LEADER objętego PROW 2014-2020, a także szczegółowe warunki zwrotu tej pomocy, w tym:

- 1) tryb składania wniosków o przyznanie pomocy oraz wniosków o płatność;
- 2) szczegółowe wymagania, jakim powinny odpowiadać wnioski o przyznanie pomocy;
- 3) szczegółowe wymagania, jakim powinna odpowiadać umowa, na podstawie której jest przyznawana pomoc.

Przepis **§ 2** projektowanego rozporządzenia precyzuje, w jakim zakresie przyznaje się pomoc w ramach poddziałania „Wsparcie przygotowawcze” w ramach działania „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, wskazując precyzyjnie na odpowiedni przepis ustawy PROW 2014-2020.

Zgodnie z **§ 3** projektowanego rozporządzenia pomoc w ramach „Wsparcia przygotowawczego” może być przyznana stowarzyszeniom, fundacjom i związkom stowarzyszeń (z wyłączeniem związków stowarzyszeń jednostek samorządu terytorialnego), co stanowi odzwierciedlenie stosownych postanowień PROW 2014-2020. Podkreślenia wymaga jednak, że zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt 3 ustawy RLKS wyboru LSR dokonuje się spośród LSR, które m.in. będą realizowane przez LGD spełniającą wymagania określone w szczególności w art. 4 tej ustawy, a zgodnie z art. 4 ustawy RLKS LGD działa jako stowarzyszenie posiadające osobowość prawną z uwzględnieniem przepisów tej ustawy. Tym samym na etapie wsparcia przygotowawczego nie musi być jeszcze spełniony warunek wyboru LSR dotyczący formy prawnej (art. 4 ustawy RLKS). Takie podejście pozwoli na wsparcie przygotowania LSR także w przypadkach gdy dotychczasowa LGD nie może spełnić warunku wyboru dotyczącego formy prawnej, a nie jest jeszcze sfinalizowane powołanie stowarzyszenia spełniającego ten warunek. Jest to o tyle istotne, że zgodnie z **§ 17 ust. 2 pkt 3** projektowanego rozporządzenia druga transza pomocy jest wypłacana, jeżeli w ramach konkursu o wybór LSR, o którym mowa w przepisach ustawy RLKS, złożona została LSR, spełniająca wymagania

przewidziane w tej ustawie. Zatem w przypadku beneficjentów „Wsparcia przygotowawczego” innych niż LGD w rozumieniu ustawy RLKS wypłata drugiej transzy uzależniona jest od złożenia wniosku o wybór LSR przez inny podmiot – taki który już spełnia wymogi stawiane przed LGD.

Przepis § 4 projektowanego rozporządzenia wskazuje warunki przyznania pomocy, które powinny być spełnione podczas ubiegania się o przyznanie pomocy. Oprócz spełnienia wspólnych (dla wszystkich EFSI) warunków udzielenia wsparcia przygotowawczego, określonych w art. 16 ustawy RLKS, podmiot ubiegający się o wsparcie przygotowawcze musi spełniać warunki dotyczące członkostwa przedstawicieli władz publicznych, lokalnych partnerów społecznych i gospodarczych, zatrudniania pracowników, oraz przedstawienia opisu obszaru planowanego do objęcia LSR oraz planu włączenia społeczności lokalnej w przygotowanie LSR.

Z uwagi na charakter wsparcia, mający na celu przygotowanie LSR oraz budowanie potencjału nie przewiduje się przeprowadzania w ramach poddziałania oceny wniosków pod kątem spełniania kryteriów wyboru i ich rankingowania. Pomoc zostanie przyznana, jeżeli wnioskodawca spełnia wymogi określone w § 4 projektowanego rozporządzenia oraz w art. 16 ustawy RLKS.

Pomoc udzielana w ramach przedmiotowego działania udzielana jest w formie płatności ryczałtowej, której wysokość, określona w § 5 projektowanego rozporządzenia i zróżnicowana w zależności od wielkości obszaru, który ma być objęty LSR, została ustalona zgodnie z art. 67 ust. 5 rozporządzenia nr 1303/2013, tj. w oparciu o analizę wysokości wsparcia wypłaconego w ramach działania „Funkcjonowanie lokalnej grupy działania, nabywanie umiejętności i aktywizacja” objętego PROW 2007-2013.

W § 6 określono sposób ustalania liczby mieszkańców zgodnie z zasadami określonymi w art. 5 ust. 1 pkt 2 lit. a i ust. 4 ustawy RLKS.

Zgodnie z art. 6 ust. 3 i 4 ustawy PROW postępowanie w sprawach o przyznanie pomocy w ramach wsparcia przygotowawczego prowadzi samorząd województwa. Zgodnie z § 7, z wyjątkiem samego zawarcia umowy przyznania pomocy, załatwianie spraw związanych z przyznawaniem pomocy, może być dokonywane przez upoważnionych przez właściwy organ samorządu województwa (zarząd województwa) pracowników urzędu marszałkowskiego albo wojewódzką samorządową jednostkę organizacyjną.

Zgodnie z art. 23 ustawy PROW w przypadku wsparcia przygotowawczego wniosek o przyznanie pomocy składa się w terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków o przyznanie pomocy. Zasady ogłaszania tego naboru określa § 8 projektowanego rozporządzenia.

Jak już wspomniano wcześniej pomoc w ramach wsparcia przygotowawczego przyznawana jest na podstawie umowy o przyznaniu pomocy, a do postępowań w sprawach o przyznanie pomocy nie stosuje się przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego, z wyjątkiem przepisów dotyczących m.in. właściwości miejscowej organów. W związku z tym w przypadku przedmiotowego podziałania właściwość miejscową organu (zarządu województwa) ustala się według siedziby podmiotu ubiegającego się o wsparcie przygotowawcze. W związku z tym **§ 9** wskazuje, do którego urzędu marszałkowskiego (albo samorządowej jednostki) dany podmiot powinien złożyć wniosek.

Regulując tryb przyznawania pomocy projektowane rozporządzenie określa także szczegółowe wymagania, jakim powinny odpowiadać wnioski o przyznanie pomocy (**§ 10**). Z kolei **§ 11-14** projektowanego rozporządzenia określa tryb, w tym terminy, rozpatrywania wniosku o przyznanie pomocy oraz zawierania umów, w tym przypadki, w których podmiot wdrażający: odmawia przyznania pomocy, pozostawia wniosek bez rozpatrzenia albo wzywa do usunięcia braków lub oczywistych.

Podstawowe elementy umowy o przyznaniu pomocy określone zostały w art. 36 ust. 1 ustawy PROW. Zgodnie z **§ 15** projektowanego rozporządzenia umowa ta powinna zawierać także inne postanowienia, w tym zobowiązanie do realizacji planu włączenia społeczności, który złożony został wraz z wnioskiem o przyznanie pomocy. Zgodnie z **§ 16** zabezpieczeniem należytego wykonania przez beneficjenta zobowiązań określonych w zawartej umowie jest weksel niezupełny (in blanco) wraz z deklaracją wekslową.

Warunki i tryb wypłaty pomocy określone zostały w **§ 17-20** projektowanego rozporządzenia. Zgodnie z **§ 17** pomoc wypłacana jest w dwóch transzach, których wysokość to odpowiednio 70% i 30% kwoty określonej w **§ 5**. Zgodnie z **§ 20 ust. 1 pkt 1** projektu pierwsza transza wypłacana jest w terminie 1 miesiąca od dnia złożenia wniosku o płatność pierwszej transzy (składanego w dniu zawarcia umowy – zgodnie z **§ 18 ust. 5**). Z kolei druga transza wypłacana jest w terminie 2 miesięcy od dnia, w którym upływa termin składania wniosków o wybór LSR, o którym mowa w ustawie RLKS. Zgodnie bowiem z **§ 17 ust. 2 pkt 3** projektu druga transza pomocy wypłacana jest, jeżeli zgodnie z przepisami ustawy RLKS w ramach konkursu na wybór LSR złożona zostanie LSR spełniająca określone wymagania.

Jeśli natomiast warunki wypłaty drugiej transzy nie zostaną spełnione, to poza niewypłaceniem tej drugiej transzy, zgodnie z **§ 21** projektowanego rozporządzenia pomoc wypłacona w ramach pierwszej transzy podlega zwrotowi.

Zgodnie z § 19 projektu, w toku postępowania w sprawie wypłaty pomocy zarząd województwa wzywa beneficjenta do usunięcia ewentualnych braków lub oczywistych omyłek i w razie potrzeby wzywa do wyjaśnienia faktów istotnych dla rozstrzygnięcia sprawy.

Zarówno w toku postępowania w sprawie przyznania pomocy (§ 14), jak i w toku postępowania w sprawie wypłaty środków finansowych (§ 14 w związku z § 20 ust. 2) wezwanie wnioskodawcy (beneficjenta) do wykonania określonych czynności wstrzymuje bieg terminu rozpatrywania wniosku o przyznanie pomocy (bieg terminu rozpatrywania wniosku o płatność i terminu na wypłatę pomocy) do czasu wykonania przez wnioskodawcę (beneficjenta) tych czynności.

Zasady obliczania i oznaczania terminów związanych z wykonywaniem czynności w toku postępowania w sprawie przyznania pomocy i wypłaty środków finansowych z tytułu pomocy określono w § 22 projektowanego rozporządzenia.

Zaproponowane w projektowanym rozporządzeniu przepisy dotyczące trybu postępowania w sprawie przyznania i wypłaty pomocy są rezultatem doświadczeń wynikających z wdrażania działań osi 4 Leader w ramach PROW 2007-2013.

Określony w projektowanym rozporządzeniu tryb przyznawania pomocy, w szczególności sposób postępowania z wnioskiem o przyznanie pomocy i wnioskiem o płatność, z uwzględnieniem terminów oraz zasad rozliczania operacji mają na celu wprowadzenie do systemu prawnego szczegółowych regulacji w obszarze przedmiotowego poddziałania, objętego PROW 2014-2020 oraz zapewnienie sprawnego wdrożenia tego poddziałania.

Z uwagi na istotę poddziałania, zgodnie z § 23 projektowanego rozporządzenia nie dopuszcza się, wstąpienia do toczącego się postępowania na miejsce wnioskodawcy przez następcę prawnego wnioskodawcy ani przyznania pomocy następcy prawnemu beneficjentowi.

Proponuje się, aby projektowane rozporządzenie weszło w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia (§ 24) ze względu na konieczność niezwłocznego podjęcia przez samorządy województw niezbędnych kroków mających na celu przygotowanie się do przyznawania pomocy (w szczególności ogłoszenie naboru wniosków o przyznanie pomocy). Biorąc pod uwagę, że wejście w życie projektowanego rozporządzenia w proponowanym terminie leży w interesie wnioskodawców, gdyż przybliży moment skorzystania z pomocy wspólnotowej, zasady demokratycznego państwa prawnego nie stoją temu na przeszkodzie.

Projektowane rozporządzenie jest zgodne z prawem Unii Europejskiej.

Projektowane rozporządzenie nie zawiera przepisów technicznych, w związku z tym nie podlega notyfikacji w rozumieniu przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia

2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. Nr 239, poz. 2039 oraz z 2004 r. Nr 65, poz. 597).

Projekt rozporządzenia został umieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej Rządowego Centrum Legislacji oraz został zgłoszony do wykazu prac legislacyjnych Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

Opracowano w Departamencie
Rozwoju Obszarów Wiejskich:

[Signature]
ZASTĘPCA DYREKTORA
DEPARTAMENTU ROZWOJU OBSZARÓW WIEJSKICH
dn. 06.07.2015 r. *[Signature]*

[Signature]
DIREKTOR
DEPARTAMENTU ROZWOJU
OBSZARÓW WIEJSKICH
dr inż. Dariusz Nieć

Akceptował:

PODSEKRETARZ STANU

[Signature]
Tadeusz Nalewojko

Za zgodność pod względem
prawnym i redakcyjnym:

[Signature]
Z-ca DYREKTORA
Departamentu Prawno-Legislacyjnego
Adam Toborek

<p>Nazwa projektu Projekt rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania oraz wypłaty pomocy finansowej w ramach poddziałania "Wsparcie przygotowawcze" objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, a także szczegółowych warunków zwrotu tej pomocy</p> <p>Ministerstwo wiodące i ministerstwa współpracujące Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi (MRiRW)</p> <p>Osoba odpowiedzialna za projekt w randze Ministra, Sekretarza Stanu lub Podsekretarza Stanu Tadeusz Nalewajk, Podsekretarz Stanu w MRiRW</p> <p>Kontakt do opiekuna merytorycznego projektu Dyrektor Departamentu Rozwoju Obszarów Wiejskich MRiRW, tel. 22 623 18 42</p>	<p>Data sporządzenia 06.03.2015 r.</p> <p>Źródło: Prawo UE</p> <p>Nr w wykazie prac</p>
--	--

1. Jaki problem jest rozwiązywany?

Brak krajowych przepisów wykonawczych pozwalających na realizację poddziałania "Wsparcie przygotowawcze" w ramach działania LEADER w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2014-2020 (PROW 2014-2020). Konieczność realizacji przedmiotowego poddziałania została wskazana w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającym wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającym rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 r., str. 320).

2. Rekomendowane rozwiązanie, w tym planowane narzędzia interwencji, i oczekiwany efekt

Utworzenie na gruncie prawa krajowego przepisów wykonawczych do wdrażania poddziałania "Wsparcie przygotowawcze". Stworzenie regulacji prawnych zapewniających powstanie sprawnego i efektywnego systemu wdrażania przedmiotowego poddziałania w szczególności poprzez określenie:

- 1) trybu składania wniosków o przyznanie pomocy oraz wniosków o płatność;
- 2) szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać wnioski o przyznanie pomocy oraz wnioski o płatność;
- 3) szczegółowych wymagań, jakim powinna odpowiadać umowa, na podstawie której jest przyznawana pomoc.

3. Jak problem został rozwiązany w innych krajach, w szczególności krajach członkowskich OECD/UE?

Stanowienie przez pozostałe kraje członkowskie Unii Europejskiej (UE) wewnętrznych przepisów prawa na podstawie wskazanych w pkt 1 przepisów prawa unijnego trwa równoległe do procesu prowadzonego w Polsce. Biorąc pod uwagę fakt, że unijne rozporządzenia, stanowiące podstawę wdrażania programów rozwoju obszarów wiejskich, zostały opublikowane w grudniu 2013 r., trudno oczekiwać, by wprowadzono już na ich podstawie odpowiednie regulacje prawne w porządku prawnym krajów członkowskich UE.

4. Podmioty, na które oddziałuje projekt

Grupa	Wielkość	Źródło danych	Oddziaływanie
Stowarzyszenia, fundacje lub związki stowarzyszeń, z wyłączeniem stowarzyszeń jednostek samorządu terytorialnego	W zależności od spełnienia wymogów określonych w projekcie rozporządzenia ≥ 300	Konsultacje z LGD realizującymi lokalne strategie rozwoju w ramach PROW 2007-2013	Wpływ na zatrudnienie i organizację tych podmiotów z uwagi na przypisane im zadania związane z przygotowaniem LSR na lata 2014-2020

5. Informacje na temat zakresu, czasu trwania i podsumowanie wyników konsultacji

6. Wpływ na sektor finansów publicznych

(ceny stałe z r.)	Skutki w okresie 10 lat od wejścia w życie zmian [mln zł]											Łącznie (0-10)	
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
Dochody ogółem													
budżet środków europejskich													
budżet państwa													
JST													
pozostałe jednostki (oddzielnie)													
Wydatki ogółem													
budżet środków europejskich													
budżet państwa													
JST													
pozostałe jednostki (oddzielnie)													
Saldo ogółem (dochody – wydatki)													
budżet środków europejskich													
budżet państwa													
JST													
pozostałe jednostki (oddzielnie)													

Źródła finansowania	Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich, budżet państwa
Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	<p>Podstawą udzielania tego wsparcia będzie ustawa z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 oraz ustawa z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności.</p> <p>Projekt rozporządzenia nie powoduje skutków finansowych dla jednostek sektora finansów publicznych, w tym budżetu państwa i budżetów jednostek samorządu terytorialnego, polegających na zwiększeniu wydatków lub zmniejszeniu dochodów tych jednostek w stosunku do wielkości wynikających z obowiązujących przepisów.</p>

7. Wpływ na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców oraz na rodzinę, obywateli i gospodarstwa domowe

		Skutki							Łącznie (0-10)
Czas w latach od wejścia w życie zmian		0	1	2	3	5	10		
W ujęciu pieniężnym (w mln zł, ceny stałe z r.)	duże przedsiębiorstwa	-	-	-	-	-	-	-	
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw	-	-	-	-	-	-	-	
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe (dodaj/usuń)	-	-	-	-	-	-	-	
W ujęciu niepieniężnym	duże przedsiębiorstwa	-							
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw	-							

	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe	-
Niemierzalne	(dodaj/usuń)	
Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń		

8. Zmiana obciążeń regulacyjnych (w tym obowiązków informacyjnych) wynikających z projektu

X nie dotyczy

Wprowadzane są obciążenia poza bezwzględnie wymaganymi przez UE (szczegóły w odwrotnej tabeli zgodności).

- tak
 nie
 nie dotyczy

- zmniejszenie liczby dokumentów
 zmniejszenie liczby procedur
 skrócenie czasu na załatwienie sprawy
 inne:

- zwiększenie liczby dokumentów
 zwiększenie liczby procedur
 wydłużenie czasu na załatwienie sprawy
 inne:

Wprowadzane obciążenia są przystosowane do ich elektroniczności.

- tak
 nie
 nie dotyczy

Komentarz:

9. Wpływ na rynek pracy

10. Wpływ na pozostałe obszary

- środowisko naturalne
 sytuacja i rozwój regionalny
 inne:

- demografia
 mienie państwowe

- informatyzacja
 zdrowie

Omówienie wpływu

Wejście w życie projektowanego rozporządzenia będzie miało pozytywny wpływ na sytuację i rozwój regionalny Polski. Realizacja poddziałania przyczyni się do tworzenia lokalnych strategii rozwoju na lata 2014-2020 oraz budowania kapitału społecznego na wsi, a poprzez to do pobudzenia zaangażowania społeczności lokalnej w rozwój obszarów wiejskich oraz lepszego wykorzystania potencjału tych obszarów.

11. Planowane wykonanie przepisów aktu prawnego

12. W jaki sposób i kiedy nastąpi ewaluacja efektów projektu oraz jakie mierniki zostaną zastosowane?

Wejście w życie projektowanego rozporządzenia pozwoli na wdrożenie poddziałania „Wsparcie przygotowawcze”, przyczyniając się tym samym do realizacji przyjętych m.in. w PROW 2014-2020 założeń. Ewaluację PROW 2014-2020 a także innych programów operacyjnych organizuje się na bazie wieloletniej i obejmuje ona okres 2014-2023. Ewaluacja prowadzona będzie zgodnie ze wspólnym systemem monitorowania i oceny opracowywanym wspólnie przez Komisję i państwa członkowskie i przyjętym przez KE w drodze aktu wykonawczego. Wykonana zostanie ocena ex ante oraz ocena ex post Programu. Ponadto realizowane będą ewaluacje zgodnie z zawartym w Programie Planem Ewaluacji.

Zgodnie z art. 49 rozporządzenia ramowego oraz art. 72 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 r., str. 487), instytucja zarządzająca oraz komitet monitorujący monitorują jakość realizacji programu poprzez wskaźniki finansowe oraz wskaźniki produktów i celów.

Wskaźniki monitorowania zostaną zdefiniowane dla programu w systemie monitorowania i ewaluacji

określonym na poziomie unijnym, przy uwzględnieniu jego specyfiki.

13. Załączniki (istotne dokumenty źródłowe, badania, analizy itp.)