

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLI



RPW/55603/2017 N
Data: 2017-07-20

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach. Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży			
4. Tytuł zadania publicznego	Młodzieżowa Rada Miejska Kłodzka - Ostry Start			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	4.10.2017	Data zakończenia	31.12.2017

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Fundacja „Razem Możemy Więcej” przy Domu Dziecka w Kłodzku - KRS 0000474442 ul. Korczaka 1, 57-300 Kłodzko NIP 883-185-55-47 REGON 022228393 nr konta: 75 1140 2004 0000 3802 7484 5114		
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Damian Ślak - prezes Fundacji tel. 601719801 e-mail: dam@ng.pl		

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego	Zadanie publiczne będzie polegało na szkoleniu 33 radnych powołanej po raz pierwszy w historii Kłodzka Młodzieżowej Rady Miasta Kłodzka oraz przygotowanie prezentacji w kłodzkich szkołach MRMK i wywodzących się z nich radnych. Wybory odbędą się na przełomie września i października 2017 r. Celem szkolenia jest przygotowanie nowo wybranych Radnych Młodzieżowej Rady Miasta Kłodzka do codziennej pracy, realizacji projektów na rzecz młodzieży, pełnienia funkcji organu konsultacyjnego i opiniującego decyzje władz gminy. W trakcie dwóch dni szkolenia: - zostanie przeprowadzona wstępna diagnoza problemów i potrzeb młodzieży na terenie miasta i wybieranie kilku najważniejszych działań do realizacji metodami projektowymi. - młodzi ludzie zapoznają się także z najważniejszymi faktami dotyczącymi samorządności lokalnej oraz
--	---

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

wyzwaniami jakie stoją przed Kłodzkiem.

- młodzi radni poznają się i zintegrują
- zaplanują swoją pracę.

Szkolenie będzie prowadzone aktywnymi metodami warsztatowymi przez dwóch doświadczonych trenerów posiadających wieloletnią praktykę w pracy z młodzieżowymi radami.

Adresatami szkolenia są nowo wybrani członkowie i członkini Młodzieżowej Rady Miasta Kłodzko

Szkolenie odbędzie się w auli Domu Dziecka w Kłodzku

Treści edukacyjne - szczegółowy opis elementów szkolenia:

Integracja grupy

Jest to bardzo ważny element szkolenia. W skład młodzieżowej rady wchodzi młodzi przedstawiciele z 13 szkół z Kłodzka, która zazwyczaj się nie zna. Także są oni na różnym poziomie nauczania (podstawówka, gimnazjum, liceum). Aby grupa kilkunastoosobowa mogła skutecznie pracować musi się dobrze poznać i polubić. W trakcie szkolenia poprzez różne gry i zabawy integracyjne młodzież pozna się nawzajem i stworzy zespół.

Co to jest młodzieżowa rada i jak działa?

To jeden z ważniejszych elementów szkolenia. Trenerzy poprzez mini wykłady, przy użyciu prezentacji, ale także i narzędzi warsztatowych, przełożą młodzieży wiedzę nt. młodzieżowych rad, m.in. podstawy prawnej, celu istnienia młodzieżowych rad, sposobu działania. Młodzież dowie się jakie działania podejmowały inne młodzieżowe rady, jakie realizowały projekty, jakie konsultowały decyzje i wiele innych przydatnych informacji nt. funkcjonowania młodzieżowej rady.

Poznanie samorządu lokalnego i sposobu jego działania.

Młodzieżowa rada, zgodnie z Ustawą o samorządzie gminnym, jest pełni rolę konsultacyjną w stosunku do dorosłej rady i władz miasta. W związku z tym jednym z działań młodzieżowej rady są cykliczne spotkania z władzami miasta (burmistrzem) oraz opiniowanie i konsultowanie podejmowanych w mieście decyzji, które dotyczą młodzieży. Ważne jest więc, aby młodzież dowiedziała się w jaki sposób działa samorząd lokalny, jakie są kompetencje poszczególnych urzędników, kompetencje rady, jak działa urząd. Tę część szkolenia także prowadzimy m.in. warsztatowo, przy użyciu różnego rodzaju gier i quizów, jakie przygotowujemy specjalnie na szkolenie w każdej gminie. Zawierają one różne informacje o mieście oraz samorządzie lokalnym. Dlatego też każde szkolenie wymaga przygotowania innych materiałów.

Diagnoza potrzeb i problemów młodzieży w Kłodzku. Planowanie działań i projektów.

Jednym z zadań młodzieżowych radnych jest podejmowanie działań oddolnych i inicjatyw na rzecz młodzieży w Kłodzku. Wynikają one zazwyczaj z potrzeb i problemów młodzieży w mieście. Dlatego też jednym z elementów szkolenia jest przeprowadzenie wstępnej diagnozy potrzeb i problemów młodzieży w Kłodzku. Diagnoza ta zazwyczaj stanowi podstawę do dalszych działań młodzieżowych radnych, np. celów spotkań z władzą, w trakcie których przekazywane są jej wyniki lub organizacji projektów. Znalezienie partnerów w gminie, czyli kto może pomóc młodzieżowym radnym w codziennej pracy. Młodzieżowi radni mają zazwyczaj wiele pomysłów na działania. Ważne jest, aby zastanowili się nad tym kto może im pomóc w realizacji ich planów i często spełnieniu marzeń, zrobieniu czegoś dobrego dla innych. Dlatego też w trakcie szkolenia powstanie mapa partnerów, którzy w trakcie kadencji będą mogli ją wspierać w dalszej realizacji ich planów.

Jak się komunikować? Jak informować mieszkańców o działaniach młodzieżowej rady?

Szkolenie zawiera elementy poruszające kwestie komunikacji z różnymi partnerami młodzieżowej rady, promocji młodzieżowej rady w gminie/mieście.

Do szkoleń i warsztatów zostaną opracowane szczegółowe scenariusze oraz prezentacje.

Szkolenie przeprowadzą doświadczone trenerki Fundacji Civis Polonus lub Stowarzyszenia Semper Avanti - na co dzień wspierające wiele młodzieżowych rad gmin w całej Polsce.

Prezentacja Młodzieżowej Rady Miejskiej Kłodzka i jej członków będzie polegała na zakupieniu dla szkół tablic, przygotowaniu treści, które się na nich znajdą oraz zaprojektowaniu i wydrukowaniu ulotki oraz dystrybucja wśród uczniów, rodziców i mieszkańców Kłodzka.

Poprzez tablice poszczególni radni będą na bieżąco pokazywać pracą Młodzieżowej Rady Miejskiej Kłodzka.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

- Szkolenie 33 radnych MRMK – lista obecności
- 2 dni szkoleń
- Zapoznanie się uczestników szkolenia z aspektami dotyczącymi młodzieżowej rady
- Tablice prezentujące MRMK w każdej szkole.
- Ulotki dotyczące MRMK

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1	Wynagrodzenie trenerów prowadzących warsztaty: 2 trenerów x 2 dni x 8 h x 140 zł	4480	4480	0
2	Koszt dojazdu na szkolenie i delegacji trenerów: 2 osoby x 390 zł	780	780	0
3	Przygotowanie materiałów edukacyjnych i szkoleniowych dla uczestników – 1 kpl.	1400	1400	0
4	Catering podczas 2-dniowego szkolenia (35 osób x 30 zł)	1050	1050	0
5	Tablice prezentujące MRMK (korkowe z ramą aluminiową - 13 szt.), wydruki na tablicę, zaprojektowanie i druk ulotki (2000 szt.), koszt przesyłki	2470	2270	200
Koszty ogółem:		10180	9980	200

Oświadczam(-y), że:

1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

- oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~po~~bieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
 - 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
 - 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega ~~(ja)*/zalega (ja)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
 - 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega ~~(ja)*/zalega (ja)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Damian Słak

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

Data 20 lipca 2017 r.