

M. Swojcicka 20.02.2013

C.

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3
USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Zadanie w sferze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

Zadanie w trybie 19a
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

XI Dolnośląskie Spotkania Teatrów Młodzieżowych „CHOCHOŁ 2013”
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 21.03.2013 do 20.05.2013

W FORMIE
~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO~~/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Zarząd Województwa Dolnośląskiego
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹³⁾

1) nazwa: Fundacja Wspierania Filozoficzno-Humanistycznych Działań Społecznych SOKRATES

2) forma prawna:⁴⁾

- stowarzyszenie fundacja
- kościelna osoba prawna kościelna jednostka organizacyjna
- spółdzielnia socjalna inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾
0000232517

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 14.04.2005

5) nr NIP:8992534765 . nr REGON: 020058700

6) adres:

miejsowość: Wrocław ul.: T. Kościuszki 35 B-E

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ Stare Miasto

gmina: Wrocław powiat:⁸⁾ Wrocław

województwo: dolnośląskie

kod pocztowy: 50-011 poczta: Wrocław

7) tel.: 606 439 527 faks: brak

e-mail: info@fundacjasokrates.org [http:// www.fundacjasokrates.org](http://www.fundacjasokrates.org)

8) numer rachunku bankowego: 69 1240 1994 1111 0010 0666 1688

nazwa banku: Bank Polska Kasa Opieki S.A. I Oddział we Wrocławiu, ul Oławska 2

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/~~oferentów~~¹⁾:

a) Arkadiusz Grzesiek - prezes

b) Artur Zborowski - wiceprezes

c)

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Nie dotyczy

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Arkadiusz Grzesiek – tel 606 439 527

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego
a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego 1) 85,32,D, współpraca z ośrodkami kulturalnymi, wychowawczymi i społecznymi. 2) 85,32,D, tworzenie zespołów humanistycznych współpracujących z ośrodkami pomocy społecznej, zakładami penitencjarnymi, ośrodkami szkolno-wychowawczymi, domami dziecka, ośrodkami leczenia uzależnień. 3) 80,42,B, działalność informacyjna, edukacyjna, naukowa i wychowawcza 4) 80, 42, B udział w przedsięwzięciach zgodnych z celami statutowymi Fundacji 5) 88, 10, Z Pomoc społeczna bez zakwaterowania dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych
b) działalność odpłatna pożytku publicznego 1) 80,42,B, organizowanie warsztatów, seminariów, szkoleń, wykładów i innych działań edukacyjnych

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców 0000232517

b) przedmiot działalności gospodarczej

1) 22,11, Z, Prowadzenie działalności publicystycznej

2) 73, 20, A, Prace badawczo-rozwojowe w dziedzinie nauk ekonomicznych

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie będzie realizowane od 21 marca do 20 maja 2013 i polega na przygotowaniu, realizacji i promowaniu efektów XI edycji Dolnośląskich Spotkań Teatrów Młodzieżowych „CHOCHOŁ”. Festiwal zdążył już na stałe wpisać się w kalendarz wydarzeń kierowanych do młodych miłośników teatru. Przez 10 dotychczasowych edycji przewinęło się około 150 zespołów teatralnych (czyli kilkuset wykonawców) z gimnazjów, liceów i placówek wychowania pozaszkolnego z Dolnego Śląska, ale również z tak odległych miejsc Polski jak Szczecin, Głucholazy, Zgierz, Suwałki czy Puławy.

Młodych wykonawców zawsze ocenia profesjonalne jury, w którym zasiadają ludzie sceny - doświadczeni aktorzy, reżyserzy, śpiewacy, choreografowie, a wśród nich prof. Waldemar Karst, Andrzej Makowiecki, Monika Bolly, Maria Zawartko, Feliks Tamawski, Jacek Gawroński, Jacek Rys. Gwarantuje to profesjonalną ocenę prezentowanych przedstawień i fachowe uzasadnienie werdyktów przy nagradzaniu laureatów.

Dotychczasowymi zdobywcami Grand Prix i statuetki CHOCHOŁA były teatry z Góry, Kamiennej Góry, Wrocławia, Jeleniej Góry, Głucholaz, Polanicy -Zdrój.

Dolnośląskie Spotkania Teatrów Młodzieżowych „Chochoł” traktowane niegdyś przez Kuratorium Oświaty jako dolnośląski przegląd kwalifikujący do ogólnopolskich konkursów teatralnych, same stają się wydarzeniem o zasięgu ogólnopolskim.

Zadanie polega na zorganizowaniu XI Dolnośląskich Spotkań Teatrów Młodzieżowych „CHOCHOŁ” oraz na zorganizowaniu i przeprowadzeniu imprez towarzyszących (spotkania z aktorami, warsztaty choreograficzne, inne wydarzenia związane z teatrem). Fundacja przeprowadzi projekt we współpracy z Zespołem „Centrum Edukacji Kulturalnej Dzieci i Młodzieży” we Wrocławiu, ul. H. Kołłątaja 20 (pismo o współpracy w załączeniu).

Spotkania Teatrów poprzedzone będą etapem przygotowawczym (zapisy zespołów, pozyskiwanie patronatu, działania promocyjne, i inne działania organizacyjne), Działania dla odbiorców będą trwały trzy dni, same spotkania (przegląd) będą trwały dwa dni, zostanie wyłoniony zwycięzca przez powołane jury, które rozda ufundowane nagrody. W drugim dniu przewidziane jest godzinne spotkanie z aktorem dla uczestników(w trakcie oczekiwania na decyzję jury). W trzecim dniu przewiduje się szereg imprez towarzyszących (warsztaty choreografii I warsztaty aktorskie jako nagrody dla zespołów – zdobywców pierwszych miejsc, oraz inne działania teatralne dla wszystkich chętnych).

Całość zostanie zapisana cyfrowo i zostanie utworzony skrót w postaci 90 minutowego filmu. Projekt zakończy się montażem, i kolportażem filmu z przebiegu XI CHOCHOŁA oraz pozostałymi działaniami przy zamknięciu projektu (zebranie faktur, sprawozdawczość, rozliczenie zadania). Przewidziany jest posiłek dla uczestników (w postaci kanapek) oraz posiłek dla jurorów (obiad). Przewidziane jest pobieranie opłat wpisowych od poszczególnych grup teatralnych w wysokości 50,00 zł przeznaczonych w całości na catering dla uczestników – pobieranie i rozliczenie opłat Zespół CEKDiM. Wstępny projekt regulaminu Spotkań w załączeniu. Szczegółowy regulamin wraz z umową o współpracy pomiędzy Fundacją WFHDS SOKRATES a Zespołem CEKDiM zostanie przedstawiony przed podpisaniem umowy z Zarządem Województwa Dolnośląskiego.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Rosnące z roku na rok zainteresowanie Spotkaniami Teatrów Młodzieżowych świadczy o zapotrzebowaniu na realizację tego typu imprez na Dolnym Śląsku. W ubiegłorocznej, X edycji, wzięło udział 16 grup teatralnych, w tym 3 spoza Dolnego Śląska. Uczestnicząc w Spotkaniach młodzież wraz z opiekunami ma szanse przedstawienia i skonfrontowania efektów swojej pracy. Spotkania i dyskusje z ludźmi sceny, a także bycie przez nich ocenianym, to niecodzienna sposobność rozwoju osobowości i warsztatu młodych wykonawców, a dla instruktorów - cenna wskazówka do dalszej pracy z młodzieżą. Planowane w tym roku warsztaty: aktorski i choreograficzny, prowadzone przez znanych

ludzi teatru, dadzą możliwość w pełniejszym stopniu skorzystać z wiedzy zaproszonych gości.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

- młodzież w wieku 13-24 lat - uczestnicy festiwalu
- nauczyciele i instruktorzy zajęć teatralnych
- uczniowie szkół - publiczność

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹¹⁾ otrzymał/otrzymali¹¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

- umożliwienie prezentacji dorobku artystycznego teatrów młodzieżowych
- inspirowanie do poszukiwań nowych form pracy artystycznej i wychowawczej
- rozwijanie kreatywności i talentów twórczych młodzieży
- popularyzowanie amatorskich teatrów młodzieżowych jako formy aktywności artystycznej

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Zespół „Centrum Edukacji Kulturalnej Dzieci i Młodzieży” we Wrocławiu, ul. H. Kołłątaja 20, 50-007
Wrocław

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

1. Przygotowania Spotkań

- uzyskanie zgody na patronaty honorowe Marszałka Województwa Dolnośląskiego i Prezydenta Wrocławia
- rozesłanie informacji wraz z regulaminem do placówek oświatowych i ośrodków kultury
- promocja w mediach społecznościowych i na internetowych forach dyskusyjnych
- wysłanie komunikatu do mediów (prasa, radio i telewizje lokalne)
- druk i kolportaż regulaminów, zaproszeń i plakatów
- pozyskanie patronów medialnych
- rezerwacja terminu i sali w Zespole CEKDiM
- opracowanie szczegółowego regulaminu i programu Spotkań
- pozyskanie jurorów
- zamówienie cateringu
- zakup nagród
- przygotowanie statuetek i plakietek
- podpisanie umów z prowadzącymi warsztaty, jurorami i innymi osobami związanymi z projektem

2. Przebieg Spotkań – przeglądu (dzień pierwszy i drugi)

- prezentacje teatrów zgłoszonych do udziału w Spotkaniach (2 dni)
- spotkanie - dyskusja uczestników festiwalu z jurorami
- spotkanie z aktorem – dla uczestników festiwalu (w czasie narady jury – 1 godz.)
- ogłoszenie werdyktu jury i wręczenie nagród
- posiłek dla uczestników i jury (w przerwie)

3. Przebieg warsztatów (dzień trzeci)

- przeprowadzenie warsztatu aktorskiego (1 godz)
- przeprowadzenie warsztatu choreograficznego (1 godz)
- przeprowadzenie innych działań teatralnych (2 godz)

4. Podsumowanie Spotkań

- realizacja, montaż filmu i fotorelacji z przebiegu Spotkań
- rozesłanie płyt z filmem do uczestników Spotkań
- prezentacja filmu i fotorelacji na stronie Zespołu CEKDiM

- rozliczenie finansowe i merytoryczne CHOCHOŁA

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 21.03. 2013 do 20.05.2013		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
<p>1 Przygotowania Spotkań</p> <ul style="list-style-type: none"> • uzyskanie zgody na patronaty honorowe Marszałka Województwa Dolnośląskiego i Prezydenta Wrocławia • rozesłanie informacji wraz z regulaminem do placówek oświatowych i ośrodków kultury • promocja w mediach społecznościowych i na internetowych forach dyskusyjnych • wysłanie komunikatu do mediów (prasa, radio i telewizje lokalne) • pozyskanie patronów medialnych • druk i kolportaż regulaminów, zaproszeń i plakatów • rezerwacja terminu i sali w Zespole CEKDiM • opracowanie szczegółowego regulaminu i programu Spotkań 	<p>21.03.2013 – 17.04.2013</p>	<p>Fundacja Wspierania Filozoficzno-Humanistycznych Działań Społecznych SOKRATES</p>

<ul style="list-style-type: none"> • pozyskanie jurorów • zamówienie cateringu • przygotowanie statuetki i plakietek 		
<p>Przygotowania Spotkań (ZCEKDİM)</p> <ul style="list-style-type: none"> • zakup nagród • prowadzenie zapisu uczestników • przyjmowanie wpłat od uczestników • koordynacja projektu ze strony ZCEKDİM 	<p>21.03.2013 – 17.04.2013</p>	<p>Zespół Centrum Edukacji Kulturalnej Dzieci i Młodzieży</p>
<p>2. Przebieg Spotkań</p> <ul style="list-style-type: none"> • prezentacje teatrów zgłoszonych do udziału w Spotkaniach (2 dni) • spotkanie - dyskusja uczestników festiwalu z jurorami • ogłoszenie werdyktu jury i wręczenie nagród • Warsztaty aktorskie i choreograficzne dla uczestników Spotkań i widzów • sporządzenie zapisu cyfrowego z przebiegu przeglądu w postaci filmu 	<p>18.04.2013 – 20.04.2013</p> <p>- początek każdego dnia Spotkań godz. 10.00 zakończenie około godz. 16.00</p> <p>Warsztaty w godzinach od 11.00 do 15.00</p>	<p>Fundacja Wspierania Filozoficzno-Humanistycznych Działań Społecznych SOKRATES</p>
<p>Przebieg Spotkań (ZCEKDİM)</p> <ul style="list-style-type: none"> • koordynacja projektu • inne prace przy realizacji projektu (ochrona, udostępnianie sal, itp) 	<p>18.04.2013 – 20.04.2013</p>	<p>Zespół Centrum Edukacji Kulturalnej Dzieci i Młodzieży</p>
<p>3. Zakończenie zadania</p> <ul style="list-style-type: none"> • montaż i dystrybucja filmu • zebranie faktur i rachunków • prace przy zakończeniu 	<p>20.04.2013 – 20.05.2013</p>	<p>Fundacja Wspierania Filozoficzno-Humanistycznych Działań Społecznych SOKRATES</p>

I	Koszty merytoryczne¹⁸⁾ po stronie Fundacja Wspierania Filozoficzno-Humanistycznych Działań Społecznych SOKRATES:							
	1) Wynagrodzenie jurorów	2	1000 zł	Osoba	2000,00 zł	2000,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
	2) Wynagrodzenie pracownika projektu	5	50 zł	godz.	250,00 zł	250,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
	3) Wynagrodzenie pracownika projektu	1	250 zł	zadanie	250,00 zł	250,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
	4) Koszt wykonania plaketek z logo	1	380 zł	zadanie	380,00 zł	380,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
	5) Koszt wykonania plaketek na statuetki	1	60 zł	zadanie	60,00 zł	60,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
	6) Koszt pracy kierownika projektu	1	3000 zł	zadanie	3000,00 zł	2500,00 zł	500,00 zł	0,00 zł
	7) Koszt pracy prowadzących warsztaty	3	500 zł	osoba	1500,00 zł	1500,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
8) Koszt pracy obsługi technicznej (akustyka – oświetlenie)	1	450 zł	zadanie	450,00 zł	450,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
Koszty merytoryczne¹⁸⁾ po stronie Zespołu CEKDiM								
1) Koszt zakupu nagród dla uczestników	1	1500 zł	zadanie	1500,00 zł	0,00 zł	1500,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
2) Koszt pracy koordynatora projektu	1	2500 zł	zadanie	2500,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	2500,00 zł
3) koszt wynajęcia sal na potrzeby projektu	1	4000 zł	zadanie	4000,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	4000,00 zł
4) Koszt pracy wolontariuszy (4 osoby X 10 zł X 30 h)	1	1200 zł	zadanie	1200,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	1200,00 zł
5) Koszt pracy obsługi projektu (ochrona, sprząatanie itp)	1	500 zł	zadanie	500,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	500,00 zł

II	<p>Koszty obsługi²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Fundacja Wspierania Filozoficzno-Humanistycznych Działań Społecznych SOKRATES:</p> <p>1) Obsługa księgową projektu</p> <p>2) Koszt połączeń telefonicznych (zakup kart doładowujących)</p> <p>3) koszt zakupu materiałów biurowych, nośników dvd, opłat pocztowych</p>	1	500 zł	Zadanie	500,00 zł	500,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
		1	50 zł	zadanie	50,00 zł	50,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
		1	250 zł	zadanie	250,00 zł	250,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
III	<p>Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Fundacja Wspierania Filozoficzno-Humanistycznych Działań Społecznych SOKRATES:</p> <p>1) Koszt wydruku plakatów informacyjnych</p> <p>2) Koszt wykonania filmu z przebiegu zadania</p> <p>3) Koszt cateringu dla uczestników</p> <p>4) Koszt obiadów dla jurorów</p> <p>Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Zespołu CEKDiM:</p> <p>1) Koszt cateringu dla uczestników (z wpłat - wpisowe)</p>	2	75 zł	Szt	150,00 zł	150,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
		1	1000 zł	zadanie	1000,00 zł	1000,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
		50	10 zł	osoba	500,00 zł	500,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
		3	50 zł	osoba	150,00 zł	150,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
		55	10 zł	osoba	550,00 zł	0,00 zł	550,00 zł	0,00 zł
IV	Ogółem:				20740,00	9990,00	2550,00	8200,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	9990,00 zł	48,17 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	500,00 zł	2,41 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	2050,00 zł	9,88 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	550,00 zł	2,65 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	1500,00 zł	7,23 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0,00 zł	0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	8200,00 zł	39,54 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	20740,00 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy	0,00	TAK/NIE ¹⁾	Nie dotyczy
Nie dotyczy	0,00	TAK/NIE ¹⁾	Nie dotyczy
Nie dotyczy	0,00	TAK/NIE ¹⁾	Nie dotyczy
Nie dotyczy	0,00	TAK/NIE ¹⁾	Nie dotyczy

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Ze względu na niemożność określenia wielkości wpłat uczestników projektu (opłata wpisowa uczestników przeglądu) przyjęto szacunkową ilość 15 zespołów), wpłaty zostaną przekazane w całości na catering uczestników (większa ilość zespołów – większy koszt cateringu) Na całkowity koszt cateringu składają się dwie kwoty : kwota z dotacji 500,00 zł (Fundacja WFHDS SOKRATES) oraz kwota z wpłat uczestników zależna od ilości zespołów, przyjmuje się szacunkowo 550,00 zł (Zespół CEKDiM).

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

W realizacji projektu wezmą udział :

- koordynator ze strony Zespołu CEKDiM – Joanna Gąsior – dyrektor Zespołu CEKDiM, osoba zajmująca się od kilku lat organizowaniem i zarządzaniem poprzednimi edycjami "Chochoła" - w projekcie : koordynacja, zarządzanie częścią dotyczącą Zespołu CEKDiM, - forma zatrudnienia w projekcie - wkład osobowy bezfinansowy.
- I pracownik projektu - Aldona Stefanska - od grudnia 2007 pracuje w sekretariacie mdk jako samodzielny referent, posiada kilkuletnie doświadczenie w pracy przy realizacji CHOCHOŁA - w projekcie: rozsyłanie zawiadomień od/do uczestników; adresowanie, kopertowanie, tworzenie i rozsyłanie zaproszeń, pomoc w organizacji festiwalu – forma zatrudnienia w projekcie – umowa cywilno-prawna.
- II pracownik projektu - Bartosz Ślusarski - plastyk po ASP, instruktor pracowni malarstwa, kilkuletnie doświadczenie w pracy przy realizacji CHOCHOŁA – w projekcie: projekt graficzny plakatów, zaproszeń, podziękowań, dyplomów, plaketek; pomoc w organizacji festiwalu - forma zatrudnienia w projekcie – umowa cywilno-prawna.
- akustyk-oświetleniowiec – Dariusz Samerdak – muzyk, aranżer , akustyk, duże doświadczenie w obsłudze akustyczno-oświetleniowej imprez - -forma zatrudnienia w projekcie – umowa cywilno-prawna
- prowadzenie wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej – Teresa Piech – od wielu lat prowadzi biuro rachunkowe Medal, duże doświadczenie w obsłudze realizacji projektów -forma zatrudnienia w projekcie – umowa cywilno-prawna
- wykonanie i montaż filmu z przebiegu spotkań – Maciej Lesiak – wieloletnie doświadczenie w realizowaniu zapisu przeglądów, festiwalu, koncertów itp - forma zatrudnienia w projekcie – umowa cywilno-prawna.
- prowadzący warsztaty : Jacek Gębura- tancerz, choreograf. Dyrektor artystyczny Teatru Tańca Współczesnego ARKA. Od 1990 tancerz Teatru Muzycznego – warsztaty choreograficzne- forma zatrudnienia w projekcie – umowa cywilno-prawna
- Maciej Tomaszewski- aktor teatralny i telewizyjny- warsztaty teatralne- forma zatrudnienia w projekcie – umowa cywilno-prawna
- Elżbieta Golińska- aktorka filmowa, teatralna i dubbingowa, kostiumolog oraz scenograf- spotkanie z aktorem - forma zatrudnienia w projekcie – umowa cywilno-prawna.
- wolontariusze - Patrycja Rakszewska, Laura Kala, Julia Cypryańska, Klaudia Waszak – wszystkie posiadają doświadczenie w wolontariacie, pomagały podczas poprzednich edycji spotkań – w projekcie : pomoc w realizacji projektu - forma zatrudnienia w projekcie - wkład osobowy bezfinansowy.
- kierownik projektu – Arkadiusz Grzesiek – prezes Fundacji WFHDS SOKRATES, posiada duże doświadczenie w organizowaniu, koordynowaniu i zarządzaniu projektami kulturalnymi – w projekcie : podpisywanie umów, zarządzanie projektem, koordynacja pomiędzy ZCEKDiM a Fundacją, nadzór nad projektem - forma zatrudnienia w projekcie – umowa cywilno-prawna.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

- sprzęt biurowy
- lokal biurowy

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

W roku ubiegłym Fundacja Filozoficzno-Humanistycznych Działań Społecznych

SOKRATES przeprowadziła projekt „Nowe przestrzenie sztuki” - projekt w trybie 19a dofinansowany Przez Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego (kwota dofinansowania 3600,00 zł). Projekt polegał na przeprowadzeniu szeregu warsztatów uczących promowania własnej twórczości dla grupy młodych poetów oraz wydania ich wiersza w formie ulotki. W trakcie trwania projektu :

-zaprezentowano 600 odbiorcom dziesięć wierszy w sposób twórczy i niekonwencjonalny (przykładowy wiersz w załączniku)

-Stworzono miejsce w internecie do prezentacji poezji i dyskusowania o niej (www.facebook.com/pages/Nowe-przestrzenie-sztuki/), które jest elementem ewaluacji projektu. Miejsce jest aktywne i uczestnicy projektu oraz inni młodzi poeci zamieszczają tam swoje wiersze -nawiązano kontakt z „Odrą” i „Gazetą Wrocławską- ukazały się tam informacje o projekcie. „Odra” I „Gazeta Wrocławska” wyraziły chęć informowania o dalszych poczynaniach Fundacji w ramach projektu „Nowych przestrzeni sztuki”

-elementem ewaluacji projektu był kontakt z redaktor Justyną Kościelną oraz z dr Emilem Pasierskim, którzy byli gośćmi specjalnymi warsztatów dotyczących promowania poezji w mediach i self-publishing’u -zawiązały się wspólne plany i działania młodych poetów, którzy uczestniczyli w projekcie i którzy na spotkaniu końcowym- podsumowującym nakreślili plan wspólnych działań grupy w ramach projektu „Nowych przestrzeni sztuki”. Aktualnie Fundacja jest w trakcie realizacji drugiej edycji “Nowych przestrzeni sztuki – Mistrz i uczeń” z udziałem Agnieszki Wolny-Hamkało w roli mistrza, kwota dofinansowania 4000,00 zł.

Fundacja prowadziła działania w ramach „Edukacji międzykulturowej” był to Klub Konsumentów i Recenzentów Kultury w ramach zajęć klubu młodzież oglądała szereg przedstawień teatralnych, filmów itp. oraz prowadzone były dyskusje dotyczące tych przedstawień.

Fundacja przeprowadzała od 09.2006 roku do 07.2009 zajęcia w ramach zadania publicznego pt „Edukacja alternatywna i wyrównywanie szans edukacyjnych dzieci i młodzieży”(zajęcia cieszyły się dużym zainteresowaniem uczniów). W ramach tych zajęć organizowane były warsztaty filozoficzne oraz debaty dotyczące problematyki kultury i sztuki. Koszty całkowite zadań to w latach 2006/2007 – 14750,00 zł, kwota dofinansowania 13300,00, w latach 2007/2008- 12750,00, kwota dofinansowania 12000,00, w latach 2008/2009 – 14164,00, kwota dofinansowania 13454,00. Zadania realizowane we współpracy z Gminą Wrocław.

Ponadto inne projekty realizowane były wśród młodzieży w takich miejscach jak : zakład karny, ośrodek Monaru, gimnazja i inne ośrodki młodzieżowe. Prowadzący realizowali podobne projekty wśród starszych w takich miejscach jak : ośrodki pomocy społecznej (ośrodek dla bezdomnych, ośrodek dla samotnych matek), Uniwersytet Trzeciego Wieku.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie

Oświadczam (-y), że:

1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego

oferenta/oferentów¹⁾;

2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;

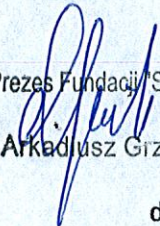

3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są²⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 20.05.2013

4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)³⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne⁴⁾;

6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją⁵⁾;

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

..... Fundacja Wspierania	
Filozoficzno-Humanistycznych Działań Społecznych	
SOKRATES	
..... 50-011 Wrocław, ul. Kościuszkii 35 B-E	
NIP 8892534765	
Prezes Fundacji "Sokrates"	Wiceprezes Fundacji "Sokrates"
	
Arkadiusz Gizesiek	Artur Zborowski
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/oferentów ¹⁾)	
Data.....	

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾

2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

3. Pismo o współpracy w rojekcie pomiędzy Fundacją Wspierania Filozoficzno-Humanistycznych Działań Społecznych SOKRATES a Zespołem "Centrum Edukacji Kulturalnej Dzieci I Młodzieży".

4. Wstępny projekt regulaminu XI Dolnośląskich Spotkań Teatrow Młodzieżowych CHOCHOŁ 2013"

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

	Przed Marszałkiem Województwa Dolnośląskiego Departament Spraw Społecznych SEKRETARIAT
	Wpłynęło 20-02-2013
	L.dz. 657610212013

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

--

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie

publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.

¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.

ODDZIAŁ CENTRALNEJ INFORMACJI KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO ul. Poznańska 16-20 53630 Wrocław

Fundacja Wsk. p. prz. em. kodowy:
Filozoficzno-Humanistycznych Działań Społecznych SOKRATES
 50-011 Wrocław, ul. Kościuszki 35 B-E
KRAJOWY REJESTR SĄDOWY NIP 8992534765

Prezes Fundacji "Sokrates"
 Arkadiusz Gizesiek

Stan na dzień 03.09.2012 godz. 15:26:19
 Numer KRS: **0000232517**

Wiceprezes Fundacji "Sokrates"

ODPIS AKTUALNY
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH, FUNDACJI I PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW, OPIEKI ZDROWOTNEJ

PODMIOT WPISANY TAKŻE DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	14.04.2005	Data dokonania wpisu	24.08.2012
Ost. data wpisu	4		
Numer wpisu	4		
Symbol akt	WR.VI NS-REJ.KRS/16829/12/499		
Opis wpisu	SĄD REJONOWY DLA WROCŁAWIA-FABRYCZNEJ WIE WROCŁAWIU, VI WYDZIAŁ GOSPODARZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		

Dział 1

1. Oznaczenie rodzaju organizacji	FUNDACJA	Rubryka 1 - Dane podmiotu
2. Numer REGON/NIP	REGON: 020058700, NIP: 8992534765	
3. Nazwa	FUNDACJA WSPIERANIA FILOZOFICZNO - HUMANISTYCZNYCH DZIAŁAŃ SPOŁECZNYCH "SOKRATES"	
4. Dane o wcześniejszej rejestracji	---	
5. Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	TAK	

1. Siedziba	Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
2. Inne	kraj POLSKA, woj. DOLNOŚLĄSKIE, powiat M. WROCŁAW, gmina M. WROCŁAW, miejsc. WROCŁAW	
3. Adres poczty elektronicznej	ul. KOŚCIUSZKI, nr 35 B-E, lok. --, miejsc. WROCŁAW, kod 50-011, poczta WROCŁAW, kraj POLSKA	
4. Adres strony internetowej	---	

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	Brak wpisów
Rubryka 4 - Informacje o statucie	---



1. Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1	16.03.2005R. WRAZ Z UCHWAŁĄ Z DN. 01.04.2005R., MOCA KTÓREJ ZMIENIONO PAR. 6 UST. 3 I PAR. 21 UST. 4 STATUTU.
	2	08.03.2012 R., ZMIENIONO: § 8 UST. 4, § 10 UST. 3, § 10 UST. 4, § 11 UST. 10

1. Czas, na jaki została utworzona organizacja	RUBRYKA 5 WIECZYSTY	
--	------------------------	--

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu	Brak wpisów
---------------------------------------	-------------

Rubryka 7 - Nie dotyczy	Brak wpisów
-------------------------	-------------

1. Nazwa organu	Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór MINISTER EDUKACJI NARODOWEJ I SPORTU
-----------------	---

Dział 2

1. Nazwa organu uprzednio do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD	Rubryka 1 - Organ uprzednio do reprezentacji podmiotu
2. Sposób reprezentacji podmiotu	DO SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ WOLI I PODPISYWANIA W IMIENIU I NA RZECZ FUNDACJI UPRAWNIENI SĄ DWAJ CZŁONKOWIE ZARZĄDU ŁĄCZNIE, A TAKŻE CZŁONEK ZARZĄDU WRAZ Z USTANOWIONYM PRZEZ ZARZĄD PROKURENTA LUB PEŁNOMOCNIKA, DZIAŁAJĄCYM W GRANICACH UMOCOWANIA, W PRZYPADKU ZARZĄDU JEDNOSOBOWEGO DO SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ WOLI I PODPISYWANIA W IMIENIU FUNDACJI UPRAWNIENIY JEST PRZEZ ZARZĄDU.	

Podrubryka 1 - Dane osób wchodzących w skład organu	
1. Nazwisko / Nazwa lub firma	GRZESIEK
2. Imię	ARKADIUSZ
3. Numer REGON	74121709898
4. Numer KRS	*****
5. Funkcja w organie reprezentującym	PREZES FUNDACJI
6. Nazwisko / Nazwa lub firma	ZBOROWSKI
7. Imię	ARTUR ROBERT
8. Numer REGON	74015601294
9. Numer KRS	*****
10. Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES FUNDACJI

Rubryka 2 - Organ nadzoru	
RADA FUNDACJI	
Podrubryka 1	
Dane osób wchodzących w skład organu	
1	1. Nazwa organu
1	1. Nazwisko / Nazwa lub firma
2	2. Imię
3	3. Numer / PESEL / REGON
1	1. Nazwisko / Nazwa lub firma
2	2. Imię
3	3. Numer / PESEL / REGON

Rubryka 3
Brak wpisów

Rubryka 1 - Nie dotyczy
Brak wpisów

Rubryka 2 - Wzmianki o złożonych dokumentach			
Podany dokument	Nr kolejny w polu	Data złożenia	Za okres od do
1. Wzmianka o złożeniu rocznego sprawozdania finansowego	1	29.08.2011	2010 ROK
	2	09.07.2012	2011 ROK
3. Wzmianka o złożeniu uchwały lub postanowienia o zatwierdzeniu sprawozdania finansowego	1	*****	2010 ROK
	2	*****	2011 ROK

Rubryka 3 - Cel działania organizacji	
DZIAŁALNOŚĆ SPOŁECZNE UŻYTECZNA NA RZECZ OSÓB SPOŁECZNOŚCI W ZAKRESIE:	
1. INICJOWANIE I WSPIERANIE FILOZOFICZNYCH I OGÓLNOHUMANISTYCZNYCH DZIAŁAŃ W SPOŁECZYSTWIE, ZE SZCZEGÓLNYM UWZGLĘDNIENIEM:	
- OSRODKÓW POMOCY SPOŁECZNEJ,	
- ZAKŁADÓW PENITENCJARNYCH,	
- OSRODKÓW SZKOLNO-WYCHOWAWCZYCH,	
- OSRODKÓW LECZENIA UZALEŻNIEŃ,	
- DOMÓW DZIECKA,	
2. WSPIERANIE EDUKACJI FILOZOFICZNEJ I HUMANISTYCZNEJ W SZKOLACH, PRZESZKOLACH, MŁODZIEŻOWYCH OSRODKACH KULTURY,	
3. INICJOWANIE I WSPIERANIE PROGRAMÓW ORAZ PRZEDSIĘWZIĘĆ NAUKOWYCH, OSWIATOWYCH, KULTURALNYCH I OPERACYJNYCH.	

20 zgodności z opiniami

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji; pozycji publicznego	
Lp. Opis i działalność statutowa	
1	1
2	2
3	3
4	4
5	5

Rubryka 1 - Zależności
Brak wpisów

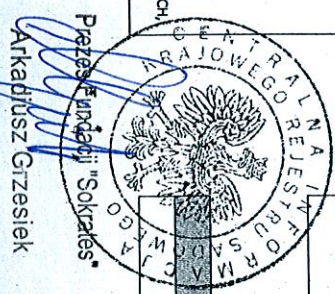
Rubryka 2 - Wierzytelność
Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie odroczenia upadłości o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania
Brak wpisów

Rubryka 4 - Umożnienie prowadzonej przez podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyskuje się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych
Brak wpisów

Rubryka 1 - Kurator
Brak wpisów

Rubryka 1 - Likwidacja
Brak wpisów



Przewodniczący Sokrates*
Arkadiusz Gizesiek

Wiceprezes Fundacji Sokrates*
Artur Zdobychowski

Filozofia Wspierania
SOKRATES
50-011 Wrocław, ul. Kościuszki 35 B-E
NIP 8992534765

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji
Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżydych spraw stowarzyszenia
Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale
Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym
Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym
Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o postępowaniu naprawczym
Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej
Brak wpisów

Wrocław, 03.09.2012 godz: 15:26:19

Podpis
A. Maron
MARON - MIŚKIEWICZ ANDŻELIKA



za zgodności z oryginałem

Fundacja Wspierania
Filozoficzno-Humanistycznych Działań Społecznych
SOKRATES
50-011 Wrocław, ul. Kościuski 35 B-E
NIP 8992534765

Prezes Fundacji "Sokrates"
[Signature]
Arkadiusz Grzesiek
Wiceprezes Fundacji "Sokrates"
[Signature]
Artur Zborowski

Nr z dziennika pism:

Oddział Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego ul. Poznańska 16-20 53-630 Wrocław	Wrocław, data: 03.09.2012 godz: 15:26:19 Podpis <i>A. Maron</i>	ARKADIUSZ GRZESIEK UL. TOROLOWA 2 WONOWICE 51-003 poczta CZERNICA POLSKA
--	---	--

ODDZIAŁ CENTRALNEJ INFORMACJI
KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO
ul. Posańska 16-20
53-630 Wrocław

22 podpis z wypiwaniem

Nr pisma wnioskodawcy:

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Fundacja Wspierania

Filozoficzno-Humanistycznych Działań Społecznych
SOKRATES

Stan na dzień 03.09.2012 godz. 15:11:30

50-011 Wrocław, ul. Kosciuszki 35 BE

Numer KRS: 0000232517

ODPIS AKTUALNY Fundacji "Sokrat" reprezent. Fundacji "Sokratas"
z REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW
ArkaADIUSZ Gizesiek Artur Zbotowski

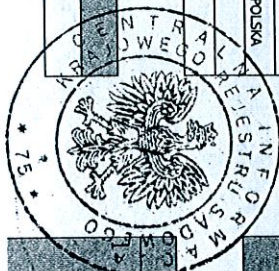
PODMIOT WPISANY TAKŻE DO REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH, FUNDACJI
ORAZ PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	14.04.2005	Data dokonania wpisu	24.08.2012
Osobny wpis	Numer wpisu	4	WR.VI.NS-REJ.KRS/16829/12/499
Osobny wpis	Oznaczenie aktu	SPD REJONOWY DLA WROCŁAWIA-FABRYCZNEJ WE WROCŁAWIU, VI WYDZIAŁ GOSPODARZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO	

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1. Oznaczenie rodzaju organizacji	FUNDACJA
2. Numer REGON/NIP	REGON: 020058700, NIP: 8992534765
3. Nazwa	FUNDACJA WSPIERANIA FILOZOFICZNO - HUMANISTYCZNYCH DZIAŁAŃ SPOŁECZNYCH "SOKRATES"
4. Dane o wcześniejszej rejestracji	---
5. Czy przedsiębiorca prowadzi działalność gospodarczą z innymi podmiotami na podstawie umowy spółki cywilnej?	NIE
6. Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	TAK

Rubryka 2 - Siedziba, adres podmiotu	
1. Siedziba	król POLSKA, woj. DOLNOŚLĄSKIE, powiat M. WROCŁAW, gmina M. WROCŁAW, miejsc. WROCŁAW
2. Adres	ul. KOŚCIUSZKI, nr 35 B-E, lok. --, miejsc. WROCŁAW, kod 50-011, poczta WROCŁAW, kraj POLSKA
3. Adres poczty elektronicznej	---
4. Adres strony internetowej	---
Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	



Rubryka 4 - Informacje o statucie	
1. Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	16.03.2005R. WRAZ Z UCHWAŁĄ Z DN. 01.04.2005R., NOCĄ KTÓREJ ZMIENIONO PAR. 6 UST. 1 I PAR. 21 UST. 4 STATUTU.
2	08.03.2012 R., ZMIENIONO: § 8 UST. 4, § 10 UST. 3, § 10 UST. 4, § 11 UST. 10

Rubryka 5	
1. Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEZNAJAZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu	
Brak wpisów	

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu	
1. Nazwa organu i uprawnienie do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD
2. Sposób reprezentacji podmiotu	DO SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ WOLI I PODPISYWANIA W IMIENIU I NA RZECZ FUNDACJI UPRAWNIENI SĄ DWAJ CZŁONKOWIE ZARZĄDU ŁĄCZNIE, A TAKŻE CZŁONEK ZARZĄDU WRAZ Z USTANOWIONYM PRZEZ ZARZĄD PROKURENTEM LUB PEŁNOMOCNIKEM, DZIAŁAJĄCYM W GRANICACH UMOCOWANIA. W PRZYPADKU ZARZĄDU JEKONOSOBOWEGO DO SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ WOLI I PODPISYWANIA W IMIENIU FUNDACJI UPRAWNIENIOWY JEST PRZES ZARZĄDU.
Podrubryka 1	
Dane osób wchodzących w skład organu	
1. Nazwisko / Nazwa lub firma	GRZESIEK
2. Imiona	ARKADIUSZ
3. Numer PESEL/REGON	7412179898
4. Numer KRS	****
5. Funkcja w organie reprezentującym	PREZES FUNDACJI
1. Nazwisko / Nazwa lub firma	ZBOROWSKI
2. Imiona	ARTUR ROBERT
3. Numer PESEL/REGON	74012601294
4. Numer KRS	****
5. Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES FUNDACJI

Rubryka 2 - Organ nadzoru	
1. Nazwa organu	RADA FUNDACJI
Podrubryka 1	
Dane osób wchodzących w skład organu	
1. Nazwisko / Nazwa lub firma	JBOWSKA

Zmiana	JOLANTA
3 Numer PESEL/REGON	62091404725
1 Nazwisko / Nazwa lub firma	KRZELEWSKI
Zmiana	CZARNY MARUSZ
3 Numer PESEL/REGON	58091704453

Rubryka 3
Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Przedmiot działalności	
1. Przedmiot działalności przedsiębiorcy	22, 11, Z, PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI PUBLICYCZNEJ 73, 20, A, PRACE BADAWCZO ROZWOJOWE W DZIEDZINIE NAUK EKONOMICZNYCH

Rubryka 2 - Wzrostki o złożonych dokumentach			
Rodzaj dokumentu	Nr kolejny w polu	Data złożenia	Zs okres od do
3. Wzrostki o złożeniu rocznego sprawozdania finansowego	1	29.08.2011	2010 ROK
	2	09.07.2012	2011 ROK
3. Wzrostki o złożeniu uchwały lub postanowienia o zawierzeniu sprawozdania finansowego	1	*****	2010 ROK
	2	*****	2011 ROK

Rubryka 3 - Celi działania organizacji
Brak wpisów

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pozostaw publicznej				
1. Odbierana działalność statutowa	1	80, 42, B, ORGANIZOWANIE WARSZTATÓW, SEMINARIÓW, SZKOLEŃ, WYKADÓW I INNYCH DZIAŁAŃ EDUKACYJNYCH		
2. Nieodbierana działalność statutowa	1	85, 32, D, WSPÓŁPRACA Z OŚRODKAMI KULTURALNYMI, WYCHOWAWCZYMI I SPOŁECZNYMI		
	2	85, 32, D, TWORZENIE ZESPÓŁÓW HUMANISTYCZNYCH WSPÓŁPRACUJĄCYCH Z OŚRODKAMI POMOĆ SPOŁECZNEJ, ZAKŁADAMI PENITENCJARNYMI, OŚRODKAMI SZKOLNO-WYCHOWAWCZYMI, DOMAMI DZIECKA, OŚRODKAMI LECZENIA IZALEŻNIENI		
	3	80, 42, B, DZIAŁALNOŚĆ INFORMACYJNA, EDUKACYJNA, NAUKOWA I WYCHOWAWCZA		
	4	80, 42, B, UDZIAŁ W PRZEBIEGNIĘCIACH ZGODNYCH Z CELAMI STATUTOWYMI FUNDACJI		
	5	88, 10, Z, POMOĆ SPOŁECZNA BEZ ZAKWATEROWANIA DLA OSÓB W PODESZLYM WIEKU I OSÓB NIEPEŁOSPRAWNYCH		

Rubryka 1 - Zaległość
Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności
Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania
Brak wpisów

Rubryka 4 - Umożnienie prowadzonej przez podmiotów egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych
Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator
Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja
Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji
Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw zarządczych
Brak wpisów

20 zgodności z oryginałem



Fundacja Wspierania
Kulturalno-Humanistycznych Działań Społecznych
Wiceprezes Fundacji "Sokrates"
Prezes Fundacji "Sokrates"
Arkadiusz Grzesiek

50-011 Wrocław, ul. Kościuszki 35 B-E
NIP 8992534765
Artur Zdobychowski

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale
Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym
Brak wpisów

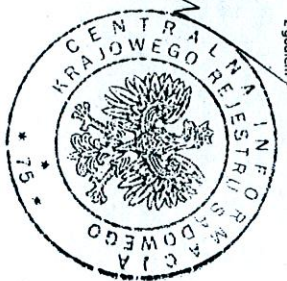
Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym
Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o postępowaniu naprawczym
Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej
Brak wpisów

Wrocław, 03.09.2012 godz. 15:17:04

A. Maroń
Podpis
MAROŃ - MIŚKIEWICZ ANDŻELIKA



za zgodności z opinią

Fundacja Wspierania
Filozoficzno-Humanistycznych Działań Społecznych
SOKRATES
50-011 Wrocław, ul. Kościuszki 35 B-E
NIP 8992534765

Prezes Fundacji "Sokrates"
A. Grzesiek
Arkadiusz Grzesiek

Wiceprezes Fundacji "Sokrates"
Artur Zdobychowski
Artur Zdobychowski

Nr z dziennika pism:

<p>Oddział Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego ul. Pernańska 16-20 53-630 Wrocław</p>	<p>Wrocław, data: 03.09.2012 godz. 15:17:04 <i>A. Maroń</i> Podpis</p>	<p>ARKADIUSZ GRZESIEK ul. TOPOLOWA lokal 2 WOJNOWICE 55-003 poczta CZERNICA POLSKA</p>
---	--	--