

ABC Pajacykowej Sieci Pomocowej

(placówka= szkoła lub świetlica)

1. Organizacja zobowiązana jest do wyboru placówek, do których uczęszczają dzieci wymagające wsparcia w zakresie dożywiania na podstawie znajomości regionu, wiedzy i doświadczenia.
2. Z programu mogą skorzystać szkoły podstawowe, gimnazjalne oraz samodzielne świetlice prowadzone przez organizacje pozarządowe.
3. Beneficjentami programu są dzieci i młodzież, które z różnych powodów takich jak np. ubóstwo, niezaradność opiekuńczo-wychowawcza rodziców, nałogi, przemoc, wymagają wsparcia żywieniowego.
4. Rodzice nie muszą wykazywać dochodów aby dziecko zostało objęte programem. Nie obowiązuje kryterium dochodowe.
5. Nie można finansować posiłku dziecku, które ma już finansowane posiłki z innych źródeł.
6. Z organizacją partnerską podpisywana jest umowa o współpracy na okres trwania programu.
7. W ramach regrantingu organizacja otrzymuje maksymalnie 50 000 zł w jednej lub w dwóch transzach.
8. Organizacja nie może wykorzystywać środków pieniężnych pozyskanych w ramach ww umowy na wspieranie placówek, których jest organem prowadzącym.
9. Organizacja może objąć wsparciem wyłącznie placówki z terenu powiatów wymienionych w umowie.
10. Organizacja musi podpisać umowę z placówkami, w których chce dożywiać dzieci (wzór umowy udostępni PAH).
11. Organizacja musi ustalić formę rozliczania się placówki (z wykorzystaniem wzorów dokumentów od PAH lub w przypadku innej formy , zatwierdzone przez PAH).

12. Maksymalna stawka żywieniowa dla świetlicy to 4 zł. W przypadku szkoły stawka żywieniowa musi być zgodna ze stawką z opieki społecznej.
13. Organizacja ustala z placówką ilość dni żywieniowych, ilość dzieci oraz stawkę żywieniową.
14. Mile widziane jest podpisywanie umów z placówkami, które prowadzą dożywianie także w dni wolne od nauki szkolnej (weekendy, ferie, wakacje).
15. Placówki, nie muszą mieć oddzielnych faktur na żywność dla dzieci z Pajacyka, muszą natomiast opisywać faktury choćby według formuły „sfinansowane z środków programu Pajacyk Polskiej Akcji Humanitarnej”.
16. Tylko w wyjątkowych przypadkach obejmujemy wsparciem świetlice, których organem prowadzącym jest gmina lub ośrodek pomocy społecznej, pierwszeństwo mają świetlice prowadzone przez stowarzyszenia i fundacje.
17. Placówki muszą rozliczać się z dotacji za każdy miesiąc (patrz rozliczenie miesięczne) oraz po zakończeniu umowy (patrz rozliczenie zbiorcze).
18. Organizacja może 10% otrzymanej dotacji przeznaczyć na administrację.
19. Organizacja zobowiązana jest do finansowego wkładu własnego na poziomie 10%.
20. Organizacja zobowiązana jest do przesłania PAH zestawienia placówek, z którymi zdecydowała się współpracować zaraz po podpisaniu umowy z placówkami a na koniec trwania umowy rozliczenia zbiorczego Organizacji.