

P. A. Bonoliravula
20.08.2012.

TOWARZYSTWO MIŁOŚNIKÓW
KROSNOWIC
57-362 KROSNOWICE 205
NIP 633-173-33-13 REGON 091490600



OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24
KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z
2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Zadanie w sferze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

„Złote nuty I. Reimanna w muzyce i poezji”

XI Międzynarodowy Festiwal im. Ignazego Reimanna

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 17 września 2012 do 15 grudnia 2012

**W FORMIE
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾**

PRZEZ

ZARZĄD WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

§19A

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego
działalność charytatywna, pomoc społeczna, działalność edukacyjna, kulturalna, ochrona dóbr i tradycji, ekologia, integracja europejska, wolontariat...

b) działalność odpłatna pożytku publicznego
wspierająca rozwój gospodarczy, wypoczynek dzieci i młodzieży, integracja europejska, kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury...

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie prowadzi

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

W 2012 roku odbędzie się już XI – ty festiwal im. I. Reimanna koncert w Krosnowicach 29 września. Wobec wzrastającego zainteresowania muzyką tutejszego kompozytora z XIX wieku, istnieje potrzeba organizowania festiwali, podczas których występują zespoły polskie, czeskie i niemieckie. Nastąpi więc kolejne zbliżenie narodów pogranicza. Będzie to kolejny krok w promowaniu Hrabstwa Kłodzkiego, Krosnowic i Dolnego Śląska.. To kolejna okazja do zainteresowania muzyką poważną młodego pokolenia, wyrabiania wrażliwości artystycznej w środowisku wiejskim. Po raz kolejny spotkania artystów i wymiana doświadczeń. Imprezą około festiwalową będzie II edycja konkursu literackiego „O Złotą Nutę Reimanna”.

Celem działań jest jednoczenie angażowanie środowiska lokalnego wokół ciągłości historycznej dziedzictwa kulturowego małej ojczyzny.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Istnieje zapotrzebowanie społeczne na organizowanie koncertów w środowisku wiejskim. Dla dzieci i młodzieży oraz osób starszych zagrożonych wykluczeniem, to okazja do pokazania sposobu na racjonalne spędzenie wolnego czasu. Festiwal im. Ignacego Reimanna jest już tradycją w Hrabstwie Kłodzkim, jest on dumą regionu i naszej miejscowości Krosnowice. Odbija się szerokim echem w kręgach muzycznych w kraju i zagranicą. Świadczy o tym szereg publikacji prasowych oraz opinie osób przybywających na koncerty. Istnieje społeczne oczekiwanie na kontynuację tego przedsięwzięcia. W 2011 roku sfinalizowaliśmy pierwszą edycję konkursu literackiego „O Złotą Nutę Reimanna” i w tym roku będziemy ten konkurs kontynuować ogłaszając jego II edycję. Mamy nadzieję, iż głębsze poznanie dorobku kompozytora przyniesie zamierzone efekty, tak aby festiwal był dumą wszystkich mieszkańców Krosnowic i łączył w dążeniu do pełniejszego uczestniczenia w życiu kulturalnym miejscowości. Warto też wspomnieć że tradycje festiwalowe wynikają z inicjatywy społecznej, wspieranej przez jednostki samorządowe i dobroczyńców. W 2011 roku w konkursie UMWD w kategorii najlepsza inicjatywa w Odnowie Wsi otrzymaliśmy I – a nagrodę za Festiwal Reimanna.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania są mieszkańcy Krosnowic i okolicy – miłośnicy muzyki sakralnej – w tym muzyki I. Reimanna. Kolejną grupą adresatów są muzycy – wykonawcy koncertu. Adresatami bezpośrednimi zadania są młodzi i dorośli mieszkańcy Krosnowic - entuzjaści dorobku Reimanna, goście zaproszeni do udziału w festiwalu, mieszkańcy powiatu ale i uczestnicy z poza regionu. Adresatami będą także goście: zaproszeni przedstawiciele miejscowych władz. Poprzez młodzież miejscowej szkoły podstawowej oraz gimnazjum. mamy nadzieję na przekazywanie wiedzy w środowisku domowym, oraz wykorzystanie jej potencjału do działań promocyjnych. Adresatami pośrednimi będą osoby, które przeczytają o naszych działaniach w prasie oraz na stronach www.krosnowice.pl i innych portalach informujących o konkursie literackim oraz koncertach.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereceni¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Realizacja zadania przyczyni się do: - wzrostu zainteresowania historią Hrabstwa Kłodzkiego; poznanie piękna muzyki sakralnej XIX wieku, popularyzacji postaci Ignazego Reimanna – śląskiego kompozytora, obywatela tej ziemi; - zbliżenia kulturowego pogranicza – do wymiany kulturalnej; do promowania Krosnowic , Hrabstwa Kłodzkiego i Dolnego Śląska; - promowania dorobku Towarzystwa Miłośników Krosnowic. Wydarzenia będą okazją do promocji artystów i zespołów biorących udział w festiwalach, wymiany doświadczeń wśród wykonawców i ich poznawanie się. Ambicją naszą jest wyrabianie kultury muzycznej, szczególnie wśród dzieci i młodzieży ze środowiska wiejskiego położonego z dala od centrów kultury, zachęcenie podopiecznych z Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Krosnowicach, zagrożonych wykluczeniem, do korzystania z dóbr kultury i bezpośredniego udziału w przygotowaniach i w uroczystościach. Istnieje pilna potrzeba zainteresowania postacią I. Reimanna działaczy i pracowników placówek kulturalnych i oświatowych, a przede wszystkim szkół muzycznych. Równie ważnym celem zadania jest ukazanie rangi festiwalu oraz zasłużonego kompozytora samym mieszkańcom Krosnowic. Osiągnięcie tego celu będzie możliwe przez publikację najlepszych prac konkursowych na www.krosnowice.pl, www.klodzko.gmina.pl, www.ziemiaklodzka.pl i innych zaprzyjaźnionych portalach.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Krosnowice, kościół parafialny - koncert
siedziba stowarzyszenia – prace organizacyjne, ocena prac przez jury, poczęstunek, promocja płyty, rozdanie nagród.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Strojenie organów
Konkurs literacki inspirowany muzyką o "Złotą Nutę Reimanna"- wiersze i opowiadania o wyrazistym związku z muzyką; w kategoriach wiekowych,
ocena prac,
przygotowanie materiałów do druku publikacji na stronach internetowych,
Koncert w Krosnowicach w ramach XI Międzynarodowego Festiwalu im. I. Reimanna
Nagranie koncertu.
Świętowanie – zakończenie realizacji projektu - ogłoszenie wyników i rozdanie nagród w konkursie literackim i promocja płyty CD z koncertu.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 17.09.2012 do 15.12.2012		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
*ogłoszenia konkursu literackiego	17/09/2012	Towarzystwo Miłośników Krosnowic
*Strojenie organów	20.09.2012	TMK
*koncert festiwalowy,	29.09.2012	TMK
*nagranie koncertu	29.09.2012	TMK
*ocena prac konkursu literackiego	30.10.2012	TMK
*łoczenie płyt CD z koncertu	30.10.2012	TMK
*świątowanie projektu – promocja płyty festiwalowej, ogłoszenie wyników konkursu literackiego , rozdanie nagród, prezentacja najlepszych prac na www.krosnowice.pl	15.12.2012	TMK

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Rezultaty realizacji zadania:

- XI Festiwal im. Ignacego Reimanna, jako kontynuacja i zachowanie ciągłości tradycji jedyne go wiejskiego festiwalu muzyki poważnej – sakralnej na Dolnym Śląsku,
- wzrost wiedzy na temat dorobku kompozytora Ignacego Reimanna,
- promocja Hrabstwa Kłodzkiego z jego hymnem „Do Ziemi Kłodzkiej”, Krosnowic, regionu Dolnego Śląska,
- podniesienie świadomości społecznej w tematyce rangi festiwalu oraz dorobku kompozytora wśród mieszkańców Krosnowic, Dolnego Śląska, internautów;
- popularyzacja nagrodzonych prac konkursowych na www.krosnowice.pl
- wymiana doświadczeń wśród wykonawców,
- zaangażowanie ludzi muzyki do promowania i popularyzowania muzyki Reimanna i innych śląskich kompozytorów w procesie edukacji kulturalnej.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁸⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie TMK							
	1 honoraria wykonawców	5	400	Os	2000	2000,00	0	0
	2 wynagrodzenie jury konkursu liter.	5	300	Os	1200	0	1000,00	200,00
	3 strojenie organów	1	2000	Szt	2000	1000,00	1000,00	0
	4 nagranie koncertu	1	300	Usł	300	0	300,00	0
	5 tłoczenie płyt CD	400	6	szt	2400	0	2000,00	400,00
	6 nagrody w konkursie literackim	15	150	os	2250	1000,00	1000,00	0
	7 deokracja kościoła	1	350	usł	350	0	350,00	0
	8 wyżywienie wykonawców	120	15	os	1800	0	1500,00	300,00
	9 świętowanie – poczęstunek	60	12	os	720	0	600,00	120,00
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie TMK							
	1) obsługa księgową	1	400	os	400	0	400,00	0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :	0	0	0	0	0	0	0
	1)							
	2)							
IV	Ogółem:				19.570,00	10.000,00	8550,00	1020,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10.000 zł	51,1 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	6.250 zł	31,9 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	2.300 zł	11,8%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	2.300zł	11,8%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1.020 zł	5,2%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	19.570 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Ośrodek Kultury, Sportu i Rekreacji Gminy Kłodzko	2300,00	/NIE ¹⁾	15.09.2012
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Otrzymanie wsparcia finansowego na tegoroczną edycję gwarantuje zachowanie ciągłości działań naszego stowarzyszenia na polu krzewienia Kultury w środowisku zagrożonym wykluczeniem.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Posiadamy wieloletnie doświadczenie w organizowaniu festiwali, korzystamy z uprzejmości i pomocy Proboszcza parafii, nauczycieli, rodziców, gospodyń z KGW i dziewcząt z wychowawcami z Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii. Mamy doświadczenie w realizacji projektów. Dwie osoby uczestniczyły w konferencji „Kobiet Aktywnych” w Warszawie w 2008 roku, cztery osoby mają ukończone kursy dot. pisania i realizacji projektów w ramach szkoleń organizowanych przez „Pasma – NGO Ziemi Kłodzkiej”, Starostwo Powiatowe i Euro-Posel panią Geringer-Odenberg. Uczestniczymy w pracach Fundacji „Kłodzka Wstęga Sudetów”. Cztery osoby uczestniczyły w szkoleniach PR w ramach Pasma - ngo Ziemi Kłodzkiej.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Dom parafialny – siedziba TMK – wyposażona kuchnia, sprzęt audio – video, sala konferencyjna, kościół parafialny - koncert

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Do tej pory zrealizowano dziesięć edycji Międzynarodowego Festiwalu im. I. Reimanna – począwszy od 2003 roku festiwale organizowało Sanktuarium Wambierzyckie przy udziale Gminy Radków i Towarzystwo Miłośników Krosnowic a od 2007 z udziałem Ośrodka Kultury Gminy Kłodzko. W kolejnych edycjach festiwalu łącznie prezentowało się blisko 750 chórzystów i muzyków oraz w 2003 roku na otwarciu festiwalu recital organowy wykonywał **prof. Andrzej Chorościński**, a w 2008 **prof. Michał Novenko z Pragi**. W 2009 roku wśród wykonawców swoją obecność zaznaczyli **prof. Andrzej Rylko i Kazimierz Madziła** z Kaliskiej filii Uniwersytetu im. A. Mickiewicza z Poznania. Wystąpił również chór kościelny z **Rychnowa** pod dyrekcją **Evy Fuksowej**. Obecna była **Christel Kaven – praprawnuczka kompozytora**. W 2010 występował chór i orkiestra z Niemiec.

Dużą pomoc świadczą panie z Koła Gospodyń Wiejskich z Krosnowic zarówno w formie materialnej jak i rzeczowej.

W 2008 ze środków Powiatu Kłodzkiego nagrana i wydana została płyta CD, a w 2009 roku płyta DVD z koncertów w Krosnowicach, w 2010 i 2011 płyta DVD ze środków Starostwa Powiatu Kłodzkiego i Urzędu Marszałkowskiego.

W roku 2011 – nagroda Marszałka w konkursie „Piękna Wieś..” w kat.najlepsza inicjatywa w Odnowie Wsi za „Festiwal Reimanna”; wydanie publikacji – 1000 egz „Śląski Poeta Dźwięków”.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

nie

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 15.12.2012
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

TOWARZYSTWO MIŁOŚNIKÓW
KROSNOWIC
57-562 KROSNOWICE 205
NIP 893-173-33-18 REGON 891490600

PREZES ZARZADU

.....Franciszek.Piszczyk

.....SKARBNIK.....

.....Alicja Wąsik

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data 16.08.2012

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego
Departament Spraw Społecznych
SEKRETARIAT

Wpłynęło 17 -08- 2012

L. dz. 5237/08/2012

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

--

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.

¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich osztach.

²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.