

*Pan Stanisław Hojusz
Pan Jacek
M. M. M.*

STOWARZYSZENIE
"EUROPEJSKI INSTYTUT DEMOKRACJI"
ul. Ścinawska 4/26, 53-642 Wrocław
NIP 8971788130 REGON 022079409
KRS 0000450667

Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego
Departament Spraw Społecznych
SEKRETARIAT
16-11-2016
58481112016
L.dz. WZÓR

Załączniki do rozporządzenia Ministra
Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej
z dnia.....(poz. ...)

Załącznik nr 1
Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego
Wydział Wspierania Organizacji Pozarządowych
Wpłynęło 16-11-2016
Podpis.....

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.
Znacznikiem gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Działalność wspomagająca rozwój wspólnot lokalnych			
4. Tytuł zadania publicznego	Bądźmy aktywni!			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	08.12.2016	Data zakończenia	31.12.2016

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)

Stowarzyszenie „Europejski Instytut Demokracji” z siedzibą ul. Ścinawska 4 lok 26, 53-642 Wrocław
KRS 0000450667
data wpisu, rejestracji lub utworzenia: 14.02.2013
nr NIP: 8971788130 nr REGON: 022079409

Numer rachunku bankowego: Bank Ochrony Środowiska 05 1540 1030 2103 9122 3849 0001

Adres do korespondencji: ul. Michała Śniegockiego 15, 52-414 Wrocław

Osoby upoważnione do składania oferty:
Agnieszka Curyło – Prezes Zarządu
Dr Maria Skóra – Wiceprezes Zarządu

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

...e dodatkowe dane kontaktowe, w
... dane osób upoważnionych do
...kładania wyjaśnień dotyczących oferty (np.
numer telefonu, adres poczty elektronicznej,
numer faksu, adres strony internetowej)

Agnieszka Curyło Tel. 787 641 200
curylo@poczta.onet.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego

Na proponowane zadanie publiczne składa się organizacja na terenie Dolnego Śląska dwudniowego wyjazdowego seminarium dla 30 uczestników z regionu Dolny Śląsk, dla których istotne jest podjęcie wszelkich działań odnoszących się do kształtowania polityki lokalnej oraz aktywizacja swoich społeczności na poziomie lokalnym. Wśród beneficjentów będą osoby zaangażowane w działalność w stowarzyszeniach/fundacjach, zrzeszonych w swoich lokalnych kołach, a także osoby zainteresowane ww. tematyką. Zatem uczestnikami projektu będą osoby doświadczone w zakresie świadomości obywatelskiej, jak i te, które planują w przyszłości zaangażowanie w ww. inicjatywy.

Zostanie stworzona lista uczestników wraz z listą rezerwową w przypadku rezygnacji z uczestnictwa. Przygotowanie działań projektowych we Wrocławiu odbędzie się w siedzibie stowarzyszenia, które wyposażone jest w niezbędną infrastrukturę oraz urządzenia biurowe (faks, telefon, ksero etc). Zgodnie z harmonogramem projektu zostanie wybrana osoba zarządzająca projektem, która będzie odpowiedzialna za przygotowanie wszystkich działań (nabór beneficjentów, działania promocyjne, organizacja seminarium, wybór eksperta, przygotowanie dokumentacji merytorycznej projektu – lista obecności, dokumentacja fotograficzna, sprawozdanie merytoryczne).

Seminarium odbędzie się na terenie Dolnego Śląska. Główną osią tematyczną będzie zagadnienie związane ze zwiększaniem świadomości obywatelskiej oraz wyborem właściwych działań.

Program seminarium,.

Dzień pierwszy.

Przyjazd uczestników w godzinach popołudniowych. Zakwaterowanie.

Spotkanie w sali konferencyjnej. Rejestracja uczestników.

Rozpoczęcie seminarium.

Przewidujemy 3 godziny zegarowe

Zaproszony do udziału w seminarium ekspert podejmie dyskusję dotyczącą następujących zagadnień:

- budowanie inicjatyw wśród społeczności lokalnych
- w jaki sposób zwiększać świadomość obywatelską w społecznościach lokalnych
- w jaki sposób aktywizować społeczność lokalną
- jakie działania promocyjne wykorzystywać by aby wpływać na postawę obywateli

Do uczestnictwa w seminarium zostanie wytypowany również uczestnik/uczestniczka z regionu Dolny Śląsk, który zaprezentuje model działań na terenie jego zamieszkania.

Przewidziana jest dyskusja dla wszystkich uczestników seminarium.

Zakończenie dnia – wspólna kolacja.

1. drugi.

wiadanie.

Spotkanie finalne z uczestnikami seminarium.

Przedstawienie wniosków końcowych. Przedstawienie dobrych praktyk oraz wymiana doświadczeń pomiędzy uczestnikami.

Pożegnanie. Wyjazd.

Harmonogram projektu:

1. Rozpoczęcie zadania /grudzień 2016

- nabór beneficjentów
- działania promocyjne
- wybór prelegentów

2. Realizacja działania / grudzień 2016

- seminarium 3godziny zegarowe na terenie Dolnego Śląska

3. Finał zadania / grudzień 2016

- rozliczenie zadania
- sprawozdanie merytoryczne
- sprawozdanie finansowe

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Rezultaty miękkie zadania publicznego:

Poprzez realizację zadania zniwelowane zostaną skutki oraz przyczyny, a zaspokojone zostaną potrzeby beneficjentów:

Zbudowanie więzi obywatelskiej. : przyczyną jej braku jest deficyt poczucia wpływu obywateli i obywaterek na sprawy publiczne, atomizacja społeczna oraz „ucieczka” w sferę prywatną. Skutkiem będzie przekonanie uczestników spotkania do przyjęcia aktywnej postawy oraz wypracowanie metodologii dla podejmowania działań zbiorowych – uczestniczenia w dyskusjach publicznych, podejmowanie działań społecznych, oddziaływanie na współobywateli.

Umiejętność podejmowania współpracy: przyczyną jej dotychczasowego braku jest nadmierna rywalizacyjność w naszym społeczeństwie, koncentracja na sprawach prywatnych oraz własnych korzyściach. Skutkiem będzie wypracowanie umiejętności pracy w grupie, myślenia w kategoriach dobra publicznego, wypracowanie umiejętności podejmowania współpracy z innymi podmiotami.

Umiejętność artkukacji żądań, alternatywnych wizji rozwoju społecznego: przyczyną jej braku są niskie kompetencje obywatelsko-polityczne. Skutkiem będzie nabycie umiejętności kontaktów ze współobywatelami, mediami, administracją lokalną, inicjowanie dyskusji w sprawach konfliktowych z dążeniem do poszukiwania rozwiązań kompromisowych i kompensacyjnych. Zapoznanie się z konkretnymi przypadkami w tym kontekście z Polski i ze świata

rezultaty twarde zadania publicznego:

- organizacja dwudniowego seminarium trwającego 3 godziny zegarowe
- uczestnictwo 30 osób (lista obecności)

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1	Przygotowanie seminarium (wszystkie działania projektowe)	1100,00	1000,00	100,00
3	Nocleg wraz wyżywieniem dla 30 osób	2100,00	2100,00	0,00
4	Kolacja 30 osób x 35zł/os	1050,00	1050,00	0,00
5	Wynajem sali konferencyjnej 3h x 80zł	240,00	240,00	0,00
6	Przygotowanie dokumentacji finansowej projektu	400,00	400,00	0,00
7	Zakup artykułów papierniczych na szkolenie (papier, długopisy, tusz etc)	210,00	210,00	0,00
8	Wolontariusz – osoba I	900,00	0,00	900,00
Koszty ogółem:		6000,00	5000,00	1000,00

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Agnieszka Curyła

Prezes Zarządu

Europejski Instytut Demokracji

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

Maria Skóra
Wiceprezes
Europejski Instytut Demokracji

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

Data 16.11.2016

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.