

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

~~ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIEŚNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO~~

działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym, promocja i organizacja wolontariatu, działalność
wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Dolnośląskie Targi Organizacji Pozarządowych 2012
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 02.04.2012 do 29.06.2012

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Zarząd Województwa Dolnośląskiego
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2

w trybie art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: **Fundacja Wspierania Organizacji Pozarządowych "Umbrella"**

2) forma prawna:⁴⁾

- stowarzyszenie fundacja
 kościelna osoba prawna kościelna jednostka organizacyjna
 spółdzielnia socjalna inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

0000281794

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **29.05.2007**

5) nr NIP: **8982115162** . nr REGON: . **020545400**

6) adres:

miejsowość: **Wrocław ul. Legnicka 65**
dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ **Fabryczna**
gmina: **Wrocław** . powiat:⁸⁾ **Wrocław**

województwo: **dolnośląskie**

kod pocztowy: **54-206** poczta: **Wrocław**

7) tel.: **71 359 75 00**..... faks: **71 359 75 01**.....

e-mail: biuro@sektor3.wroclaw.pl . [http:// www.fundacja-umbrella.org.pl](http://www.fundacja-umbrella.org.pl).

8) numer rachunku bankowego: **53 1500 1067 1210 6009 4683 0000**

nazwa banku: ...**Kredyt Bank**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) Grzegorz Tymoszyk - Prezes Zarządu

b) Anna Szmyt- Boguniewicz Członek Zarządu

c)

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Nie dotyczy

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Grzegorz Tymoszyk Tel. + 48 603 970 999

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego:

1. Inspirowanie, promowanie i wspieranie działań i inicjatyw pozarządowych.
2. Szkolenia dla członków organizacji pozarządowych oraz instytucji i podmiotów współpracujących z organizacjami pozarządowymi.
3. Organizowanie i finansowanie warsztatów, szkoleń, festynów i innych działań o charakterze edukacyjno-wychowawczym, sportowo-rekreacyjnym i ekologicznym.
4. Zbieranie i wymiana informacji dotyczących organizacji pozarządowych.
5. Prowadzenie poradnictwa i konsultacji dla organizacji pozarządowych.
6. Współpracę z organizacjami pozarządowymi, instytucjami wspierającymi ich rozwój, a także organami administracji państwowej i samorządowej, w szczególności Wrocławia i Dolnego Śląska.
7. Prowadzenie działalności wydawniczej w różnych formach między innymi poprzez publikowanie materiałów informacyjnych, biuletynów, książek, broszur, ulotek, itp.
8. Współpraca z organizacjami międzynarodowymi i krajowymi dla swobodnego i szybkiego przepływu informacji na temat organizacji pozarządowych i inicjatyw je wspierających, w tym uczestnictwo w budowie porozumień, zespołów konsultacyjnych, lobbying oraz opracowywanie dokumentów formalnych w sprawie współpracy.
9. Prowadzenie i wspieranie badań naukowych.
10. Organizowanie konferencji naukowych.
11. Wspieranie działań społeczności lokalnych służących aktywności obywatelskiej w dziedzinach ze strefy zadań publicznych.
12. Finansowanie rozbudowy i eksploatacji infrastruktury służącej realizacji celów statutowych Fundacji.
13. Oprócz realizacji własnych przedsięwzięć, Fundacja może współdziałać z innymi instytucjami, organizacjami i osobami fizycznymi oraz prawnymi - zarówno w kraju, jak i zagranicą dla osiągnięcia celów statutowych. Współdziałanie to może mieć charakter wsparcia organizacyjnego, częściowego lub całkowitego finansowania przedsięwzięcia albo pomocy w uzyskaniu niezbędnych funduszy z innych źródeł.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

1. Inspirowanie, promowanie i wspieranie działań i inicjatyw pozarządowych.
 2. Szkolenia dla członków organizacji pozarządowych oraz instytucji i podmiotów współpracujących z organizacjami pozarządowymi.
 3. Organizowanie i finansowanie warsztatów, szkoleń, festynów i innych działań o charakterze edukacyjno-wychowawczym, sportowo-rekreacyjnym i ekologicznym.
 4. Zbieranie i wymiana informacji dotyczących organizacji pozarządowych.
 5. Prowadzenie poradnictwa i konsultacji dla organizacji pozarządowych.
 6. Współpracę z organizacjami pozarządowymi, instytucjami wspierającymi ich rozwój, a także organami administracji państwowej i samorządowej, w szczególności Wrocławia i Dolnego Śląska.
 7. Prowadzenie działalności wydawniczej w różnych formach między innymi poprzez publikowanie materiałów informacyjnych, biuletynów, książek, broszur, ulotek, itp.
 8. Współpraca z organizacjami międzynarodowymi i krajowymi dla swobodnego i szybkiego przepływu informacji na temat organizacji pozarządowych i inicjatyw je wspierających, w tym uczestnictwo w budowie porozumień, zespołów konsultacyjnych, lobbying oraz opracowywanie dokumentów formalnych w sprawie współpracy.
 9. Prowadzenie i wspieranie badań naukowych.
 10. Organizowanie konferencji naukowych.
 11. Wspieranie działań społeczności lokalnych służących aktywności obywatelskiej w dziedzinach ze strefy zadań publicznych.
 12. Finansowanie rozbudowy i eksploatacji infrastruktury służącej realizacji celów statutowych Fundacji.
 13. Oprócz realizacji własnych przedsięwzięć, Fundacja może współdziałać z innymi instytucjami, organizacjami i osobami fizycznymi oraz prawnymi - zarówno w kraju, jak i zagranicą dla osiągnięcia celów statutowych. Współdziałanie to może mieć charakter wsparcia organizacyjnego, częściowego lub całkowitego finansowania przedsięwzięcia albo pomocy w uzyskaniu niezbędnych funduszy z innych źródeł.
- (podstawa: Uchwała Zarządu Fundacji nr 1 z dnia 01.03.2011.)

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Dolnośląskie Targi Organizacji Pozarządowych (DTOP) są kontynuacją targów (TOP), które odbywały się we Wrocławiu w latach 2007-10, a ich organizatorem był AIESEC i Fundacja „Umbrella”.

W tym roku jedną z przewodnich idei targów będą obchody Europejskiego Roku Aktywności Osób Starszych i Solidarności Międzypokoleniowej, a w związku z tym w szczególności chcemy promować wolontariat seniorów i wolontariat na rzecz seniorów. Wolontariat w takim wymiarze jest w naszym kraju mało rozwinięty i chcielibyśmy podczas tej imprezy pokazać rozmaite jego formy oraz zachęcić osoby odwiedzające do społecznego zaangażowania właśnie w formie wolontariatu.

Targi mają być w założeniu miejscem spotkania, dyskusji, prezentacji, promocji i integracji środowiska pozarządowego Dolnego Śląska oraz zachęcenia odwiedzających do społecznej aktywności, szczególnie w formie wolontariatu, a w tym wolontariatu seniorów i na rzecz seniorów.

Dolnośląskie Targi Organizacji Pozarządowych oraz Piknik Pozarządowy odbywać się będą wokół Pergoli. Do dyspozycji podmiotów chcących zaprezentować swoją aktywność społeczną będzie 100 stoisk, scena, 4 namioty przeznaczone na spotkania dyskusyjne, warsztaty i mikroszkolenia i poradnictwo, a także na działania międzypokoleniowe takie jak np. czytanie bajek dzieciom przez seniorów-wolontariuszy (w tym aktorów z Dolnego Śląska).

Osobne stoisko będzie przeznaczone dla przedstawicieli Parlamentu Europejskiego, których szczególnym zadaniem będzie promocja Europejskiego Roku Aktywności Osób Starszych i Solidarności Międzypokoleniowej.

Część stoisk utworzy strefę Ekonomii Społecznej, gdzie na kiermaszu będzie można kupić wytwory i usługi organizacji realizujących ideę ekonomii społecznej. Przewidujemy także udział organizacji zajmujących się promocją zdrowia i ratownictwem, które przeprowadzą charakterystyczne dla siebie podczas imprez plenerowych akcje i pokazy (PCK, GOPR, WOPR).

Na scenie Pikniku Pozarządowego oprócz przedstawicieli dolnośląskich organizacji pozarządowych zaprezentują się w ramach Przeglądu Wrocławskich Kapel m.in. zespoły muzyczne związane z Pracownią Projektów Międzykulturowych „Zajezdnia” Stowarzyszenia Tratwa. Na zakończenie imprezy uczestnicy będą mogli obejrzeć pokaz Wrocławskiej Fontanny Multimedialnej.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Na szczególną uwagę zasługuje fakt, że jest to wspólna inicjatywa kilku znaczących na Dolnym Śląsku i we Wrocławiu organizacji pozarządowych i partnera biznesowego, co przy spodziewanym wsparciu ze strony władz samorządowych byłoby dobrym przykładem współpracy międzysektorowej na Dolnym Śląsku. Potencjał, zasoby, doświadczenie i zaangażowanie współorganizatorów Targów pozwala liczyć na organizacyjny sukces przedsięwzięcia.

Ranga i zasięg imprezy powoduje, że pragniemy, aby objął ją swoim honorowym patronatem Marszałek Województwa Dolnośląskiego.

W Polsce mamy bardzo niski poziom kapitału społecznego i zaangażowania na rzecz dobra wspólnego. Badania wolontariatu w Polsce za rok 2010 przeprowadzone przez Stowarzyszenie Klon/Jawor wskazują, że w wolontariat angażuje się ok. 16% Polaków, z czego jedynie 10 % stanowią osoby powyżej 55 roku życia. Ważną informacją jest, że tylko 7% emerytów i rencistów działa w charakterze wolontariuszy. Jako główny powód braku aktywności wolontariackiej osoby dojrzałe po 55 roku życia wskazują przede wszystkim, że nie są zdolne fizycznie do zaangażowania się w jakąkolwiek pomoc (17%). Założenia Targów są w tym obszarze zgodne z diagnozą i rozwiązaniami zapisanymi w opracowanym przez MPIPS Krajowym Planie Działania na rzecz Europejskiego Roku Aktywności Osób Starszych i Solidarności Międzypokoleniowej 2012 w Polsce, szczególnie na str. 25-28.

W tym zakresie zadanie wpisuje się także w realizację celów określonych w Uchwale Sejmiku Województwa Dolnośląskiego XXVIII/391/11 w sprawie podjęcia rezolucji ustanawiającej rok 2012 Rokiem Aktywności Osób Starszych i Solidarności Międzypokoleniowej na Dolnym Śląsku.

Założenia programowe Targów są zgodne z zapisami w dotyczących wspierania rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, aktywności społecznej wolontariatu oraz współdziałania z organizacjami pozarządowymi, zawartymi w Strategii Rozwoju Województwa Dolnośląskiego do 2020 r. oraz w Programie Współpracy Samorządu Województwa Dolnośląskiego z Organizacjami Pozarządowymi (szczególnie z Priorytetowymi Zadaniem Publicznym i opisanymi w Rozdziale 6, par. 8, pkt 1)c oraz pkt 4)a a także w punkcie 6 i 17).

Targi mają być w założeniu miejscem spotkania, dyskusji, prezentacji, promocji i integracji środowiska pozarządowego Dolnego Śląska, ale przede wszystkim również zachęcenia odwiedzających do społecznej aktywności, szczególnie w formie wolontariatu. W tym zakresie założenia Dolnośląskich Targów Organizacji Pozarządowych wpisują się w założenia Programu Współpracy Samorządu Województwa Dolnośląskiego z Organizacjami Pozarządowymi określone w Rozdziale 6 pkt 13.

Regionalny – dolnośląski zasięg Targów i zminimalizowane koszty udziału dla organizacji (przede wszystkim dzięki przychylności i znaczącym obniżkom cen wynajmu sal, stoisk, wyposażenia i terenu

przez Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa sp. z o.o.) spowoduje, że będą mogły wziąć w nim udział także małe, lokalne organizacje i we współpracy z lokalnym samorządem promować swoją „małą ojczyznę” i pokazywać praktyczne formy współpracy międzysektorowej na swoim terenie. Do takiego wspólnego udziału w targach będziemy zachęcać na etapie rekrutacji.

Dodatkowo chcemy stworzyć możliwość goszczenia organizacji z terenu Dolnego Śląska przez organizacje wrocławskie (m.in. bezpłatne noclegi, wizyta studyjna, zwiedzanie miasta itp.). To przyczyni się niewątpliwie do integracji środowiska pozarządowego, nawiązania osobistych relacji, a w dalszej perspektywie może owocować wymianą doświadczeń, współpracą w formie wspólnych projektów, a szczególnie takich, które będą nastawione na zaangażowanie w większej mierze seniorów-wolontariuszy, wykorzystanie potencjału osób starszych i budowanie więzi międzypokoleniowych.

Przewidujemy, że w ramach Dolnośląskich Targów Organizacji Pozarządowych przedstawiciele organizacji pozarządowych będą mieli możliwość zaprezentowania swoich działań na 100 stoiskach i na scenie. Jeśli chodzi o przewidywaną liczbę odwiedzających Targi, szacujemy ją na około 3000 osób. Liczba osób, która weźmie udział w Pikniku Pozarządowym jest trudna do przewidzenia, na pewno będzie to ok. 500 przedstawicieli organizacji pozarządowych. Naszym atutem jest także termin imprezy zbiegający się z Dniem Matki i Dniem Dziecka. Mamy nadzieję, że do frekwencyjnego sukcesu przyczyni się też promocja tego wydarzenia na terenie Wrocławskiego Ogrodu Zoologicznego i odbywających się w sąsiedztwie Targów Staroci. Tereny Pergoli, Ogrodu Japońskiego i Parku Szczytnickiego są ulubionymi terenami spacerów i wypoczynku nie tylko wrocławian, ale także mieszkańców Dolnego Śląska i turystów odwiedzających Wrocław. Liczymy, że także oni będą gośćmi naszej imprezy. Tak pokaźna liczba osób, do których możemy trafić z przekazem promującym społeczną aktywność i wolontariat jest niewątpliwym atutem tego przedsięwzięcia.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

- przedstawiciele organizacji pozarządowych i podmiotów ekonomii społecznej z terenu Dolnego Śląska
- przedstawiciele jednostek samorządu terytorialnego z terenu Dolnego Śląska, w tym: pełnomocnicy ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi, przedstawiciele Rad Pożytku Publicznego
- przedstawiciele firm realizujących politykę Społecznie Odpowiedzialnego Biznesu (CSR) z terenu Dolnego Śląska
- przedstawiciele mediów społecznych działających na terenie Dolnego Śląska
- mieszkańcy Dolnego Śląska, Wrocławia (szczególnie seniorzy i młodzież), turyści z kraju i zagranicy

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem głównym projektu będzie:

- promocja aktywności społecznej a przede wszystkim wolontariatu, organizacji pozarządowych, podmiotów ekonomii społecznej, współpracy międzysektorowej oraz Europejskiego Roku Aktywności Osób Starszych i Solidarności Międzypokoleniowej na Dolnym Śląsku w okresie trwania projektu

Cel główny realizowany będzie poprzez cele szczegółowe:

1. - promocja aktywności społecznej w sposób szczególny wolontariatu, organizacji pozarządowych, podmiotów ekonomii społecznej, współpracy międzysektorowej oraz Europejskiego Roku Aktywności Osób Starszych i Solidarności Międzypokoleniowej (podczas Dolnośląskich Targów Organizacji Pozarządowych)
2. - przedyskutowanie problemów związanych z aktywnością społeczną i współpracą międzysektorową, dyskusja o przyszłości barierach w realizacji wspólnych celów ,
3. - integracja środowiska pozarządowego Dolnego Śląska oraz mieszkańców Regionu (głównie podczas Pikniku Pozarządowego)
4. - umożliwienie innym środowiskom podjęcie tematów ważnych dla NGO
5. - umożliwienie mieszkańcom Regionu zapoznania się z różnymi formami aktywności społecznej realizowanymi przez dolnośląskie organizacje pozarządowe, a w szczególności z możliwościami społecznego działania w ramach różnych form wolontariatu
6. - budowanie więzi międzypokoleniowej poprzez udział w wydarzeniach projektowych osób bardzo młodych i seniorów.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Wrocław- teren wokół Pergoli przy Hali Stulecia.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

I. Przygotowanie zadania:

- Spotkania organizacyjne- nawiązanie współpracy z partnerami przedsięwzięcia, zaplanowanie działań, podział zadań do realizacji, monitoring realizacji przygotowań

- przeprowadzenie akcji informacyjno-rekrutacyjnej wśród adresatów zadania
- opracowanie i wydanie materiałów informacyjno-promocyjnych
- promocja zadania
- przygotowanie bazy noclegowej
- wynajem sceny
- wynajem nagłośnienia
- wynajem stoisk targowych

II. Bezpośrednia realizacja zadania:

- przeprowadzenie Dolnośląskich Targów Organizacji Pozarządowych (planujemy m.in. 100 stoisk dla ngo, prezentacje ngo na scenie, namiot Parlamentu Europejskiego, specjalny blok prezentacji projektów realizowanych przez seniorów i na rzecz seniorów, ze szczególnym uwzględnieniem prezentacji działań wolontariuszy-seniorów i projektów międzypokoleniowych (w tym w jednym z namiotów czytanie bajek dla dzieci przez seniorów-wolontariuszy, także aktorów), 4 namioty warsztatowo-dyskusyjne, Kiermasz Ekonomii Społecznej, pokazy plenerowe organizacji ratowniczych itp.)
- przeprowadzenie Pikniku Pozarządowego (planujemy m.in. na scenie Przegląd Kapel Wrocławskich, a na zakończenie udział w pokazie Wrocławskiej Fontanny Multimedialnej)

III. Zakończenie zadania:

- spotkanie podsumowujące współorganizatorów
- przygotowanie i wydanie w formie płyty dvd katalogu uczestników Targów i relacji z wydarzenia
- rozliczenie zadania

9. Harmonogram¹³⁾

| Zadanie publiczne realizowane w okresie od 02.04.2012 do 29.06.2012 | | |
|--|---|---|
| Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾ | Terminy realizacji poszczególnych działań | Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego |
| | I. Przygotowanie zadania <ul style="list-style-type: none"> • Spotkania organizacyjne- nawiązanie współpracy z partnerami przedsięwzięcia, zaplanowanie działań, podział zadań do realizacji, monitoring realizacji przygotowań • przeprowadzenie akcji informacyjno-rekrutacyjnej wśród adresatów zadania • opracowanie i wydanie materiałów informacyjno-promocyjnych • promocja zadania • przygotowanie bazy noclegowej • wynajem sceny • wynajem nagłośnienia • wynajem stoisk targowych | 02.04.2012-25.05.2012 |

| | | |
|---|-----------------------|--|
| II. Bezpośrednia realizacja zadania: <ul style="list-style-type: none"> • przeprowadzenie Dolnośląskich Targów Organizacji Pozarządowych (planujemy m.in. 100 stoisk dla organizacji ngo, prezentacje na scenie, namiot Parlamentu Europejskiego, 4 namioty warsztatowo-dyskusyjne, Kiermasz Ekonomii Społecznej, pokazy plenerowe organizacji ratowniczych itp.) • przeprowadzenie Pikniku Pozarządowego jako formy integrującej społeczeństwo (planujemy m.in. na scenie Przegląd Kapel Wrocławskich, a na zakończenie możliwość udziału w pokazie Wrocławskiej Fontanny Multimedialnej) | 26.05.2012 | Fundacja Wspierania Organizacji Pozarządowych "Umbrella" |
| III. Zakończenie zadania: <ul style="list-style-type: none"> • podsumowujące spotkanie współorganizatorów • przygotowanie i wydanie w formie płyty dvd katalogu uczestników Targów i relacji z wydarzenia • rozliczenie zadania | 27.05.- 29.06.2012 | Fundacja Wspierania Organizacji Pozarządowych "Umbrella" |

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Rezultaty twarde:

Liczba uczestników Targów: ogółem 500 przedstawicieli ngo i ok. 3000 odwiedzających

Rezultaty miękkie:

1. - wypromowanie aktywności społecznej (przede wszystkim wolontariatu), organizacji pozarządowych, podmiotów ekonomii społecznej, współpracy międzysektorowej oraz Europejskiego Roku Aktywności Osób Starszych i Solidarności Międzypokoleniowej
2. – zintegrowanie środowiska pozarządowego Dolnego Śląska oraz mieszkańców Regionu, nawiązanie nowych kontaktów, współpracy,
3. - zainteresowanie innych środowisk tematami ważnymi dla NGO i nawiązanie współpracy
4. - zapoznanie mieszkańców Regionu z różnymi formami aktywności społecznej realizowanymi przez dolnośląskie organizacje pozarządowe, a w szczególności z możliwościami społecznego działania w ramach różnych form wolontariatu

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

| Lp. | Rodzaj kosztów ¹⁶⁾ | Ilość jednostek | Koszt jednostkowy (w zł) | Rodzaj miary | Koszt | z tego do pokrycia | z tego z finansowych środków własnych, środków | Koszt do pokrycia |
|-----|-------------------------------|-----------------|--------------------------|--------------|-----------|------------------------|--|---|
| | | | | | całkowity | z wnioskowanej dotacji | z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł) | z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków |
| | | | | | | | | |

| | | | | | (w zł) | (w zł) | | i świadczeń wolontariuszy (w zł) |
|-----|--|---|------|----------------|--------------|--------------|----------|--|
| I | Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : | | | | | | | |
| 1 | Ubezpieczenie OC organizatora | 1 | 1500 | zadanie | 1500 | 1500 | 0 | 0 |
| 2 | Koordinator (wartość pracy wolontaryjnej 50 zł/h; ok. 40 h w okresie 02.04.-29.06.2012) | 1 | 2000 | zadanie | 2000 | 0 | 0 | 2000 |
| 3 | Asystent koordynatora (wartość pracy wolontaryjnej 25 zł/h; ok. 20 h w okresie 02.04.-29.06.2012) | 1 | 500 | zadanie | 500 | 0 | 0 | 500 |
| II | Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Oferenta | | | | | | | |
| 1 | obsługa księgową | 1 | 500 | usługa | 500 | 500 | 0 | 0 |
| III | Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Oferenta | | | | | | | |
| 1 | opracowanie graficzne materiałów promocyjnych | 1 | 1000 | usługa | 1000 | 1000 | 0 | 0 |
| 2 | koszty promocji: (między innymi: ulotki- ok. 3000 szt., plakaty- ok. 500 szt., foldery- ok. 1000 szt., płyty DVD z materiałami podsumowującymi DTOP- ok. 500 szt., itp.) | 1 | 7000 | zadanie | 7000 | 7000 | 0 | 0 |
| IV | Ogółem: | | | zadanie | 12500 | 10000 | 0 | 2500 |

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

| | | | |
|-----|---|-----------|--------|
| 1 | Wnioskowana kwota dotacji | 10 000 zł | 80,00% |
| 2 | Środki finansowe własne ¹⁷⁾ | 0 zł | 0% |
| 3 | Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾ | 0 zł | 0% |
| 3.1 | wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ | 0 zł | 0% |

| | | | |
|-----|--|-----------|---------|
| 3.2 | środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego; funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾ | 0 zł | 0% |
| 3.3 | pozostałe ¹⁷⁾ | 0 zł | 0% |
| 4 | Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków) | 2 500 zł | 20,00% |
| 5 | Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4) | 12 500 zł | 100,00% |

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

| Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych | Kwota środków (w zł) | Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a) | Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty |
|--|----------------------|--|---|
| NIE DOTYCZY | | TAK/NIE ¹⁹⁾ | |
| | | TAK/NIE ¹⁹⁾ | |
| | | TAK/NIE ¹⁹⁾ | |
| | | TAK/NIE ¹⁹⁾ | |

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

- Ubezpieczenie obejmuje koszt ubezpieczenia OC organizatora na czas trwania Targów
 - Koszt pracy wolontariuszy przez cały okres projektu: koordynator - 50zł/godz.; asystent – 25 zł/ godz.
 - Obsługa księgową na podstawie umowy cywilno-prawnej z zadaniem zaplanowania budżetu i rozliczenia zadania;
 - Koszt opracowania graficznych materiałów promocyjnych - umowa zlecenie/o dzieło
 - Koszty promocji : druk broszur, ulotek, plakatów, wydanie materiałów na płytach DVD i inne
- na tym etapie planowania kosztów zadania nie jesteśmy w stanie podać dokładnych kosztów druku materiałów promocyjnych i wydania płyt dvd z Katalogiem Targów – będzie to przedmiotem negocjacji z wykonawcami i jest uzależnione od materiałów przekazanych od organizacji pozarządowych.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Koordynator/ka - osoba posiadająca szerokie i wieloletnie doświadczenie w realizacji tego typu przedsięwzięć i innych projektów pozarządowych;
planowana do tego zadania osoba to Grzegorz Tymoszyk- prezes Fundacji „Umbrella”, koordynator Wrocławskiego Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych, pedagog i HR-owiec, posiada wieloletnie doświadczenie zawodowe zarówno w ngo jak i w administracji samorządowej.

Obsługa finansowo-księgową - osoba posiadająca szerokie i wieloletnie doświadczenie w finansowym planowaniu i rozliczaniu projektów dofinansowywanych ze źródeł publicznych;

planowana do tego zadania osoba to Agnieszka Cisowska, ekonomistka, z szerokim i różnorodnym doświadczeniem zawodowym dotyczącym rozliczania projektów dofinansowywanych ze źródeł publicznych, krajowych i zagranicznych oraz prowadzenia spraw kadrowo-płacowych, m.in. w Fundacji „Umbrella” i Stowarzyszeniu Tratwa.

Obsługa promocji/grafiki - osoba posiadająca odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie w dziedzinie promocji projektów pozarządowych;

planowana do tego zadania osoba to Katarzyna Demitrewicz, magister Komunikacji Interkulturowej / kierunek: Kulturoznawstwo - Uniwersytet Wrocławski, dyplom ukończenia studiów wyższych zawodowych na kierunku: Dziennikarstwo i Komunikacja Społeczna / specjalność: Public Relations, Wizerunek Firm i Instytucji, Projektowanie Komunikacji - Dolnośląska Szkoła Wyższa Edukacji TWP; posiada kilkuletnie doświadczenie praktyczne w pracy w trzech sektorach w zakresie: public relations, wizerunek firm, komunikacja medialna, copywriting, zarządzanie zespołami i projektami, reżyseria filmów reklamowych, grafika.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Laptop, komputer z oprogramowaniem graficznym, narzędzia informacji: newsletter, strona www. i fanpage, telefon, stanowisko do pracy biurowej w siedzibie Fundacji ;

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).


- współorganizacja 4 edycji Targów Organizacji Pozarządowych w latach 2007-2010
- zorganizowanie 1 Konwentu Inkubatorów Organizacji Pozarządowych we Wrocławiu 2009 (we współpracy z Urzędem Miejskim Wrocławia)
- współorganizacja 2 Konwentu Inkubatorów Organizacji Pozarządowych w Lalikach 2010
- udział w 3 edycjach Dolnośląskiego Festiwalu Nauki
- współorganizacja Dolnośląskiego Festiwalu Wolontariatu we Wrocławiu 2011 (we współpracy z RCWIP, Stowarzyszeniem Nowa Rodzina, Stowarzyszeniem Semper Avanti oraz z Urzędem Marszałkowskim Województwa Dolnośląskiego)


4. Informacja, czy oferent/offerenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie przewiduje

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 29.06.2012;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Fundacja Wspierania
Organizacji Pozarządowych 
"UMBRELLA"
ul. Legnicka 65, 54-206 Wrocław
NIP 8982115162, REGON 020545400
KRS 0000281794, tel. 71 359 75 00


.....
Fundacja "Umbrella"
CZŁONEK ZARZĄDU
.....
Anna Szary Boguniewicz

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data 09.03.2012

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego
Departament Spraw Społecznych
SEKRETARIAT

Wpiętno 09-03-2012

L.dz. 3190/03/2012

Adnotacje urzędowe²⁵⁾