

**STOWARZYSZENIE ROZWOJU  
GMINY STARE BOGACZOWICE**ul. Główna 249  
58-312 Stare Bogaczowice  
tel. 666 211 255  
NIP: 886-27-19-176, R: 891493604WDZałączniki do rozporządzenia Ministra  
Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej  
z dnia.....(poz. ....)

17-10-2016

Załącznik nr 1

WZÓR

3744/10/2016

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie\*~~/niepobieranie\*”.**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

|  |   |            |                  |            |
|--|---|------------|------------------|------------|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta | Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego we Wrocławiu                                     |            |                  |            |
| 2. Tryb, w którym złożono ofertę                                     | Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie |            |                  |            |
| 3. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>                          | Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych                               |            |                  |            |
| 4. Tytuł zadania publicznego   | „Młodzi w działaniu, Stare Bogaczowice-Dobromierz 2016”   |            |                  |            |
| 5. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>               | Data rozpoczęcia  | 28.11.2016 | Data zakończenia | 23.12.2016 |

**II. Dane oferenta (-ów)**

|  |   |
|--|---|
| 1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)                      |   |
| Stowarzyszenie Rozwoju Gminy Stare Bogaczowice,<br>ul. Główna 249, 58-312 Stare Bogaczowice<br>KRS: 0000166916   |   |
| 2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej) | Rodryg Świteńki – Prezes Zarządu, tel. 666-211-255, e-mail: r.switenki@gmail.com<br>Monika Dżugała – Sekretarz Zarządu, tel. 607-532-859, e-mail: monikadzugała@wp.pl |

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

|   |
|---|
| 1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego  |
| Zadanie publiczne, pn.: „Młodzi w działaniu, Stare Bogaczowice-Dobromierz 2016”, kierowany jest do osób zamieszkujących teren sąsiadujących ze sobą gmin wiejskich: Stare Bogaczowice i Dobromierz. Projekt kierowany jest do młodzieży uczęszczających do Zespołu Szkół w Starych Bogaczowicach jak i młodzieży reprezentującej Gminę Dobromierz. Zadanie będzie realizowane w poszczególnych gminach, natomiast wspólne warsztaty zostaną przeprowadzone w siedzibie Fundacji św. Jadwigi w Pałacu w Morawie. Bezpośrednimi odbiorcami są uczestnicy warsztatów, natomiast pośrednimi - rówieśnicy, społeczność szkolna, społeczność lokalna, ich rodziny i znajomi. Realizatorami zadania publicznego, będą współpracujące ze sobą organizacje pozarządowe działające na terenie obu gmin. Głównym założeniem jest podniesienie świadomości młodzieży na temat funkcjonowania jednostek samorządu terytorialnego, współpracy z organizacjami pozarządowymi i ich działalnością, wspólna integracja, poznanie zasad komunikacji społecznej i reklamy - co w szczególności ma znaczenie i zobrazowanie młodemu pokoleniu jak powinna być postrzegana działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych. Podczas warsztatów, młodzież zaprojektuje materiały promocyjne i poligraficzne, które będą reklamowały zadanie |

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

publiczne, nie tylko w lokalnych szkołach i samorządach, ale także podczas licznych uroczystości promujących działalność młodzieży, gmin i organizacji pozarządowych.

Przewidywany wkład osobowy to zaangażowanie 10 osób – członków organizacji pozarządowych jak i wolontariuszy. W ramach wkładu osobowego, dwóch specjalistów przeprowadzi warsztaty z zakresu podstaw funkcjonowania samorządu terytorialnego, a także z podstaw funkcjonowania organizacji pozarządowych. Ponadto osoby zaangażowane, będą czuwały nad promocją zadania publicznego i artykułowaniu przebiegu projektu. W ramach wolontariatu zostanie zapewniony bezpłatny transport dla wszystkich uczestników warsztatów, biorących udział w Pałacu w Morawie.

**Harmonogram realizacji zadania publicznego:**

28.11.2016 – 23.12.2016 – Promocja zadania publicznego.

28.11.2016 – 07.12.2016 – Nabór uczestników.

08.12.2016 - Spotkania organizacyjne w poszczególnych Gminach.

10.12.2016 – 11.12.2016 – Warsztaty wyjazdowe w Pałacu w Morawie.

12.12.2016 – 16.12.2016 – Podsumowanie realizacji zadania w poszczególnych samorządach.

19.12.2016 – 23.12.2016 – Rozliczenie zadania publicznego.

**2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego**

Rezultaty z przeprowadzonego zadania publicznego, będą wymierne dla szeroko pojętego społeczeństwa, nie tylko dla młodzieży – uczestników warsztatów i ich rówieśników, ale także dla społeczności szkolnej, lokalnej ich rodzin i znajomych. Poprzez warsztaty, młodzież zdobędzie wiedzę z zakresu tworzenia i działalności organizacji pozarządowych, z funkcjonowania samorządu terytorialnego, z zakresu marketingu i public relations, a także z zakresu komunikacji społecznej. Zaplanowane warsztaty, mają na celu pokazanie młodym osobom jak ważne jest zaangażowanie w życie społeczne swojej małej ojczyzny. W warsztatach wezmą udział przedstawiciele Młodzieżowej Rady Gminy Dobromierz i młodzież uczęszczająca do Zespołu Szkół w Starych Bogaczowicach. W Gminie Dobromierz funkcjonuje już Młodzieżowa Rada Gminy, natomiast w Starych Bogaczowicach utworzenie Młodzieżowej Rady Gminy jest „żywym” tematem, dlatego zawiązana współpraca sąsiadujących ze sobą gmin – przede wszystkim poprzez młode osoby przyczyni się do zdobycia odpowiedniej wiedzy nie tylko poprzez zajęcia – warsztaty przekazane przez specjalistów – ale również przez zajęcia w grupach. Planujemy, że realizacja projektu: „Młodzi w działaniu, Stare Bogaczowice-Dobromierz 2016”, będzie realizowany w kolejnych latach, ze wsparciem lokalnych samorządów terytorialnych, którzy będą słuchać, czuwać i wspierać „Młodych w działaniu”, nie tylko w pracach związanych z funkcjonowaniem lokalnego samorządu, ale także w innych dziedzinach życia społecznego.

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego** (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

| Lp. | Rodzaj kosztu  | Koszt całkowity (zł) | do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł) | do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł) |
|-----|--|----------------------|--|--|
| 1.  | Nocleg + wyżywienie  | 3.000,00 zł          | 3.000,00 zł  | 0 zł   |
| 2.  | Specjalista przeprowadzający warsztaty zakresu marketingu i public relations.              | 300,00 zł            | 300,00 zł  | 0 zł   |
| 3.  | Specjalista przeprowadzający warsztaty z komunikacji społecznej.                           | 500,00 zł            | 500,00 zł  | 0 zł   |
| 4.  | Specjalista przeprowadzający warsztaty z podstaw funkcjonowania samorządu terytorialnego.  | 500,00 zł            | 0 zł   | 500,00 zł  |
| 5.  | Specjalista przeprowadzający warsztaty z podstaw funkcjonowania organizacji pozarządowych. | 500,00 zł            | 0 zł   | 500,00 zł  |
| 6.  | Materiały promocyjne   | 700,00 zł            | 700,00 zł  | 0 zł   |
| 7.  | Materiały poligraficzne  | 1.070,00 zł          | 1.070,00 zł  | 0 zł   |

<sup>3)</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł

<sup>4)</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

|                       |                                |                    |                    |                    |
|-----------------------|--------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| 8.                    | Materiały biurowe na warsztaty | 130,00 zł          | 130,00 zł          | 0 zł               |
| 9.                    | Promocja projektu              | 100,00 zł          | 0 zł               | 100,00 zł          |
| 10.                   | Księgowość                     | 300,00 zł          | 300,00 zł          | 0 zł               |
| 11.                   | Wkład osobowy                  | 1.000,00 zł        | 0 zł               | 1.000,00 zł        |
| <b>Koszty ogółem:</b> |                                | <b>8.100,00 zł</b> | <b>6.000,00 zł</b> | <b>2.100,00 zł</b> |

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie\* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

SEKRETARZ ZARZĄDU

*Monika Dzugala*  
.....  
Monika Dzugala

PREZES ZARZĄDU

*Rodryg Switeński*  
.....  
Rodryg Switeński

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta)

Data

11.10.2016r.

**STOWARZYSZENIE ROZWOJU  
GMINY STARE BOGACZOWICE**

ul. Główna 249  
58-312 Stare Bogaczowice  
tel. 666 211 255  
NIP: 886-27-19-176, R: 891493604

**Załącznik:**

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.