

D. M. Sroczynska
D. J. Harek
7.02.2013.

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH)
MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI
POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz.
1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Zadanie w sferze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

VI Festiwal Filmów Dokumentalnych „Oknem Młodych 2013”
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 22 maja 2013 do 30 września 2013

W FORMIE
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO ¹⁾

PRZEZ

Zarząd Województwa Dolnośląskiego
(organ administracji publicznej) składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2
ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta

1) nazwa: Liga Kobiet Polskich koło w Świdnicy

2) forma prawna:⁴⁾

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

0000245819

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 25.11.2005

5) nr NIP: 8842581987. Nr. REGON: 020240390

6) adres:

miejsowość: Świdnica ul.: Wrocławska 16

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: Świdnica powiat:⁸⁾ Świdnica

województwo: dolnośląskie

kod pocztowy: 58-100 poczta: Świdnica

7) tel.: 664186313 faks: -----

e-mail: lkpswidnica@wp.pl <http://www.lkp.swidnica.pl/>

8) numer rachunku bankowego: 17 1090 2369 0000 0001 1368 1194

nazwa banku: BZ WBK

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) Elżbieta Dudziak - przewodnicząca

b) Anna Koch -sekretarz

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Nie dotyczy

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- Prowadzenie działalności rehabilitacyjnej, wypoczynkowo turystycznej i sportowej na rzecz osób potrzebujących wsparcia.
- Działalność informacyjna, edukacyjna mająca na celu wybór własnej strategii życia.
- Prowadzenie różnorodnych form poradnictwa prawno-społecznego, rodzinnego i doradztwa zawodowego.
- Prowadzenie szkoleń i konsultacji.
- Aktywizacja kobiet do uczestnictwa w pracach ogniw samorządności lokalnej, oraz wszelkich form przedstawicielstwa obywatelskiego.
- Prowadzenie działalności charytatywnej na rzecz dzieci rodzin potrzebujących wsparcia, oraz organizowanie samopomocy.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

- Prowadzenie działalności gospodarczej, której dochody zabezpieczają realizację celów statutowych Ligi.

13) jeżeli oferent prowadzi działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców Nie dotyczy.....

b) przedmiot działalności gospodarczej

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Do reprezentacji w imieniu Ligii Kobiet Polskich zgodnie z KRS są Elżbieta Dudziak – przewodnicząca i Genowefa Babisz – skarbnik.

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Festiwal Filmów Dokumentalnych „Okiem Młodych” w Świdnicy to impreza, której celem jest prezentacja krótkometrażowego kina dokumentalnego, autorstwa młodych twórców filmowych, zarówno profesjonalistów, studentów szkół filmowych, jak i osób bez wykształcenia filmowego oraz promocja filmu dokumentalnego jako źródła informacji o świecie.

W ramach festiwalu odbędą się pokazy filmowe uznanych reżyserów oraz konkurs na film dla młodych twórców do 30 roku życia.

Festiwal Filmów Dokumentalnych „Okiem Młodych” odbywa się również po to, aby przybliżyć mieszkańcom Świdnicy (i wszystkim zainteresowanym z okolicy, w tym z Wrocławia) współczesne kino dokumentalne, jego kierunki rozwoju i najważniejszych reprezentantów. Stwarza to okazję do dyskusji na ważne tematy społeczne. Kino dokumentalne jest gatunkiem podnoszącym trudną tematykę i ukazującym rzeczywistość w sposób często bezkompromisowy. W trakcie kolejnych edycji „Okiem Młodych” dajemy szansę zmierzyć się z nią młodym ludziom - zarówno twórcom nadsyłającym swoje filmy na konkurs, jak i młodzieży zasiadającej na widowni.

Do filarów VI edycji należy przegląd twórczości Macieja Drygasa, jednego z najwybitniejszych polskich dokumentalistów. Reżyser znany jest ze skrupulatności w przeglądaniu i wykorzystywaniu archiwaliów w swoich działaniach. Jego filmy są wynikiem wieloletnich prac badawczych. W trakcie Festiwalu wyświetlone zostaną najbardziej reprezentatywne dzieła reżysera. Dzięki poszczególnym projekcjom chcemy przybliżyć świdniczanom sylwetkę wybitnego dokumentalisty. Przewidziany jest m.in. pokaz najnowszego filmu Drygasa, zrealizowanego w Sudanie. W repertuarze będą też "Cudze listy", "Jeden dzień w PRL", czy "Usłyszcie mój krzyk" - uważany za największy sukces polskiej dokumentalistyki w sferze publicznej - przypomnienie Polakom postaci Ryszarda Siwca.

Głównym elementem programu Festiwalu jest konkurs na najlepszy krótkometrażowy film dokumentalny o maksymalnej długości 30 minut. Do udziału w Konkursie filmy mogą zgłaszać indywidualni twórcy do 30 roku życia (liczy się rok urodzenia). Zgłoszenie filmu do Konkursu jest bezpłatne. Do Konkursu można zgłaszać filmy zrealizowane w okresie 2012-2013. Kwalifikacja filmów: zgłoszone filmy obejrzy Komisja Selekcyjna i dokona kwalifikacji filmów do Konkursu.

Jury festiwalu wybierze spośród wszystkich zakwalifikowanych filmów konkursu laureata Nagrody Głównej - o nazwie Złote Oko. Zwycięzca otrzyma statuetkę oraz nagrodę pieniężną 3000 zł, ufundowaną przez organizatorów festiwalu. Przyznana zostanie również Nagroda Specjalna Jury.

Kolejnym elementem będą pokazy najważniejszych filmów z 10. edycji Planete+ Doc Film Festival, najważniejszego w Polsce festiwalu kina dokumentalnego. Pokazy będą skierowane w dużej mierze do młodzieży i będą poprzedzane prelekcjami ekspertów.

W przygotowania i realizację zadań Festiwalu zaangażowany jest szereg dolnośląskich organizacji sektora kulturalnego, m.in. Liga Kobiet Polskich, Fundacja Visonica, Wrocławska Fundacja Filmowa, Świdnicki Klub Filmowy, Świdnicki Ośrodek Kultury, czy Stowarzyszenie „Hurtownia Światła”.

Ważnym podmiotem współdziałającym z organizatorami festiwalu jest Areszt Śledczy w Świdnicy, w którym – jako istotny element resocjalizacji - organizowane są pokazy filmowe dla osadzonych. Współdziałanie z wyżej wymienionymi organizacjami stanowi idealną przestrzeń do wymiany doświadczeń oraz integruje lokalną społeczność.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

1. W dzisiejszych czasach, kiedy młodzież z jednej strony ma bardzo łatwy dostęp do różnych aspektów życia, z drugiej zaś strony rodzice i opiekunowie mają coraz mniej czasu na rozmowę z młodymi ludźmi na temat otaczających ich problemów, ważne jest, aby te na rozmaite sposoby podejmowane były kwestie nurtujące młodych ludzi.

Atakowana przeróżnymi bodźcami współczesna młodzież jest jednak bardzo wymagająca jeżeli chodzi o formę, dlatego nie należy ignorować sposobu, w jaki będą podnoszone. Pozostawienie młodzieży samej sobie z trudnymi problemami może prowadzić do wyobcowania oraz do licznych zjawisk patologicznych. Zwłaszcza w mniejszych miejscowościach, gdzie oferta zajęć pozaszkolnych i oferta kulturalna jest skromniejsza niż w dużych miastach, cenne są inicjatywy, które nie tylko pozwalają na ciekawe spędzenie wolnego czasu, ale przy okazji stają się pretekstem do podejmowania dialogu.

2. Kino jest popularną wśród młodych ludzi formą spędzania wolnego czasu. Jednak komercyjna oferta, jaka jest powszechnie dostępna, niesie często jedynie płytkie treści. Znacznie trudniejszy jest dostęp do kina ambitniejszego, w tym do kina dokumentalnego. Z doświadczeń organizatorów festiwalu wynika, że kiedy stworzy się możliwość skorzystania z wartościowej treściowo oferty, znajduje się wielu chętnych, aby po nią sięgać. Kino takie, oprócz rozrywki, przyczynia się także do zwiększenia wrażliwości na świat i innych ludzi oraz do zwiększenia świadomości różnych relacji i aspektów życia społecznego.

3. Do świdnickich szkół średnich uczęszcza liczna grupa młodzieży zainteresowanej filmem. Jedno z liceów ogólnokształcących ma nawet klasy o profilu filmowym. Jest to młodzież ze Świdnicy oraz okolicznych miast: Dzierżoniowa, Strzegomia, Wałbrzycha, Świebodzic, Żarowa. Nasz festiwal jest odpowiedzią na lukę edukacyjną w zakresie zajęć pozalekcyjnych. Daje młodym ludziom możliwość zetknięcia się ze specyficzną formą twórczości filmowej, jaką jest kino dokumentalne. Współorganizatorzy festiwalu (Świdnicki Ośrodek Kultury, Fundacja Visionica) realizują również poza festiwalem pokazy specjalne promujące festiwal oraz współorganizując w Żarowie spotkania z kinem dokumentalnym pod hasłem „Different Point of View”.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

1. Adresatem Festiwalu „Oknem Młodych” jest przede wszystkim młodzież ze szkół średnich oraz studenci z całego Dolnego Śląska. Dzięki odpowiedniej promocji, do udziału w pokazach festiwalowych chcemy zachęcić młodzież nie tylko ze Świdnicy, ale

także z Wałbrzycha, Wrocławia, Strzegomia, Żarowa, Świebodzic, Jeleniej Góry i Dzierżoniowa. Ponieważ festiwal odbywa się cyklicznie, ma on już swoją stałą publiczność, której grono z roku na rok się powiększa.

2. Adresatem konkursu na najlepszy krótkometrażowy film dokumentalny jest młodzież do 30. roku życia z terenu całej Polski, próbująca swoich sił w dziedzinie sztuki filmowej.

3. Do grona adresatów zaliczają się również dorośli mieszkańcy Dolnego Śląska zainteresowani filmem, którzy co roku stanowią publiczność pokazów festiwalowych. Są to osoby zainteresowane poszerzaniem oferty kulturalnej na Dolnym Śląsku.

4. Adresatami Festiwalu są również twórcy filmowi i ludzie związani ze światem filmu, którzy dzięki tego typu inicjatywom poznają bogactwo życia kulturalnego Dolnego Śląska.

5. Warto wspomnieć, że tradycją stała się już prezentacja filmu więźniom w świdnickim areszcie śledczym. W tym roku również zamierzamy przygotować pokazy dla osadzonych, które będą ważnym elementem resocjalizacji. Udział więźniów w szóstej edycji Festiwalu poszerzy się również o nagrodę, którą przyznają najlepszemu według nich filmowi.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent otrzymał dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

1. **Wzbogacenie oferty kulturalnej Dolnego Śląska** poprzez stworzenie i udostępnienie wartościowej alternatywy dla spędzenia wolnego czasu .
2. **Zwiększenie świadomości problemów społecznych wśród młodzieży Świdnicy oraz innych miast Dolnego Śląska: Wrocławia, Wałbrzycha, Świebodzic, Żarowa, Dzierżoniowa, Jeleniej Góry i Strzegomia** poprzez prezentację filmów poruszających istotną społecznie tematykę, połączona z dyskusją, przełoży się na większą wrażliwość młodych ludzi na otaczający świat i na drugiego człowieka.
3. **Promocja Dolnego Śląska** jako ważnego ośrodka na mapie wydarzeń związanych z kinem dokumentalnym.
4. **Wspieranie młodych twórców filmowych** poprzez zachęcanie ich do własnej twórczości.
5. **Propagowanie na terenie Dolnego Śląska kina dokumentalnego jako samodzielnej dziedziny sztuki.**

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

1. Cała Polska- promocja wydarzenia.
2. Świdnica, Świdnicki Ośrodek Kultury, Rynek 43,- wydarzenia festiwalowe

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

I. Działania promocyjne

1. Promocja Konkursu na Najlepsy Krótkometrażowy Film Dokumentalny:

- Wysłanie komunikatu o rozpoczęciu naboru do Konkursu na Najlepsy Krótkometrażowy Film Dokumentalny do mediów
- Kontakt ze szkołami filmowymi, amatorskimi klubami filmowymi i ośrodkami kultury
- Intensywna promocja konkursów na profilu festiwalu w serwisie www.facebook.com
- Promocja konkursów na internetowych forach dyskusyjnych
- Druk i kolportaż ulotek promujących konkursy (w szczególności do szkół filmowych oraz liceów i szkół ponadgimnazjalnych)

2. Promocja Festiwalu:

- Zgromadzenie i potwierdzenie patronów medialnych
- Zorganizowanie spotkań i promocja festiwalu w szkołach i liceach świdnickich
- Druk i kolportaż plakatów promujących Festiwal we Wrocławiu, Świdnicy, Wałbrzychu, Strzegomiu, Świebodzicach, Dzierżoniowie, Jeleniej Górze, Bolkowie
- Kolportaż ulotek festiwalowych
- Promocja w mediach społecznościowych
- Komunikaty medialne, promocja w mediach lokalnych i ogólnopolskich

II. Konkurs na krótkometrażowy film dokumentalny:

1. Głównym elementem programu Festiwalu jest konkurs na najlepszy krótkometrażowy film dokumentalny o maksymalnej długości 30 minut.
2. Do udziału w Konkursie filmy mogą zgłaszać indywidualni twórcy do 30 roku życia (liczy się rok urodzenia). Zgłoszenie filmu do Konkursu jest bezpłatne.
3. Kwalifikacja filmów: zgłoszone filmy obejrzy Komisja Selekcyjna powołana przez Organizatorów i dokona kwalifikacji filmów do Konkursu.
4. O dopuszczeniu filmu do Konkursu Zgłaszający zostanie poinformowany przez Organizatorów drogą mailową lub telefoniczną.
5. Jury festiwalu wybierze spośród wszystkich zakwalifikowanych filmów konkursu laureata Nagrody Głównej. Zwycięzca otrzyma statuetkę oraz nagrodę pieniężną 3000 zł, ufundowaną przez organizatorów festiwalu. Zostanie również przyznana Nagroda Specjalna Jury.

III. Przygotowania do Festiwalu:

1. Część prac przygotowawczych do Festiwalu zostanie rozpoczęta już pod koniec maja. Przede wszystkim mowa tutaj o ogłoszeniu naboru do konkursu filmowego i promocji tego konkursu.
2. Od sierpnia prace przygotowawcze ulegną znacznej intensyfikacji. Podejmowane działania służą przygotowaniu odpowiedniego zaplecza. W tym celu należy:
 - Zarezerwować miejsca hotelowe dla wszystkich zaproszonych gości
 - Zaadaptować przestrzeń w Świdnickim Ośrodku Kultury, Galerii 44 i Baroccafe na potrzeby Festiwalu
 - Przygotować i dostarczyć do Świdnicy i sprawdzić kopie filmowe
 - Opracować szczegółowy harmonogram i program Festiwalu oraz wydarzeń towarzyszących

IV. Festiwal:

1. Pokazy filmów w III blokach konkursowych
2. Pokazy filmów Macieja Drygasa
3. Pokazy 3 filmów z Planete + Doc Film Festival
4. 3 pokazy edukacyjne wraz z prelekcjami dla szkół, 4 prelekcje poprzedzające pokazy oraz 8 spotkań z autorami filmów, pokaz 5 filmów nagrodzonych w ramach V edycji Festiwalu.
5. Gala wręczenia nagród.
6. Festiwal będzie trwał 3 dni.

V. Podsumowanie, rozesłanie podziękowań, zamknięcie spraw formalnych., sprzątanie.

9. Harmonogram¹³⁾

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
I. Działania promocyjne		
1. Promocja Konkursu na Najlepszy Krótkometrażowy Film Dokumentalny	22 maja- 15 sierpnia	Oferent
2. Promocja VI edycji Festiwalu	1 sierpnia – 30 września 2013	oferent
II. Konkurs na krótkometrażowy film dokumentalny	22 maja – 22 września 2013	oferent
Działania 1-2	22 maja- 15 sierpnia 2013	oferent
Działanie 3	15 sierpnia- 1 września 2013	oferent
Działanie 4	1 września- 15 września 2013	oferent
Działanie 5	22 września 2013	oferent
III. Przygotowania do Festiwalu		
Działanie 1	22 maja- 5 sierpnia 2013	oferent oferent
Działanie 2	5 sierpnia- 19 września 2013	
IV. Festiwal		
Działania 1-6	20- 22 września 2013	oferent
V. Podsumowanie, rozesłanie podziękowań, zamknięcie spraw formalnych., sprzątnięcie.	23 września- 30 września 2013	oferent

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

1. Zapewnienie kontynuacji festiwalu promującego na Dolnym Śląsku sztukę filmową. Ugruntowanie pozycji Festiwalu jako imprezy cyklicznej, która coraz wyraźniej wpisuje się w kalendarz wydarzeń filmowych na Dolnym Śląsku.
2. Zgromadzenie na Festiwalu dziennikarzy oraz animatorów kultury z Dolnego Śląska oraz twórców, krytyków i producentów filmowych z całej Polski.
3. Zorganizowanie :
 - 3 bloków pokazów filmów konkursowych
 - pokazów 3 filmów z Festiwalu Planete+ Doc
 - pokazu filmów Macieja Drygasa
 - 3 pokazów edukacyjnych wraz z prelekcjami dla szkół
 - 4 prelekcji poprzedzających pokazy oraz 8 spotkań z autorami filmów
 - pokazu 5 filmów nagrodzonych w ramach V edycji Festiwalu
4. Czynne zaangażowanie i uczestnictwo młodzieży oraz publiczności seansów filmowych.
5. Zaprezentowanie różnych możliwości, jakie niesie ze sobą sztuka filmowa jest zachętą do rozwijania własnych pasji. Zmniejsza w ten sposób ryzyko zachowań patologicznych i jest ciekawym uzupełnieniem oferty edukacyjnej.
6. Wsparcie działań resocjalizacyjnych, wyświetlenie odpowiednich filmów i dyskusje po projekcji w świdnickim areszcie śledczym.
7. Umocnienie sieci kontaktów pomiędzy Dolnym Śląskiem a środowiskiem twórców i producentów filmowych.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾							
	1. dyrektor artystyczny	1	3000	Umowa	3000	0	3000	0
	2. specjalista ds. PR	1	2000	umowa	2000	0	2000	0
	3. specjalista ds logistyki	1	3000	umowa	3000	0	3000	0
	4. obsługa techniczna	1	1000	umowa	1000	0	1000	0
	5. Jury	3	1800	Umowa	5400	5400	0	0
	6. obsługa projekcji	1	4000	umowa	4000	0	0	4000
	7. Grand Prix	1	3000	sztuka	3000	0	3000	0
	8. Praca wolontariuszy	8	500	umowa	4000	0	0	4000

II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne							
	1) księgowość	1	1000	Umowa	1000	0	1000	0
	2) zwrot kosztów dojazdu	25	140	bilety	3500	0	3500	0
	3) noclegi - goście	64	50	os/noc	3200	0	3200	0
	4) noclegi - Jury	9	100	os/noc	900	0	900	0
	5) wyżywienie	1	2000	f-ra	2000	0	2000	0
	6) pre-paid	5	100	sztuka	500	0	500	0
	7) licencje	9	500	sztuka	4500	4500	0	0
	8) wydarzenia specjalne	3	500	zespół	1500	0	1500	0
	9) catering	1	800	zadanie	800	0	800	0
	10) zakup materiałów biurowych	1	500	zadanie	500	0	500	0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji							
	1) Druk plakatów B1	1	200	usługa	200	0	200	0
	2) druk plakatów B2 i ulotek A6	2	700	usługa	1400	0	1400	0
	3) druk afiszy	1	150	usługa	150	0	150	0
	5) druk zaproszeń	1	300	zadanie	300	0	300	0
	6) kolportaż plakatów	1	250	umowa	250	0	250	0
	7) oprawa graficzna	1	500	f-ra	500	0	500	0
	9) fotorelacje	1	1000	umowa	1000	0	1000	0
	10) statuetka	1	1000	umowa	1000	0	1000	0
	IV	Ogółem:				48600	9900	30700

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	9 900,0	
		0 zł	20,32%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	30 700,	
		00 zł	63,03%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe		

	wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0 zł	0%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0,00%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0zł	0,00%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0,00%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	8 000,0 0 zł	16,45%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	48 700 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Świdnicki Ośrodek Kultury		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Maciej Drygas (przewodniczący jury) - polski dokumentalista, reżyser filmowy i radiowy, scenarzysta. Absolwent (1979 r.) reżyserii Wszechrosyjskiego Państwowego Instytutu Kinematografii w Moskwie. Zaraz po studiach był asystentem Krzysztofa Zanussiego (przy filmach „Constans” i „Z dalekiego kraju”) oraz Krzysztofa Kieślowskiego (przy „Przypadku”).

Twórca takich filmów jak: „Usłyszcie mój krzyk”, „Stan Nieważkości”, „Głos nadziei”, czy „Jeden dzień w PRL”. Laureat wielu międzynarodowych festiwali. Filmy i słuchowiska radiowe Macieja Drygasa emitowane były przez stacje telewizyjne i radiowe w Europie, Stanach Zjednoczonych, Kanadzie, Australii i Japonii.

Paweł Wysoczański (członek jury) – pochodzący ze Świdnicy reżyser, scenarzysta, montażysta. Twórca takich filmów jak: „Kiedyś będziemy szczęśliwi”, „W drodze”, „Punkt widzenia”, „Bez końca”. Laureat wielu polskich i międzynarodowych festiwali filmowych.

Tadeusz Sobolewski (członek jury) - krytyk filmowy, dziennikarz, publicysta. Absolwent VI Liceum Ogólnokształcącego im. Tadeusza Reytana w Warszawie i polonistyki na Uniwersytecie Warszawskim. Pracował w tygodniku "Film" i miesięczniku "Kino", w którym w latach 1990–1994 był redaktorem naczelnym. Obecnie jest krytykiem filmowym w "Gazecie Wyborczej" oraz felietonistą "Kina". Współautor i współprowadzący (razem z Grażyną Torbicką) programu *Kocham Kino* w Telewizji Polskiej.

Marek Straszak (prowadzący warsztaty) - ukończył studia na Wrocławskiej ASP (Fotografia) i FH Krefeld (Grafik Design) , UdK Berlin (Media Eksperymentalne). W

Lech Moliński (dyrektor artystyczny Festiwalu) - dziennikarz filmowy, animator kultury, organizator wydarzeń filmowych. Przez trzy lata stały współpracownik Stopklatki, publikował także w: Aktwiście, Ricie Baum i Dwutygodniku. W latach 2009-2010 redaktor naczelny portalu kulturalnego G-punkt.pl. Jeden z

organizatorów Akademii Filmu Dokumentalnego „MovieWro”, dyrektor programowy IV Festiwalu Filmów Dokumentalnych „Okiem Młodych”, organizator „Bitwy Filmowej” - spotkanie z kinem niezależnym, współorganizator Sceny Filmowej festiwalu „Podwodny Wrocław”, koordynator debat przy festiwalu Planete+ Doc Film Festival Wrocław, od stycznia 2011 r. prezes Fundacji Visionica. Współautor książki „Stanisław Lenartowicz – twórca osobny”. Jest prelegentem Akademii Filmowej Multikina.

Alicja Kania (specjalista ds. PR) - studentka wrocławskiego kulturoznawstwa oraz komunikacji wizerunkowej. Od 2009 r. współpracuje z Fundacją Visionica, dla której pracowała przy licznych projektach, zajmując się promocją i public relations. Pracuje dla portalu tuWroclaw.com.

Małgorzata Kozubek - autorka pionierskiej pracy doktorskiej z zakresu filmoterapii, filmoznawczyni, prowadząca Akademię Filmową we wrocławskim Kinie Nowe Horyzonty wykładowczyni Instytutu Kulturoznawstwa Uniwersytetu Wrocławskiego.

Jakub Żary - dziennikarz muzyczny i kulturalny. Redaktor Naczelny serwisu kulturalnego G-punkt.pl, były Szef Muzyczny wrocławskiego Radia LUZ. Współpracuje m.in. z "Art&Business" i "Piana Magazine", współtworzy też bloga o popkulturze Popvictims.pl. Moderator debat, spotkań autorskich i konferencji prasowych o tematyce muzycznej i filmowej (m.in. festiwale T-Mobile Nowe Horyzonty, Podwodny Wrocław, Wrocławski Sound, Wrocławski Festiwal Gitarowy; stała współpraca z siecią księgarni Empik). Organizator i przewodniczący kapituły przyznającej Szczyt Kultury 2011 - nagrodę dla wrocławskich i dolnośląskich animatorów kultury. Autor objętego honorowym patronatem ambasad Australii i Nowej Zelandii programu "Siódmy Kontynent".

Michał Zieliński (grafik) – grafik, DJ, organizator imprez kulturalnych. Członek kolektywu DJ'skiego Jedno Piwo Sound, były Art Manager Klubogalerii Szajba oraz Klubu Karuzela, menadżer zespołu Labirytm. Odpowiedzialny za stronę techniczną podczas IV i V Festiwalu.

Stanisław Abramik (specjalista ds logistyki)- absolwent klasy filmowej I LO im. Jana Kasprowicza w Świdnicy, obecnie studiuje kulturoznawstwo na Uniwersytecie Wrocławskim. Od 2012 roku współtworzy świdnicki Festiwal Filmów Dokumentalnych „Okiem Młodych”, pracował przy organizacji pierwszej wrocławskiej edycji Planete+ Doc Film Festival. Prelegent i moderator dyskusji w ramach projektu Nowe Horyzonty Edukacji Filmowej. Działa przy organizacji Akademii Filmu Dokumentalnego „MovieWro”. Jest też stałym współpracownikiem portalu internetowego Swidnica24.pl.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/eferentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Pomieszczenia gwarantowane przez Świdnicki Ośrodek Kultury- Sala Teatralna Rynek 43 (projekcje)

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Liga Kobiet Polskich zajmuje się przede wszystkim działaniami informacyjnymi i uświadamiającymi na terenie Świdnicy, dążąc do edukacji świdniczan w kwestiach kluczowych dla naszego życia czy też funkcjonowania w społeczeństwie.

- „Dyktando Świdnickie” - popularyzacja poprawnej polszczyzny (7 edycji).
- „Świdnicki Dzień Kobiet” - promocja zdrowego stylu życia, zwrócenie uwagi na ważność profilaktyki w życiu codziennym. Projekt realizowany ze Starostwem

Powiatowym oraz Świdnickim Ośrodkiem Kultury.

- „Powiatowy konkurs wiedzy o Unii Europejskiej” realizowany przy współpracy z europoseł Lidią Geringer de Oedenberg- 3 edycje
- Wolontariat w szpitalu do osób starszych w projekcie „Bliżej Pacjenta”
- Organizacja festynu z okazji Dnia Dziecka promująca więzi rodzinne i spędzanie wolnego czasu rodzinnie na sportowo.
- Bezpieczna Kobieta szkolenia kobiet z zakresu samoobrony
- Fotograficzny Portret Pokoleń sesje zdjęciowe widziane okiem dwóch pokoleń

Cenny wkład stanowi doświadczenie w organizacji wydarzeń filmowych naszego partnera merytorycznego – Fundacji Visionica, odpowiedzialnej za:

- Organizację pokazów wrocławskiego kina niezależnego „Bitwa Filmowa” (od marca do października 2010) we współpracy z Łokietka 5 – Infopunktem Nadodrze.

□ Organizację Akademii Filmu Dokumentalnego „MovieWro” (w kinie Warszawa, a obecnie w Dolnośląskim Centrum Filmowym) we współpracy z Instytucją Kultury „Odra-film”, Media Desk, Urzędem Marszałkowskim Województwa Dolnośląskiego oraz Instytucją Kultury „Wrocław 2016”. Celem cyklicznych spotkań jest promocja kina dokumentalnego i edukacja młodzieży poprzez sztukę filmową i dyskusję wokół podejmowanych tematów. Wśród prelegentów, moderatorów debat i uczestników paneli dyskusyjnych znaleźli się m.in.: filmowcy Tomasz Wolski, Paweł Łoziński, Maciej Drygas, Michał Marczak, Wojciech Staroń, ekolog Jacek Bożek, krytycy filmowi Tadeusz Sobolewski, Błażej Hrapkiewicz i Adam Kruk, Leszek Budrewicz i Krzysztof Mieszkowski oraz znawcy filmu: prof. Mirosław Przyłipiak i prof. Tadeusz Lubelski. Adres strony internetowej projektu: www.moviewro.pl.

- Współorganizację czwartej i piątej edycji Festiwalu Filmów Dokumentalnych „Okciem Młodych” w Świdnicy. Fundacja Visionica odpowiadała za promocję i stronę merytoryczną przedsięwzięcia.

□ Oprócz tego Fundacja Visionica regularnie angażuje się w działania mające na celu promocję kultury filmowej we Wrocławiu i na Dolnym Śląsku. Fundacja prowadzi Scenę Filmową festiwalu „Podwodny Wrocław”, organizuje pokazy filmów krótkometrażowych w cyklu „KinoNiedziel” w klubie Salvador, a także pokazy

filmów dokumentalnych w Świdnicy we współpracy ze Świdnickim Ośrodkiem Kultury. Od marca 2012 Fundacja Visionica organizuje również projekt „Polish Cinema for Beginners” - promujący klasykę kina polskiego wśród obcokrajowców mieszkających we Wrocławiu (www.polishcinema.com.pl), a także jest partnerem Against Gravity przy organizacji wrocławskiej edycji PLANETE+ DOC Wrocław.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie⁴⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent jest związany niniejszą ofertą do dnia 30 września 2013 r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym;

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

STOWARZYSZENIE KOBIEC POLSKICH
KOŁO
w Świdnicy
58-100 Świdnica, ul. Wrocławska 16
Regon 020240390 NIP 8842581987

PRZEWODNICZĄCA LKP

.....
Elżbieta Dudziak

Elżbieta Dudziak

.....

Genowefa Bobińska - skarbnik

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data... *05.02.2013 r.*

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

.....

Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego
Departament Spraw Społecznych
SEKRETARIAT
Wpłynęło *06-02-2013*
L.dz. *2078102/2013*

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

.....

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

- ⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- ⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- ⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- ⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- ¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- ¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- ¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- ¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- ¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.
- ¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- ¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- ¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- ¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich osztach.
- ²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- ²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- ²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- ²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 05.02.2013 godz. 08:12:02

Numer KRS: 0000245819

**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

PODMIOT NI EWPI SANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	25.11.2005			
Ostatni wpis	Numer wpisu	10	Data dokonania wpisu	16.11.2012
	Sygnatura akt	WR.IX NS-REJ.KRS/14621/12/947		
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY DLA WROCŁAWIA-FABRYCZNEJ WE WROCŁAWIU, IX WYDZIAŁ GOSPODARZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSZENIE
2.Numer REGON/NIP	REGON: 020240390, NIP: ---
3.Nazwa	LIGA KOBIET POLSKICH KOŁO W ŚWIDNICY
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	-----
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	NIE

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. DOLNOŚLĄSKIE, powiat ŚWIDNICKI, gmina ŚWIDNICA, miejsc. ŚWIDNICA
2.Adres	ul. WROCŁAWSKA, nr 16, lok. ---, miejsc. ŚWIDNICA, kod 58-100, poczta ŚWIDNICA, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	-----
4.Adres strony internetowej	-----

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie		
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1	29.09.1989 R. (Z PÓŹN. ZM.) - STATUT LIGI KOBIET POLSKICH, STOWARZYSZENIA ZAREJESTROWANEGO W KRAJOWYM REJESTRZE SĄDOWYM MOCĄ POSTANOWIENIA SĄDU REJONOWEGO DLA M.ST. WARSZAWY W WARSZAWIE W DNIU 06.12.2006 R. PRZEWODNICZĄCA

za zgodność z oryginałem
Elżbieta Dudziak

2	21 MARCA 2009 R. - ZMIENIONE: § 1, § 6 UST.1, § 7, § 8 PKT 4, 5, § 9 PKT 1, 2, 7, § 17 PKT 4, § 19 UST.1, 2, § 22 UST.5, § 23 UST.5, § 34 PKT 8, § 56 § 59 UST.2, § 65; W § 2 - DODANY UST.2, W § 40 UST.2 - DODANY PKT 6, W § 57 - USUNIĘTY UST.3; ZMIANA OZNACZEŃ PUNKTÓW Z LITEROWYCH NA CYFROWE: W § 20 UST.1, 2, 3, § 30 UST.2, § 40 UST.2, § 41 UST.1, § 43 UST.2, § 51 UST.2, § 52 UST.1, § 55 UST.2, § 63 UST.2, 4; KOREKTA PISOWNI I INTERPUNKCJI: W § 3 UST.1, § 4 UST.2, 3, 4, § 5 UST.2, § 6 UST.2, § 9 PKT 4, 5, § 10 PKT 1, 2, 3, § 11, § 12, § 15, § 17 PKT 3, § 18 PKT 1, 2, § 20 UST.2 PKT 1, UST.3 PKT 1, UST.4, 5, § 21 PKT 3, 4, § 23 UST.2, 4, § 27, § 28, § 29 PKT 1, 2, 3, § 30 UST.2 PKT 2, 4, § 32, § 33, § 34 PKT 3, 7, § 36 UST.1, § 39, § 40 UST.2 PKT 2, 5, § 41 UST.1 PKT 2, UST.3, § 43 UST.2 PKT 1, 2, 3, 4, 5, 6, § 44 UST.2, § 46 UST.1, 2, 3, § 47 PKT 2, § 49 PKT 1, 2, § 51 UST.2 PKT 1, 3, § 52 UST.1 PKT 2, § 53 PKT 5, § 54, § 55 UST.2 PKT 1, 3, 5, 6, § 58 PKT 1, § 59 UST.3, 4, § 60 PKT 2, § 62, § 63 UST.2 PKT 3, UST.4 PKT 4 - ZMIANY ZAREJESTROWANE NA PODSTAWIE POSTANOWIENIA SĄDU REJONOWEGO DLA MIASTA STOLECZNEGO WARSZAWY Z DNIA 30.12.2009 R.
3	15 STYCZNIA 2011 R., ZMIENIONE: §8, §9, §28, §36, W §40 UST.2 USUNIĘTY PKT 6, W §46 USUNIĘTE UST.3,4,5, W §59 ZMIENIONY UST.2, USUNIĘTE UST.3,4,5,6, W §63 ZMIENIONY UST.4 14 MAJA 2011 R., ZMIANA §8, §9 (- ZMIANY ZAREJESTROWANE PRZEZ SĄD REJONOWY DLA M. ST. WARSZAWY POD NR KRS 65044 - LIGA KOBIET POLSKICH) 10 MARCA 2012 ZMIANY W § 9: - Z UST. 1 - USUNIĘTY PKT 15; - UST. 3 - USUNIĘTY; - UST. 4 - ZMIANA NUMERU NA NR 3 - ZE ZMIANĄ BRZMIENIA; - UST. 5 - ZMIANA NUMERU NA NR 4 - ZE ZMIANĄ BRZMIENIA PKT 1; - UST. 6 - ZMIANA NUMERU NA NR 5; - DODANY UST. 6 Z NOWYM BRZMIENIEM. (- ZMIANY ZAREJESTROWANE PRZEZ SĄD REJONOWY DLA M. ST. WARSZAWY POD NR KRS 65044 - LIGA KOBIET POLSKICH)

Rubryka 5

1.Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY
---	--------------

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu

Brak wpisów

Rubryka 7 - Komitet założycielski

Brak wpisów

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór

1.Nazwa organu	STAROSTA POWIATU ŚWIDNICKIEGO
----------------	-------------------------------

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu
--

1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD
2.Sposób reprezentacji podmiotu	- UMOWY, PEŁNOMOCNICTWA ORAZ WSZELKIE OŚWIADCZENIA WOLI POCIĄGAJĄCE ZA SOBA ZOBOWIĄZANIA FINANSOWE LUB ZMIANY MAJĄTKU LIGI, DLA SWOJEJ WYŻNOSNOŚCĄ LKP PRZEWSO WŁASNOŚCĄ PODPISÓW DWÓCH CZŁONKIŃ ZARZĄDU, W TYM ZAWSZE PRZEWODNICZĄCEJ LUB

29 2400055
2 0191 wate Elzbieta Dudziak

WICEPRZEWODNICZĄCEJ BĄDŹ SEKRETARZA;
 -DOKUMENTY I PISMA NIE POCIĄGAJĄCE ZA SOBĄ ZOBOWIĄZAŃ FINANSOWYCH LUB ZMIAN
 MAJĄTKU LIGI PODPISYWANE SĄ JEDNOOSOBOWO, PRZEZ PRZEWODNICZĄCĄ LUB
 WICEPRZEWODNICZĄCĄ ZARZĄDU.

Podrubryka 1

Dane osób wchodzących w skład organu

1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	DUDZIAK
	2.Imiona	ELŻBIETA ZYGFRYDA
	3.Numer PESEL/REGON	53042901729
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	PRZEWODNICZĄCA ZARZĄDU
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	BABISZ
	2.Imiona	GENOWEFA GERTRUDA
	3.Numer PESEL/REGON	46111514584
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SKARBNIK
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KOCH
	2.Imiona	ANNA
	3.Numer PESEL/REGON	50062907627
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SEKRETARZ
4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	OKRUTA
	2.Imiona	IRENA
	3.Numer PESEL/REGON	48053015064
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPRZEWODNICZĄCA

Rubryka 2 - Organ nadzoru

1	1.Nazwa organu	KOMISJA REWIZYJNA	
	Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
	1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	CICHOŃ
		2.Imiona	SYLWIA
		3.Numer PESEL/REGON	66081407749
		4.Numer KRS	****
	2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KOZAK
		2.Imiona	TERESA
		3.Numer PESEL/REGON	52010210601
		4.Numer KRS	****
	3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	SZESZKO
		2.Imiona	WIESŁAWA
		3.Numer PESEL/REGON	50081104829
4.Numer KRS		****	

PRZEWODNICZĄCA LKP

za zgodność
z oryginałem
Elżbieta Dudziak

Rubryka 3

Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 2 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 3 - Cel działania organizacji

1. Cel działania

CELEM LIGI JEST DZIAŁANIE NA RZECZ:

1. PEŁNEJ REALIZACJI ZASADY RÓWNOUPRAWNIENIA KOBIET W ŻYCIU SPOŁECZNO-POLITYCZNYM,
2. OCHRONY PRAW I INTERESÓW KOBIET
3. POMOCY KOBIETOM, ICH RODZINOM I DZIECIOM,
4. OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH, UZALEŻNIONYCH I WSPÓLUZALEŻNIONYCH ORAZ POSZKODOWANYCH W WYPADKACH KOMUNIKACYJNYCH,
5. RODZIN I OSÓB ZAGROŻONYCH WYKLUCZENIEM SPOŁECZNYM.

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego

Brak wpisów

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania

Brak wpisów

Za zgodą ośrodku PRZEWODNICZĄCA LKP
2 orginolac
Elżbieta Dudziak

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji

Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o postępowaniu naprawczym

Brak wpisów

2900lu55C
PRZEWODNICZĄCA LKP
Elzbieta Dudziak

Elżbieta Dudziak

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 05.02.2013

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: <https://ems.ms.gov.pl>

*za zgodności
z oryginałem*
PRZEWODNICZĄCA LKP

Elżbieta Dudziak