

Spotkanie informacyjne

B3.3.1 „Inwestycje w zwiększanie potencjału zrównoważonej gospodarki wodnej na obszarach wiejskich”, objętej Krajowym Planem Odbudowy i Zwiększania Odporności (obszar B): Przedsięwzięcia związane z budową, przebudową, odbudową, rozbudową urządzeń melioracji wodnych oraz niewielkich urządzeń wodnych

**Samorząd
Województwa
Dolnośląskiego**

Zasady udzielania wsparcia na realizację przedsięwzięcia





Obszar	• gminy wiejskie • gminy miejsko-wiejskie • gminy miejskie do 5 tys. mieszkańców (wg stanu GUS na 30.06.2024 r.)
Podmioty wnioskujące	• gmina • związek międzygminny (z wyłączeniem projektów parasolowych)
Okres realizacji projektu	nie dłużej niż <u>do 30 listopada 2025 roku</u>
Okres kwalifikowalności	od 1 lutego 2020 r. (o ile przedsięwzięcie nie zostało zakończone) do 30 listopada 2025 r.



Koszty niekwalifikowalne

- podatek VAT
- zakup sprzętów, maszyn i urządzeń
- zakup gruntów lub innych nieruchomości
- koszty związane z nabyciem tytułu prawnego do nieruchomości, w szczególności koszty najmu, użytkowania, użytkowania wieczystego lub dzierżawy
- roboty związane z urządzeniami lub instalacjami technicznymi niebędącymi urządzeniami wodnymi lub urządzeniami melioracji wodnych, o ile nie spełniają przesłanek, o których mowa w ust. 21 pkt 3- 5 Regulaminu
- wykonanie lub przebudowa lub rozbudowa lub odbudowa ujęć wód podziemnych
- budowa, przebudowa, odbudowa lub rozbudowa, jeśli w wyniku tych robót dojdzie do przekroczenia parametrów, zbiorników i budowli piętrzących, o których mowa w ust. 21 pkt 1 lit. a lub lit. b lub lit. c

Koszty niekwalifikowalne c.d

- Wykonanie lub przebudowa lub rozbudowa lub odbudowa systemów nawodnień ciśnieniowych lub deszczownianych lub umiejscowionych, w tym podkoronowych lub kropłowych
- Kosztów osobowych ostatecznego odbiorcy wsparcia, urzędu gminy, urzędu miejskiego oraz urzędu miasta
- pracy własnej
- wkładu rzeczowego oraz amortyzacji
- utrzymywania urządzeń wodnych lub urządzeń melioracji wodnych, w szczególności kosztów remontu lub konserwacji tych urządzeń;

Koszty niekwalifikowalne c.d

- Związanych z wykonaniem robót urządzeń wodnych lub urządzeń melioracji wodnych lub zespołu tych urządzeń przewidzianych do realizacji w ramach jednej decyzji o udzieleniu pozwolenia wodnoprawnego, albo jednego zgłoszenia wodnoprawnego, albo powiadomienia, dla których odbiór ostatecznych robót przewidzianych do realizacji w ramach tej decyzji albo tego zgłoszenia albo powiadomienia **nastąpił przed dniem złożenia wniosku.**



Limit dla Dolnego Śląska	61 754 010,46zł
Liczba wniosków możliwych do złożenia przez jednego wnioskodawcę	W ramach naboru wniosków wnioskodawca może złożyć więcej niż jeden wyjątkiem jest projekt parasolowy.
Dofinansowanie (%)	do 100% kosztów kwalifikowalnych (<u>netto</u>)
Zaliczka	TAK - do 80% wartości przyznanego wsparcia w odniesieniu do kosztów kwalifikowalnych, które nie zostały poniesione przed dniem złożenia wniosku a wnioskodawca posiada wyodrębniony rachunek bankowy albo rachunek prowadzony w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej przeznaczony wyłącznie do obsługi tej zaliczki)
Refundacja	TAK - płatność końcowa

Wsparcia udziela się:

- Wsparcia udziela się na przedsięwzięcia, w tym projekty parasolowe, w zakresie budowy lub rozbudowy lub odbudowy lub przebudowy urządzeń melioracji wodnych lub urządzeń wodnych, z uwzględnieniem **retencjonowania wody**, która w miejscu tego retencjonowania ma możliwość infiltracji (wsiąkania) do gruntu
- Wsparcia udziela się na przedsięwzięcia, dla których wyliczono wskaźnik **B23L**, na podstawie powierzchni gruntów rolnych i gruntów leśnych, które objęte są zasięgiem oddziaływania określonym w decyzji o udzielaniu pozwolenia wodnoprawnego, lub w skutecznym zgłoszeniu wodnoprawnym, lub na podstawie skutecznego powiadomienia w przypadku braku obowiązku wydania pozwolenia wodnoprawnego lub przyjęcia zgłoszenia wodnoprawnego

- Jeśli nie jest możliwe wyliczenie wskaźnika B23L w powyżej wskazany sposób, wnioskodawca powinien wykazać tą okoliczność we wniosku oraz wyliczyć wskaźnik B23L przy użyciu aplikacji, która zostanie udostępniona na stronie <https://umwd.dolnyslask.pl/obszarywiejskie/kpo/> z chwilą udostępnienia wniosku w WOD2021 w systemie CST2021
- Wsparcia udziela się na przedsięwzięcia, jeżeli dla urządzenia wodnego lub urządzenia melioracji wodnych lub zespołu tych urządzeń, wyliczono wartość wskaźnika B23L
- Wsparcia udziela się, jeżeli podmiotem praw i obowiązków wynikających ze wszelkich uzyskanych decyzji administracyjnych, skutecznie dokonanych zgłoszeń oraz skutecznie dokonanych powiadomień w ramach przedsięwzięcia, jest wnioskodawca

- jeżeli wnioskodawca zobowiąże się, że co najmniej **do dnia upływu 5 lat** od dnia zawarcia umowy, będzie utrzymywał efekty realizacji przedsięwzięcia. W zakresie projektu parasolowego, gmina może zobowiązać swojego mieszkańca wybranego do udziału w projekcie aby utrzymywał efekty realizacji przedsięwzięcia, w wyżej wymienionym okresie, w tym do ponoszenia wszelkich związanych z tym kosztów oraz uzyskiwania niezbędnych zgód administracyjnych w tym zakresie.
- Ostateczny odbiorca wsparcia jest jedynym podmiotem odpowiedzialnym za prawidłową realizację przedsięwzięcia i zachowania trwałości przedsięwzięcia.

- Wsparcia udziela się jeżeli wnioskodawca dysponuje wszystkimi nieruchomościami, na których jest lub będzie realizowane przedsięwzięcie, na cele przedsięwzięcia, w tym zachowania trwałości przedsięwzięcia rozumianej jako utrzymywanie efektów jego realizacji
- Wsparcia udziela się na projekty parasolowe, jeżeli mieszkańcy gminy, będącej wnioskodawcą, zostali wybrani do udziału w przedsięwzięciu w drodze ogłoszonego na stronie internetowej wnioskodawcy otwartego naboru wniosków lub deklaracji do udziału w tym projekcie oraz na podstawie regulaminu naboru udostępnionego na stronie internetowej wnioskodawcy z uwzględnieniem zasady przejrzystości, rzetelności, bezstronności i równego traktowania podmiotów, oraz, jeżeli wnioskodawca opublikował wyniki tego naboru na swojej stronie internetowej.

- Wsparcia nie udziela się na :

przedsięwzięcia, które nie spełniają zasady DNSH (niewyrządzania znaczącej szkody środowisku)

przedsięwzięcia obejmujące podejmowanie działań mogących osobno lub w połączeniu z innymi działaniami, znacząco negatywnie oddziaływać na obszary Natura 2000, lub na obszary znajdujące się na liście proponowanych obszarów mających znaczenie dla Wspólnoty Europejskiej, w tym działań, o których mowa w art. 34 ustawy o ochronie przyrody (zezwolenie na odstępstwo).

przedsięwzięcia wpływające negatywnie na możliwość osiągnięcia celów środowiskowych wynikających z Prawa wodnego.

Do kosztów kwalifikowalnych zalicza się koszty: **(pkt 21 Regulaminu)**

- 1) Budowy, przebudowy, odbudowy lub rozbudowy urządzeń melioracji wodnych lub urządzeń wodnych z uwzględnieniem retencjonowania wody, w tym:
 - a) zbiorników retencyjnych o pojemności całkowitej do 500 tys. m³,
 - b) zbiorników kopanych, w tym stawów, o pojemności całkowitej do 50 tys. m³,
 - c) budowli piętrzących o wysokości piętrzenia do 3 m na ciekach naturalnych lub kanałach o szerokości koryta do 5 m, które umożliwiają migrację ryb na śródlądowych wodach powierzchniowych (płynących oraz stojących) lub, które w wyniku realizacji przedsięwzięcia będą umożliwiać migrację ryb na tych wodach;
- 2) zastosowania rozwiązań opartych na przyrodzie, o ile przedsięwzięcie obejmuje działania, o których mowa w pkt 1;

- 3) budowy, przebudowy, odbudowy lub rozbudowy **infrastruktury**, która jest niezbędna do funkcjonowania realizowanych w ramach przedsięwzięcia urządzeń wodnych lub urządzeń melioracji wodnych, o ile okoliczność ta została odpowiednio uzasadniona we wniosku, oraz przedsięwzięcie obejmuje działania, o których mowa w pkt 1;
- 4) **rozbiórki lub likwidacji** urządzeń wodnych lub urządzeń melioracji wodnych lub infrastruktury niezbędnej do funkcjonowania tych urządzeń, która jest niezbędna do przeprowadzenia działań, o których mowa w pkt 1, a okoliczność ta została odpowiednio uzasadniona we wniosku, o ile przedsięwzięcie obejmuje działania, o których mowa w pkt 1;
- 5) regulacji koryt cieków naturalnych, o której mowa w art. 236 ust. 1 Prawa wodnego, lub kształtowania nowych koryt cieków naturalnych, o którym mowa w art. 237 ust. 5 Prawa wodnego, lub zabudowy potoków górskich, o której mowa w art. 237 ust. 5 Prawa wodnego, które są niezbędne do przeprowadzenia działań, o których mowa w pkt 1, a okoliczność ta została odpowiednio uzasadniona we wniosku, o ile przedsięwzięcie obejmuje działania, o których mowa w pkt 1;
- 6) **ogólne**, związane bezpośrednio z realizacją przedsięwzięcia (jak np. koszty nadzoru, inwestora zastępczego, sporządzenia dokumentacji technicznej, planu przedsięwzięcia i uzyskania niezbędnych pozwoleń itp.) w wysokości nieprzekraczającej **10%** pozostałych kosztów kwalifikowalnych.

Warunkiem ubiegania się o wypłatę **zaliczki** jest posiadanie przez wnioskodawcę **wyodrębnionego rachunku bankowego** albo rachunku prowadzonego w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, przeznaczonego wyłącznie do obsługi tej zaliczki.

Przyznane finansowanie na realizację przedsięwzięcia będzie wypłacane ostatecznemu odbiorcy wsparcia przez JW, na rachunek bankowy wskazany we wniosku. Wypłata środków finansowych w tym zaliczki, następuje pod warunkiem dostępności środków na rachunku JW.

Sposoby składania wniosków



Wniosek składa się za pomocą **formularza wniosku udostępnionego w systemie CST2021.**

Za datę złożenia wniosku uznaje się datę jego złożenia w systemie **CST2021.**

Złożenie wniosku w inny sposób niż w systemie będzie skutkowało **pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.**

W przypadku awarii systemu CST2021 uniemożliwiającej złożenie wniosku, termin składania wniosków wydłuża się o taką liczbę dni roboczych, ile trwała awaria, jednakże nie o więcej dni, niż wynosi okres trwania naboru.

Jeżeli awaria nastąpi w ostatnim dniu okresu naboru termin składania wniosków przedłuża się o dwa dni robocze.

Informacja o przedłużeniu terminu składania wniosków oraz o usunięciu awarii opublikowana będzie na stronie internetowej Urzędu.



- **Korespondencja** pomiędzy JW a wnioskodawcą jest prowadzona przy użyciu **CST2021** chyba, że w regulaminie wskazano inaczej.
- Za skuteczne złożenie dokumentacji w toku procedury ubiegania się o wsparcie, w tym wniosku oraz załączników, **odpowiedzialność ponosi wnioskodawca.**
- Wnioskodawca **przechowuje całość dokumentacji** objętej złożonym wnioskiem od daty jego złożenia do upływu okresu wskazanego w umowie, tj. **do 31.12.2031 r.**
- Wnioskodawca od momentu złożenia wniosku do czasu zawarcia umowy może wycofać złożony wniosek, poprzez złożenie za pośrednictwem ePUAP lub e-Doręczenia, oświadczenia o wycofaniu wniosku, które należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 10 do Regulaminu (wraz z dokumentem potwierdzającym uprawnienie do w/w czynności)

• .

Tryb oceny wniosków



Wsparcia udziela się jeżeli:

- 1) wniosek jest **kompletny i poprawny** oraz zawiera **wszystkie niezbędne załączniki**;
- 2) wnioskodawca spełnia warunki udzielenia wsparcia;
- 3) przedsięwzięcie spełnia wszystkie Horyzontalne kryteria wyboru przedsięwzięć i Szczegółowe kryteria środowiskowe w kryteriach wyboru przedsięwzięć;
- 4) pod warunkiem dostępności środków na rachunku JW;

5) przypadku złożenia przez wnioskodawcę w ramach naboru wniosków więcej niż jednego wniosku w odniesieniu do tego samego zakresu rzeczowego albo kolejnego projektu parasolowego, JW rozpatruje wyłącznie wniosek, który wpłynął jako pierwszy. Pozostałe wnioski tego samego wnioskodawcy w odniesieniu do tego samego zakresu rzeczowego albo kolejnego projektu parasolowego JW pozostawia bez rozpatrzenia.

- Jeżeli we wniosku lub dołączonych do niego dokumentach brak danych niezbędnych do ustalenia liczby punktów za dane kryterium premiujące - nie przyznaje się za nie punktów.

W zakresie dokumentacji potwierdzającej spełnienie kryteriów premiujących nie wzywa się wnioskodawcy do złożenia uzupełnień.

- Wnioski rozpatrywane są **w terminie 60 dni** od dnia zakończenia naboru wniosku (wliczając czas na uzupełnienia i wyjaśnienia)
- Jednokrotne wezwanie do uzupełnień braków, złożenia wyjaśnień - **7 dni** Jeżeli wnioskodawca nie dokona czynności do których został wezwany, lub dokonane uzupełnienia będą niepełne lub wnioskodawca dokona uzupełnień lub zmian we wniosku i załącznikach, do których nie został wezwany (z wyłączeniem korekty omyłek pisarskich) jego wniosek zostanie oceniony w oparciu o dokumentację, którą dysponowało JW w systemie CST2021.
- Korespondencja pomiędzy JW, a wnioskodawcą jest prowadzona przy użyciu systemu CST2021, wyjątkiem jest:
- Gdy nie jest możliwe dodanie w systemie załącznika z powodu przekroczenia dopuszczalnego rozmiaru, przewidzianego dla załączanych plików w WOD2021, w takim przypadku wnioskodawca zobowiązany jest zamiast załącznika załączyć oświadczenie o braku możliwości przesłania załącznika z powodu przekroczenia dopuszczalnego rozmiaru, wraz z podaniem daty jego przekazania do JW za pośrednictwem ePUAP lub e-Doręczeń .

W trakcie weryfikacji wniosku JW ma możliwość przeprowadzenia czynności **kontrolnych**, w tym czynności **w miejscu realizacji przedsięwzięcia**.

- Po dokonaniu oceny wszystkich wniosków, JW niezwłocznie publikuje na swojej stronie internetowej listę ocenionych wniosków w trzech zakresach:
 - 1) Wniosków wybranych do objęcia wsparciem
 - 2) wniosków, które nie zostały wybrane do objęcia wsparciem ze względu na brak środków
 - 3) wykaz przedsięwzięć, które nie zostały wybrane do objęcia wsparciem ze względu na niespełnienie warunków udzielenia wsparcia
- O kolejności na liście decyduje:
 - liczba przyznanych punktów
 - większa wartość wskaźnika B23L
 - wcześniejsza data złożenia wniosku

Po opublikowaniu listy, do wnioskodawcy zostaną przesłane za pośrednictwem ePUAP lub e-Doręczeń na adres podany we wniosku:

- 1) informację o objęciu przedsięwzięcia wsparciem, lub
- 2) informację o nieobjęciu przedsięwzięcia wsparciem z podaniem przyczyny nieobjęcia przedsięwzięcia wsparciem.

W przypadku uwolnienia kwoty przeznaczonej na wsparcie przedsięwzięć dokonuje się aktualizacji listy

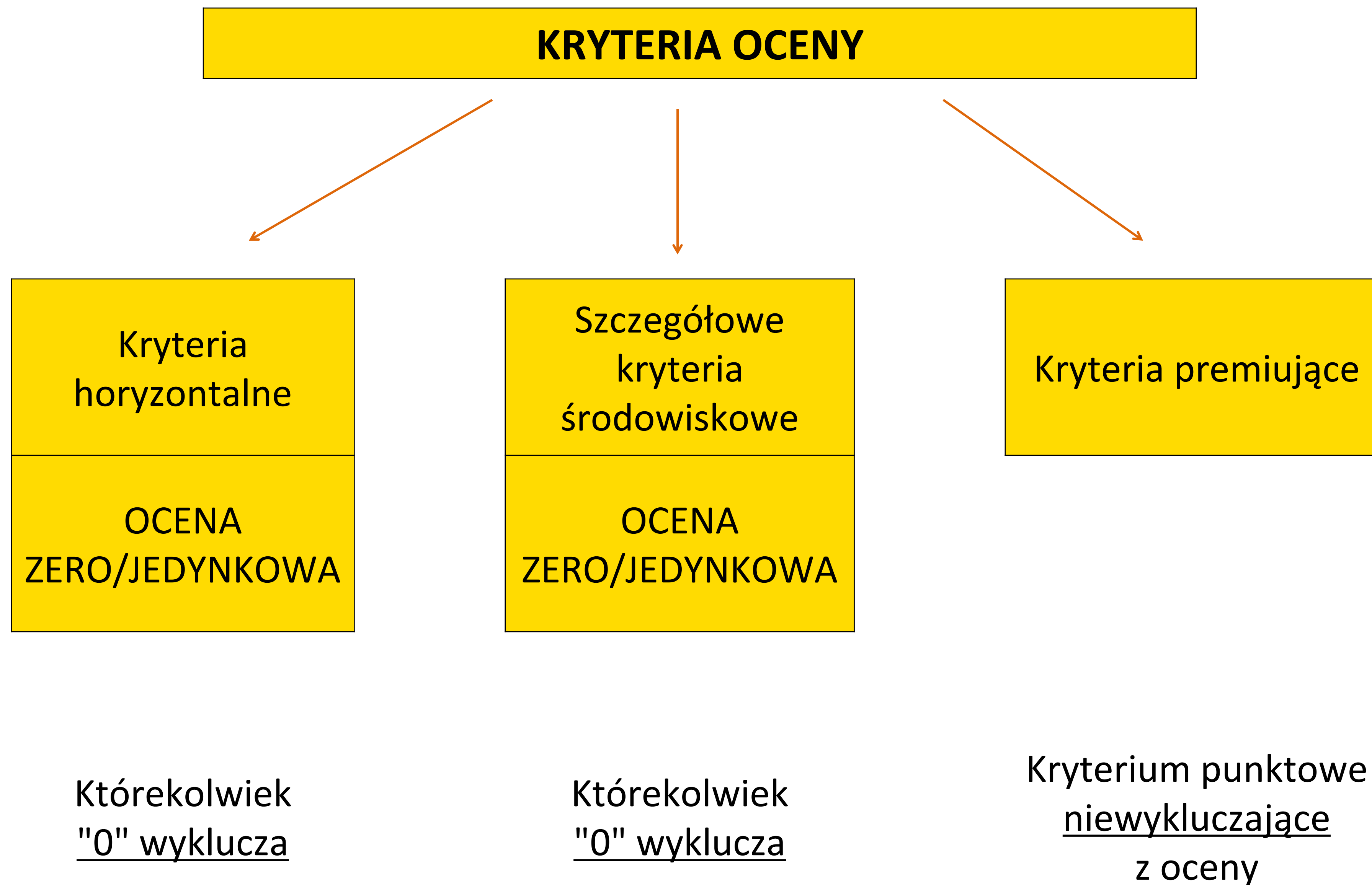
Ponowna ocena przedsięwzięcia

W przypadku nieobjęcia przedsięwzięcia wsparciem, w terminie 7 dni od otrzymania tej informacji wnioskodawcy przysługuje prawo złożenia wniosku o ponowna ocenę.

§ 5 Regulaminu wyboru przedsięwzięć do objęcia wsparciem z KPO

Kryteria wyboru przedsięwzięć





Kryteria horyzontalne:

● **Zgodność z ramami czasowymi planu rozwojowego (KPO)**

Kryterium uważa się za spełnione, jeżeli przedsięwzięcie rozpocznie się nie wcześniej niż 01.02.2020 r. i zakończy nie później niż 30.11.2025 r. (część D wniosku)

● **Zgodność z planem rozwojowym (KPO)**

Kryterium uważa się za spełnione jeżeli przedsięwzięcie:

1. Jest zgodne z rodzajem przedsięwzięć przewidzianych w opisie inwestycji B3.3.1
2. Nie przekroczono maksymalnego poziomu finansowania dla danego typu przedsięwzięcia.
3. Wnioskodawca nie jest wykluczony z dofinansowania na podstawie art. 207 ustawy o finansach publicznych (załącznik nr 5 Regulaminu).

● Brak podwójnego finansowania

Oświadczenie potwierdzające, że ostateczny odbiorca nie otrzymał już finansowania na ten sam cel w ramach planu rozwojowego lub innych unijnych programów (załącznik nr 5 do Regulaminu)

● Spójność informacji zawartych we wniosku i załącznikach do wniosku

● Zachowanie zgodności z zasadą równości szans i niedyskryminacji oraz zasadą równości szans kobiet i mężczyzn (załącznik nr 5 do Regulaminu)

● Właściwie określone wydatki kwalifikowalne

Weryfikacja kwalifikowalności, adekwatności i racjonalności wydatków

- **Sytuacja finansowa ostatecznego odbiorcy wsparcia i wykonalność finansowa przedsięwzięcia**
Oświadczenie (załącznik nr 5 Regulaminu)
- **Zgodność z zasadą „niewyrządzania znaczącej szkody środowisku” (DNSH)**
Oświadczenie (załącznik nr 7 Regulaminu)
- **Zgodność z zasadą zrównoważonego rozwoju – racjonalne wykorzystanie zasobów naturalnych** (część I wniosku)– zasada jest zachowana jeżeli w ramach przedsięwzięcia zakłada się podjęcie działań na przynajmniej jeden z poniższych celów:
Racjonalne gospodarowanie zasobami, ograniczenie presji na środowisko, uwzględnienie efektów środowiskowych w zarządzaniu, podnoszenie świadomości ekologicznej społeczeństwa, unikanie poboru wody w przypadku gorszego stanu wód – w przypadku planowanego poboru wody do wniosku należy dołączyć **zgode wodnoprawną** zgodnie z przepisami ustawy Prawo Wodne

- **Zgodność z zasadą długotrwałego wpływu przedsięwzięcia na wydajność i odporność gospodarki polskiej**

Oświadczenie, że efekty realizacji przedsięwzięcia będą utrzymywane do upływu 5 lat od dnia zawarcia umowy (załącznik nr 5 Regulaminu).

- **Wpływ na wskaźniki i cele inwestycji w planie rozwojowym (KPO) i RRF**
Analizowane jest czy we wniosku (część C2) o objęcie przedsięwzięcia wsparciem OOW wskazał pozytywny wpływ na realizację:

wskaźnika inwestycji „Obszar gruntów rolnych lub leśnych (*w hektarach*) korzystających z *ulepszzonego potencjału retencyjnego*” – wskaźnik B23L, załącznik obowiązkowy do wniosku (załącznik nr 9 do regulaminu) i

wskaźnika wspólnego „*Ludność korzystająca ze środków ochrony przed powodzią, pożarami lasów i innymi klęskami żywiołowymi związanymi z klimatem*” - dopuszczalny jest sposób pomiaru w oparciu o liczbę ludności gminy, na obszarze której realizowane jest przedsięwzięcie.

Adekwatność wskaźników własnych przedsięwzięcia

Analizowane jest czy we wniosku o objęcie przedsięwzięcia wsparciem OOW wskazał pozytywny wpływ na realizację wskaźnika dotyczącego

liczby wybudowanych, przebudowanych, odbudowanych, rozbudowanych urządzeń melioracji wodnych lub małych urządzeń wodnych.

Kryteria szczegółowe środowiskowe:

Zasięg terytorialny

- Weryfikowane jest czy przedsięwzięcie realizowane jest na terenie:
gminy miejskiej do 5 tys. mieszkańców lub
gminy wiejskiej lub
gminy miejsko-wiejskiej



Przedsięwzięcie zaliczane do małej retencji (część I wniosku)

- Weryfikowane jest czy przedsięwzięcie dotyczy:

1) urządzeń melioracji wodnych;

2) zbiorników retencyjnych o pojemności zbiornika do 500 tys. m³,
a w przypadku zbiorników kopanych o pojemności zbiornika
do 50 tys. m³;

3) urządzeń piętrzących na ciekach wodnych o szerokości koryta cieku
do 5 m oraz piętrzeń o wysokości piętrzenia nieprzekraczającej
3 m i umożliwiających migrację ryb

Wzmacnianie odporności na zmiany klimatu (część I wniosku)

Weryfikowane jest czy przedsięwzięcie nie spowoduje degradacji gleb organicznych poprzez:

- przeznaczanie ich na cele nierolnicze lub nieleśne,
- wydobywanie materii organicznej na skutek budowy stawów lub innych zbiorników kopanych,
- zwiększenia odpływu wody z torfowisk i terenów bagiennych.

Kryteria premiujące

- **Rozwiązania oparte na przyrodzie - 0/5/30 punktów** – pismo sporządzone przez wnioskodawcę z informacjami o rozwiązaniach opartych na przyrodzie (załącznik nr 11 do wniosku),
 - Załącznik nr 11 do wniosku - pismo, sporządzone przez wnioskodawcę z informacjami czy przedsięwzięcie obejmuje rozwiązania oparte na przyrodzie, tj. czy projekty, które opierają się na naturalnych procesach ekosystemowych, polegają np. na:
 - przywracaniu naturalnych cech krajobrazu i bioróżnorodności,
 - utrzymaniu cech krajobrazu, w tym tworzeniu terenów podmokłych, dzięki roślinności między polami a zbiornikami i ciekami wodnymi,

- budowie drewnianych umocnień brzegów z kłód,
- umocnieniu dna w formie sztucznych bystrzy imitujących naturalne odcinki przełomowe,
- umocnieniu brzegów przez nasadzenia drzew,
- przebudowie betonowych progów przegradzających rzekę na kamienne bystrza,
- przywracaniu łączności starorzeczy z korytem głównym,
- tworzeniu miedz śródpolnych przy ciekach,
- tworzeniu zielono-błękitnej infrastruktury na terenach zabudowanych (np. stawy retencyjne, rowy bioretencyjne) itp

Dla projektów, które zawierają:

wyłącznie rozwiązania oparte na przyrodzie – przyznaje się **30** punktów,

zarówno rozwiązania oparte na przyrodzie jak i rozwiązania techniczne – przyznaje się
5 punktów,

wyłącznie rozwiązania techniczne – przyznaje się **0** punktów

 **Przedsięwzięcie jest realizowane w powiatach o dużym znaczeniu rolnictwa –
0/5 punktów**

Weryfikowane jest czy przedsięwzięcie jest realizowane na terenie powiatu, gdzie udział powierzchni użytków rolnych w powierzchni ogółem powiatu wynosi powyżej 50% (na podstawie pisma właściwego dla miejsca realizacji przedsięwzięcia starosty, załącznik nr 35 do wniosku).

 **Udział beneficjenta w lokalnym planowaniu gospodarki wodnej–
0/5 punktów**

Weryfikowane jest czy beneficjent jest członkiem Lokalnego Partnerstwa Wodnego rozumianego jako dobrowolnego formalnego lub nieformalnego zrzeszenia osób i podmiotów zaangażowanych w gospodarowanie wodą na terenie danego powiatu, utworzonego z udziałem Wojewódzkiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego (na podstawie uchwały rady miejskiej lub rady gminy lub list intencyjny podpisany przez przedstawiciela gminy lub inny dokument potwierdzający przystąpienie wnioskodawcy do LPW załącznik nr 34 do wniosku).

 **Udział społeczeństwa w określaniu potrzeb w zakresie gospodarowania wodą –
0/5 punktów**

Weryfikowane jest czy przedsięwzięcie zostało ujęte w Planie Wieloletnim Lokalnego Partnerstwa Wodnego jako inwestycja na terenie działania danego LPW (wniosek część I).

Zawarcie umowy



Umowa podpisywana jest przy użyciu **kwalifikowalnego podpisu elektronicznego**.

Umowa jest zawierana w terminie 7 dni od dnia wpłynięcia informacji o objęciu przedsięwzięcia wsparciem na adres ePUAP lub e-Doręczeń wnioskodawcy wskazany we wniosku. W uzasadnionych przypadkach termin ten może zostać wydłużony za zgodą JW maksymalnie do 14 dni.

Niedotrzymanie ww. terminów, uznaje się za **odmowę zawarcia umowy przez wnioskodawcę**.



Strategia promocji i informacji KPO, Księga Identyfikacji Wizualnej KPO
oraz gotowe elektroniczne wersje znaków i dokumentów
znajdziemy na stronie internetowej:

<https://www.kpo.gov.pl/strony/o-kpo/dla-instytucji/dokumenty/strategia-promocji-i-informacji-kpo/>

Dziękujemy za uwagę



**Samorząd
Województwa
Dolnośląskiego**