

Załącznik nr 2 do uchwały nr 3218/II/12
Zarządu Województwa Dolnośląskiego
z dnia 27 listopada 2012 r.

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że :

1. w ostatnich 2 latach realizując zadania publiczne zlecone przez:
.....
rozliczyliśmy się/nie rozliczyliśmy się* terminowo, rzetelnie z otrzymanych na ten cel środków finansowych,
2. Oświadczamy, iż nie prowadzimy odpłatnej działalności pożytku publicznego i działalności gospodarczej w odniesieniu do tego samego przedmiotu działalności:
TAK/NIE*
3. Oświadczamy o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia: TAK/NIE*

.....
Podpis

*Niepotrzebnie skreślić


Marszałek
Województwa Dolnośląskiego
Rafał Jurkowlaniec

RADCA PRAWNY

Jacek Smolis

Dyrektor
Wydziału Kultury

Jacek Gawronski

Dyrektor
Departamentu Spraw Społecznych

Józef Dymalski

Załącznik nr 3 do uchwały nr 32.18.II/V/12
Zarządu Województwa Dolnośląskiego
z dnia 27 listopada 2012 r.

**Regulamin Pracy Komisji Konkursowej dokonującej oceny merytorycznej ofert złożonych
w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu kultury
i ochrony dziedzictwa kulturowego w 2013 r.**

Komisja pracuje w składzie osobowym powołanym uchwałą Zarządu Województwa
Dolnośląskiego.

1. Termin prac Komisji ustala Przewodniczący.
2. W przypadku nieobecności Przewodniczącego funkcję tę pełni Wiceprzewodniczący Komisji.
3. Posiedzenie Komisji jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej ½ powołanego składu, w tym Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący. Komisja Konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie jeżeli wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach Komisji Konkursowej pomimo prawidłowego zawiadomienia o terminie i miejscu obrad Komisji.
4. Każdy członek Komisji zobowiązany jest do złożenia Oświadczenia, którego treść jest załącznikiem do Regulaminu.
5. Komisja opiniuje zwykłą większością głosów. W przypadku równej ilości głosów decydujący jest głos Przewodniczącego, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczącego.
6. Obsługę obrad Komisji sprawuje sekretarz Komisji.
7. Komisja opiniuje merytoryczną zawartość ofert, stosując kryteria i punktacje przyjęte w Karcie Oceny Merytorycznej, stanowiącej załącznik nr 5 do Uchwały. Oferty złożone nieprawidłowo pod względem formalnym nie będą poddane weryfikacji merytorycznej.
8. Z posiedzenia Komisji sporządzany jest protokół wraz załącznikami: pełnym wykazem ofert złożonych na konkurs, zawierającym ocenę formalną i merytoryczną (zał. nr 1), wykazem ofert podlegających ocenie merytorycznej (zał. nr 2), wykazem ofert, którym Komisja Konkursowa rekomenduje przyznanie dotacji (zał. nr 3) oraz wykazem ofert, które Komisja Konkursowa rekomenduje do przyznania dotacji, w momencie zwolnienia się środków finansowych, (tj. lista rezerwowa do wsparcia finansowego).

Dyrektor
Wydziału Kultury
Jacek Gawronski

Dyrektor
Departamentu Spraw Społecznych
Józef Dymalski

RADCA PRAWNY
Jacek Smolis

Marszałek
Województwa Dolnośląskiego
Rafał Jurkowlaniec

Załącznik do Regulaminu Pracy Komisji Konkursowej
OŚWIADCZENIE CZŁONKA KOMISJI KONKURSOWEJ

Imię (imiona)

Nazwisko

Reprezentowany podmiot:

1. Uprzedzony o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania oświadczam, że:

- 1) jestem / nie jestem* członkiem,
- 2) jestem / nie jestem* wolontariuszem,
- 3) jestem / nie jestem* członkiem władz

.....

podmiotu ubiegającego się o dotację.

2. Nie pozostaję z żadnym oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności.

3. Nie zostałem prawomocnie skazany za przestępstwo przekupstwa lub inne popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.

Wrocław, dnia

.....

(podpis)

* Niepotrzebne skreślić

Dyrektor
Wydziału Kultury
Jacek Gawronski

Dyrektor
Departamentu Spraw Społecznych
Józef Dymalski

RADCA PRAWNY
Jacek Smolis

KARTA OCENY FORMALNEJ – OFERTA NR

Nazwa oferenta:

Tytuł zadania/oferty:

Lp.	Kryteria	Tak	Nie
1.	Złożenie oferty w podanym terminie i miejscu.		
2.	Złożenie oferty przez uprawniony podmiot wskazany w ogłoszeniu.		
3.	Złożenie oferty na obowiązującym wzorze, podpisanej przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie ze statutem lub innym dokumentem lub rejestrem określającym sposób reprezentacji wraz z pieczętkami imiennymi, a w przypadku ich braku czytelne podpisy oraz pieczętka nagłówkowa oferenta.		
4.	Złożenie wymaganych dokumentów opatrzonych datą, pieczęcią oraz podpisem osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu: a) kopia aktualnego odpisu z KRS lub odpis z właściwego rejestru lub inny właściwy dokument stanowiący o podstawie działalności oferenta (za aktualny uznaje się odpis zgodny ze stanem faktycznym i prawnym) / dekret powołujący na proboszcza lub inną funkcję, upoważniający do składania oświadczeń i zaciągania zobowiązań*, b) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z KRS-u lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów)*, c) w przypadku oferty wspólnej – umowa zawarta pomiędzy partnerami, określająca ich zakres świadczeń składających się na realizację zadania publicznego, d) oświadczenie o rzetelnym i terminowym rozliczeniu dotacji otrzymanych na realizację zadań publicznych w ostatnich 2 latach. e) oświadczenie o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia f) oświadczenie oferenta, iż nie prowadzi odpłatnej działalności pożytku publicznego i działalności gospodarczej w odniesieniu do tego samego przedmiotu działalności,		
5.	Zgodność oferty z zadaniem konkursowym.		
6.	Prawidłowy termin realizacji zadania (zgodnie z ogłoszeniem konkursowym).		
7.	Wypełnienie wszystkich pól i rubryk w ofercie, w tym spójność terminów realizacji zadania.		
8.	Bezbłędna pod względem formalno- rachunkowym (prawidłowa i czytelna) kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania, w tym ubiegania się maksymalnie o 99% wartości projektu.		
9.	Wnioskowana dotacja zgodna z kwalifikowalnością kosztów.		

Dyrektor
 Wydziału Kultury
 Jacek Gawronski

Dyrektor
 Departamentu Spraw Społecznych
 Józef Dymalski

Data i podpisy osób sprawdzających ofertę

Wrocław, dnia

1)

2)

Uwagi:

*niepotrzebne skreślić


Marszałek
Województwa Dolnośląskiego
Rafał Jurkowiak

RADCA PRAWNY

Jacek Smolis

Dyrektor
Wydziału Kultury

Jacek Górnicki

Dyrektor
Departamentu Spraw Społecznych

Józef Dymalski

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ

NUMER OFERTY:

Tytuł projektu

Nazwa oferenta

Kryteria oceny merytorycznej	Punktacja	Przyznana ilość punktów
I. Zawartość merytoryczna: 1. Nowatorstwo projektu, walory artystyczne, kulturotwórcze. 2. Kompleksowość i atrakcyjność proponowanych działań. 3. Trwałość i cykliczność projektu.	0–8 pkt	
II. Budżet: 1. Rzetelność i celowość przedstawionego kosztorysu niezbędnego do realizacji projektu. 2. Adekwatność przewidzianych kosztów do założonych działań i efektów.	0–5 pkt	
III. Właściwe rozliczenie dotacji otrzymanych w ostatnich 2 latach	0-6pkt	
IV. Efekty, charakter i zasięg oddziaływania: 1. Grupa zakładanych odbiorców (zasięg lokalny, regionalny, międzynarodowy). 2. Dostępność dla odbiorców z różnych grup wiekowych oraz grup zamieszkujących tereny społecznie zdegradowane. 3. Upowszechnienie efektów i wyników proponowanych działań.	0–6 pkt	
V. Potencjał finansowy 1. Wysokość finansowego wkładu własnego.	0–5 pkt do 10% – 1 pkt do 20% – 2 pkt do 50% – 3 pkt pow. 50% – 5 pkt	
VI. Potencjał organizacyjny: VI. Potencjał realizacyjny: 1. Doświadczenie zawodowe i kwalifikacje realizatorów zadania w realizacji podobnych przedsięwzięć, kompetencje osób zaangażowanych w realizację zadania. 2. Wkład osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków. 3. Posiadane zasoby rzeczowe.	0– 4 pkt	
SUMA	0-34pkt	

Dyrektor
 Wydziału Kultury
 Jacek Gawronski

Dyrektor
 Departamentu Spraw Społecznych
 Józef Dymalski

	<p>Całkowity koszt zadania:zł</p> <p>(słownie:)</p> <p>Kwota wnioskowana:.....zł</p> <p>(słownie:.....)</p>
	<p>Kwota proponowana przez Komisję:zł</p> <p>(słownie:)</p>
	<p>Data i podpis przewodniczącego Komisji Konkursowej</p> <p>Wrocław, dnia</p> <p>.....</p>
	<p>Uwagi Komisji:</p>

Marszałek
Województwa Dolnośląskiego
Rafał Jurkiewicz

RADCA PRAWNY
Jacek Smolis

Dyrektor
Wydziału Kultury
Jacek Gawronski

Dyrektor
Departamentu Spraw Społecznych
Józef Dymalski