

M. Boyiska 5.03.2013

MILICKIE STOWARZYSZENIE PRZYJACIÓŁ DZIECI  
i Osób Niepełnosprawnych  
56-300 MILICZ, UL. KOPERNIKA 20  
tel./fax 071383 0014  
NIP 816-10-08-483, REGON 930125948  
KRS 0000028932

A.

Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego  
Departament Spraw Społecznych  
Wpłynęło 04-03-2013

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Data i miejsce złożenia oferty  
Departament Spraw Społecznych  
Wpłynęło 04-03-2013  
L.dz.....682/03/2013.....

(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>4)</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

TRYB POZAKONKURSOWY  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

„COOLTUROWO III”

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 15.04.2013 do 12.07.2013

W FORMIE  
~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO~~/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

Marszałka Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

64

**I. Dane oferenta/offerentów<sup>1)3)</sup>**

1) nazwa: Milickie Stowarzyszenie Przyjaciół Dzieci i Osób Niepełnosprawnych

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

stowarzyszenie                      ( ) fundacja

( ) kościelna osoba prawna              ( ) kościelna jednostka organizacyjna

( ) spółdzielnia socjalna              ( ) inna

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>  
0000028932

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> 18.07.2001

5) nr NIP: 916-10-08-483 nr REGON: 930125948

6) adres:

miejsowość: Milicz. ul.: M. Kopernika

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> Nie dotyczy

gmina: Milicz powiat:<sup>8)</sup> Milicz

województwo: Dolnośląskie

kod pocztowy: 56-300 poczta: MILICZ

7) tel.: 71 383 00 14 faks: 71 383 00 14

e-mail: milickiespdion@wp.pl <http://mspdion.org.pl>

8) numer rachunku bankowego: 33 9582 0000 2000 0000 0404 0001

nazwa banku: Bank Spółdzielczy w Miliczu

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów<sup>1)</sup>:

- a) Alicja Szatkowska - Prezes
- b) Iwona Górnicka - Wiceprezes
- c) Janusz Dutkowiak – Wiceprezes
- d) Małgorzata Łaskowicz – Skarbnik
- e) Urszula Gaj – Sekretarz
- f) Wanda Pietrzak – Członek
- g) Renata Jach - Członek

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9</sup>

Nie dotyczy

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Urszula Gaj 71 38 30 014

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

**a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego**

- pomoc społeczna z zakwaterowaniem dla osób z zaburzeniami psychicznymi
- pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej nie sklasyfikowana
- pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane
- pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej, gdzie indziej niesklasyfikowana
- pozostała działalność wydawnicza
- pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych
- pozostały transport lądowy pasażerski, gdzie indziej niesklasyfikowany
- pozostała pomoc społeczna z zakwaterowaniem dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych
- działalność organizatorów turystyki
- pozaszkolne formy edukacji artystycznej
- praktyka lekarska specjalistyczna
- działalność fizjoterapeutyczna

**b) działalność odpłatna pożytku publicznego**

- pomoc społeczna z zakwaterowaniem dla osób z zaburzeniami psychicznymi
- pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej nie sklasyfikowana
- pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane
- pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej, gdzie indziej niesklasyfikowana
- pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych
- pozostały transport lądowy pasażerski, gdzie indziej niesklasyfikowany
- pozostała pomoc społeczna z zakwaterowaniem dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych
- działalność organizatorów turystyki
- pozaszkolne formy edukacji artystycznej
- praktyka lekarska specjalistyczna
- działalność fizjoterapeutyczna

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców Nie dotyczy

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

Nie dotyczy

**III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

**1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

Projekt zakłada działalność Klubu Kulturalnego, w ramach którego, odbywać się będą co miesięczne spotkania z udziałem „specjalnych” gości, a także panele dyskusyjne na konkretne tematy, wspólne wyjścia, wyjazdy oraz inne ciekawe inicjatywy. Tematyką spotkań będą różne dziedziny kultury (literatura, sztuka, teatr, muzyka, film, zdrowie i podróże) oraz powrót do dobrych, starych manier.

Twórcy projektu, zaplanowali także wyjazdy do Opery Wrocławskiej, tamtejszych teatrów i kin. Jako że beneficjentami projektu, są osoby w różnym wieku i niepełnosprawne, planuje się odpowiedni dobór repertuaru tak, by każdy mógł znaleźć coś odpowiedniego dla siebie.

Pragniemy także zorganizować wyjazd do Zakopanego, w ramach którego, planujemy zapoznać uczestników z bogactwem kulturowym tego miasta. Plan wycieczki przewiduje zwiedzanie rozmaitych galerii i izb twórczych, prowadzonych przez lokalnych artystów ludowych. Można tam obejrzyć, a zwykle także kupić ludowe rzeźby, pamiątki, wyroby ze skóry i metalu, a przede wszystkim charakterystyczne dla tego terenu obrazy, malowane farbami na odwrocie szkła. Będzie to także możliwość „podglądnięcia” sztuki, w trakcie jej tworzenia. Obowiązkowym punktem w planie zwiedzania Zakopanego, będzie oczywiście spacer najśłynniejszym deptakiem w Polsce, ulicą Krupówki.

Zakopane jest miejscowością stosunkowo młodą, najstarsze zachowane zabytki mają niewiele ponad 150 lat, stąd pomysł na zwiedzanie Kuźnic - „Ośrodka”, stanowiącego zespół zabytków dawnego założenia dworskiego o charakterze osady przemysłowej. Dziś przysiółek Zakopanego, znany głównie z tego, że jest tam dolna stacja kolejki linowej na Kasprowy Wierch oraz początek wielu tras turystycznych, na zwiedzanie których, także wygospodarujemy czas.

Podczas zwiedzania szlaków turystycznych, szczególną uwagę zwrócimy na budownictwo góralskie. Najstarsze chałupy z początku XIX w. znajdują się na Bystrem i Koziańcu, nieco młodsza jest zakopiańska „starówka” - domki przy ul. Kościeliskiej, pochodzące przeważnie z połowy XIX wieku. Uczestnicy wyprawy, zapoznają się również ze stylem zakopiańskim, który na kanwie budownictwa i zdobnictwa podhalańskiego zapoczątkował w latach 90 XIX

2004

w., Stanisław Witkiewicz. Jest to specyficzny styl w architekturze i sztuce użytkowej, cechujący się pewnym zuniwersalizowaniem motywów ludowych, rozszerzeniem ich i dostosowaniem do wymagań osób o większych potrzebach estetycznych i cywilizacyjnych. Pierwszym domem, wybudowanym wg projektu Witkiewicza w stylu zakopiańskim w 1893 r., jest willa Koleba (obecnie Kolliba), wzniesiona dla rodziny Gnatowskich przy ul. Kościeliskiej.

Do programu wycieczki, postanowiliśmy dodać także zwiedzanie teatru Stanisława Ignacego Witkiewicza. Teatr został założony w 1985 r, przez grupę młodych aktorów z Krakowa i działa w zabytkowym domu przy ul. Chramcówki.

Po zapoznaniu się z ogromnym bogactwem kulturowym miasta Zakopane, przyjdzie czas na odrobinę rozrywki, także „coolturowej”, gdyż termin wyprawy, umożliwi nam wzięcie udziału w obchodach Wielkiej Majówki. W czasie imprezy odbywają się występy zespołów regionalnych, degustacje potraw góralskich, wyścigi na rowerach górskich, popisy miejscowych cieśli i kowali, pokazy narciarskiej mody retro, turniej powiatów oraz festiwal piosenki górskiej i folkowej.

Na zakończenie projektu planujemy zorganizować wystawę fotograficzną oraz krótką prezentację podsumowującą cały program. Zostanie ona wyświetlona podczas ostatniego spotkania.

## **2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

Istotą planowanego działania jest ułatwienie osobom związanym z MSPDiON dostępu do dóbr kultury. O ile niepełnosprawni z dużych ośrodków miejskich podobnych np. miastu Wrocław mają, mimo różnorodnych ograniczeń wynikających z własnej niepełnosprawności, wiele możliwości jeśli chodzi o ofertę kulturalną, o tyle w tzw. gminach popegeerowskich oraz niewielkich miasteczkach podobnych Miliczowi jest w tym względzie znacznie gorzej. Tutaj oferta kulturalna jest bardzo uboga, gdyż nawet nie posiadamy kina, a już o teatrze czy operze nie ma co wspominać. Klub ma być alternatywą na spędzanie wolnego czasu, stwarzać możliwości nawiązania nowych znajomości, ma pomagać w rozwoju zainteresowań i pogłębianiu wiedzy poprzez uczestnictwo w różnego rodzaju dyskusjach i wyjazdach. Nasz program jest kontynuacją wcześniej realizowanych projektów pn. Coolturowo oraz Coolturowo II, i to właśnie dzięki cykliczności naszych działań, jesteśmy w stanie systematycznie poszerzać horyzonty kulturowe naszych beneficjentów.

## **3. Opis grup adresatów zadania publicznego**

Adresatami zadania będą członkowie i pracownicy Stowarzyszenia oraz dzieci i młodzież - podopieczni placówek prowadzonych przez Stowarzyszenie, ich rodziny i przyjaciele.

**4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>**

11)

Nie dotyczy

**5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/eferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .<sup>11)</sup>**

Nie dotyczy

## **6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

Nasze zadania mają w szczególności zachęcić do aktywnego uczestnictwa w kulturze.

Cele szczegółowe:

- Nauka zachowania odpowiedniego do miejsca w którym się znajdują,
- Nauka starych, dobrych manier,
- Zapoznanie uczestników z operą i teatrem, jako jedną z dziedzin sztuki,
- Obcowanie z muzyką „na żywo”,
- Rozwijanie wrażliwości na sztukę,
- Pokazanie różnych sposobów spędzania wolnego czasu,

Cele realizowane będą poprzez cykl spotkań oraz wyjazdów integracyjnych.

## **7. Miejsce realizacji zadania publicznego**

- Klub „Piwnica Pomysłów” w budynku Milickiego Stowarzyszenia Przyjaciół Dzieci i Osób Niepełnosprawnych,
- Kino, Opera, Teatry we Wrocławiu,
- Zakopane,

## **8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>**

### **I. Cykliczne comiesięczne spotkania – porozmawiajmy o kulturze:**

Comiesięczne spotkania, przy kawie lub herbacie, poświęcone będą przedstawieniu i omawianiu repertuaru kin, teatru, opery, nowości książkowych, filmowych, muzycznych, a także zebraniu informacji o potrzebach uczestników. Tematyka spotkań będzie także nawiązywała do zbliżających się uroczystości, świąt, obchodów i będzie doskonałą okazją do wyrażenia swoich opinii na ich temat. W spotkaniach planujemy również udział „specjalnych” gości m.in. animatora kultury, artystów, kosmetyczki, lekarza, dietetyka, psychologa.

### **II. Wyjazdy do kina, teatru, opery:**

Kompleksowa organizacja wyjazdów - wybór repertuaru rezerwacja i zakup biletów, zapewnienie transportu, opracowanie dokładnego planu wyjazdu (godzina wyjazdu i przyjazdu).

Gej

### III. Wyjazd do Zakopanego:

Opracowanie programu wyjazdu, nabór uczestników, rezerwacja biletów oraz hotelu, zamówienie przewodnika i transportu.

Program dwudniowego pobytu przewiduje zwiedzanie bogactwa kulturowego i zabytków Zakopanego, a w szczególności:

- lokalne izby twórcze i rozmaite galerie,
- najstynniejszy deptak w Polsce - ulicę Krupówki,
- Kuźnicę - zabytkową dzielnicę Zakopanego położoną w dolnej partii Doliny Bystrej,
- Starówkę przy ul. Kościeliskiej,
- Teatr im. Stanisława Ignacego Witkiewicza,
- szlaki turystyczne,

Program wyprawy, będzie także obejmował udział w Wielkiej Majówce Zakopiańskiej, podczas której uczestnicy będą mogli zobaczyć i wysłuchać występy artystyczne zespołów regionalnych, degustować potrawy góralskie, oglądać popisy miejscowych cieśli i kowali, wyciągi na rowerach górskich, turnieje powiatowe oraz festiwale piosenki górskiej i folkowej.

### IV. Podsumowanie projektu:

Na ostatnie spotkanie zaplanowaliśmy wystawę fotograficzną, krótką prezentację i drobny poczęstunek, przy którym będzie czas na dyskusję nad przebiegiem spotkań, wycieczek i wyjazdów.

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 15.04.2013 do 12.07.2013		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Cykliczne, comiesięczne spotkania	kwiecień - lipiec 2013	Oferent
2. Wyjazd do Zakopanego.	Kwiecień – maj 2013	Oferent
3. Wyjazdów do Wrocławia (kino, teatr, opera, na koncerty)	Kwiecień – lipiec 2013	Oferent
4. Podsumowanie projektu	Lipiec 2013	Oferent

## 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

### Rezultaty twarde:

- 4 spotkania z udziałem 20-30 osób,

- 1 wycieczka z udziałem 25 osób,
  - Wyjazdy do kina, teatru, opery i na koncerty – udział 30 osób,
- Rezultaty miękkie:**
- Pożyteczne spędzenie wolnego czasu,
  - Nauka zachowania w placówkach kulturalnych,
  - Oderwanie się od trosk dnia codziennego,
  - Przygotowanie do aktywnego udziału w życiu kulturalnym poprzez rozbudzenie zainteresowań,

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie Oferenta <sup>19)</sup>	900	3,50	km	3150,00	3150,00	0,00	0,00
	1)Transport – uczestników Wyjazd do Zakopanego							
	2) wynagrodzenie – kierowca wyjazdu do Wrocławia	36	22,00	h	792,00	0,00	792,00	0,00
	3) bilety wstępu do kina, teatru, opery itp.	120	Śr.30,00	szt.	3600,00	3600,00	0,00	0,00



	5) zakwaterowanie i wyżywienie uczestników - wyjazd do Zakopanego	84	Śr.85,00	Osobo/dzień	7140,00	3100,00	4040,00	0,00
	6)transport – zakup paliwa wyjazdu do Wrocławia	100	Sr.6,00	l	600,00	0,00	600,00	0,00
	7) poczęstunek na spotkania – artykuły spożywcze	4	Śr. 30,00	spotkanie	120,00	120,00	0,00	0,00
II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... <i>(nazwa Oferenta)</i> <sup>19)</sup> :	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... <i>(nazwa Oferenta)</i> <sup>19)</sup> : 1. usługa fotograficzna	1	30,00	usługa	30,00	30,00	0,00	0,00
	Ogółem:				15 432,00	10 000,00	5 432,00	0,00

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10000,00	64,80%
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	0 zł	0 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	5432,00	35,20 %

19

3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	5432,00	35,20 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	0,00	0 %
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	0,00	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0,00	0 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	15432,00	100 %

### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

### V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

199

Kierowca (2 osoby) – uprawnienia do przewozu osób.  
Pracownicy Biura Stowarzyszenia (3 osoby), zajmą się kompleksową organizacją spotkań, wycieczek, wyjazdów. Są to osoby posiadające doświadczenie przy organizowaniu tego typu zadań.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/~~oferentów~~<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

- 19 osobowe samochody marki Volkswagen,
- Klub „Piwnica Pomysłów” wyposażona w ławki, stoły krzesła, laptop i rzutnik,
- Pracownia kuchenna wyposażona w filiżanki, czajnik, sztucce, dzbanki, talerze, tacki,
- Aparat fotograficzny,

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Cyklicznie od 1993 roku Stowarzyszenie zajmuje się organizacją wycieczek i wyjazdów. Zadania realizowane ze wsparciem administracji publicznej:

- Dolnośląski Urząd Wojewódzki – zajęcia świetlicowe,
- Ministerstwo Edukacji Narodowej i Sportu – wypoczynek świąteczny, Święta na sportowo, Sport dla Każdego,
- Kuratorium Oświaty – wypoczynek letni dzieci i młodzieży, niepełnosprawnej,
- Urząd Gminy Milicz – organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży w czasie wakacji i ferii zimowych,
- Ministerstwo Polityki Społecznej – Fundusz Inicjatyw Obywatelskich – „Aktywne Życie” wycieczki, weekendowe zajęcia świetlicowe,
- Ministerstwo Polityki Społecznej – Fundusz Inicjatyw Obywatelskich – „Zdrowy Styl życia – Start” – weekendowe zajęcia świetlicowe,
- Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie – wycieczki, plenerowe imprezy integracyjne, bale zabawy okazjonalne, wyjazdy do Wrocławia do kina, teatru, opery i na koncerty.
- PFRON: program pn. „Cudze chwalicie, a swego nie znacie” – wycieczki, spływy kajakowe, weekendowe zajęcia świetlicowe
- Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego program pn. „COOLTUROWO”

4. Informacja, czy oferent/~~oferenci~~<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/~~oferentów~~<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/~~niepobieranie~~<sup>4)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/~~oferenci~~<sup>1)</sup> jest/~~są~~<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 12.07.2013;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/~~oferenci~~<sup>4)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (~~ją~~)/zalega(~~ją~~)<sup>1)</sup> z opłaceniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/~~właściwą ewidencją~~<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

V-ce PREZES ZARZĄDU

*Janusz Dutkowiak*  
Janusz Dutkowiak

SEKRETARZ ZARZĄDU

*Urszula Gaj*  
Urszula Gaj

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/~~oferentów~~<sup>1)</sup>)

Data.....*01.03.2013r.*.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>



Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2)</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>3)</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

<sup>4)</sup> Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

<sup>5)</sup> Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

<sup>6)</sup> W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

<sup>7)</sup> Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

<sup>8)</sup> Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

<sup>9)</sup> Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

<sup>10)</sup> Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

<sup>11)</sup> Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

<sup>12)</sup> Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

<sup>13)</sup> W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

<sup>14)</sup> Opis zgodny z kosztorysem.

<sup>15)</sup> Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

*Handwritten signature or mark.*



## CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

## KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 01.03.2013 godz. 11:28:51

Numer KRS: 0000028932

**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu  
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,  
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

**PODMIOT NIEWPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW**

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym		18.07.2001	
Ostatni wpis	Numer wpisu	25	Data dokonania wpisu
	Sygnatura akt	WR.VI NS-REJ.KRS/14363/11/727	
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY DLA WROCŁAWIA-FABRYCZNEJ WE WROCŁAWIU, VI WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO	

**Dział 1**

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSZENIE
2.Numer REGON/NIP	REGON: 930125948, NIP: ---
3.Nazwa	MILICKIE STOWARZYSZENIE PRZYJACIÓŁ DZIECI I OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	REJESTR STOWARZYSZEŃ 1/93 SĄD OKRĘGOWY WE WROCŁAWIU
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	TAK

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. DOLNOŚLĄSKIE, powiat MILICKI, gmina MILICZ, miejsc. MILICZ
2.Adres	ul. KOPERNIKA, nr 20, lok. ---, miejsc. MILICZ, kod 56-300, poczta MILICZ, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	-----
4.Adres strony internetowej	-----

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie		
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1	14.10.1992 R.
	2	08.11.2002 R. - PAR.5 PKT 15. DOTYCHCZASOWE PUNKTY 15,16,17,18 ZMIENIAJĄ NUMERACJĘ NA 16,17,18,19.

3	22.10.2003R. - ZMIANA §20 STATUTU.
4	24.04.2004 R. DODANO §8
5	06.02.2009 ZMIANA § 3, ZMIANA § 12, DO § 20 DODAJE SIĘ PKT. 3, PO § 21 DODAJE SIĘ § 22, ZMIENIA SIĘ DOTYCHCZASOWY § 22 NA § 23, KTÓREGO PKT. 1 ULEGA ZMIANIE,
6	29.01.2010 R. UCHYLONO STATUT - TEKST JEDNOLITY NA DZIEŃ 06.02.2009 R. ORAZ PRZYJĘTO STATUT O NOWYM BRZMIENIU NR 2/2010.
7	04.03.2011 R. ZMIENIA SIĘ TYTUŁ ROZDZIAŁU II, W § 6 ZMIENIA SIĘ PKT 2, DODAJE SIĘ PKT 3, DO § 8 DODAJE SIĘ PKT 3 I PKT 4, ZMIENIA SIĘ § 18, DO § 26 DODAJE SIĘ PKT 6, ZMIENIA SIĘ § 30, DO § 31 DODAJE SIĘ PKT 2 DOTYCHCZASOWE PKT. 2, 3, 4 ZMIENIAJĄ NUMERACJĘ NA 3, 4, 5.
8	29.06.2011 R. - ZMIANA § 6 W PKT. 3 PPKT. B), § 25.

#### Rubryka 5

1.Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY
---	--------------

#### Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu

Brak wpisów
-------------

#### Rubryka 7 - Komitet założycielski

1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	MROCZKOWSKI
	2.Imiona	KAZIMIERZ
	3.Numer PESEL/REGON	45060703252
	4.Numer KRS	*****
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	BARCZYŃSKI
	2.Imiona	ARKADIUSZ
	3.Numer PESEL/REGON	65041502856
	4.Numer KRS	*****
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	MROZOWICKI
	2.Imiona	PIOTR
	3.Numer PESEL/REGON	52062905933
	4.Numer KRS	*****

#### Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór

1.Nazwa organu	STAROSTWO POWIATOWE W MILICZU
----------------	-------------------------------



## Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu		
1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD	
2.Sposób reprezentacji podmiotu	1. STOWARZYSZENIE REPREZENTOWANE JEST NA ZEWNĄTRZ PRZEZ PREZESA LUB WICEPREZESA. 2. ZACIĄGANIE ZOBOWIĄZAŃ MAJĄTKOWYCH W IMIENIU STOWARZYSZENIA ZAWIERAĆ MOŻE CO NAJMNIEJ DWÓCH CZŁONKÓW ZARZĄDU, Z KTÓRYCH JEDEN JEST PREZESEM LUB WICEPREZESEM.	
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	SZATKOWSKA
	2.Imiona	ALICJA ANTONINA
	3.Numer PESEL/REGON	54062106802
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	PREZES
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	GÓRNICKA
	2.Imiona	IWONA MARIA
	3.Numer PESEL/REGON	62082400484
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES ZARZĄDU
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	DUTKOWIAK
	2.Imiona	JANUSZ
	3.Numer PESEL/REGON	50060200937
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES ZARZĄDU
4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	JACH
	2.Imiona	RENATA MAŁGORZATA
	3.Numer PESEL/REGON	69110707021
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
5	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	GAJ
	2.Imiona	URSZULA ANNA
	3.Numer PESEL/REGON	54080417429
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SEKRETARZ ZARZĄDU
6	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	PIETRZAK
	2.Imiona	WANDA
	3.Numer PESEL/REGON	45110908082
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
7	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	ŁASZKOWICZ
	2.Imiona	MAŁGORZATA
	3.Numer PESEL/REGON	55110814885
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SKARBNIK ZARZĄDU

Rubryka 2 - Organ nadzoru		
1	1.Nazwa organu	KOMISJA REWIZYJNA
	Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu	
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	JANIAK
	2.Imiona	EWA MAŁGORZATA
	3.Numer PESEL/REGON	56122408884
	4.Numer KRS	****
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	MAREK
	2.Imiona	DOROTA
	3.Numer PESEL/REGON	66112004804
	4.Numer KRS	****
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KRET
	2.Imiona	ANDRZEJ
	3.Numer PESEL/REGON	71012214031
	4.Numer KRS	****
4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KLUS
	2.Imiona	MARIOLA
	3.Numer PESEL/REGON	65062808861
	4.Numer KRS	****
5	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	BIELICKA
	2.Imiona	BOŻENA
	3.Numer PESEL/REGON	58080315169
	4.Numer KRS	****

## Rubryka 3

Brak wpisów

## Dział 3

## Rubryka 1 - Nie dotyczy

Brak wpisów

## Rubryka 2 - Nie dotyczy

Rodzaj dokumentu	Nr kolejny w polu	Data złożenia	Za okres od do
1. Wzmianka o złożeniu rocznego sprawozdania finansowego	1	13.06.2005	01.01.2004 - 31.12.2004
	2	13.07.2006	01.01.2005R.-31.12.2005R.
	3	06.07.2007	01.01.2006 - 31.12.2006
	4	08.07.2008	01.01.2007 - 31.12.2007
	5	09.07.2009	01.01.2008 - 31.12.2008

2.Wzmianka o złożeniu opinii biegłego rewidenta	1	*****	01.01.2007 - 31.12.2007
	2	*****	01.01.2008 - 31.12.2008
3.Wzmianka o złożeniu uchwały lub postanowienia o zatwierdzeniu sprawozdania finansowego	1	*****	01.01.2007 - 31.12.2007
4.Wzmianka o złożeniu sprawozdania z działalności podmiotu	1	*****	01.01.2004 - 31.12.2004
	2	*****	01.01.2005R.-31.12.2005R.
	3	*****	01.01.2006 - 31.12.2006
	4	*****	01.01.2007 - 31.12.2007
	5	*****	MERYTORYCZNE SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI OPP ZA ROK 2008

Rubryka 3 - Cel działania organizacji	
1.Cel działania	CELEM STOWARZYSZENIA JEST DZIAŁANIE NA RZECZ WYRÓWNYWANIA SZANS OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH, TWORZENIA WARUNKÓW PRZESTRZEGANIA WOBEC NICH PRAW CZŁOWIEKA, PROWADZENIA ICH KU AKTYWNEMU UCZESTNICTWU W ŻYCIU SPOŁECZNYM ORAZ WSPIERANIE ICH RODZIN.

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego		
1.Odpłatna działalność statutowa	1	87, 20, Z, POMOC SPOŁECZNA Z ZAKWATEROWANIEM DLA OSÓB Z ZABURZENIAMI PSYCHICZNYMI
	2	49, 39, Z, POZOSTAŁY TRANSPORT LĄDOWY PASAŻERSKI, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANY
	3	87, 30, Z, POMOC SPOŁECZNA Z ZAKWATEROWANIEM DLA OSÓB W PODESZŁYM WIEKU I OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH
	4	79, 12, Z, DZIAŁALNOŚĆ ORGANIZATORÓW TURYSTYKI
	5	85, 51, Z, POZASZKOLNE FORMY EDUKACJI SPORTOWEJ ORAZ ZAJĘĆ SPORTOWYCH I REKREACYJNYCH
	6	85, 52, Z, POZASZKOLNE FORMY EDUKACJI ARTYSTYCZNEJ
	7	85, 59, B, POZOSTAŁE POZASZKOLNE FORMY EDUKACJI, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANE
	8	86, 22, Z, PRAKTYKA LEKARSKA SPECJALISTYCZNA
	9	86, 90, A, DZIAŁALNOŚĆ FIZJOTERAPEUTYCZNA
	10	86, 90, E, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ W ZAKRESIE OPIEKI ZDROWOTNEJ, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANA
	11	88, 99, Z, POZOSTAŁA POMOC SPOŁECZNA BEZ ZAKWATEROWANIA, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANA
2.Nieodpłatna działalność statutowa	1	87, 20, Z, POMOC SPOŁECZNA Z ZAKWATEROWANIEM DLA OSÓB Z ZABURZENIAMI PSYCHICZNYMI
	2	88, 99, Z, POZOSTAŁA POMOC SPOŁECZNA BEZ ZAKWATEROWANIA, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANA
	3	85, 59, B, POZASZKOLNE FORMY EDUKACJI, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANE
	4	86, 90, E, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ W ZAKRESIE OPIEKI ZDROWOTNEJ, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANA
	5	58, 19, Z, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ WYDAWNICZA
	6	85, 51, Z, POZASZKOLNE FORMY EDUKACJI SPORTOWEJ ORAZ ZAJĘĆ SPORTOWYCH I REKREACYJNYCH

7	49, 39, Z, POZOSTAŁY TRANSPORT LĄDOWY PASAŻERSKI, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANY
8	87, 30, Z, POMOC SPOŁECZNA Z ZAKWATEROWANIEM DLA OSÓB W PODESZŁYM WIEKU I OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH
9	79, 12, Z, DZIAŁALNOŚĆ ORGANIZATORÓW TURYSTYKI
10	85, 52, Z, POZASZKOLNE FORMY EDUKACJI ARTYSTYCZNEJ
11	86, 22, Z, PRAKTYKA LEKARSKA SPECJALISTYCZNA
12	86, 90, A, DZIAŁALNOŚĆ FIZJOTERAPEUTYCZNA

## Dział 4

## Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

## Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

## Dział 5

## Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

## Dział 6

## Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

## Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji

Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o postępowaniu naprawczym

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 01.03.2013

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: <https://ems.ms.gov.pl>