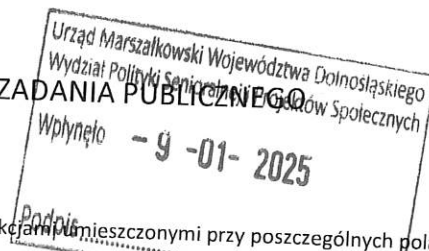


Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komisji
Publicznego z dnia 24



WZÓR



POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcją umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Zarząd Województwa Dolnośląskiego
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1–32a. ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Grzegorz Kyć Fundacja Sola Gratia, fundacja, KRS: 0001126128, ul. Wielka 67, 53-340 Wrocław www.fundacjasolagratia.com Email: grzegorz.kyc@fundacjasolagratia.com Tel: 502 380 123	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	:om

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Warsztaty dot. tworzenia profesjonalnych treści audio/video na potrzeby budowania wizerunku nowoczesnej organizacji pozarządowej.			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	30.01.2025	Data zakończenia	25.02.2025
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Problem: Niska rozpoznawalność wielu organizacji pozarządowych oraz grup nieformalnych (szczególnie młodych) w społeczności lokalnej skutkuje ograniczonymi możliwościami wsparcia i znacznie ogranicza ich rozwój. Jedną z przyczyn takiego stanu rzeczy jest brak umiejętności skutecznej prezentacji organizacji pozarządowych i grup nieformalnych (planujących przekształcić się w NGO) w mediach społecznościowych. Social Media (SoMe), profile na YouTube,				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Facebook oraz na platformie TikTok są obecnie głównymi środkami przekazu informacji oraz istotnych treści. Umożliwiają dotarcie do ogromnej grupy odbiorców i tym samym mogą ułatwić dotarcie do potencjalnych darczyńców. Umiejętność właściwej i profesjonalnej publikacji treści video w SoMe jest zatem strategiczną kompetencją nowoczesnych organizacji pozarządowych.

Przyczyny:

- Brak podstawowej wiedzy i umiejętności dot. zasad tworzenia profesjonalnych treści audio / video.
- Brak znajomości zasad obsługi sprzętu AV oraz wiedzy dot. sprzętu (optyka, umiejętność uchwycenia właściwych treści, jakość dźwięku, dostosowanie do potrzeb, itp.).
- Brak znajomości narzędzi do obróbki, technik obróbki oraz nieprzywiązywanie wagi do jakości publikowanych treści.
- Bagatelizowanie znaczenia roli SoMe jako strategicznego aspektu marketingu nowoczesnej NGO.

Skutki:

- Wolniejszy rozwój organizacji w świecie, w którym obraz i dźwięk odgrywają kluczową rolę.
- Mniejsza wiarygodność organizacji i mniejsze zainteresowanie ze strony potencjalnych subskrybentów / darczyńców – obraz jest najbardziej znaczącą formą przekazu treści.
- Mniejsze zasięgi, brak rozpoznawalności, co może mieć wpływ na finanse organizacji (potencjalni darczyńcy) i zaangażowanie społeczne.
- Ograniczone możliwości działań społecznych, brak wiarygodności u niektórych potencjalnych partnerów.

Cele zadania:

- a) zwiększenie kompetencji 20 osób (organizacje pozarządowe oraz grupy nieformalne) w publikowaniu profesjonalnych treści video.
- b) Zwiększenie poziomu profesjonalizacji organizacji pozarządowych oraz ich konkurencyjności.

Miejsce realizacji zadania: Akademicki Inkubator Przedsiębiorczości InQube (kampus Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu). Obiekt jest przystosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych oraz osób ze specjalnymi potrzebami (sala wykładowa znajduje się na poziomie 0, nie istnieją żadne bariery architektoniczne). Obiekt jest wyposażony w nowoczesny sprzęt audio – wideo, nagłośnienie oraz zapewnia warunki do komfortowej pracy warsztatowej). W przypadku obecności osób ze specjalnymi potrzebami lub niepełnosprawnych zapewniona zostanie odpowiednia obsługa (wolontariusze). Zadanie pn. „Warsztaty dot. tworzenia profesjonalnych treści audio/video na potrzeby budowania wizerunku nowoczesnej organizacji pozarządowej” przygotowane będzie zgodnie z wszelkimi przepisami dotyczącymi wymogów służących zapewnieniu dostępności osób ze szczególnymi potrzebami (Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. art.6).

Odbiorcy zadania: pracownicy organizacji pozarządowych, członkowie zarządów dolnośląskich organizacji pozarządowych oraz przedstawiciele grup nieformalnych planujących założyć organizację pozarządową (max. 20 osób ze względu na specyficzny charakter warsztatów video i ograniczenia w sprzęcie AV). Większość osób deklarujących chęć udziału w szkoleniu reprezentuje organizacje pozarządowe oraz grupy nieformalne planujące przekształcić się w organizacje pozarządowe i rozumiejące rolę profesjonalizacji działalności pozarządowej. Wiek uczestników – 22 – 50 lat.

Zaplanowane działania: Organizacja warsztatów (8 godzin) obejmuje:

- a) Sesję wykładową (2 godziny), podczas której zostaną przedstawione podstawy tworzenia treści audio / video.
- b) Warsztaty (5 godzin), podczas których będzie prezentowany sprzęt, próbne nagrania oraz techniki tworzenia treści audio video.
- c) Konsultacje specjalistyczne (1godzina).

Materiały szkoleniowe (prezentacje oraz zadania dla uczestników) opracowane zostaną przez osobę prowadzącą warsztaty.

Doświadczenie/kwalifikacje osób zaangażowanych

Osoba prowadząca warsztaty prowadzi od wielu lat profesjonalną agencję zajmującą się produkcją filmową. W jej portfolio znajdują się uczelnie wyższe (m.in. Uniwersytet Ekonomiczny, SWPS, DSW), duże eventy (np. Bieg Piastów), produkcje dla dużych przedsiębiorstw (np. KGHM), a nawet koncerty oraz teledyski. Organizator z kolei posiada doświadczenie w organizowaniu dużych eventów łączących biznes, organizacje pozarządowe oraz sektor publiczny (m.in. konferencja pt. I Forum Rozwoju Organizacji Pozarządowych, która się odbyła 28 maja 2024r i która była objęta patronatem Marszałka Województwa Dolnośląskiego i zorganizowana m.in. dzięki dotacji UMWD). Organizator oraz osoby współpracujące przy organizacji warsztatów posiadają ponadto wieloletnie doświadczenie w promowaniu oraz

reprezentowaniu organizacji, a także posiadają praktyczną wiedzę dot. zasad komunikacji, marketingu, autopromocji oraz budowania profesjonalnego wizerunku. Zarówno organizator, jak i osoba prowadząca warsztaty intensywnie współpracują ze środowiskiem biznesowym, starając się adoptować najlepsze praktyki (jakość oraz profesjonalizm). Organizator od wielu lat wspiera i wspiera organizacje pozarządowe w dążeniu do profesjonalizacji, dzieląc się rozwiązaniami stosowanymi w biznesie i transponując najlepsze praktyki na grunt organizacji pozarządowych (m. in. warsztaty dot. budowania marki oraz projektowania produktu / usługi NGO finansowane ze środków UMWD), także w obszarze social mediów.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Przeszkolone organizacje pozarządowe oraz grupy nieformalne (tworzenie treści audio/video na SoMe)	20 osób (grupy nieformalne oraz organizacje pozarządowe)	-Podpisana lista obecności osób uczestniczących w szkoleniu -dokumentacja fotograficzna (m.in. profil Linked In Fundacji Sola Gratia) -certyfikat uczestnictwa
Uzyskanie wiedzy nt. profesjonalnego tworzenia treści audio/video na potrzeby profesjonalnego marketingu i budowania wizerunku nowoczesnej organizacji pozarządowej.	Min. 80% osób obecnych na spotkaniu nabyło praktyczną wiedzę oraz umiejętności dot. tworzenia oraz publikowania profesjonalnych treści audio/video na SoMe.	-Wypełniona ankieta ciągłego doskonalenia uwzględniająca feedback od respondentów oraz ilościową i jakościową ocenę szkolenia. - Lista obecności. - w ramach ćwiczeń podczas zajęć uczestnicy będą mieli za zadanie stworzenie krótkiej treści video rekomendującej warsztaty z podkreśleniem, że finansowanie pochodzi ze środków UMWD. Tę treść będą mieli za zadanie opublikować na swoich mediach.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Charakterystyka: Fundacja Sola Gratia jest organizacją zajmującą się przeciwdziałaniem wykluczeniu społecznemu oraz promującą edukację, przedsiębiorczość i współpracę międzysektorową. Fundatorem oraz prezesem zarządu jest były członek zarządu dużej ogólnopolskiej fundacji zajmującej się osobami niepełnosprawnymi, społecznik angażujący się od ponad 15 lat w działania charytatywne, a także doktorant UEW i organizator I Forum Rozwoju Organizacji Pozarządowych Dolnego Śląska, nad którym patronat objął Marszałek Województwa Dolnośląskiego (maj 2024). Oferent posiada doświadczenie we współpracy z biznesem (kilka lat prowadzenia własnej działalności gospodarczej oraz koordynowanie i promocję prac Centrum Współpracy Firm Polskich i Niemieckich w Wyższej Szkole Bankowej we Wrocławiu) oraz w promowaniu i wspieraniu wielu podmiotów pozarządowych. Oferent ponadto prowadzi obszerne badania (rozprawa doktorska) związane z zagadnieniem marnotrawstwa w działalności pozarządowej i deficyty organizacji pozarządowych – m.in. w sferach marketingu, promocji oraz PR – są mu doskonale znane. Oferent realizował ponadto zadanie publiczne pt. „Warsztaty dot. budowania marki organizacji pozarządowych oraz projektowania produktu” finansowane ze środków UMWD.

Planowane zasoby:

- Oferent zapewnia wyposażoną w multimedia oraz dostosowaną do potrzeb osób niepełnosprawnych oraz osób ze specjalnymi potrzebami salę warsztatową, wraz z jej obsługą techniczną.
- Oferent wnosi wkład niefinansowy w wysokości 560 zł (zapewnienie 2 wolontariuszy do obsługi wydarzenia przez 8 godzin).
- Oferent wnosi wkład niefinansowy w wysokości 350zł (ekspertskie konsultacje prowadzone przez prowadzącego warsztaty, który zgodził realizować konsultacje pro bono, a których wartość rynkowa wynosi 350 zł/h).

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynagrodzenie za organizację oraz koordynację wydarzenia (zorganizowanie, planowanie, komunikacja, zaproszenia, przygotowanie, realizacja, zakończenie).	1500		
2.	Wynagrodzenie osoby prowadzącej warsztaty	4500		
3.	Drobny poczęstunek dla gości (kawa, ciasto, woda, herbata)	600		
5.	Obsługa wydarzenia oraz uczestników (praca wolontariacka – wkład niefinansowy: 2 osoby x 8 godzin x 35zł / h = 560	560		
6.	Konsultacje eksperckie dot. (praca wolontariacka, wkład niefinansowy: 1 osoba x 1 godzina x 350zł/h = 350	350		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		7510	6600	910

V. Oświadczenia

Oświadczam(~~my~~), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(~~tów~~);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Fundacja Sola Gratia
Grzegorz Kyt

Grzegorz Kyt
Prezes Zarządu

Data: 09.01.2025

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

Fundacja Sola Gratia
ul. Wielka 67, 53-340 Wrocław
NIP: 8993003573
KRS: 0001126128
REGON 529661210