

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Zadanie w sferze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego (rodzaj zadania publicznego²⁾)

Międzynarodowy Festiwal Muzyki Organowej i Kameralnej
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 1.06.2012 do 31.08.2012

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Zarząd Województwa Dolnośląskiego
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Istotą projektu jest powrót do tradycji koncertowania i słuchania muzyki na wysokim poziomie w polskich uzdrowiskach. Festiwal ukazuje twórczość muzyczną w bogatym kontekście kultury polskiej i światowej poprzez prezentacje wielkich dzieł muzyki klasycznej (w szczególności organowej) w mistrzowskim wykonaniu.

Projekt daje bezpośredni kontakt ze sztuką licznej grupie odbiorców zróżnicowanej wiekowo i społecznie (turyści, kuracjusze, publiczność miejscowa z terenu uboższego w instytucje i wydarzenia kulturalne).

Festiwal muzyczny o wysokiej randze artystycznej, złożony z cyklu koncertów odbywających się w polanickich kościołach w okresie czerwiec-sierpień. Koncertom towarzyszą prelekcje, mające na celu przybliżenie słuchaczom tematyki z zakresu historii i teorii muzyki (sylwetki twórców, opis epok i gatunków muzycznych, historia interpretacji).

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Konieczność realizacji zadania wynika ze zdiagnozowanych potrzeb społeczności lokalnej oraz turystów przebywających licznie w kurortach Ziemi Kłodzkiej w okresie wakacyjnym:

- zwiększenie oddziaływań społeczno-kulturowych na terenie oddalonym od centrów kulturalnych,
- podniesienie atrakcyjności miasta jako miejscowości turystycznej,
- dotarcie z ofertą do zróżnicowanych środowisk społecznych i wiekowych,
- wykorzystanie wydarzeń artystycznych do kreowania społecznej aktywności lokalnej i budowania tożsamości społeczno-kulturowej
- poszerzanie obszaru turystyki kulturalnej i aktywnego wypoczynku,
- prezentacja w atrakcyjnej formie muzyki klasycznej
- promowanie młodych twórców i wykonawców z Ziemi Kłodzkiej i Dolnego Śląska,
- podnoszenie wiedzy muzycznej i zainteresowania różnymi gatunkami muzycznymi, a w szczególności muzyką klasyczną.
- bardzo duże zainteresowanie odbiorców dotychczas realizowanymi podobnymi zadaniami,
- konieczność podejmowania zadań z zakresu edukacji muzycznej towarzyszących wydarzeniom artystycznym,

Przyczynami potrzeb wskazujące na konieczność realizacji projektu są:

- niedostatek oferty kulturalnej na wysokim poziomie artystycznym,
- oddalenie od regionu od dużych ośrodków kulturalnych ze stałymi scenami muzycznymi,

Skutkiem realizacji ww. działań będzie zaspokojenie powyższych potrzeb.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Odbiorców zadania można podzielić zasadniczo na dwie grupy:

- turyści, kuracjusze i goście licznie przebywający w okresie wakacyjnym w Polanicy Zdroju (w tym spora ilość gości zagranicznych), wypoczywający na terenie Ziemi Kłodzkiej
- publiczność lokalna, tj. mieszkańcy miasta i regionu Ziemi Kłodzkiej, zamieszkujący na terenie oddalonym od stałych scen muzycznych.

Wstęp na koncerty będzie bezpłatny, co zachęci do udziału w imprezach osoby mające utrudniony dostęp do kultury na wysokim poziomie artystycznym z powodów finansowych.

Wnioskodawca będzie się starał pozyskać jako odbiorców dzieci i młodzież do udziału w koncertach muzyki klasycznej (specjalne prelekcje, prezentacja instrumentów, w szczególności zabytkowych polanickich organów).

4. **Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

nie dotyczy

5. **Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację** na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

nie dotyczy

6. **Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

Celem zadania jest odtworzenie tradycji słuchania muzyki na wysokim poziomie artystycznym w polskich uzdrowiskach, promocja profilaktycznej i relaksującej roli muzyki w procesie leczenia, wzbogacenie oferty kulturalnej uzdrowisk Ziemi Kłodzkiej, propagowanie kulturalnego wypoczynku, wspieranie oraz promocja twórczości artystycznej na wysokim poziomie wykonawczym, międzynarodowa wymiana kulturalna, promocja młodych artystów na imprezach międzynarodowych i ogólnopolskich.

Sposób realizacji: organizacja i realizacja 5 profesjonalnie wyselekcjonowanych, przygotowanych i prowadzonych koncertów z zakresu muzyki klasycznej w odpowiedzi na autentyczne potrzeby odbiorców. Zadanie zrealizowane będzie na wysokim poziomie organizacyjnym, technicznym i artystycznym. Planowane są spotkania wykonawców z publicznością i wykorzystanie nowoczesnych technik audio-video do zwielokrotnienia przekazu (projekcje multimedialne) oraz specjalne prezentacje instrumentów dla dzieci i młodzieży (m.in. "Odkrywanie tajemnic organów koncertowych").

W celu zwiększenia oddziaływania promocyjnego oraz podniesienia rangi wydarzenia wnioskodawca zwróci się do znanych postaci życia społecznego, kulturalnego i politycznego o objęcie patronatu honorowego nad przedsięwzięciem. W gronie tym znajdują się m.in. przedstawiciele władz państwowych i samorządowych, którzy wcześniej wspierali działania beneficjenta. Zostanie także powołana rada programowa składająca się z autorytetów i postaci kultury.

7. **Miejsce realizacji zadania publicznego**

Polanica Zdrój – Kościół p.w. Wniebowzięcia NMP

8. **Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾**

Zostanie zrealizowane 5 koncertów muzyki klasycznej (organowe i kameralne). Istotnym założeniem w ramach tego zadania będzie zderzenie dzieł wybitnych kompozytorów (J.S. Bach, A. Vivaldi, L. van Beethoven, G.F. Handel, W.A. Mozart, i in.) z transkrypcjami na organy i zespoły kameralne klasycznej i współczesnej muzyki instrumentalnej, ze szczególnym uwzględnieniem kompozytorów polskich (K. Szymanowski, F. Chopin, M. Surzyński, M. Górecki i in.). Obok zasadniczych celów artystycznych, koncerty odgrywają znaczącą rolę edukacyjną (poprzez prelekcje z zakresu historii muzyki) oraz społeczno-kulturową.

Koncertom towarzyszyć będą prelekcje, mające na celu przybliżenie słuchaczom tematyki z zakresu historii i teorii muzyki (sylwetki twórców, opis epok i gatunków muzycznych, historia interpretacji).

Planowane są spotkania wykonawców z publicznością i wykorzystanie nowoczesnych technik audio-video do zwielokrotnienia przekazu (projekcje multimedialne) oraz specjalne prezentacje instrumentów dla dzieci i młodzieży (m.in. "Odkrywanie tajemnic organów koncertowych").

Czynności organizacyjne i obsługowe w ramach zadania:

- przygotowanie techniczne organów do koncertów,
- rejestrowanie (pomoc wykonawcy organowemu podczas koncertu),
- obsługa urządzeń audio-video,
- reklama i promocja, opracowanie druków reklamowych,
- zapewnienie zakwaterowania i wyżywienia wykonawcom,
- zakup materiałów i kwiatów,
- przejazdy związane z realizacją projektu,

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 1.06.2012 do 31.08.2012		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
FAZA PRZYGOTOWAWCZA PROJEKTU - opracowanie szczegółowego programu w oparciu o założenia finansowe i artystyczne, - przeprowadzenie pierwotnych działań promocyjnych, - zakup materiałów biurowych do działań organizacyjnych - projekt, opracowanie graficzne i skład komputerowy materiałów informacyjnych - przygotowanie i druk plakatu festiwalu (A2-500 szt., kolor) - przygotowanie i druk ulotek (A5, 1000 szt., jeden kolor) i folderu (500 szt.) - zakup materiałów do reklamy Festiwalu - przygotowanie reklamy Festiwalu	1-20.06	Fundus Glacensis
FAZA BEZPOŚRĘDNIEJ REALIZACJI PROJEKTU - przeprowadzenie 5 koncertów wraz z prelekcjami - działania promocyjno reklamowe, - obsługa techniczna, - konserwacja instrumentu	20.06-15.08	Fundus Glacensis
FAZA PODSUMOWUJĄCO-SPRAWOZDAWCZA - podsumowanie projektu, sprawozdania, rozliczenia	15-31.08	Fundus Glacensis

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

- prezentacja w atrakcyjnej formie różnorodnych zjawisk muzyki klasycznej,
- dotarcie z ofertą do zróżnicowanych środowisk społecznych i wiekowych,
- zwiększenie oddziaływań społeczno-kulturowych na terenie defaworyzowanym (oddalonym od centrów kulturalnych, o dużym bezrobociu, obszary wiejskie i przygraniczne),
- podniesienie atrakcyjności miasta jako miejscowości turystycznej,
- wykorzystanie wydarzeń artystycznych do kreowania społecznej aktywności lokalnej i budowania tożsamości społeczno-kulturowej,
- propagowanie turystyki kulturalnej,
- promocja Ziemi Kłodzkiej jako regionu Dolnego Śląska,
- promowanie młodych twórców i wykonawców z Ziemi Kłodzkiej i Dolnego Śląska,
- druk 500 plakatów i 1000 ulotek oraz 500 programów,
- realizacja 5 koncertów,
- zwiększenie zasięgu oddziaływania – charakter międzynarodowy - (udział wykonawców zagranicznych, liczny udział odbiorców z zagranicy oraz promocja zagraniczna w szczególności w Czechach i Niemczech),
- łączna ilość odbiorców na koncertach – 1.500,
- upowszechnianie efektów projektu poprzez relacje medialne - telewizja, radio, prasa, internet.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Fundus Glacensis ¹⁹⁾ :							
	1. Zakup koncertów (wynagrodzenia wykonawców)	5	2.000	szt.	10.000	10.000		
	2. Wynagrodzenie prowadzących koncerty	5	300	szt.	1.500		1.500	
	3. Wynagrodzenie registranta	5	200	szt.	1.000		1.000	
	4. opracowanie druków reklamowych	1	500	komplet	500		500	
	5. tłumaczenia	1	500	komplet	500		500	
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Fundus Glacensis ¹⁹⁾ :							
	1. Zakwaterowanie i wyżywienie	1	2.000	komplet	2.000		2.000	
	2. Konserwacja organów	1	2.000	komplet	2.000		2.000	
	3. Koszty organizacyjno-techniczne, mat. biurowe, kwiaty dla wykonawców, mat. do reklamy, przejazdy	1	1.500	komplet	1.500		1.500	
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Fundus Glacensis ¹⁹⁾ :							
	1. reklama i druki	1	4.000	komplet	4.000		4.000	
	2. Wkład osobowy – praca społeczna wolontariuszy	100	10	godz.	1.000			1.000
IV	Ogółem:				24.000	10.000	13.000	1.000

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10.000 zł	41,7%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	13.000 zł	55,9 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾ zł%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ zł%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾ zł%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾ zł%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1.000 zł	2,4 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	24.000 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Wnioskodawca posiada wieloletnie doświadczenie w organizacji i realizacji imprez kulturalnych. Stowarzyszenie skupia aktywnych i chętnych do pomocy wolontariuszy, którzy deklarują pomoc przy realizacji Festiwalu. Wnioskodawca oświadcza, że posiada odpowiednie środki własne gwarantujące realizację zadania przy wsparciu ze strony UMWD.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Stowarzyszenie Fundus Glacensis skupia w swoich strukturach twórców życia kulturalnego Ziemi Kłodzkiej z różnych jej części. Wieloletnie doświadczenie w pracy w różnych jednostkach kultury oraz grupach nieformalnych działających na rzecz pobudzania i rozwijania potrzeb kulturalnych stanowi o wysokich kwalifikacjach kadry pracowników-wolontariuszy Stowarzyszenia. Działające od 4 lat Stowarzyszenie zrealizowało kilkanaście dużych projektów na których organizacje pozyskało kilkaset tysięcy głównie z funduszy europejskich. W realizacji projektu zostanie wykorzystana praca społeczna członków Stowarzyszenia i wolontariuszy. Przy realizacji projektu Stowarzyszenie współpracować będzie z Miejskim Centrum Kultury w Polanicy Zdroju, które posiada sprawną i wyspecjalizowaną kadrę instruktorów artystycznych oraz pracowników technicznych i administracyjnych (łącznie 8 osób). Przez 11 lat swojego istnienia MCK zorganizowało ponad 2.000 różnych imprez (kulturalnych, rozrywkowych i sportowych), w tym wiele o randze międzynarodowej. Pracownicy merytoryczni MCK to osoby posiadające w większości wyższe wykształcenie kierunkowe.

Stowarzyszenie Fundus Glacensis posiada odpowiednie zasoby kadrowe do realizacji zadania:

- członkowie stowarzyszenia pracujący przy realizacji zadania: 5 osób
- pracownicy Miejskiego Centrum Kultury w Polanicy Zdroju: 5 osób
- wolontariusze: 5 osób, szacunkowy koszt pracy wolontariuszy 1.000 zł.

Łączna ilość osób zaangażowanych: 15

Wnioskodawca współpracować będzie z autorytetami i znanymi postaciami kultury, tworząc radę programową projektu, w skład której wejdzie m.in. prof. Andrzej Chorościński, wieloletni rektor Akademii Muzycznej im. Fryderyka Chopina w Warszawie. Profesor Chorościński jest kompozytorem i wirtuozem organów, animatorem życia muzycznego, laureatem medalu Gloria Artis, a jego szerokie kontakty z najwybitniejszymi muzykami wszystkich kontynentów gwarantują bardzo wysoki poziom artystyczny polanickiego festiwalu,

Koordynacja projektu:

- Wojciech Heliński (Kudowa Zdrój) – animator kultury, aktor, prezes stowarzyszenia Fundus Glacensis
- Marek Mazurkiewicz (Polanica Zdrój) – pedagog kultury, manager, twórca i organizator wielu projektów i festiwali międzynarodowych, nominowany w 1995 r. do nagrody „Paszport Polityki”, zasłużony działacz kultury.

- Tadeusz Piotrowski - muzyk, animator kultury, znawca teorii i historii muzyki, wieloletni dyr. PSM w Bystrzycy Kłodzkiej.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Stowarzyszenie Fundus Glacensis posiada odpowiednie zasoby rzeczowe niezbędne do działań organizacyjnych i realizacyjnych w ramach projektu.

Miejskie Centrum Kultury – współrealizator festiwalu - posiada podstawowy sprzęt i urządzenia potrzebne do realizacji większości działań w ramach projektu – orientacyjna wycena wykorzystania sprzętu – 5.000 zł.

Wkład niematerialny Stowarzyszenia (1.000 zł), instytucji i osób wspierających (5.000 zł) szacunkowo łącznie 11.000 zł.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Wnioskodawca współpracował już jako beneficjent z jednostkami administracji publicznej oraz innymi instytucjami, fundacjami ogólnopolskimi i funduszami europejskimi. Wykazał się sprawnością oraz rzetelnością w realizacji i rozliczaniu zadań, na które otrzymał dotację od tych podmiotów.

Niektóre zadania realizowane we współpracy z administracją publiczną w okresie trzech ostatnich lat: Viva Poetica, Europejskie Spotkania z Muzyką EVTA, Polsko-Czeskie Dni Morza, Konferencja Działaczy Kultury Ziemi Kłodzkiej, Operacja Babel. Stowarzyszenie aktywnie współpracuje z gminami Ziemi Kłodzkiej.

Stowarzyszenie Fundus Glacensis skupia w swoich strukturach osoby życiowo związane z kulturą i sztuką na Ziemi Kłodzkiej (po polskiej i czeskiej stronie). Zawodowo i społecznie jesteśmy zaangażowani w ok. 60% działań z zakresu organizacji wydarzeń kulturalnych w powiecie kłodzkim. Dotychczasowe działania zorientowane były na wydarzenia jednorazowe. Jesteśmy organizatorem lub współorganizatorem szeregu imprez, festiwali czy projektów ograniczonych czasowo.

Obecnie jesteśmy w trakcie realizacji programu "Czy nas słyszą", aktywizującego młodzież z bardzo małych miejscowości do realizacji własnych pomysłów społeczno-kulturowych, poprzez 15 miesięczny cykl zajęć skupionych wokół tematu "radio-internet-multimedia jako narzędzia integracji". efektem tych działań są m.in. własne próby dziennikarskie oraz mini-prezentacje multimedialne i radiowe.

Poniżej opis dwóch wybranych projektów z ostatnich lat:

1. **Operacja Babel** - realizacja: XI 2009 - III 2010

Pomysł realizacji projektu powstał podczas uczestnictwa w międzynarodowych festiwalach, przeglądach i spotkaniach teatrów amatorskich. Pojawiały się tam bowiem niejednokrotnie osoby pragnące doskonalić swoje umiejętności w pracy z amatorską grupą teatralną. Jednocześnie liderzy grup wykazywali olbrzymie zainteresowanie pracą polskich instruktorów - ponieważ teatr wciąż jest jednym z najbardziej markowych polskich produktów. Szczególne zainteresowanie budziły mieszane grupy z miejscowości przygranicznych i miast-ośrodków akademickich - których odrębną wartością jest, oprócz pracy artystycznej – rola jaką pełnią w integracji młodzieży.

Cennym dla nas doświadczeniem - mało popularnym w Polsce - są działania nieformalnych, międzynarodowych grup artystycznych pracujących regularnie - młodzi ludzie, poznający się na studiach, zakładają grupy, które funkcjonują również po zakończeniu wspólnej edukacji.

Praca z taką specyficzną grupą ma wpływ m.in. na przeciwdziałanie dyskryminacji, która wciąż jeszcze jest widoczna choćby na terenach przygranicznych. Działania w takiej grupie wiążą się z poszanowaniem różnorodności wielokulturowej, która często jest tematem poszukiwań artystycznych.

Stwarza młodzieży możliwość znajdowania wspólnych wartości wraz z innymi młodymi ludźmi z różnych krajów, pomimo różnic kulturowych między nimi.

Główne założenia i wytyczne, które chcieliśmy przekazać w praktyce uczestnikom projektu:

- praca z amatorskim zespołem teatralnym powinna być oparta na profesjonalnych podstawach (doświadczenie i umiejętności prowadzących oraz wiedza z różnych dziedzin artystycznych i pedagogiczno-psychologicznych),

- teatr amatorski może pełnić ważną rolę w życiu kulturalnym i społecznym małych i dużych społeczności,

- istnienie różnic między ruchem amatorskim a „amatorszczyzną”,

- pozaartystyczne aspekty pracy z zespołem amatorskim są równie ważne jak tworzone dzieła,

- istotą realizowanych przedsięwzięć winny być poszukiwania, a nie kopiowanie teatru profesjonalnego.

Celem działania była wymiana doświadczeń i pokazanie dobrych praktyk liderów pracujących np. w polsko-czesko-niemieckiej grupie w Pradze, czesko-słowacko-polskiej grupie działającej w Nachodzie czy norwesko-angielsko-polskiej grupie z Trondheim. Czołowym przykładem były także

działania grup berlińskich. Zrealizowano wielodniowe warsztaty teatralne oraz z dziedzin pokrewnych, spotkania z teoretykami i praktykami sztuki teatru, projekcje i analizy spektakli teatralnych. Zwieńczeniem projektu była realizacja interdyscyplinarnego, wielojęzykowego widowiska opartego na autorskich tekstach poetyckich. W projekcie wzięło udział 40 osób z 10 krajów Europy.

Całkowity koszt realizacji projektu: 80.000 zł (60.000 zł środki europejskie, 20.000 zł wkład własny) + praca 20 wolontariuszy i członków stowarzyszenia oraz pomoc organizacyjna 4 partnerów.

2. Viva Poetica - konkurs poetycki - realizacja: IV-XII 2010

Inicjatywa zorganizowania konkursu poetyckiego i wydania tomiku wierszy laureatów pojawiła się podczas spotkań z młodzieżą w ramach realizacji projektu teatralnego „Operacja Babel”, podczas którego realizowano min. widowisko teatralne „Czecholada na gorąco”, oparte m.in. na tekstach poetyckich z tomiku „Czecholada”. Wtedy to zrodził się pomysł na projekt, którego celem była aktywizacja lokalnych artystów na dwóch poziomach. Pierwszy z nich to otwarty konkurs poetycki, który w okresie maj /czerwiec 2010 został ogłoszony na terenie Ziemi Kłodzkiej Uczestnicy (z Polski, Niemiec i Czech) przysyłali na adres stowarzyszenia zestawy pięciu wierszy. Na konkurs wpłynęło 155 wierszy.

Jury po przeczytaniu wszystkich wierszy postanowiło przyznać nagrody uczestnikom konkursu. Jednocześnie jury podjęło decyzję, aby w wydanym tomiku zamieścić wiersze każdego uczestnika konkursu, a nie tylko laureatów.

Po zapadnięciu werdyktu, Stowarzyszenie Fundus Glacensis przystąpiło do realizacji drugiego etapu projektu, jakim było przygotowanie widowiska poetycko-teatralnego pt: „Viva Poetica” opartego na tekstach nadesłanych na konkurs. Udział w nim wzięli młodzi aktorzy-amatorzy z Kudowy Zdroju i Polanicy Zdroju, którzy w okresie sierpień/ wrzesień 2010 odbyli 6 spotkań przygotowawczych i 8 prób teatralnych. Podczas działań realizatorskich przyjęto wsparcie techniczne (nagłośnienie i oświetlenie) oraz artystyczne: Miejskiego Centrum Kultury w Polanicy Zdroju, Teatru Znak z Gdańska i Teatru Ko-Ku z Kłodzka. Przedstawienie, przyjęte z wielkim entuzjazmem przez publiczność wystawiono w Polanicy Zdroju (ok. 350 publiczności), Kłodzku (ok.400 osób) oraz Gdańsku (ok.400 osób). Dodatkowo najbardziej widowiskowe elementy spektaklu pokazano podczas wielkiego finału w Kudowie Zdroju, zorganizowanego jako koncert charytatywny pt: „Kudowskie serca dla Oli” , który odbył się w kudowskim Teatrze Zdrojowym (400 widzów).

Całkowity koszt realizacji projektu: 43.000 zł (30.000 zł środki europejskie, 13.000 zł wkład własny) + praca 20 wolontariuszy i członków stowarzyszenia oraz pomoc organizacyjna 3 partnerów.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów⁴⁾;

2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;

3) oferent/oferenci⁴⁾ jest/są⁴⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31.08.2012;

4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

5) oferent/oferenci⁴⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)⁴⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;

6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją⁴⁾;

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

FUNDUS GLACENSIS

SKARBNIK

Jacek Kowalczyk

FUNDUS GLACENSIS

PREZES

Wojciech Heliński

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów⁴⁾)

Data 25.01.2012

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (ów)

Warszawski Województwa Dolnośląskiego
Departament Spraw Społecznych
SEKRETARIAT

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Wpłynęło 30 -01- 2012

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

L.dz. 3887101/2012

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określonej na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straż pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.

¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich osztach.

²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 09.12.2010 godz. 11:34:22

Numer KRS: 0000276682

ODPIS AKTUALNY
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH, FUNDACJI I
PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ

PODMIOT WPISANY TAKŻE DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym		26.03.2007
Osoba wpis	Numer wpisu	1
	Data dokonania wpisu	26.03.2007
	Signature akt	WRJX-NS-REJ/KRS/2338/07/637
	Oznaczenie sekcji	SĄD REJONOWY DLA WROCŁAWIA-FABRYCZNEJ WE WROCŁAWIU, IX WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

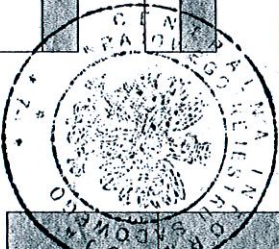
Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSZENIE
2.Numer REGON/NIP	---
3.Nazwa	STOWARZYSZENIE FUNDUS GŁACENSIS
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	---
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	NIE

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. DOLNOŚLĄSKIE, powiat KODZĄ, gmina KUDOWA-ZDRÓJ, miejsc. KUDOWA-ZDRÓJ
2.Adres	ul. KOMBATANTÓW, nr 1, lok. 9, miejsc. KUDOWA-ZDRÓJ, kod 57-350, poczta KUDOWA-ZDRÓJ, kraj POLSKA

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie	
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie	01.02.2007 R.



Rubryka 5	
1.Czas, na jaki zostało utworzona organizacja	NIEOZNA CZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu	
Brak wpisów	

Rubryka 7 - komitet założycielski	
Brak wpisów	

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	
1.Nazwa organu	STAROSTA POWIATU KODZIEGO

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu	
1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD
2.Sposób reprezentacji podmiotu	DO SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ WOLI, RÓWNIEŻ W SPRAWACH MAJĄTKOWYCH, WYMAGANIE JEST DZIAŁANIE DWÓCH CZŁONKÓW ZARZĄDU, W TYM PREZESA.

Dane osób wchodzących w skład organu	
Podrubryka 1	
1.Nazwisko / Nazwa lub firma	HELIŃSKI
2.Imiona	WOJCIECH PAWEŁ
3.Numer PESEL/REGON	73021410570
4.Numer KRS	*****
5.Funkcja w organie/reprezentującym	PREZES ZARZĄDU
2.Nazwisko / Nazwa lub firma	MAZURKIEWICZ
3.Numer PESEL/REGON	MAREK TOMASZ
4.Numer KRS	67090902733
5.Funkcja w organie reprezentującym	*****
1.Nazwisko / Nazwa lub firma	WOJCIECH PAWEŁ
2.Imiona	JACEK
3.Numer PESEL/REGON	77020919054
4.Numer KRS	*****
5.Funkcja w organie reprezentującym	SKARBNIK

Official stamp and signatures of the board members. Includes a large blue stamp: 'FUNDUS GŁACENSIS SKARBNIK Jacek Kowalczyk' and another: 'FUNDUS GŁACENSIS PREZES Wojciech Helinski'. Handwritten notes in red and blue ink are present, including '28700dnosc z oswiadczeniem' and '28.12.2010'.

4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	SERAFIN
	2.Imiona	ROBERT JACEK
	3.Numer PESEL/REGON	79021019955
	4.Numer KRS	*****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SERGEANT

Rubryka 2 - Organ nadzoru
KOMISJA REWIZYJNA

1	Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu	
	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KOWALCZYK
	2.Imiona	MARTA KATARZYNA
	3.Numer PESEL/REGON	83110800386
	4.Numer KRS	*****
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	MAZURKIEWICZ
	2.Imiona	JOANNA GABRIELA
	3.Numer PESEL/REGON	80103005083
	4.Numer KRS	*****
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KOWALCZYK
	2.Imiona	MARIANNA ANNA
	3.Numer PESEL/REGON	55092312881
	4.Numer KRS	*****

Za zgodność z oryginałem!
Polanica Zdroj, dn. 12.12.2010
Wojciech Halasz

Rubryka 3
Brak wpisów

Dział 3
Brak wpisów

Rubryka 1 - Nie dotyczy
Brak wpisów

Rubryka 2 - Nie dotyczy
Brak wpisów

Rubryka 3 - Cel działania organizacji
Brak wpisów

1.Cel działania
CELEM STOWARZYSZENIA JEST ROZWOJ I PROMOCJA REGIONU ZIEMI KŁODZKIEJ, W SZCZEGÓLNOŚCI ZWIĄZ KULTURALNEGO I ŚWIADOMOŚCI SPOŁECZNEJ.

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji, pozycji publicznego
Brak wpisów

Dział 4
Brak wpisów

Rubryka 1 - Zaległości
Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzycielności
Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania
Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przedwio podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych
Brak wpisów

Dział 5
Brak wpisów

Rubryka 1 - Kurator
Brak wpisów

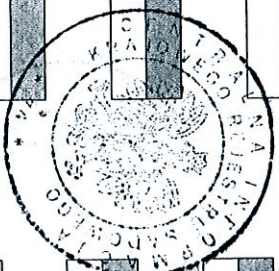
Dział 6
Brak wpisów

Rubryka 1 - Ekwitacja
Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji
Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy / lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia
Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy / lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia
Brak wpisów



Wojciech Halasz

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale
Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym
Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym
Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o postępowaniu naprawczym
Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej
Brak wpisów

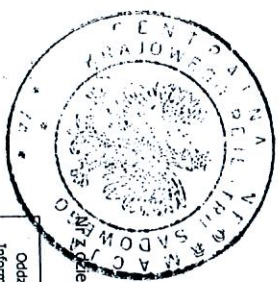
Wrocław, 09.12.2010 godz: 11:34:21

pieczęć z godłem

Podpis

STRUPIŃSKI MATEUSZ

Strupinski



Wzrost: 180 cm

Oddział Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego ul. Poznańska 16-20 53-630 Wrocław	Wrocław data: 09.12.2010 godz: 11:34:21	STOWARZYSZENIE FUNDUS GLACENSIS ul. KOMBATANTÓW/ 1 lokal 9 KUDOWA ZDRÓJ 57-350 poczta KUDOWA ZDRÓJ POLSKA
	Podpis <i>Strupinski</i>	

FUNDUS GLACENSIS
SKARBNIK
Jacek Kowalczyk

FUNDUS GLACENSIS
PREZES
Wojciech Heliński

Za zgodność z oryginałem
połanica Zdrój, dn: 24.01.2012