

WZÓR

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego
Departament Spraw Społecznych
SEKRETARIAT

03-11-2014

29.11.2014

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego
Wydział Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi

Wpłynęło 3-11-2014

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Upowszechnienie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań
wspomagających rozwój demokracji
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Razem na rzecz tolerancji

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 27.11.2014 do 31.12.2014

W FORMIE
~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO~~ WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Zarząd Województwa Dolnośląskiego
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Art. 19 a

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: Europejski Instytut Demokracji

2) forma prawna:⁴⁾

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

0000450667

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 14.02.2013

5) nr NIP: .897 178 81 30 nr REGON: 022079409

6) adres:

miejsowość: Wrocław ul.: Ścinawska 4 lok 26

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ Stare Miasto

gmina: Wrocław powiat:⁸⁾ wrocławski

województwo: dolnośląskie

kod pocztowy: 53 – 642 poczta: Wrocław

7) tel.: 787 641 200. faks:

e-mail: .europejski_instytut_demokracji@wp.pl . [http:// instytutdemokracji.wordpress.com](http://instytutdemokracji.wordpress.com)

8) numer rachunku bankowego: 05 1540 1030 2103 9122 3849 0001

nazwa banku: Bank Ochrony Środowiska

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹¹⁾:

Agnieszka Curyło – Prezes Zarządu

Ewa Groszewska – Wiceprezes Zarządu

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

.Europejski Instytut Demokracji, ul. Ścinawska 4 lok 26 , 53-646 Wrocław

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Agnieszka Curyło 787 641 200

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- 1) działania na rzecz wzmocnienia wartości demokratycznych oraz praw obywatelskich w Polsce i za granicą,
- 2) działania na rzecz propagowania postaw demokratycznych i dialogu społecznego w Polsce i za granicą,
- 3) działania na rzecz rozwoju aktywności obywatelskiej w Polsce i za granicą,
- 4) działania na rzecz propagowania idei partycypacji obywatelskiej, demokracji bezpośredniej i spółdzielczości.
- 5) wspieranie inicjatyw na rzecz społeczeństwa obywatelskiego oraz ochrony praw człowieka i obywatela, w tym praw kobiet.
- 6) działania na rzecz równego traktowania kobiet i mężczyzn,
- 7) działania na rzecz zwiększania aktywności kobiet i ich udziału w życiu politycznym i publicznym,
- 8) pomoc w zdobywaniu wiedzy i kwalifikacji umożliwiających kobietom czynny udział w życiu społecznym, politycznym i publicznym,
- 9) działania mające na celu poprawę sytuacji kobiet,
- 10) działania na rzecz społecznego, kulturalnego i ekonomicznego upodmiotowienia środowisk zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- 11) działania na rzecz propagowania idei i strategii ekologicznych,
- 12) wspieranie inicjatyw na rzecz pro-ekologicznych wzorów konsumpcji i produkcji.
- 113) propagowanie sztuki życia i sztuki rządzenia opartych na zasadach odpowiedzialności i solidarności społecznej, partnerstwa, przejrzystości, oraz praworządności.
- 14) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 15) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- 16) działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego,
- 17) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- 18) działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijanie kontaktów i współpracy między społeczeństwami.

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

W dobie współczesnego kryzysu ekonomicznego odradzają się w percepcji zbiorowej wszelkiej maści szowinizmy i nietolerancja. Te zjawiska nie są obce i polskiemu społeczeństwu, w tym również mieszkańcom naszego regionu. Wielokulturowość zawiodła oczekiwania społeczne i stało się to przyczyną zwrotu społeczeństw europejskich w kierunku wspólnot zamkniętych, które nie tylko nie rozwiązują kwestii związanych z kryzysem, ale powodują również spadek zaufania społecznego oraz deficyt pozytywnego kapitału społecznego niezbędnego dla więzi obywatelskich

Projekt "Razem na rzecz tolerancji" ma na celu **uwrażliwienie młodych ludzi na problem dyskryminacji ze względu na wiek, niepełnosprawność, pochodzenie, płeć, wyznanie, orientację psychoseksualną oraz wypracowanie możliwych rozwiązań jej przeciwdziałania.**

Projekt zakłada zorganizowanie trzech spotkań o charakterze dyskusyjnym z młodzieżą szkół ponadgimnazjalnych oraz studentów na terenie Dolnego Śląska (Wrocław, Wałbrzych, Długołęka)

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Konstytucja RP z 1997 r. w art. 32 stanowi, że nikt nie może być dyskryminowany w życiu politycznym, społecznym lub gospodarczym z jakiejkolwiek przyczyny, niestety wskazana przesłanka jest realizowana w niewielkim zakresie. Obecnie w Polsce obserwujemy narastającą falę nienawiści do wszystkiego co jest inne. Ruchy skrajnie radykalne rozwijają się, a ich liderzy czują się całkowicie bezkarni. Z roku na rok zwiększa się liczba młodzieży, która jawnie dąży do budowy Polski, w której mieszkają jedynie „prawdziwi Polacy”, czyli tacy którzy nie pochodzą z Polski, nie są wyznania katolickiego, nie są heteroseksualni czy są wyłącznie pełnosprawni. Skutkuje to licznymi aktami przemocy, do których dochodzi często

we Wrocławiu, jak i w regionie. Liczba działań podejmowanych w regionie w zakresie zwiększania świadomości dotyczącej problemu dyskryminacji jest niewielka. Na terenie Dolnego Śląska istnieje zaledwie kilka organizacji pozarządowych podejmujących ten temat w swojej działalności. Działania instytucji publicznych ograniczają się do zwiększenia nakładów na zwiększenie miejskiego monitoringu i wzmożone działania policji eliminując jedynie skutki, a nie przyczynę problemu.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Projekt skierowany jest do młodzieży z różnych miast i wsi Dolnego Śląska. Głównie będą to osoby studiujące, uczące się w liceach i gimnazjach. Lokalnych liderów i liderek młodzieżowych którzy aktywnie działają na rzecz swojej społeczności lub zarazem mają chęć i wolę do takiego działania.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem projektu będzie zorganizowanie 3 spotkań o charakterze warsztatowo dyskusyjnym

podczas których – w zależności od poziomu wiedzy młodzieży uczestniczącej w projekcie nastąpi:

- zwiększenie wiedzy na temat dyskryminacji, stereotypów i uprzedzeń
- poznanie mechanizmów tworzących dyskryminację
- zwiększenie motywacji w zakresie podejmowania działań antidyskryminacyjnych
- wypracowanie listy działań przeciwdziałających dyskryminacji
- stworzona przestrzeń do wymiany poglądów dotyczących przeciwdziałaniu dyskryminacji

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Zadanie będzie realizowane na terenie Dolnego Śląska – w trzech miejscowościach (Wrocław, Wałbrzych, Długołęka). Miejscem spotkań będą szkoły, świetlice lub domy kultury.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Rozpoczęcie zadania i dobór kadry realizującej projekt, podpisanie stosownych umów cywilnoprawnych. Promocja projektu – umieszczenie informacji o realizacji zadania na portalach społecznościowych

W ramach projektu w trzech miastach Dolnego zostaną zorganizowana Młodzieżowe Warsztaty „Razem na rzecz tolerancji”. Warsztat składać się będzie z dwóch części, w pierwszej osoby uczestniczące w spotkaniu otrzymają podstawowe informacje dotyczące tego czym są uprzedzenia i stereotypy oraz poznają mechanizmów, które towarzyszą dyskryminacji. Uświadomienie im, czego doświadczają osoby narażone na wykluczenie i dyskryminację. W części drugiej spotkania uczestnicy wspólnie z ekspertami będą wypracowywać pomysły na walkę z dyskryminacją i budowanie wielokulturowego społeczeństwa opartego na poszanowaniu różnorodności w swoich społecznościach lokalnych.

Przeprowadzenie 3 warsztatów trwających minimum 2h. Na warsztaty składają się:

- przedstawienie problematyki
- prezentacja problematyki
- dyskusja

Zakończenie zadania – rozliczenie finansowe oraz sprawozdanie końcowe.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od...27.11.2014 do31.12.204		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1).Rozpoczęcie zadania i dobór kadry realizującej projekt, podpisanie stosownych umów cywilno-prawnych. Nawiązanie kontaktu ze szkołami w regionie	27.11.2014 – 30.11.2014	Europejski Instytut Demokracji
2).Przeprowadzenie 3 warsztatów na terenie Dolnego Śląska	01.12.2014 31.12.2014	Europejski Instytut Demokracji
3).Zakończenie projektu – rozliczenie i sprawozdanie	31.12.2014	Europejski Instytut Demokracji

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

W ramach zadania zorganizujemy 3 spotkania z udziałem beneficjentów. Zakładamy, że każdorazowo w spotkaniu uczestniczyć będzie 15 uczestników. Wynika z tego, że w projekcie udział weźmie około 45osób.

Zakładamy, że uczestnicy warsztatów wzbogacą swoją wiedzę w następujących zagadnieniach:

Podstawowe informacje na temat stylów życia i wartości cenionych w danej kulturze, przyswojenie koncepcji społeczeństwa otwartego, tolerancyjnego i wielokulturowego, idei relatywizmu kulturowego.

1. Jakie są obyczaje i podstawowe wartości rzeczzonej kultury. Wiadomości przeczące stereotypom, np dotyczące ruchów świeckich, orientacji areligijnych w krajach utożsamianych potocznie z islamem.

2. Przyswojenie koncepcji społeczeństwa otwartego w kontraście do wspólnoty zamkniętej

3. Przyswojenie koncepcji relatywizmu kulturowego: poznanie przyczyn europocentryzmu jako tendencji do dominacji cywilizacyjnej związanej z okresem kolonialnym i postkolonialnym, przekroczenie tego myślenia również w związku z osiągnięciami badań antropologii.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)

I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Europejski Instytut Demokracji ¹⁾ :							
	1) Przygotowanie 3 warsztatów	3	1000	Zadanie	3000	3000	0	0
	2) Ekspert I – 3 spotkania x 2h zegarowe	3	600	Zadanie	1800	1800	0	0
	3). Ekspert II – 3 spotkania x 2h zegarowe	3	600	Zadanie	1800	1800	0	0
	4). Ekspert III – 3 spotkania x 2h zegarowe	3	600	Zadanie	1800	1800	0	0
	5). Zakup artykułów spożywczych	3	100	Zadanie	300	300	0	0
	6). Wolontariusz – 1 osoba	15	15	Godzina	225	0	0	225
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Europejski Instytut Demokracji ¹⁾ :							
	1) Przygotowanie dokumentacji finansowej projektu	1	1300	Zadanie	1300	1250	50	0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :							
	1)							
	2)							
IV	Ogółem:				10 225	9950	50	225

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	9950 zł	97,31 .%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	50 zł	0,49. %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹⁷⁾ zł%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ zł%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾ zł%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾ zł%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	225 zł	2,20%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	10 225 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Przy wynagrodzeniu dla ekspertów uwzględniono dojazd do wybranych miejscowości.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Członkowie stowarzyszenie współpracują od lat z liderami działającymi w zakresie równych szans kobiet i mężczyzn z całej Polski. Pozostała kadra prowadząca fora i seminaria będzie dobrana podczas realizacji projektu.

Agnieszka Curyło, Prezes, z wykształcenia aktorka, animatorka licznych działań kulturalnych. Ukończyła Szkołę Reklamy „Promocja” – kierunek PUBLIC RELATION i REKLAMA. BRAND MARKETING oraz Państwową Wyższą Szkołę Teatralną im. Ludwika Solskiego w Krakowie. Pracowała w Telewizji Polskiej SA Oddział we Wrocławiu oraz Oddział w Warszawie (współautor programów telewizyjnych: „Homo Faber”, „Loża parlamentarna” z udziałem opozycji pozaparlamentarnej, „Co tam, Panie, w polityce” (program poruszał problemy mieszkańców Dolnego Śląska). Autorka filmów biograficznych o aktorach scen dolnośląskich m.in. o Igorze Przegrodzkim, Andrzeju Bielskim. Współautorka filmu dokumentalnego pt. „Onetak” dla PWSTFiTV w Łodzi. Autorka filmu biograficznego o wrocławskim poecie Andrzeju Bartyńskim. Od kilku lat współpracownik licznych wrocławskich stowarzyszeń i organizacji pozarządowych Przez wiele lat zajmowała się wizerunkiem i doradztwem strategicznym organizacji pożytku publicznego. Redagowała liczne teksty publicystyczne kierowane na profile społecznościowe i do lokalnych periodyków. Współorganizowała liczne wydarzenia (Europejskie Forum Kobiet, Sejm RP), II Dolnośląski Zjazd Kobiet (Sejm RP) czy „XX lecie samorządu wrocławskiego” (Sala Sesyjna UM we Wrocławiu). Organizowała liczne eventy na poziomie krajowym, jak i międzynarodowym. Współpracowała przy realizacji projektów współfinansowanych przez Gminę Wrocław. W ostatnim czasie koordynowała seminaria dotyczące wdrażania Europejskiej Karty Równości Kobiet i Mężczyzn w życiu lokalnym; koordynowała międzynarodową konferencję realizowaną z Wandą Nowicką „Kobiety w Polsce i Europie – jednym głosem” oraz debatę społeczną „Polityka równości w Polsce i Unii Europejskiej – strategia działania na rzecz praw kobiet” ..Zna język angielski, język hiszpański

Ryszard Kessler -doktor politologii i nauk społecznych. Prowadził liczne wykłady i ćwiczenia na dolnośląskich uczelniach z zakresu: integracji europejskiej, polityka społeczno-gospodarczej, socjologii gospodarczej, światowych procesów integracyjne. Organizator i moderator otwartych debat politycznych ze znanymi osobistościami sceny politycznej i publicznej. Udziela liczne wywiady i komentuje zjawisk życia społecznego i politycznego w mediach (Wirtualna Polska, Angora, lokalne gazety i radia w Zielonej Górze i Wałbrzychu, TVP Gorzów, telewizje lokalne w Wałbrzychu). Posiada doświadczenie w prowadzeniu działań promocyjnych m.in. Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Wałbrzychu.

Sprawował opiekę nad kołami naukowymi studentów w Zielonej Górze i Wałbrzychu. Przeprowadzał analizy badań ankietowych. Prowadził liczne prelekcje i wykłady dla młodzieży szkół średnich z zakresu współczesnych zjawisk społecznych i politycznych.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Ze względu na charakter zadania z zasobów rzeczowych wykorzystamy naszą bazę lokalową oraz sprzęt biurowy. Zadanie ma charakter niestacjonarny. Warsztaty odbędą się w salach szkolnych, świetlicach i innych.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Stowarzyszenie Europejski Instytut Demokracji powstało na mocy uchwały w dniu 6.10.2012, rejestracja w KRS odbyła się 14.02.2013

Stowarzyszenie w swoich celach statutowych mieści działania na rzecz wzmocnienia wartości demokratycznych oraz praw obywatelskich w Polsce i za granicą, a także działania na rzecz propagowania postaw demokratycznych i dialogu społecznego w Polsce i za granicą, i działania na rzecz równego traktowania kobiet i mężczyzn, oraz działania na rzecz zwiększania aktywności kobiet i ich udziału w życiu politycznym i publicznym

2013r.

Już w trakcie procesu rejestracji EID rozpoczął współpracę ze Wspólnotą Roboczą Związków Organizacji Socjalnych "WRZOS" przy realizacji projektu pod nazwą „Aktywny senior – najlepszy rzecznik swoich społeczności”. Jego celem jest wzrost partycypacji osób powyżej 60 roku życia w realizacji lokalnych polityk publicznych, poprzez bezpośrednie włączanie i pełniejsze wykorzystywanie potencjału społecznego osób starszych w procesach kształtowania decyzji politycznych.

Projekt realizowany w okresie listopad 2012 - czerwiec 2013, współfinansowany ze środków Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej w ramach Rządowego Programu na rzecz

Aktywności Społecznej Osób Starszych na lata 2012-2013. Planowana jest dalsza współpraca.

W projekcie udział wzięli seniorzy zrzeszeni przy EID, którzy po ukończeniu specjalistycznego cyklu edukacyjnego zostali przygotowani zarówno do pełnienia roli animatorów rozwoju różnych form aktywności społecznej osób starszych (organizacja spotkań, debat, etc.), jak i do profesjonalnego przygotowywania postulatów politycznych, zajmowania stanowisk i proponowania rozwiązań w sprawie miejsca seniorów w politykach publicznych na poziomie województw. Cykl edukacji objął szkolenia specjalistyczne, wizytę studyjną oraz przygotowanie debat partycypacyjnych.

Nawiązaliśmy współpracę ze Stowarzyszeniem Na rzecz Aktywności Twórczej i Wyrównywania Szans w Regionie NOTABENE. Wspólnie rozpoczęliśmy współpracę przy realizacji projektu pt **„Nasz region, nasza tożsamość. Przez historię do integracji kulturowej mieszkańców Dolnego Śląska**. Projekt jest współfinansowany ze środków UMWD.

Głównym celem projektu było zwiększenie tożsamości regionalnej mieszkańców Dolnego Śląska poprzez organizację szeregu działań edukacyjno-kulturalnych. W ramach zadania zorganizowany zostanie cykl spotkań „Nasz region, nasza tożsamość” podczas których zostanie zaprezentowany cykl filmów zrealizowanych dla TVP Wrocław „Mój pierwszy dzień”.

Realizowaliśmy we współpracy projekt pod nazwą **„Wystawa fotograficzna Dolnośląski Kalendarz Społeczny – Młodzi, wykształceni, bezrobotni”** również współfinansowany ze środków UMWD we współpracy ze stowarzyszeniem NOTABENE.

Otrzymaliśmy również dotację na realizację zadania publicznego pod nazwą **„Wdrażanie polityki równościowej jako antidotum na kryzys”** (UMWD) Celem głównym projektu było zwiększenie wiedzy i umiejętności samorządów, organizacji pozarządowych, społeczności lokalnych Dolnego Śląska w zakresie równościowego zarządzania.

Realizowaliśmy również zadanie publiczne pod nazwą **„Kobieta - żona i matka czy Policjantka”** (UMWD)

Głównym celem zadania publicznego jest zaprezentowanie wiedzy socjologicznej dotyczącej procesu zarządzania międzykulturowego, gender mainstreaming w grupach dyspozycyjnych oraz wypracowanie rekomendacji dla instytucji zajmujących się zarządzaniem kadrami w tych grupach.

Realizowaliśmy projekt pod nazwą **„Dolnośląska tożsamość. Mój pierwszy dzień”** (UMWD)

2014r.

„Wrocław miastem multikulturowym” – projekt współfinansowany ze środków budżetu Gminy Wrocław

„Przeciwdziałanie prawicowemu ekstremizmowi na poziomie lokalnym” – projekt współfinansowany ze środków Fundacji Friedricha Eberta w Warszawie

„Dolnośląski Kalendarz Społeczny. Połączył Nas Dolny Śląsk” – projekt dofinansowany ze środków UMWD

„Wspomnienie. Dolnośląska tożsamość” – projekt dofinansowany ze środków UMWD

„Równość i Demokracja” projekt współfinansowany przez MPiPS ze środków Funduszu Inicjatyw Obywatelskich.

4. Informacja, czy oferent/ofereceni¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/ofereców⁴⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/ofereceni⁴⁾ jest/są⁴⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31.12.2014
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/ofereceni⁴⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)⁴⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;

- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

STOWARZYSZENIE
"EUROPEJSKI INSTYTUT DEMOKRACJI"
 ul. Ścinawska 4/ 26, 53-642 Wrocław
 NIP 8971788130 REGON 022079409
 KRS 0000450667

Agnieszka Curyło
 Prezes Zarządu
 Europejski Instytut Demokracji

Ewa Groszczyńska
Wiceprezes Zarządu

(podpis osoby upoważnionej
 lub podpisy osób upoważnionych
 do składania oświadczeń woli w imieniu
 oferenta/offerentów¹⁾)

Data *31.10.2014*

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego
 Departament Spraw Społecznych
 SEKRETARIAT
 Wpłynęło 03-11-2014
 L.dz. 292/AM/2014

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określonej na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich osztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.