

G.

**OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego  
Departament Spraw Społecznych  
SEKRETARIAT

Zgodnie z art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Wzrost: 28 04 2013

L.dz. 9308/01/2013

Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

**OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>1)</sup>**

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

OTWARTY KONKURS OFERT NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO Z ZAKRESU KULTURY I OCHRONY DZIEDZICTWA KULTUROWEGO 2013

(rodzaj zadania publicznego)

222 rocznica uchwalenia Konstytucji 3 maja - „Majowe świętowanie”  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 15.04.2013r.do 14.05.2013r.

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

**Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego**  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**I. Dane oferenta/offerentów<sup>1)3)</sup>**

1) nazwa: **Stowarzyszenie Wspierania Kultury w Gminie Strzegom AKCJA**

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

- stowarzyszenie**                      ( ) fundacja  
( ) kościelna osoba prawna              ( ) kościelna jednostka organizacyjna  
( ) spółdzielnia socjalna              ( ) inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>

**KRS 0000385989**

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> **11 maja 2011r.**

5) nr NIP: **8842742723**

nr REGON: **021538683**

6) adres:

miejsowość: **Strzegom ul.: I.J. Paderewskiego 36**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> **nie dotyczy**

gmina: **Strzegom powiat:<sup>8)</sup> świdnicki**

województwo: **dolnośląskie**

kod pocztowy: **58-150** poczta: **Strzegom**

7) tel.: **746494400** faks: **746494401**

e-mail: **sck@poczta.onet.pl** http:// .....

8) numer rachunku bankowego: **96 1090 2343 0000 0001 1634 4131**

nazwa banku: **Bank Zachodni WBK S.A. 1 Oddział w Strzegomiu**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów<sup>1)</sup>:

a) **Tomasz Smagłowski - Prezes**

b) **Urszula Hawruto – Dulemba – Zastępca Prezesa**

c) **Bożena Bojanowska – Czuk - Skarbnik**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

**Stowarzyszenie Wspierania Kultury w Gminie Strzegom AKCJA, ul. I.J. Paderewskiego 36, 58 – 150 Strzegom**

Tel; 74 6494400

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

**Bożena Bojanowska-Czuk – 664432378, Elżbieta Pienio - 696551689**

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

<p>Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. organizowanie warsztatów twórczych dla dzieci i młodzieży, szczególnie zajęć plastycznych, muzycznych, teatralnych oraz filmowych,</li><li>2. propagowanie i organizowanie wymiany międzykulturowej, w szczególności poprzez organizację wyjazdów, warsztatów, prelekcji, koncertów, imprez integracyjnych,</li><li>3. organizowanie konferencji, seminariów, szkoleń i wykładów,</li><li>4. organizowanie imprez kulturalnych,</li><li>5. wydawanie książek, czasopism, broszur związanych z celami Stowarzyszenia,</li><li>6. wszechstronne wspieranie społecznej aktywności obywateli na rzecz edukacji, oświaty i ochrony zdrowia,</li><li>7. pozafinansowe wspieranie rodzin w trudnej sytuacji życiowej,</li><li>8. prowadzenie działalności informacyjno – promocyjnej i edukacyjno – szkoleniowej m.in. poprzez organizację szkoleń i konferencji,</li><li>9. działania na rzecz kultywowania tradycji historycznych poprzez organizację widowisk, turniejów oraz innych przedsięwzięć,</li><li>10. zapobieganie patologiom społecznym poprzez szeroko rozumianą działalność z zakresu profilaktyki uzależnień,</li><li>11. działalność na rzecz osób wykluczonych społecznie z powodu niepełnosprawności, wieku, bezdomności, bezrobocia, miejsca zamieszkania, podnoszenie świadomości na temat praw człowieka,</li><li>12. organizowanie wycieczek dla różnych grup wiekowych,</li><li>13. organizowanie letniego i zimowego wypoczynku dla dzieci,</li><li>14. działania na rzecz ochrony tradycji, obrzędów na rzecz kultury regionalnej i narodowej,</li><li>15. podejmowanie działań na rzecz rozwoju regionalnego i lokalnego,</li><li>16. działania na rzecz poznawania i promowania kultury innych narodów,</li><li>17. propagowanie idei wspólnoty europejskiej,</li><li>18. szeroko rozumiana edukacja ekologiczna i prozdrowotna,</li><li>19. zbiórki pieniężne i rzeczowe,</li><li>20. działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego,</li><li>21. działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.</li></ol> <p>a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• organizacja i prowadzenie imprez prywatnych i firmowych,</li><li>• przygotowanie i montaż dekoracji,</li><li>• prowadzenie warsztatów artystycznych,</li><li>• przygotowanie i realizacja projektów reklamowych,</li><li>• działalność wydawnicza,</li><li>• działalność rozrywkowa i turystyczno-rekreacyjna,</li><li>• działalność impresaryjna,</li><li>• projekcje filmów,</li><li>• przekazywanie darów pieniężnych i rzeczowych,</li></ul> <p>b) działalność odpłatna pożytku publicznego:</p> <p>organizowanie letniego i zimowego wypoczynku dla dzieci</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• organizacja i prowadzenie imprez kulturalnych dla osób prywatnych i firm,</li><li>• przygotowanie i montaż dekoracji,</li><li>• prowadzenie warsztatów artystycznych,</li><li>• przygotowanie i realizacja projektów reklamowych,</li><li>• działalność wydawnicza,</li><li>• działalność rozrywkowa i turystyczno-rekreacyjna,</li><li>• działalność impresaryjna,</li></ul>
---

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców **nie dotyczy**

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

Nie dotyczy

**III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

**1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

„Majowe świętowanie”, przedsięwzięcie kulturalne o zasięgu dolnośląskim realizowane w okresie od 15.04.2013 do 14.05.2013r. w Strzegomiu ( Park Miejski, Rynek, wieś gminy Strzegom, Szkoły Podstawowe Gminy Strzegom, Teatr Dramatyczny im. J. Szaniawskiego w Wałbrzych), z udziałem mieszkańców Miasta i Gminy Strzegom, mieszkańców Dolnego Śląska, dzieci w wieku 7-13 lat ze Szkół Podstawowych Miasta i Gminy Strzegom. W ramach zadania zrealizowany będzie Piknik Patriotyczny, Parada Dolnośląskich Orkiestr Dętych, Pieśni patriotyczne w wykonaniu dolnośląskich zespołów folklorystycznych, konkurs plastyczny na plakat 3-majowy, konkurs „ Moja wieś ma kolor biało-czerwony”. Zadanie będzie miało istotny wpływ na pobudzenie zainteresowania historią Polski i swoją małą ojczyzną, rozbudzeniem patriotyzmu, a przede wszystkim wpłynie na zmianę świadomości w zakresie edukacji historycznej i patriotycznej zarówno dzieci, młodzieży jak i dorosłych. Zintegruje mieszkańców Dolnego Śląska i pobudzi do wspólnego działania na rzecz regionu.

**2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

Uchwalenie Konstytucji 3 Maja jest wydarzeniem historycznym, które przez wiele lat było celowo pomijane w edukacji historycznej podobnie jak i inne karty historii Polski. Do chwili obecnej wiele osób nie posiada wiedzy na temat tych wydarzeń. Ma to niekorzystny wpływ na postrzeganie Ojczyzny i patriotyzmu. Istnieje zatem ogromna potrzeba szeroko rozumianej edukacji historycznej, która lepiej pozwoli poznać historię Polski oraz rozbudzi w młodym pokoleniu potrzebę szacunku dla Ojczyzny i symboli narodowych. Edukacja historyczna i patriotyczna podczas realizacji zadania obejmie wszystkie grupy wiekowe, a jego program i różnorodność zainteresuje i zachęci do działania na rzecz swojego środowiska, a tym samym na rzecz regionu, kraju.

**3. Opis grup adresatów zadania publicznego**

Adresatami zadania są mieszkańcy 22 wsi Gminy i mieszkańcy Strzegomia, w tym dzieci z 9 Publicznych Szkół Podstawowych z terenu Miasta i Gminy Strzegom, mieszkańcy Dolnego Śląska uczestniczący w realizacji zadania.

**4. Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

**5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .<sup>11)</sup>**

Nie dotyczy

#### **6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

Nadrzędnym celem realizacji zadania jest edukacja historyczna, patriotyczna i kulturalna ze szczególnym uwzględnieniem młodego pokolenia mieszkańców Strzegomia, Gminy i Dolnego Śląska.

Kolejnymi celami wynikającymi z powyższego są:

- pobudzenie zainteresowania historią miasta, regionu, kraju;
- pobudzenie do działań na rzecz własnego środowiska;
- zachęcenie do udziału w wydarzeniach kulturalnych;
- zmiany w świadomości i postrzeganiu własnego środowiska i wydarzeń historycznych z nim związanych;
- zmiany w świadomości i postrzeganiu Ojczyzny i wydarzeń historycznych z nią związanych;

Cele zadania będą realizowane poprzez udział w wydarzeniach składających się na jego całość.

#### **7. Miejsce realizacji zadania publicznego**

Zadanie będzie realizowane w:

- Strzegomiu ( Park Miejski, Rynek, Strzegomskie Centrum Kultury ),
- 22 wsiach Gminy Strzegom ( Kostrza, Rogoźnica, Graniczna, Wieśnica, Bartoszówek, Rusko, Jarosów, Międzyrzecze, Stanowice, Grochotów, Stawiska, Modłęcín, Granica, Tomkowice, Żółkiewka, Żelazów, Goczałków Dolny, Goczałków Górny, Morawa, Godzieszówek, Olszany, Skarżyce ),
- 9 Publicznych Szkołach Podstawowych ( 3 w Strzegomiu oraz w Goczałkowie, Jaroszowie, Kostrzy, Olszanach, Rogoźnicy, Stanowicach )
- Teatrze Dramatycznym im. J. Szaniawskiego w Wałbrzychu

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

### 1. PRACE PRZYGOTOWAWCZO – ORGANIZACYJNE

- przygotowanie regulaminów konkursów plastycznych: na plakat 3-majowy i konkursu „Moja wieś ma kolor biało-czerwony”;
- rozesłanie regulaminów do Publicznych Szkół Podstawowych oraz do sołtysów wsi Gminy Strzegom;
- opracowanie programu i zaproszenie wykonawców do udziału w Pikniku historycznym;
- zamówienie 40 biletów na spektakl teatralny „Konstytucja 3 maja „ w wykonaniu aktorów Teatru Dramatycznego w Wałbrzychu;
- zamieszczenia informacji w mediach lokalnych i regionalnych o realizacji zadania;

### 2. OPRACOWANIE OSTATECZNEJ WERSJI MONTAŻU FINANSOWEGO ZADANIA

### 3. PRACE WŁAŚCIWE – „Majowe Świętowanie”;

30.04.2013r. – ocena prac plastycznych i wytypowanie z każdej szkoły 5 najciekawszych prac;

02.05.2013r. – objazd 22 wsi i wytypowanie 3 udekorowanych najbardziej pomysłowo;

03.05.2013r. – Piknik patriotyczny ( wręczenie nagród z konkursu plastycznego na plakat 3-majowy oraz za konkurs „Moja wieś ma kolor biało-czerwony”, prezentacja pieśni patriotycznych w wykonaniu 5 dolnośląskich zespołów folklorystycznych(w tym 3 zespołów z terenu Gminy Strzegom: Olszan, Goczalkowa i Kostrzy), parada 3 dolnośląskich orkiestr dętych( w tym Młodzieżowej Orkiestry Dętej ze Strzegomia), inscenizacja słowno-muzyczna „Wiwat maj, 3 maj” w wykonaniu uczniów szkół gimnazjalnych i średnich, rodzinna gra miejska, konkursy i quizy o tematyce patriotycznej z nagrodami;

04.05.2013r. – Spektakl teatralny „Konstytucja 3 maja” w Teatrze Dramatycznym im. J. Szaniawskiego w Wałbrzychu;

6. Promocja zadania będzie trwała przez cały okres realizacji zadania.

### 7. ROZLICZENIE I EWALUACJA ZADANIA

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 15.04.2013 do 14.05.2013r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
<p>PRACE PRZYGOTOWAWCZO – ORGANIZACYJNE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- przygotowanie regulaminów konkursu plastycznego na plakat 3-majowy i konkurs „Moja wieś ma kolor biało-czerwony”,</li> <li>- opracowanie programu i zaproszenie wykonawców do udziału w Pikniku historycznym</li> <li>- zamieszczenia informacji w mediach lokalnych i regionalnych o realizacji zadania,</li> <li>- opracowanie ostatecznej wersji montażu finansowego zadania</li> </ul>	15.04.2013r. - 29.04.2013r.	AKCJA
<p>Prace właściwe:</p> <p>30.04.2013r. – ocena prac plastycznych i wytypowanie z każdej szkoły 5 najciekawszych prac oraz przyznanie 3 nagród</p> <p>02.05.2013r. – objazd 22 wsi i wytypowanie 3 udekorowanych najbardziej pomysłowo</p> <p>03.05.2013r. – Piknik patriotyczny ( wręczenie nagród za konkurs plastyczny na plakat 3-majowy oraz za konkurs „Moja wieś ma kolor biało-czerwony”, prezentacja pieśni patriotycznych w wykonaniu 5 dolnośląskich zespołów folklorystycznych, parada 3 dętych orkiestr dolnośląskich, inscenizacja słowno-muzyczna „Wiwat maj, 3 maj” w wykonaniu uczniów szkół gimnazjalnych i średnich, rodzinna gra miejska, konkursy i quizy o</p>	30.04.2013 r. – 04.05. 2013 r.	AKCJA

tematyce patriotycznej z nagrodami, wystawa pokonkursowa plakatu 3-majowego). 04.05.2013r. – Spektakl teatralny „Konstytucja 3-majowa” w Teatrze Dramatycznym im.J.Szaniawskiego w Wałbrzychu. Ciąg dalszy promocji zadania		
Rozliczenie i ewaluacja zadania	14.05.2013r.	AKCJA

#### 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

<p>Edukacji historyczna, patriotyczna i kulturalna podczas zadania spowoduje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- większe zainteresowanie historią miasta, regionu i kraju,</li> <li>- spowoduje chęć i potrzebę działań na rzecz własnego środowiska,</li> <li>- zachęci do udziału w wydarzeniach kulturalnych,</li> <li>- spowoduje zmiany w świadomości i postrzeganiu własnego środowiska i wydarzeń z nim związanych,</li> <li>- spowoduje zmiany w świadomości i postrzeganiu Ojczyzny i wydarzeń z nią związanych.</li> </ul> <p>Rezultaty zadania ściśle wynikają z jego celów i są wynikiem właściwych działań, zgodnych z założeniami organizatorów i będących wynikiem potrzeb adresatów.</p>
--

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowanych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów w zadania publiczne <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	<b>Koszty merytoryczne :</b>	-	-	-	-	-	-	-
	1)koszty transportu 2 folklorystycznych zespołów i 2 orkiestr dętych z terenu Dolnego Śląska	4	600,00	usługa	2.400,00	2.400,00	-	-



	2)koszty transportu 3 folklorystycznych zespołów z terenu Gminy Strzegom	3	250,00	usługa	750,00	750,00	-	-
	3)koszt transportu do teatru Dramatycznego w Wałbrzychu	1	500,00	usługa	500,00	500,00		
	3)koszty wyżywienia 8 zespołów x 30 osób x 12,00	240	12,00	usługa	2.880,00	2.880,00	-	-
	4) nagrody w konkursie plastycznym „Moja wieś ma kolor biało – czerwony”	3	1.000,00	zestaw	3.000,00	3.000,00	-	-
	5)nagrody w konkursie plastycznym na Plakat 3 – cio majowy	3	100,00	zestaw	300,00	300,00	-	-
	6)nagrody w grze miejskiej, konkursach i quizach o tematyce patriotycznej	1	1.000,00	zestaw	1.000,00	-	1.000,00	
	7)zakup napojów i słodyczy dla zespołów	1	500,00	zestaw	500,00	-	500,00	-
II	<b>Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne:</b>	-	-	-	-	-	-	-
	Rozliczenie zadania publicznego	1	170,00	umowa o dzieło	170,00	170,00		
					-	-	-	-
III	<b>Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji</b>	1	150,00	Usł.	150,00	-	150,00	-
	1.Druk plakatu informacyjnego							
IV	<b>Ogółem:</b>	-	-	-	11.650,00	10.000,00	1.650,00	-

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji			10.000,00	85,84%
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>			1.650,00	14,16%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>			0,00 zł	.....%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>			0,00zł	.....%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>			0,00 zł	.....%
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>			0,00 zł	.....%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)			0,00 zł	
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)			11.650,00	100%

## 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzone(-a) pozytywnie, czy też	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
	-	TAK/NIE <sup>1)</sup>	-

-	-	TAK/NIE <sup>1)</sup>	-
-	-	TAK/NIE <sup>1)</sup>	-
-	-	TAK/NIE <sup>1)</sup>	-
-	-	TAK/NIE <sup>1)</sup>	-

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

## V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

W realizację zadania zaangażowani będą członkowie Stowarzyszenia Wspierania Kultury w Gminie Strzegom AKCJA, których zadaniem będzie przygotowanie i opracowanie niniejszego wniosku oraz rozliczenie finansowe.

### 2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>23)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Wyposażenie biura, telefon oraz fax będące w posiadaniu naszego stowarzyszenia. Przestrzeń publiczna na strzegomskim Rynku oraz w Parku Miejskim zostanie użyczona przez Gminę Strzegom.

Do realizacji zakończenia i podsumowania zadania w dniu 04.05.2013r. wykorzystana zostanie sala widowiskowa Strzegomskiego Centrum Kultury oraz plenerowa technika sceniczna wraz z obsługą, w ramach zawartej umowy użyczenia.

### 3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Stowarzyszenie Akcja jest młodą organizacją, pomimo to jego członkowie to osoby, które posiadają odpowiednią wiedzę dla realizacji zadania objętego wnioskiem, ponieważ od lat zajmują się organizowaniem imprez kulturalnych, realizują i rozliczają projekty dofinansowane ze środków zewnętrznych, w tym ze środków UE.

W roku bieżącym Zarząd Stowarzyszenia Wspierania Kultury w Gminie Strzegom „Akcja” realizuje n/w działania:

1. Zadanie publiczne: Ochrona i Promocja Zdrowia 2012r.- Rozwój środowiskowych świetlic opiekuńczo – wychowawczych w środowiskach lokalnych, organizacja czasu wolnego dla dzieci z rodzin niewydolnych wychowawczo w formie powierzenia zadania publicznego przez Gminę Strzegom. Tytuł zadania: Świetlice opiekuńczo – wychowawcze „Akcja” nowym sposobem na zagospodarowanie czasu wolnego dzieci.

2. Zadanie publiczne: Wspieranie projektów z zakresu edukacji kulturalnej, w tym organizacja wycieczek kulturalnych dla dzieci, młodzieży i dorosłych w formie wspierania realizacji zadania publicznego przez Gminę Strzegom. Tytuł zadania: Senior w operze – na przygodę z kulturą nigdy nie jest za późno.

3) Strzegomski Plener Rzeźby w Granicie 2012” - interdyscyplinarny projekt kulturalny, w ramach którego zostały zrealizowane działania:

plener rzeźb podczas którego 7 artystów rzeźbiarzy polskich i zagranicznych (Bogdan Wajberg, Stanisław Cukier, Martin Kuchar, Ryszard Zarycki, Jerzy Fober, Grzegorz Niemyjski, Dariusz Kowalski ) wykonali duże rzeźby w kamieniu, które dzięki odpowiedniej oprawie medialnej zostały zrealizowane niejako „na oczach” odbiorców zainteresowanych tym wydarzeniem

2) wernisaż i wystawy rzeźb wykonanych podczas pleneru w przestrzeni publicznej - w centrum

strzegomskiego i wrocławskiego rynku.

3) kulturalne imprezy towarzyszące w Centrum Aktywności Społecznej „KARMEL” w Strzegomiu:  
- dwudniowe seminarium na temat „Granit – surowiec dla sztuki – aspekt gospodarczy, społeczny i edukacyjny”  
- wystawa zdjęć pod nazwą „Sztuka obróbki granitu”.

4) wykonano film reklamowy w formie clipu, który został opublikowany w ogólnodostępnej przestrzeni internetowej oraz w portalach kamieniarskich.

Wykonano plakat, ulotkę oraz folder po wykonaniu rzeźb, który zapewnił promocję i trwałą dokumentację rezultatów pleneru.

4. Informacja, czy oferent/oferenci<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów<sup>1)</sup>;

2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;

3) oferent/oferenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 14.05.2013.

4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

5) oferent/oferenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;

6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym

Stowarzyszenie Wspierania Kultury  
w Gminie Strzegom „AKCJA”  
PREZES  
mgr Tomasz R. Sznajderowski

Stowarzyszenie Wspierania Kultury  
w Gminie Strzegom „AKCJA”  
SKARBNIK  
mgr Bożena Bojanowska-Czuk

J. Helt-Dobrowka

Stowarzyszenie Wspierania Kultury  
w Gminie Strzegom „AKCJA”  
58-150 Strzegom, ul. I.J. Paderewskiego 36  
REGON 021538683

.....  
.....  
.....  
(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/oferentów<sup>1)</sup>)

Data.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego  
Departament Spraw Społecznych  
SEKRETARIAT

Wpłynęło 28 -01- 2013

L.dz..... 9308/01/2013

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

--

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2)</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>3)</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

<sup>4)</sup> Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

<sup>5)</sup> Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

<sup>6)</sup> W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

<sup>7)</sup> Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

<sup>8)</sup> Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

<sup>9)</sup> Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

<sup>10)</sup> Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

<sup>11)</sup> Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

<sup>12)</sup> Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

<sup>13)</sup> W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

<sup>14)</sup> Opis zgodny z kosztorysem.

<sup>15)</sup> Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

<sup>16)</sup> Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

<sup>17)</sup> Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

<sup>18)</sup> Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

<sup>19)</sup> W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich oszczędnościach.

<sup>20)</sup> Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

<sup>21)</sup> Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

<sup>22)</sup> Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>23)</sup> Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>24)</sup> Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

<sup>25)</sup> Wypełnia organ administracji publicznej.

ODDZIAŁ CENTRALNEJ INFORMACJI  
KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO  
ul. Słowackiego 11  
53300 Wałbrzych

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 04.12.2012 godz. 09:38:04

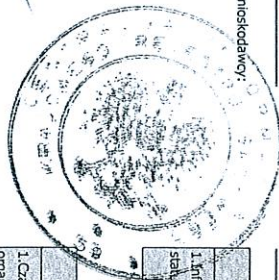
Numer KRS: 0000385989

ODPIS AKTUALNY

Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH, FUNDACJI I  
PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ

PODMIOT NIE WPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Nr pisma wnioskodawcy:



Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	11.05.2011	Data dokonania wpisu	30.06.2011
Osoba wpis	Numer wpisu	2	
Wpis	Wpis	WR.XI.NS.REJ.KRS/7877/11/263	
Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY DLA WROCŁAWIA-FABRYCZNEJ WIE WROCŁAWIU, IX WYDZIAŁ GOSPODARSTWA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie podzaju organizacji	STOWARZYSZENIE
2.Numer REGON/NIP	REGON: 021538683, NIP: ---
3.Nazwa	STOWARZYSZENIE WSPIERANIA KULTURY W GMINIE STRZEGOM "AKCJA"
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	---
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	NIE

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. DOLNOŚLĄSKIE, powiat ŚWIDNICKI, gmina STRZEGOM, miejsc. STRZEGOM
2.Adres	ul. J.J. PADEREWSKIEGO, nr 36, lok. ..., miejsc. STRZEGOM, kod 58-150, poczta STRZEGOM, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	---
4.Adres strony internetowej	---

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały  
Brak wpisów

Stowarzyszenie Wspierania Kultury  
w Gminie Strzegom „AKCJA”  
58-150 Strzegom, ul. J.J. Paderewskiego 36  
REGON 021538683

Rubryka 4 - Informacje o statucie	
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	17.03.2011R. 28.04.2011R. - ZMIANA § 7, § 10, § 11, § 12, § 13, § 15, § 16, § 18, § 19, § 20, § 23, § 24, § 26, § 28, § 31

Rubryka 5	
1.Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNA CZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu	
Brak wpisów	

Rubryka 7 - Komitet założycielski	
Brak wpisów	

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	
1.Nazwa organu	STAROSTA ŚWIDNICKI

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu	
1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD STOWARZYSZENIA
2.Sposób reprezentacji podmiotu	DO SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ WOLI W ZAKRESIE PRAW I OBOWIĄZKÓW MAJĄTKOWYCH ORAZ ZAWIERANIA UMÓW I ZOBOWIĄZAŃ A TAKŻE UDZIELANIA PEŁNOMOCCNICTW W INTERNIU STOWARZYSZENIA UPRAWNIENI SĄ PREZES, WICEPREZES, I SKARBNIK DZIAŁAJĄC WSPÓLNIE.

Podrubryka 1	
Dane osób wchodzących w skład organu	

1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	SMAGÓWSKI
	2.Imiona	TOMASZ REMIGIUSZ
	3.Numer PESEL/REGON	74110111693
	4.Numer KRS	****
2	5.Funkcja w organie reprezentującym	PREZES STOWARZYSZENIA
	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	HAWRUTO DULEMBA
	2.Imiona	URSZULA
	3.Numer PESEL/REGON	77080313144
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES STOWARZYSZENIA
	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	PIENIO

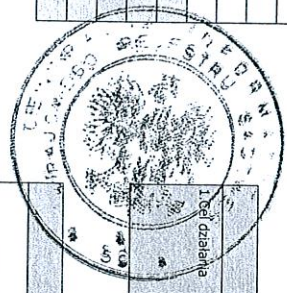
Brak wpisów

Stowarzyszenie Wspierania Kultury  
w Gminie Strzegom „AKCJA”  
58-150 Strzegom, ul. J.J. Paderewskiego 36  
REGON 021538683

Data: 25.1.2013

Podpis: mgr Sławomir Smagowski

2	Imiona	ELŻBIETA MARJA
3	Numer PESEL/REGON	62020101367
4	Numer KRS	****
5	Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
1	Nazwisko / Nazwa lub firma	BOJANOWSKA CZUK
2	Imiona	BOZENA
3	Numer PESEL/REGON	64040812281
4	Numer KRS	****
5	Funkcja w organie reprezentującym	SKARBNIK
1	Nazwisko / Nazwa lub firma	ŚWIĄTEK
2	Imiona	EMA MIROSLAWA
3	Numer PESEL/REGON	57122614242
4	Numer KRS	****
5	Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
1	Nazwisko / Nazwa lub firma	MROZIUŁ
2	Imiona	MECZYSLAWA
3	Numer PESEL/REGON	44010145849
4	Numer KRS	****
5	Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU



Rubryka 2 - Organ nadzoru		
1	Nazwa organu	KOMISJA REWIZYJNA
Podrubryka 1		
Dane osób wchodzących w skład organu		
1	Nazwisko / Nazwa lub firma	FIDOS
2	Imiona	KRYSTYNA
3	Numer PESEL/REGON	44052101104
4	Numer KRS	****
1	Nazwisko / Nazwa lub firma	KUBICA
2	Imiona	TERESA
3	Numer PESEL/REGON	47032113368
4	Numer KRS	****
1	Nazwisko / Nazwa lub firma	MESZEK
2	Imiona	CECYLIA
3	Numer PESEL/REGON	44032402760
4	Numer KRS	****

Rubryka 3  
Brak wpisów

Stowarzyszenie Wspierania Kultury  
w Gminie Strzegom „AKCJA”  
58-150 Strzegom, ul. 1.1. Paderewskiego 36  
REGON 021538683

**ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM**  
**STWIERDZAM**

Data: 25 I 2013  
Podpis: [Signature]

Stowarzyszenie Wspierania Kultury  
w Gminie Strzegom „AKCJA”  
PREZES  
mgr Tomasz R. Smagłowski

Dział 3  
Rubryka 1 - Nie dotyczy  
Brak wpisów

Rubryka 2 - Nie dotyczy  
Brak wpisów

Rubryka 3 - Cel działania organizacji  
CELEM STOWARZYSZENIA JEST PROMOWANIE SZEROKO ROZJAMIANEJ DZIAŁALNOŚCI KULTURALNO-ROZWOWKOWEJ, EDUKACYJNEJ, PROSPOLECZNEJ POPRZEC RÓŻNEGO TYPU INICJATYW NA RZEC OSÓB W RÓŻNYCH PRZEDZIAŁACH WIEKOWYCH, ZE SZCZEGÓLNYM UWAGĘDNIENIEM SPOŁECZNOŚCI LOKALNEJ.

Rubryka 4 - Przedmiot działalności organizacji pożytku publicznego  
Brak wpisów

Dział 4  
Rubryka 1 - Zaległości  
Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności  
Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania  
Brak wpisów

Rubryka 4 - Umożnienie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych  
Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator  
Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja  
Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji  
Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przynusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia  
Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale  
Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym  
Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym  
Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o postępowaniu naprawczym  
Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej  
Brak wpisów

Walbrzych, 04.12.2012 godz: 09:38:04

Podpis  
KOSSAKOWSKA EDYTA



Stowarzyszenie Wspierania Kultury  
w Gminie Starego Odrzawskiego 36  
REGON 021500683

**ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM  
STWIERDZAM**

Stowarzyszenie Wspierania Kultury  
w Gminie Starego Odrzawskiego 36  
PREZES  
mgr Tomasz R. Smagłowski  
Data: 25.12.2013  
Podpis: [Signature]