|  |
| --- |
| UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO |
| **POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polachoraz w przypisach.Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiającprawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~\*/niepobieranie\*”.**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie** |
| **1. Organ administracji publicznej,do którego adresowana jest oferta** |  Zarząd Województwa Dolnośląskiego |
| **2. Rodzaj zadania publicznego**1) |  Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych |
| **II. Dane oferenta(-tów)** |
| **1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, stronawww, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu** |
| Stowarzyszenie „Złota Jesień” Emerytów, Rencistów i InwalidówKRS: 00000660048ul. Wrocławska 1255-140 Żmigródadres do korespondencji: ul. Rybacka 16a/3, 55-140 Żmigródszj17@onet.pltel. 607 751 170 |
| **2. Dane osoby upoważnionej do składaniawyjaśnień dotyczących oferty** (np. imię i nazwisko,numer telefonu, adres poczty elektronicznej) | Adam Nowak,tel. 607 751 170 |
| **III. Zakres rzeczowy zadania publicznego** |
| **1. Tytuł zadania publicznego**  | Międzypokoleniowa Akademia Współpracy |
| **2. Termin realizacji zadania publicznego2)** | Datarozpoczęcia  | 1.07.2021 | Data zakończenia  | 29.09.2021 |
| **3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)**  |
| Celem zadania jest zintegrowanie grup seniorów oraz młodzieży, dzięki któremu możliwe będzie zapewnienie ich współpracy, nauczenie, jak sobie wzajemnie pomagać oraz pokazanie, że młodzież może się nauczyć czegoś od seniorów, a seniorzy od młodzieży. Coraz popularniejsze staje się działanie w ramach różnych grup wolontarystycznych. Dzięki tym spotkaniom młodzież może zobaczyć, w jaki sposób pomagać seniorom (nie tylko „obcym”, ale także swoim dziadkom czy starszym sąsiadom). Z kolei seniorzy, którzy nie są już aktywni zawodowo, mogą poświęcić czas na działalność ukierunkowaną na pomaganie innym, w tym młodzieży. Obie grupy poznają swoje wzajemne potrzeby i będą w stanie dzięki realizacji projektu nauczyć się udzielania sobie wsparcia.Zadanie zakłada 2 wyjazdy grup seniorów oraz młodzieży z terenu gminy Żmigród (po 15 osób z każdej grupy) na wyjazdy integracyjne. Jeden wyjazd odbędzie się do Poznania, drugi zaś do Rudy Żmigrodzkiej - na tamtejszy teren rekreacyjny, gdzie można skorzystać z wiaty z grillem, budynku świetlicy oraz boisk sportowych. Pierwszy wyjazd będzie miał charakter integracyjny - zorganizowane zostaną animacje służące wzajemnemu poznaniu się uczestników, a następnie wypracowaniu katalogu potrzeb i problemów każdej z grup (młodzieży i seniorów). Ponadto uczestnicy będą mogli zwiedzić miasto oraz Zamek. Drugi wyjazd natomiast będzie służył przeprowadzeniu przez każdą z grup działań na rzecz drugiej grupy, czyli seniorzy będą musieli zorganizować coś dla młodzieży (przy czym działanie to musi odpowiadać na potrzeby młodzieży wskazane w czasie pierwszego wyjazdu), i odwrotnie - młodzież dla seniorów. Realizowane działania będą obejmować własny wkład pracy, nie generować dodatkowych kosztów.Na pierwszym spotkaniu uczestnicy otrzymają wyżywienie, natomiast na drugim zostanie zorganizowany grill. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytkupublicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).2) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni. |

|  |
| --- |
| **4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego** |
| **Nazwa rezultatu** | **Planowany poziom osiągnięcia****rezultatów (wartość****docelowa)** | **Sposób monitorowania rezultatów / źródło****informacji o osiągnięciu wskaźnika** |
|  wyjazdy integracyjne  |  2 wyjazdy |  lista obecności, dokumentacja fotograficzna |
|  integracja grup seniorów i młodzieży z gminy Żmigród |  30 osób (15 z grupy młodzieży i 15 z grupy seniorów) |  lista obecności, dokumentacja fotograficzna |
|  |  |  |
|  |
| **5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będąwykorzystane w realizacji zadania**  |
| Od 2014 r. Stowarzyszenie - jeszcze jako grupa nieformalna - organizowało wieczerze wigilijne dla organizacjispołecznych, wolontariuszy oraz osób potrzebujących. Członkowie Stowarzyszenia angażują się także np. worganizację Mikołajek dla dzieci.Stowarzyszenie posiada bogate doświadczenie w organizacji różnego rodzaju innych spotkań. Na co dzień zajmuje sięosobami potrzebującymi wsparcia oraz integracją międzypokoleniową. Kilkakrotnie organizowało Piknik dla ngo orazPrzeglądu kapel ludowych.Stowarzyszenie dysponuje komputerem z niezbędnym oprogramowaniem biurowym, a także drukarkę, co pozwoli na przygotowanie wszelkich dokumentów (np. kadrowych), czy materiałów na wyjazdy integracyjne. |

|  |
| --- |
| **IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego** |
|  | **Lp.** | **Rodzaj kosztu** | **WartośćPLN** | **Z dotacji** | **Z innychźródeł** |  |
| 1. | Transport do i z Poznania  | 2 000,00 | 2 000,00 | 0,00 |
| 2. | Transport do i z Rudy Żmigrodzkiej | 500,00 | 500,00 | 0,00 |
| 3. | Wynajem wiaty w Rudzie Żmigrodzkiej  | 300,00 | 300,00 | 0,00 |
| 4. | Wynajem sali i wyżywienie w Poznaniu | 3 000,00 | 3 000,00 | 0,00 |
| 5. | Zwiedzanie Zamku | 150,00 | 150,00 | 0,00 |
| 6. | Zakupy na potrzeby organizacji grilla | 1 000,00 | 1 000,00 | 0,00 |
| 7. | Animator (4 godz. x 100 zł x 2 wyjazdy) | 800,00 | 800,00 | 0,00 |
| 8. | Ubezpieczenie uczestników wyjazdu | 270,00 | 270,00 | 0,00 |
| 9. | Koordynacja projektu | 500,00 | 500,00 | 0,00 |
| 10. | Obsługa księgowa | 200,00 | 200,00 | 0,00 |
| Suma wszystkich kosztów realizacji zadania | 8 720,00 | 8 720,00 | 0,00 |
| **V. Oświadczenia**Oświadczam(-my), że:1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;3) oferent\* / ~~oferenci\*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / ~~zalega(-ją)\*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;4) oferent\* / ~~oferenci\*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / ~~zalega(-ją)\*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / ~~inną właściwą ewidencją~~\*;6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.  |
|  | Adam Nowak |  | Data 08.06.2021 r. |
| Janina Rudnicka |
|  |
| (podpis osoby upoważnionej lub podpisyosób upoważnionych do składania oświadczeńwoli w imieniu oferentów) |  |
|  |
|  |