

p. A. Bełokowice
14.08.2012
/

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**Zadanie w sferze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa
narodowego.....**
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

.....**UKRAIŃSKIE KLIMATY.....**
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od ..**01.09.2012**... do **15.11.2012**...

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO ¹⁾

PRZEZ

MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
składana w trybie art.19 A

I. Dane oferenta/offerentów¹³⁾

1) nazwa: ...**ZWIĄZEK UKRAIŃCÓW W POLSCE**

2) forma prawna:⁴⁾

- | | |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> stowarzyszenie | <input type="checkbox"/> fundacja |
| <input type="checkbox"/> kościelna osoba prawna | <input type="checkbox"/> kościelna jednostka organizacyjna |
| <input type="checkbox"/> spółdzielnia socjalna | <input type="checkbox"/> inna..... |

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

.....**KRS 0000050032**.....

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾**05.10.2001**.....

5) nr NIP: ..5241015276 nr REGON: ..005219395

6) adres:

miejsowość: ..LEGNICA..... ul.: ..SZKOLNA 10.....

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ -

gmina:LEGNICA..... powiat:⁸⁾ ..LEGNICA.....

województwo:DOLNOŚLĄSKIE

kod pocztowy: 59-220 poczta: ...LEGNICA.....

7) tel.: ..508-374-330 faks:

e-mail: .. zuwp.legnica@op.pl http://

8) numer rachunku bankowego: 10 1020 3017 0000 2002 0123 6371

nazwa banku: PKO BP I/O LEGNICA

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) BOHDAN PECUSZOK

b) JERZY PAWLISZCZY.....

c)

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

..... jw.

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

..... jw.

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Związek Ukraińców w Polsce jest stowarzyszeniem działającym na rzecz zachowania tożsamości ukraińskiej mniejszości narodowej w Polsce. Swoje cele statutowe realizuje prowadząc działalność w zakresie kultury i dziedzictwa narodowego, edukacji i wychowania oraz w sferze społecznej i życia publicznego.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców nie dotyczy

b) przedmiot działalności gospodarczej

NIE DOTYCZY

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

PEŁNOMOCNICTWO DOŁĄCZONE W ZAŁĄCZNIKACH

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie „Ukraińskie Klimaty” ma przybliżyć i popularyzować kulturę sąsiedniej Ukrainy.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

W Legnicy i okolicach mieszka znaczna grupa ludności pochodzenia ukraińskiego. Dlatego istotne jest umacnianie tożsamości kulturowej mniejszości ukraińskiej zamieszkującej teren województwa dolnośląskiego poprzez prezentację współczesnej kultury ukraińskiej, wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego oraz poszerzanie wiedzy o Ukrainie wśród mieszkańców Legnicy i okolic. Sprzyja to wzajemnej integracji, szerzeniu postaw tolerancji i wzajemnego szacunku.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Mieszkańcy Legnicy i okolic.

4. **Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. **Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację** na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem projektu jest prezentacja współczesnej kultury ukraińskiej oraz poszerzenie wiedzy o Ukrainie wśród mieszkańców Legnicy i okolic. Celem jest również wzajemne poznanie i integracja mieszkańców poprzez przybliżenie języka, kultury i tradycji znacznej grupy mniejszości ukraińskiej zamieszkującej okolice Legnicy. Celem projektu jest także umacnianie tożsamości kulturowej mniejszości ukraińskiej poprzez prezentację współczesnej kultury ukraińskiej oraz wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego tej mniejszości. Efektem realizacji zadania będzie zwiększenie oferty kulturalnej adresowanej do mieszkańców Legnicy, poprawa stanu wiedzy na temat poszczególnych rodzajów kultury i historii ukraińskiej, wzmocnienie pozytywnych wzorców kulturowych, umocnienie tożsamości mniejszości ukraińskiej zamieszkującej Dolny Śląsk. Efektem dodatkowym będzie aktywizacja młodzieży ukraińskiej z Legnicy w aspekcie kontaktów z partnerami z Ukrainy.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Dziedziniec Akademii Rycerskiej, kluby młodzieżowe.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

W ramach realizacji zadania zaplanowano dwa główne wydarzenia : koncert galowy w wykonaniu artystów z Polski i Ukrainy, koncert klubowy.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 1.09.2012 do 15.11.2012.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Rozmowy z wykonawcami, opracowanie scenariusza imprez, wybór miejsc ich realizacji.	1.09.2012- 10.09.2012	ZUwP
Rezerwacja noclegów i wyżywienia dla wykonawców. Wydruk plakatów i ich dystrybucja.	1.09.2012. – 10.09.2012.	
Koncert galowy Ukraińskich Klimatów.	15.09.2012. – 16.09.2012.	
Koncert klubowy	01.10.2012. – 31.10.2012	
Podsumowanie zadania	1-11.2012. – 15.11.2012.	

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Rezultatem realizacji zadania publicznego „Ukraińskie Klimaty” będzie zwiększenie oferty kulturalnej adresowanej do mieszkańców Legnicy i okolic, poprawa stanu wiedzy na temat kultury i historii Ukrainy, wzmocnienie tożsamości kulturowej mniejszości ukraińskiej, a także zacieśnienie kontaktów z Ukrainą i jej mieszkańcami również w kontekście wspólnie już wtedy przeprowadzonych Mistrzostw Europy w piłce nożnej.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne po stronie ZUwP				12.400	4.400	7.000	1.000
	1) Wynagrodzenia- umowy o dzieło i umowy zlecenia	8	800	Umowa	6.400	2.400	4.000	0
	2) Wyżywienie i zakwaterowanie wykonawców	40	50	Osoba	2.000	0	2.000	0
	3) Usługi (wykonanie koncertu, transport, ochrona, Nagłośnienie, itp.)	4	1000	Umowa	4.000	2.000	1.000	1.000
II	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie :				1.000	0	0	1.000
	1) ZUwP	1	1000	Kpl.	1.000	0	0	1.000
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ZUwP				1.000	0	1.000	0
	1) Materiały dekoracyjne, reklamowe, plakaty, dystrybucja plakatów, itp.	1	1000	Kpl.	1.000	0	1.000	0
IV	Ogółem:				14.400	4.400	8.000	2.000

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	4.400 zł	30,55 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0 zł	0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	8.000 zł	55,56 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	2.000 zł	13,89 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	14.400 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
MSWiA	8.000	TAK	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

ZUwP koło w Legnicy liczy ok..100 członków, z tego ok. 10 aktywnie uczestniczy w realizacji zadania , które będzie w tym roku organizowane po raz ósmy.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

ZUwP posiada lokal, gdzie mieści się siedziba stowarzyszenia. Tam odbywają się wszelkie spotkania organizacyjne. Posiada również niezbędny sprzęt biurowy.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Zadanie „Ukraińskie Klimaty” jest organizowane w bieżącym roku przez Związek Ukraińców w Polsce po raz ósmy i po raz ósmy jest realizowane we współpracy z administracją publiczną .

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent jest związany niniejszą ofertą do dnia30.06.2012.....;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Związek Ukraińców w Polsce

Koło w Legnicy

... Członek Zarządu Koła ZUwP....

..... **Bohdan Pecuszok**.....

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data..... 14.08.2012.....

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

	Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego Departament Spraw Społecznych SEKRETARIAT	
	Wpłynęło 14-08-2012	
	L. dz. 451510812012	

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

--

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straż pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich osztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.