

UCHWAŁA NR 3158/VII/25
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO
z dnia 30 października 2025 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego naboru na Partnera, do wspólnego przygotowania wniosku o dofinansowanie i realizacji projektu pn. „Going Global 5.0 – Internacjonalizacja Dolnośląskich Przedsiębiorstw” w ramach Działania 1.4.B Wsparcie internacjonalizacji przedsiębiorstw Szczegółowego Opisu Priorytetów Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027 oraz powołania Komisji Konkursowej do oceny merytorycznej złożonych w naborze ofert

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2025 poz. 581) oraz art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 poz. 1079 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się otwarty nabór na Partnera, do wspólnego przygotowania wniosku o dofinansowanie i wspólnej realizacji projektu pn. „Going Global 5.0 – Internacjonalizacja Dolnośląskich Przedsiębiorstw” dla instytucji otoczenia biznesu, w tym organizacji pozarządowych, których zakres działalności, określony w statucie (lub dokumentach o podobnej randze) wpisuje się w Działanie 1.4.B Wsparcie internacjonalizacji przedsiębiorstw Szczegółowego Opisu Priorytetów Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027 oraz organizacje te posiadają swoją siedzibę/oddział na terenie Województwa Dolnośląskiego.

2. Ogłoszenie o naborze stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

3. Ogłoszenie o naborze podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej, w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń, a także na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego: www.bip.umwd.dolnyslask.pl w dziale Konkursy oraz w zakładce Ogłoszenie o konkursach, a także na stronie Wydziału Gospodarki (<https://umwd.dolnyslask.pl/gospodarka>)

4. Przewidywany budżet projektu, o którym mowa w § 1 wynosi **10 518 441 zł** (słownie: dziesięć milionów pięćset osiemnaście tysięcy czterysta czterdzieści jeden złotych 00/100), w tym współfinansowanie ze środków pochodzących z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego 70% i 30% stanowiący część budżetu województwa dolnośląskiego oraz wkładu własnego partnera.

§ 2. 1. Powołuje się Komisję Konkursową do oceny merytorycznej ofert w składzie:

- 1) Dyrektor lub Z-ca Dyrektora Departamentu Gospodarki i Promocji – Przewodniczący Komisji;
- 2) Dyrektor Wydziału Gospodarki – Wiceprzewodniczący Komisji;
- 3) Zastępca Dyrektora Wydziału Gospodarki – Członek Komisji.

- 4) Pracownik Wydziału Gospodarki – Sekretarz Komisji;
2. Regulamin pracy Komisji Konkursowej stanowi załącznik nr 2 do uchwały.
 3. Ustala się wzór formularza oferty, stanowiący załącznik nr 3 do uchwały.
 4. Ustala się wzór deklaracji o partnerstwie w trakcie przygotowania i realizacji projektu, stanowiący załącznik nr 4 do uchwały.
 5. Ustala się kartę oceny formalnej złożonych ofert, stanowiący załącznik nr 5 do uchwały.
 6. Ustala się kartę oceny formalno-merytorycznej złożonych ofert, stanowiący załącznik nr 6 do uchwały.

§ 3. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się członkowi zarządu właściwemu do spraw gospodarki.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie w dniu 31.10.2025 r.



Marszałek
Województwa Dolnośląskiego
Paweł Gancarz

OGŁOSZENIE OTWARTEGO NABORU NA PARTNERA PROJEKTU W RAMACH PROGRAMU FUNDUSZE EUROPEJSKIE DLA DOLNEGO ŚLĄSKA 2021-2027

Działając na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa oraz art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, Zarząd Województwa Dolnośląskiego ogłasza otwarty nabór na Partnera do wspólnego przygotowania wniosku o dofinansowanie i realizacji projektu pn. „Going Global 5.0 – Internacjonalizacja Dolnośląskich Przedsiębiorstw”.

I. CEL NABORU

Celem naboru jest wyłonienie Partnera, który przygotuje wniosek o dofinansowanie projektu w ramach Funduszy Europejskich dla Dolnego Śląska 2021-2027 wspólnie z Województwem Dolnośląskim – Urzędem Marszałkowskim Województwa Dolnośląskiego. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku na realizację projektu, Partner wraz z Województwem Dolnośląskim – Urzędem Marszałkowskim Województwa Dolnośląskiego zrealizują projekt pn. „Going Global 5.0 – Internacjonalizacja Dolnośląskich Przedsiębiorstw” w zakresie wsparcia małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP) poprzez promocję ich oferty na zagranicznych targach branżowych i podczas misji gospodarczych. Przedsięwzięcie to wpisuje się w Działanie 1.4.B Wsparcie internacjonalizacji przedsiębiorstw Szczegółowego Opisu Priorytetów Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027.

Projekt został ujęty w załączniku Nr 10 do Kontraktu Programowego dla Województwa Dolnośląskiego i będzie realizowany w trybie niekonkurencyjnym.

Nabór na wyłonienie Partnera dotyczy podmiotów reprezentujących Instytucje Otoczenia Biznesu, w tym organizacje pozarządowe posiadające siedzibę na terenie województwa dolnośląskiego i których zakres działalności, określony w statucie (lub dokumentach o podobnej randze) wpisuje się w Działanie 1.4.B Wsparcie internacjonalizacji przedsiębiorstw Szczegółowego Opisu Priorytetów Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027.

Przewiduje się wybór tylko jednej instytucji, która będzie Partnerem. Nie będą przyjmowane oferty składane w ramach partnerstwa kilku podmiotów.

Termin realizacji naboru: od 31.10.2025 r. do 22.11.2025 r.

Marszałek
Województwa Dolnośląskiego

Paweł Gancarz

- 14) Autumn Fair (Wielka Brytania)
- 15) India Energy Week (Indie),
- 16) VENDITALIA (Włochy).

W zależności od sytuacji gospodarczej i politycznej wskazane powyżej kierunki i wydarzenia mogą ulec zmianie. Projekt będzie realizowany w UE i poza UE.

Przewidywany budżet projektu wynosi **10 518 441 zł**, w tym współfinansowanie ze środków pochodzących z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego 70 % i 30 % stanowiące część budżetu województwa dolnośląskiego oraz wkładu własnego partnera.

Partner zobowiązany będzie do wniesienia wkładu finansowego w **wysokości min. 630 000,00 zł** (słownie: sześćset trzydzieści tysięcy zł 00/100) na pokrycie, wkładu własnego projektu stanowiącego 30% przypadającego na niego budżetu projektu.

Planowany termin realizacji projektu od 03.2026 r. do 12.2027 r.

Wsparcie w ramach realizacji projektu skierowane będzie do MŚP posiadających siedzibę na terenie województwa dolnośląskiego.

III. CEL PARTNERSTWA I ZASADY WSPÓŁPRACY

Celem Partnerstwa jest wspólne przygotowanie wniosku o dofinansowanie projektu do naboru prowadzonego przez Dolnośląską Instytucję Pośredniczącą w ramach Działania 1.4.B Wsparcie internacjonalizacji przedsiębiorstw Szczegółowego Opisu Priorytetów Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027 oraz wspólna jego realizacja, jeżeli uzyska dofinansowanie. Projekt ma się przyczynić do wzrostu poziomu handlu zagranicznego dolnośląskiego sektora MŚP z branż wpisanych w Regionalne Inteligentne Specjalizacje Dolnego Śląska. Realizacja tego celu nastąpi poprzez prezentację działalności dolnośląskich MŚP za granicą, podczas międzynarodowych targów i misji gospodarczych.

Planowany termin naboru wniosku: listopad-grudzień 2025 r.

Partnerem Wiodącym w projekcie partnerskim może być wyłącznie podmiot inicjujący projekt partnerski (art. 39 ust. 12 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027), którym będzie Województwo Dolnośląskie – Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego. Wydziałem odpowiedzialnym za wdrażanie całości projektu będzie: Wydział Gospodarki.

Partner Wiodący będzie odpowiedzialny za zarządzanie administracyjne (m. in. sprawozdawczość finansową i merytoryczną, kontakty z IZ FEDŚ 2021-2027, IP FEDŚ 2021-2027, monitoring i promocję projektu, archiwizację dokumentacji projektu, nadzór nad budżetem i harmonogramem projektu, kwalifikowanie wydatków), za zarządzanie i realizację części działań merytorycznych wynikających z partnerstwa.

Partner będzie odpowiedzialny m. in. za:

1. przygotowanie, wspólnie z Partnerem Wiodącym, wniosku o dofinansowanie projektu w ramach Funduszy Europejskich dla Dolnego Śląska 2021-2027 w oparciu o uzgodnioną koncepcję realizacji projektu;

Marszałek
Województwa Dolnośląskiego
Paweł Gancarz

2. realizowanie zadań merytorycznych wskazanych jako odpowiedzialność Partnera we wniosku o dofinansowanie projektu, w tym m. in. organizowanie udziału w targach i misjach gospodarczych, nabór przedsiębiorstw, podpisywanie umów z przedsiębiorstwami zakwalifikowanymi do udziału w wydarzeniach, promocja wydarzeń;
3. bieżące, terminowe rozliczanie się z Partnerem Wiodącym.

Szczegółowy zakres zadań partnera zostanie określony w ramach wspólnych prac nad wnioskiem o dofinansowanie projektu.

Szczegółowe zasady partnerstwa zostaną określone w umowie partnerskiej zawartej po wyborze Partnera.

IV. KRYTERIA WYBORU PARTNERA

1. Każdy oferent może złożyć wyłącznie jedną ofertę w ramach tego naboru.
2. W ofercie oraz załącznikach podmiot ubiegający się o wybór na Partnera zobowiązuje się:
 - 1) wykazać zgodność działalności podmiotu z celami partnerstwa (zapisanych w dokumentach statutowych lub pokrewnych – kserokopia dokumentu potwierdzona za zgodność z oryginałem), zgodnie z załącznikiem nr 3 do uchwały;
 - 2) wykazać, że forma prawna oferenta to stowarzyszenie, fundacja lub spółka. W przypadku gdy oferent nie podlega wpisowi do Krajowego Rejestru Sądowego – kopię aktualnego wyciągu z innego rejestru, ewidencji lub inny dokument potwierdzający status prawny oferenta oraz imiona, nazwiska i funkcje osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w jego imieniu (np. wypis z ewidencji gdy zawiera ww. informację lub wypis z ewidencji i statut lub inny dokument jeżeli wypis nie zawiera ww. informacji; wyciąg musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany). W przypadku zmiany zarządu/władz oferenta – przedstawić uchwałę dot. zmiany/wyboru nowo wybranych osób. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu składającego ofertę niż wynikający z KRS-u lub innego właściwego rejestru – przedstawić dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta. W przypadku, gdy osoba lub osoby składające ofertę nie jest ujęta/nie są ujęte w dokumencie stanowiącym o podstawie prawnej podmiotu – przedstawić pełnomocnictwo do reprezentowania podmiotu dla osoby lub osób składających ofertę;
 - 3) zadeklarować gotowość współpracy z Województwem Dolnośląskim – Urzędem Marszałkowskim Województwa Dolnośląskiego na etapie przygotowywania wniosku o dofinansowanie oraz następnie jego realizacji, zgodnie z Deklaracją współpracy, stanowiącą załącznik nr 4 do uchwały;
 - 4) przedłożyć oświadczenie w sprawie niezaleganiu z opłacaniem składek wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i Urzędu Skarbowego;
 - 5) przedłożyć oświadczenie o braku podstawy do wykluczenia podmiotu z ubiegania się o dofinansowanie w związku z nie wystąpieniem w jego wypadku okoliczności o których mowa w art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
 - 6) przedłożyć oświadczenie o zdolności ekonomicznej oferenta pozwalającej na współrealizację projektu pn. „Going Global 5.0 – Internacjonalizacja Dolnośląskich Przedsiębiorstw”;

Marszałek
Województwa Dolnośląskiego
Paweł Gancarz

- 7) wyrazić zgodę na upublicznienie informacji o udziale w naborze oraz o decyzji w sprawie złożonej oferty, zgodnie z załącznikiem nr 4 do uchwały;
 - 8) zadeklarować wniesienie zasobów finansowych **w wysokości min. 630 000 zł**, na pokrycie wkładu własnego partnera projektu, zgodnie z załącznikiem nr 4 do uchwały;
 - 9) zadeklarować wniesienie zasobów ludzkich, organizacyjnych, technicznych, adekwatnych do realizacji celu projektu, zgodnie z załącznikiem nr 4 do uchwały;
 - 10) wykazać doświadczenie, w odniesieniu do ostatnich 5 lat, w zarządzaniu i realizacji min. jednego zakończonego projektu (samodzielnie lub jako lider lub partner) dotyczącego internacjonalizacji podmiotów gospodarczych z terenu Województwa Dolnośląskiego współfinansowanego ze środków unijnych, którego wydatki, przypadające na podmiot biorący udział w niniejszym naborze, zostały zrealizowane na łączną kwotę 3 500 000 zł, zgodnie z załącznikiem nr 3 do uchwały. Na udowodnienie, że projekt został ukończony, biorący udział w naborze musi przedstawić co najmniej informację o pozytywnym zweryfikowaniu końcowego wniosku o płatność – kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem (zał. nr 3 do uchwały);
 - 11) wykazać doświadczenie, w odniesieniu do ostatnich 5 lat, w zarządzaniu i realizacji co najmniej 2 projektów współfinansowanych ze środków unijnych w ramach RPO/FEDŚ Województwa Dolnośląskiego, zgodnie z załącznikiem nr 3 do uchwały.;
 - 12) wykazać doświadczenie, w odniesieniu do ostatnich 5 lat, w organizacji co najmniej 5 wydarzeń związanych z udziałem w targach lub misjach gospodarczych dla grupy co najmniej 9 przedsiębiorstw z sektora MŚP (załącznik nr 3 do uchwały);
 - 13) określić zakres wkładu w realizację zadania wskazanego w art. II i III niniejszego Ogłoszenia – poprzez wskazanie zasobów ludzkich, organizacyjnych, technicznych - jakimi dysponuje oferent oraz podanie wstępnego wykazu co najmniej 2 pracowników i ich doświadczenia w realizacji projektów współfinansowanych ze środków unijnych w okresie co najmniej ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania oferty (wraz z załączonymi kserokopiami CV tych pracowników potwierdzonych za zgodność z oryginałem), zgodnie z załącznikiem nr 3 do uchwały;
3. Wymagania określone w ust. 1 i ust. 2 pkt. 1-9 stanowią kryteria formalne. Niespełnienie co najmniej jednego kryterium powoduje odrzucenie oferty.
 4. Wymaganie określone w ust. 2 pkt. 10-13 stanowi kryterium formalno-merytoryczne. Nie przedstawienie żadnego doświadczenia spełniającego określone w tym punkcie warunki oznacza odrzucenie oferty, jednocześnie przypisana mu wartość punktowa została określona w Karcie oceny formalno-merytorycznej oferty, której wzór stanowi załącznik nr 6 do uchwały.
 5. Wymagania określone w ust. 2 pkt. 13 stanowią kryteria merytoryczne, których wartość punktowa została określona w Karcie oceny formalno-merytorycznej oferty, której wzór stanowi załącznik nr 5 do uchwały.
 6. Podmioty ubiegające się o wybór na Partnera w procedurze otwartego naboru są zobowiązane do przedłożenia wypełnionego „Formularza Oferty” w oparciu o zamieszczony wzór stanowiący załącznik nr 3 do uchwały.

Marszałek
Województwa Dolnośląskiego
Paweł Gancarz

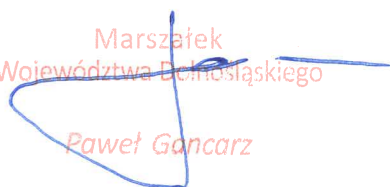
7. Oferta musi zostać podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie ze statutem lub innym dokumentem, lub rejestrem określającym sposób reprezentacji wraz z odpowiednimi pieczęciami.
8. Oferty złożone w sposób niekompletny nie będą rozpatrywane ze względów formalnych.
9. Kopie dokumentów dołączone do oferty muszą być opatrzone pieczęcią podmiotu, aktualną datą, własnoręcznym podpisem osoby/osób uprawnionej do reprezentowania podmiotu oraz poświadczona za zgodność z oryginałem.

V. MIEJSCE I FORMA SKŁADANIA OFERT

1. Miejscem składania ofert jest:

Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego
Departament Gospodarki i Promocji
ul. Walońska 3-5, pok. 431
50-413 Wrocław, w godzinach 7.30-15.30 (od poniedziałku do piątku)

2. Językiem oferty jest język polski.
3. Oferty należy składać wyłącznie w formie papierowej w zaklejonej kopercie z dopiskiem „Nabór na Partnera do wspólnej realizacji projektu Going Global 5.0 – Internacjonalizacja Dolnośląskich Przedsiębiorstw, realizowanego w ramach FEDŚ 2021-2027”, na adres o którym mowa w ust. 1.
4. W przypadku ofert wysyłanych pocztą, decyduje data wpływu oferty do Urzędu Marszałkowego Województwa Dolnośląskiego, a nie data stempla pocztowego.
5. Nie będą przyjmowane oferty składane drogą elektroniczną.
6. Podmioty biorące udział w naborze zostaną poinformowane elektronicznie o wyniku postępowania naboru.
7. Z podmiotem, który zostanie wyłoniony w toku postępowania, zostanie podpisana umowa partnerska do wspólnej realizacji przedsięwzięcia.
8. Informacja o podmiocie, który zostanie wyłoniony w wyniku rozstrzygnięcia naboru, będzie opublikowana na stronie internetowej BIP Urzędu Marszałkowego Województwa Dolnośląskiego (www.bip.umwd.dolnyslask.pl) w dziale Konkursy oraz w zakładce Ogłoszenie o konkursach, na stronie Wydziału Gospodarki (<https://umwd.dolnyslask.pl/gospodarka>) – zakładka Aktualności, w terminie do 3 dni roboczych od dnia podjęcia decyzji przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego.
9. Ogłaszający zastrzega sobie prawo do unieważnienia naboru lub niewyłonienia Partnera bez podania przyczyny.
10. Dopuszcza się, że podmioty, które nie zostaną wybrane do pełnienia funkcji Partnera mają prawo do wniesienia odwołania w nieprzekraczalnym terminie 2 dni roboczych od ogłoszenia wyników naboru. Decyduje data wpływu do Urzędu Marszałkowego Województwa Dolnośląskiego. Odwołanie należy złożyć w formie pisemnej na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego, Departament Gospodarki i Promocji ul. Walońska 3-5, 50-413 Wrocław. Odwołanie zostanie rozpatrzone przez Komisję Odwoławczą powołaną przez

Marszałek
Województwa Dolnośląskiego

Paweł Gancarz

Dyrektora lub Z-ca Dyrektora Departamentu Gospodarki i Promocji w terminie 5 dni roboczych od daty wpływu odwołania. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia odwołania przewiduje się uwzględnienie podmiotu w tworzeniu ostatecznej listy rankingowej. Decyzja Komisji Odwoławczej jest decyzją ostateczną, od której nie przysługuje żaden środek odwoławczy. Podmiot składający zostanie pisemnie poinformowany o wynikach postępowania odwoławczego.

VI. HARMONOGRAM NABORU

1. Informacja o naborze i Regulamin Pracy Komisji Konkursowej umieszczone są na stronie internetowej BIP Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego (www.bip.umwd.dolnyslask.pl) w dziale Konkursy oraz w zakładce Ogłoszenie o konkursach, na stronie Wydziału Gospodarki (<https://umwd.dolnyslask.pl/gospodarka>) – zakładka Aktualności oraz na stronie (<https://umwd.dolnyslask.pl/gospodarka>) – w zakładce Aktualności.
2. Oferty należy składać w terminie do dnia **23.11.2025** r. do godziny **15.30**.
3. Oferty złożone po upływie powyższego terminu nie będą rozpatrywane.
4. Oferty wraz z pozostałymi dokumentami nie będą zwracane Oferentom.

VII. INFORMACJE O ROZSTRZYGNIĘCIU KONKURSU

1. Po zakończeniu procedury konkursowej i podjęciu uchwały w sprawie wyboru oferty Zarząd Województwa Dolnośląskiego ogłosi Ogłoszenie wyników naboru do dnia **20.12.2025** r.
2. Województwo Dolnośląskie – Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego poinformuje Oferentów drogą mailową o rozstrzygnięciu naboru oraz umieści wyniki konkursu na stronie internetowej BIP Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego (www.bip.umwd.dolnyslask.pl) oraz na stronie Wydziału Gospodarki (<https://umwd.dolnyslask.pl/gospodarka>) – w zakładce Aktualności.
3. W przypadku unieważnienia naboru, informacja zostanie opublikowana do wiadomości w BIP na tablicy ogłoszeń UMWD (www.bip.umwd.dolnyslask.pl) w dziale Konkursy oraz w zakładce Ogłoszenie o konkursach, na stronie Wydziału Gospodarki (<https://umwd.dolnyslask.pl/gospodarka>) – w zakładce Aktualności.

Marszałek
Województwa Dolnośląskiego
Paweł Gancarz

REGULAMIN

pracy Komisji Konkursowej otwartego naboru na Partnera do wspólnej realizacji projektu „Going Global 5.0 – Internacjonalizacja Dolnośląskich Przedsiębiorstw”, realizowanego w ramach Funduszy Europejskich dla Dolnego Śląska 2021-2027

§ 1

1. Regulamin określa zasady pracy Komisji Konkursowej otwartego naboru na Partnera do wspólnej realizacji projektu pt. „Going Global 5.0 – Internacjonalizacja Dolnośląskich Przedsiębiorstw”, zwanej dalej Komisją Konkursową. Przedsięwzięcie to wpisuje się w Działanie 1.4.B Wsparcie internacjonalizacji przedsiębiorstw Szczegółowego Opisu Priorytetów Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027.
2. Zarząd Województwa Dolnośląskiego powołuje Komisję Konkursową w drodze uchwały.

§ 2 Zasady pracy Komisji Konkursowej:

1. Komisja Konkursowa rozpoczyna działalność z dniem powołania.
2. Pracą Komisji Konkursowej kieruje Przewodniczący. W przypadku nieobecności Przewodniczącego funkcję pełni Wiceprzewodniczący Komisji Konkursowej.
3. Obecność Członków Komisji Konkursowej na jej posiedzeniu jest obowiązkowa. W przypadku uzasadnionej nieobecności Członka Komisji Konkursowej, dopuszcza się jego udział w procedurze oceny ofert w trybie obiegowym z wykorzystaniem środków zapewniających możliwość elektronicznej komunikacji.
4. Komisja Konkursowa podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów. W przypadku równej ilości głosów decydujący jest głos Przewodniczącego, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczącego.
5. Obsługę obrad Komisji Konkursowej sprawuje Wydział Gospodarki.
6. Z posiedzenia Komisji Konkursowej sporządzany jest protokół.

§ 3

1. W pierwszym etapie naboru Sekretarz Komisji Konkursowej, ocenia wszystkie złożone oferty pod względem formalnym, zgodnie z kryteriami zawartymi w Karcie Oceny Formalno-Merytorycznej, stanowiącej załącznik nr 5 do Uchwały.
2. Pracownik Wydziału Gospodarki, będący Sekretarzem Komisji Konkursowej, przekazuje pozostałym Członkom Komisji Konkursowej informację o wynikach oceny formalnej.
3. Oferty, które nie spełniają wymagań formalnych zostaną odrzucone. Komisja Konkursowa poinformuje o swojej decyzji wszystkie podmioty, które złożyły oferty.

Marszałek
Województwa Dolnośląskiego

Paweł Gancarz

II. OPIS PROJEKTU

Projekt będzie wdrażany w partnerstwie w okresie od marca 2026 r. do grudnia 2027 r. Liderem projektu będzie Województwo Dolnośląskie – Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego (UMWD) – Wydział Gospodarki.

Celem głównym projektu jest wzrost poziomu handlu zagranicznego dolnośląskiego sektora MŚP ze szczególnym uwzględnieniem branż wpisujących się w dolnośląskie Regionalne Inteligentne Specjalizacje:

- 1) Chemia i medycyna
- 2) Auto-Moto-Aero-Space
- 3) Surowce naturalne i wtórne
- 4) Maszyny i urządzenia
- 5) „Zielony Ład”
- 6) „Przemysł 4.0”
- 7) „Życie wspomagane technologią”

Cele szczegółowe projektu ukierunkowane są na zwiększenie zasięgu dolnośląskich MŚP na rynkach krajowych i międzynarodowych poprzez nawiązywanie kontaktów gospodarczych, w tym także wzmacnianie nowych powiązań sieciowych przedsiębiorstw. Do zakresu tej działalności należy między innymi dostosowanie produktów oraz usług do wymagań rynków zagranicznych, rozwój działań międzynarodowych. Całokształt tych działań przyczyni się do zwiększenia konkurencyjności dolnośląskich firm na rynkach zagranicznych, co z kolei ma wpływ na wyższy poziom eksportu i rozwój regionu Dolnego Śląska. Projekt, poprzez prezentację regionu na wydarzeniach targowych i misjach gospodarczych, przyczynia się również do promocji stref aktywności gospodarczej Dolnego Śląska, wsparciu procesu inwestycyjnego w regionie oraz przepływie informacji na temat ofert inwestycyjnych w województwie dolnośląskim.

W ramach przedmiotowych działań całego projektu, z których część będzie przekazana do realizacji wybranemu partnerowi, planuje się udział w następujących wydarzeniach gospodarczych¹:

- 1) China Beauty Expo (Szanghaj),
- 2) GITEX GLOBAL (Dubaj),
- 3) Interphex (Nowy Jork),
- 4) Cosmoprof Worldwide Bologna (Bologna),
- 5) Tech Show (London),
- 6) Web Summit (Lizbona),
- 7) IFA Berlin (Berlin),
- 8) Canadian Manufacturing Technology Show (CMTS) (Toronto),
- 9) WebSummit Vancouver (Kanada),
- 10) Intelligent Asia Thailand (Tajlandia),
- 11) FIME (USA),
- 12) Viva Technology 2027 (Francja),
- 13) Computex Taipei (Tajwan),

¹ Należy podkreślić że wskazana lista wydarzeń gospodarczych, ma charakter poglądowy a poszczególne jej punkty mogą ulec zmianie m.in. ze względu na wydarzenia międzynarodowe oraz działanie siły wyższej.

Marszałek
Województwa Dolnośląskiego
Paweł Gancarz

Załącznik nr 3 do uchwały
nr 3158/VIII/25
Zarządu Województwa Dolnośląskiego
z dnia 30 października 2025 r.

FORMULARZ OFERTY WSPÓŁPRACY
w ramach przygotowania i realizacji projektu
„Going Global 5.0 – Internacjonalizacja Dolnośląskich
Przedsiębiorstw”

I. INFORMACJE O PODMIOTCIE

1. DANE PODSTAWOWE PODMIOTU

Nazwa podmiotu	
Forma organizacyjna	
NIP	
REGON	
Numer KRS	

2. DANE ADRESOWE

Miejscowość

Ulica

Gmina Powiat

Województwo

NIP

REGON

3. INFORMACJE KONTAKTOWE

Telefon e-mail

Adres strony internetowej

4. REPREZENTACJA PODMIOTU

Imię i nazwisko lub imiona i nazwiska osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania podmiotu w zakresie zaciągania zobowiązań finansowych

.....

.....

5. OSOBA DO KONTAKTÓW ROBOCZYCH

Imię

Nazwisko

Telefon

E-mail

6. ZGODNOŚĆ DZIAŁALNOŚCI POTENCJALNEGO PARTNERA Z CELAMI PARTNERSTWA*

.....

.....

.....

.....

.....

.....

*wykazać zgodność działalności podmiotu z celami partnerstwa (zapisanych w dokumentach statutowych lub pokrewnych – dołączyć kserokopie dokumentu potwierdzonego za zgodność z oryginałem)

II. KRYTERIA BRANE POD UWAGĘ PRZY WYBORZE PARTNERA

1. Doświadczenie w odniesieniu do ostatnich 5 lat, w zarządzaniu i realizacji min. 1 zakończonego projektu (samodzielnie lub jako lider lub partner) współfinansowanego ze środków unijnych, (należy przedstawić informację o pozytywnym zweryfikowaniu końcowego wniosku o płatność – kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem).

1.	Tytuł projektu:	
	Cel i zakres działań	
	Osiągnięte rezultaty	
	Wartość projektu – budżet oraz kwota budżetu przypadająca	
	na danego partnera	
	Okres realizacji	
	Źródło finansowania	
	Rola w projekcie	
	Suma wydatków w ramach projektów przypadających na aplikujący podmiot	
2.	Tytuł projektu:	
	Cel i zakres działań	
	Osiągnięte rezultaty	

	Wartość projektu – budżet oraz kwota budżetu przypadająca na danego partnera	
	Okres realizacji	
	Źródło finansowania	
	Rola w projekcie	
	Suma wydatków w ramach projektu przypadających na aplikujący podmiot	

Łączna kwota wydatków, przypadających na podmiot biorący udział w niniejszym naborze:

..... (słownie:)

2. Doświadczenie w odniesieniu do ostatnich 5 lat, w zarządzaniu i realizacji co najmniej 2 projektów współfinansowanych ze środków unijnych w ramach RPO Województwa Dolnośląskiego.

Projekt I

Tytuł projektu:
Nazwa Programu:
Cel:
Źródło finansowania:
Osiągnięte rezultaty:
Dodatkowe informacje:

Projekt II

Tytuł projektu:
Nazwa Programu:
Cel:
Źródło finansowania:
Osiągnięte rezultaty:
Dodatkowe informacje:

3. Doświadczenie, w odniesieniu do ostatnich 5 lat, w organizacji co najmniej 3 wydarzeń związanych z udziałem w targach lub misjach gospodarczych o charakterze międzynarodowym dla grupy co najmniej 5 przedsiębiorstw z sektora MŚP.

Wydarzenie I

Nazwa wydarzenia:
Miejsce i termin wydarzenia:
Dane przedsiębiorstw (nazwa) z sektora MŚP uczestniczące w wydarzeniu:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

Wydarzenie II

Nazwa wydarzenia:.....

Miejsce i termin wydarzenia:.....

Dane przedsiębiorstw (nazwa) z sektora MŚP uczestniczące w wydarzeniu:

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....

Wydarzenie III

Nazwa wydarzenia:.....

Miejsce i termin wydarzenia:.....

Dane przedsiębiorstw (nazwa) z sektora MŚP uczestniczące w wydarzeniu:

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....

4. Wskazanie i opisanie zasobów ludzkich, organizacyjnych, technicznych jakimi dysponuje oferent oraz podanie wstępnego wykazu co najmniej 2 pracowników:

Zasoby	Opis
Zasoby ludzkie umożliwiające realizację projektów	(Proszę wykazać min. 2 pracowników i ich doświadczenie w realizacji projektów współfinansowanych ze środków unijnych w okresie co najmniej ostatnich 5 lat, rodzaj umowy, okres oddelegowania do projektu - załączyć kserokopię CV tych pracowników, potwierdzone za zgodność z oryginałem)
Zasoby organizacyjne	
Zasoby techniczne	

III. OŚWIADCZENIE

- ☐ Oferent oświadcza, że informacje zawarte w formularzu oferty współpracy są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym. *
- ☐ Oferent oświadcza, że informacje składa z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Województwa Dolnośląskiego – Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego w błąd przy przedstawianiu informacji w procedurze naboru oraz odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego.*
- ☐ Oferent oświadcza, że nie została ogłoszona upadłość ani likwidacja podmiotu. *
- ☐ Oferent oświadcza, że nie jest podmiotem wykluczonym z możliwości otrzymania dofinansowania na podstawie przepisów odrębnych z procedury naboru w projekcie partnerskim, o którym mowa w art. 39 ust. 10 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027. *
- ☐ Oferent oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z niniejszego naboru na podstawie przesłanki, o których mowa w art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. *

.....

(pieczęć podmiotu)

* Proszę zaznaczyć

.....

(podpis osoby/osób upoważnionej/ych)

IV. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej zwane RODO informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku jest Marszałek Województwa Dolnośląskiego z siedzibą we Wrocławiu, ul. Wybrzeże J. Słowackiego 12-14, 50-411 Wrocław;

Marszałek Strona 5 z 8
Województwa Dolnośląskiego
Paweł Gancarz

2. Może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych, e-mail: inspektor@umwd.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w następujących celach:
- a) przeprowadzenia naboru, oceny ofert oraz publikacji informacji na stronie BIP UMWD o wynikach naboru złożonych ofert w procedurze otwartego naboru na Partnera, do wspólnego przygotowania wniosku o dofinansowanie i realizacji projektu pn. „Going Global 5.0 – Internacjonalizacja Dolnośląskich Przedsiębiorstw” w ramach Funduszy Europejskich dla Dolnego Śląska 2021-2027 na mocy Uchwały nr Zarządu Województwa Dolnośląskiego z dnia 2025 r.;
 - b) w przypadku, jeśli moja oferta zostanie pozytywnie oceniona przez Komisję Konkursową do partnerstwa w projekcie, w celu:
 - przygotowania wniosku o dofinansowanie projektu w ramach Funduszy Europejskich dla Dolnego Śląska 2021-2027
 - podpisania umowy o dofinansowanie i rozliczenia projektu, w szczególności udzielenia wsparcia, potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, sprawozdawczości, monitoringu, ewaluacji, audytu oraz działań informacyjnopromocyjnych;
 - c) archiwizacji dokumentacji.
4. Podstawami prawnymi przetwarzania danych osobowych są:
- a) realizacja obowiązków prawnych administratora (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), zgodnie z przepisami prawa krajowego i UE, w szczególności na podstawie:
 - ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2021–2027;
 - ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
 - ustawy o postępowaniu w sprawach pomocy publicznej;
 - b) realizacja zadań publicznych przez administratora lub sprawowanie władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO), w związku z realizacją działań określonych w szczególności:
 - ustawie z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa;
 - ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju;
 - uchwale Sejmiku Województwa Dolnośląskiego nr L/1790/2018 z dnia 20.09.2018

r. w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju Województwa Dolnośląskiego 2030;

c) niezbędność do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądania osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) – jeśli dotyczy;

5. Dane osobowe będą ujawniane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, lub wykonującym zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, podmiotom świadczącym usługi na rzecz administratora w tym operatorowi pocztowemu lub kurierowi (w przypadku korespondencji papierowej) oraz podmiotom realizującym archiwizację.

Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną, dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu lub publikowane w BIP Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego.

6. Podanie danych jest warunkiem koniecznym udziału w naborze, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udziału w otwartym naborze na partnera projektu;
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny na potrzeby naboru na partnera Projektu. Jeśli projekt otrzyma dofinansowanie dane będą przechowywane na potrzeby rozliczenia i zamknięcia projektu współfinansowanego z Funduszy Europejskich dla Dolnego Śląska 2021 – 2027 oraz do czasu zakończenia archiwizowania dokumentacji;
8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu (nie dotyczy celów przetwarzania objętych obowiązkiem prawnym administratora), usunięcia (nie dotyczy celów przetwarzania objętych obowiązkiem prawnym administratora), prawo do przenoszenia danych;
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
10. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
11. Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również w formie profilowania.

Potwierdzam zapoznanie się z powyższą informacją:

.....
(podpis osoby, której dane dotyczą)

.....
(miejscowość, data)

Załączniki:

- 1
- 2

Marszałek
Województwa Dolnośląskiego
Strona 8 z 8
Paweł Gancarz

DEKLARACJA WSPÓŁPRACY W TRAKCIE PRZYGOTOWANIA I REALIZACJI PROJEKTU

.....

.....

(nazwa Oferenta, adres siedziby)

Oferent oświadcza gotowość współpracy z Urzędem Marszałkowskim Województwa Dolnośląskiego w przygotowaniu wniosku o dofinansowanie oraz w sytuacji, kiedy projekt uzyska dofinansowanie, realizacji projektu pt. „Going Global 5.0 – Internacjonalizacja Dolnośląskich Przedsiębiorstw”, wpisujący się w Działanie 1.4.B Wsparcie internacjonalizacji przedsiębiorstw Szczegółowego Opisu Priorytetów Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027.

☐ Oferent wyraża zgodę na upublicznienie informacji o udziale w naborze oraz o decyzji w sprawie złożonej oferty. *

Oferent deklaruje:

☐ wniesienie zasobów finansowych w wysokości min. zł, na pokrycie wkładu własnego partnera projektu. *

☐ wniesienie zasobów ludzkich, organizacyjnych, technicznych adekwatnych do realizacji celu projektu. *

Podpis i pieczęć osoby uprawnionej:

Pieczęć firmowa:

Miejsce i data sporządzenia:

* Należy zaznaczyć

Marszałek
Województwa Dolnośląskiego
Paweł Gancarz

Załącznik nr 5 do uchwały nr 3158/VIII/25
Zarządu Województwa Dolnośląskiego
z dnia 30.10.2015

Wrocław, dnia

Karta oceny formalnej oferty złożonej w otwartym naborze na Partnera projektu „Going Global 5.0 – Internacjonalizacja Dolnośląskich Przedsiębiorstw”, realizowanego w ramach Funduszy Europejskich dla Dolnego Śląska 2021-2027

Nazwa i adres Oferenta

Lp.	Ocena formalna	Tak	Nie
1.	Została złożona tylko jedna oferta		
2.	Wykazana zgodność działalności potencjalnego Partnera z celami partnerstwa		
3	1) w przypadku gdy oferent podlega wpisowi do KRS-u: a) weryfikacja na stronie Krajowego Rejestru Sądowego – po weryfikacji stwierdzono, że oferent jest podmiotem uprawnionym, wskazanym w ogłoszeniu, b) w przypadku gdy wpis do KRS nie wskazuje na uprawnienie podmiotu do uczestnictwa w otwartym konkursie ofert weryfikacja następuje na podstawie innego dokumentu – po weryfikacji stwierdzono, że oferent jest podmiotem uprawnionym wskazanym w ogłoszeniu; 2) w przypadku gdy oferent nie podlega wpisowi do KRS-u: a) weryfikacja na podstawie złożonej kopii aktualnego wyciągu z innego rejestru, ewidencji lub innego dokumentu potwierdzającego osobowość prawną oferenta oraz nazwiska i funkcje osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w jego imieniu – po weryfikacji stwierdzono, że oferent jest podmiotem uprawnionym, wskazanym w ogłoszeniu, b) w przypadku, gdy wyciąg z innego rejestru nie wskazuje na uprawnienie podmiotu do uczestnictwa w otwartym konkursie ofert weryfikacja następuje na podstawie innego dokumentu – po weryfikacji stwierdzono, że oferent jest podmiotem uprawnionym wskazanym w ogłoszeniu.		
4	Zadeklarowanie gotowości współpracy z Urzędem Marszałkowskim Województwa Dolnośląskiego przy opracowaniu wniosku oraz wspólnej realizacji projektu.		
5	Przedłożenie oświadczeń o niezaleganiu z płatnościami dotyczącymi zobowiązań publiczno-prawnych.		
6	Przedłożenie oświadczenia o braku podstawy do wykluczenia podmiotu z ubiegania się o dofinansowanie w związku z nie wystąpieniem w jego wypadku okoliczności o których mowa w art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.		
7	Przedłożenie oświadczenia o zdolności ekonomicznej oferenta pozwalającej na współrealizację projektu pn. „Going Global 5.0 – Internacjonalizacja Dolnośląskich Przedsiębiorstw”		
8	Wyrażenie zgody na upublicznienie informacji o udziale w naborze oraz o decyzji w sprawie złożonej oferty		
9	Zadeklarowanie wniesienia zasobów finansowych w wysokości min. 630 000,00 zł, na pokrycie wkładu własnego partnera projektu.		

Marszałek
Województwa Dolnośląskiego

Paweł Gancarz

10	Zadeklarowanie wniesienia zasobów ludzkich, organizacyjnych, technicznych adekwatnych do realizacji celu projektu.		
11	Złożenie oferty w podanym terminie i miejscu		
12	Weryfikacja prawidłowości podpisów złożonych pod ofertą: a) na podstawie KRS-u: stwierdzono, że oferta jest prawidłowo podpisana b) na podstawie kopii aktualnego wyciągu z innego rejestru, ewidencji lub innego dokumentu potwierdzającego osobowość prawną oferenta oraz nazwiska i funkcje osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w jego imieniu: stwierdzono, że oferta jest prawidłowo podpisana.		
13	Złożenie wszystkich wymaganych dokumentów: w wersji papierowej w oryginale lub kserokopii podpisanych przez osobę lub osoby upoważnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta zgodnie z KRS-em lub innym dokumentem lub rejestrem określającym sposób reprezentacji wraz z pieczętkami imiennymi (w przypadku ich braku wymagane są czytelne podpisy umożliwiające jednoznaczna weryfikację osoby/osób podpisującej/podpisujących) oraz pieczęć organizacji, jeśli oferent taką posiada: a) kopii aktualnego wyciągu z innego rejestru, ewidencji lub inny dokument potwierdzający osobowość prawną oferenta oraz nazwiska i funkcje osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w jego imieniu (np. wypis z ewidencji gdy zawiera ww. informację lub wypis z ewidencji i statut lub inny dokument jeżeli wypis nie zawiera ww. informacji; wyciąg musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany), b) kopii dokumentu wskazującego uprawnienie podmiotu do uczestnictwa w konkursie, c) uchwały dotyczącej zmiany/wyboru nowo wybranych osób przypadku zmiany zarządu/władz oferenta, d) dokumentu potwierdzającego upoważnienie do działania w imieniu oferenta w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu składającego ofertę niż wynikający z KRS-u lub innego właściwego rejestru, e) pełnomocnictwa do reprezentowania podmiotu dla osób składających ofertę, jeżeli ich dane nie są ujęte w dokumencie stanowiącym o podstawie prawnej podmiotu,		

Uwagi dotyczące oceny formalnej

.....

.....

.....

.....

(Członek Sekretarz Komisji Konkursowej)

Marszałek
Województwa Dolnośląskiego
Paweł Gancarz

Wrocław, dnia

Karta oceny formalno-merytorycznej oferty złożonej w otwartym naborze na Partnera „Going Global 5.0 – Internacjonalizacja Dolnośląskich Przedsiębiorstw”, realizowanego w ramach Funduszy Europejskich dla Dolnego Śląska 2021-2027

Nazwa i adres Oferenta

.....
.....
.....

Lp.	Kryteria oceny merytorycznej	Skala ocen	Punkty
1.	Wykazać doświadczenie, w odniesieniu do ostatnich 5 lat, w zarządzaniu i realizacji min. jednym zakończonym projektem (samodzielnym lub jako lider lub partner) dotyczącego internacjonalizacji podmiotów gospodarczych z terenu Województwa Dolnośląskiego, współfinansowanego ze środków unijnych, którego wydatki, przypadające na podmiot biorący udział w niniejszym naborze, zostały zrealizowane na łączną kwotę 3 500 000 zł	brak – odrzucenie oferty 1 projekt – 5 pkt 2 lub więcej projektów – 10 pkt	
2.	Doświadczenie w odniesieniu do ostatnich 5 lat, w zarządzaniu i realizacji co najmniej 2 projektów współfinansowanych ze środków w ramach RPO/FEDŚ Województwa Dolnośląskiego	brak – odrzucenie oferty 2 projekty – 5 pkt 3 lub więcej – 10 pkt	
3.	Doświadczenie, w odniesieniu do ostatnich 5 lat, w organizacji co najmniej 3 wydarzeń związanych z udziałem w targach lub misjach gospodarczych dla grupy co najmniej 5 przedsiębiorstw z sektora MŚP.	brak – odrzucenie oferty 3 wydarzenia – 5 pkt 4 wydarzenia lub więcej – 10 pkt	
4.	Wykazać zakres wkładu w realizację zadania, poprzez zagwarantowanie zasobów ludzkich, organizacyjnych, technicznych - wskazując zasoby jakimi dysponuje oferent oraz podanie wstępnego wykazu co najmniej 2 pracowników i ich doświadczenia w realizacji projektów współfinansowanych ze środków unijnych w okresie co najmniej ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania oferty (wraz z załączonymi kserokopii CV tych pracowników potwierdzonych za zgodność z oryginałem).	zasoby ludzkie: 0-5 pkt zasoby techniczne: 0-5 pkt zasoby organizacyjne: 0-5 pkt	

Uwagi dotyczące oceny merytorycznej:

.....
.....
.....

.....
(Członek Komisji Konkursowej)

Marszałek
Województwa Dolnośląskiego

Paweł Gancarz